



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

2/2024.

MEGHÍVÓ

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
soron következő ülését

2024. február 29-én csütörtökön 13⁰⁰ órára,

a Városháza Gaál Kálmán termébe
(5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. szám, emelet 31.)

összehívom,

melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslat a nyilvános ülésen tárgyalásra:

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Dr. Pénzes Tímea jegyző
Hivatali felelős: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző
- Tájékoztató a bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéséről (helyben kiosztott)**
Előterjesztő: Tuka Antal a bizottság elnöke
Hivatali felelős: Marjainé Bogdán Erzsébet titkársági ügyintéző
- Tájékoztató a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Hivatali felelős: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető
- Tájékoztató a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Dr. Pénzes Tímea jegyző
Hivatali felelős: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető
- Előterjesztés a 2023. évi költségvetési rendelet módosítására**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság
Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető
- Előterjesztés a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról és a bölcsődei térítési díjról szóló rendeletek módosítására**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság
Hivatali felelős: Bögös Katalin osztályvezető
- Előterjesztés a Porcsalmi Lajos Sporttelep üzemeltetési, fenntartási feladatainak ellátására**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Hivatali felelős: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző

8. Tájékoztató a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről (később kiküldött)

Előterjesztő: Kecze István polgármester
Hivatali felelős: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző

9. Előterjesztés interpellációkra, kérdésekre, közérdekű bejelentésekre

Napirendi javaslat a zárt ülésre:

10. Előterjesztés a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének jóváhagyására és a Kft. ügyvezető igazgatója 2024. évre vonatkozó teljesítménykövetelményének meghatározására

Előterjesztő: Kecze István polgármester
Meghívott: Tóth Zoltán, a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága
Hivatali felelős: Örmény László városüzemeltetési ügyintéző

11. Előterjesztés a Kumánia Gyógyfürdő Kft. 2024. évi üzleti tervének jóváhagyására és a Kft. ügyvezető igazgatója 2024. évre vonatkozó teljesítménykövetelményének meghatározására

Előterjesztő: Kecze István polgármester
Meghívott: Mozsár Attila, a Kumánia Gyógyfürdő Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Kumánia Gyógyfürdő Kft. Felügyelőbizottsága
Hivatali felelős: Örmény László városüzemeltetési ügyintéző

12. Előterjesztés ingatlan értékesítésre

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Hivatali felelős: Örmény László városüzemeltetési ügyintéző

13. Előterjesztés közterület-használat megtiltásának lehetőségére (később kiküldött)

Előterjesztő: Dr. Pénzes Tímea jegyző
Hivatali felelős: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető

A Képviselő-testület üléseire állandó meghívottak:

- a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal főispánja: **Dr. Berkó Attila**
- a 3. számú egyéni országgyűlési választókerület országgyűlési képviselője: **F. Kovács Sándor**
- a Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke: **Kovács Józsefné**
- **Dr. Kovács Tibor alpolgármester, Dr. Pénzes Tímea jegyző, Dr. Szél András aljegyző,**
- a Polgármesteri Hivatal osztályvezetői: **Bögös Katalin, Kiss-Finta Orsolya, Pardi Csilla**

Az ülés teljes nyilvános anyaga a városi könyvtárban megtekinthető, valamint a www.kisujszallas.hu honlapon, az Aktuális önkormányzati és képviselő-testületi ülések link alatt letölthető.

KÉREM KÉPVISELŐTÁRSAIMAT, HOGY A HIÁNYZÓ ELŐTERJESZTÉSEKET A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKRE KIKÜLDÖTT ANYAGOKBÓL HOZZÁK MAGUKKAL!

Kisújszállás, 2024. február 22.


Kecze István
polgármester



**Kisújszállás Város Polgármestere és
Kisújszállás Város Önkormányzatának Jegyzője**

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.

☎ : 59/520-222 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu, jegyzo@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. február 29-ei ülésének
1. napirendi pontjához**

Beszámoló

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következők szerint számolunk be:

185/2023. (XI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Kisújszállás város hatályos szabályozási tervében szereplő, kiszolgáló utak szabályozási vonalának változatlan tartalommal történő fenntartásáról

Határidő: 2023. 12. 01., **felelős:** Kecze István polgármester, **hivatali felelős:** Dr. Szél András aljegyző, **végrehajtva:** 2023. december 1.

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jogszabályváltozás miatt nyilatkozott a kiszolgáló utak szabályozási vonalainak változatlan tartalommal történő fenntartásáról. A döntésről tájékoztattuk a Jász-Nagykun-Szolnok vármegyei Kormányhivatal állami főépítészt, ezzel jogszabályi kötelezettségeinknek eleget tettünk. A szabályozási vonalakat legkésőbb hét év elteltével szükséges újból felülvizsgálnia a Képviselő-testületnek.

186/2023. (XI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: köszönetnyilvánítás Dr. Rab Zsuzsanna orvosi tevékenységéért

Határidő: 2023. 12. 31., **felelős:** Kecze István polgármester, **hivatali felelős:** Dr. Szél András aljegyző, **végrehajtva:** 2023. december 22.

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében dr. Szél András aljegyző úr személyesen mondott köszönetet dr. Rab Zsuzsanna doktornőnek városunkban évtizedeken át végzett lelkiismeretes munkájáért.

187/2023. (XI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a Dr. Rab Zsuzsanna egyéni vállalkozó egészségügyi szolgáltatóval kötött feladatellátási szerződés megszüntetéséről

Határidő: 2023. 12. 31., **felelős:** Kecze István polgármester és Dr. Szél András aljegyző, **hivatali felelős:** Dr. Szél András aljegyző, **végrehajtva:** 2023. december 31.

A feladatellátási szerződés megszüntetésére vonatkozó megállapodást a felek aláírták, ezzel dr. Rab Zsuzsanna kötelezettsége 2023. december 31-én megszűnt.

188/2023. (XI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a kisújszállási V. háziorvosi körzet helyettesítésére kötött szerződésekről

Határidő: 2023. 12. 31., felelős: Kecze István polgármester és Dr. Szél András aljegyző, hivatali felelős: Dr. Szél András aljegyző, végrehajtva: 2023. december 31.

Dr. Rab Zsuzsanna háziorvos nyugdíjba vonulásával Kisújszállás V. háziorvosi körzet betegeinek ellátására dr. Barta Diána háziorvossal és dr. Kovács Géza háziorvossal a SMITH CARE Egészségügyi Szolgáltató Kft. képviselőjével kötött feladatellátási szerződést Kisújszállás Város Önkormányzata. A betegellátás 2024. január 1-től zökkenőmentesen folytatódik.

189/2023. (XI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: TV-Kisúj megjelenési formáinak lehetőségeiről

Határidő: 2024. 01. 30., felelős: Janó Lajos intézményvezető, hivatali felelős: Dr. Pénzes Tímea jegyző, végrehajtva: 2024. január 30.

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. évi első ülésén tárgyalta a TV Kisúj megjelenési formáinak lehetőségéről szóló előterjesztést, és azt a döntést hozta, hogy a 2024. márciusi ülésén visszatér a lehetőségek tárgyalására. Kérte, hogy Janó Lajos, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár igazgatója kérjen be ajánlatokat a TV Kisúj külső szolgáltató általi működtetésére vonatkozóan.

197/2023. (XII. 19.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: személyszállítási közszolgáltatási szerződés módosításáról

Határidő: 2023. 12. 31., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Dr. Szél András aljegyző, végrehajtva: 2023. december 31.

A közszolgáltatóval a szerződés határidőben megkötésre került, a támogatás megemelt összege a 2024. évi költségvetésben szerepel.

208/2023. (XII. 19.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: gratuláció Dr. Karikó Katalin orvos professzor Nobel-díjban történő átadásához

Határidő: 2023. 12. 22., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Dr. Pénzes Tímea jegyző, végrehajtva: 2023. december 22.

Kisújszállás Város Önkormányzata nevében Kecze István polgármester úr jókívánságait fejezte ki Dr. Karikó Katalin orvosprofesszornak Nobel-díj átadása kapcsán.

22/2024. (I. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a hulladékszállító tehergépjármű piaci értékének meghatározásáról

Határidő: 2024. 02. 01., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Örmény László, végrehajtva: 2024. február 1.

A piaci érték meghatározásáról szóló döntés a VGN Kft. részére megküldésre került. A VGN Kft. ez alapján folytatja a MERCEDES AROCS 963-7-E típusú hulladékszállító tehergépjármű értékesítését.


23/2024. (I. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: hulladékszállító tehergépjármű térítésmentes átadásáról

Határidő: 2024. 02. 01., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Örmény László, végrehajtva: 2024. február 1.

A 22/2024. (I. 30.) Képviselő-testületi határozat alapján a VGN Kft. ügyvezetője a szükséges intézkedéseket megtette.

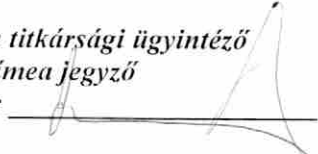
Kisújszállás, 2024. február 21.


Dr. Pénzes Tímea
jegyző


Kecze István
polgármester

Készítette: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: _____


Határozati javaslat:

/2024. (II. 29.) számú önkormányzati határozat

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Kisújszállás Város Önkormányzati Képviselő-testülete

<i>185/2023. (XI. 30.)</i>	<i>186/2023. (XI. 30.)</i>
<i>187/2023. (XI. 30.)</i>	<i>188/2023. (XI. 30.)</i>
<i>189/2023. (XI. 30.)</i>	<i>197/2023. (XII. 19.)</i>
<i>208/2023. (XII. 19.)</i>	<i>22/2024. (I. 30.)</i>
<i>23/2024. (I. 30.)</i>	

számú lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester és Dr. Pénzes Tímea jegyző

Határidő: 2024. február 29.

Hivatali felelős: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal valamennyi osztálya



**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Erőforrás Bizottsága Elnökétől**

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139
e-mail: kisujph@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. február 29-ei ülésének
2. napirendi pontjához**

Tájékoztató

a bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a 2024. február 26-ai ülésén a mellékletben csatolt átruházott hatáskörben hozott döntéseket hozta.


Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót vegye tudomásul.

Kisújszállás, 2024. február 27.


Gönczi Károly
levezető elnöke

Készítette: Marjainé Bogdán Erzsébet titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Szél András aljegyző

Az előterjesztés törvényes: 

**23/2024. (II. 26.) számú /H/ bizottsági határozat
a szabadidősport-programok támogatására című felhívásra beérkezett pályázatok elbírálásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a helyi sporttevékenység támogatásáról szóló 16/2015. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 6. § c) pontjában és (2) bekezdésében kapott átruházott hatáskörében eljárva a 2024. évi szabadidősport-programok támogatására beérkezett pályázatokat e határozat melléklete szerint bírálta el.
A bizottság felkéri a polgármestert a megállapodások megkötésére.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2024. március 31.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Humán Erőforrás Bizottság elnöke
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály

pályázó	pályázati program	időpont	támogatás
Kisújszállási Sport Egyesület	2024. évi városi kispályás labdarúgó bajnokságok	2024.02.01-2024.12.30.	260 000
48-as olvasókör	"Mozogni jó" - IX. Sportnap a 48-as Olvasókörben	2024.05.11	35 000
Munkás Horgász Egyesület	Gyermeknap horgászverseny és családi nap	2024.05.26	40 000
Kisújszállási Lövészklub	városi lövészverseny bárka és tolóhajó verseny városi lövészverseny	2024.05.12. 2024.05.25-26. 2024.09.29.	15 000
Kisújszállási Sport Egyesület	2024. évi városi extrém sport rendezvények	2024.04. 2024.09.	160 000
NABOK Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium Kossuth Lajos Tagintézménye	Iskolai Sportnap	2024.05.26	80 000
NABOK Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium Kossuth Lajos Tagintézménye	Kossuth Kidobós Kupa	2024.04.24-26. 2024.10.09-11.	40 000
Szűcs István	Városi sakkbajnokság	2024.08.17	30 000
NABOK Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium Kossuth Lajos Tagintézménye	Kossuth Labdarúgó bajnokság	2024.05.23-24. 2024.09.19-20.	20 000
Móricz DSE	Gyalogtúra	2024.10. vagy 11. hó	20 000
Szűcs István	Szilveszter kupa asztalitenisz verseny	2024.12.15	25 000
Szűcs István	Tehetségkutató asztalitenisz verseny	2024.06.02	15 000
Összesen:			740 000

**24/2024. (II. 26.) számú /H/ bizottsági határozat
az utánpótlás-nevelési pályázatok elbírálásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a helyi sporttevékenység támogatásáról szóló 16/2015. (IV. 29.) rendelet 6. § (1) c) pontjában és (2) bekezdésében megfogalmazott átruházott hatáskörében eljárva a 2024. évi Sportalap előirányzat terhére az utánpótlás-nevelési feladatok ellátását a következők szerint támogatja:

- a) Kisújszállási Súlyemelő és Szabadidő Sportegyesületnek 500 000 Ft-ot**
 - b) Kisújszállási Sport Egyesületnek 2 500 000 Ft-ot**
- ad át 2024.évben.

A bizottság felkéri a polgármester a támogatási megállapodások megkötésére.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2024. március 31.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Humán Erőforrás Bizottság elnöke
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály
5. Érintett sportszervezetek

**25/2024. (II. 26.) számú /H/ bizottsági határozat
a sportegyesületek 2024. évi működési támogatásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a helyi sporttevékenység támogatásáról szóló 16/2015. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 6. § (1) c) pontjában megfogalmazott átruházott hatáskörében eljárva a 2024. évi költségvetésben biztosított sportalap előirányzat terhére a sportegyesületek működését az alábbiak szerint támogatja:

- a) Kisújszállási Lövészklubnak 200 000 Ft-ot,**
 - b) Kisújszállási Sport Egyesületnek 12 241 000 Ft-ot,**
 - c) Kisújszállási Súlyemelő és Szabadidő Sportegyesületnek 1 950 000 Ft-ot**
- ad át 2024. évben.

