



**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Erőforrás Bizottsága Elnökétől**

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139
e-mail: kisujph@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

1/2022.

MEGHÍVÓ

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Erőforrás Bizottsága ülését**

2022. január 24-én hétfőn 15⁰⁰ órára,

**a Városháza Gaál Kálmán termébe
(5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. szám, emelet 31.)**

összehívom,

melyre tisztelettel meghívom.

A nyilvános ülés javasolt napirendje:

- 1. Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi városi rendezvény- és kiadványtervének elfogadására**

Előterjesztő: Kecze István polgármester

Meghívott: Janó Lajos, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár vezetője;
civil szervezetek képviselői;
Szász Veronika, a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy területi oktatási igazgatója;
Szilágyi Gábor, a Kisújszállási Református Egyházközség elnök-lelkésze;

Hivatali felelős: *Oláh Veronika titkársági ügyintéző*

- 2. Előterjesztés a 2022. évi költségvetés elfogadására**

Előterjesztő: Kecze István polgármester

Meghívottak: Janó Lajos, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár vezetője;
Szűcs Zsuzsanna, a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője;
Tóth Zoltán, a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője;
Kecze Mátyás, a Kumánia Gyógyfürdő Kft. ügyvezetője

Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság

Hivatali felelős: *Bögös Katalin osztályvezető*

- 3. Tájékoztató a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Dr. Péntes Tímea jegyző

Meghívott: Kovács Józsefné, Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke

Hivatali felelős: *Dr. Szél András aljegyző*

4. Előterjesztés a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Előterjesztő: Kecze István polgármester

Meghívott: Kovács Józsefné, Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke

Hivatali felelős: Dr. Szél András aljegyző

5. Előterjesztés egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosítására

Előterjesztő: Kecze István polgármester

Hivatali felelős: Dr. Szél András aljegyző

6. Előterjesztés szabadidősport-programok támogatására szóló pályázat kiírására

Előterjesztő: Tuka Antal bizottsági elnök

Hivatali felelős: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző

7. Előterjesztés utánpótlás-nevelési feladatok támogatására szóló pályázat kiírására

Előterjesztő: Tuka Antal bizottsági elnök

Hivatali felelős: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző

A bizottság üléseire állandó meghívottak:

- Kecze István polgármester
- Tatár Zoltán alpolgármester
- Dr. Kovács Tibor alpolgármester
- az önkormányzat jegyzője
- az önkormányzat aljegyzője
- a Polgármesteri Hivatal osztályvezetői
- Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár

Kisújszállás, 2022. január 19.



**Tuka Antal
bizottsági elnök**



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-ei ülésének 5. napirendi pontjához

Előterjesztés

az önkormányzat 2022. évi városi rendezvény- és kiadványtervének elfogadására

Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Városunk működtetésének és fejlesztésnek fontos területe a tartalmas és sokszínű közösségi, kulturális, szellemi élet elősegítése. Tudatos törekvésünk a kulturális-közösségi élet gazdagítása, élményekkel való megtöltése. Ez az itt élőknek – a város közösségének és közösségeinek – **megtartó erőt**, mások számára pedig **vonzerőt jelenthet**. Programjainkat szívesen és örömmel látogatják helyi lakosok és az ideérkező vendégek is, de többen jönnek hozzánk a szomszéd városokból egy-egy film, előadás, koncert megtekintésére.

A 2021. évben városunk kulturális életére a koronavírus-világjárvány még mindig rányomta bélyegét. A vírus különböző variánsainak megjelenésével időnként újabb óvatosságra intettek minket. Emiatt voltak városi, közösségi programok tavaly is, amelyek kénytelenek voltak visszaszorulni.

Ennek ellenére önkormányzatunknak **számos programot sikerült megvalósítania, és több program megvalósításában állt támogatóként** a kezdeményezések mellé. Az önkormányzat és annak kulturális intézménye, valamint a helyi köznevelési intézmények, egyesületek, klubok továbbra is szívesen és aktívan vesznek részt a programokon, de azok szervezésében is. Az elmúlt évben megemlékeztünk nemzeti ünnepeinkről, ahol a helyi köznevelési intézmények diákjainak láthattuk emlékműsorait, előadásait, e helyen is köszönet illeti a fellépőket és a felkészítőket. **Sajnos ezek az ünnepek és/vagy közösségi programok töredékesen valósulhattak meg**. A magyar kultúra napját a járványveszély miatt még nem tarthattuk meg, és a kommunizmus áldozatainak emléknapján is nagyon szerény megemlékezésekre kerülhetett sor. **A legnagyobb hangsúlyt a Városnapok megszervezésére, azon belül az államalapítás ünnepére helyeztük**. Amit pedig talán a legtöbben vártak, az a karácsonyi hangverseny volt, amit kénytelenek voltunk szabadtéri, karácsonyi örömmzenélés formájában megvalósítani. A visszajelzések alapján ez a résztvevők körében kedvező visszhangra talált. Ugyanezt elmondhatjuk a már több éve zajló Kivilágos Kivirradtig Fesztiválról, és a – két éve új névvel megrendezett – Süsü Családi Fesztiválról is, amelyhez tavaly kapcsolódott a Bagaméri Fagyünnep.

Mindemellett számos program várta az érdeklődőket, amelyeket a helyi köznevelési intézmények, civil szervezetek, közösségek, sportegyesületek szerveztek. A város közösségi eseményeiről a havonta megjelenő hírleveleinkből, a TV Kisúj adásaiból, a facebookról, a város applikációjából, a honlapokról, plakátokról, meghívókról és az éves kalendáriumainkból tájékozódhattak a lakosok.

Szeretném hangsúlyozni, hogy **eredményeinket nem értük volna el a helyi közösségek – intézmények, civil szervezetek, művészeti közösségek – nélkül, ezért ismét köszönetet mondok**. Külön köszönöm a Vigadó Kulturális Központ és a Kumánia Gyógyfürdő Kft. munkáját azért, mert a

járványhelyzetet követő nyitás után gondoskodtak a helyi és vidéki lakosok, vendégek számára kulturális, szabadidős programokról.

Tavaly eredményesen pályáztunk a **Jász-Nagykun-Szolnok Megye Turisztikai Értéke** címre. A megyei önkormányzat számunkra ítélte oda e kitüntető címet Csukás István kisújszállási mesés szellemi örökségének ápolásáért.

Az új év tervezéséről

Reméljük, hogy az idei évben, ha késéssel is, de összeállíthatjuk a helyi civil szervezetek és intézmények programjairól szóló rendezvénynaptárt. Ennek elkészítését, valamint az erre épülő városi programfüzetet az intézményekkel, iskolafenntartó egyházak képviselőivel, a civil szervezetekkel és a sportegyesületekkel történő egyeztetést is tervezzük megvalósítani. Célunk – a tervezett programok időpontjainak összehangolása mellett –, hogy a helyi lakosság számára ismét legyen egy olyan füzet, amely iránytűként segíti az érdeklődőket a helyi kulturális életben való tájékozódásban.

Az önkormányzati, illetve az önkormányzat által támogatandó rendezvények tervezése során hagyományosan **az értéket jelentő közösségi hagyományok továbbvitele, az értékteremtés, a nemzeti, illetve állami ünnepeinkről szóló való megemlékezések voltak a fő szempontjaink.**

Ezeket túl figyelemmel voltunk arra, hogy:

- Biztosítani szükséges a Süsü Családi Fesztivál, a Bagaméri Fagyünnep, a Városnapok, valamint a Kivilágos Kivirradtig Fesztivál újbóli megrendezésének feltételeit.
- Idén először kerül megrendezésre a **Nagykun Huszártalálkozó** – Horváth György nagykunkapitány emléknapja, aminek szervezésére 3.000.000 Ft-os támogatást kap önkormányzatunk.
- Kezdeményezzük a **városi művészeti csoportok és iskolák fellépését önkormányzati szervezésű rendezvényeken, ünnepeken.**

Városunk arculatépítésének idén is teret adunk. Ebben nagy szerepet kap Csukás István, valamint a Kisújszállási Helyi Értéktár is. A TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00006 kódszámú, Karcagi kistérség közösségi fejlesztése című projekt keretében jelentetünk meg könyvet Csukás Istvánról. Emellett nyertes pályázatnak köszönhetően készül el a Helyi Értéktár elemeit feldolgozó és bemutató színes kiadvány, Kisújszállás – érték a kunok földjén címmel.

Előterjesztésem az önkormányzati rendezvény- és kiadványtervre vonatkozik; a feladatmeghatározásokat **a mellékelt határozati javaslat** tartalmazza, melyhez a következőket fűzöm.

Helyi pályázati támogatás civil szervezeteknek

A helyi közösségek, civil szervezetek, intézmények támogatása alapvető fontosságú városunk közösségi élete szempontjából. A civil szervezeteket elsődlegesen pályázatok útján támogatjuk. Vannak azonban, akik e pályázati rendszerben nem pályázhatnak, ilyenek például azok a szervezetek, amelyek a pályázati elbírálás előtt szervezik meg programjaikat. Őket pénzbeli támogatás helyett továbbra is a megjelentetett kiadványainkkal (díjazás, tombolatárgy felajánlása) tudjuk támogatni. Javaslom, hogy a képviselő-testület az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzeszköz-átadások szabályozásáról szóló 30/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete alapján

- **a civil szervezetek rendezvényeinek támogatására: 700.000 Ft-ot,**
- **a helyi, székházzal rendelkező szervezetek üzemeltetési költségeinek támogatására: 300.000 Ft-ot,**
- **a nyári táborok támogatására: 500.000 Ft-ot,**
- **a helyi kiadványok támogatására: 250.000 Ft-ot**

tervezzen a 2022. évi költségvetésében. (A civil szervezetek pályázati úton történő támogatására a képviselő-testület *a nonprofit szervezetek támogatásáról szóló pályázati kiírásokról* meghozott 446/2013. (XI. 26.) számú önkormányzati határozata vonatkozik, továbbá az ezt módosító 260/2017. (XI. 30.), a 70/2018. (III. 29.) és a 251/2018. (X. 30.) számú önkormányzati határozatok.)

A határozati javaslat mellékletét jelentő táblázatainak értelmezése

1. Önkormányzati rendezvények, ünnepek, megemlékezések (a határozati javaslat 1. táblázata)

Az önkormányzat kiemelt rendezvényeit a határozati javaslat mellékletének **1.) táblázata** tartalmazza. Itt terveztük – hagyományosan – **a nemzeti ünnepekről, emléknapokról szóló megemlékezéseket**, melyek megrendezéséhez az elmúlt évek kedvező lakossági fogadtatását figyelembe véve ismét kértük helyi köznevelési intézmények közreműködését. A táblázatba foglalt események, megemlékezések kevés kivétellel az elmúlt évek gyakorlatát folytatják.

Az adventi zenés esték megszervezését összehangoltuk az érintett egyházakkal, kórusokkal. Advent első három hétvégéje után a negyedik **adventi** hétvégén kerülne sor a városi karácsonyi hangversenyre.

Az 1. táblázatban látható, mekkora összegű forrást tervez az önkormányzat a fesztiválok, illetve más nagyobb költségvetésű program megrendezésére.

2. Egyéb kiadások, tartalék (a határozati javaslat 2. táblázata)

E táblázat azokat a kiadásokat tartalmazza, amelyek szintén rendezvényekhez kötődnek, de év elején még nem tervezhetők; valamint itt tervezzük meg a szép kort megélt lakosok és – kérés esetén – az 50. vagy azon túli kerekszámú házassági évfordulós köszöntéseket. Az előző évi keretösszeget vettük alapul a tervezésben.

3. Partnertelepülési együttműködéshez, külföldi kapcsolatokhoz fűződő kiadások (a határozati javaslat 3. táblázata)

Az itt tervezett keret **elsősorban az augusztusi Városnapok programjaira és a Kivilágos Kivirradtig Fesztiválra érkező delegációk** ellátásának költségeit tartalmazza, de itt tervezzük a Kisújszállásról partnertelepüléseinkbe utazó delegációk költségeit is, amennyiben a vírushelyzet erre lehetőséget biztosít.

4. Díjak, kitüntetések költségei (a határozati javaslat 4. táblázata)

Tervezésünk e kiadási körben minimálisan tér el az előző évitől. Továbbra is terveztünk keretet a kiemelkedő eredményeket elérő diákok és tanáraik elismerésére.

5. Tervezett kiadványok, marketingfeladatok költségei (a határozati javaslat 5. táblázata)

E táblázat tartalmazza a **kiadványok** költségét, illetve a **marketingre** tervezett összeget. A **Kisbíró** című hírlevél rendszeres megjelentetése továbbra is indokolt. A nyomdai költségek folyamatos emelkedése miatt egész éves, egységes árak jelenleg nem tervezhetők. A tervezés 10 szám (16 oldalas) hírlevél és decemberi naptármelléklet költségeit tartalmazza, havonta 10%-os áremelkedéssel kalkulálva. A **Kisújszállási Nagykun Kalendárium** megjelenéséhez idén is tervezzük támogatást adni. A marketingkeret jelenti a forrását a **városi programfüzetnek**, valamint egyes, városi szempontból fontos **turisztikai rendezvényeken** való megjelenésünket.

A 6. táblázat összefoglaló, tájékoztató összegeket tartalmaz.

Képviselőtársaim figyelmébe ajánlom a határozati javaslat mellékletének 6. táblázatát, mely tájékoztató jelleggel tartalmazza a 2017-2022. évek rendezvényterveinek fő számaint.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy támogassa a mellékelt határozati javaslatot.

Kisújszállás, 2022. január 28.


Kecze István
polgármester

Készítette: Oláh Veronika titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:



**___/2022. (I. 27.) önkormányzati határozat
az önkormányzat 2022. évi rendezvény- és kiadványtervéről**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, Kisújszállás Város Önkormányzata 2022. évi rendezvény- és kiadványtervét az alábbiak szerint fogadja el.

1.) A képviselő-testület a tervezett önkormányzati rendezvények körét és költségeit e határozat mellékletének 1., az egyéb kiadások körét a 3., a partnertelepülési együttműködéshez, külföldi kapcsolatokhoz fűződő kiadások körét a 4., a díjak, kitüntetések költségeit az 5., a tervezett kiadványok bevételek nélküli költségeit pedig a 6. táblázat szerint fogadja el. A 7. táblázat tájékoztató és összefoglaló adatokat tartalmaz. (A köznevelési intézmények támogatott rendezvényeinek körét és összegét a 2. táblázat tartalmazta, 2022-ben erre az önkormányzat nem tud támogatást nyújtani.) Az önkormányzat a helyi rendezvények megvalósításának irányításával, valamint az ünnepi beszédek előadójának felkérésével a polgármestert bízta meg.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: folyamatos

2.) A Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár kiemelt rendezvényeinek támogatását, valamint a nem bejegyzett civil szervezetek, illetve kulturális közösségek támogatását az intézmény költségvetésében kell tervezni, ez utóbbit **300.000 Ft-os keretösszeggel**.

Végrehajtásért felelős: Janó Lajos intézményvezető
Határidő: folyamatos

3.) Az önkormányzati rendezvények megvalósításában való részvétellel – szervezési és marketingfeladatok, hangosítás, lakossági tájékoztatás a TV Kisúj által – az önkormányzat a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár intézményét bízta meg.

Végrehajtásért felelős: Janó Lajos intézményvezető
Határidő: folyamatos

4.) Az önkormányzat e rendezvényterv alapján a 2022. évi rendezvény- és kiadványtervét **30.669.000 Ft-os** összeggel tervezi.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: folyamatos

5.) Az önkormányzat felkéri városunk kulturális, művészeti csoportjait, köznevelési intézményeit a 2022. évi rendezvénytervben szereplő programokban való aktív közreműködésre, fellépésekre a későbbi egyeztetések szerint.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2022. december 31.

6.) A képviselő-testület az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzeszköz-átadások szabályozásáról szóló 30/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete alapján a 2022. évi költségvetésében

- a civil szervezetek rendezvényeinek támogatására **700.000 Ft**-ot,
- a helyi, székházzal rendelkező szervezetek üzemeltetési költségeinek támogatására **300.000 Ft**-ot,
- a nyári táborok támogatására **500.000 Ft**-ot,
- a helyi kiadványok támogatására **250.000 Ft**-ot tervez.

A pályázati keretösszegeket az önkormányzat a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésében tervezi. Azon civil szervezeteket, amelyek a pályázati elbírálás előtt szervezik meg programjaikat, az önkormányzat díjazás, tombolatárgy céljára helyi kiadványokkal támogatja.

7.) Az önkormányzat 2022-ben is részt vesz a „Virágos Magyarországért” és „A legszebb konyhakertek” mozgalomban. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelentkezési lapok aláírására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2022. június 30.

Erről értesülnek:

1. Kecze István polgármester
2. Tatár Zoltán alpolgármester
3. Dr. Péntes Tímea jegyző
4. Dr. Szél András aljegyző
5. Dr. Kovács Tibor alpolgármester
6. Polgármesteri Hivatal Titkársága
7. Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya
8. Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
9. Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály
10. Valamennyi érintett intézmény, civil szervezet és közreműködő

Melléklet

az önkormányzat 2022. évi rendezvény- és kiadványtervéről szóló,
/2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat 1. pontjához

1.) Önkormányzati rendezvények, ünnepek, megemlékezések

Időpont	Rendezvény	Összeg (Ft)
01. 21.	A magyar kultúra napja Köszöntőt mond: F. Kovács Sándor országgyűlési képviselő Műsor: Horgas Eszter fuvolaművész és a Talamba Ütőegyüttes Francia szerelem c. műsora Kísérőrendezvény: A fényképezés öröme kiállításmegnyitó	60.000
02. 25.	Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól Koszorúzás az 1956-os emlékműnél Beszédet mond: Erneszt Antal Pál tagintézmény-vezető	10.000
03. 05.	Nagykunsági Hagyományörző Bál Társrendező: Nagykun Hagyományörző Társulás	300.000
03.15.	Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc ünnepe Nemzeti ünnep – városi ünnepség, Beszédet mond: Tatár Zoltán alpolgármester Kísérőrendezvények: a Városvédő- és Szépítő Egyesület, valamint az Illéssy Sándor Baptista Szakközépiskola szervezésében	200.000
04. 22-23.	Nagykun Huszártalálkozó – Horváth György nagykunkapitány emléknapja Társrendező: Nagykun Nádor Huszár Bandérium, Nagykun Hagyományörző Társulás	3.000.000
05. 01.	10 éves a Kumánia Rendező: Kumánia Gyógyfürdő Kft. Társrendező: Kisújszállás Város Önkormányzata	2.199.000
05. 27-29.	Nemzetközi kórustalálkozó Rendező: Phoenix Kulturális Egyesület Társrendező: Kisújszállás Város Önkormányzata	1.000.000
06. 03.	A nemzeti összetartozás napja hősök napi megemlékezés Beszédet mond: Toldi Attila igazgató Helyszín: Turulmadaras emlékmű és az I. és II. világháborús emlékművek	50.000
06. 04.	Emlékkoncert a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából	1.500.000
06. 18.	SÜSÜ CSALÁDI FESZTIVÁL Zenés, énekes, játékos programok gyermekeknek, rajzverseny, ügyességi versenyek, játékok stb. Rendező: Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	(A Kj. Műv. Kp. kölségvetésében)
06. 18.	BAGAMÉRI FAGYIÜNNEP Fagyaltosok találkozója, különféle fagyaltok kínálata, gasztronómiai programok	500.000