A bizottság felkéri a polgármestert a támogatási megállapodások megkötésére.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2024. március 31.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Humán Erőforrás Bizottság elnöke
3. Pénzügyi Osztály
4. Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály
5. Érintett sportszervezetek



Kisújszállás Város Polgármestere

✉ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎ : 59/520–240 Fax: 59/321-139
e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 29-ei ülésének 3. napirendi pontjához

Tájékoztató

a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2024. január 17. és 2024. február 16. közötti időszakban átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hoztam:

I. Segélyezés tárgykörben:

1. Első lakáshoz jutók támogatása:

- 1.1. jogosultságot megállapító határozat: 0
 - 1.2. kérelmet elutasító határozat: 0
 - 1.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0
- összesen: 0
Kifizetett támogatás: 0 Ft

Segélyezés tárgykörben mindösszesen 0 döntést hoztam. A kifizetésre kerülő támogatás mindösszesen: 0 Ft

II. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 18/2012. (IV. 25.) önkormányzati rendelet alapján az alábbi bérbeadások történtek:

A Rövid u. 2/1. fsz. 1. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 1. napjától 2025. január 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven meghosszabbításra került.

A Jókai u. 29. fsz. 3. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 1. napjától 2025. január 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven kiutalásra került.

A Jókai u. 29. fsz. 2. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 1. napjától 2025. január 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven kiutalásra került.

A Kígyó u. 67. fsz. 1. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 1. napjától 2025. január 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra szociális alapon kiutalásra került.

A Kígyó u. 67. fsz. 4. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 1. napjától 2025. január 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra szociális alapon kiutalásra került.

A Sugár u. 11. fsz. 3. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 1. napjától 2025. január 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven meghosszabbításra került.

A Nyár u. 4. fsz. 3. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 16. napjától 2025. február 15. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven meghosszabbításra került.

A Munkácsy u. 24. fsz. 1. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 15. napjától 2025. február 14. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven kiutalásra került.

A Nyár u. 4. fsz. 1. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. február 15. napjától 2025. február 14. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven meghosszabbításra került.

A Szabadság tér ltp. 12. II. em. 10. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. március 1. napjától 2025. február 28. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven meghosszabbításra került.

A Marjalaki u. 11. fsz. 1. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2024. március 1. napjától 2025. február 28. napjáig tartó meghatározott időtartamra költség elven meghosszabbításra került.

III. Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan kiadott tulajdonosi hozzájárulás:

1. a közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) kapcsolódó döntések száma: 3
2. útsatlakozás létesítéséhez kapcsolódó döntések száma: 0
3. külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autóút és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0
4. belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,
5. a közút rendkívüli igénybevételéhez kapcsolódó döntések száma: 0
6. reklám célú berendezés, a tájékozódást segítő jelzést megjelenítő reklámcélú eszköz elhelyezéséhez kapcsolódó döntések száma: 0
7. egyéb döntések / nyilatkozatok száma: 0

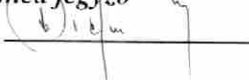
Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan mindösszesen 3 döntést hoztam.

Kisújszállás, 2024. február 19.


Kecze István
polgármester

Készítette: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: 



Kisújszállás Város Jegyzője

✉ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ : 59/520-230 Fax: 59/321-139

e-mail: jegyzo@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 29-ei ülésének 4. napirendi pontjához

Tájékoztató

a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2024. január 17. és 2024. február 16. közötti időszakban átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hoztam:

I. Segélyezés tárgykörben:

1. Helyi közlekedési támogatás

1.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

1.2. kérelmet elutasító határozat: 0

1.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0
összesen: 0

Megállapított támogatás: 0 Ft/hó

2. Közszolgáltatások díjának támogatása

2.1. jogosultságot megállapító határozat: 42

2.2. kérelmet elutasító határozat: 0

2.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 1

2.4. felülvizsgálati határozat: 0

összesen: 43

Megállapított támogatás: 203.700 Ft/hó

3. Rendkívüli települési támogatás

3.1. jogosultságot megállapító határozat: 21

3.2. kérelmet elutasító határozat: 0

3.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat/végzés: 0

összesen: 21

Kifizetett támogatás: 148.000 Ft

4. Köztemetés

4.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

4.2. kérelmet elutasító határozat: 0

4.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0 Ft

5. Hagyományos ünnephez kapcsolódó természetben nyújtott élelmiszer támogatás

5.1. jogosultságot megállapító határozat: 1

5.2. kérelmet elutasító határozat: 0

5.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 14
összesen: 1
Kifizetett támogatás: 0 Ft

Segélyezés tárgykörben mindösszesen 65 döntést hoztam. A kifizetett támogatás mindösszesen: 203.700 Ft/hó és 148.000 Ft.

II. Közútkezelői hozzájárulások kiadásával kapcsolatos tárgykörben:

1. a közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) kapcsolódó döntések száma: 3
2. jelzőtáblával elrendelt össztömeg-korlátozás esetén, a táblán megjelölnél nagyobb össztömegű jármű közúti közlekedéséhez: 0,
3. útsatlakozás létesítéséhez kapcsolódó döntések száma: 0
4. külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autóút és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,
5. belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,
6. a közút rendkívüli igénybevételéhez kapcsolódó döntések száma: 0
7. reklám célú berendezés, a tájékozódást segítő jelzést megjelenítő reklámcélú eszköz elhelyezéséhez kapcsolódó döntések száma: 0,
8. egyéb döntések / nyilatkozatok / felszólítások száma: 0.

Közútkezelői hozzájárulások kiadásával kapcsolatos tárgykörben mindösszesen 3 döntést hoztam.

Tisztelettel kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

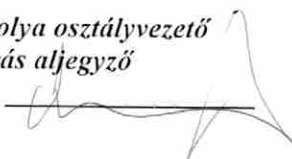
Kisújszállás, 2024. február 19.



Dr. Pénzes Tímea
jegyző

Készítette: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Szél András aljegyző

Az előterjesztés törvényes: 



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139
e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 29-ei ülésének 5. napirendi pontjához

Előterjesztés

a 2023. évi költségvetési rendelet módosítására

Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 34. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosíthatja a költségvetési rendeletét.

Általános indoklás

A 2023. évi költségvetés utolsó módosítása - a zárszámadás elkészítése előtt - szükséges, mert még a decemberben megítélt és folyósított központi támogatásoknak meg kell jelennie a költségvetési rendeletünkben.

Részletes indoklás

1.§

E szakasz tartalmazza a költségvetési rendelet módosított kiadási és bevételi főösszegének és azok kiemelt előirányzatokkénti bemutatását.

A költségvetés főösszege a módosítás következtében 234 072 ezer forinttal növekedett, amely az alábbi tételekből tevődik össze:

BEVÉTELEK			
Előirányzat csökkenés		Előirányzat növekedés	
Megnevezés	Összeg (ezer forint)	Megnevezés	Összeg (ezer forint)
		Költségvetési támogatás	34 067
		Közhatalmi bevételek	18 418
		Működési célú támogatásértékű bevétel	6 762
		Finanszírozási bevételek	200 006
ÖSSZESEN:	0	ÖSSZESEN:	259 253

KIADÁSOK

Előirányzat csökkenés		Előirányzat növekedés	
Megnevezés	Összeg (ezer forint)	Megnevezés	Összeg (ezer forint)
		Munkaadót terhelő járulékok	400
		Dologi kiadások	57 847
		Felhalmozási kiadások	1 000
		Finanszírozási kiadások	200 006
ÖSSZESEN:	0	ÖSSZESEN:	259 253

2. §

E szakasz felsorolja azokat a mellékleteket, amelyek a rendelet módosítása során változtak.

3. §

E szakasz a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

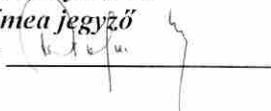
Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2023. évi költségvetési rendelet módosításáról dönteni szíveskedjenek.

Kisújszállás, 2023. 02. 15.


Kecze István
polgármester

Készítette: Bögös Katalin osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: 

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (II. 29.) önkormányzati rendelete
a 2023. évi költségvetésről szóló 7/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében eljárva, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 17. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága véleményének kikérésével, a Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 18. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottsága véleményének kikérésével, a Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 19. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi és Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el.

1. § A 2023. évi költségvetésről szóló 7/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet)

1. § helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését **3 452 453 000 Ft** költségvetési bevételi és kiadási összeggel állapítja meg.

(2) Az önkormányzat **költségvetési bevételeinek összege 2 403 870 000 Ft.**

(3) Az önkormányzat **költségvetési kiadásainak összege 3 195 967 000 Ft.**

(4) A tárgyévi költségvetési kiadások és bevételek különbözeteként a költségvetési egyenleg összege – **792 097 000 Ft, amelyből a működési célú költségvetési egyenleg -110 380 000 Ft, a felhalmozási célú költségvetési egyenleg – 681 717 000 Ft.**

(5) Az előző évek maradványának a költségvetési egyenleg belső finanszírozására szolgáló igénybevétele **847 733 000 Ft**

a) a működési célú maradvány igénybevételeinek összege **192 685 000 Ft,**

b) a felhalmozási célú maradvány igénybevételeinek összege **655 048 000 Ft,**

(6) A finanszírozási célú műveletek bevételeinek összege **200 850 000 Ft,**

(7) A finanszírozási célú műveletek kiadásainak összege **256 486 000 Ft.”**

2. § A rendelet

a) 1. melléklete e rendelet 1. melléklete,

b) 2. melléklete e rendelet 2. melléklete,

c) 3. melléklete e rendelet 3. melléklete,

d) 4. melléklete e rendelet 4. melléklete,

e) 5. melléklete e rendelet 5. melléklete;

f) 9. melléklete e rendelet 6. melléklete

g) 10. melléklete e rendelet 7. melléklete.

g) 11. melléklete e rendelet 8. melléklete szerint módosul.

3. § Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kecze István
polgármester

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

A rendeletet kihirdettem:
Kisújszállás, 2024.

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

Kisújszállás Város Önkormányzata
előirányzatainak
változása 2023. december
hónapban

Előterjesztés 1.sz. melléklete
ezer Ft

Előirányzat módosítás megnevezése	KÖLTSÉGVETÉSI TÉTEL MÓDOSÍTÁSI JAVASLAT JOGCÍME, KIEMELT ELŐIRÁNYZAT MEGNEVEZÉSE ÉS ÖSSZEGE													Bevételek összesen	
	Intézményi működési bevételek	Közhatalmi bevételek	Költségvetési támogatás	Fel-halmozási bevételek	Támogatásértékű bevételek		Véglegesen átvett pénzeszközök		Támogatási kölcsönök visszatérülése/ igénybevétele		Pénzforgalom nélküli bevételek		Hitel-felvétel/ finanszírozási bevétel		
					Működési célú	Felhalmozási célú	Működési célú	Felhalmozási célú	Működési célú	Felhalmozási célú	Működési célú	Felhalmozási célú			
KÖZPONTOSÍTOTT ÉS EGYÉB KÖZPONTI TÁMOGATÁSOK															
Elmúlt évi HIPA elszámolásból adódó különbözet			23 933												23 933
Gyermekétkeztetés többlettámogatás			2 863												2 863
RÖT II			7 271												7 271
ELŐIRÁNYZATOK KÖZÖTTI ÁTCSOPORTOSÍTÁS, BEVÉTELEK															
Likvid pénzeszközök lekötése														200 006	200 006
Átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlása															0
Átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlása															0
Átcsoportosítás felhalmozási célú pénzeszköz átadásra															0
Bevételi előirányzatok rendezése		18 418				-18 418									0
TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00006 Kistérségi projekt többlettámogatás						16 000									16 000
2023. évi bevételi többlettámogatások						9 180									9 180
Városi Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzat változások összesen	0	18 418	34 067	0	6 762	0	0	0	0	0	0	0	0	200 006	259 253
Intézményi és hivatali bevételi és kiadási előirányzat változások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevételi és kiadási előirányzat változás összesen	0	18 418	34 067	0	6 762	0	0	0	0	0	0	0	0	200 006	259 253
Le: intézménytámogatás halmozódás															
Önkormányzati előirányzat változás összesen	0	18 418	34 067	0	6 762	0	0	0	0	0	0	0	0	200 006	259 253

Kisújszállás Város Önkormányzata
előirányzatainak
változása 2023. december
hónapban

Előterjesztés 1.sz. melléklete
ezer Ft

Előirányzat módosítás megnevezése	KÖLTSÉGVETÉSI TÉTEL MÓDOSÍTÁSI JAVASLAT JOGCÍME, KIEMELT ELŐIRÁNYZAT MEGNEVEZÉSE ÉS ÖSSZEGE											Tartalék	Hitelek törlesztése/finanszírozási kiadás	Kiadások összesen	
	Személyi jellegű juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi jellegű kiadások	Intézmény-támogatás	Támogatásértékű kiadások		Véglegesen átadott pénzeszközök		Kölcsönök nyújtása/törlesztése	Ellátottak pénzbeli juttatása	Felhalmozási kiadások				
					Működési célú	Felhalmozási célú	Működési célú	Felhalmozási célú							
KÖZPONTOSÍTOTT ÉS EGYÉB KÖZPONTI TÁMOGATÁSOK															
Elmúlt évi HIPA elszámolásból adódó különbözet			23 933												23 933
Gyermekétkeztetés többlettámogatás			2 863												2 863
RÖT II			7 271												7 271
ELŐIRÁNYZATOK KÖZÖTTI ÁTCSOPORTOSÍTÁS, BEVÉTELEK															0
Likvid pénzeszközök lekötése													200 006		200 006
Átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlása											1 000				1 000
Átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlása											-1 000				-1 000
Átcsoportosítás felhalmozási célú pénzeszköz átadásra											2 116				2 116
Bevételi előirányzatok rendezése															
TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00006 Kistérségi projekt többlettámogatás			16 000								-2 116				13 884
2023. évi bevételi többlettámogatások			9 180												9 180
Városi Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzat változások összesen	0	0	59 247	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200 006	259 253	
Intézményi és hivatali bevételi és kiadási előirányzat változások összesen	0	400	-1 400	0	0	0	0	0	0	0	1 000	0	0	0	
Bevételi és kiadási előirányzat változás összesen	0	400	57 847	0	0	0	0	0	0	0	1 000	0	200 006	259 253	
Le: intézménytámogatás halmozódás				0											
Önkormányzati előirányzat változás összesen	0	400	57 847	0	0	0	0	0	0	0	1 000	0	200 006	259 253	

**Intézményi és Polgármesteri Hivatali előirányzatok változása
2023. december
hónapban**

**Előterjesztés
2. sz. melléklet**

ezer Ft

Intézmény/ megnevezés	BEVÉTELEK									KIADÁSOK											
	maradvány működési célú	maradvány felhalmozási célú	intézményi működési bevétel	Felhalmozási és tökejellegű bevételek	Támogatásértékű bevételek		Véglegesen átvett pénzeszközök		Önkormányzati támogatás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Támogatásértékű kiadások		Véglegesen átadott pénzeszközök		Ellátottak pénzbenei juttatása	Felhalmozási és felújítási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN	
					Működési célú	Felhalmozási célú	Működési célú	Felhalmozási célú						Működési célú	Felhalmozási célú	Működési célú	Felhalmozási célú				
Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár																					
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás									0		400	-400									0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400	-400	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kisújszállási Polgármesteri Hivatal																					
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás									0			-1 000								1 000	0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-1 000	0	0	0	0	0	0	0	1 000	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400	-1 400	0	0	0	0	0	0	0	1 000	0

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

1. melléklet a /2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	B4			1.1	Önállóan működő intézmények működési bevételei	35 003	0	0	35 003
3	B4			1.2	Polgármesteri Hivatal működési bevételei	6 042	0	28 417	34 459
4	B4			1.3	Városi Önkormányzat működési bevételei	65 626	4 050	0	69 676
5	B4			1.5	Tulajdonosi bevételek	45 000	0	0	45 000
6	B4			1.	Működési bevételek	151 671	4 050	28 417	184 138
7	B3			2.1.1	Magánszemélyek kommunális adója	0	0	35 000	35 000
8	B3			2.1	Vagyoni típusú adók	0	0	35 000	35 000
9	B3			2.2.1	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	349 304	47 005	90 980	487 289
10	B3			2.2.	Értékesítési és forgalmi adók	349 304	47 005	90 980	487 289
11	B3			2.3.1	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	0	0		0
12	B3			2.3	Gépjárműadók	0	0	0	0
13	B3			2.4.1	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	6 500	0	0	6 500
14	B3			2.4	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	6 500	0	0	6 500
15	B3			2.5.1	Környezetvédelmi bírság	0	0	0	0
16	B3			2.5.2	Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	500	0	0	500
17	B3			2.5.3	Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0
18	B3			2.5.4	egyéb bírság	1 500	0	0	1 500
19				2.5.5.	Talajterhelési díj	1 000	0	0	1 000
20	B3			2.5	Egyéb közhatalmi bevételek	3 000	0	0	3 000
21	B3			2.	Közhatalmi bevételek	358 804	47 005	125 980	531 789
22	B1			3.1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	189 638	0	149 278	338 916
23	B1			3.1.2	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	54 322	0	0	54 322
24	B1			3.1.3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	33 554	0	0	33 554
25	B1			3.1.4	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	34 383	0	0	34 383
26	B1			3.1.5	Elszámolásból származó bevételek	23 933	0	0	23 933
27	B1			3.1	Önkormányzat működési támogatásai	335 830	0	149 278	485 108
28	B1			3.2.1	Önállóan működő intézmények egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	2 849	0	0	2 849
29	B1			3.2.2	Polgármesteri Hivatal egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	5 910	5 910
30	B1			a.	Mezei őrszolgálat támogatása	5 400	0	0	5 400
31	B1			b.	Állami támogatás	0	0	0	0
32	B1			c.	Munkaerőpiaci alaptól közfoglalkoztatás és nyári diákmunka támogatása	87 774	0	0	87 774
33	B1			d.	TOP-os és egyéb pályázatok támogatása	47 155	0	0	47 155
34	B1			e.	NEAK támogatás	32 419	0	0	32 419
35	B1			f.	Illegális hulladékrakók megszüntetése pályázat	3 000	0	0	3 000
36	B1			h.	Erdőtelepítés	419	0	0	419
37	B1			i.	Rendkívüli önkormányzati támogatás	0	0	0	0
38	B1			j.	Területalapú és egyéb támogatás	7 635	0	0	7 635
39	B1			k.	HUNG pályázat	2 000	0	0	2 000

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
40	B1			1.	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00006 Kistérségi projekt többlettámogatás	16 000	0	0	16 000
41	B1			3.2.3	Városi Önkormányzat egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	201 802	0	0	201 802
42	B1			3.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	204 651	0	5 910	210 561
43	B1			3.3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
44	B1			3.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
45	B1			3.5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
46	B1			3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	540 481	0	155 188	695 669
47	B6			4.1.1	Önállóan működő intézmények egyéb működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
48	B6			4.1.2	Polgármesteri Hivatal működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
49	B6			4.1.3	Városi Önkormányzat működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	6 825	0	0	6 825
50	B6			4.1	Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel államh.kivülről	6 825	0	0	6 825
51	B6			4.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
52	B6			4.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	43 100	0	0	43 100
53	B6			4.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
54	B6			4.	Működési célú pénzeszköz átvétel	49 925	0	0	49 925
55		I.			Működési bevételek	1 100 881	51 055	309 585	1 461 521
56	B5			1.1.1	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
57	B5			1.1.2	Ingatlanok értékesítése	2 722	0	0	2 722
58	B5			1.1.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	697	0	0	697
59	B5			1.1.4	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
60	B5			1.1.5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
61	B5			1.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	3 419	0	0	3 419
62	B5			1.	Felhalmozási bevételek	3 419	0	0	3 419
63	B2			2.1.1	Központosított előirányzatokból fejlesztési célúak	0	0	0	0
64	B2			2.1.2	Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	0
65	B2			2.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	0	0	0	0
66	B2			2.2.1	Önállóan működő intézmények egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0
67	B2			2.2.2	Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0
68	B2			a.	Turgonyi út felújítása	18 111	0	0	18 111
69	B2			b.	TOP-Plusz-1.2.2-21 Szociális célú városrehabilitáció	93 000	0	0	93 000
70	B2			c.	TOP-Plusz-1.1.1-21 Helyi gazdaságfejlesztés	232 500	0	0	232 500

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
71	B2			d.	TOP-Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés	176 000	0	0	176 000
72	B2			e.	TOP-Plusz-3.3.2-21 Egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése	140 812	0	0	140 812
73	B2			f.	TOP-Plusz-2.1.1-21 Energetikai fejlesztések program	92 318	0	0	92 318
74	B2			g.	TOP-Plusz-3.3.1-21 Bölcsődei fejlesztések (eszközbeszerzés)	25 000	0	0	25 000
75	B2			h.	Belterületi utak fejlesztése: Új 2023. évi pályázat	40 000	0	0	40 000
76	B2			i.	TOP-Plusz-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése	95 642	0	0	95 642
77	B2			j.	Vis maior támogatás	18 336	0	0	18 336
78	B2			k.	Új hulladéklerakó rekultivációja	0	0	0	0
79	B2			l.	ÉK-i és Ény-i belvízöblözetek rekonstrukciója	0	0	0	0
80	B2			m.	KEHOP Víziközmű fejlesztési pályázat	0	0	0	0
81	B2			n.	Ebrendészeti telep fejlesztése	5 000	0	0	5 000
82	B2			o.	Zártkertes pályázatok	0	0	0	0
83	B2			p.	TOP-Plusz-3.1.2.211 Szociális célú városrehabilitáció	2 090	0	0	2 090
84	B2				Városi Önkormányzat egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	938 809	0	0	938 809
85	B2			2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	938 809	0	0	938 809
86	B2			2.3	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
87	B2			2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
88	B2			2.5.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
89	B2			2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	938 809	0	0	938 809
90	B7			3.1.1	Önállóan működő intézmények felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	0	0	0	0
91	B7			3.1.2	Polgármesteri Hivatal felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	0	0	0	0
92	B7			3.1.3	Városi Önkormányzat felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	121	0	0	121
93	B7			3.1	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel áh. kívülről	121	0	0	121
94	B7			3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
95	B7			3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
96	B7			3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
97	B7			3.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	121	0	0	121
98	B7	II.			Felhalmozási bevételek	942 349	0	0	942 349
99	B1- B7	A.			Költségvetési bevételek összesen:	2 043 230	51 055	309 585	2 403 870
100	B8			1.1	Önállóan működő intézmények maradvány igénybevétele	1 764	0	0	1 764
101	B8			1.2	Polgármesteri Hivatal maradvány igénybevétele	0	0	4 728	4 728
102	B8			1.3	Városi Önkormányzat maradvány igénybevétele	186 193	0	0	186 193
103	B8			I.	Működési célú maradvány igénybevétel	187 957	0	4 728	192 685
104	B8			2.1	Önállóan működő intézmények maradvány igénybevétele	0	0	0	0

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
105	B8			2.2	Polgármesteri Hivatal maradvány igénybevétele	0	0	0	0
106	B8			2.3	Városi Önkormányzat maradvány igénybevétele	655 048	0	0	655 048
107	B8			2.	Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	655 048	0	0	655 048
108	B8			III.	Maradvány igénybevétele	843 005	0	4 728	847 733
109	B8			B	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványának igénybevétele	843 005	0	4 728	847 733
110	B8			1.	Hitel, kölcsön felvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
111	B8			2.	Belföldi értékpapírok bevételei	150 005	0	0	150 005
112	B8			3.	Belföldi finanszírozás bevételei	50 844	0	0	50 844
113	B8			4.	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
114	B8			IV.	Működési célú finanszírozási bevételek	200 849	0	0	200 849
115	B8			1.	Hitel, kölcsön felvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
116	B8			2.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
117	B8			3.	Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
118	B8			4.	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
119	B8			V.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
120	B8			C	Finanszírozási bevételek összesen: (IV+V.)	200 849	0	0	200 849
121				D	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (A+B+C)	3 087 084	51 055	314 313	3 452 452

KIADÁSOK

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	K1			1.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	49 998	0	0	49 998
3	K1			1.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	220 274	220 274
4	K1			1.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	172 717	1 078	0	173 795
5	K1			1.	Személyi juttatások	222 715	1 078	220 274	444 067
6	K2			2.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	6 768	0	0	6 768
7	K2			2.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	32 046	32 046
8	K2			2.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	17 420	258	0	17 678
9	K2			2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szocális hozzájárulási adó	24 188	258	32 046	56 492
10	K3			3.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	67 169	0	0	67 169
11	K3			3.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	24 457	0	59 498	83 955
12	K3			3.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	679 727	49 719	0	729 446
13	K3			3.	Dologi kiadások	771 353	49 719	59 498	880 570
14	K5			4.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	4 500	0	0	4 500
15	K5			4.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	1 095	1 095
16	K5			4.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	154 112	0	0	154 112
17	K5			4.	Egyéb működési célú kiadások	158 612	0	1 095	159 707
18	K4			5.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	0	0	0	0
19	K4			5.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	0	0
20	K4			5.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	31 065	0	0	31 065
21	K4			5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 065	0	0	31 065
22	K1- K5			I.	Működési kiadások	1 207 933	51 055	312 913	1 571 901
23	K6			1.	Beruházások	1 249 359	0	1 400	1 250 759
24	K7			2.	Felújítások	366 160	0	0	366 160
25	K8			3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	7 147	0	0	7 147
26	K6- K8			II.	Felhalmozási kiadások	1 622 666	0	1 400	1 624 066
27	K1- K8			E	Költségvetési kiadások összesen:	2 830 599	51 055	314 313	3 195 967
28	K9			1.	Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0
29	K9			2.	Belföldi értékpapírok kiadásai	150 005	0	0	150 005
30	K9			3.	Belföldi finanszírozás kiadásai	64 932	0	0	64 932

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám		Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN	
31	K9	4.		Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	
32	K9	III. Működési célú finanszírozási kiadások			214 937	0	0	214 937	
33	K9	1.		Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	41 548	0	0	41 548	
34	K9	2.		Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	
35	K9	3.		Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	
36	K9	4.		Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	
37	K9	IV. Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			41 548	0	0	41 548	
38	K9	V. Költségvetési többlet felhasználáshoz kapcsolódó finanszírozási kiadások			256 485	0	0	256 485	
39	K9	F. Finanszírozási kiadások összesen:			256 485	0	0	256 485	
40	G. KIADÁSOK ÖSSZESEN (E+F)				3 087 084	51 055	314 313	3 452 452	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE									
1	Költségvetési kiadások (A) és költségvetési bevételek (D) összesítésének egyenlege (D-A) KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG				-787 369	0	-4 728	-792 097	
2	Működési költségvetés egyenlege				-107 052	0	-3 328	-110 380	
3	Felhalmozási költségvetés egyenlege				-680 317	0	-1 400	-681 717	
KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE									
1	Külső finanszírozású működési költségvetési hiány (D-G)				0	0	0	0	
2	Költségvetési többlet (D-G)				0	0	0	0	