08. 20.	Az államalapítás ünnepe Szent István-napi programok Ünnepi köszöntőt mond: Dr. Kovács Tibor alpolgármester	500.000
08. 18-21.	VÁROSNAPOK Ősszművészeti kulturális programok helyi és vendégfellépőkkel, lovasprogramok Társrendező: Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	6.000.000
09. 17.	KIVILÁGOS KIVIRRADTIG FESZTIVÁL Köszöntőt mond: Kecze István polgármester Hagyományörző programok: hagyományos ételek főzőversenye, kemencés ételek készítése, süteményverseny, pálinkaverseny, népzenei és néptáncos bemutatók, kézművesek (szalma- és csuhéfonás, fafaragás, kovácsmesterség, szövés, kosárfonás, foltvarrás, hímzések, csipkeverés stb.) bemutatója és kirakodó vására, hazai termelők, őstermelők bemutatója, „Zöltségkupa”, „Zöld Sátor”, koncertek stb. Társrendező: Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár.	4.000.000
10. 01.	Idősek napja Köszöntőt mond: Demeter Jánosné települési képviselő Műsor: (szervezés alatt) Rendező: Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	100.000
10. 06.	Megemlékezés az aradi vértanúkról Emlékező beszédet mond: Tuka Antal települési képviselő	50.000
10. 23.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe, valamint a Magyar Köztársaság kikiáltásának évfordulója Beszédet mond: a választókerület országgyűlési képviselője Társrendező: Kisújszállási '56-os Emlékek Ápolása Baráti Kör Közreműködik: Mellofon Fúvóegyüttes	150.000
11. 11.	A szociális munka napja – a szociális és az egészségügyi dolgozók köszöntése Köszöntőt mond: Molnár Imre települési képviselő	100.000
12. 17.	Karácsonyi hangverseny – adventi zenés esték Köszöntőt mond: Kecze István polgármester Fellépők: a város köznevelési intézményei és művészeti csoportjai – Vonószekkar, Phoenix Vegyeskar, Mellofon Fúvóegyüttes, iskolai kórusok Rendezők: önkormányzat, Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	250.000
Összesen		19.969.000

Adventi zenés esték (tájékoztató információk)

Időpont	Rendezők	Helyszín
11. 26.	Baptista Gyülekezet	Baptista Imaház
12. 03.	Phoenix Vegyeskar, Kisújszállási Római Katolikus Gyülekezet	Katolikus templom
12. 10.	Kisújszállási Református Egyházközség	Református templom
12. 17.	Önkormányzat, iskolák, művészeti csoportok	Vigadó

2.) Egyéb kiadások, tartalék

Rendezvény	Költség (Ft)
Köszöntések (90, 95, 100 évesek, 50., 60. házassági évfordulók)	200.000
Évközi váratlan kiadások, különdíjak, Szerzői Jogvédő Hivatal, részvétel meghívásos, előre nem ismert rendezvényeken, befejezett beruházások avatásának/átadásának ceremóniái	500.000
Összesen	700.000

3.) Partnertelepülési együttműködések, külföldi kapcsolatok

Rendezvény	Költség (Ft)
Delegációk kölcsönös utazására, vendégek érkezésére, művészeti csoportok fellépéseinek támogatására és nemzetközi kapcsolatokra benyújtható pályázatokhoz önrészre	2.000.000

4.) Díjak, kitüntetések költségei

Kitüntetések	Költség (Ft)
Arany János-díj plakettje (2 db): 80.000 Ft, Pro Urbe Díj plakettje (2 db): 100.000 Ft; Pro Communitate Urbis Díj érméje (2 db): 80.000 Ft; Díszpolgári cím plakettje (1 db): 50.000 Ft; oklevelek készíttetése, Kisújszállás Város Tiszteletbeli Polgára Cím oklevelei: 100.000 Ft	450.000
Rendezvényekkel kapcsolatos személyi kiadások (hangosítás, művészeti tevékenység)	100.000
Kiváló tanuló és sportoló diákok, valamint felkészítő tanáraik díjazására	400.000
Összesen	950.000

5.) Tervezett kiadványok költségei bevételek nélkül, városmarketing

Kiadványok, marketing	Költség (Ft)
Kisbíró (10 szám /16 oldal; a decemberi szám naptármelléklettel) (a nyomdai árak folyamatos emelkedése miatt egész éves, egységes árak jelenleg nem tervezhetők)	5.150.000
2023. évi kalendárium önkormányzati támogatási része	300.000
Városi marketing (benne a 2022. évi városi programfüzet költsége, továbbá marketingfeladatok)	1.600.000
Összesen	7.050.000

6.) Tájékoztató adatok

	2017 (Ft)	2018 (Ft)	2019 (Ft)	2020 (Ft)	2021 (Ft)	2022 (Ft)
Önkormányzati rendezvények	6.430.000	6.430.000	6.430.000	16.880.000	10.110.000	19.969.000
Köznevelési intézmények tám.	850.000	850.000	850.000	850.000	–	–
Egyéb kiadások	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000
Partnertelepülési együttműködés	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	2.000.000	2.000.000
Díjak, kitüntetések költségei	1.280.000	1.280.000	1.280.000	1.280.000	880.000	950.000
Kiadványok, marketing	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	4.737.000	7.050.000
Mindösszesen	17.260.000	17.260.000	17.260.000	27.710.000	18.427.000	27.669.000
Ünnepi emlékévre	10.000.000					
A zene évére		6.000.000				
Fesztiválokra			6.000.000			
Csukás-könyvre			2.000.000			
Nagykun Huszártalálkozóra						3.000.000
Mindösszesen:			25.260.000	27.710.000		30.669.000



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520–240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-ei ülésének 10. napirendi pontjához

Előterjesztés

a 2022. évi költségvetés elfogadására

Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr.) szabályozása a helyi önkormányzatok költségvetésének tervezésével kapcsolatosan nem változott, ezért a költségvetés előkészítése az előző évekhez hasonlóan folyt. Az intézményi egyeztetéseket követően a jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármesternek február 15-ig kell benyújtani a képviselő-testületnek.

A költségvetési rendelet szerkezetét a jogszabályok által előírt tagolásban készült el, tartalmazza a kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bevételeit és kiadásait, továbbá az előterjesztés mellékletében bemutatjuk a költségvetés szerkezetét működési és felhalmozási bontásban is.

Részletes indokolás

1. §

Az 1. § tájékoztat a költségvetés főösszegéről, a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások összegéről működési és felhalmozási bontásban. Megállapítja a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözeteként keletkező hiányt, amelynek a finanszírozása az előző évek maradványának a felhasználásával történik. A rendelet mellékleteinek tartalmát részletesen ismertetjük.

2-4. §

Itt kerülnek szabályozásra a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó általános előírások, továbbá a költségvetési előirányzatok zárolására vonatkozó rendelkezések.

4-7. §

E szakaszok a személyi juttatásokkal kapcsolatos előírásokat és az illetményfizetés módját tartalmazzák.

A rendeletben meg kell határozni a köztisztviselői illetményalapot is, amely 2022. évben a Képviselő-testület előzetes döntésének megfelelően 46 380 Ft.

8. §

Fontos szabályozni a maradvánnyal kapcsolatos szabályokat, mivel amíg a 2021. évi zárszámadásról szóló rendeletet a képviselő-testület nem fogadja el, az eredeti előirányzatban tervezett maradványon kívüli maradvány összegére kötelezettség nem vállalható.

9. §

2022. évben új adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás felvételét az önkormányzat nem tervezi. Folyószámlahitel keretösszegét a gazdálkodás folyamatos működőképességének fenntartása érdekében 50 000 000 Ft összegben határozza meg.

10. §

Az Áht. 85. §-a alapján a kiadások teljesítésekor a készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni, a kiadások készpénzben történő kifizetésére csak jogszabályban meghatározott esetekben kerülhet sor. E szakaszban kerül szabályozásra, hogy az önkormányzatnál és intézményeinél készpénzben milyen kifizetések milyen összeghatárig teljesíthetőek. A tavaly elfogadott összeghatárok növelését nem javasoljuk.

11. §

Az év folyamán realizált, szabad felhasználású többletbevétel igénybevétele csak a képviselő-testület jóváhagyásával lehetséges, ezért szükséges annak általános tartalékba helyezése.

12. §

E szakasz felsorolja a rendelet mellékleteit, és azok tartalmát.

13. §

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. Az önkormányzati összevont nettósított bevételek és kiadások előirányzata

A rendelettervezet 1. melléklete összevontan tartalmazza Kisújszállás Város Önkormányzata és intézményei (Kisújszállási Polgármesteri Hivatal és a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár) 2022. évi bevételeinek és kiadásainak előirányzatát, **a 2022. évi költségvetés főösszege 5 478 953 ezer forint.**

A járványügyi veszélyhelyzetben hozott intézkedések még ebben évben is hatást gyakorolnak az önkormányzati gazdálkodásra. A **gépjárműadó** bevétele továbbra sem önkormányzati bevétel, továbbá a nettó 4 milliárd forint árbevétel vagy mérlegfőösszeg értékhatárt el nem érő mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozásoknak a tavalyi évhez hasonlóan 2022. évben is 1 % helyi **iparüzési adót** kell megfizetni, ha az alkalmazandó önkormányzati rendeletben megállapított adómérték több, mint 1 százalék. A kieső bevételek egy részét az önkormányzat két részletben kapja meg a költségvetésből, június és október hónapban, emiatt likviditási szempontból az első félévben nehézségek lehetnek. **Idegenforgalmi adó** bevételben is jelentős bevételkieséssel számolunk, a központi költségvetés által a beszedett idegenforgalmi adó minden forintjához kapcsoló további **egy forintos támogatás megszűnt.**

A személyi juttatások tervezése személyekre lebontva, tételesen történt, a költségvetések csak a kötelező juttatások előirányzatát tartalmazzák, adható juttatások tervezésére nem volt fedezet a költségvetésben. A minimálbér és garantált bérminimum közel 20 %-kal növekedett, a fizetendő szociális hozzájárulási adó mértéke 15,5 %-ról 13 %-ra csökkent.

A dologi kiadások tervezésénél az inflációt, a rezsiköltségek emelkedését figyelembe kellett venni, de több feladat megvalósíthatósága kérdéses - ezek zárolásra kerültek - a források szűkössége miatt. A végleges előirányzatok megállapítása érdekében a takarékos gazdálkodás érvényesítése fő szempont volt.

A költségvetési intézmények előirányzatai úgy épültek be a költségvetésbe, hogy - az Ávr. 27. § (1) bekezdése alapján - a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár, valamint a Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ vezetőivel az intézmények 2022. évi tervezetét tételesen egyeztettük.

2. Központi támogatások alakulása

A 2. mellékletben mutatjuk be az önkormányzatot megillető központi támogatások összegét. Annak összege az elmúlt évhez képest 3 286 ezer forintra növekedett, ami nem jelentette a központi támogatás növekedését, csak az önkormányzatot terhelő szolidaritási hozzájárulás összege csökkent.

3. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár

Az intézmény nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokat lát el, a feladatellátáshoz 24 004 ezer forint támogatást kap az önkormányzat, melyet **35 747 ezer forint önkormányzati forrással kell kiegészíteni**. A nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok ellátására kapott központi támogatás 10%-át könyvtári állomány gyarapítására kell fordítani, amelynek a teljesítésére minden évben kiemelt figyelmet fordítunk. A szükséges karbantartási munkálatok előirányzatát a működési céltartalékban terveztük, pályázati saját erő összegeként, bízva abban, hogy az állami támogatással együtt minden szükséges karbantartást el tud végezni az intézmény.

A Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtárban az engedélyezett álláshely 12,5 fő, a könyvtári és a közművelődési területen megüresedett álláshelyek közül egy-egy álláshelyet az intézmény januárban betöltött.

Továbbra is maradt 2 üres álláshely az intézményben, amely várhatóan tartósan üres marad, bért 2022. évben erre nem terveztünk.

Az intézményben dolgozók a kulturális ágazatot érintő bérfelajánlásról szóló 682/2021. (XII.6.) Korm.rendelet alapján a 20 %-os bérfelajánlásban részesültek, amelynek fedezetét pályázat alapján meg lehetett igényelni. Ennek bevételét az intézmény költségvetése 5 451 ezer forint összegben tartalmazza.

4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai

A polgármesteri hivatal költségvetése elkülönül az önkormányzat költségvetésétől, feladata az önkormányzat működésének segítése, a közigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítése és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. A hivatal előirányzatait a rendelettervezet 4. melléklete tartalmazza. A hivatal költségvetése két részre tagolódik, államigazgatási és kötelező feladatokat lát el, önként vállalt feladata nincs.

2022. évben a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal feladata lesz az országgyűlési képviselőválasztások és az országos népszavazás lebonyolítása, a feladatra megállapított támogatás összegéről már megjelent az IM rendelet, így ennek a feladatnak az előirányzatait is tartalmazza a rendelet-tervezet.

A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal létszámkerete az elmúlt évben meghozott döntés alapján 2021. január 1-től 41,5 fő lett, amelyből 36 fő köztisztviselő, 5,5 fő Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállaló. 2022. januártól az összes engedélyezett álláshelyet betöltöttük. A személyi juttatásoknál a létszámhelyek betöltésének kiadásain kívül többletként jelent 2021. évi tervhez képest:

- Az illetmények minimálbérre és garantált bérminimumra történő emelkedése 9 132 ezer forint;
- Iskolaorvosi illetmények (a megbízási jogviszony helyett foglalkoztatási jogviszony lett) 3 740 ezer forint;
- Jubileumi jutalom 2 945 ezer forint;
- Országgyűlési képviselőválasztások és az országos népszavazás szavazatszámoló bizottsági tagjainak, jegyzőkönyvvezetőinek, helyi választási iroda tagjainak díjazása 2 849 ezer forint.

A minimálbér és garantált bérminimum emeléssel kapcsolatosan 1 128 ezer forint kiegészítő támogatást folyósít a költségvetés (mely a ténylegesen jelentkező kiadás 12 %-a), az iskolaorvosok bérének és járulékainak többletkiadása NEAK támogatás folyósításával megtérül.

A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal működéséhez járó központi támogatás 168 932 ezer forint, így **68 153 ezer forinttal kell kiegészíteni** az éves működést.

5. Kisújszállás Város Önkormányzatának bevételei és kiadásai

A rendelettervezet 5. melléklete az önkormányzat előirányzatait tartalmazza. A **kötelező feladatok ellátása 5 152 626 ezer forint** kiadást jelent, az **önként vállalt feladatokkal** kapcsolatos kiadások előirányzata **50 477 ezer forint**. Az önként vállalt feladatok finanszírozása a jogszabályban foglaltaknak megfelelően az önkormányzat saját bevételeiből történik.

a) Az önkormányzat bevételeinek tervezése

Az intézményi működési bevételek előirányzatát a megkötött szerződések alapján terveztük, ezek térítési díjak, bérleti díjak, önkormányzati vagyon üzemeltetéséből származó bevételek.

A helyi adóknál új adónemet a képviselő-testület nem vezetett be, a meglévő adók mértékének emelése a veszélyhelyzetre tekintettel nem lehetséges.

A támogatásértékű bevételek minden esetben célhoz kötötten jelennek meg a költségvetésünkben, a működési célúak között a különböző önkormányzati feladatok ellátásával kapcsolatos bevételek szerepelnek, többek között a közmunkaprogram, mezőri feladat támogatása, NEAK támogatás, a felhalmozási célúak pedig a megnyert vagy beadott pályázatokkal kapcsolatos támogatások.

Finanszírozási bevételt nem terveztünk 2022-ben, mert a fejlesztési célú hitel már nem áll rendelkezésre, a folyószámlahitel pedig nem lehet fedezete a kiadásoknak, csak likviditási célt szolgál, éven belüli visszafizetési kötelezettséggel.

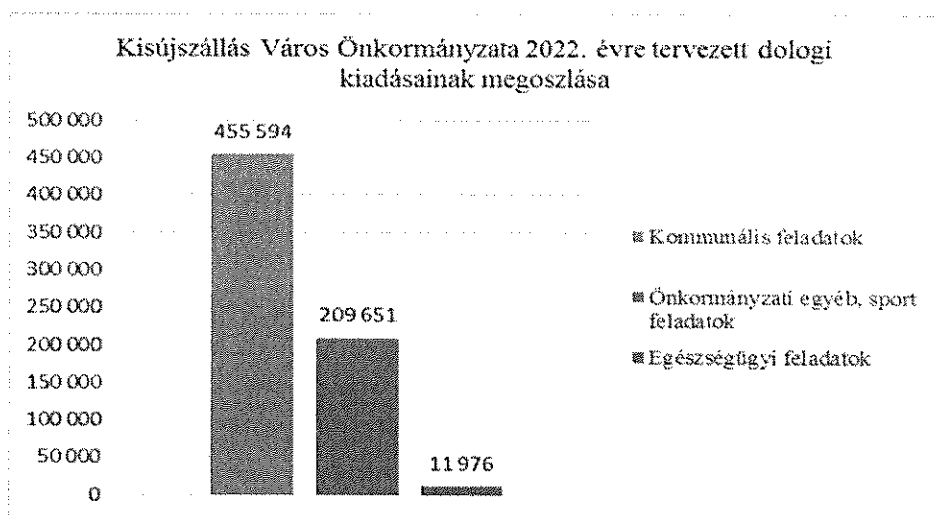
b) Az önkormányzat kiadásainak tervezése

Személyi juttatások: az önkormányzat költségvetésében néhány feladatnál jelentkezik személyi juttatás; ezek:

- a közmunkaprogram végrehajtása, éves átlagban 93 fő 95 330 ezer forint;
- a választott tisztségviselőkkel kapcsolatos feladatok, képviselők, polgármester, alpolgármesterek, 54 827 ezer forint;
- a mezei őrszolgálat működtetése 15 880 ezer forint;
- rendezvényeken közreműködők megbízási díjára 500 ezer forint személyi juttatás előirányzattal tervezve.

Munkaadót terhelő járulékok: A szociális hozzájárulási adó mértéke jelenleg 13 %, közmunkaprogramban foglalkoztatott munkavállalók járuléka 6,5 %, amely a fizetendő közteher fele.

Dologi kiadások eredeti előirányzata 2022-ben 677 221 ezer forint, a feladatonkénti megbontást az alábbi diagram tartalmazza:



Egyéb működési célú kiadásként biztosít forrást önkormányzatunk a **sport és civil szervezetek** működésének támogatására, a **helyi autóbusz közlekedés fenntartására**.

A Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ működéséhez a központi támogatáson felül **41 000 ezer forintot** kell átutalnunk.

6. Szociális ellátások

A 6. melléklet részletezi az önkormányzat által folyósított ellátások előirányzatát. 2022. évben 25 240 ezer forint ellátás kifizetését terveztük, amely a működési hiány csökkentése miatt 1 000 ezer forinttal kevesebb, mint az elmúlt évi előirányzat.

7. Tartalékok

Eredeti előirányzatként megjelenik az általános tartalék, amely a költségvetési főösszeghez képest nem jelentős, viszont a kisebb, évközben megjelenő többletkiadásokra fedezetet nyújt. A működési céltartalékban tervezett előirányzatot karbantartási feladatokra tartalékoltuk, amelyet szeretnénk pályázati önerőként felhasználni és támogatással kiegészíteni a tartalékolt előirányzatot.

8. Adósságszolgálat részletezése

A 8. melléklet a hiteltörlesztéssel kapcsolatos kiadások és a kamatfizetés összegének előirányzatát tartalmazza. A **Városközpont funkcióbővítő megújítása célhitel** utolsó részlete 2022. június 30-án esedékes, így ezt az évet már csak két törlesztő részlet terheli.

A TOP-os pályázatok önerejéhez, az **MKB Banktól felvett fejlesztési célú hitel** törlesztése az elmúlt évben megkezdődött, ebben az évben már mind a négy negyedévben esedékes lesz a fizetés.

A hitel referencia kamata a három havi **BUBOR**, ami az **elmúlt évben emelkedésnek indult**, (0,91 %-ról 4,19%-ra) és a bank által kapott előrejelzés alapján várhatóan tovább növekszik majd ebben az évben, ezért a hitelkamatok az előző évhez képest lényegesen megemelkedtek.