Kimutatás
Kisújszállás Város Önkormányzata 2023. évi központi támogatásának összegéről

2. melléklet a /2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

	A	B	C	D	E	
1	Jogcím	Jogcím megnevezése	mennyiségi egység	Mutató	Fajlagos összeg (Ft)	Támogatás (Ft)
2	1	2	3	4	5	6
3	I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA					
4	1.1.1.1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	26,96	5 537 000	149 277 520
5	1.1.1.2	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	ha	26 000	888,8	23 108 800
6	1.1.1.3	Közvilágítás fenntartásának támogatása	Ft	0	0	33 660 900
7	1.1.1.4	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	Ft	0	0	100 000
8	1.1.1.5	Közutak fenntartásának támogatása	Ft	0	0	41 713 900
9	1.1.1.6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	Ft	10 685	2 800	29 918 000
10	1.1.1.7	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		125	2 550	318 750
11	1.1.	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:				278 097 870
12	III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK EGYÉB TÁMOGATÁSA					
13	1.3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	Ft	0	0	24 928 750
14	III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA					
15	1.4.1	Intézményi gyermekétkeztetés-bértámogatás	fő	5,00	2 700 300	13 501 500
16	1.4.2	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	Ft	0	0	13 658 715
17	1.4.3	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése	étkezési adag	2 331	399	930 069
18	1.4.	Települési önkormányzat gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen:		0	0	28 090 284
19	V. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA					
20	1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	Ft	10 685	2 213	23 645 905
21	V. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA					
22	42.5.5	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás				-35 112 198
23	MINDÖSSZESEN:					319 650 611

Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár bevételei és kiadásai
2023. év

3. melléklet a /2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	35 003	0	0	35 003
3	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 849	0	0	2 849
4	3.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
5	4.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3)	37 852	0	0	37 852
6	5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
7	6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
8	7.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
9	8.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (5+6+7)	0	0	0	0
10	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (4+8)	37 852	0	0	37 852
11	10.	Maradvány igénybevétele működési célú	1 764	0	0	1 764
12	11.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0	0
13	12.	Önkormányzati támogatás	92 384	0	0	92 384
14	13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10+11+12)	132 000	0	0	132 000
KIADÁSOK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	49 998	0	0	49 998
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 768	0	0	6 768
4	3.	Dologi kiadások	67 169	0	0	67 169
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	4 500	0	0	4 500
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	128 435	0	0	128 435
8	7.	Beruházások	3 565	0	0	3 565
9	8.	Felújítások	0	0	0	0
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	3 565	0	0	3 565
12	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	132 000	0	0	132 000
13	12.	Intézmény részére járó központi támogatás	23 646	0	0	23 646
14	13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	68 738	0	0	68 738
15	15.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő) (január 1.)	12,50	0,00	0,00	12,50
16	17.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	1,00	0,00	0,00	1,00

3. cím
Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai
2023. év

4. melléklet a /2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	6 042	0	28 417	34 459
3	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
4	3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	5 910	5 910
5	4.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
6	5.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)	6 042	0	34 327	40 369
7	6.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
8	7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
9	8.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
10	9.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	0	0	0	0
11	10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	6 042	0	34 327	40 369
12	11.	Maradvány igénybevétele működési célú	0	0	4 728	4 728
13	12.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0	0
14	13.	Önkormányzati támogatás	18 415	0	275 258	293 673
15	14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12+13)	24 457	0	314 313	338 770
KIADÁSOK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	0	0	220 274	220 274
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	32 046	32 046
4	3.	Dologi kiadások	24 457	0	59 498	83 955
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	1 095	1 095
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	24 457	0	312 913	337 370
8	7.	Beruházások	0	0	1 400	1 400
9	8.	Felújítások	0	0	0	0
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	0	0	1 400	1 400
12	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	24 457	0	314 313	338 770
13	12.	Intézmény részére járó központi támogatás	18 415	0	149 278	167 693
14	13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	0	0	125 980	125 980
15	14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)(január 1)	0,00	0,00	41,50	41,50
16	15.	Egészségügyi jogviszonyban foglalkoztatottak (fő) január 1	0,00	0,00	4,00	4,00
17	16.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00	0,00

5. melléklet a /2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	110 626	4 050	0	114 676
3	2.	Közhatalmi bevételek	358 804	47 005	125 980	531 789
4	3.	Állami hozzájárulások	335 830	0	149 278	485 108
5	4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	201 802	0	0	201 802
6	5.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	49 925	0	0	49 925
7	6.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5)	1 056 987	51 055	275 258	1 383 300
8	7.	Felhalmozási bevételek	3 419	0	0	3 419
9	8.	Felhalmozási célú központi támogatás	0	0	0	0
10	9.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	938 809	0	0	938 809
11	10.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	121	0	0	121
12	11.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7+8+9+10)	942 349	0	0	942 349
13	12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+11)	1 999 336	51 055	275 258	2 325 649
14	13.	Maradvány igénybevétele működési célú	186 193	0	0	186 193
15	14.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	655 048	0	0	655 048
16	15.	MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE (13+14)	841 241	0	0	841 241
17	16.	Működési célú finanszírozási bevételek	200 849	0	0	200 849
18	17.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
19	18.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (16+17)	200 849	0	0	200 849
20	19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+15+18)	3 041 426	51 055	275 258	3 367 739

KIADÁSOK

	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	172 717	1 078	0	173 795
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 420	258	0	17 678
4	3.	Dologi kiadások	679 727	49 719	0	729 446
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	154 112		0	154 112
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 065	0	0	31 065
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	1 055 041	51 055	0	1 106 096
8	7.	Intézményi beruházási kiadások	1 245 794	0	0	1 245 794
9	8.	Felújítások	366 160	0	0	366 160
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	7 147	0	0	7 147
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	1 619 101	0	0	1 619 101
12	11.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN(6+10)	2 674 142	51 055	0	2 725 197
13	12.	KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FINANSZÍROZÁSA	110 799	0	275 258	386 057
14	13.	Működési célú finanszírozási kiadások	214 937	0	0	214 937
15	14.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	41 548	0	0	41 548
16	15.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (12+13+14)	367 284	0	275 258	642 542
17	16.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (11+15)	3 041 426	51 055	275 258	3 367 739
18	17.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)(január 1.)	7,00	0,00	0,00	7,00
19	18.	Egészségügyi jogviszonyban foglalkoztatottak (fő)	2,00	0,00	0,00	2,00
20	19.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	80,00	0,00	0,00	80,00

6. melléklet a /2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

8. cím
Felhalmozási kiadások
1. alcím
Beruházási feladatok

1	A	B	C	D	E	G	H	I	J
	szám	Megnevezés	F e d e z e t						
2			2023. évi előirányzat	Átvett összeg	Pályázat/állami támogatás	Saját erő	ÁFA vissza-térítés	Fejlesztési célhitel/részletre vásárlás	Maradvány
3	1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár beruházási kiadásai feladatonként								
4	1.1	Könyv beszerzés	3 565	0		3 565	0	0	0
5	Összesen:		3 565	0	0	3 565	0	0	0
6	2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal beruházási kiadások feladatonként								
7	2.1	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	1 400	0	0	1 400	0	0	0
8	Összesen:		1 400	0	0	1 400	0	0	0
9	3. Kisújszállás Város Önkormányzata beruházási kiadásai feladatonként								
10	3.1	TOP-Plusz induló beruházások előkészítési költségei	4 884	0	0	1 612	0	0	3 272
11	3.2	TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00009 A szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson	7 976	0	0	0	0	0	7 976
12	3.3	TOP-Plusz-1.2.1-21 Élhető települések fejlesztési program	418 500	0	0	0	0	0	418 500
13	3.4	TOP-Plusz-3.1.2-21 Szociális célú városrehabilitáció (ESZA)	2 090	0	2 090	0	0	0	0
14	3.5	TOP-Plusz-1.2.2-21 Szociális célú városrehabilitáció (ERFA)	93 000	0	93 000	0	0	0	0
15	3.6	TOP-Plusz-1.1.1-21 Helyi gazdaságfejlesztés	232 500	0	232 500	0	0	0	0
16	3.7	TOP-Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés	176 000	0	176 000	0	0	0	0
17	3.8	TOP-Plusz-3.3.2-21 Nappali ellátást biztosító épület komplex felújítása	93 992	0	93 992		0	0	0
18	3.9	TOP-Plusz-2.1.1-21 Energetikai fejlesztések program	92 318	0	92 318	0	0	0	0
19	3.10	TOP-Plusz-2.1.1-22 Védőnői szolgálat kialakítása a Kálvin u. 9.sz. alatti épületben	46 820	0	46 820	0	0	0	0
20	3.11	TOP-Plusz-3.3.1-21 Bölcsődei fejlesztések (eszközbeszerzés)	26 836	0	25 000	1 836	0	0	0
21	3.12	Kumánia Gyógyfürdő Kft. Törzstőke emelés	43 100	0	0	43 100	0	0	0
22	3.13	A Kisújszállási Kumánia Gyógyfürdő fejlesztési terv	3 000	0	0	3 000		0	0
23	3.14	TOP-5.2.1-15-JN1-2020-00007 Komplex programok megvalósítása Kisújszálláson	1 778	0	0	0	0	0	1 778
24	3.15	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	3 000			3 000			
25	Összesen:		1 245 794	0	761 720	52 548	0	0	431 526
26	MINDÖSSZESEN:		1 250 759	0	761 720	57 513	0	0	431 526

7. melléklet a ./2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

8. cím
Felhalmozási kiadások
2. alcím
Felújítási feladatok célonként

	A	B	C	D	E	G	H		I
1	szám	Megnevezés	2023. évi előirányzat	Átvett összeg	Pályázat	Saját erő	ÁFA vissza-térülés	F e d e z e t	
2								Fejlesztési hitel	Maradvány
3	1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár felújítási előirányzatai célonként								
4	1.1		0	0	0	0	0	0	0
5	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0
6	2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal felújítási előirányzatai célonként								
7	2.1			0	0		0	0	0
8	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0
9	3. Kisújszállás Város Önkormányzata felújítási célonként								
10	3.1	Belterületi utak fejlesztése: Új 2023. évi pályázat	52 254	0	40 000	12 254	0	0	0
11	3.2	Vis maior támogatás a Nagykun Klub felújítására	13 042	0	9 146	3 896	0	0	0
12	3.3	Vis maior támogatás a Morgó Csárda felújítására	6 379	0	3 021	3 358	0	0	0
13	3.4	Vis maior támogatás a Papi Lajos Alkotóház felújítására	9 119	0	6 169	2 950	0	0	0
14	3.5	TOP-Plusz-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése	95 642	0	95 642	0	0	0	0
15	3.6	Új hulladéklerakó rekultivációja	0	0	0	0	0	0	0
16	3.7	ÉK-i és Ény-i belvízöblözetek rekonstrukciója	0	0	0	0	0	0	0
17	3.8	Ivóvíz és szennyvízfejlesztési költségek	184 724	0	0	45 000	0	0	139 724
18	3.9	KEHOP Víziközmű fejlesztési pályázat	0	0	0	0	0	0	0
19	3.10	Ebrendészeti telep fejlesztése	5 000	0	5 000	0	0	0	0
20	3.11	Zártkertes pályázatok	0	0	0	0	0	0	0
21	Összesen:		366 160	0	158 978	67 458	0	0	139 724
22	MINDÖSSZESEN:		366 160	0	158 978	67 458	0	0	139 724

8.cím
Felhalmozási kiadások
3. alcím
Egyéb felhalmozási célú kiadások
előirányzata

8. melléklet a ./2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1				F e d e z e t					
2	szám	M e g n e v e z é s	2023. évi előirányzat	Átvett összeg	Pályázat	Állami támogatás	Saját forrás	ÁFA vissza-térülés	Pénz-maradvány
3	1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár egyéb felhalmozási kiadásai								
4	1.1		0	0	0	0	0	0	0
5	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0
6	2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási kiadásai								
7	2.1		0	0	0	0	0	0	0
8	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0
9	3. Kisújszállás Város Önkormányzata egyéb felhalmozási kiadásai								
10	3.1	Ifjú házások támogatása	3 000	0	0	0	3 000	0	0
	3.2	TOP pályázat támogatás visszafizetés és önerő átutalás	4 147				4 147		
11	Összesen:		7 147	0	0	0	7 147	0	0
12	MINDÖSSZESEN:		7 147	0	0	0	7 147	0	0



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 29-ei ülésének 6. napirendi pontjához

Előterjesztés

Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról és a bölcsődei térítési díjról szóló rendeletek módosítására

Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások és a bölcsődei gyermekétkeztetés térítési díjainak emeléséről a Képviselő-testület 2023. februárban döntött.

Az eltelt egy év alatt olyan mértékben emelkedtek az élelmiszer és rezszi költségek, az éves átlagos infláció 2023. évben 17,6 %-os volt, hogy az intézmény a döntések költségvetésre gyakorolt hatását kiszámolta és ismételten egy minimális, a szolgáltatásokat igénybe vevők részéről még elfogadható, azonban az intézményi többletkiadások miatt elengedhetetlenül szükséges emelésre tett javaslatot.

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatali főosztálya az elmúlt évi ellenőrzés kapcsán arra tett javaslatot, hogy a rendeletben szereplő térítési díjak bruttó összegben is kerüljenek megállapításra, ezért a rendelet-tervezetekben szereplő díjak a nettó és bruttó összeget is tartalmazzák.

1. Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról szóló 14/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Általános indoklás

A rendelet ismételt módosítását a magas infláció, az étkezési alapanyagárak, a rezsiköltségek emelkedése indokolja. Az intézmény a bentlakásos ellátás díjainak és a szociális étkeztetés díjának 12 %-os emelését javasolja.

Részletes indoklás

1. §

Az étkezési térítési díjak változtatásánál az alapanyagnorma összegét, valamint az állami normatíva mértékét vettük figyelembe, törekedve a lehető legkisebb díjemelésre a megfelelő ellátotti létszám megtartása érdekében.

2. §

Szükséges és indokolt a bentlakásos ellátás térítési díját emelni, az általános indoklásban foglaltak alapján. A díj mértékének kialakítása során figyelembe kell venni az ellátottak és családtagjaik anyagi terhelhetőségét is.

3. §

2023 novemberben a rendelet kiegészült azzal a bekezdéssel, hogy a térítési díjak nem tartalmazzák az általános forgalmi adót. Mivel a rendeletbe 2024. április elsejétől bekerülnek a nettó és az áfával növelt összegek is, ezért ebben a pontban foglaltak hatályukat veszítik.

4. §

A rendeletben megállapított díjak 2024. április elsejétől emelkednek, mivel az intézménynek az emelést megelőzően 1 hónappal ki kell hirdetni, és tájékoztatnia kell a szolgáltatást igénybe vevőket.

2. A bölcsődei térítési díjról szóló 24/2017. (XII. 14.) önkormányzati rendelet módosítása

Általános indoklás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. decemberében határozta meg rendeletben a bölcsődei ellátás terén a napi ételmezési nyersanyagköltség és a bölcsődei térítési díjat.

A gazdasági folyamatokra való tekintettel és az intézménnyel történt egyeztetés alapján indokolt a térítési díj, illetve az alapanyagnorma meghatározásának felülvizsgálata.

A térítési díj felülvizsgálata kizárólag az étkeztetéssel összefüggő kiadásokra terjed ki, a bölcsődei ellátás továbbra is térítésmentes marad.

Részletes indoklás

1. §

A bölcsődei étkezés intézményi térítési díját határozza meg, melynek emelése során jelentősen kevesebb arányban került meghatározásra a díj, mint az alapanyagnorma, figyelembevéve a bölcsődei ellátás normatív finanszírozását, valamint a szülők anyagi teherbíróképességét is.

2. §

2023 novemberben a rendelet kiegészült azzal a bekezdéssel, hogy a térítési díjak nem tartalmazzák az általános forgalmi adót. Mivel a rendeletbe 2024. április elsejétől bekerülnek a nettó és az áfával növelt összegek is, ezért ebben a pontban foglaltak hatályukat veszítik.

3. §

A rendeletben megállapított díjak 2024. április elsejétől emelkednek, mivel az intézménynek az emelést megelőzően 1 hónappal ki kell hirdetni, és tájékoztatnia kell a szolgáltatást igénybe vevőket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezeteket elfogadni szíveskedjen.

Kisújszállás, 2024. február 20.


Kecze István
polgármester

Készítette: Bögös Katalin osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: _____

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2024. (. .) önkormányzati rendelete
a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás
körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról szóló 14/2012. (II. 29.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában és Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 17. § d) pontjában meghatározott véleményező jogkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról szóló 14/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„3. § (1) Az alapellátás keretén belül nyújtott szociális étkeztetés intézményi térítési díja ellátottanként és naponta:

a) az 5310 Kisújszállás, Kálvin utca 9. szám és az 5310 Kisújszállás, Vásár utca 3. szám alatti telephelyen: ebéd: nettó 689 Ft, általános forgalmi adóval növelten 875 Ft/ellátási nap.

b) az 5310 Kisújszállás, Kálvin utca 13. szám alatti telephelyen:

ba) reggeli: nettó 291 Ft, általános forgalmi adóval növelten 370 Ft/ellátási nap;

bb) ebéd: nettó 689 Ft, általános forgalmi adóval növelten 875 Ft/ellátási nap;

bc) vacsora: nettó 291 Ft, általános forgalmi adóval növelten 370 Ft/ellátási nap.

(2) Az alapellátás keretén belül nyújtott szociális étkeztetés kiszállításának intézményi térítési díja háztartásonként, naponta: nettó 79 Ft, általános forgalmi adóval növelten 100 Ft/adag.

(3) A házi segítségnyújtás szociális segítség intézményi térítési díja, amely mentes az adó alól: 525 Ft/gondozási óra, a személyi gondozás intézményi térítési díja, amely mentes az adó alól 525 Ft/gondozási óra.

(4) A nappali ellátás térítési díja 0 Ft/ellátási nap.”

2. § A rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az idősek bentlakásos ellátásának intézményi térítési díja, amely mentes az adó alól:

a) Idősek bentlakásos ellátásának épületek szerinti térítési díja:

aa) régi épületekben 4 295 Ft/fő/ellátási nap;

ab) pavilon épületben 4 295 Ft/fő/ellátási nap;

ac) átriumos épületben: 4 515 Ft/fő/ellátási nap;

b) Az idősek bentlakásos ellátása esetén az intézményi térítési díj a következő élelmezésre fordított költségeket tartalmazza:

ba) reggeli: 333 Ft/fő/ellátási nap;

bb) tízórai 146 Ft/ellátási nap;

bc) ebéd: 1125 Ft/fő/ellátási nap;

bd) uzsonna 146 Ft/ellátási nap;

be) vacsora: 333 Ft/fő/ellátási nap.”

3. § A rendelet 3. § (6) bekezdése hatályát veszti.

4. § Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Kecze István
polgármester

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

A rendeletet kihirdettem:
Kisújszállás, 2024.

Dr. Pénzes Tímea jegyző

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2024. (.) önkormányzati rendelete
a bölcsődei térítési díjról szóló 24/2017. (XII. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 17. § d) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el.

1. § A bölcsődei térítési díjról szóló 24/2017. (XII. 14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. §-ának „609” szövegrésze helyébe „nettó 609 Ft általános forgalmi adóval növelten 774 Ft/ellátási nap” szövegrész lép.
2. § (1) A rendelet 3. §-ának (1) bekezdése „560” szövegrésze helyébe „nettó 626 Ft, általános forgalmi adóval növelten 795 Ft/ellátási nap” szövegrész lép.
(2) A rendelet 3. §-a (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„A gyermekgondozási díj 0 Ft/ellátási nap.”
3. § A rendelet 3. § (3) bekezdése hatályát veszti.
4. § Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Kecze István
polgármester

Dr. Péntes Tímea
jegyző

**A rendeletet kihirdettem:
Kisújszállás, 2024.**

Dr. Péntes Tímea
jegyző

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2023. (II.24.) önkormányzati rendelete
a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás
körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról szóló 14/2012. (II. 29.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában és Karcagi Többszélű Kistérségi Társulás társulási megállapodásában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 17. § d) pontjában meghatározott véleményező jogkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról szóló 14/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1)-(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. § (1) Az alapellátás keretén belül nyújtott szociális étkeztetés intézményi térítési díja ellátottanként és naponta:

a) az 5310 Kisújszállás, Kálvin utca 9. szám és az 5310 Kisújszállás, Vásár utca 3. szám alatti telephelyen: ebéd: 615 Ft.

b) az 5310 Kisújszállás, Kálvin utca 13. szám alatti telephelyen:

ba) reggeli: 260 Ft;

bb) ebéd: 615 Ft;

bc) vacsora: 260 Ft.

(2) Az alapellátás keretén belül nyújtott szociális étkeztetés kiszállításának intézményi térítési díja háztartásonként, naponta: 80 Ft.

(3) A házi segítségnyújtás szociális segítség intézményi térítési díja: 475 Ft/óra, a személyi gondozás intézményi térítési díja 475 Ft/óra.”

2. § A rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az idősek bentlakásos ellátásának intézményi térítési díja:

a) Idősek bentlakásos ellátásának épületek szerinti térítési díja:

aa) régi épületekben 3 750 Ft/fő/nap;

ab) pavilon épületben 3 835 Ft/fő/nap;

ac) átriumos épületben: 4 030 Ft/fő/nap;

b) Az idősek bentlakásos ellátása esetén az intézményi térítési díj a következő élelmezésre fordított költségeket tartalmazza:

ba) reggeli: 258 Ft/fő/nap;

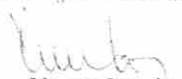
bb) tízórai 113 Ft/nap;

bc) ebéd: 868 Ft/fő/nap;


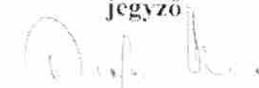
bd) uzsonna 113 Ft/nap;

be) vacsora: 258 Ft/fő/nap.”

3. § Jelen rendelet 1. §-a 2023. március 1. napján, a rendelet 2. §-a 2023. április 1. napján lép hatályba.


Kecze István
polgármester

A rendeletet kihirdettem:
Kisújszállás, 2023. február 24.


Dr. Péntes Tímea
jegyző

Dr. Péntes Tímea
jegyző

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelete
a bölcsődei térítési díjról szóló 24/2017. (XII. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 17. § d) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el.

1. § A bölcsődei térítési díjról szóló 24/2017. (XII. 14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. §-ának „515” szövegrésze helyébe „609” szövegrész lép.
2. § A rendelet 3. §-ának „480” szövegrésze helyébe „560” szövegrész lép.
3. § Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.



Kecze István
polgármester



Dr. Pénzes Tímea
jegyző

A rendeletet kihirdettem:
Kisújszállás, 2023. február 24.



Dr. Pénzes Tímea
jegyző



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. február 29-ei ülésének 7. napirendi pontjához

Előterjesztés

a Porcsalmi Lajos Sporttelep üzemeltetési, fenntartási feladatainak ellátására

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt években Kisújszállás Város Önkormányzata a tulajdonában lévő Porcsalmi Lajos Sporttelep (5310 Kisújszállás, Baross G. u. 11, hrsz.: 64.; 5310 Kisújszállás, Pillangó u. 13., hrsz.: 63.) karbantartási feladatainak ellátására vállalkozási szerződést kötött beszerzési eljárás során kedvezőbb ajánlatot adó vállalkozóval.

A Kisújszállási Sport Egyesület azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy a karbantartási feladatok hatékonyabb ellátása érdekében szeretné a pálya karbantartását elvégezni.

A feladat ellátást 2024. március 1. és 2025. február 28. közötti időszakban havi 700 000 Ft-ért vállalja. Az ajánlat a Porcsalmi Lajos Sporttelepen végzendő karbantartási munkák keretében az alábbiakat tartalmazza: két füves pálya gondozása, ápolása; salakos futópálya és atlétikai pálya folyamatos, sportolásra alkalmas állapotának biztosítása; műfüves labdarúgó pálya karbantartása; a városi sporttelep növényzetének és a sporttelep kerítésével határos, közúttal határolt közterület növényzetének gondozása, hó- és síkosságmentesítés (belterületen és közterületen a közúttal határolt részen); az ingatlanokon található, használatban lévő felépítmények karbantartási feladatainak ellátása.

Javaslom, hogy a fenti összeget Kisújszállás Város Önkormányzata és Kisújszállási Sport Egyesület között 2013. július 4-én létrejött, a Porcsalmi Lajos Sporttelep térítésmentes használatba adásáról szóló megállapodás módosításával adja át.

Javaslom továbbá, hogy a karbantartási díj kifizetésére negyedévente, előfinanszírozással kerüljön sor, az előző negyedévben elvégzett munkákról történő beszámoló benyújtását követően.

Kérem a határozati javaslat elfogadásával támogatni a sporttelep működését.

Kisújszállás, 2024. február 22.


Kecze István
polgármester

Készítette: Klujber Katalin városfejlesztési ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:



Határozati javaslat:

/2024. (II.29.) önkormányzati határozat

a Porcsalmi Lajos Sporttelep üzemeltetési, fenntartási feladatainak ellátásáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés terhére megbízza a Kisújszállási Sport Egyesületet, hogy a Porcsalmi Lajos Sporttelep karbantartási feladatait havi 700 000 Ft/hó díjért lássa el 2024. március 1. -2025. február 28. közötti időszakban.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Kisújszállás Város Önkormányzata és a Kisújszállási Sport Egyesület között 2013. július 4-én létrejött, a Porcsalmi Lajos Sporttelep térítésmentes használatba adásáról szóló megállapodás módosítására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2024. február 29.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Hivatali felelős: Klujber Katalin városfejlesztési ügyintéző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Péntes Tímea jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály

**Térítésmentes használati megállapodás egységes szerkezetben
a 2024. évi 1. számú módosítással**

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, törzsszáma: 732693, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Kisújszállási Sport Egyesület** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Deák Ferenc utca 6., adószáma: 19866705-1-16, Király Zoltán elnök), mint használó (a továbbiakban: **Használó**) között a Porcsalmi Lajos Sporttelep térítésmentes használatára a következő feltételekkel:

1. Az Önkormányzat a Kisújszállás, Baross Gábor utca 11. szám alatti (64. hrsz-ú) kivett sporttelep, valamint a Kisújszállás, Pillangó utca 13. szám alatti (63. hrsz-ú) sport öltöző és műfüves pálya ingatlanok alkotta Porcsalmi Lajos sporttelep kizárólagos tulajdonosa (továbbiakban Sporttelep). A Sporttelep felújításához szükséges tulajdonosi nyilatkozatról szóló 195/2012. (IV. 24.) számú önkormányzati határozat alapján az Önkormányzat a 64. hrsz-ú Kivett Sporttelep ingatlant határozatlan időtartamra a Használó térítésmentes használatába adja. A 63. hrsz-ú sport öltöző és műfüves pálya ingatlanrészt is a Kisújszállási Sport Egyesület térítésmentes használatába adja. Sporttelepet kizárólag a Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 15. pontja szerinti sport célra használhatja és hasznosíthatja.
2. A Használó kötelessége viselni a Sporttelep teljes körű üzemeltetési költségeit.
3. Az Önkormányzat a helyi sporttevékenység támogatásáról szóló 57/2005. (XII. 2.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése aa) pontja szerinti „ingatlanok karbantartása és fejlesztése alap” terhére a használónak havonta 700 000 Ft támogatást utal, negyedéves ütemezésben, a Sporttelep karbantartási feladatainak elvégzése érdekében. A márciusi támogatás utalása 2024. március 15-ig történik meg.
4. A karbantartási díj kifizetésére negyedévente, előfinanszírozással kerül sor, az előző negyedévben elvégzett karbantartási munkákról történő beszámoló benyújtását követően. A támogatás kifizetésére a beszámoló jóváhagyását követő 15 napon belül kerül sor.
5. Sporttelepen végzendő karbantartási munkák keretében használó többek között elvégzi a két füves pálya gondozását, ápolását; salakos futópálya és atlétikai pálya folyamatos, sportolásra alkalmas állapotának biztosítását; műfüves labdarúgó pálya karbantartását; a városi sporttelep növényzetének és a sporttelep kerítésével határos, közúttal határolt közterület növényzetének gondozását, hó- és síkosságmentesítését (belterületen és közterületen a közúttal határolt részen); az ingatlanokon található, használatban lévő felépítmények karbantartási feladatainak ellátását. Az Önkormányzat feladat végzésre vonatkozó ajánlását a megállapodás mellékletei tartalmazzák:
 1. melléklet: általános feladatok
 2. melléklet: Műfüves labdarúgó pálya kivitelező által adott karbantartási útmutatója
 3. melléklet: Füves labdarúgó pálya karbantartási segédlete
6. A használó az üzemeltetési tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjti és az ingatlanok területéről elszállítja, kivéve, ha a zöld növényi hulladékot komposztálásra kívánja felhasználni.
7. A felek közötti kapcsolattartás a felek képviselői útján történik:

Önkormányzat képviselője: Tatár Zoltán alpolgármester, elérhetősége 06/30-6260208

használó képviselője: Király Zoltán, elérhetősége 06/30-489-4088

Felek kijelölt képviselői jogosultak a karbantartási munkákkal kapcsolatos minden olyan jognyilatkozat megtételére, ami nem igényli a jelen megállapodás módosítását.

8. Használó elvégzett feladatokat a megállapodás 4. mellékletét képező karbantartási naplóba vezeti. A Sportegyesület elnöke az elvégzett karbantartási munkákról negyedévente írásban beszámol Kisújszállás Város Önkormányzata alpolgármesterének. Az alpolgármester ellenőrzi és ellenjegyzi a napló tartalmát és a beszámolót. Az ellenjegyzés után kerülhet sor a következő negyedévi támogatás kifizetésére. Az alpolgármester jogosult a munkák rendszeres ellenőrzésére
9. Az Önkormányzat a Sporttelepre rendelkezik vagyonszolgáltatással, amely kiterjed az ingóságokra is. A vagyonszolgáltatás az következő káreseményekre vonatkozik: villámcsapás másodlagos hatása, elektromos áram okozta tűz, vandalizmus, tűzkár, vezetékes vízkár, viharok, betöréses lopás, üvegbeütés, földrengés, árvíz, káreseményekre.
10. A biztosítási káreseményt a Használó képviselője köteles azonnal, de legkésőbb az észlelést követő kettő napon belül bejelenteni a penzugy@kisujszallas.hu és pardi.csilla@kisujszallas.hu e-mail címre. Az email tartalmazza a káresemény részletes leírását és a kárigény benyújtásához alapul szolgáló, a káreseményt pontosan rögzítő, dátumozott fényképfelvételt. Használó haladéktalanul intézkedik a helyreállításhoz szükséges munkák elvégzéséről szóló árajánlatok bekéréséről biztosítóval történő kárrendezés érdekében. Amennyiben a kárt vélhetően szándékosan okozták, vagy az szabálysértés bűncselekmény következtében keletkezett, a Használó képviselője köteles rendőrségi feljelentést tenni.
11. Az üvegtörésnél a számlamásolatot és a kifizetést igazoló bizonylatot kell a biztosító részére benyújtani, az ügyintéző Töröcsikné Tamasi Ildikó (városháza pénztár, 59/520-237).
12. Amennyiben a hiba elhárítása halaszthatatlan a biztosítóval történt egyeztetést követően az ahhoz szükséges intézkedéseket Használó köteles azonnal megtenni.
13. A Használó felújítási beruházási tevékenységet a Sporttelepen kizárólag az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával végezhet. Használó tudomásul veszi, hogy a Használó által a Sporttelepen végzett értéknövelő felújítási tevékenység révén létrehozott vagyontulajdonát az ingatlan tulajdonjogi sorsát. Használó tudomásul veszi, hogy a megállapodás megszűnése esetén Használó semmilyen követeléssel nem élhet az Önkormányzattal szemben.
14. Az Önkormányzat e megállapodást a Használó által végzett füves labdarúgópálya felújítás fenntartási kötelezettségének végéig egyoldalúan nem mondhatja fel, kivéve amennyiben a Használó Labdarúgó Szakosztálya megszűnik, a Használó jogutód nélkül megszűnik, a Használó e szerződésből eredő kötelezettségeit három legalább 8 napos határidőt követő felszólítás után sem teljesíti.
15. A Felek e megállapodást kizárólag közös megegyezéssel szüntethetik meg a 195/2012. (IV. 24.) számú önkormányzati határozat szerinti fenntartási idő lejárta előtt.
16. A Felek e megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják.
17. A Használó a használat során a Használó tagjai, szurkolói és a Használó által a Sporttelepre beengedett személyek által okozott károkért felel.
18. Az e szerződésben nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit és az önkormányzati vagyontulajdonra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
19. A Felek az e szerződésből eredő vitákat megkísérik megegyezés útján rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Karcagi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
20. Az /2024.(02. 29.) számú önkormányzati határozat alapján alkalmazott módosítással egységes szerkezetbe foglalt megállapodás.

21. A jelen szerződést, amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal egyezőt aláírták.

Kisújszállás, 2024. február 29.

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselésében:
Kecze István polgármester
Önkormányzat

Kisújszállási Sportegyesület
képviselésében:
Király Zoltán
elnök

Ellenjegyzem:
Kisújszálláson, 2024. február 29. napján

Dr. Pénzes Tímea
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kisújszálláson, 2024. február 29. napján

Bögös Katalin
osztályvezető

1. A felújított füves labdarúgó pálya gondozása, az ápolási, gondozási útmutató (3. melléklet) alapján, figyelembe véve azt, hogy a 2015. év a telepítést követő év, amely során fokozott gondozást kell végezni a fű megerősödése érdekében.
2. A füves tartalékpálya gondozása, ápolása során minimálisan a következőt kell elvégezni:
 - fűnyírás (3-5 cm fűmagasság folyamatos biztosítása), a nyesedék elszállítása vagy komposztálása,
 - szükség szerint műtrágyázás, trágyázás,
 - öntözés,
 - talajlazítás, talajszellőztetés, kora tavaszi hengerezés,
 - fű pótlása (fűmagvetéssel, illetve a fokozott igénybevételnek kitett pontokon gyeptéglá beépítéssel),
 - a fűfelületről a 20 cm-nél magasabb hótakaró eltávolítása, a hóréteg felszínén keletkező jegesedés mechanikai megszüntetése,
 - mechanikai, szükség esetén vegyszeres gyomirtás.
3. A salakos futópálya és atlétikai pálya folyamatos, sportolásra alkalmas állapotának biztosítása:
 - mechanikai, szükség esetén vegyszeres gyomirtás,
 - tömörítés,
 - szükség esetén salakpótlás,
 - a salakos futópálya vonalainak folyamatos láthatósága biztosított legyen március 15-e és október 31-e között.
4. A műfüves labdarúgó pálya szakszerű karbantartása a használati útmutatónak megfelelően (2. melléklet)
5. A Porcsalmi Lajos Sporttelep növényzetének és a Sporttelep kerítésével határos közúttal határolt közterület növényzetének gondozása:
 - faágak, levelek összegyűjtése, elszállítása,
 - fűnyírás (a fű magassága nem haladhatja meg a 15 cm-t),
 - sövény nyírása, öntözése,
 - kiszáradt fák kivétele és pótlása a tulajdonos előzetes jóváhagyásával,
 - árkok, áttereszek tisztán tartása.
6. Az ingatlanokon található, használatban lévő felépítmények karbantartási feladatainak ellátása, átadáskori állapotának biztosítása
7. Az ingatlanokhoz kapcsolódó egyéb feladatok:
 - lelátó takarítása, tető karbantartása,
 - a kerítéselemek pótlása, a megsüllyedt kerítésszakaszok rögzítése,
 - hibaelhárítási feladatok,
 - járdafelületek tisztán tartása, hó-és síkosság-mentesítése az ingatlanon belül és a Sporttelep kerítésével határos közúttal határolt közterületen is.
8. A Vállalkozó a Porcsalmi Lajos Sporttelepet használó Kisújszállási Sport Egyesület képviselőivel folyamatos együttműködést köteles kialakítani, és a karbantartási tevékenységet a sportolók igényeihez igazodva köteles végezni- kivéve, ha a késedelem valószínűsíthetően jelentős kárt okozna az ingatlanban.

**Műfüves labdarúgópálya
kivitelező által adott karbantartási útmutatója**

Napi

1. Napi szinten egy seprűvel a feltöltést ellenőrizni kell. A feltöltésnek a területen mindenhol 15 mm-rel kell a műfü szálvégek alatt lennie.
2. A napi sepregetésnek különösen a telepítés utáni első hónapban van jelentősége, azért hogy mindenhol meglegyen a megfelelő feltöltési szint.
3. Az elégtelen söprés hatására gaz és moha telepedhet meg, de okozhatják még olyan nem kívánatos törmelékek, mint például madarak ürüléke, szél vagy játékosok sáros cipője. Ez megint csak tömörödéshez vezethet, ami az algák növekedésének táptalaja. Ennek eredményeképpen a mohák még inkább fejlődnek.
4. Ne használjon olyan eszközöket, amik károsíthatják a felületet és ne használjon oldószereket, amik acetont, tisztítószeret vagy alkoholt tartalmaznak. Ha kételye van, kérjen tanácsot a gyártó képviselőjétől.
5. Máshonnan származó föld vagy homok a feltöltést tömörítheti, ezzel a felületet károsítva. Megelőzendő, hogy játékosok a cipőjükön földet/sarat hozzanak a pályára, lábtörlőt kell elhelyezni a bejárat(ok)nál, amit mindig tisztán kell tartani.

Heti

1. Fordítson különleges figyelmet a leginkább igénybe vett területekre (gólvonal, büntető terület és a sarkok környéke). Töltse fel gumigranulátummal a javasolt mélységben, ahol szükséges.
2. Minden elhullajtott idegen tárgy, nem számít milyen kicsi, károsíthatja az Xtreme Turf pályát, koptatva a szálakat szennyezve a feltöltést. Rendszeresen el kell távolítani mindenféle levelet, gallyat, papírt, rágógumit, atlétikai szalagot, üveget és minden más szemetet a pályáról.

Kéthetente

1. A gumigranulátum funkciói közül az egyik azt szolgálja, hogy a műfü szálakat felállítsa. Mindegy, hogy milyen jól tisztított a pálya, egy bizonyos mértékben mindig tömörödni fog a gumi. Ennek eredményeképpen, a(z) (eső)vízet kevésbé hatékonyan fogja elvezetni a drain-rendszer, ami megint csak az algák szaporodásához vezet. Kefélje a gumigranulátumot lazára, ezáltal lehetővé teszi, hogy a víz a drain-rendszerben gyorsabban elfolyjon, így megelőzhető az algák megtelepedése.
2. Az ideális kefélesi módszert „keresztirányú kefélésnek” nevezik. A keresztirányú kefélés azt jelenti, hogy a szálakkal szemben egy speciális kefét húzunk. Ezzel a művelettel felemeli a szálakat mintsem gubancolja őket. Ennek eredményeképpen a pálya vonásai/a labda viselkedésének jellemzői megmaradnak az optimális szinten. Továbbá a keresztirányú kefélés kihozza az idegen részecskéket és fellazítja a pálya felületét, hogy könnyebb legyen kisöpörni vagy kifújatni azt utána. Egy minden célra megfelelő átlagos géppel egy óra alatt elvégezhető ez a keresztirányú kefélés egy szabvány méretű pályán.
3. Mindig ellentétes irányba kell a kefélest végezni, mert a folyamatos kefélés egy irányba a szálakat elhajlítja, károsan befolyásolva a játéktér jellemvonásait.
4. Minél kisebb területet söpörnek, annál többet kell majd kefélni.

Negyedévenként

Végrehajtandó egy vizuális feltérképezése a pályának, hogy megfelelő állapotban van-e. Különös figyelmet szentelve a büntető területnek. Amennyiben problémát talál, vegye fel a kapcsolatot a kivitelezővel. Ne kísérelje meg kijavítani a hibát saját kezűleg.

Évente

Évente egyszer az Xtreme Turf pályának szükséges egy speciális karbantartás azért, hogy a gumigranulátum betömörödését megelőzzük. Ez biztosítja, hogy minden részecske és szennyeződés eltávolításra kerüljön a feltöltésből. A szálakat addig keféljük, amíg „felfelnyitjuk” a szokásos szerkezetüket. Következésképpen a feltisztított feltöltés visszatér a pályába és visszanyeri eredeti szintjét. A kivitelező hajtja végre ezt a speciális karbantartást.

A műfüves labdarúgópálya kivitelezője: Mezei Vill Kft., 4100 Berettyóújfalu, Puskin u. 12.