9. Felhalmozási kiadások

A rendelettervezet 9., 10., és 11. melléklete tartalmazza az önkormányzat tervezett beruházásait, felújításait feladatonként és célonként, továbbá az egyéb felhalmozási kiadásokat. A felhalmozási kiadások tervezett összege 4 067 573 ezer forint. Néhány jelentősebb projektről röviden:

Az alábbi projektek esetében a megvalósítás áthúzódik a 2022. évre:

TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00001 Bölcsőde építése Kisújszálláson

Egy 52 férőhelyes, 60-65 adagos főzőkonyhás bölcsőde építése a Kossuth u. – Piac u. sarkán valósul meg, amely tartalmaz 2 fő csecsemő és kisgyermekgondozó munkahelyteremtést is számos parkoló létesítése mellett. Várhatóan 2022. tavaszára fog elkészülni a bölcsőde és átköltözik a szolgáltatás a jelenlegi helyéről.

VP6-7.2.1.4-17 Máriaalaka településrész egészséges ivóvízzel történő ellátása

A pályázatban e településrészen egy új, 260 méter talpmélységű ivóvízkút, hozzá tartozó víztisztító rendszer (kis vízmű) és ivóvízhálózat kiépítésére pályáztunk 2017 tavaszán. A pályázatról 2019. szeptember végén érkezett értesítés, hogy nyert.

A projekt eredményes megvalósítására sajnos nincs lehetőség, miután az illetékes hatóság által megjelölt helyen elvégzett fúrást követően fogyasztásra alkalmatlan vizet termel a kút. Megvizsgáltuk annak a lehetőségét, hogy egy összetett víztisztító-technológia alkalmazásával fogyasztásra alkalmassá lehetne-e tenni a vizet, azonban irreálisan magas ráfordítás mellett sincs rá garancia.

TOP-4.3.1-16-JN1-2020-0009A szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson

A projekt keretében a városban található 5 szegregátumban térfigyelő kamerarendszert építünk ki. Az Esze Tamás u. 26. felújításával és 4 db ikerház, azaz 8 db új kb. 50 m²-es szociális bérlakás 9 család számára tudjuk biztosítani a lakhatási feltételeket. A pályázat megvalósításához 254 ezer forint támogatást nyertünk, majd az első kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás során beérkezett legkedvezőbb ajánlatot figyelembe véve benyújtott többlettámogatási kérelmünk pozitív elbírálásával további 76 049 ezer Ft támogatást kaptunk projekt megvalósításához. A fennmaradó részt önerőből szükséges biztosítani,

melynek pontos összegét a folyamatban lévő második közbeszerzési eljárás bírálatát követően tudjuk meghatározni.

Komplex programok megvalósítása Kisújszálláson TOP-5.2.1-15-JN1-2020-0007

A pályázat keretében 120 000 ezer forintból támogatjuk a települészámolásokat és a szegregátumokban élők felzárkóztatását szociális munka, képzés, készségfejlesztés, szűrések, egyéb programok révén. Az integráció helyszínén a beköltözők és a befogadó lakosság számára is szervezünk felkészítést és ismerkedési lehetőséget, segítve az integrációt. A pályázatban a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ az önkormányzat konzorciumi partnere, az elnyert összeg a két tag között oszlik meg.

Sportcsarnok és uszoda

A kisújszállási sportcsarnok beruházás előkészítésére a 1766/2020. (XI. 11.) Korm. Határozat 97 600 ezer Ft forrást biztosít, amely során a sportcsarnok és uszoda kiviteli tervezéséig kell eljutnunk. A kiviteli tervek alapján fog a kormány dönteni a projekt építésének támogatásáról. Az előkészítést a Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt.-vel közösen végezzük, míg a beruházó építető a BMSK Zrt. lesz.

Belterületi utak felújítása – A Szélmalom és Cserepes utcák felújítása

2021-ben is pályáztunk hazai forrás keretében meghirdetett önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására, amely forrásból két teljes út, a Cserepes utca és a Szélmalom utca újul meg. A felújítások megvalósításához 40 000 ezer Ft támogatást nyertünk, 31 307 ezer Ft saját forrás biztosítása mellett.

Zártkert pályázat

A Lógó kert megközelítését szolgáló földutak felújítására és térfelügyelő kamerák telepítésére pályáztunk 23 752 ezer Ft összegben, 100 %-os támogatási intenzitással mellett, mely kérelmünk pozitív elbírálásban részesült. A földút felújítása és a kamerák telepítésére 2022. júniusáig kerül sor.

Új induló beruházások

TOP-Plusz pályázatok

A TOP Plusz felhívásain keresztül tudunk a legtöbb forrásra pályázni. November második hetéig megjelentek az „Élhető települések”, a „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” és az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című felhívások, majd a további felhívások decemberben kerültek fel a webes felületre. Az új pályázatoknál igyekszünk felhasználni a rendelkezésre álló terveket.

Többek között tervezzük:

- Rákóczi u. zöld folyosó kialakítását és a Csegei pihenőpark létesítését;
- Vásár utcán 26 db parkoló építését;
- a városi könyvtár energetikai célú fejlesztését és egyéb helyszíneken napelemek elhelyezését;
- bölcsődei eszközök beszerzését, melyekre 2022. január 14-éig benyújtottuk támogatási kérelmeinket.

Tervezzük továbbá:

- szociális alapszolgáltatás fejlesztését (nappali ellátás) Kálvin u. 9. és 13. felújítását;
- szociális célú város rehabilitációt;
- a helyi gazdaságfejlesztés keretében a piacsnak épületének és környezetének felújítását;
- az ÉK-i és ÉNy-i belvízöblözetek II. ütemű rekonstrukcióját;
- a gyógyfürdő fejlesztését;
- belterületi utak felújítását.

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása - Útfelújítási pályázat

A 2021. évi költségvetési törvény is biztosít lehetőséget útfelújítási pályázatra. A pályázat előkészítésére várhatóan tervezést is kell végeznünk, mert az útfelújítás nem engedélyköteles, de az ehhez szükséges nyilatkozatot csak tervek alapján adja ki az illetékes hatóság, továbbá a

közbeszerzéshez is szükséges minimális tervdokumentáció. Több útról rendelkezünk korábbi tervekkel, amelyek megvalósultak. Ezek esetében nem szükséges tervezés.

A VMOP keretében is lesz lehetőség útfejlesztésre pályázni, valószínűleg erre lesz a legnagyobb igény minden település részéről.

Külterületi utak felújítása

A pályázat pozitív elbírálására esetén a Turgonyi út (teljes hossza) felújítása valósulhat meg, 236 100 ezer teljes projektköltségből, 11 805 ezer Ft önerő biztosításával.

Ebrendészeti telep fejlesztése

Már három éve sikertelenül pályázunk az ebrendészeti telep vízellátásának megoldására. Várható, hogy 2022-ben is lesz hasonló pályázat.

Viziközmű fejlesztési pályázat

Van pályázat a gördülő fejlesztési tervben szereplő viziközművek rekonstrukciós célú felújítására 30%-os önerő vállalása mellett. A 2019-ben benyújtott pályázatunk nem nyert, az aktuális felhívásra folyamatban van a műszaki koncepció kimunkálása az idén elfogadott gördülő fejlesztési tervben foglaltakkal összhangban.

10. Európai uniós támogatással megvalósuló projektek

Az önkormányzat költségvetési rendeletében elkülönítetten be kell mutatni az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósított programok bevételeit, kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait (Ávr. 24. § (1) bekezdés).

11. Engedélyezett létszámkeret

A rendelettervezet 13. melléklete tartalmazza a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár, a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal és a Kisújszállás Város Önkormányzata, 14. melléklete a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszámát. A közfoglalkoztatottak munkáltatója az önkormányzat lesz.

12. Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség

A 15. mellékletben az Áht. 23. §. (2) bekezdés g) pontja alapján az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségeket mutatjuk be a futamidő végéig. Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet szerint kiszámítottuk az önkormányzat saját bevételeit, amely a tárgyévet követő években nem lehet magasabb, mint a tárgyévi bevétel, vagy ha igen, azt meg kell indokolni. Tárgyévben a járványügyi veszélyhelyzet miatti döntések alapján kevesebb iparüzési adót tervezhetünk, várhatóan a következő évben ezzel a csökkenéssel már nem kell számolnunk.

13. Mellékletek

Az alábbi mellékleteket az előterjesztés mellékleteként kell szöveges indoklással bemutatni a képviselő-testületnek: (Áht. 24. § (4))

Az 1. melléklet az előirányzat felhasználási terv, amely a bevételek és kiadások felhasználásának ütemezését tartalmazza. A melléklet az előző évi tapasztalatok, a megkötött szerződések, illetve a normatív támogatások folyósítására vonatkozóan a jogszabály alapján készült.

A 2. melléklet a többéves kihatással járó döntéseket évenkénti bontásban, a 3. melléklet a közvetett támogatásokról készült kimutatást tartalmazza.

A 4. melléklet a 2022. évi javasolt előirányzatokat mutatja be mérlegszerűen, közgazdasági tagolásban. A költségvetés előterjesztésekor a felsorolt 4 mellékleten kívül be kell mutatni a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek szerinti

tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 15. mellékletben szereplő tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

A 2021. évi költségvetésről szóló 1/2021. (II. 04.) rendeletben 2021. évre elfogadott tervszámoktól az önkormányzat 2022. évi tervezete eltér egymástól.

Ez főként a beruházási költségek és az ahhoz kapcsolódó bevételek miatt van. Az új TOP-Plusz pályázatok előirányzatait és az ahhoz kapcsolódó bevételeket ebben az évben megterveztük, amelyről az elmúlt évben még nem voltak információink.

Az elmúlt évben magasabb összegű közhatalmi bevételt prognosztizáltunk erre az évre, a helyi iparüzési adónál a vállalkozásoknak nyújtott kedvezménnyel – amely a járványügyi veszélyhelyzet miatt erre az évre is meghosszabbodott - már nem kalkuláltuk.

A személyi juttatásokban a tárgyévben megjelenik a minimálbér és garantált bérminimum emelése és az egyes ágazatokban jogszabály alapján megállapított 20 %-os béremelés összege.

A dologi kiadásoknál jelentkezik még a kalkulált adathoz képest nagyobb nagyságrendű eltérés, ez a garantált bérminimum és minimálbér emelkedés szolgáltatási díjba történő érvényesítése és a fordított áfa előirányzata miatt jelentkezik.

A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatának keretszámait a 15. mellékletben szereplő tervszámoknak megfelelően az előterjesztés 5. melléklete tartalmazza.

14. A költségvetéssel kapcsolatos egyéb döntések

Az előterjesztésünk a **rendelettervezeten** kívül tartalmaz még **négy határozati javaslatot**.

a) A költségvetési évet követő három év várható bevételeinek és fizetési kötelezettségeinek elfogadása

Az Áht. 29/A. §-a alapján az önkormányzatnak legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítania a saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

b) Folyószámla hitelkeret engedélyezése

Az évközi likviditási problémák kezelésére célszerű meghozni a döntést a hitelösszeg felvételére. Egyelőre a hitelkeret megnyitására nincs szükség, de a pénzügyi helyzet alakulásától függően, a döntés alapján a folyószámlahitel kérelem azonnal benyújtható lesz.

c) Rákóczi Szövetség támogatása

A Rákóczi Szövetség 2022. évben is megkereste önkormányzatunkat azzal a kéréssel, hogy önkormányzatunk támogassa a határon túli gyermekek magyar iskolákba történő beíratását. Javaslom, hogy a 2022-es költségvetésben is biztosítsunk 50 ezer forint támogatást erre a célra.

d) Rendkívüli önkormányzati támogatás benyújtása

A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. pontja 2022. évben is lehetőséget ad a helyi önkormányzatoknak arra, hogy a működőképességük megőrzése érdekében pályázati úton forráshoz jussanak. Javaslom, hogy már most döntsön a képviselő-testület a pályázatról, így az év közben bármikor benyújtható lesz.

15. Összefoglalás

A járványügyi veszélyhelyzet miatti bevételecsökkenések, az infláció, a kamatok mértékének, a minimálbér, garantált bérminimum összegének emelkedése, a folyamatosan változó jogszabályi környezet, az országgyűlési képviselő-választás és országos népszavazás miatti többletfeladatok ismét nehéz év elé állítják önkormányzatunkat.

2022-ban folytatódik a nyertes TOP-os pályázatok megvalósítása, és az új TOP-Plusz pályázatok előkészítése és benyújtása.

A nagy összegű bevételkiesést és a megnövekedett többletkiadásokat kezelni kell, úgy, hogy a törvényben szabályozott közfeladatok ellátása sem kerülhet veszélybe. Önkormányzatunk a bevételek

növelése érdekében továbbra is nagy hangsúlyt fektet a bevételek behajtására és ebben az évben is benyújtja a pályázatát a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Kisújszállás, 2022. január 18.


Kecze István
polgármester

Készítette: Bögös Katalin osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: 

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2022. (. .) önkormányzati rendelete
a 2022. évi költségvetésről**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében eljárva, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 17. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága véleményének kikérésével, a Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 18. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottsága véleményének kikérésével, a Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 19. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi és Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. Önkormányzati bevételek és kiadások

1. § (1) Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2022. évi költségvetését 5 478 953 000 Ft költségvetési bevételi és kiadási főösszeggel állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési bevételeinek összege 4 642 036 000 Ft.

(3) Az önkormányzat költségvetési kiadásainak összege 5 417 006 000 Ft.

(4) A tárgyévi költségvetési kiadások és bevételek különbözeteként a költségvetési egyenleg összege -774 970 000 Ft, amelyből a működési célú költségvetési egyenleg 87 967 000 Ft, a felhalmozási célú költségvetési egyenleg -862 937 000 Ft.

(5) Az előző évek maradványának a költségvetési egyenleg belső finanszírozására szolgáló igénybevétele 836 917 000 Ft

a) a működési célú maradvány igénybevételeinek összege 91 289 000 Ft

b) a felhalmozási célú maradvány igénybevételeinek összege 745 628 000 Ft.

- (6) A finanszírozási célú műveletek bevételeinek összege 0 Ft
(7) A finanszírozási célú műveletek kiadásainak összege 61 947 000 Ft.

2. A gazdálkodására vonatkozó általános előírások

2. § (1) A Képviselő-testület irányítása alatt álló költségvetési szerveknek elemi költségvetésüket e rendelet mellékleteiben meghatározott kiemelt előirányzat összegekkel kell összeállítaniuk.

(2) Év közben pótelőirányzat csak az intézmény belső tartalékainak feltárása és az intézmény gazdasági helyzetének elemzése után igényelhető.

(3) Az év közben realizálódó – nem céljellegű – intézményi többletbevétel felhasználásáról a Képviselő-testület dönt. A költségvetési szervek a jóváhagyott bevételi előirányzaton felüli, pénzügyileg realizált intézményi működési többletbevételüket a Képviselő-testület hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosítást követően használhatják fel.

(4) A (3) bekezdés alapján végrehajtott előirányzat-módosítással éven túli, tartós kötelezettségvállalás költségvetési fedezete nem biztosítható.

3. § A költségvetési szervek az önerőt igénylő vagy utófinanszírozott pályázatok benyújtásáról és azok elbírálásáról folyamatosan kötelesek a Képviselő-testületnek tájékoztatást adni. A benyújtott pályázatokra vonatkozó, a Képviselő-testülethez benyújtott előterjesztésekben be kell mutatni a pályázati önrészek, valamint a támogatások előfinanszírozásának pénzügyi feltételeit, továbbá a fenntartási időszakot terhelő kiadásokat.

4. § A költségvetési források szűkössége miatt az önkormányzat 2022. június 30-ig az alábbi költségvetési kiadási előirányzatokat zárolja.

a) Kisújszállás Város Önkormányzata költségvetésében a dologi kiadások utak- hidak-járdák karbantartására tervezett előirányzatból 40 054 000 Ft, a rendezvények kiadásaira tervezett előirányzatból 10 356 000 Ft, sportcélok és feladatok kiadásaira tervezett előirányzatból 10 000 000 Ft.

3. Személyi juttatásokkal való gazdálkodás

4. § (1) A költségvetési szerv a részére jóváhagyott vagy módosított személyi juttatásokkal és a költségvetés létszám-előirányzatával – a jogszabályi előírások figyelembevételével – önállóan gazdálkodik.

(2) Nem emelhető a személyi juttatások előirányzata, az intézményi ellátási díjak, az alkalmazottak térítése, az alkalmazott, hallgató, tanuló, egyéb károsult kártérítése és egyéb térítése a felhalmozási bevételek, továbbá az átvett pénzeszközök előirányzatot meghaladó többletéből, kivéve, ha a bevétel a személyi juttatásból teljesítendő kiadást szolgál, vagy a megkötött szerződés, megállapodás költségterve személyi célú kifizetéseket tartalmaz.

(3) A létszámgazdálkodásért és a személyi juttatások előirányzatainak jogszerű felhasználásáért a költségvetési szerv vezetője felel, és egyben gondoskodik az intézményi létszám és a személyi juttatások nyilvántartásának vezetéséről.

5. § Az önkormányzat költségvetési szerveinél az illetményfizetés a munkavállaló által megválasztott lakossági folyószámlára való utalással történik.

6. § A Kisújszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának összege 46 380 Ft.

4. Költségvetési maradványra vonatkozó rendelkezések

7. § (1) A Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár és a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal költségvetési maradványát a Képviselő-testület hagyja jóvá, és dönt az önkormányzati szabad maradvány felosztásáról.

(2) A központi költségvetésből származó támogatások 2021. évi elszámolásához kapcsolódó befizetési kötelezettséget költségvetési maradványt terhelő befizetési kötelezettségként kell előírni.

(3) A feladatmaradásból származó megtakarítást a költségvetési szerv nem használhatja fel, a Képviselő-testület a végleges feladatmaradást követően, de legkésőbb a maradvány jóváhagyásakor dönt a költségvetési előirányzatról.

(4) A költségvetési szervek a zárszámadásról szóló rendelet hatálybalépéséig a várható maradvány terhére kötelezettséget nem vállalhatnak, kivéve a céljellegű maradványt.

5. Finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

8. § (1) A költségvetési évben a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti új adósságot keletkeztető ügyletet az önkormányzat nem tervez.

(2) Az Önkormányzat a 2022. évben tervezett feladatok végrehajtásához az önkormányzati gazdálkodás zavartalanságának biztosítására a számlavezető pénzügyintézetnél 50 000 000 Ft összegű folyószámla-hitelkeretet nyithat.

(3) Az önkormányzat fizetési számláján lévő, átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről a polgármester rendelkezik, az ügyletekről a féléves és éves beszámoló készítésekor a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

6. Egyéb rendelkezések

9. § Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a Kisújszállás Város Önkormányzata, a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal és a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár házipénztárából készpénzben teljesíthető kifizetések köre az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

a) az egységes rovatrend K1 Személyi juttatások rovaton elszámolandó kiadások

aa) a közfoglalkoztatásban résztvevők bére,

ab) a foglalkoztatottaknak adott bérlet és költségtérítés,

ac) a tételenként háromszázezer forintot el nem érő egyéb külső személyi juttatások kiadásai,

b) az egységes rovatrend K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai rovaton elszámolandó kiadások,

c) az egységes rovatrend K3 Dologi kiadások rovatain elszámolandó, tételenként négyszázezer forintot el nem érő kiadások és az ezekhez kapcsolódó általános forgalmiadó-kiadások,

d) az egységes rovatrend K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése, K63 Informatikai eszközök beszerzése, létesítése és K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése rovatain elszámolandó, kis értékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kiadások és az ezekhez kapcsolódó általános forgalmiadó-kiadások,

e) a foglalkoztatottaknak elszámolási kötelezettséggel adott vásárlási és üzemanyag-előlegek,

f) foglalkoztatottaknak adott, tételenként kétszázötvenezer forintot meg nem haladó illetményelőleg.

10. § Az év közben realizálódó – nem céljellegű – önkormányzati többletbevételt általános tartalékba kell helyezni.

11. § A rendelet

a) 1. melléklete az önkormányzati nettósított összevont bevételek és kiadások előirányzatát,

b) 2. melléklete a kimutatást Kisújszállás Város Önkormányzata 2022. évi központi támogatásának összegéről,

c) 3. melléklete a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár bevételeit és kiadásait,

d) 4. melléklete a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételeit és kiadásait,

e) 5. melléklete Kisújszállás Város Önkormányzatának bevételeit és kiadásait,

f) 6. melléklete a Kisújszállás Város Önkormányzata által folyósított ellátások előirányzatát,

g) 7. melléklete a tartalékokat,

h) 8. melléklete a hiteltörlesztés kiadásait, működési, felhalmozási cél szerinti tagolásban, valamint a kamatok bemutatását, felhalmozási és működési bontásban,

i) 9. melléklete a beruházási feladatokat,

j) 10. melléklete a felújítási feladatokat célonként,

k) 11. melléklete az egyéb felhalmozási kiadások előirányzatát,

- l) 12. melléklete az európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit, kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli projektekhez történő hozzájárulásokat,
- m) 13. melléklete a 2022. évi létszámkeretet,
- n) 14. melléklete a közfoglalkoztatottak éves létszámkeretét,
- o) 15. melléklete az önkormányzat saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek kimutatását,
- p) 16. melléklete a címrendet állapítja meg.

7. Záró rendelkezés

12. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kecze István
polgármester

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

A rendeletet kihirdettem:
Kisújszállás, 2022.

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

.../2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat **költségvetési évet követő három évre szóló költségvetési kitekintésről**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-a alapján a költségvetési évre és azt követő három évre a saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a melléklet szerint határozza meg.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester és Dr. Pénzes Tímea jegyző
Határidő: folyamatos
Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Pénzes Tímea jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztály

Melléklet a __/2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozathoz

1. Saját bevételek várható összege a költségvetési évben és az azt követő három évben:

ezer forint

Megnevezés	Sor- szám	Tárgyév	2023.	2024.	2025.
Helyi adókból származó bevételek	1.	346 500	346 500	346 500	346 500
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2.	30 000	30 000	30 000	30 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	3.	0	0	0	0
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	4.	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	5.	2 000	1 100	1 100	1 100
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	6.	0	0	0	0
Saját bevételek (1+..+7)	8.	378 500	377 600	377 600	377 600

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek várható összege a költségvetési évben és az azt követő három évben:

ezer forint

Megnevezés	Sor- szám	Tárgyév	2022.	2023.	2024.
Felvett, átvállalt hitel és annak tőke- és kamattartozása	1.	72 573	63 904	61 695	59 484
Ebből:					
Városközpont funkcióbővítő hitel tőke és kamattartozása		6 464	0	0	0
2018-ban induló fejlesztésekhez szükséges célhitel és kamattartozása		66 109	63 904	61 695	59 484
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	2.				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	3.				
Adott váltó	4.				
Pénzügyi lízing	5.				
Halasztott fizetés	6.				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	7.				
Adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek összesen: (1+..+7)	8.	72 573	63 904	61 695	59 484

**..../2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat
folyószámlahitel igénybevételéről**

Kisújszállás Város Önkormányzata 50 000 000 Ft összegű folyószámlahitel felvételét határozta el az átmeneti likviditási problémák kezelésére.

A hitel végső lejárat: 2022. december 30.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel kamatát és járulékos költségeit a hitel teljes futamideje alatt beépíti a költségvetésébe.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az OTP Bank Nyrt. részére más pénzügyi intézménynél vagy a Magyar Államkincstárnál vezetett vagy későbbiekben megnyitásra kerülő valamennyi fizetési számlájára (beleértve a fizetési számlát és az egyéb számlákat), ahol ezt jogszabály nem zárja ki, felhatalmazáson alapuló beszedési megbízást biztosít.

A Képviselő-testület visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a Kisújszállás Önkormányzat fizetési számláján az Önkormányzati folyószámla-hitel szerződés alapján esedékké váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében az Önkormányzati folyószámla-hitel szerződés fennállása alatt és a hitel teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók, valamint a Start munkaprogram keretében beérkező bértámogatás fogadására szolgáló számláiról a Kisújszállás Város Önkormányzatot jogszabály alapján mindenkor megillető összegből a szükséges összeget a Kisújszállás Város Önkormányzata fizetési számlájára átvezesse.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a pénzügyi ellenjegyzőt, hogy a hitelfelvétel ügyében eljárjon és az Önkormányzati folyószámla-hitel szerződést, valamint annak mellékleteit az OTP Bank Nyrt.-vel a Kisújszállás Város Önkormányzata képviselőjében aláírja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: folyamatos
Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Pénzes Tímea jegyző
3. Pénzügyi Osztály
4. OTP Bank Nyrt.

**..../2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat
Rákóczi Szövetség egyedi támogatásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Rákóczi Szövetség (1027 Budapest, Szász Károly utca 1. IV. emelet 1.) által meghirdetett „Magyar Iskolaválasztási Program”-ot, amely a határon túli, a magyar tannyelvű iskolákba beiratkozott, magyar diákokat beiratkozási ösztöndíjjal segíti, a 2022/2023-es tanévben egyszeri 50 000 Ft támogatásban részesíti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására, és megbízza a Kisújszállási Polgármesteri Hivatalt a támogatási összeg Rákóczi Szövetség részére történő átutalásával.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2022. június 30.
Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Péntes Tímea jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
4. Rákóczi Szövetség 1027 Budapest, Szász Károly u. 1. IV. em.1.

**..../2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat
rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás iránti igény benyújtásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. pontja alapján támogatási igényt nyújt be az önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2022. november 10.
Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Péntes Tímea jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

BEVÉTELEK

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	B4			1.1	Önállóan működő intézmények működési bevételei	29 130	0	0	29 130
3	B4			1.2	Polgármesteri Hivatal működési bevételei	0	0	13 612	13 612
4	B4			1.3	Városi Önkormányzat működési bevételei	49 055	0	0	49 055
5	B4			1.5	Tulajdonosi bevételek	30 000	0	0	30 000
6	B4				1.. Működési bevételek	108 185	0	13 612	121 797
7	B3			2.1.1	Magánszemélyek kommunális adója	0	0	35 000	35 000
8	B3			2.1	Vagyoni típusú adók	0	0	35 000	35 000
9	B3			2.2.1	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	225 242	50 477	34 281	310 000
10	B3			2.2.	Értékesítési és forgalmi adók	225 242	50 477	34 281	310 000
11	B3			2.3.1	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	0	0	0	0
12	B3			2.3	Gépjárműadók	0	0	0	0
13	B3			2.4.1	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	1 500	0	0	1 500
14	B3			2.4.2	Talajterhelési díj	1 500	0	0	1 500
15	B3			2.4	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 000	0	0	3 000
16	B3			2.5.1	Környezetvédelmi bírság	0	0	0	0
17	B3			2.5.2	Szabályszerűségi pénz- és bírságszám bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	500	0	0	500
18	B3			2.5.3	Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0
19	B3			2.5.4	egyéb bírság	1 500	0	0	1 500
20	B3			2.5	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000	0	0	2 000
21	B3				2. Közhatalmi bevételek	230 242	50 477	69 281	350 000
22	B1			3.1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	125 613	0	149 354	274 967
23	B1			3.1.2	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	51 849	0	0	51 849
24	B1			3.1.3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	24 004	0	0	24 004
25	B1			3.1.4	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
26	B1			3.1	Önkormányzat működési támogatásai	201 466	0	149 354	350 820
27	B1			3.2.1	Önállóan működő intézmények egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	5 451	0	0	5 451
28	B1			3.2.2	Polgármesteri Hivatal egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	9 022	9 022
29	B1			a.	Mezei őrszolgálat támogatása	5 400	0	0	5 400
30	B1			b.	Helyi iparüzési adóbevétel kiesés támogatása	100 402	0	0	100 402
31	B1			c.	Munkaerőpiaci alaptól közfoglalkoztatás támogatása	115 171	0	0	115 171
32	B1			d.	TOP-os és egyéb pályázatok támogatása	252 595	0	0	252 595
33	B1			e.	NEAK támogatás	4 493	0	0	4 493
34	B1			f.	Illegális hulladékrakók megszüntetése pályázat	3 000	0	0	3 000
35	B1			g.	Minimálbér és garantált bérminimum támogatása	5 769	0	0	5 769
36	B1			h.	Kisújszállás a mi otthonunk projekt támogatása	10 000	0	0	10 000
37	B1			i.	Rendkívüli önkormányzati támogatás	60 410	0	0	60 410
38	B1			3.2.3	Városi Önkormányzat egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	557 240	0	0	557 240
39	B1			3.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	562 691	0	9 022	571 713
40	B1			3.3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
41	B1			3.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
42	B1			3.5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
43	B1				3. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	764 157	0	158 376	922 533

Önkormányzati összevont nettósított bevételek és kiadások előirányzata

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
I	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
44	B6			4.1.1	Önállóan működő intézmények egyéb működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
45	B6			4.1.2	Polgármesteri Hivatal működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
46	B6			4.1.3	Városi Önkormányzat működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
47	B6			4.1	Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel államh.kivülről	0	0	0	0
48	B6			4.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
49	B6			4.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	43 100	0	0	43 100
50	B6			4.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
51	B6			4.	Működési célú pénzeszköz átvétel	43 100	0	0	43 100
52		I.			Működési bevételek	1 145 684	50 477	241 269	1 437 430
53	B5			1.1.1	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
54	B5			1.1.2	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
55	B5			1.1.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
56	B5			1.1.4	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
57	B5			1.1.5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
58	B5			1.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
59	B5			1.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
60	B2			2.1.1	Központosított előirányzatokból fejlesztési célúak	0	0	0	0
61	B2			2.1.2	Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	0
62	B2			2.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	0	0	0	0
63	B2			2.2.1	Önállóan működő intézmények egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0
64	B2			2.2.2	Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0
65	B2			a.	A szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszállason TOP-4.3.1-16-JNI-2020-0009 TOP-Plusz-1.2.1-21 Élhető települések fejlesztési program	76 049	0	0	76 049
66	B2			b.	TOP-Plusz-1.2.2-21 Szociális célú városrehabilitáció	418 508	0	0	418 508
67	B2			c.	TOP-Plusz-1.1.1-21 Helyi gazdaságfejlesztés	93 000	0	0	93 000
68	B2			d.	TOP-Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés	232 500	0	0	232 500
69	B2			e.	TOP-Plusz-3.3.2-21 Egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése	186 000	0	0	186 000
70	B2			f.	TOP-Plusz-2.1.1-21 Energetikai fejlesztések program	93 000	0	0	93 000
71	B2			g.	TOP-Plusz-3.3.1-21 Bölcsődei fejlesztések (eszközbeszerzés)	104 760	0	0	104 760
72	B2			h.	Külterületi közutak fejlesztése (Turgonyi út felújítása)	25 954	0	0	25 954
73	B2			i.	Belterületi utak fejlesztése (Turgonyi út felújítása)	224 295	0	0	224 295
74	B2			j.	Belterületi utak fejlesztése: Új 2022 évi pályázat	40 000	0	0	40 000
75	B2			k.	TOP-Plusz-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése	93 000	0	0	93 000
76	B2			l.	Új hulladéklerakó rekultivációja	465 000	0	0	465 000
77	B2			m.	EK-i és Ény-i belvízöblözetek rekonstrukciója	465 000	0	0	465 000
78	B2			n.	KEHOP Víziközmű fejlesztési pályázat	744 000	0	0	744 000
79	B2			o.	KEHOP Víziközmű fejlesztési pályázat	220 500	0	0	220 500
80	B2			p.	Ebrendészeti telep fejlesztése	5 000	0	0	5 000
81	B2			q.	Zártkertes pályázatok	48 752	0	0	48 752
82	B2			r.	Városfejlesztési célú ingatlanok vásárlása	80 000	0	0	80 000
83	B2			r.	Egyéb pályázati támogatások	53 288	0	0	53 288
83	B2			2.2.3.	Városi Önkormányzat egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	3 203 606	0	0	3 203 606
84	B2			2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 203 606	0	0	3 203 606

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
85	B2		2.3		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
86	B2		2.4		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
87	B2		2.5		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
88	B2		2.		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 203 606	0	0	3 203 606
89	B7		3.1.1		Önállóan működő intézmények felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	0	0	0	0
90	B7		3.1.2		Polgármesteri Hivatal felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	0	0	0	0
91	B7		3.1.3		Városi Önkormányzat felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	1 000	0	0	1 000
92	B7		3.1		Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel ah. kívülről	1 000	0	0	1 000
93	B7		3.2		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
94	B7		3.3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
95	B7		3.4		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
96	B7		3.		Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	1 000	0	0	1 000
97	B7		II.		Felhalmozási bevételek	3 204 606	0	0	3 204 606
98	B7	A.			Költségvetési bevételek összesen:	4 350 290	50 477	241 269	4 642 036
99	B8		1.1		Önállóan működő intézmények maradvány igénybevétele	0	0	0	0
100	B8		1.2		Polgármesteri Hivatal maradvány igénybevétele	0	0	0	0
101	B8		1.3		Városi Önkormányzat maradvány igénybevétele	91 289	0	0	91 289
102	B8		1.		Működési célú maradvány igénybevétele	91 289	0	0	91 289
103	B8		2.1		Önállóan működő intézmények maradvány igénybevétele	0	0	0	0
104	B8		2.2		Polgármesteri Hivatal maradvány igénybevétele	0	0	0	0
105	B8		2.3		Városi Önkormányzat maradvány igénybevétele	745 628	0	0	745 628
106	B8		2.		Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	745 628	0	0	745 628
107	B8		III.		Maradvány igénybevétele	836 917	0	0	836 917
108	B8	B			Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványának igénybevétele	836 917	0	0	836 917
109	B8		1.		Hitel, kölcsön felvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
110	B8		2.		Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
111	B8		3.		Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
112	B8		4.		Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
113	B8		IV.		Működési célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
114	B8		1.		Hitel, kölcsön felvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
115	B8		2.		Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
116	B8		3.		Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
117	B8		4.		Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
118	B8		V.		Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
119	B8	C			Finanszírozási bevételek összesen: (IV+V.)	0	0	0	0
120	D				BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (A+B+C)	5 187 207	50 477	241 269	5 478 953

1.cím
Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
KIADÁSOK									
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	K1		1.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	40 201	0	0	40 201	
3	K1		1.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	186 430	186 430	
4	K1		1.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	166 037	500	0	166 537	
5	K1	1.		Személyi juttatások	206 238	500	186 430	393 168	
6	K2		2.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	5 225	0	0	5 225	
7	K2		2.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	24 510	24 510	
8	K2		2.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	14 878	258	0	15 136	
9	K2	2.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 103	258	24 510	44 871	
10	K3		3.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	42 005	0	0	42 005	
11	K3		3.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	18 450	0	30 329	48 779	
12	K3		3.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	627 502	49 719	0	677 221	
13	K3	3.		Dologi kiadások	687 957	49 719	30 329	768 005	
14	K5		4.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	4 500	0	0	4 500	
15	K5		4.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	0	0	
16	K5		4.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	113 679	0	0	113 679	
17	K5	4.		Egyéb működési célú kiadások	118 179	0	0	118 179	
18	K4		5.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	0	0	0	0	
19	K4		5.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	0	0	
20	K4		5.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	25 240	0	0	25 240	
21	K4	5.		Ellátottak pénzbeli juttatásai	25 240	0	0	25 240	
22	K5	I.		Működési kiadások	1 057 717	50 477	241 269	1 349 463	
23	K6		1.	Beruházások	1 920 194	0	0	1 920 194	
24	K7		2.	Felújítások	2 080 197	0	0	2 080 197	
25	K8		3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	67 152	0	0	67 152	
26	K8	II.		Felhalmozási kiadások	4 067 543	0	0	4 067 543	
27	K8	E.		Költségvetési kiadások összesen:	5 125 260	50 477	241 269	5 417 006	
28	K9		1.	Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	
29	K9		2.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	
30	K9		3.	Belföldi finanszírozás kiadásai	14 033	0	0	14 033	
31	K9		4.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	
32	K9	III.		Működési célú finanszírozási kiadások	14 033	0	0	14 033	
33	K9		1.	Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	47 914	0	0	47 914	
34	K9		2.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	
35	K9		3.	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	
36	K9		4.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	
37	K9	IV.		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	47 914	0	0	47 914	
38	K9	V.		Költségvetési többlet felhasználáshoz kapcsolódó finanszírozási kiadások	61 947	0	0	61 947	
39	K9	F.		Finanszírozási kiadások összesen:	61 947	0	0	61 947	
40	G.			KIADÁSOK ÖSSZESEN (E+F)	5 187 207	50 477	241 269	5 478 953	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE									
1				Költségvetési kiadások (A) és költségvetési bevételek (D) összesítésének egyenlege (D-A) KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	-774 970	0	0	-774 970	
2				Működési költségvetés egyenlege	87 967	0	0	87 967	
3				Felhalmozási költségvetés egyenlege	-862 937	0	0	-862 937	
KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE									
1				Külső finanszírozású működési költségvetési hiány (D-G)	0	0	0	0	
2				Költségvetési többlet (D-G)	0	0	0	0	

Kimutatás
Kisújszállás Város Önkormányzata 2022. évi központi támogatásának összegéről

	A	B	C	D	E
1 Jogcím	Jogcím megnevezése	mennyiségi egység	Mutató	Fajlagos összeg (Ft)	Támogatás (Ft)
2 I	2	3	4	5	6
3	I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSENEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA				
4 1.1.1.1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	27,18	5 495 000	149 354 100
5 1.1.1.2	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	Ft	0		22 397 760
6 1.1.1.3	Közvilágítás fenntartásának támogatása	Ft	0		32 800 000
7 1.1.1.4	Köztetető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	Ft	0		100 000
8 1.1.1.5	Közutak fenntartásának támogatása	Ft	0		40 694 047
9 1.1.1.6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	Ft	10 847	2 700	29 286 900
10 1.1.1.7	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		131	2 550	334 050
11 1.1.	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása				274 966 857
12	III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK EGYÉB TÁMOGATÁSA				
13 1.3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	Ft	0	0	29 902 915
14	III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKETKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA				
15 1.4.1	Intézményi gyermekétkeztetés-bértamogatás	fő	3,56	2 442 000	8 693 520
16 1.4.2	Intézményi gyermekétkeztetés - tiszemeltetési támogatás	Ft	0	0	12 451 880
17 1.4.3	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése	étkezési adag	1 755	456	800 280
18 1.4.	Települési önkormányzat gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen:		0	0	21 945 680
19	V. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA				
20 1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	Ft	10 847	2 213	24 004 411
21	V. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA				
22 42.5.5	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás				-18 155 655
23	MINDÖSSZESEN:				
					332 664 208

Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár bevételei és kiadásai
2022. év

BEVÉTELEK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, állam-igazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	29 130	0	0	29 130
3	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 451	0	0	5 451
4	3.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
5	4.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3)	34 581	0	0	34 581
6	5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
7	6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
8	7.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
9	8.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (5+6+7)	0	0	0	0
10	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (4+8)	34 581	0	0	34 581
11	10.	Maradvány igénybevétele működési célú		0	0	0
12	11.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0	0
13	12.	Önkormányzati támogatás	59 751	0	0	59 751
14	13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10+11+12)	94 332	0	0	94 332
KIADÁSOK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, állam-igazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	40 201	0	0	40 201
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 225	0	0	5 225
4	3.	Dologi kiadások	42 005	0	0	42 005
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	4 500	0	0	4 500
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	91 931	0	0	91 931
8	7.	Beruházások	2 401	0	0	2 401
9	8.	Felújítások	0	0	0	0
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	2 401	0	0	2 401
12	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	94 332	0	0	94 332
13	12.	Intézmény részére járó központi támogatás	24 004	0	0	24 004
14	13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	35 747	0	0	35 747
15	14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő) (január 1.)	12,50	0,00	0,00	12,50
16	15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00	0,00

3. cím
Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai
2022. év

BEVÉTELEK						
	A	B	C	D	E	F
i	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allami, állam-igazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	0	0	13 612	13 612
3	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
4	3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	9 022	9 022
5	4.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
6	5.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)	0	0	22 634	22 634
7	6.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
8	7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
9	8.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
10	9.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	0	0	0	0
11	10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	0	0	22 634	22 634
12	11.	Maradvány igénybevétele működési célú	0	0	0	0
13	12.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0	0
14	13.	Önkormányzati támogatás	18 450	0	218 635	237 085
15	14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12+13)	18 450	0	241 269	259 719
KIADÁSOK						
	A	B	C	D	E	F
i	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allami, állam-igazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	0	0	186 430	186 430
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	24 510	24 510
4	3.	Dologi kiadások	18 450	0	30 329	48 779
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	18 450	0	241 269	259 719
8	7.	Beruházások	0	0	0	0
9	8.	Felújítások	0	0	0	0
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	0	0	0	0
12	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	18 450	0	241 269	259 719
13	12.	Intézmény részére járó központi támogatás	18 450	0	150 482	168 932
14	13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	0	0	68 153	68 153
15	14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)(január 1)	0,00	0,00	41,50	41,50
16	15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00	0,00

BEVÉTELEK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allami, állam-igazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	79 055		0	79 055
3	2.	Közhatalmi bevételek	230 242	50 477	69 281	350 000
4	3.	Állami hozzájárulások	201 466	0	149 354	350 820
5	4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	557 240	0	0	557 240
6	5.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	43 100	0	0	43 100
7	6.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5)	1 111 103	50 477	218 635	1 380 215
8	7.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
9	8.	Felhalmozási célú központi támogatás	0	0	0	0
10	9.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 203 606	0	0	3 203 606
11	10.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	1 000	0	0	1 000
12	11.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7+8+9+10)	3 204 606	0	0	3 204 606
13	12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+11)	4 315 709	50 477	218 635	4 584 821
14	13.	Maradvány igénybevétele működési célú	91 289	0	0	91 289
15	14.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	745 628	0	0	745 628
16	15.	MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE (13+14)	836 917	0	0	836 917
17	16.	Működési célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
18	17.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
19	18.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (16+17)	0	0	0	0
20	19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+15+18)	5 152 626	50 477	218 635	5 421 738
KIADÁSOK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allami, állam-igazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	166 037	500	0	166 537
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 878	258	0	15 136
4	3.	Dologi kiadások	627 502	49 719	0	677 221
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	113 679	0	0	113 679
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	25 240	0	0	25 240
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	947 336	50 477	0	997 813
8	7.	Intézményi beruházási kiadások	1 917 793	0	0	1 917 793
9	8.	Felújítások	2 080 197	0	0	2 080 197
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	67 152	0	0	67 152
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	4 065 142	0	0	4 065 142
12	11.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN(6+10)	5 012 478	50 477	0	5 062 955
13	12.	KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FINANSZÍROZÁSA	78 201	0	218 635	296 836
14	13.	Működési célú finanszírozási kiadások	14 033	0	0	14 033
15	14.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	47 914	0	0	47 914
16	15.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (12+13+14)	140 148	0	218 635	358 783
17	16.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (11+15)	5 152 626	50 477	218 635	5 421 738
18	17.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)(január 1.)	7,00	0,00	0,00	7,00
19	18.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	93,00	0,00	0,00	93,00

	A	B	C	D
1	Szám	Megnevezés	Ellátottak tervezett száma (fő)	Előirányzat
2	1	Egyszeri, rendkívüli segély	274	5 760
3	2	Méltányossági közgyógyellátás továbbfolyósítása	10	840
4	3	Közszolgáltatások díjának támogatása (lakásfenntartási	300	16 600
5	4	Köztisztaság	10	1 680
6	5	Helyi közlekedés támogatása	50	360
	6	Ellátottak pénzügyi juttatásai	644	25 240
7				

6. cím
1.-2.-3. alcím
Tartalékok

ezerFt

1. alcím Általános tartalék

	A	B	C
1	szám	Megnevezés	2022. évi előirányzat
2	1.	Évközi többletfeladatok, jogszabályváltozások miatti költségek fedezetére	5 000
3		Általános tartalék összesen	5 000

2. alcím Működési céltartalék

	A	B	C
1	szám	Megnevezés	2022. évi előirányzat
2	1.	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár karbantartási feladatokhoz saját erő	2 500
3	2.	Karbantartási kiadásokra saját erő	8 769
4		Működési céltartalék összesen:	11 269

3. alcím Felhalmozási céltartalék

	A	B	C
1	szám	MEGNEVEZÉS	2022. évi előirányzat
2	1.		0
3		Felhalmozási céltartalék összesen:	0

A hiteltörlesztés kiadásai működési, felhalmozási cél szerinti tagolásban, valamint a kamatok bemutatása felhalmozási és működési bontásban

	A	B	C	D	E	F	G
1	Megnevezése	2022. évi előirányzat	fedezetek				
2			átvett összeg	Víziközmű használati díj	komm. adó	egyéb saját erő/maradvány	összesen
3	Fejlesztési hitel törlesztés	47 914	0	0	0	47 914	47 914
4	Hiteltörlesztés mindösszesen:	47 914	0	0	0	47 914	47 914
5	Fejlesztési hitelek kamataira	24 659	0	0	0	24 659	24 659
6	Hitelkamatok mindösszesen:	24 659	0	0	0	24 659	24 659
7	Hiteltörlesztésre és kamatra mindösszesen:	72 573	0	0	0	72 573	72 573

8. cím
Felhalmozási kiadások
1. alcím
Beruházási feladatok

1	A	B	C	D	E	G	H	I	J
	szám	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Átvett összeg	Pályázat/állami támogatás	F e d e z e t			
						Saját erő	ÁFA vissza-térülés	Fejlesztési célhitel/részletre vásárlás	Maradvány
2									
3		<i>1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár beruházási kiadásai feladatonként</i>							
4	1.1	Könyv beszerzés	2 401	0	2 401	0	0	0	0
5		Összesen:	2 401	0	2 401	0	0	0	0
6		<i>2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal beruházási kiadások feladatonként</i>							
7	2.1			0	0	0	0	0	0
8		Összesen:	0	0	0	0	0	0	0
9		<i>3. Kisújszállás Város Önkormányzata beruházási kiadásai feladatonként</i>							
10	3.1	TOP-Plusz induló beruházások előkészítési költségei	31 750	0	31 750	0	0	0	0
11	3.2	TOP-1.4.1-15-JNI-2016-00035 Bölcsőde építése Kisújszálláson	152 017	0	0	21 307	0	0	130 710
12	3.3	Városfejlesztési célú ingatlanok vásárlása	80 000	0	80 000	0	0	0	0
13	3.4	Térfigyelő kamera vásárlás	2 711	0	0	2 711	0	0	0
14	3.5	TOP-4.3.1-16-JNI-2020-00009 A szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson	348 234	0	76 049	32 000	0	0	240 185
15	3.6	TOP-5.2.1-15-JNI-2020-00007 Komplex programok megvalósítása Kisújszálláson	67 081	0	0	0	0	0	67 081
16	3.7	A Kisújszállási sporteszmok beruházási előkészítése	82 278	0	0	0	15 085	0	67 193
17	3.8	TOP-Plusz-1.2.1-21 Élhető települések fejlesztési program	418 508	0	418 508	0	0	0	0
18	3.9	TOP-Plusz-1.2.2-21 Szociális célú városrehabilitáció	93 000	0	93 000	0	0	0	0
19	3.10	TOP-Plusz-1.1.1-21 Helyi gazdaságfejlesztés	232 500	0	232 500	0	0	0	0
20	3.11	TOP-Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés	186 000	0	186 000	0	0	0	0
21	3.12	TOP-Plusz-3.3.2-21 Egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése	93 000	0	93 000	0	0	0	0
22	3.13	TOP-Plusz-2.1.1-21 Energetikai fejlesztések program	104 760	0	104 760	0	0	0	0
23	3.14	TOP-Plusz-3.3.1-21 Bölcsődei fejlesztések (eszközbeszerzés)	25 954	0	25 954	0	0	0	0
24		Összesen:	1 917 793	0	1 341 521	56 018	15 085	0	505 169
25		MINDÖSSZESEN:	1 920 194	0	1 343 922	56 018	15 085	0	505 169

8. cím
Felhalmozási kiadások
2. alcím
Felújítási feladatok célonként

1	A szám	B Megnevezés	C	D	E	F e d e z e t			I
			2022. évi előirányzat	Átvett összeg	Pályázat	Saját erő	ÁFA vissza- térülés	Fejlesztési hitel	Maradvány
3	1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár felújítási előirányzatai célonként								
4	1.1		0	0	0	0	0	0	0
5	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0
6	2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal felújítási előirányzatai célonként								
7	2.1			0	0		0	0	0
8	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0
9	3. Kisújszállás Város Önkormányzata felújításai célonként								
10	3.1	Belterületi utak fejlesztése. Szélmalom és Cserepes utcaák felújítása	71 307	0	0	0	0	0	71 307
11	3.2	Külterületi közutak fejlesztése (Turgonyi út felújítása)	236 100	0	224 295	11 805	0	0	0
12	3.3	Belterületi utak fejlesztése. Új 2022. évi pályázat	61 538	0	40 000	21 538	0	0	0
13	3.4	TOP-Plusz-1 2.3-21 Belterületi utak fejlesztése	93 000	0	93 000	0	0	0	0
14	3.5	Új hulladéklerakó rekultivációja	465 000	0	465 000	0	0	0	0
15	3.6	EK-i és Ény-i belvízöblözetek rekonstrukciója	744 000	0	744 000	0	0	0	0
16	3.7	Ivóvíz és szennyvízfejlesztési költségek	30 000	0	0	30 000	0	0	0
	3.8	KEHOP Víziközmű fejlesztési pályázat	325 500	0	220 500	0	0	0	105 000
	3.9	Ebrendészeti telep fejlesztése	5 000	0	5 000	0	0	0	0
17	3.10	Zártkertes pályázatok	48 752	0	48 752	0	0	0	0
18	Összesen:		2 080 197	0	1 840 547	63 343	0	0	176 307
19	MINDÖSSZESEN:		2 080 197	0	1 840 547	63 343	0	0	176 307

8.cím
Felhalmozási kiadások
3. alcím
Egyéb felhalmozási célú kiadások
előirányzata

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	szám	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Átvett összeg	Pályázat	Állami támogatás	Saját forrás	ÁFA vissza-térítés	Pénz-maradvány
						F e d z e t			
2									
3		<i>1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár egyéb felhalmozási kiadásai</i>							
4	1.1		0	0	0	0	0	0	0
5		<i>Összesen:</i>	0	0	0	0	0	0	0
6		<i>2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási kiadásai</i>							
7	2.1		0	0	0	0	0	0	0
8		<i>Összesen:</i>	0	0	0	0	0	0	0
9		<i>3. Kisújszállás Város Önkormányzata egyéb felhalmozási kiadásai</i>							
10	3.1	Ifjú házaspárok támogatása	3 000	0	0	0	3 000	0	0
11	3.2	TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00019 és a VP6-7.2.1.4-17 pályázatokkal kapcsolatos pénzeszköz átadás	64 152	0	0	0	0	0	64 152
12		<i>Összesen:</i>	67 152	0	0	0	3 000	0	64 152
13		MINDÖSSZESEN:	67 152	0	0	0	3 000	0	64 152

9. cím

Európai Unió támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulások

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
2	Szám	Megnevezés	Támogatások államháztartáson belülről	Működési célú átvett pe.	Felhalmozási bevételek (áfa visszatérülés, hitelfelvétel)	Támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási célú átvett pe.	Működési célú	Felhalmozási célú	Bevételek összesen	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési kiadások összesen	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
3		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
4	1.	TOP-1.4.1-15-JNI-2016-00035 Bölcsőde építése Kisújszálláson	0	0	0	0	0	24 219	130 710	154 929	0	0	24 219	0	0	24 219	152 017	176 236
5	2.	TOP-4.3.1-16-JNI-2020-00009 A szegregátumok felszámolásának elősegítése	0	0	0	76 049	0	2 666	240 185	318 900	0	0	2 666	0	0	2 666	348 234	350 900
6	3.	TOP-5.2.1-15-JNI-2020-00007 Komplex programok megvalósítása Kisújszálláson	0	0	0	0	0	52 919	67 081	120 000	0	0	52 919	0	0	52 919	67 081	120 000
7	4.	TOP-Plusz-1.2.1-21 Élhető települések fejlesztési program	31 500	0	0	418 508	0	0	0	450 008	0	0	31 500	0	0	31 500	418 508	450 008
8	5.	TOP-Plusz-1.2.2-21 Szociális célú városrehabilitáció (ESZA és ERFA)	37 000	0	0	93 000	0	0	0	130 000	0	0	37 000	0	0	37 000	93 000	130 000
9	6.	TOP-Plusz-1.1.1-21 Helyi gazdaságfejlesztés	17 500	0	0	232 500	0	0	0	250 000	0	0	17 500	0	0	17 500	232 500	250 000
10	7.	TOP-Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés	14 000	0	0	186 000	0	0	0	200 000	0	0	14 000	0	0	14 000	186 000	200 000

1	2	Szám	Megnevezés	Működési bevételek		Felhalmozási bevételek (áfa visszatérülés, htellevétel)	Felhalmozási bevételek		Maradvány felhasználása		Bevételek összesen	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési kiadások összesen	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
				Támogatások államháztartáson belülről	Működési célú átvett pe.		Támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási célú átvett pe.	Működési célú	Felhalmozási célú									
11	8.		TOP-Plusz-3.3.2-21 Egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése	7 000	0	0	93 000	0	0	0	100 000	0	0	7 000	0	0	7 000	93 000	100 000
12	9.		TOP-Plusz-2.1.1-21 Energetikai fejlesztések program	9 100	0	0	104 760	0	0	0	113 860	0	0	9 100	0	0	9 100	104 760	113 860
13	10.		TOP-Plusz-3.3.1-21 Bölcsődei fejlesztések (eszközbeszerzés)	300	0	0	25 954	0	0	0	26 254	0	0	300	0	0	300	25 954	26 254
14	11.		TOP-Plusz-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése	7 000	0	0	93 000	0	0	0	100 000	0	0	7 000	0	0	7 000	93 000	100 000
15	12.		Új hulladéklerakó rekultivációja	35 000	0	0	465 000	0	0	0	500 000	0	0	35 000	0	0	35 000	465 000	500 000
16	13.		ÉK-i és Ény-i belvízöblözetek rekonstrukciója	56 000	0	0	744 000	0	0	0	800 000	0	0	56 000	0	0	56 000	744 000	800 000
17	14.		Karcagi Kistérség közösségi fejlesztése	0	0	0	0	0	5 326	0	5 326	0	0	5 326	0	0	5 326	0	5 326
18	15.		Külterületi utak fejlesztése	0	0	0	224 295	0	0	0	224 295	0	0	0	0	0	0	236 100	236 100
19	16.		KEHOP Víziközmű fejlesztési pályázat	24 500	0	0	220 500	0	0	105 000	350 000	0	0	24 500	0	0	24 500	325 500	350 000
20	17.		ÖSSZESEN:	238 900	0	0	2 976 566	0	85 130	542 976	3 843 572	0	0	324 030	0	0	324 030	3 584 654	3 908 684

2022. évi létszám keret

Intézményekben foglalkoztatottak éves létszámkerete

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Intézmény megnevezése	2022. január elsejétől engedélyezett álláshely			Létszámváltozás		2022. január elsejétől engedélyezett álláshely			Megjegyzés
2		szakmai	intézmény üzemeltetési	Összesen	szakmai	intézmény üzemeltetési	szakmai	intézmény üzemeltetési	Összesen	
3		fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	
4	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	9,000	3,500	12,500	0,000	0,000	9,000	3,500	12,500	
5	Intézmény összesen	9,000	3,500	12,500	0,000	0,000	9,000	3,500	12,500	

Polgármesteri Hivatalban és Kisújszállás Város Önkormányzatánál foglalkoztatottak éves létszámkerete

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Megnevezés	2022. január elsejétől engedélyezett álláshely			Álláshely változás		2022. január elsejétől engedélyezett álláshely			Megjegyzés
2		Polgármesteri Hivatal	Kisújszállás Város Önkormányzata	Összesen	Polgármester i Hivatal	Kisújszállás Város Önkormányzata	Polgármesteri Hivatal	Kisújszállás Város Önkormányzata	Összesen	
3		Polgármester	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	
4	Alpolgármester	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	
5	Köztisztviselő	36,00	0,00	36,00	0,00	0,00	36,00	0,00	36,00	
6	MT hatálya alá tartozó/ fizikai alkalmazott	5,50	5,00	10,50	0,00	0,00	5,50	5,00	10,50	
7	Összesen:	41,50	7,00	48,50	0,00	0,00	41,50	7,00	48,50	

		Létszám- keret 2022. január 1.
1		
2	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	12,500
3	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	41,50
4	Kisújszállás Város Önkormányzata	7,00
5	ÖSSZESEN:	61,00

14. melléklet
a /2022. (. .)
önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Intézmény megnevezése	2022. január 1. engedélyezett létszám	Létszám változás 2022. 03.01.	Változás utáni létszám	2022. március 1. engedélye- zett létszám	Létszám változás 2022. 04.30.	Változás utáni létszám	2022. április 30. engedélye- zett létszám	Létszám változás 2022. 10.30.	Változás utáni létszám	2022. október 30. engedélye- zett létszám	Létszám változás 2022. 12.30.	Változás utáni létszám
2			köz- foglalkoztatás			köz- foglalkoztatás			köz- foglalkoztatás			köz- foglalkoztatás	
3		összesen	fő	összesen	összesen	fő	összesen	összesen	fő	összesen	összesen	fő	összesen
4	Közfoglalkoztatottak	20,00	89,00	109,00	109,00	0,00	109,00	109,00	0,00	109,00	109,00	-89,00	20,00
5	Kisújszállás Város Önkormányzata	20,00	89,00	109,00	109,00	0,00	109,00	109,00	0,00	109,00	109,00	-89,00	20,00

Éves engedélyezett átlagléttség **93 fő**

Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség kimutatása

1	A Sorszám	B Megnevezés	C Tárgyév	D, E, F keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség			I 2026-2033. évek	J MIND- ÖSSZESEN
				2023.	2024.	2025.		
3	1.	Helyi adóból és települési adóból származó bevételek	346 500	346 500	346 500	346 500	2 079 000	4 158 000
4	2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	30 000	30 000	30 000	30 000	180 000	360 000
5	3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0
6	4.	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0	0	0
7	5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	2 000	1 100	1 100	1 100	6 600	14 100
8	6.	Kezesség- és garanciavállalással kapcsolatos	0	0	0	0	0	0
9	7.	Saját bevételek (01+...+06)	378 500	377 600	377 600	377 600	2 265 600	4 532 100
10	8.	Saját bevételek (07.sor) 50 %-a	189 250	188 800	188 800	188 800	1 132 800	2 266 050
11	9.	Előző években keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (10+...+16)	72 573	63 904	61 695	59 484	263 020	633 014
12	10.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	72 573	63 904	61 695	59 484	263 020	633 014
13	11.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
14	12.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
15	13.	Adott váltó	0	0	0	0	0	0
16	14.	Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
17	15.	Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
18	16.	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
19	17.	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (18+...+24)	0	0	0	0	0	0
20	18.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
21	19.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
22	20.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
23	21.	Adott váltó	0	0	0	0	0	0
24	22.	Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
25	23.	Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
26	24.	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
27	25.	Fizetési kötelezettség összesen (9+17)	72 573	63 904	61 695	59 484	263 020	633 014
28	26.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-25)	116 677	124 896	127 105	129 316	869 780	1 633 036

A költségvetési rendeletben szereplő címek címrendje

Cím	Alcím		
1. Önkormányzati összevont nettósított bevételek és kiadások előirányzata			
2. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár bevételei és kiadásai			
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai			
4. Kisújszállás Város Önkormányzata bevételei és kiadásai			
5. Polgármesteri Hivatal és a Kisújszállás Város Önkormányzat által folyósított ellátások előirányzata	A		
6. Tartalékok	1. Általános tartalék	2. Működési céltartalék	3. Felhalmozási céltartalék
7. A hiteltörlesztés, és kötvénybevéltás kiadásai, működési, felhalmozási cél szerinti tagolásban, valamint a kamatok bemutatása felhalmozási és működési bontásban			
8. Felhalmozási kiadások	1. Beruházási feladatok	2. Felújítási feladatok célonként	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások
9. Európai Unió támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulások			

**Több éves kötelezettség kimutatása éves
bontással
2022.-2033. év**

Előterjesztés 2. melléklete
ezer forint

szám	Megnevezés	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	2030. év	2031. év	2032. év	2033. év	Összesen
1	Városközpont funkcióbővítő megújítása projekt megvalósításához célhitel	6 366	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 366
2	MKB fejlesztési célhitel	41 548	41 548	41 549	41 549	41 548	41 549	41 549	41 549	41 549	41 549	41 548	20 324	477 359
	<i>Fejlesztési célú hiteltörlesztés</i>	<i>47 914</i>	<i>41 548</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 548</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 548</i>	<i>20 324</i>	<i>483 725</i>
1	Városközpont funkcióbővítő megújítása projekt megvalósításához célhitel kamata	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98
2	MKB fejlesztési célhitel kamata	24 561	22 356	20 146	17 935	15 725	13 515	11 304	9 094	6 883	4 673	2 463	535	149 191
	<i>Fejlesztési célú hitelek kamata összesen:</i>	<i>24 659</i>	<i>22 356</i>	<i>20 146</i>	<i>17 935</i>	<i>15 725</i>	<i>13 515</i>	<i>11 304</i>	<i>9 094</i>	<i>6 883</i>	<i>4 673</i>	<i>2 463</i>	<i>535</i>	<i>149 289</i>
I.	Hiteltörlesztés és kamat mindösszesen	72 573	63 904	61 695	59 484	57 273	55 064	52 853	50 643	48 432	46 222	44 011	20 859	633 014
1.														0
2.														0
3.														0
II.	Többéves elkötelezettség mindösszesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<i>Athúzódó feladatok forrásösszetétele: * saját forrás</i>	0	0	0	0	0								0
	<i>* EU-s forrás</i>													0
	<i>* Egyéb támogatás</i>													0
	<i>* hitel</i>													0
	<i>* ÁFA visszatérülés</i>													0
	<i>ellenőrző szám:</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Többéves elkötelezettség mindösszesen (I+II)	72 573	63 904	61 695	59 484	57 273	55 064	52 853	50 643	48 432	46 222	44 011	20 859	633 014

ezer Ft

Sorszám	Adónem megnevezése	Közvetett támogatás	
		tervezett összege	szöveges indoklása
1.	Az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0	
2.	A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0	
3.	A helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	0	
	Ebből:		
3.1	Magánszemélyek kommunális adója	6 500	70. életévüket betöltött személyek mentessége, kb. 650 adóalany
		210	tűzoltók mentessége, kb. 21 adóalany
		500	öregségi nyugdíjminimum alatti jövedelműek mentessége kb. 50 adóalany
		400	helyi védelem alatt álló ingatlanok mentessége kb. 40 fő
		400	gyermekvédelmi kedvezményben részesülők mentessége kb. 40 adóalany
		200	öregségi nyugdíjminimum alatti jövedelműek 50% kedvezménye kb. 40 adóalany
		800	a magánszemély tulajdonában álló helyi egyedi védelem alatt álló ingatlan kb. 80 adóalany
3.2	Helyi iparüzési adó	2 300	1 millió forint adóalap alattiak mentessége kb. 240 adóalany
		500	Kezdő vállalkozók mentessége
		1 500	Háziorvos, védőnő vállalkozó kedvezménye kb. 10 adóalany
		500	Az alapkutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés adóévben elszámolt közvetlen költsége 10%-a kb. 1 adóalany
4.	A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0	
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.	0	
Közvetett támogatások összesen:		13 810	

A helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	2022. évi tervezet	Megnevezés	2022. évi tervezet
Működési bevételek		Felhalmozási bevételek	
Működési bevételek	106 712	Felhalmozási bevételek	15 085
Közhatalmi bevételek	199 862	Felhalmozási célú közhatalmi bevételek	150 138
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	922 533	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 203 606
Működési célú pénzeszköz átvétel	43 100	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	1 000
Működési célú maradvány	91 289	Felhalmozási célú maradvány	745 628
Működési célú finanszírozási bevételek	0	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	0
Működési célú bevételek összesen:	1 363 496	Felhalmozási célú bevételek összesen:	4 115 457
Működési kiadások		Felhalmozási kiadások	
Személyi juttatás	393 168	Beruházási feladatok	1 920 194
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	44 871	Felújítási feladatok	2 080 197
Dologi kiadások	768 005	Egyéb felhalmozási célú kiadások	67 152
Egyéb működési kiadások	118 179	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	47 914
Ellátottak pénzbeli juttatásai	25 240		
Működési célú finanszírozási kiadások	14 033		
Működési célú kiadások összesen:	1 363 496	Felhalmozási célú kiadások összesen:	4 115 457
Működési hiány/többlet	0	Felhalmozási hiány/többlet	0

A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

1	Megnevezés	2022. évi tervezet	2023. évi tervezet	2024. évi tervezet	2025. évi tervezet
2	Működési bevételek				
3	Működési bevételek	106 712	111 117	112 784	114 476
4	Közhatalmi bevételek	350 000	350 000	350 000	350 000
5	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	922 533	593 036	491 473	452 715
6	Működési célú pénzeszköz átvétel	43 100	0	0	0
7	Működési célú maradvány	91 289	62 000	102 000	163 895
8	Működési célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
9	Működési célú bevételek összesen:	1 513 634	1 116 153	1 056 257	1 081 086
10	Felhalmozási bevételek				
11	Felhalmozási bevételek	15 085	0	0	0
12	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 203 606	719 339	436 169	424 811
13	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	1 000	0	0	0
14	Felhalmozási célú maradvány	745 628	231 258	176 709	136 709
15	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú bevételek összesen:	3 965 319	950 597	612 878	561 520
17	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	5 478 953	2 066 750	1 669 135	1 642 606
18	Működési kiadások				
19	Személyi juttatás	393 168	422 057	426 278	380 540
20	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	44 871	41 320	41 733	42 151
21	Dologi kiadások	768 005	528 893	534 182	533 411
22	Egyéb működési kiadások	118 179	145 340	146 793	148 261
23	Ellátottak pénzbeli juttatásai	25 240	25 901	26 000	26 000
24	Működési célú finanszírozási kiadások	14 033	0	0	0
25	Működési célú kiadások összesen:	1 363 496	1 163 511	1 174 986	1 130 363
	Felhalmozási kiadások				
26	Beruházási feladatok	1 920 194	718 709	389 620	395 820
27	Felújítási feladatok	2 080 197	139 980	59 980	71 875
28	Egyéb felhalmozási célú kiadások	67 152	3 000	3 000	3 000
29	Működési célú finanszírozási kiadások	47 914	41 550	41 549	41 548
30	Felhalmozási célú kiadások összesen:	4 115 457	903 239	494 149	512 243
31	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	5 478 953	2 066 750	1 669 135	1 642 606



Kisújszállás Város Polgármestere

✉ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ : 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-ei ülésének 11. napirendi pontjához

Tájékoztató

a Kisújszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi tevékenységéről

Véleményezi: Humán Erőforrás Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatait továbbra is a Kisújszállás, Széchenyi utca 6. szám alatt található önkormányzati ingatlanba látja el. A testület a tavalyi évi működése során 7 testületi ülést tartott és 77 határozatot hozott.

A város rendezvényein képviselték a nemzetiségi önkormányzatot és az egész év folyamán támogatták a hátrányos helyzetű családokat. A nemzetiségi önkormányzat sikeresen szervezett csomag osztásokat és különféle programokat a hátrányos helyzetű családok gyermekei számára.

Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2021. évi tevékenységéről szóló tájékoztató mellékletben kerül csatolásra, melyet ezúton terjeszték a képviselő-testület elé.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tekintsék át és véleményezze.

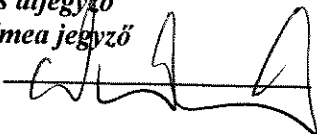
Kisújszállás, 2022. január 18.


Kecze István
polgármester

Készítette: Dr. Szél András aljegyző

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:



Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

5310 Kisújszállás, Széchenyi u. 6. e-mail: kisujszallasirno@gmail.com Tel/Fax: 59/610-139

Kovács Józsefné Elnök Tel.: 20/275-14-92

Tájékoztató

Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata munkáját a **nemzetiségek jogairól szóló 2011. CLXXIX. törvény** alapján végzi. A Nemzetiségi Törvény kötelező feladataként határozza meg a roma nemzetiségi kultúra és hagyomány ápolását.

Költségvetésünk **Működési- és Feladatalapú támogatásából** áll, melynek célja a nemzetiségi feladatok ellátása, finanszírozása. A **Működési támogatást** elsősorban a működéshez szükséges alapfeltételekre (rezsiköltség, irodaszer, karbantartási munkák, stb.) használja fel. A **Feladatalapú támogatást** pedig a hátrányos helyzetű családok kulturális-, hagyományápoló-, gyermek-, és ifjúsági programok, valamint karitatív tevékenység megvalósítására fordítja.

Az Önkormányzat munkáját öt főből álló testület határozza meg, a munkavezetését a maguk közül választott társadalmi megbízatású elnök látja el. 2021-ben hat képviselő-testületi ülést, és egy közmeghallgatást tartott, továbbá hetvenöt határozatot hozott.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkáját, a Kisújszállás Város Települési Önkormányzatával együttműködésben végzi. Ennek köszönhetően, 1997 óta ingyenesen biztosítja a munkavégzéshez szükséges Széchenyi u. 6. szám alatti irodát, postázási-, sokszorosítási feladatok ellátását. A működéshez szükséges törvényességi felügyeletet **Dr. Pénzes Tímea jegyző asszony** megbízásából, **Dr. Szel András aljegyző úr** személyében biztosítja, pénzügyi könyvelői feladataink ellátását pedig, **Borhi Tünde pénzügyi Osztály vezető** helyettes asszony és munkatársai látja el. A **rendszeres kommunikáció** az érintett munkatársakkal, valamint a közfoglalkoztatás területén már jól bevált gyakorlat biztosítja részünkre a **zökkenő mentes munkavégzést.**

Hosszú évek óta jó kapcsolatot ápolunk, együttműködünk a **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal** vezetésével és munkatársaival, a **hátrányos helyzetű emberek képzés és közfoglalkoztatásának elősegítése** érdekében. Adminisztratív feladatai ellátását, egy **fő adminisztrátor**, mindennapi teendői segítségét pedig, egy **fő szociális közfoglalkoztatott** személy segíti, akik munkájuk mellett, hozzájárultak a családok közötti kapcsolattartáshoz, az együttműködés és az információ áramlásához.

Nőnap kulturális rendezvény alkalmával lehetőséget biztosított a roma és nem roma nők számára, hogy betekintést nyerjenek egymás kulturális életébe, értékeik megismeréséhez. Ezzel megköszönve nálunk eltöltött időt, mellyel nem csak az önkormányzat munkáját segítették, hanem a mély szegénységben élő családok gondozásához, kapcsolattartásához és szemléletformáláshoz is hozzájárultak.

Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

5310 Kisújszállás, Széchenyi u. 6. e-mail: kisujszallasirno@gmail.com Tel/Fax: 59/610-139

Kovács Józsefné Elnök Tel.: 20/275-14-92

A **cigányság világnapja**, egy tavaszköszöntő ünnephez kötődik, „ezen a napon indultak tovább a romák a téli szálláshelyükről vándorolni”. A hivatalos ünnepet, a romák világnapját április 8-án tartják, amely 1971. óta, minden évben kiemelkedő fontossággal bír a romák körében. Ünnepségünk alkalmával megemlékeztünk a „cigányság szent ünnepe”-ről a roma holokauszt áldozatairól, felidéztek a cigányság történetét, vándorlását és a cigányság jelképeit.

Együttműködve a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósággal, Nő az Esély program keretében több esetben tájékoztatta a hátrányos helyzetű csak nyolc általános iskolai végzettséggel rendelkező álláskeresőket. Az induló Gyermek- és Ifjúság felügyelő, valamint az általános iskola befejezéséhez szükséges felzárkózási képzésre. Sajnos, a vírus helyzet miatt, a tervezett képzések indítása 2022-re módosult. Jelenleg is, folyamatban van a hátrányos helyzetű embereknek szóló **Roma Közéleti Akadémia** keretében induló kommunikációs képzés toborzás.

A kialakult COVID járványhelyzet miatt sajnos, a tervezett kulturális felvilágosító és gyermek programjait módosítani kellett. Minden évben, szakember bevonásával kerül megrendezésre a **drog prevenció interaktív felvilágosító előadás**. A nyár folyamán a hátrányos helyzetű gyermekeknek kirándulást szervezett a **Poroszló-Tisza-tavi Ökocentrumba**. A buszos kirándulás nagy sikert aratott a gyermekek körében, egy felejthetetlen élménnyé vált számukra az a sok-sok látni való, ami az állatok megismerését, a vízi világ látványosságát és a közös együttlét örömét biztosította. Júliusban **Gyógyfürdő**be látogattunk el a gyermek nagy örömeire, hiszen ide már a szüleik is eljöhettek velük. Felhívtuk a figyelmüket a fürdő veszélyeire, egymás oda figyelésére. A közös játékok, az együttlét jó baráti kapcsolatokat alakított ki a gyermekek körében. Tapasztalatink szerint, a gyermekek nagy érdeklődést mutattak az ország turisztikai látványosságai iránt, ezért szeretnénk a jövőben, több buszos kirándulást szervezni részükre.

Szeptemberben hagyományos cigány ételek elkészítésével csatlakoztunk városunk legnagyobb közösségi rendezvényéhez a „**Kivilágos-Kivirradtig**” fesztiválhoz. **Roma gasztronómiai ételek bemutatásával**, a családok csapatokat alkotva, családi receptjeik alapján készítették el hagyományos cigány ételeiket, mellyel felelevenítették a roma íz világ kulturális gasztronómiai értékeit. A benevezett ételek közül a székelykáposzta **különdíjban** részesült.

Ebben az évben is folytattuk karitatív tevékenységünket, hiszen tapasztalataink szerint a **hátrányos helyzetű, mély szegénységben élő családoknak nagy segítséget jelent a rendszeresen nyújtott tartós élelmiszer-, valamint az évszakonkénti ruha adomány biztosítása**. Az adomány szállítási költségét (ha kell házhozszállítását), az önkormányzat saját költségvetéséből finanszírozza. Örömmel fogadja a felajánlásokat, támogatásokat, mivel fontos feladatának tekinti a rászoruló családok minél szélesebb körben történő segítségét. Napi rendszerességgel segíti, a hozzá forduló hátrányos helyzetű, vagy átmenetileg segítségre szoruló embereket az egyéni-, szociális ügyeik intézését, Folyamatosan biztosítja a **szociális ellátás biztosításához szükséges harminc napos önkéntes munka ledolgozását**, ezzel is segítve a család megélhetését.

Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

5310 Kisújszállás, Széchenyi u. 6. e-mail: kisujszallasirno@gmail.com Tel/Fax: 59/610-139

Kovács Józsefné Elnök Tel.: 20/275-14-92

A kialakult vírus helyzetre tekintettel sajnós, nem tudta megszervezni a már hagyománnyá vált karácsonyi ünnepséget. Az önkormányzat gondos pénzügyi gazdálkodásának köszönhetően, viszont lehetősége nyílt a hátrányos helyzetű családok karácsonyi ünnepéhez hozzájárulni. Így, hatvanöt családnak, körülbelül tíz kilogrammos tartós élelmiszer csomagot készített, valamint a gyermekeknek közel kettőszáz darab édesség, és gyümölcssel megtöltött cipős doboz ajándékkal kedveskedett. Ajándékban azok részesültek, akiknek családjában hátrányos vagy halmozottan hátrányos gyermek nevelkedik, vagy a család egy főre eső jövedelme nem éri el a hetvengezezer forintot.

A programjai megvalósítását együttműködve, az Országos Roma Önkormányzat, Kisújszállási Innovációs Oktatási és Közösségi Központ, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály, a Térségben lévő Roma Nemzetiségi Önkormányzatok, helyi nevelési-, oktatási-, és szociális intézmények, a Karcagi Rendőrkapitányság, Vöröskereszt, EFILEK egészségügyi karcagi központ, civil szervezetek, egyesületekkel végzi. Ennek következtében részt vesz, és segíti a felzárkózó képzésekre jelentkező hátrányos helyzetű családok toborzását, közvetítését, hiányzó adataik, dokumentumaik pótlását. Több éves tapasztalata alapján, a jövőben az emberek érdekeit képviselve kidolgozott módszerekkel, partnerei segítségével, együttműködésével, újabb eredményeket érhetnek el a felzárkózásban, és a munkaerő piaci elhelyezkedés elősegítésében.

Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata, tisztelettel megköszönni a települési önkormányzat Képviselő-testületének, Kecze István polgármester úrnak, Dr. Pénzes Tímea jegyző asszonynak, Szél András aljegyző úrnak, és a polgármesteri hivatal, valamennyi munkatársának az együttműködő, támogató segítségét.

Hálásan megköszönni, a képviselők, munkatársak együttműködő partnerek, önkéntesek áldozatos segítő munkáját, a hátrányos helyzetű családok együttműködését.

Kisújszállás, 2022. január 15.





Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139
e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-ei ülésének 12. napirendi pontjához

Előterjesztés

a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Véleményezi: Humán Erőforrás Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A 327/2014. (X. 30.) számú önkormányzati határozattal döntött testületünk Kisújszállás Város Önkormányzata és Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodás elfogadásáról. A megállapodásban részletesen rögzítésre került a települési önkormányzat által, a nemzetiségi önkormányzat részére, annak működéséhez biztosított személyi és tárgyi feltétel, a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása érdekében nyújtott közreműködés.

A megállapodás a 2019. évi önkormányzati választások után – mint a szervezeti és működési szabályzat melléklete – felülvizsgálatra került a 185/2019. (X. 21.) számú önkormányzati határozattal.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek. tv.) 80. § (2) bekezdése alapján a megállapodást szükség szerint felül kell vizsgálni.

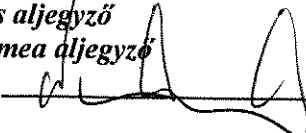
2020. és 2021. évi felülvizsgálat során a megállapodásban történő módosításra javaslat nem érkezett egyik oldal részéről sem.

A fennálló megállapodást áttekintve megállapítható, hogy az a Nek. tv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban van, a megállapodás megfelelő keretet biztosított a nemzetiségi önkormányzat működéséhez, ezért a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökével együttesen javasoljuk a két testület közötti együttműködési megállapodás változatlan formában történő fenntartását.

Javaslom a tisztelt képviselő-testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Kisújszállás, 2022. január 18.


Kecze István
polgármester

Készítette: Dr. Szél András aljegyző
Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea aljegyző
Az előterjesztés törvényes: 

/2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat

Kisújszállás Város Önkormányzata és Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálatáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával, a működés feltételeiről, a gazdálkodásával kapcsolatos feladatokról és a két önkormányzat közötti együttműködés egyéb területeiről kötött megállapodást felülvizsgálta és megállapította, hogy annak módosítása nem indokolt.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester és Dr. Pénzes Tímea jegyző

Határidő: 2022. január 31.

Hivatali felelős: Dr. Szél András aljegyző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Pénzes Tímea jegyző
3. Kovács Józsefné, a Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke

MEGÁLLAPODÁS módosításokkal egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., törzsszáma: 732693, adószáma: 15732695-2-16, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester) mint települési önkormányzat – a továbbiakban: **Települési Önkormányzat**,

másrészről **Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Széchenyi u. 6., törzsszáma: 660279, adószáma: 16835447-1-16, bankszámlaszáma: 11745080-1685447-10120013, képviselője: Kovács Józsefné elnök), mint nemzetiségi önkormányzat – továbbiakban: **Nemzetiségi Önkormányzat** – között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

A Települési Önkormányzat helyi önkormányzati feladatának tekinti a nemzetiségi ügyet, ennek érdekében elismeri és együttműködik a testületi formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján létrehozott Nemzetiségi Önkormányzattal, amelynek alapvető feladata a roma nemzetiségi érdekek védelme és képviselete, a nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskör gyakorlása.

A Nemzetiségi Önkormányzat érdekképviseleti munkája során a lehetőségeket is figyelembe vevő, együttműködést alakít ki a Települési Önkormányzattal.

A fentiek alapján a Települési Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat – a Nemzetiségi Önkormányzat működésének feltételeiről, a gazdálkodásával kapcsolatos feladatokról és a két önkormányzat közötti együttműködés egyéb területeiről – a következők szerint állapodnak meg:

I. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK BIZTOSÍTÁSA

1. Települési Önkormányzat a tulajdonát képező 2670/A/5. hrsz-ú, természetben Kisújszállás, Széchenyi u. 6. szám alatti 74 m² alapterületű ingatlan használatát ingyenesen átengedi a Nemzetiségi Önkormányzatnak.
Az ingatlan a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és technikai feltételekkel ellátott. A Települési Önkormányzat a testületi működéshez szükséges infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket, fenntartási költségeket, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével – viseli.
2. A felek megállapodnak abban, hogy az átadott ingatlan biztosítási költségeit a Települési Önkormányzat viseli.
3. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működése során az adminisztrációt érintő személyi feltételeket egy fő foglalkoztatásával és bevonásával biztosítja.
A foglalkoztatott személy végzi a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, a meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítését, a postázást, a testületi ülések jegyzőkönyveinek készítését és postázását, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási és iratkezelési feladatokat.
4. Kisújszállás Város Önkormányzatának Jegyzője vagy az általa megbízott személy a Települési Önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi amennyiben törvénysértést észlel.
5. A belső ellenőrzési feladatokról Kisújszállás Város Önkormányzatának Jegyzője a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési feladatai között rendelkezik.

II. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSÁNAK VÉGREHAJTÁSA

1. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok ellátásáról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27.§ (2) bekezdése alapján a Települési Önkormányzat Polgármesteri Hivatala gondoskodik (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

2. A jelen megállapodásban foglalt feladatok végrehajtása során a Polgármesteri Hivatal részéről a jegyző, aljegyző és a pénzügyi osztály vezetője felelős a Nemzetiségi Önkormányzattal való kapcsolattartásért.
3. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat köteles a tárgyhavi bankszámla illetve a házipénztár forgalmával összefüggő bizonylatokat a gazdasági esemény időpontjához igazodva folyamatosan, de legkésőbb a tárgyhónapot követő hónap 2. napjáig a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya (továbbiakban: Pénzügyi Osztály) részére biztosítani, tekintettel arra, hogy a tárgyhavi könyvelési kötelezettségnek tárgyhót követő hó 10. napjáig eleget kell tenni.
5. A számlát, számlát helyettesítő bizonylatot fő szabályként az 4. bekezdés szerinti határidő betartásával lehet benyújtani. A késedelemmel beérkezett, vagy egyéb indokolt okból ezen határidőre le nem adható számlák külön indoklással tárgyhót követő hó 10. után is leadhatók.

III.

A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS, TELJESÍTÉS IGAZOLÁS, UTALVÁNYOZÁS, PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉS RENDJE

1. Kötelezettségvállalás

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatai terhére kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

2. Teljesítés igazolás, utalványozás

1. A Nemzetiségi Önkormányzatnál teljesítés igazolására és az utalványozásra kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
2. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összegszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.
3. Utalványozni csak teljesítés igazolás és érvényesítés után lehet.
4. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és a pénzügyi ellenjegyzés után kerülhet sor.
5. Készpénz a Polgármesteri Hivatalban működtetett házipénztárban akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző munkanapon jelzi.

3. Pénzügyi ellenjegyzés

1. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr.) 55. §. (3) bekezdésében előírt végzettséggel rendelkező, a Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló köztisztviselő jogosult.
2. A pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
 - a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
 - a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

4. Érvényesítés

Az érvényesítést a Polgármesteri Hivatal ezzel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.

5. Összeférhetetlenségi szabályok

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.
3. A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatnál kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IV.

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZÁMLÁI

1. A Nemzetiségi Önkormányzat a pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a helyi önkormányzat számlavezetőjénél nyitott önálló bankszámlán vezeti.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat az önálló bankszámlájához kapcsolódóan az egyes elkülönítetten kezelendő pénzeszközei részére alszámlát, letéti pénzeszközeinek kezelésére letéti számlát nyithat.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlájának megnyitása, megszüntetése a nemzetiségi önkormányzat létesítésének, megszüntetésének időpontja szerinti határral a Pénzügyi Osztály feladata.

V.

A KÖLTSÉGVETÉS ELKÉSZÍTÉSÉBEN VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS

1. A költségvetés

1. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló költségvetést készít. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének szerkezetére, elkészítésére az Ávr. 24.§. és 26–28. §-aiban foglalt szabályokat kell alkalmazni.
2. Az éves költségvetés készítésében a Nemzetiségi Önkormányzat kérésére a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya segítséget nyújt.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló költségvetését határozatban a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete fogadja el.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat jóváhagyott költségvetéséről készült határozat alapján a Polgármesteri Hivatal elkészíti a nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését és a Kincstár területileg illetékes szerve részére az Ávr. 33. §. (1) bekezdésében meghatározott időpontban adatot szolgáltat.
5. A Települési Önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról – különös tekintettel a Települési Önkormányzat által nyújtott támogatásra – a polgármester tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

1. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, pótelőirányzatot kap, bevételekiesése van, illetve kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre, akkor a költségvetésről szóló határozatát módosítani kell.
2. A költségvetési határozat módosításához szükséges adatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a határozat módosítását 8 napon belül köteles írásban átadni a jegyzőnek és a Pénzügyi Osztálynak, a számviteli nyilvántartáson történő átvezetés céljából.

VI.
KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ (ZÁRSZÁMADÁS)
ELKÉSZÍTÉSÉBEN VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS

1. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az éves munkatervében költségvetési beszámolót, tájékoztatót határoz meg, a beszámoló, tájékoztató elkészítéséhez szükséges tényleges könyvelési adatokat a Pénzügyi Osztály szolgáltatja.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat kérésére a Polgármesteri Hivatal – legkésőbb a költségvetési évet követő év április 15-ig – készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét. A határozattervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési évet követő év negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé és dönt annak elfogadásáról.

VII.
A VAGYONI ÉS SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁS RENDJE,
EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat köteles a használatába adott, a Települési Önkormányzat tulajdonát képező ingatlant, tárgyi és technikai eszközöket a rendeltetésüknek megfelelően használni, melyet a tulajdonos bármikor jogosult ellenőrizni.
3. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat használatába adott ingatlanon rendkívüli karbantartási, felújítási munkák elvégzése válik szükségessé, köteles azt a Nemzetiségi Önkormányzat haladéktalanul a Települési Önkormányzatnak jelezni.
4. Harmadik személy által, a használatába adott vagyonban okozott kár megtérítése érdekében, a Nemzetiségi Önkormányzat jár el, amelynek során köteles minden lehetséges intézkedést megtenni, eljárást kezdeményezni.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat a használatába adott ingatlant a tulajdonos hozzájárulásával jogosult harmadik személy használatába adni.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és működési szabályzatának módosítását a törzskönyvi nyilvántartáson – a jogszabályokban előírt határidőben - át kell vezetni. A törzskönyvi nyilvántartás naprakész vezetése, a módosítások Kincstár Területi Igazgatósága részére történő megküldése a Pénzügyi Osztály feladata.

VIII.
SZÁMVITELI POLITIKA

A Nemzetiségi Önkormányzat – mivel gazdasági szervezettel nem rendelkezik – az Ávr. 13. § (3a) és (4) bekezdése alapján nem készít önálló számviteli politikát, a Települési Önkormányzattal közösen határozza meg a számviteli politikáját és a számviteli politika mellékleteit képező belső szabályzatait.


IX.
AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS EGYÉB TERÜLETEI

1. A Települési Önkormányzat a roma nemzetiséget érintő ügy tárgyalása előtt kikéri a Nemzetiségi Önkormányzat véleményét.
2. A Települési Önkormányzat a roma nemzetiségi lakosságot érintő önkormányzati határozatot csak a Nemzetiségi Önkormányzat egyetértésével alkot.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a Települési Önkormányzat felkérésére részt vállal:
 - a) a Települési Önkormányzat roma nemzetiségi ügyekkel foglalkozó munkabizottságaiban,
 - b) roma nemzetiséget érintő önkormányzati pályázatok benyújtásában,
 - c) az önkormányzati intézményeknél a roma nemzetiséget érintő problémák feltárásában, annak megoldására javaslatot készít,
 - d) szociális területen a környezettanulmányok készítésében, segélyezési rendszer formálásában,
 - e) foglalkoztatási lehetőségek keresésében,
 - f) az óvodaszék és az iskolaszékek munkájában, a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységben,
 - g) a lakosság tájékoztatásában.

Jelen megállapodást a felek a megbízatásuk idejére kötik.

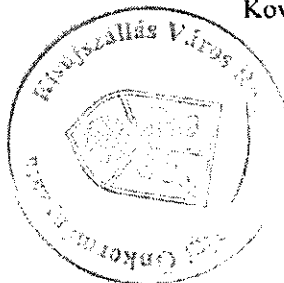
Jelen megállapodásban foglaltakat a felek minden év január 31. napjáig – általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül – felülvizsgálják és szükség esetén egyeztetéssel módosítják.

Kisújszállás, 2019. október 25.


Kecze István
polgármester




Kovács Józsefné
elnök





Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2022. január 27-ei ülésének
14. napirendi pontjához

Előterjesztés

egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosítására

Véleményezi: Humán Erőforrás Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kisújszállási házi orvosok, gyermekorvos és fogorvosok (Dr. Kovács Géza, Dr. Kórizs Tamás, Dr. Gyergyói László, Dr. Rab Zsuzsanna, Dr. Búzás Csaba, Dr. Bozó Erzsébet, Dr. Papp László és Dr. Malatinszky András) 2021 márciusában jelezték, hogy helyi praxisközösségben képzelik el a jövőbeni feladatellátásukat. A praxisközösséghez való csatlakozás feltétele volt a szolgáltatók feladatellátási szerződésben foglalt heti 20 órás rendelési idő, melyből 4 óra prevenciót kell tartani.

A praxis közösség tagjainak feladatellátási szerződése legutóbb 2021 márciusában módosult a 32/2021. (III. 24.) polgármesteri határozattal, hogy a praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 9.) kormányrendelet (továbbiakban: rendelet) előírásainak megfelelő rendelési időt rögzítsünk szerződéseikben.

A rendelet újra módosult. A praxisközösségekben 2 000 főnként további egy óra prevenciót rendelési időt ír elő, fogászati körzetek esetében pedig a 4 helyett 6 óra prevenciót rendelési idő vált kötelezővé, ezért újra módosítanunk kell a feladatellátási szerződéseket az érintett orvosok esetében.

Dr. Kovács Géza jelenlegi rendelési ideje

Hétfő: 12.00 – 16.00 óráig	
Kedd: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció
Szerda: 12.00 – 16.00 óráig	15.00-16.00 óráig prevenció
Csütörtök: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció
Péntek: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció

A kért rendelési idő:

Hétfő: 12.00 – 16.00 óráig	15.00-16.00 óráig prevenció
Kedd: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció
Szerda: 12.00 – 16.00 óráig	15.00-16.00 óráig prevenció
Csütörtök: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció
Péntek: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció

Dr. Rab Zsuzsanna jelenlegi rendelési ideje

Hétfő: 12.00 – 16.00 óráig	15.00-16.00 óráig prevenció
Kedd: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció
Szerda: 12.00 – 16.00 óráig	15.00-16.00 óráig prevenció
Csütörtök: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció
Péntek: 8.00 – 12.00 óráig	

A kért rendelési idő:

Hétfő: 12.00 – 16.00 óráig	15.00-16.00 óráig prevenció
Kedd: 8.00 – 12.00 óráig	11.00-12.00 óráig prevenció

Szerda: 12.00 – 16.00 óráig
Csütörtök: 8.00 – 12.00 óráig
Péntek: 8.00 – 12.00 óráig

15.00-16.00 óráig prevenció
11.00-12.00 óráig prevenció
11.00-12.00 óráig prevenció

Dr. Kórizs Tamás jelenlegi rendelési ideje

Hétfő: 8.00 – 12.00 óráig
Kedd: 12:00 – 16.00 óráig
Szerda: 8.00 – 12.00 óráig
Csütörtök: 12.00 – 16.00 óráig
Péntek: 8.00 – 12.00 óráig

15:00-16:00 óráig prevenció

15:00-16:00 óráig prevenció
10:00-12:00 óráig prevenció

A kért rendelési idő:

Hétfő: 8.00 – 12.00 óráig
Kedd: 12:00 – 15.00 óráig
Szerda: 8.00 – 12.00 óráig
Csütörtök: 12.00 – 14.00 óráig
Péntek: 8.00 – 10.00 óráig

15:00-16:00 óráig prevenció

14:00-16:00 óráig prevenció
10:00-12:00 óráig prevenció

Dr. Gyergyói László jelenlegi rendelési ideje

Hétfő: 8.00 – 12.00 óráig
Kedd: 12.00 – 16.00 óráig
Szerda: 8.00 – 12.00 óráig
Csütörtök: 12.00 – 16.00 óráig
Péntek: 8.00 – 12.00 óráig

15:00-16:00 óráig prevenció

15:00-16:00 óráig prevenció
10:00 – 12:00 óráig prevenció

A kért rendelési idő:

Hétfő: 8.00 – 12.00 óráig
Kedd: 12:00 – 15.00 óráig
Szerda: 8.00 – 12.00 óráig
Csütörtök: 12.00 – 14.00 óráig
Péntek: 8.00 – 10.00 óráig

15:00-16:00 óráig prevenció

14:00-16:00 óráig prevenció
10:00 – 12:00 óráig prevenció

Dr. Malatinszky András jelenlegi rendelési ideje

Hétfő: 7.30 – 13.30 óráig
Kedd: 12.00 – 18.00 óráig
Szerda: 7.30 – 13.30 óráig
Csütörtök: 12.00 - 18.00 óráig
Péntek: 7.30 – 13.30 óráig

9.30-13.30 óráig prevenció

A kért rendelési idő:

Hétfő: 7.30 – 13.30 óráig
Kedd: 12.00 – 18.00 óráig
Szerda: 7.30 – 13.30 óráig
Csütörtök: 12.00 - 18.00 óráig
Péntek: 7.30 – 13.30 óráig

13.30-15.30 óráig prevenció
18.00-19.00 óráig prevenció
13.30-14.30 óráig prevenció
18.00 – 19.00 óráig prevenció
13.30 – 14.30 óráig prevenció

Dr. Papp László jelenlegi rendelési ideje

Hétfő: 8.00 – 11.00 óráig
Kedd: 8.00 – 11.00 13.00 - 18.00 óráig
Szerda: 8.00 – 11.00 13.00 – 18.00 óráig
Csütörtök: 8.00 - 11.00 13.00 - 18.00 óráig
Péntek: 8.00 – 11.00 óráig

8.00 – 11.00 13.00 – 14.00 óráig prevenció

A kért rendelési idő:

Hétfő: 8.00 – 11.00 óráig
Kedd: 8.00 – 11.00 13.00 - 18.00 óráig
Szerda: 8.00 – 11.00 13.00 – 18.00 óráig
Csütörtök: 8.00 - 11.00 13.00 - 18.00 óráig (iskola fogászat)
Péntek: 8.00 – 11.00 óráig

13.00 – 16.00 óráig prevenció
18.00 – 19.00 óráig prevenció
18.00 – 19.00 óráig prevenció
18.00 – 19.00 óráig prevenció

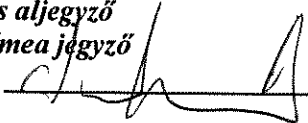
A rendelési idő változás plusz terhet nem jelent az Önkormányzat részére. A rendelési idők változásával járó táblacserék költségét javaslom, hogy a rendelési idő módosításában érdekelt szolgáltatók fizessék meg.

A fent leírtak alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a hozzá kapcsolódó döntéseket véleményezni szíveskedjenek.

Kisújszállás, 2022. január 19.


Kecze István
polgármester

Készítette: Dr. Szél András aljegyző
Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző
Az előterjesztés törvényes:



**/2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat
egészségügyi feladatellátási szerződések módosításáról**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a rendelési idő módosítására vonatkozó javaslatokat.

A képviselő-testület jóváhagyja a határozat melléklete szerint az II, III., V., VI. felnőtt háziorvosi körzetre, I., II. számú vegyes fogászati körzetekre kötött feladatellátási szerződés módosítását.

Kisújszállás Város Polgármestere a módosításról szóló megállapodást megkötöti.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2022. január 31.

Hivatali Felelős: Dr. Szél András

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és -Üzemeltetési Osztály
3. SMITH CARE Egészségügyi Szolgáltató Kft.
4. Dr. Rab Zsuzsanna egyéni vállalkozó
5. Dr. Kórizs bt.
6. Medfam 2000. Kft.
7. Dr. Papp László Lóránt egyéni vállalkozó
8. Dr. Malatinszky András egyéni vállalkozó
9. Kumánia Gyógyfürdő Kft.

**Feladat-ellátási szerződés
2022. évi 1. módosítása**

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint működtető (a továbbiakban: **Működtető**)

másrészről **SMITH CARE Egészségügyi Szolgáltató Kft.** (székhely: 5310 Kisújszállás, Hajnal utca 8/A., adószám: 25054271-1-16, cégjegyzékszám: 16-09-016148, bankszámlaszáma: 11707024-20492041, képviselője: dr. Kovács Géza ügyvezető), mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató),

Felek a közöttük 2014. október 31. napján, Kisújszállás Város III. számú háziorvosi körzet háziorvosi ellátására létrejött feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a székhely a rendelési idő változása miatt módosítják.

1. A Szerződés 1. melléklete helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. melléklete lép.
2. Felek a Szerződés e módosítással nem érintett részét változatlan formában fenntartják.
3. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
4. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.
5. Szerződő felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük semmilyen szempontból nem esik korlátozás alá. Kisújszállás Város Önkormányzatának képviselője a /2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat alapján jogosult a szerződés megkötésére.

Kisújszállás, 2022. január 31.

Smith Care Egészségügyi Szolgáltató Kft.,
képviselésében:
dr. Kovács Géza ügyvezető
Szolgáltató

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselésében:
Kecze István polgármester

Ellenjegyzem:
Kisújszálláson, 2022. január 31. napján

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

III. körzet : Smith Care Egészségügyi Szolgáltató Kft.

Rendelési idő:

Hétfő:	12.00 – 16.00 óráig
Kedd:	8.00 – 12.00 óráig
Szerda:	12.00 – 16.00 óráig
Csütörtök:	8.00 – 12.00 óráig
Péntek:	8.00 – 12.00 óráig

Prevenációs rendelési idő a rendelési időn belül

Hétfő:	15.00 – 16.00 óráig
Kedd:	11.00 – 12.00 óráig
Szerda:	15.00 – 16.00 óráig
Csütörtök:	11.00 – 12.00 óráig
Péntek:	11.00 – 12.00 óráig

**Feladat-ellátási szerződés
2022. évi 1. módosítása**

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint működtető (a továbbiakban: **Működtető**)

*másrészről Dr. Rab Zsuzsanna egyéni vállalkozó (székhely: 5310 Kisújszállás, Rákóczi u. 8-12. B. épület. adószám: 74125205-1-36) háziorvos, mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),*

Felek a közöttük 2012. december 14. napján a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, 1997. december 18. napján kelt, Kisújszállás Város V. számú háziorvosi körzet háziorvosi ellátására létrejött feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a rendelési idő változása miatt módosítják.

1. A Szerződés 4. melléklete helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. melléklete lép.
2. Felek a Szerződés e módosítással nem érintett részét változatlan formában fenntartják.
3. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
4. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.
5. Szerződő felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük semmilyen szempontból nem esik korlátozás alá. Kisújszállás Város Önkormányzatának képviselője a /2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat alapján jogosult a szerződés megkötésére.

Kisújszállás, 2022. január 31.

Dr. Rab Zsuzsanna
egyéni vállalkozó
Szolgáltató

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselésében:
Kecze István polgármester

Ellenjegyzem:
Kisújszálláson, 2022. január 31. napján

Dr. Péntes Tímea
jegyző

V. körzet : Dr. Rab Zsuzsanna egyéni vállalkozó

Rendelési idő:

Hétfő:	12.00 – 16.00 óráig
Kedd:	8.00 – 12.00 óráig
Szerda:	12.00 – 16.00 óráig
Csütörtök:	8.00 – 12.00 óráig
Péntek:	8.00 – 12.00 óráig

Prevenációs rendelési idő a rendelési időn belül

Hétfő:	15.00 - 16.00 óráig
Kedd:	11.00 – 12.00 óráig
Szerda:	15.00 – 16.00 óráig
Csütörtök:	11.00 – 12.00 óráig
Péntek:	11.00 – 12.00 óráig

**Feladat-ellátási szerződés
2022. évi 1. módosítása**

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint működtető (a továbbiakban: **Működtető**)

másrészről **Dr. Kórizs bt.** (székhely: 5310 Kisújszállás, Bocskai utca 7/8., adószám: 26056362-1-16, cégjegyzékszám: 16-06-004310, bankszámlaszáma: 11745080-29900026-00000000, képviselője: dr. Kórizs János Tamás ügyvezető), mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató),

Felek a közöttük 2014. október 31. napján, Kisújszállás Város VI. számú háziiorvosi körzet háziiorvosi ellátására létrejött feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a székhely a rendelési idő változása miatt módosítják.

1. A Szerződés 4. melléklete helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. melléklete lép.
2. Felek a Szerződés e módosítással nem érintett részét változatlan formában fenntartják.
3. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
4. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.
5. Szerződő felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük semmilyen szempontból nem esik korlátozás alá. Kisújszállás Város Önkormányzatának képviselője a /2022. (I. 27.) számú polgármesteri határozat alapján jogosult a szerződés megkötésére.

Kisújszállás, 2022. január 31.

Dr. Kórizs Bt.
képviselésében:
dr. Kórizs János Tamás ügyvezető
Szolgáltató

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselésében:
Kecze István polgármester

Ellenjegyzem:
Kisújszálláson, 2022.január 31. napján

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

VI. körzet : Dr. Kórizs Bt.

Rendelési idő:

Hétfő:	8.00 – 12.00 óráig
Kedd:	12.00 – 15.00 óráig
Szerda:	8.00 – 12.00 óráig
Csütörtök:	12.00 – 14.00 óráig
Péntek:	8.00 – 10.00 óráig

Prevenációs rendelési idő a rendelési időn belül

Hétfő:	nincs
Kedd:	15.00 – 16.00 óráig
Szerda:	nincs
Csütörtök:	14.00 – 16.00 óráig
Péntek:	10.00 – 12.00 óráig

**Feladat-ellátási szerződés
2022. évi 1. módosítása**

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint működtető (a továbbiakban: **Működtető**)

másrészről **Medfam 2000. Kft.** (székhely: 5310 Kisújszállás, Nagy Imre utca 65., adószám: 11508447-1-16, cégjegyzékszám: 16-09-005389, bankszámlaszáma: 11745080-20007085-00000000, képviselője: dr. Gyergyói László ügyvezető), mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató),

Felek a közöttük 2001. szeptember 10. napján, Kisújszállás Város II. számú háziorvosi körzet háziorvosi ellátására létrejött feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a rendelési idő változása miatt módosítják.

1. A Szerződés 4. melléklete helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. melléklete lép.
2. Felek a Szerződés e módosítással nem érintett részét változatlan formában fenntartják.
3. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
4. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.
5. Szerződő felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük semmilyen szempontból nem esik korlátozás alá. Kisújszállás Város Önkormányzatának képviselője a /2022. (I. 27.) számú polgármesteri határozat alapján jogosult a szerződés megkötésére.

Kisújszállás, 2022. január 31.

Medfam 2000 Kft.
képviselője:
dr. Gyergyói László ügyvezető
Szolgáltató

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselője:
Kecze István polgármester

Ellenjegyzem:
Kisújszálláson, 2021. január 31. napján

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

II. körzet: MEDFAM 2000. Orvosi Szolgáltató Kft.

Rendelési idő:

Hétfő:	8.00 – 12.00 óráig
Kedd:	12.00 – 15.00 óráig
Szerda:	8.00 – 12.00 óráig
Csütörtök:	12.00 – 14.00 óráig
Péntek:	8.00 – 10.00 óráig

Prevenációs rendelési idő

Hétfő:	nincs
Kedd:	15.00 – 16.00 óráig
Szerda:	nincs
Csütörtök:	14.00 – 16.00 óráig
Péntek:	10.00 – 12.00 óráig

**Feladat-ellátási szerződés
2022. évi 1. módosítása**

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint működtető (a továbbiakban: **Működtető**)

másrészről Dr. Malatinszky András egyéni vállalkozó (székhely: 5310 Kisújszállás, Rákóczi u. 8-12. B. épület, adószám: 52387991-1-36) fogszakorvos, mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató),

Felek a közöttük 2001. december 11. napján, Kisújszállás *II. számú vegyes fogászati körzetben* fogszakorvosi feladatok ellátására létrejött feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a rendelési idő változása miatt módosítják.

1. A Szerződés 2. melléklete helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. melléklete lép.
2. Felek a Szerződés e módosítással nem érintett részét változatlan formában fenntartják.
3. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
4. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.
5. Szerződő felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük semmilyen szempontból nem esik korlátozás alá. Kisújszállás Város Önkormányzatának képviselője a /2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat alapján jogosult a szerződés megkötésére.

Kisújszállás, 2022. január 31.

Dr. Malatinszky András
egyéni vállalkozó

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselője:
Kecze István polgármester

Ellenjegyzem:
Kisújszálláson, 2022. január 31. napján

Dr. Péntes Tímea
jegyző

II. számú vegyes fogászati körzet:

Rendelési idő:

Hétfő	7.30 – 13.30-óraig
Kedd	12.00 – 18.00 óráig
Szerda	7.30 – 13.30 óráig
Csütörtök	12.00 – 18.00 óráig
Péntek	7.30 – 13.30 óráig

Prevenációs rendelési idő a rendelési időn belül

Hétfő:	13.30 – 15.30 óráig
Kedd:	18.00 – 19.00 óráig
Szerda:	13.30 - 14.30 óráig
Csütörtök:	18.00 – 19.00 óráig
Péntek:	13.30 - 14.30 óráig

**Feladat-ellátási szerződés
2022. évi 1. módosítása**

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint működtető (a továbbiakban: **Működtető**)

Dr. Papp László Lóránt egyéni vállalkozó (Bankszámlaszám: 11600006-00000000-24007362, adószáma: 63467059-1-51, címe: 5200 Törökszentmiklós, Bocskai út 18/a.) fogszakorvos, mint szolgáltató (továbbiakban: **Szolgáltató**),

Felek a közöttük 2007. július 6. napján, Kisújszállás *I. számú vegyes fogászati körzetben* fogszakorvosi feladatok ellátására létrejött feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: **Szerződés**) a rendelési idő változása miatt módosítják.

1. A Szerződés 4. melléklete helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. melléklete lép.
2. Felek a Szerződés e módosítással nem érintett részét változatlan formában fenntartják.
3. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
4. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.
5. Szerződő felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük semmilyen szempontból nem esik korlátozás alá. Kisújszállás Város Önkormányzatának képviselője a /2022. (I. 27.) számú polgármesteri határozat alapján jogosult a szerződés megkötésére.

Kisújszállás, 2022. január 19.

Dr. Papp László Lóránt
egyéni vállalkozó

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselője:
Kecze István polgármester

Ellenjegyzem:
Kisújszálláson, 2022. január 19. napján

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

Megállapodás 1. melléklete

I. számú vegyes fogászati körzet:

Rendelési idő:

hétfő	8.00	-	11.00		
kedd	8.00	-	11.00	13.00	- 18.00
szerda	8.00	-	11.00	13.00	- 18.00
csütörtök	8.00	-	11.00	13.00	- 18.00 (iskola fogászat)
péntek	8.00	-	11.00		

Prevenációs rendelési idő a rendelési időn belül

Hétfő:	13.00 – 16.00 óráig	prevenció
Kedd:	18.00 – 19.00 óráig	prevenció
Szerda:	18.00 – 19.00 óráig	prevenció
Csütörtök:	18.00 – 19.00 óráig	prevenció
Péntek:	nincs	



**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Erőforrás Bizottsága Elnökétől**

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139

e-mail: kisujph@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága
2022. január 24-ei ülésének
6. napirendi pontjához**

Előterjesztés

szabadidősport-programok támogatására szóló pályázat kiírására

Tisztelt Bizottság!

A helyi sporttevékenység támogatásáról szóló 16/2015. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdés c) pontja és (2) bekezdés alapján a szabadidősport támogatására meghatározott önkormányzati keretösszeget átruházott hatáskörben a Humán Erőforrás Bizottság osztja fel pályázat útján.

A mellékelt határozati javaslat alapján idén is pályázatot ír ki a bizottság a szabadidősport-programokra, a 2008-ban kidolgozott elvek mentén, figyelemmel a pontozási rendszer 2017. évi változására.

Kérem a bizottság tagjait, hogy támogassák előterjesztésemet, és fogadják el a mellékelt határozati javaslatot.

Kisújszállás, 2022. január 15.

**Tuka Antal
bizottsági elnök**

Készítette: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Szél András aljegyző

Az előterjesztés törvényes:

**Határozati javaslat:
/2022. (I. 24.) számú /H/ bizottsági határozat
szabadidősport-programok támogatására szóló pályázat kiírásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) a helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 16/2015. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) c) pontjában és (2) bekezdésében megfogalmazott átruházott hatáskörében eljárva e határozat melléklete szerinti pályázatot ír ki a 2022. évi szabadidősport-programok támogatására.

A Bizottság megbízza elnökét, hogy az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének elfogadása után juttassa el a pályázati felhívást a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal önkéntes bejelentésen alapuló nyilvántartásában szereplő civil szervezetek és a városban működő köznevelési intézmények részére, valamint tegye közzé a Kisbíró 2022/1. számában és az önkormányzati honlapon.

Végrehajtásért felelős: Tuka Antal, a bizottság elnöke
Határidő: 2022. február 10.
Hivatali felelős: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Humán Erőforrás Bizottság elnöke
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS SZABADIDŐSPORT-PROGRAMOK TÁMOGATÁSÁRA

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 16/2015. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdésében megfogalmazott átruházott hatáskörében eljárva pályázatot ír ki a városban 2022-ban megrendezésre kerülő szabadidősport programok támogatására.

A pályázók köre: helyi városi szintű szabadidősport-programok szervezését, lebonyolítását végző civil szervezetek, helyi sportegyesületek, magánszemélyek, nevelési-oktatási intézmények.

A pályázatot e célra készített formanyomtatványon lehet benyújtani, mely átvehető a Polgármesteri Hivatal portáján, vagy letölthető a www.kisujszallas.hu honlapról.

A leadási határidő: 2022. február 10. (csütörtök)

A leadás helye: Kisújszállási Polgármesteri Hivatal 22-es iroda.

Az elbírálás időpontja: a Bizottság 2022. februári soros ülés

A bizottság hiányosan, vagy késve benyújtott pályázatokat nem támogat. Nem nyújtható támogatás azon szervezeteknek, magánszemélyeknek, akik a 2021. évi támogatás összegével a megállapodásban foglalt határidőig, de legkésőbb a pályázat benyújtási határidejéig nem számoltak el.

Alapítvány részére támogatás nem adható.

A Bizottság a 20 főnél kevesebb résztvevőjű, illetve az értékelési szempontrendszer alapján 6 pontot el nem érő pályázatokat nem támogatja.

A Bizottság nem támogat egy szervezet keretein belül csak a saját tagok számára megszervezett sportrendezvényt. (A Bizottság kizárólag olyan rendezvényeket támogat, amelyeken valamennyi, a célcsoportba tartozó korú lakos részt vehet, azaz csak „a lakosság számára nyitott” rendezvényeket támogatja.)

A Bizottság a nem sportjellegű rendezvényekkel egy időben és ugyanazon helyszínen szervezett sportrendezvényeket csak akkor támogat, ha a nem sport jellegű rendezvény szervezője nyilatkozik, hogy a civil szervezetek támogatása, illetve a rendezvények támogatása keretből a rendezvény tömegsport részére nem kért támogatást.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. §-a alapján csak bejegyzett szervezet számít civil szervezetnek. **A pályázó civil szervezeteknek és sportegyesületeknek be kell nyújtaniuk a civil szervezet bírósági bejegyzésének másolatát.**

18 éven aluliak csoportos gyógyulására vonatkozó pályázatot a Bizottság nem támogat, tekintettel arra, hogy a Kumánia Gyógyfürdő Kft. végzi e szolgáltatást finanszírozottan.

A támogatás felhasználása:

A bizottság a támogatott pályázókkal megállapodást köt.

A kapott támogatás felhasználásáról fényképekkel illusztrált, egyoldalas beszámolót kell beadni, amelyben rögzítik a résztvevők számát, röviden leírják az eseményeket és a tapasztalatokat.

A Támogatott köteles a Bizottság elnökét tájékoztatni a rendezvény pontos időpontjáról, legalább a rendezvény előtt 15 nappal.

A pályázó kizárólag a támogatás összegével köteles elszámolni, a pályázó szervezet, személy nevére kiállított számlával.

Amennyiben a rendezvény valamilyen oknál fogva nem valósul meg, akkor a támogatási összeget a pályázó 8 napon belül visszafizeti az önkormányzat részére.

Értékelési szempontrendszer:

	Értékelési szempont	Pontérték
I.	Részvevők száma:	
	20-50 fő között	6
	51-80 fő között	7
	81 fő felett	8
II.	Családok számára hirdették meg	1
III.	Egynél több mozgásformát végeznek a résztvevők	1
IV.	Rendszeres rendezvények	
	évente 3-5 alkalommal	1
	évente 6-11 alkalommal	2
	havonta	3
kéthetente, vagy sűrűbben	4	
V.	Szponzor*	2
VI.	A rendezvény keretében végzett	
	- egészségfelmérés,	1
	- felvilágosítás, egészségnevelés,	1
	- kábítószer-prevenációs tevékenység	1

* Szponzor: A pályázó a pályázatában hitelesített melléklettel igazolja, hogy az általa tervezett tömegsportrendezvényt egy gazdasági társaság kötelezettségvállalásnak minősülő nyilatkozattal, vagy szerződéssel támogatja. Támogatásnak minősül a pénzübeli támogatás és a forintban kifejezhető szolgáltatás vagy áru is, amelynek az értéke meghaladja a 10.000.- Ft-ot.

Az értékelés szabályai:

Minimum pontszám: 6 pont

Maximum pontszám: 19 pont"



**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Erőforrás Bizottsága Elnökétől**

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139

e-mail: kisujph@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága
2022. január 24-ei ülésének
7. napirendi pontjához**

Előterjesztés

utánpótlás-nevelési feladatok támogatására szóló pályázat kiírására

Tisztelt Bizottság!

A helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 16/2015. IV. 29) önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdés c) pontja és (2) bekezdése alapján az utánpótlás-nevelés támogatására meghatározott önkormányzati keretösszeget átruházott hatáskörben a Humán Erőforrás Bizottság osztja fel pályázat útján.

A mellékelt határozati javaslat alapján idén is pályázatot ír ki a bizottság az utánpótlás-nevelés támogatására a korábbi években jól bevált elvek mentén.

Kérem a bizottság tagjait, hogy támogassák előterjesztésemet és a mellékelt határozati javaslatot.

Kisújszállás, 2022. január 15.

**Tuka Antal
bizottsági elnök**

Készítette: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Szél András aljegyző

Az előterjesztés törvényes:

Határozati javaslat:

/2022. (I. 24.) számú /H/ bizottsági határozat

utánpótlás-nevelési feladatok támogatására szóló pályázat kiírásáról

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) a helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 16/2015. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) c) pontjában és (2) bekezdésében kapott átruházott hatáskörében eljárva e határozat melléklete szerint pályázatot ír ki a 2022. évi utánpótlás-nevelés támogatására.

A Bizottság megbízza elnökét, hogy az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének elfogadása után juttassa el a pályázati felhívást az utánpótlás-nevelésben érintett két sportegyesület részére, és gondoskodjon a városi honlapon történő közzétételről.

Végrehajtásért felelős: Tuka Antal, a bizottság elnöke
Határidő: 2022. február 10.
Hivatali felelős: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Humán Erőforrás Bizottság elnöke
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

UTÁNPÓTLÁS-NEVELÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSÁRA

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 16/2015. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 65. § (1) bekezdésében megfogalmazott átruházott hatáskörében eljárva pályázatot ír ki a Kisújszálláson működő, bejegyzett sportszervezetek 2022. évi utánpótlás-nevelési feladatainak támogatására.

A pályázók köre: élsport-, versenysport szakosztályokat működtető helyi sportszervezetek.

A pályázatot e célra készített formanyomtatványon lehet benyújtani, mely átvehető a Polgármesteri Hivatal 22. sz. irodájában, vagy letölthető a www.kisujszallas.hu honlapról.

A leadási határidő: 2022. február 10. (csütörtök)

A leadás helye: Kisújszállási Polgármesteri Hivatal 22-es iroda.

Az elbírálás időpontja: a Bizottság 2022. februári soros ülés

A Bizottság hiányosan vagy késve benyújtott pályázatokat nem támogat.

Nem nyújtható támogatás azon szervezeteknek, amelyek a 2021. évi támogatás összegével a megállapodásban foglalt határidőig, de legkésőbb a pályázat benyújtási határidejéig nem számoltak el. Alapítvány részére támogatás nem adható.

A bizottság a támogatott pályázókkal megállapodást köt.

A pályázónak – ha a működési támogatási igényfelméréskor még nem tették meg – be kell nyújtaniuk a bírósági bejegyzésük másolatát.”