Amint szükséges

Javítások: a pálya bármilyen sérülését ki kell javítani, amilyen gyorsan csak lehet, ezáltal megelőzendő, hogy a pálya minősége romoljon. Ez sohasem egy csináld-magad munka, ezért érdemes felvenni a kapcsolatot a kivitelezővel.

Hóeltávolítás: a hó letakarítását mindenképpen hókotróval kell végezni, ami 2-3 cm-es réteget hagy a pályán, védve ezzel a területet a mechanikai sérülések ellen. A hó utolsó rétege keféléssel távolítható el. Ha a havazás egy rendszeres esemény, akkor gondoskodni kell egy megfelelő helyről a pálya környékén, ahová a területről eltakarított havat el lehet helyezni.

Karbantartási napló

Amikor elhatározza, hogy egy Xtreme Turf pályába fektet, nyilvánvalóan a lehető leghosszabb ideig szeretné azt használni. Sajnálatos módon gyakran nehéz megjósolni előre, hogy hogyan lesz leginkább használva a pálya az első néhány év után. Változó körülmények vezethetnek új „használati szintekre” és következésképpen más karbantartási szükségleteket fog igényelni a pálya. Ez az, amiért fontos tekintetbe venni a pályaépítés előtt, hogy mennyi lesz a minimális és maximális játékidő a pályán. A karbantartási táblázat mutatja azt, hogy játékorák száma alapján milyen karbantartások szükségesek.

Játékorák száma egy héten	kevesebb, mint 10 óra	10-20 óra	20-30 óra	30-40 óra	Indoklás
Javasolt karbantartási munkák					
Hulladék eltávolítás	napi	napi	napi	napi	Elkerülni a szemét, üveg, rágó, atlétikai szalag és egyéb dolgokat.
Feltölteni a sűrűbben használt területeket	heti	heti	napi	napi	Gumigranulátum megfelelő szinten tartása
Kefélni a sűrűbben használt területeket	heti	heti	heti	napi	A szálakat optimális álló pozícióban tartani
Teljes felületkefélés	kétheti	kétheti	heti	heti	A felületet tökéletes állapotban tartani
Levelek, ágak, moha, gaz eltávolítása	heti	heti	heti	heti	Elkerülni a szennyeződést, tömörödés elkezdődését
Illesztések ellenőrzése	negyedévi	negyedévi	kéthavi	kéthavi	Elkerülni a rossz illesztés általi károsodást
Speciális karbantartás	éves	éves	féléves	féléves	Fenntartani a játéktulajdonságokat és minőséget

Tisztítás és feltöltés

Általános

1. Tartson kellő mennyiségű szemét és hulladéktároló konténert a pálya mellett és győződjön meg róla, hogy legyen mindig eltávolítva a túlcsozulás.
2. Korlátozza a járműforgalmat a pálya közvetlen közelében, hogy ne tudjanak sarat és port a pályára hordani.
3. A játékosok ne fogyasszanak a pályán italokat, csak a pályán kívül, ha lehetséges.
4. Ha lehetséges, alakítson ki nem dohányzó környezetet.

Kefe típusa

A seprű szintetikus rostokkal rendelkezzen, úgymint nejlon vagy polyolefin. Nem tartalmazhat fémot vagy drótot!

Kefe beállítás

Az optimális kefe beállítás függ a kefe modelljétől és típusától. A kefe akkor fog a leghatásosabban dolgozni, ha úgy állítják be, hogy éppen csak érintse a szálak hegyét. Ne állítsa a kefét olyan mélyre, hogy a műfü szőtt szálait vagy a műfü hátlapját elérje. A túl alacsonyra állított kefe károsíthatja a fűvet vagy összekavarja a feltöltést. A sár eltávolítására nem javasolt a porszívó. Vegye fel a kapcsolatot a kivitelezővel, ha a kefe beállításával kapcsolatos kérdése lenne.

Hőmérséklet korlátozások

Sose használjon motorizált vákuumos seprűt, ha a pálya környéki hőmérséklet meghaladja a 32°C-t.

Pályaterhelési korlátozások

A kefélegépnek és a tisztító kefének többször át kell haladnia a pályán, mire a feladatait elvégzi. Bármilyen seprű, amelynek a súlya meghaladja a 135 kg-ot légtömlős (pneumatikus) abronccsal kell rendelkeznie, maximum 35 psi nyomással (vagy 2,5 kpc/cm²) kerekenként. Ne parkoljon járművekkel a pályán, különösen ne tűző napsütésben. Esős időben ne hagyja a járművét sokáig egy helyben a műfüvön.

Jármű kipufogócső

Soha ne parkoljon jármű üresjáratban a pályán. Mindig bizonyosodjon meg róla, hogy a forró kipufogófüst ne ömöljön a pályára, amikor bármilyen járművet használ.

Olajfolyás, stb.

Kenőolaj, zsír, váltóolaj stb. pályára történő csöpögését vagy kiömlését meg kell akadályozni a söprések alatt. Minden ilyen kiömlött anyag elszínezheti a műfüvet. Alapos karbantartási eljárásnál ezt fokozottan vegyük figyelembe. Akkumulátorsav és más jellegű folyadék megengedhetetlen a pályán. Soha ne cseréljünk vagy töltsünk után semmilyen folyadékot a karbantartó gépbe, amíg az a pályán van.

Folt eltávolítás

Többek között a polietilén szálak a legellenállóbb szálak a foltok ellen, amit az emberiség ismer, mert a nedvességet a polietilén szálak nem nyelik el. Ezért a legtöbb folt az Xtreme Turf pályákon nem igazi folt, inkább egy idegen anyag, amit gyorsan és alaposan el kell távolítani. A legtöbb folt eltávolítható vízzel vagy szappanos vízzel. Az első szabály a gyorsaság. Sokkal könnyebb egy friss foltot eltávolítani mielőtt az megszárad vagy megkeményedik. Távolítson el azonnal minden szilárd vagy ragacsos üledéket, életlen kést vagy spatulaszerű eszközt használva. Itasson fel minden felesleges folyadékot törülközővel, ruhaanyaggal vagy papírral. A nedvességszívó alapú anyagok, úgymint macskaalom, nagyon hasznosak tudnak lenni és érdemes őket a pálya mellett tárolni. Az ilyen anyagokat fel lehet söpörni vagy felporszívózni. Ha a különböző foltok eltávolításához tanácsra van szüksége, kérem lépjen kapcsolatba a gyártó képviselőjével.

Töltés korlátozás

Nem megengedett hosszútávon a 2 psi-nél nagyobb statikus terhelés a felületen, sem bármilyen átmeneti vagy dinamikus terhelés, ami meghaladja a 35 psi-t. A tömlős gumiabroncsokban körülbelül egyforma nyomásnak kell lennie minden kerékben. Ezért jó, ha elkerül mindenféle hosszú távú parkolást és feltöltést a pályán és a szükséges időtartamot annyira rövidíti le, amennyire csak lehet.

Hóeltávolítás

Általában a hó és jég az olvadással távoznak a drain rendszeren keresztül segítség nélkül. Időnként azonban szükséges eltávolítani a havat és jeget egy tervezett esemény miatt, hogy játszhatóvá tegyük a pályát. A hóeltávolítás munkafázisát amennyire lehetséges a legközelebbi időpontra kell tenni a játékhoz, lehetőleg közvetlenül előtte. Ez csökkenti annak a valószínűségét, hogy újra havas lesz a

pálya a játék kezdetére és növeli a nyirkos szelek által képzett jegesedést a frissen tisztított pályán. A jégeltávolítás nehezebb feladat, ezért fontos a jegesedés megelőzése. Csak légnyomásos gumibronccsal ellátott eszközzel távolítható el a hó és jég. El kell kerülni a vízhatlan ponyva használatát a fagyos időjárási időszak alatt. A vízhatlan ponyva odafagyhat a felületre, ennek következtében nagyon bonyolult az eltávolítása az esemény kezdetére.

Jégeltávolítás

Egyes esetekben szükség lehet a jégeltávolításhoz egy lesúlyozott gyephengerre, ami feltöri a jeget a felületen. A feltört jég lesöpörhető a pályáról. Általában ha süt a nap és a jegesedés vagy fagyás nem túlzott mértékű az olvadás gyorsabb, különösen, ha a játékosok használják a pályát.

A pálya locsolása

Sok esetben az edzők és játékosok előnyben részesítik azt, ha a pályát a játék alatt benedvesítik azzal a céllal, hogy alacsonyabb legyen a hőmérséklete/nedvesség indexe. Ez egy nagyon jó gondolat, mert a nagyon meleg időszakokban a nedves felület párolog ezáltal gyorsabban csökkenti a pálya hőmérsékletét. A nedves szintetikus pálya hőmérséklete közel azonos lehet, mint egy természetes füves pálya ugyanazon térségben. Emlékezzen arra, hogy a párologás nagyon gyors tud lenni (óránként több, mint 5700 liter víz egy átlagos méretű pályán), tehát hosszabb idejű használatnál újabb öntözés válhat szükségessé. A használt terület teljes felületén egyenletesen kell elosztani a vizet! Csak egyszerűen nedvesítse be a felszínt, ne áztassa vagy telítse azt. Sose használjon szennyezett vizet a locsoláshoz.

W:R: Augsberger Gyepszőnyeg Kft.
 9211 Feketeerdő, Hét Vezér u. 5.
 Postacím : 9200, Mosonmagyaróvár
 Pf. 150.
 Tel/Fax : 96/204-054



Sport pázsit ápolási- fenntartási utasítás

A gyepszőnyegezett labdarúgópálya a gyepszőnyegezést követő hat hét elteltével vehető használatba.
 A javasolt maximális terhelés 15-20 óra/hét - kifogástalan ápolás, megfelelő, intenzív gyepfejlődés mellett.

Sérülékeny a pálya a következő feltételek mellett :

- Fagyott talaj, deres lombozat, hóborítás esetén.
- Erős csapadék után, felázott-, átnedvesedett talajnál.
- Jelentős gyepkárosodáskor, ill. stresszhelyzetben, vagy amikor a pázsit fejlődése nem megfelelő.

Csökkenteni kell a terhelést, ha a gyep gyengébben növekszik , jellemzően a hűvösebb hónapokban – október elejétől, illetve április elejéig .

A pályán folyó ápolási tevékenységekről folyamatos karbantartási naplót kell vezetni, feltüntetve fűnyírásokat, az egyes egyéb elvégzett tevékenységeket, a kijuttatott anyagokat időpontokkal, és pontos mennyiségekkel. Naplózni kell a napi használatot, és az előforduló problémás eseteket. Évente egyszer javasolt teljes talajvizsgálatot készíteni, és ez alapján meghatározni a szükséges kiegészítő ápolási tevékenységeket, és a tápanyagpótlást.

Öntözés

- A gyepszőnyegezés után a felületet rendszeres öntözéssel folyamatosan nedvesen kell tartani, lehetővé téve az egyenletes legyökeresedést. Az első 2-3 hétben gyakori, naponta akár többször 5-8 l/m² mennyiségű öntözés szükséges, öntözések közt ellenőrizni kell a gyep alatti talajréteg átnedvesedését.
- A legyökeresedés megindulásával -2-3 hét elteltével- egyre nagyobb mennyiséggel egyre ritkábban öntözzünk.
- A teljes legyökeresedés után az időjárástól (csapadékmennyiség, hőmérséklet) függően 2-5 naponta 25-30 l/m² vízmennyiséget juttassunk ki.



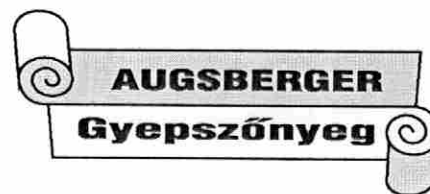
W:R: Augsberger Gyepszőnyeg Kft.

9211 Feketeerdő, Hét Vezér u. 5.

Postacím : 9200, Mosonmagyaróvár

Pf. 150.

Tel/Fax : 96/204-054

**Nyírás**

- Az első nyírás a pázsit 80-90 mm levélhosszúságánál 50-60 mm magasságra.
- Rendszeres nyírás: tavasszal 4-5 naponta, egyébként 5-6 naponta (vágási magasság 35-40 cm.). Akkor nyírjunk, amikor a fű eléri az 50-60 mm –es magasságot, legfeljebb a fű hosszának egy harmadát távolítsuk el.
- Ügyelni kell a fűnyírókés élességére, nyírásonként ellenőrizzük.

Műtrágyázás

Magas igénybevételnek kitett labdarúgópálya (több mint 15-20 óra használat hetente) tápanyagutánpótlási programja szabályozott tápanyagleadású EVERRIS/SCOTT'S műtrágyákkal.

Műtrágya kijuttatások		termék	techno- lógia	Összetétel					hatás- tartam	dózis	g/m2 hatóanyag				teljes műtrágya igény	zsákok száma
szá- ma	időpontja		burkolt	N	P2O ₅	K2O	Mg O	Mikro.	hónap	g/m2	N	P2O5	K2O	MgO	kg	
1	Április közepe	Sierrablen plus	crf	20	20	8	2	TE	3	45	9,0	7,0	2,8	0,7	360	11
2	Június eleje	Sportmaster	crf	26	5	11	2	TE	2	20	5,2	1,0	2,2	0,4	160	6
3	Július közepe	Sportmaster	crf	26	5	11	2	TE	2	15	3,9	0,8	1,7	0,3	120	5
4	Augusztus vége	Sierraform GT	crf	15	0	26	2	TE	3	25	3,8	0,0	6,5	0,5	200	10
Mindösszesen										105	22	9	13	2	840	



W:R: Augsberger Gyepszőnyeg Kft.
 9211 Feketeerdő, Hét Vezér u. 5.
 Postacím : 9200, Mosonmagyaróvár
 Pf. 150.
 Tel/Fax : 96/204-054



COMPO sportpálya műtrágyázás	Kijuttatások	termék	Összetétel				hatás-tartam	terület: 8000 m ²		össze-s			
			N	P ₂ O ₅	K ₂ O	MgO		dózis	g/m ² h. a.	g/m ²	N	P ₂ O ₅	K ₂ O
	időpont		N	P ₂ O ₅	K ₂ O	MgO	hónap	g/m ²	N	P ₂ O ₅	K ₂ O	MgO	kg
1	Április	Floranid Permanent	16	7	15	2	2	45	7,2	3,15	6,75	0,9	360
2	Június	Floranid Permanent	16	7	15	2	2	45	7,2	3,15	6,75	0,9	360
3	Augusztus	Rasen-Floranid	20	5	8	2	2	50	10	2,5	4	1	400
Mindösszesen								140	24,4	8,8	17,5	2,8	1120

A műtrágyázást lehetőleg nyírás, fűgyűjtés, szellőztetés után, öntözés, vagy eső előtt végezzük.

Növényvédelem

Az első gyomok, illetve betegség-tünetek megjelenése után azonnal növényvédelmi szaktanácsadóval történő konzultáció alapján.

Fungicid : Bumper 25 EC 0,5 l, Falcon 460 EC 0,8 l, Bordói lé + kén FW/6 l, Vasgálic vagy Fitoferr, (Folucur, Amistar, Dithane)

Herbicid : Optica Trio/1,5-2 l, Banvel 480 S /0,7 l, Dikamba 480/0,7 l, Jambol M Prim/0,75-0,9 kg, Calcurea G ,



W.R. Augsberger Gyepszőnyeg Kft. 9211 Feketeerdő, Hét Vezér u. 5. Levélcím: 9200 Mosonmagyaróvár Pf. 150.
 Budapest/Felsőpakony 20/9342-153, e-mail : augsberger@t-online.hu, www.augsberger-gyepszonyeg.hu
 Bank: K&H Mosonmagyaróvár, 10403332-33310583, Adószám : 10534117-2-08, Cgj. : 08-09-001729

W:R: Augsberger Gyepszőnyeg Kft.
 9211 Feketeerdő, Hét Vezér u. 5.
 Postacím : 9200, Mosonmagyaróvár
 Pf. 150.
 Tel/Fax : 96/204-054



Egyéb ápolási tevékenységek:

Fügyűjtés fügyűjtős fűnyíróval nyírásenként.

Szellőztetés forgóképes szellőztetővel tavasszal - április elejétől, cél a fertőző filcréteg eltávolítása, a talaj szabadabb tétele.

Talajszellőztetés célja a használat során tömörödött talajréteg fellazítása. Legalább 12-25 cm mélységben végeztessük. Az eljárás hatékonyságát, és tartósságát növeli, ha 6-8 mm rétegvastagságban homokszórással kombináljuk. Műtrágyázást is érdemes ekkorra időzíteni, így nem csak a felületre, hanem a talaj felső részébe is juttathatunk tápanyagokat.

Felületés, a megritkult állomány regenerálására. Javasolt regeneráció során komplex módon végezni a következő munkákat :

- rövidre nyírás – 2,5 cm
- homokszórás 6-8 mm rétegvastagságban
- talajszellőztetés min. 12 cm mélységben
- felületés 3,2-4 dkg/m² felújító keverékkel
- gyepszellőztetés függőleges késes vertikutír géppel
- műtrágyázás
- öntözés
- simítás – simító hálóval

Regenerálás után a minél optimálisabb csírázási feltételek biztosítása érdekében érdemes pihentetni a gyepfelületet.



Helyszín		karbantartási év:			
üzemeltető:					
Cím:					
felelős személy/ek:					
	Elvégzett feladat Megnevezése	Dátum	Megjegyzések/panaszok	Intézkedések	feladat végrehajtó
1		1			
2		2			
3		3			
4		4			
5		5			
6		6			
7		7			
8		8			
9		9			
10		10			



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2024. február 29-ei ülésének

8. napirendi pontjához

Tájékoztató

a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés között történt fontosabb eseményekről a következők szerint számolok be:

2024. február 5-én

13.30 órakor a Kisbíró szerkesztőbizottsága tartotta ülését.

2024. február 6-án

9.00 órakor a TRV Zrt. képviselőjében Kocza Imre főmérnökkel és Pardi Balázs üzemmérnökség-vezetővel tartottunk egyeztető megbeszélést dr. Péntes Tímea jegyzővel és Tatár Zoltán alpolgármesterrel közösen Kisújszállás víziközművét érintő aktualitásokról a Városháza Illéssy Sándor termében.

2024. február 8-án

8.15 órakor a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának soron következő ülésén vettem részt Karcagon.

9.00 órakor a Kisújszállás Roma Nemzetiségi Önkormányzat ülésén dr. Szél András aljegyző és Bögös Katalin osztályvezető vettek részt. A 2024. évre vonatkozó költségvetés-tervezetet a testület elfogadta.

2024. február 10-én

18.00 órakor a Karitatív Önkéntesek Kisújszállási Egyesülete által rendezett *Farsangi Batyus Bál*on Demeter Jánosné települési képviselő vett részt a Kisúj étteremben.

2024. február 12-én

postai úton érkezett az Építési és Közlekedési Minisztérium közlekedésstratégiaért felelős helyettes államtitkárának levele a 102. sz. vasútvonal 1243+70 hm szelvényben elhelyezkedő vasúti átjáró vonatkozásában. A levél a tájékoztató mellékletét képezi.

2024. február 14-én

9.00 órakor a *Csegei pihenőpark kialakítása,*

10.00 órakor a *Rákóczi utcai zöld folyosó kialakítása,*

11.00 órakor a *Parkolók létesítése a Vásár utcán* megnevezésű kivitelezési munkák munkaterület átadás-átvételi eljárását folytattuk le a TÖMB 2002 Korlátolt Felelősségű Társasággal az adott helyszíneken, majd a Városháza Illéssy Sándor termében.

2024. február 15-én

16.00 órakor az elmúlt évek közös sikereinek megünneplésére az OTP Bank első alkalommal rendezte meg az „*OTP Önkormányzati Fórum 2024*” elnevezésű rendezvényét, melyen a Pesti Vigadóban vettem részt.

2024. február 23-án

9.00 órakor a Nagykun Hagyományörző Társulás Társulási Tanácsa ülését vezetem a Városháza Gaál Kálmán termében.

15.00 órakor a kommunizmus áldozatainak emléknapja alkalmából megemlékezést tartottunk a Református templom előtti téren. Dr. Kovács Tibor alpolgármester emlékező beszédét követően F. Kovács Sándor országgyűlési képviselővel közösen koszorúkat helyeztünk el az 1956-os emlékműhöz.

16.00 órakor tartotta a Kisújszállási Városvédő és -Szépítő Egyesület Beszámoló Közgyűlését a Piculás Civilházban. Ezt követően az „*Ahogy tagjaink látják...*” fotókiállítás sorozatukban ezúttal dr. Varga Zoltánné képeit tekinthették meg az érdeklődők „*Az én színházam: Amerikából jöttem*” címmel.

2024. február 26-án

10.00 órakor a Kisújszállási Önkormányzati Tűzoltóparancsnokság és a Karcagi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság füstszimulációs gyakorlatot hajtott végre az éles helyzetekre való felkészüléshez a Városháza keleti oldalának pinceszintjén.

13.00 órakor a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottságának ülésén vettem részt.

16.00 órakor a Kumánia Gyógyfürdő Kft. felügyelőbizottsági ülésén Tatár Zoltán alpolgármester vett részt.

2024. február 28-án

8.15 órakor a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának soron kívüli ülésén vettem részt Karcagon.

9.00 órakor Hubai Sándorral, a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Kisújszállási Mérnökség vezetőjével dr. Péntes Tímea jegyző és Tatár Zoltán alpolgármester egyeztetett a 4202 jelű Kisújszállás–Mezőtúr összekötő út és a Nagykun 2000 Mg. Zrt. telephelyeire vezető önkormányzati utak csatlakozása kapcsán.

Tájékoztatom a tisztelt képviselő-testületet, hogy a szabadságolási ütemterv szerint a két képviselő-testületi ülés közötti időszakban szabadságot nem terveztem, és nem vettem igénybe.

Kérem a fenti tájékoztató szíves tudomásul vételét.

Kisújszállás, 2024. február 29.

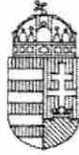


Kecze István
polgármester

Készítette: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: _____



ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM
KÖZLEKEDÉSSTRATÉGIÁÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR

Kecze István polgármester úr
részére

Kisújszállás Város Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal

Kisújszállás
Szabadság tér 1.
5310

KISÚJSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL Központi iktató	
Dátum: 2024 FEBR 17	
Szám:	Előadó:

Iktatószám: KÖFÁT/6661/2024/KIF

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozással a 2023. december 20-án kelt, KÖFÁT/14736-1/2023/KIF iktatószámú levelemre örömmel értesítem, hogy megkeresésünkre válaszul a Magyar Államvasutak Zrt. támogató tartalmú előzetes állásfoglalást küldött a 102. sz. vasútvonal 1243+70 hm szelvényben elhelyezkedő jelenleg ideiglenes átjáró megtartására vonatkozóan. A végleges fennmaradás érdekében – akár egy új kiépítésű átjáró esetében – új hatósági létesítési engedélyre van szükség.

Tájékoztatom, hogy intézkedünk az ideiglenes átjáró végleges állapotnak megfelelő áttervezéséről, engedélyeztetéséről és megvalósításáról.

Kérem tájékoztatásom szíves elfogadását, továbbá Polgármesteri munkájához sok sikert kívánok!

Budapest, 2024. február „6.”

Tisztelettel:




Dr. Bói Loránd



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. február 29-ei ülésének
9. napirendi pontjához**

Előterjesztés

interpellációkra, kérdésekre, közérdekű bejelentésekre

Tisztelt Képviselő-testület!

Juhász Attila képviselő úr 2023. december 19-ei Képviselő-testületi ülésen az Ecsegfalva felé a Békés Vármegye tábláig 6-8 km-es szakasz felújításával kapcsolatos interpellációs felvetéseire adott válasz 2024. január 30-ai testületi ülés anyagában mellékletként került csatolásra.

Molnár Imre képviselő úr a 2024. január 30-ai Képviselő-testületi ülésen elhangzott, a Vasút utca útfelületének anyagminőségi problémája, valamint a Zsodoma és Közraktár utcák sarkára lámpatest felszerelésének tárgyában elhangzott interpellációs felvetéseire adott válasz az előterjesztés mellékleteként került csatolásra.

Tisztelettel kérem a tájékoztatásom és válaszom szíves elfogadását.

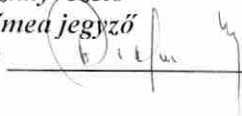
Kisújszállás, 2024. február 22.


Kecze István
polgármester

Készítette: Pardi Csilla osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:





Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Iktatószám: KJ1/242-5/2024.

Előadó: Pardi Csilla

Tel.: 06-59/520-220

E-mail: pardi.csilla@kisujszallas.hu

Tárgy: Interpellációs felvetésre válasz

Melléklet: -

Molnár Imre
5310 Kisújszállás
Táncsics u. 8/A.
mimre63@freemail.hu

Tisztelt Képviselő Úr!

A 2024. január 30-ai Képviselő-testületi ülésen interpellációs felvetésként az alábbiakat mondta el:

1. A Vasút utca le lett terítve zúzalékkal, ami be lett hengerezve. Azt tapasztalja a lakókkal együtt, hogy anyagminőségi probléma van, magas az agyagtartalma, sárrá válik. Kéri, jelezzék a kivitelezőnek, hogy nem megfelelő anyagot használtak és érvényesítsük velük szemben a hibákat.
2. A napokban jelezték felé (sajnos a költségvetés elfogadása miatt késedelmesen), hogy a Zsodoma és a Közraktár utcák sarkára szükséges lenne lámpatestet felszerelni. A Közraktár utca felőli sarkon ugyan van egy lámpa, de a Zsodoma utcára befordulva közel 100 méteres szakaszon teljesen sötét van.

Felvetésére a válaszomat az alábbiak szerint adom meg:

1. A Vasút utcán helyszíni bejárás keretében győződünk meg a tavaly ősszel elvégzett útkarbantartási munkák jelenlegi állapotáról, melyen a VGN Kft. illetékes munkatársa is részt vett. Megítélésünk szerint a Vállalkozó által használt anyag a teljes felületű útalapkarbantartáshoz megfelelő volt. Vélhetően tömörítési problémák miatt kátyúsodott ki helyenként az út, valamint 3 szakaszon teljes szélességű újratepités szükséges, mert megsüllyedt, megáll a víz. Felszólítottuk a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t, mint Kivitelezőt, hogy garanciális kötelezettségeiknek tegyenek eleget és javítsák a jelzett hibákat.
2. A 2024. évi költségvetés előkészítése során indikatív ajánlatot kértünk be lámpatestek felszereléséhez szükséges tervezési és kivitelezési feladatok ellátására vonatkozóan. A költségvetési rendelet elfogadását követően, annak egyes tételeinek ütemezett megvalósítására a napokban kérünk be új, részletes árajánlatokat, többek között a közvilágítási hálózat bővítésére is. Az új ajánlatkérőben szerepeltetni kívánjuk az Ön által megjelölt helyszínt is. Miután az indikatív ajánlat alapján a költségvetésben 4 lámpatest felszerelésének bekerülési költsége került beállításra, várhatóan a Zsodoma és Közraktár utcák sarkán csak a következő évben tudjuk megvalósítani a szükséges fejlesztést.

Kérem válaszom szíves elfogadását.

Kisújszállás, 2024. 02. 20.

Tisztelettel:

