



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ : 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

10/2022.

MEGHÍVÓ

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
soron következő ülését

2022. szeptember 29-én csütörtökön 13⁰⁰ órára,

a Városháza Gaál Kálmán termébe
(5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. szám, emelet 31.)

összehívom,

melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslat a nyilvános ülésen tárgyalásra:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Dr. Péntes Tímea jegyző
Hivatali felelős: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző
- 2. Tájékoztató a bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéséről (helyben kiosztott)**
Előterjesztő: a Tuka Antal bizottság elnöke
Hivatali felelős: Kakas Veronika titkársági ügyintéző
- 3. Tájékoztató a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Hivatali felelős: Fekete Aniella Vanda belső ellenőrzési vezető
- 4. Tájékoztató a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Dr. Péntes Tímea jegyző
Hivatali felelős: Fekete Aniella Vanda belső ellenőrzési vezető
- 5. Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 18/2012. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításra**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Meghívott: Tóth Zoltán a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: Humán Erőforrás Bizottság
Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Szél András aljegyző

- 6. Előterjesztés a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítására**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Meghívott: Tóth Zoltán a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága
Hivatali felelős: Dr. Szél András aljegyző
- 7. Tájékoztató a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága számára meghatározott feladatok elvégzéséről, a belvízelvezetési munkálatok felosztásáról**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Meghívott: Tóth Zoltán a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága
Hivatali felelős: Sebestyén Krisztina városüzemeltetési ügyintéző
- 8. Tájékoztató az önkormányzati társulások működéséről**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Meghívott: a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának elnöke
Véleményezi: *valamennyi önkormányzati bizottság*
Hivatali felelős: Oláh Veronika titkársági ügyintéző
- 9. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához való csatlakozásra**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: *Humán Erőforrás Bizottság*
Hivatali felelős: Oláh Veronika titkársági ügyintéző
- 10. Előterjesztés a Deák Ferenc utcai szennyvízcsatorna-szakasz rekonstrukciójára (később kiküldött)**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
Hivatali felelős: Pardi Csilla osztályvezető
- 11. Tájékoztató a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről (helyben kiosztott)**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Hivatali felelős: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző
- 12. Előterjesztés interpellációkra, kérdésekre, közérdekű bejelentésekre**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Hivatali felelős: Kiss-Finta Orsolya és Pardi Csilla osztályvezetők

Napirendi javaslat, mely ügyekben zárt ülés tartható:

- 13. Előterjesztés Kisújszállás belterület 778 hrsz-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételére (később kiküldött)**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
Hivatali felelős: Monoki Soma Károly városüzemeltetési ügyintéző
- 14. Előterjesztés a TOP-5.2.1-15-JN1-2020-00007 azonosító számú „Komplex programok megvalósítása Kisújszálláson” elnevezésű projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési eljárás megindítására (később kiküldött)**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
Hivatali felelős: Tóth Veronika városfejlesztési ügyintéző

15. Tájékoztató a rezsicsökkentés érdekében tett intézményi intézkedésekről (később kiküldött)

Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Péntes Tímea jegyző

Napirendi javaslat a zárt ülésre:

16. Előterjesztés a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetői állására szóló pályázat elbírálására

Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: Humán Erőforrás Bizottság
Hivatali felelős: Szabó Tünde humánpolitikai ügyintéző

17. Előterjesztés javaslatról Magyar Kultúra Lovagja Címre történő felterjesztésre

Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: Ügyrendi és Jogi Bizottság
Hivatali felelős: Oláh Veronika titkársági ügyintéző

18. Előterjesztés közterület-használat megtiltásának lehetőségére (helyben kiosztott)

Előterjesztő: Dr. Péntes Tímea jegyző
Hivatali felelős: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető

A Képviselő-testület üléseire állandó meghívottak:

- a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal főispánja: **Dr. Berkó Attila**
- a 3. számú egyéni országgyűlési választókerület országgyűlési képviselője: **F. Kovács Sándor**
- a Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke: **Kovács Józsefné**
- **Dr. Kovács Tibor alpolgármester, Dr. Péntes Tímea jegyző, Dr. Szél András aljegyző,**
- a Polgármesteri Hivatal osztályvezetői: **Bögös Katalin, Kiss-Finta Orsolya, Pardi Csilla**

Az ülés teljes nyilvános anyaga a városi könyvtárban megtekinthető, valamint a www.kisujszallas.hu honlapon, az Aktuális önkormányzati és képviselő-testületi ülések link alatt letölthető.

KÉREM KÉPVISELŐTÁRSAIMAT, HOGY A HIÁNYZÓ ELŐTERJESZTÉSEKET A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKRE KIKÜLDÖTT ANYAGOKBÓL HOZZÁK MAGUKKAL!

Kisújszállás, 2022. szeptember 22.


Kecze István
polgármester



**Kisújszállás Város Polgármestere és
Kisújszállás Város Önkormányzatának Jegyzője**

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.

☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu, jegyzo@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2022. szeptember 29-ei ülésének
1. napirendi pontjához**

Beszámoló

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következők szerint számolunk be:

96/2021. (XI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a 2022. évi járási startmunka programok indításáról

Határidő: 2022. 02. 28., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Klujber Katalin városfejlesztési ügyintéző, végrehajtva: 2022. február 28.

A pályázat benyújtásra került a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya részére. A pályázat pozitív elbírálása után a közfoglalkoztatási programok megvalósítása folyamatosan történik.

141/2021. (XII. 21.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Deák F. utca 6. szám alatti lakóház bontásáról

Határidő: 2022. 06. 30., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Sebestyén Krisztina városüzemeltetési ügyintéző, végrehajtva: 2022. június 30.

Az ingatlan elbontásra került.

29/2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjának felülvizsgálatáról

Határidő: 2022. 05. 31., felelős: Kecze István polgármester és Dr. Pénzes Tímea jegyző, hivatali felelős: Dr. Pénzes Tímea jegyző, végrehajtva: 2022. május 31. és 2022. június 30.

A Képviselő-testület 2022. júniusi ülésén megvizsgálta a lehetőségét a képviselő-testület és a bizottsági tagok tiszteletdíjának emelésére. Az előrelátó takarékos gazdálkodás fenntartása érdekében nem láttak lehetőséget a tiszteletdíjak emelésére, ezért az SZMSZ módosítása nem indokolt.

118/2022. (VI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Díszpolgári Cím adományozásáról

Határidő: 2022. 08. 20., felelős: Dr. Pénzes Tímea jegyző, hivatali felelős: Oláh Veronika, végrehajtva: 2022. augusztus 20.

A képviselő-testület döntése alapján 2022. augusztus 20-án a Vigadó Kulturális Központban megtartott városi ünnepségen a díj átadásra került.

121/2022. (VI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Pro Urbe Díj adományozásáról

Határidő: 2022. 08. 20., felelős: Dr. Péntzes Tímea jegyző, hivatali felelős: Oláh Veronika, végrehajtva: 2022. augusztus 20.

A képviselő-testület döntése alapján 2022. augusztus 20-án a Vigadó Kulturális Központban megtartott városi ünnepségen a díjak átadásra kerültek.

123/2022. (VI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Pro Communitate Urbis Díj adományozásáról

Határidő: 2022. 08. 20., felelős: Dr. Péntzes Tímea jegyző, hivatali felelős: Oláh Veronika, végrehajtva: 2022. augusztus 20.

A képviselő-testület döntése alapján 2022. augusztus 20-án a Vigadó Kulturális Központban megtartott városi ünnepségen a díj átadásra került.

125/2022. (VI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Kisújszállás Város Sportjáért Díj adományozásáról

Határidő: 2022. 08. 20., felelős: Dr. Péntzes Tímea jegyző, hivatali felelős: Oláh Veronika, végrehajtva: 2022. augusztus 20.

A képviselő-testület döntése alapján 2022. augusztus 20-án a Vigadó Kulturális Központban megtartott városi ünnepségen a díj átadásra került.

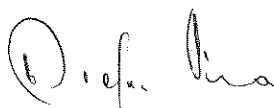
127/2022. (VI. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Kisújszállás Tiszteletbeli Polgára Cím adományozásáról


Határidő: 2022. 08. 20., felelős: Dr. Péntzes Tímea jegyző, hivatali felelős: Oláh Veronika, végrehajtva: 2022. augusztus 20.

A képviselő-testület döntése alapján 2022. augusztus 20-án a Vigadó Kulturális Központban megtartott városi ünnepségen a Kisújszállás Tiszteletbeli Polgára Cím átadásra került.

Kisújszállás, 2022. szeptember 16.



**Dr. Péntzes Tímea
jegyző**

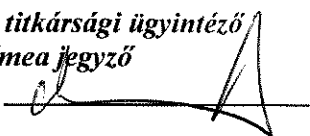


**Kecze István
polgármester**

Készítette: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Péntzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:



Határozati javaslat:

/2022. (IX. 29.) számú önkormányzati határozat

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Kisújszállás Város Önkormányzati Képviselő-testülete

<i>96/2021. (XI. 30.)</i>	<i>141/2021. (XII. 21.)</i>
<i>29/2022. (I. 27.)</i>	<i>118/2022. (VI. 30.)</i>
<i>121/2022. (VI. 30.)</i>	<i>123/2022. (VI. 30.)</i>
<i>125/2022. (VI. 30.)</i>	<i>127/2022. (VI. 30.)</i>

számú lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester és Dr. Pénzes Tímea jegyző

Határidő: 2022. szeptember 29.

Hivatali felelős: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal valamennyi osztálya



**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Erőforrás Bizottsága Elnökétől**

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139
e-mail: kisujph@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2022. szeptember 29-ei ülésének
2. napirendi pontjához**

Tájékoztató

a bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a 2022. szeptember 26-ai ülésén a mellékletben csatolt átruházott hatáskörű döntéseket hozta.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót vegye tudomásul.

Kisújszállás, 2022. szeptember 20.

**Tuka Antal
a bizottság elnöke**

Készítette: Kakas Veronika titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:

**83/2022. (IX. 26.) számú /H/ bizottsági határozat
a kisújszállási sportegyesületek 2021. augusztus 1. és 2022. július 31. közötti tevékenységéről,
eredményéről szóló tájékoztató megtárgyalásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a kisújszállási sportegyesületek 2021. augusztus 1. és 2022. július 31. közötti tevékenységéről, eredményéről szóló tájékoztatót javasolja a teljeskörű megismerésre és megtárgyalásra a Képviselő-testületnek is.

Végrehajtásért felelős: Tuka Antal bizottsági elnök
Határidő: 2022. szeptember 29.

Erről értesül:

1. Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2. Dr. Péntes Tímea jegyző

**84/2022. (IX. 26.) számú /H/ bizottsági határozat
a kisújszállási sportegyesületek 2021. augusztus 1. és 2022. július 31. közötti tevékenységéről,
eredményéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről**

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a kisújszállási sportegyesületek 2021. augusztus 1. és 2022. július 31. közötti tevékenységéről, eredményéről szóló tájékoztatót megtárgyalta és tudomásulvételre ajánlja a képviselő-testületnek is.

Végrehajtásért felelős: Tuka Antal bizottsági elnök
Határidő: 2022. szeptember 29.

Erről értesül:

1. Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2. Dr. Péntes Tímea jegyző

**86/2022. (IX. 26.) számú /H/ bizottsági határozat
a Kisújszállási Sport Egyesület részére megítélt működési támogatásból ingatlanok üzemeltetése
keretre történő átcsoportosítására**

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága a Kisújszállási Sport Egyesület részére megítélt működési támogatásból ingatlanok üzemeltetése keretre történő átcsoportosítására szóló határozati javaslatot **előterjesztés szerinti formában** elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek a következők szerint:

„Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága hozzájárul a 25/2022. (II. 22.) számú /H/ bizottsági határozat alapján a Kisújszállási Sport Egyesület 2022. évi működéséhez, tárgyi eszközeinek beszerzéséhez. megítélt 9 645 000 Ft cél jellegű, vissza nem térítendő támogatásból 135 000 Ft üzemeltetési keretre történő átcsoportosításához.

A bizottság felkéri a polgármestert a támogatási megállapodások módosítására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2022. október 15.

Hivatali felelős: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző”

Végrehajtásért felelős: Tuka Antal bizottsági elnök

Határidő: 2022. szeptember 29.

Erről értesül:

1. Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2. Dr. Pénzes Tímea jegyző

87/2022. (IX. 26.) számú /H/ bizottsági határozat

az 5310 Kisújszállás, Kígyó u. 67. szám fsz. 2. ajtó alatt lévő szociális bérlakás kiutalásáról

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága az 5310 Kisújszállás, Kígyó u. 67. szám fsz. 2. ajtó alatt lévő szociális bérlakás kiutalásáról szóló határozati javaslatot **előterjesztés szerinti formában** elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek a következők szerint:

„Kisújszállás Város Önkormányzatának Humán Erőforrás Bizottsága - az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendeletének 2. § (8) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében eljárva - **a Kisújszállás, Kígyó u. 67. szám fsz. 2. ajtó** alatti 56 m² alapterületű, komfort nélküli, gyenge állapotú, szociális bérlakás bérlőjéül **Farkas Márta**, 5310 Kisújszállás, Kígyó u. 72. szám alatti lakost jelöli ki **1 évig** tartó meghatározott időtartamra.

A bizottság megbízza az üzemeltetőt a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t, hogy a bérlővel kösse meg a döntésnek megfelelő lakásbérleti szerződést.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2022. november 1.

Hivatali felelős: Sebestyén Krisztina városüzemeltetés ügyintéző”

Végrehajtásért felelős: Tuka Antal bizottsági elnök

Határidő: 2022. szeptember 29.

Erről értesül:

1. Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2. Dr. Pénzes Tímea jegyző



**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humán Erőforrás Bizottsága Elnökétől**

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139

e-mail: kisujph@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága
2022. szeptember 26-ai ülésének
4. napirendi pontjához**

Tájékoztató

**a kisújszállási sportegyesületek 2021. augusztus 1. és 2022. július 31. közötti tevékenységéről,
eredményéről**

Tisztelt Bizottság!

A városunkban működő, támogatásban részesülő sportegyesületektől bekértük a 2021. augusztus 1. és 2022. július 31. közötti tevékenységükről, eredményeikről szóló beszámolót. A beszámolókat mellékeljük a tájékoztatóhoz.

A beszámolókból kiderül, hogy a megítélt önkormányzati támogatással jól gazdálkodnak, a tartalmas versenysport mellett törekednek sportágukon belül a tömegsport népszerűsítésére. Minden sportegyesületünkénél komoly közösségépítő tevékenység is folyik.

Önkormányzatunk kiemelten támogatja a város sportját, tömegsportját, ezért szükségesnek tartom, hogy bizottságunk továbbra is minden évben tekintse át az általunk támogatott egyesületek munkáját.

Javasolom, hogy a következő években továbbra is részesítsük működési támogatásban a sportegyesületeket.

Kisújszállás, 2022. szeptember 22.

**Tuka Antal
bizottsági elnök**

Készítette: Klujber Katalin városüzemeltetési ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:

Kisújszállási Sport Egyesület
5310 Kisújszállás, Deák Ferenc u. 6.
Tel.: +36304894088 e-mail: kiraly.zoltan9710@gmail.com

Szakmai beszámoló a Kisújszállási Sport Egyesület 2021-2022. évi tevékenységéről

Az egyesület alapfeladata és célja a rendszeres sportolás, versenyzés biztosítása, a sport fejlesztése, támogatása, felkelteni az érdeklődést a szabadidősport iránt, sportolási lehetőség biztosítása, versenyeken való részvétel, arra való felkészítés. E célok megvalósítása érdekében, szerveztük munkánkat, végeztük tevékenységünket. A célok megvalósításához, a feladatok elvégzéséhez a pályázati források (TAO) elnyeréséhez szükséges egyik forrást, önerőt Kisújszállás Város Önkormányzata biztosította, köszönjük ezt a támogatást, ami nélkül nincs lehetőségünk pályázni és működni.

A látvány-csapatsport támogatási rendszerében a pályázati források kihasználását a benyújtott szakmai tervek megvalósításával sikerült realizálni. Az eredményes pályázati tevékenység a szövetség támogatása, illetve a támogatók hozzáállása, a bevonható források jó kihasználását teszi lehetővé.

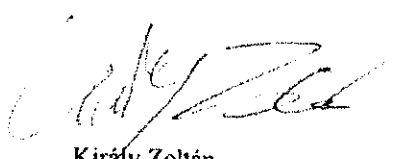
Az egyesületünk nyolc szakosztályban biztosítja a felkészülést és a versenyeztetést. A két TAO források befogadására is képes labdarúgó és kosárlabda szakosztály mellett, sakk, asztalitenisz, tenisz, extrém, motoros, karate szakosztályokban sportolnak elsősorban az utánpótlás korú gyerekek, valamint a felnőttek is. Minden szakosztályban vagy megyei, vagy országos bajnokságban versenyeznek, a sakk és a karate szakosztály tagjai nemzetközi versenyeken is részt vesznek. A sikereink a lehetőségeink és a befektetett energiáink függvénye. Fontosnak tartjuk a versenysport biztosítása mellett a tömegsport kiszélesítését is. Kiemelt tevékenységünk: városunk polgárai számára az egészségmegőrzés, egészséges fejlesztés biztosításához szervezett alkalmakat, kereteket nyújtani.

Az eredményekről részletesen egyesület honlapján, illetve a beadott részletes beszámolóban tájékozódhatunk.

Kisújszállás, 2022. szeptember 21.

Tisztelettel és köszönettel:

**KISÚJSZÁLLÁSI
SPORT EGYESÜLET**
5310 Kisújszállás, Deák F u 6
5311 Pf.: 81
tel.: 19866703-1-48


Király Zoltán

Az egyesület ügyvezető elnöke

Kisújszállási Sport Egyesület

5310 Kisújszállás, Deák Ferenc u. 6.

Tel.: +36304894088 e-mail: kiraly.zoltan9710@gmail.com

Asztalitenisz:

Az asztalitenisz szakosztályra – egyszersmind a teljes országos pingpongéletre – jelentős hatást gyakoroltak a vírus miatti lezárások, de örömmel teli az a tény, hogy mind az érdeklődés, mind a játéklehetőségek száma növekvő tendenciát mutatott az elmúlt szezonban.

A megyei első osztályú bajnokságban csapatunk jelenleg a 3. helyen áll, de ez csak az őszi fordulók eredménye, a tavasziakat sajnos még csak most indította a rendezőség, az első meccsünket mindenestre hoztuk. Ugyanettől a csapattól ősszel kikaptunk, tehát ez alapján remélhetünk a 3. helynél jobb végeredményt is. A megyei másodosztályú csapatbajnokság még nem indult vissza.

Egyéni versenyeredményeiről sajnos nem tudok beszámolni, mivel nemigen rendeztek versenyeket a szezonban, mindazonáltal a nyárra többen jelezték, hogy a korábban rendszeresnek számító eseményeket újraindítják. Ide tartozik az általunk már több mint tíz éve minden évben megrendezett „szilveszter kupa” is, amit idén a teremcseréből adódó helyhiány miatt nem tudtunk megtartani. Ennek a pótlását is nyár elejére tervezzük, vagy csökkentett létszámmal, vagy több részletben megtartva.

Az utánpótlásedzések töretlenül folynak, Mester gondozásában. A szezon elejéhez képest növekedett a létszám, jelenleg 6-8 gyermek vesz részt rendszeresen. Ez egyébként még így is visszaesés, korábban a 15-20 fős létszám sem volt példanélküli az edzéseken. Ezzel együtt sem állunk eredmény nélkül ugyanis az egyik csemeténk a 48-as olvasóköri által rendezett versenyen korosztályos győzelmet aratott. Hogy a következő szezonra növeljük az érdeklődést, a nyáriszünet előttre egy tehetségkutató verseny szervezését is tervezzük.

Tenisz:

2022. február végén rendeztük a terem páros versenyünket, ahol 9 pár vett részt. A versenyt egy ebéddel zártuk.

2022. januártól március végéig a tanulói edzéseket / három csoport/ az Illéssy és a Móricz tornatermében tartottuk péntek délutánonként. Áprilistól a teniszpályákon, szabadtéren folytatjuk az edzéseket.

2022. március végéig megtörtént a teniszpályák karbantartása, játékra alkalmassá tétele /gyomtalánítás, hengerezés salakterítés/. Sajnos a tömörítés kézi hengerrel nem volt hatékony a száraz tavasz miatt. Áprilisban gépi hengerezéssel történt meg a végleges tömörítés.

Az öltöző épület terasza és teteje felújítása dr. Mile István vállalkozó hozzájárulásával áprilisban megtörtént. A pavilon és a főző rész tetőszerkezete is ki lett cserélve és a fa részek festésére is sor került. Az öltözőépület körüli parkban tuja és faültetés történt.

A 8 csapat részére rendezett megyei bajnokság továbbra is tart, ahol a kitűzött cél az ötödik hely.

Idén is megrendezésre került a Kisúj Kupa, melyet rengeteg vidéki versenyző látogatott, valamint lezajlottak a helyi amatőr versenyek is, ahol külön öröm, hogy több kisújszállási versenyző ért el remek eredményt. A tavalyi évhez képest kevesebb volt a pályák látogatottsága, bizunk benne, hogy jövőre több régi teniszező visszatér, illetve új arcok is megjelennek a pályákon.

Az őszi beállítással utánpótlás edzések vannak betervezve az Illéssy iskola tornatermében.

Extrém sport szakosztály:

A 2021-es év kissé eseménytelenebbre sikerült, mint évekkel ezelőtt a szakosztály életében. Ebben az évben a pálya felújítása nem abban az ütemben haladt ahogyan azt terveztük így versenyt nem tudtunk rendezni csak egy virtuális bmx, ahol a nevezők a kisújszállási pályán saját maguk által rögzített és benevezett videókból mutathatták be, hogy milyen gyakorlatokat tudnak megvalósítani. Ezek a virtuális versenyek a covid időszakban lettek népszerűek.

Kisújszállási Sport Egyesület

5310 Kisújszállás, Deák Ferenc u. 6.

Tel.: +36304894088 e-mail: kiraly.zoltan9710@gmail.com

A versenyekre idén az Önkormányzattól 100000 Ft támogatást kaptunk.

Ebből az összegből díjaztuk a versenyen résztvevő bmx versenyzőket.

Ezen kívül 200000Ft-ot kaptunk a Kisújszállási Sportegyesülettől üzemeltetési, illetve karbantartási költségeink fedezésére.

A legnagyobb karbantartási munkánk idén a teljes pálya egyes elemeinek borítás cseréje, aminek a kivitelezése 2022-ben fog megvalósulni. Volt, amit egy szakemberrel végeztettünk el, ezen kívül az ősszel még néhány elemen cserélünk borítást is. Ennek a költsége teljesen kimerítette az éves költségvetésünket.

2021 végén beadtunk egy pályázatot, amivel bmx pályák felújítására lehetett különböző összegeket elnyerni. Ennek a pályázatnak az elbírálására vártunk a 2021-es felújítási munkálatokkal. Sajnos nem sikerült nyernünk így a tavalyi évben megvásárolt borításokat kiegészítve a 2022-ben az Önkormányzat általi támogatásokból vásároltakkal fogjuk felújítani a pálya elemeit.

Erre az évre is terveztünk versenyeket, de a felújítások miatt ezekből csak az őszi versenyt fogjuk tudni megszervezni viszont jövőre a 2023-as évben már szeretnénk ezeket a hagyományokat őrző versenyeket ismét megrendezni.

Motoros sport:

A 2021/2022-es időszakban sajnos csak egy versenyt rendeztünk, mivel 2021-ben a koronavírus nem tette lehetővé a versenyrendezést, viszont a pályán az edzések folyamatosan zajlottak, illetve a 2022-es versenyt megelőzően Kovács Ádám, profi motocross versenyző is tartott edzést a pályánkon. Ha verseny nem is volt ősszel, a pályakarbantartás folyamatosan zajlott; megigazitottuk és feltöltöttük a dombokat, illetve tavasszal verseny előtt sok munkát igényelt a pálya versenyre való felkészítése is, például a locsolás. E mellett rengeteg földet kaptunk, melyet a pálya töltésén kívül, egy új endurocross pálya nyomvonalának építéséhez is használtunk, amelyben számos technikai akadály (például betonelemek) is kiépítésre került. 2022 március 20-án sikerült versenyt rendezniünk, ami immáron a XI. Motocross Napunk volt, összesen 74 résztvevővel, akik közül voltak határon túlról nevezett motorosok is. Az elmúlt évekkel ellentétben most az időjárás különösen kegyes volt hozzánk. A versenyt megelőző napokban rengeteg vizet kellett a pályára hordani, de ennek köszönhetően a verseny napján a pálya helyenként az elején picit saras, de összességében nagyon jó minőségében állt a versenyzők rendelkezésére.

Idén is tíz kategóriában lehetett nevezni, Gyermekek 50-65-85 cm3, Lady, Senior, Kezdő MX1-MX2 Haladó MX1-MX2 és 2T open. A legnépszerűbb most is a Kezdő MX2 kategória volt, itt 14 versenyző állhatott a rajtgéphez. Mellettük a gyermekek is szép számmal képviseltették magukat, ők is népes kis mezőnyt alkottak, 3 kategóriában összesen 13 fővel, illetve 3 hölgyet is láthattak a nézők. Az egyesület tagjai közül hatan indultunk a versenyen, Murnyák Marcsi (Lady), Lukácsi Tomi (Haladó MX2), Lukácsi Laci (Kezdő MX1), Seres Máté (65 cm3), Győri József

(Senior), Kovács Zsolt (Kezdő MX2). Az indulók között négy 3. helyezés és egy 4. helyezés született.

Továbbra is a Magyar Motorsport Szövetség által engedélyezett és regisztrált versenyeket rendezünk, amiket az Országos Mentőszolgálat biztosít és ahol a versenyzők köreredményeit és kiértékelését a ChronoMoto Timing csapata végzi. Folyamatos edzésekkel készülünk az őszi folyamán megrendezésre kerülő versenyekre. A következő rendezvényünk 2022. október 2-án lesz, mely időpontot már jóvá is hagyta a MAMS, így annak a szervezése adminisztratív oldalról már el is kezdődött.

Ezúton is szeretnénk megköszönni az Önkormányzatnak és mindenkinek, aki valamilyen módon hozzájárult a verseny lebonyolításához, az önzetlen támogatást és segítséget.

Kisújszállási Sport Egyesület

5310 Kisújszállás, Deák Ferenc u. 6.

Tel.: +36304894088 e-mail: kiraly.zoltan9710@gmail.com

Labdarúgás:

- U7-U9-U11: A három legfiatalabb korosztályunk (Edző: Bányai Éva U-7, U-9 , Csillag Sándor U-11) MLSZ által szervezett Bozsik tornákon vettek részt Karcagon, ahová minden alkalommal teljes létszámmal utaztak el mindannyian. A mérkőzéseket nagy arányban megnyerte minden csapatunk, azonban itt konkrét eredményhirdetés nincsen, a sport, a futball szerete volt a lényeg a gyerekeknek.
- U13: A 6 csapatos Területi I. osztályú csoportban tornarendszerben versenyeztek a csapatok. 8 fordulót rendeznek ebben a kiírásban, ahol tisztességesen helyt álltak a gyerekek. Edzőjük Balogh Attila
- U14: A szintén 6 csapatos területi bajnokságban résztvevő csapatunk az előkelő 3. helyet szerezte meg. Edző: Balogh Attila
- U16: 9 csapatos kiemelt bajnokságban szerepeltek a gyerekek. Talán ez a korosztály ment át a legnagyobb átalakulásra, mivel a szezon elején nagyon kevesen voltak, ezért toborzót szerveztünk ebben a korosztályban, aminek az eredménye az lett, hogy 24 igazolt labdarúgó lett a csapatban. A minőség elmarad a várttól, de most lényegesebb volt a mennyiség, akik kiegészítették a régebben nálunk pallérozódó játékosokat. A csapat a középmezőnyben végzett. Edző: Kása Tibor
- U-19: Ebben a korosztályban is elértük azt, hogy nem kell a létszámhiánnyal küzdeni. Ugyan a képzések nem mindig nagy létszámúak, (a vidéken tanulók miatt) de a mérkőzéseken rendre helyt álltak a fiatalok. Ráadásul négyen rendre helyet kapnak a felnőtt keretben is, ami az átmenetet biztosítja. Edző: Lajtos László
- Felnőtt: A 15 csapatos megyei 1. osztályban szereplő felnőtt csapatunk jelen állás szerint az 5. helyet foglalja el 3 fordulóval a bajnokság vége előtt. Illetve bejutott a JNSZ Megyei Kupa Döntőjébe, ami azt jelenti, hogy a következő évi 2022/23-as Magyar Kupa Főtáblára is fölkerült!

Edző: Pádár László

JNSZ megyei futsal U11-U13: Tornarendszerben zajlottak a mérkőzések minden általunk nevezett korosztályban. A tornán értékes tapasztalatokat szereztek a gyerekek, a versenyek jó hangulatban teltek, nagyon jó csapatépítő és tapasztalatgyűjtő találkozások voltak.

Idén is megtartjuk a Nyári Foci táborunkat, ami az elmúlt évben is nagy sikerek örvendett. több, mint 30 gyerek vett részt a foglalkozásokon, amiben különböző programok voltak, de a labdarúgásé volt a főszerep!

Igazolt labdarúgó a 2021/22-es évben: 107 fő

Kisújszállási Sport Egyesület
5310 Kisújszállás, Deák Ferenc u. 6.
Tel.: +36304894088 e-mail: kiraly.zoltan9710@gmail.com

Kosárlabda:

Egyesületünk kosárlabda szakosztályának sportfejlesztési programja az alábbi kiemelt stratégiai célokat tartalmazta (a pontos programot a jóváhagyott sportfejlesztési program és ahhoz kapcsolódó költségvetés tartalmazza, így a lenti felsorolás a teljesség igénye nélkül készült).

Kiemelt célok:

- a kosárlabdázók létszámának megtartása esetleges növelése, együttműködési lehetőségek kialakítása az intézményekkel a heti öt testnevelési órakeretében, dobd a kosárba program fejlesztése
- szakmai munka színvonalának emelése, módszertani fejlesztés
- egységes megjelenés, clköteleződés fejlesztése
- a tehetségek kiválasztása és magasabb osztályba juttatása
- eredményesebb megyei és regionális versenyeztetés

Bajnoki helyezések:

	Bajnokság	Helyezés	
		2019/20	2020/21
palánta vegyes	megyei bajnokság	törölve	nem versenyeztünk
kenguru vegyes	<i>országos kenguru</i>	törölve	E csoport középmezőny
gyermek vegyes	<i>országos gyermek kupa</i>	törölve	F csoport középmezőny
középiskolai lány	megyei	törölve	törölve
középiskolai lány	megyei B33	törölve	törölve
középiskolai lány	megyei amatőr diákolimpia	törölve	törölve
középiskolai fiú	megyei	törölve	megyei kadett bajnokság 3. hely
középiskolai fiú	3Kontra3	törölve	törölve
középiskolás fiú	amatőr országos diákolimpia	törölve	törölve

Igazolt sportolói létszám változása:

A covid helyzet miatt látható, hogy a sportolói létszám csökkent.

a) Igazolt sportolói létszám változása:

2020-es bajnoki szezon: 89 fő

2021-as bajnoki szezon: 67 fő

Ebben az évben három csapatunk indult országos bajnokságban, öt csapatunk megyei bajnokságban. A korábbi utánpótlásnevelés eredményeként a magasabb osztályban más csapatoknál versenyző lányaink száma ugyanaz maradt. Sajnos a járványi helyzet miatt a 2021 első felére esett bajnokságokat törölték, a 2021 második felében megrendezett bajnokságokban csak az oltottak vehettek részt.

Kisújszállási Sport Egyesület

5310 Kisújszállás, Deák Ferenc u. 6.

Tel.: +36304894088 e-mail: kiraly.zoltan9710@gmail.com

Minden szakemberünk részt vett az év eleji országos kreditpontot érő képzéseken és a megyei továbbképzésen is. Az országos bajnokságokban több forduló megrendezését vállaltuk.

A 2021 második fele a kosárlabda szakosztály életében soha nem látott mélypontot eredményezett. Az Arany János Általános Iskola épülete felújításra kerül, így a tornaterem használata két évig nem biztosított. A pandémia miatt a szülők nem engedik, nem támogatják gyermekeik versenyeztetését, így az alsóbb évfolyamokon a versenyek és az edzések is elmaradtak. Csak két csoport működött ebben a 21/22-es szezonban. A középiskolás fiúk részt tudtak venni a megyei kadett bajnokságban és kölcsön játékosként pedig Cegléd színeiben magasabb bajnoki szinten kosárlabdázhattak. A középiskolás lányok a diákolimpiai szereplés mellett más bajnokságokban nem tudtak indulni, mert sem megyei kadett, sem megyei középiskolás lány bajnokságot nem tudott indítani a szövetség.

Sakk:

A sakk szakosztály 2021/2022 idénye történelmi győzelemmel zárult. Sikeresen megnyerték a versenyzők az NB2 csoportot, amelyre az egyesületünk nagyon büszke. A győzelem következtében lehetőség nyílt a szakosztály számára a következő szezonban az NB1 csoportban való indulásra, azonban a helyi fiatalok folyamatos versenyzési lehetősége érdekében és a nem várt külső tényezők hatása miatt az egyesület egyeztetve a szakosztállyal arra a döntésre jutott, hogy a következő szezont is az NB2-ben kezdi meg a sakkcsapat. A szakosztály megyei versenyeken indított csapata is sikerrel vette az akadályokat, így ők is megnyerték ezt a sorozatot. Számukra is lehetőség nyílt az NB2-es indulásra, azonban hasonló indokok miatt itt is a versenysorozatban való maradás lett a szezon végi döntés.

Karate:

2021.08.11-15-ig Nagyvisnyón került megrendezésre a klubbátorunk 54 fővel. A táborban voltak más klubból is meghívva karatékák, mesterek. Napi 3 edzés ill. éjszakai edzés tette próbára a táborlakókat. Utolsó nap öv vizsgával és discoval zártuk a tábort. Szakosztályunk a pandémia miatt csak ősszel tudott tatamira lépni. 2021.09.25-én Debrecenben a magyar bajnokságon indultunk. 320 versenyző 50 egyesület nevezet a versenyre. Szakosztályunkat 6 fő képviselte, sajnos a hosszú kihagyás meg is látszott. Balogh Armandnak így is sikerült a 3. helyet meg szereznie. Decemberben évzáró bankettet szerveztünk értékeltük az elmúlt évet ill. következő év teendőiről is beszéltünk. 2022-es év diákolimpiával kezdtük Csongrádban, szerencsére itt 8 versenyzőt tudtunk indítani.

Jelenléti iv, mely készült 2022. május 17-én a Kisújszállási Sport Egyesület közgyűlésén:

Név	Lakcím	Szakosztály	Aláírás
Jankó János	Kisújszállás, Török u. 16	Kézlabdarúgás	[Aláírás]
TUKA ANITA	KISÚJSZÁLLÁS, DEÁK TEREM U. 21B		[Aláírás]
BEOLVÁR LÁSZLÓ	KISÚJSZÁLLÁS, DEÁK TEREM U. 21B	TEKNO SZ	[Aláírás]
Kecse István	Kisújszállás, Kis u. 10	Sakk	[Aláírás]
Győr. János	Kisújszállás, Széchenyi u. 20	Malacozás	[Aláírás]
SUMASI ATILA	KISÚJSZÁLLÁS, DEÁK TEREM U. 21B	SE	[Aláírás]
Szalósi Tibor	Kisújszállás, Malom u. 43	Asztalitenisz	[Aláírás]
PADAR LÁSZLÓ	Kenderes, Szent István ut 81.	Labdarúgás	[Aláírás]
Farkas Tamás	Kisújszállás, Vörösmarty u. 37/8	SE	[Aláírás]
ILLES LÁSZLÓ	Kisújszállás, Kádós u. 4/A		[Aláírás]
Rozsák György	Karcag, Kocsák u. 13	Karaté	[Aláírás]
KIRÁLY ZOLTÁN	Kisújszállás, Rákóczi u. 16. A lpf. k. 1.	SE	[Aláírás]
CSILLAG SÁNDOR	Kisújszállás, Deák Gy. u. 89	Labdarúgás	[Aláírás]
LATOS LÉPÉ	KARCAG, TELEP u. 2	Labdarúgás	[Aláírás]
BALOGH ATTILA	KISÚJSZÁLLÁS, MALOM UT 112/13	LABDARÚGÁS	[Aláírás]
KACA TIBOR	KISÚJSZÁLLÁS, MÁTYÁS UT 39	LABDARÚGÁS	[Aláírás]

KISÚJSZÁLLÁSI SÚLYEMELŐ ÉS SZABADIDŐ SPORTEGYESÜLET, 1972 - / 1995.

TELEPHELYE: Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

ADÓSZÁMA: 18825035 – 1 – 16

BANKSZÁMLA SZÁMA: 11745080-20005557

ELNÖKE: Szabolcsi Károly, **TEL:** 06-30/9632201,

e-mail: karoly58kisuj@freemail.hu

SÚLYEMELÉS, KISPÁLYÁS LABDARÖGÉS, FITNESS - BODY BUILDING, SZABADIDŐSPORT RENDEZVÉNYEK, KÖZÖSSÉGI PROGRAMOK

Tájékoztató: - 2021. 08. 01 - 2022. 07. 31. közötti tevékenységéről, eseményeiről.

A 2021.08.01. – 2022.07.31. közötti időszak, közösségi és szakmai szempontból hasonlóan zajlott le, mint az elmúlt évek. A 2021. év augusztusától a súlyemelő versenyeken (területi, - kupák, - I. osztályú kiemelt versenyek, - egyéni OB.) súlyemelőink részt vettek és eredményesen szerepeltek.

A folyamatos edzések, nyári edzőtáborok, felkészülés lehetősége a versenyekre 2022.07.31.-ig is a sokéves hagyományainkhoz hasonlóan, sportolóink eredményes szereplése érdekében töretlen maradt.

A versenyzők többsége nagy egyéni vállalással voltak képesek (rendszeres edzésátogatás) egyéni eredményeik javítására, a tisztes helytállás mellett. A 2021.08.01. – 2022.07.31. évben a MSSZ. versenynaptárában szereplő versenyek többségén, sikeres vettek részt súlyemelő sportolóink. (területi versenyek, kupák, kiemelt versenyek, egyéni OB.)

Az országos bajnokságok helyezései (2021.08.01. – 2022. 07.31.):

Kiemelt verseny, Biharnagybajom: 2 fő – I. helyezés, 3 fő – II. helyezés, 3 fő - III. helyezés,
Kiemelt verseny, Szombathely: 1 fő – I. helyezés, 2 fő – II. helyezés, 2 fő - III. helyezés,
Kelet-Mo.-gi, Tini OB. Téglás: 3 fő - I. helyezés, 3 fő - III. helyezés 2 fő – IV. helyezés,
U15-U17 súlyemelő OB. Tamási: 4 fő – II. helyezés, 1 fő - V. helyezés 1 fő kiesett,
Junior OB. Szombathely: (2021.) 3 fő – II. helyezés
Felnőtt OB. Tata: 1 fő – II. helyezés
Junior OB. Tamási: (2022.) 2 fő – II. helyezés

Kupa - Emlékverseny versenyek helyezései (2021.08.01. – 2022. 07.31.):

Budapest Kupa: 9 fő – I. helyezés, 2 fő – II. helyezés
Szilveszter Kupa: 9 fő – I. helyezés, 4 fő – II. helyezés, 2 fő - III. helyezés,
Szerencs Kupa: 7 fő – I. helyezés, 5 fő – II. helyezés, 3 fő – III. helyezés
Hajdú ZRT. Kupa: 2 fő – I. helyezés, 3 fő – II. helyezés, 1 fő – III. helyezés
Narancs Kupa: 7 fő – I. helyezés, 5 fő – II. helyezés, 3 fő – III. helyezés
Messzi István Emlékverseny: 1 fő – II. helyezés, 2 fő - II. helyezés
Juhász Sándor Emlékverseny: 6 fő – I. helyezés, 4 fő – II. helyezés, 5 fő III. – helyezés,
Szabó Elemér Emlékverseny: 5 fő – I. helyezés, 4 fő – II. helyezés, 5 fő III. – helyezés,

A Sportegyesületünk versenyzőink területi versenyek 2021.08.01. – 2022.07.31. évi versenyszínhelyei:

Megnevezés: verseny színhely	Sportegyesületi résztvevők	esemény dátuma
- Területi minősítő verseny, Téglás	16 fő	(2021.09.04.)
- Területi minősítő verseny, Kisújszállás	15 fő	(2021.10.23.)
- Területi minősítő verseny, Biharnagybajom	13 fő	(2021.11.13.)
- Területi minősítő verseny, Ózd	9 fő	(2021.11.27.)
- Területi minősítő verseny, Kisújszállás	18 fő	(2021.12.31.)
- Területi minősítő verseny, Kecskemét	9 fő	(2022.02.05.)
- Területi minősítő verseny, Békéscsaba	18 fő	(2022.02.20.)
- Területi minősítő verseny, Kecskemét	9 fő	(2022.04.01.)
- Területi minősítő verseny, Kisújszállás	22 fő	(2022.06.10.)

Sportegyesületünk eredményeit az utánpótlás korú versenyzők szállítják. (de értékes munkát és pontokat tudnak felmutatni a felnőtt és Masters korú versenyzőink is.)

Az önkormányzat által 2021. 08. 01 – 2022. 07. 31. -ig biztosított támogatást:

- működtetésre
- versenyeztetésre,
- edzőtáborokon történő részvételre,
- sport felszerelés vásárlására,
- nevezési díjakra, belépőkre,
- utaztatás, szállítás (autóbusz), használtuk fel.

KISÚJSZÁLLÁSI SÚLYEMELŐ és SZABADIDŐ SPORTEGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

A Súlyemelő és Szabadidő Sportegyesületünk,
- a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság Pk.61.768/1995/18. szám alatt jegyezte be 1219 sorszám alatt van bejegyezve.
- Közhasznúságát az 1997. évi CLVI. tv.22.§ alapján, 1998. január 01. kezdő hatállyal vette nyilván tartásba a megyei Bíróság.

- 2021. év tisztségújító közgyűlésen (2021. 07. 10.) megválasztott tisztségviselők:

Szabolcsi Károly	elnök
Tyukodi András	elnök helyettes
Marjai József	elnökségi tag
Ferenczi Lajos	elnökségi tag
Mészáros András	elnökségi tag

SPORTEGYESÜLETÜNK LÉTSZÁMA:

Az összlétszám, 30 - 38 fő, ebből 22 igazolt (18 up. korú) súlyemelő versenyző. A vállalt szabadidő sport rendezvényeinken, szabadidős rendezvényeken alkalmanként, max. kb.: 15 - 20 fő vett részt. Mindenki amatőr státuszban tevékenykedett a Sportegyesületünknel, a . A versenysportot utánpótláskorú versenyzők művelik 85 - 90%-ban. Míg szabadidő sportot űzők korhatár megkötése nélkül vesznek részt a programokban, 2021.08.01. - 2022.07.31. közötti időszakban.

UTÁNPÓTLÁSNEVELÉS a SÚLYEMELŐ SPORTBAN

1995. évi önállósodást követően, már az Alapszabályban rögzítésre került az utánpótlás nevelés elsődlegessége. Az eltelt időszakban megannyi utánpótlás korú fiatal eredményeivel gazdagította közösségünk eredmény rangsorát.

1997. év óta Közhasznú szervezetként működik a Kisújszállási Súlyemelő és Szabadidő Sportegyesületünk

A Kisújszállási Önkormányzati testülete által biztosított támogatás s annak felhasználása nagyban hozzájárult a Sportegyesületünk korosztályos versenyeken, kiemelt kupákon, OB-k helyezéseink létrejöttéhez. KÖSZÖNET ÉRTE!

Versenyzői névsor:

	Név
1.	Szabolcsi Zente
2.	Borók János
3.	Daku Zoltán
4.	Kémeri Mihály
5.	Monoki Richárd
6.	Baktai Adrián
7.	Kovács Szabolcs
8.	Széll Sándor
9.	Tyukodi András ifj.
10.	Szabó Zoltán
11.	Kémeri Noémi
12.	Rézműves Zsanett
13.	Szabó Zsófia
14.	Szabó Kende
15.	Szabó László
16.	Szabó Ferenc
17.	Borók János
18.	Tóth István
19.	Tóth Zoltán
20.	Tóth Balázs
21.	Daruka Zsombor
22.	Bagi Gergő
23.	Horváth Gergő
24.	Bárdi Sándor
25.	Csizi Dávid
26.	Varga Kálmán
27.	Kiss Tímea
28.	Csatári Lajos
29.	Szabó Lajos
30.	Mészáros András
31.	Varga György
32.	Ferenczi Lajos
33.	Tyukodi András
34.	Marjai József
35.	Horváth Sándor
36.	Varga József
37.	Száraz Zsolt
38.	Nagy Akos
39.	Szalai Tamás
40.	Nagy László

Kisújszállás. 2022-09-16



/: Szabolcsi Károly:/
SE. Elnök

KISÚJSZÁLLÁSI LÖVÉSZKLUB
2021.09.-2022.09. éves beszámoló

A vírushelyzet enyhülésével ismét felélénkült klubunk élete.

2021 szeptemberében újra szépszámú 37 nevezés mellett tudtuk megtartani az őszi városi légfegyveres versenyünket.

Az őszi és a tavaszi időszak folyamatos felkészülést hozott az utánpótlásunkban tevékenykedőknek, ami meg is hozta újra az eredményeket. Idén a Görgey Artúr emlékversenyt október-novemberre halasztották, így a diákolimpára öszpontosítottak a gyerekek és felkészítőik. A megyei döntőre Szolnokon került sor, itt az általános iskolások között ifj Nagy Lajos megyei bajnok lett, a szakközépiskolás korosztályban Barta Tamás második, Maszler Balázs pedig negyedik. Így a Gyöngyösön megrendezett országos döntőre két fővel nevezhettünk. A nagylétszámú, megyénként 3-3 fő, plusz a budapesti versenyzők között a fiúk nagyon szép eredményt értek el ifj Nagy Lajos 16., Barta Tamás a 17. lett korcsoportjában.

Klubunk ebben az évben is biztosította a helyszínt az Illéssy Sándor Baptista Szakközépiskola részére a Borok Imre tanár sporttársunk által szervezett májusi iskolai lövészversenynek.

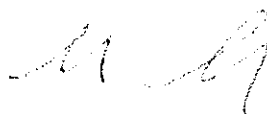
Május 1-jén ismét egy jó hangulatú városi versenyt sikerült lebonyolítanunk 29 nevezés mellett.

Modellező szakágunk sem tétlenkedett. Újra meghírdették a tolóhajó versenyüket a Kumánia területén. Itt hazai siker született, Bacskai Csaba hódította el a vándorkupát.

Klubunk szakosztályai ebben az évben is igyekeztek minden felkérésnek eleget tenni. Így a Kumánia gyereknapon, a Móricz DÖK napon és a Bagaméri Családi napon is kitelepültek, és színesítették a programokat.

A 2022 es év őszén is folytatjuk a felkészülést a következő verseny időszakra.

2022.09.18.



HORNYÁK JÁNOS

elnök



Kisújszállás Város Polgármestere

☒5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 29-ei ülésének 3. napirendi pontjához

Tájékoztató

a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2022. augusztus 24. és 2022. szeptember 20. közötti időszakban átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hoztam:

- I. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 18/2012. (IV. 25.) önkormányzati rendelet alapján az alábbi bérbeadások történtek:

A Rövid u. 2/3. fsz. 1. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2022. augusztus 1. napjától 2023. július 30. napjáig tartó meghatározott időtartamra költségelven meghosszabbításra került.

A Vásár u. 8. fsz. 3. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2022. szeptember 1. napjától 2023. augusztus 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra költségelven meghosszabbításra került.

A Vásár u. 8. fsz. 4. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2022. szeptember 1. napjától 2023. augusztus 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra költségelven meghosszabbításra került.

A Dózsa Gy. u. 8. fsz. 1. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2022. október 1. napjától 2023. szeptember 30. napjáig tartó meghatározott időtartamra költségelven meghosszabbításra került.

A Vásár u. 8. fsz. 1. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2022. október 1. napjától 2023. szeptember 30. napjáig tartó meghatározott időtartamra költségelven meghosszabbításra került.

Kisújszállás, 2022. szeptember 21.

Kecze István
polgármester

Készítette: Fekete Aniella Vanda belső ellenőrzési vezető

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:



Kisújszállás Város Jegyzője

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-230 Fax: 59/321-139

e-mail: jegyzo@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022.szeptember 29-ei ülésének 4. napirendi pontjához

Tájékoztató

a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2022. augusztus 24. és 2022. szeptember 20. közötti időszakban átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hoztam:

Segélyezés tárgykörben:

1. Helyi közlekedési támogatás

1.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

1.2. kérelmet elutasító határozat: 0

1.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Megállapított támogatás: 0 Ft/hó

2. Közszolgáltatások díjának támogatása

2.1. jogosultságot megállapító határozat: 3

2.2. kérelmet elutasító határozat: 0

2.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

2.4. felülvizsgálati határozat: 0

összesen: 3

Megállapított támogatás 13.900 Ft/hó

3. Rendkívüli települési támogatás

3.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

3.2. kérelmet elutasító határozat: 0

3.3. jogosultságot/ eljárást megszüntető határozat/végzés: 0

összesen:

Kifizetett támogatás: 0 Ft

4. Köztemetés

4.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

4.2. kérelmet elutasító határozat: 0

4.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0 Ft

5. Hagyományos ünnephez kapcsolódó természetben nyújtott élelmiszer támogatás

5.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

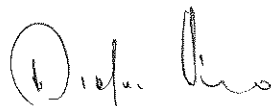
5.2. kérelmet elutasító határozat: 0

5.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0
összesen: 0
Kifizetett támogatás: 0 Ft

Segélyezés tárgykörben mindösszesen 3 döntést hoztam. A kifizetett támogatás mindösszesen: 13.900 Ft/hó.

Tisztelettel kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Kisújszállás, 2022. szeptember 21.

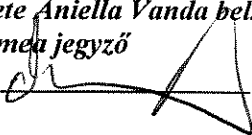


Dr. Pénzes Tímea
jegyző

Készítette: Készítette: Fekete Aniella Vanda belső ellenőrzési vezető

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:





Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 29-ei ülésének 5. napirendi pontjához

Előterjesztés

az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 18/2012. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosítására

*Véleményezi: Humán Erőforrás Bizottság
Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

Négy okból vált szükségessé a lakásrendelet módosítása:

A Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. megvizsgálta az üzemeltetésében lévő önkormányzati bérlakások állapotát és komfortfokozatát, javaslati a rendelet mellékletein átvezetésre kerülnek. A lakások állapotának, komfort fokozatának rendeletben történő leírása a valóságnak megfelelően történik.

A folyamatos áremelkedések miatt indokolt a bérleti díjak emelése. A Városgazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottsága javasolta az Önkormányzati bérlakások díjának 10%-os emelését.

A TOP -4.3.1-16-JN1-2020-00009 Projekt keretében a kivitelező elkészült a Kisújszállás Esze Tamás utca 26. Fsz. 1. számú önkormányzati bérlakás felújításával. Szükségessé vált az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 18/2012. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosítása, annak érdekében, hogy a rendelet tartalmazza, projekt keretében felépült lakások, milyen feltételek teljesítése esetén kerüljenek bérlőkhöz.

Rögzítésre került, hogy a polgármester bírálja el a pályázatokat. Az elbírálásnál egy pontrendszer került meghatározásra a döntés elősegítése érdekében. A rendelet mellékletébe került felsorolásra TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00009 Projekt keretében kiadható lakások.

A VGN Kft. jogi képviselője által megküldött javaslatot elfogadva módosításra kerül a rendelet 6. §-a, annak érdekében, hogy a rendelet szövege a Kft. által ténylegesen ellátandó feladatokhoz és az ahhoz szükséges képviseleti jog terjedelméhez igazodik. Elkerülvén azokat a jogvitákat, melyek gátolják az eredményes feladatellátást.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 3. §-hoz

Pontosításra kerültek az EFOP pályázat során kiadható lakások bérletére vonatkozó feltételek. Ezek után a mobil internet is egyenértékű lett egy kábeles, vezetékes internettel.

A 4. §-hoz

A TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00009 pályázat keretében felépült lakások kiadásának feltételeit szabályozó rendelkezés.

A 6. §-hoz és a 7. §-hoz

Az önkormányzati bérlakások bérletidíjának javaslatát tartalmazza az 1. melléklet 1. táblázata. Az 1. melléklet 5-6. táblázatok a komfortfokozat és minőségi változásokat írja le.

A 8. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezések. A 7.§ (2) bekezdése értelmében a bérleti díjak emelésére 2023. január 1-től kerül sor.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy támogassa a rendelet módosítását.

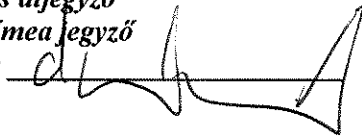
Kisújszállás, 2022. augusztus 15.


Kecze István
polgármester

Készítette: Dr. Szél András aljegyző

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:



Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete

**az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre
vonatkozó egyes szabályokról szóló 18/2012. (IV. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1)-(2) bekezdéseiben, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 19. §-ában, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. § (1) és (3) bekezdésében, 35. § (2) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 42. § (2) bekezdésében, 84. § (1)-(2) bekezdéseiben, kapott felhatalmazás alapján, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 13. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottsága, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 17. § dc) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága, véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendelete 1/A. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az önkormányzat tulajdonában álló lakásokat)

„e) „Esély Otthon” - garzonházi lakásként (a továbbiakban: garzonházi lakás) ”

(2) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1/A. § (1) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

(Az önkormányzat tulajdonában álló lakásokat)

„f) "A szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson" projekt keretében lehet bérbeadni lakásokat.”

(3) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1/A. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A "szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson" projekt keretében bérbe adható lakásokat a rendelet 9. melléklete tartalmazza.”

2. §

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A 3. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő személyek közül a rendelet 3. melléklete szerinti szempontrendszer alkalmazásával a legtöbb pontot szerzett kérelmezőt, pontegyenlőség esetén a legtöbb pontot szerzett jelentkezők közül sorsolással kiválasztott személyt kell kijelölni. A bérlőkijelölésről a polgármester dönt a 11. melléklet kitöltése alapján.”

3. §

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 5/A. § (6) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A garzonházi lakásért bérbeadó bérleti díjat nem állapít meg, a bérleti jogviszonyt azonban megszünteti, ha a bérlő)

„d) az internet szolgáltatást a bérlet időtartama alatt folyamatosan nem tartja fenn,”

4. §

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete a következő 5/B. §-sal egészül ki:

„5/B. §

(1) A "Szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson" projekt (továbbiakban Projekt) keretében kijelölés nélkül határozatlan vagy fenntartási időszak végéig szóló határozott idejű bérleti szerződéssel, óvadék fizetése mellett jogosult a integrált lakókörnyezet beavatkozási helyszínén szociális bérlakásra a projektben részt vevő, alábbi feltételeknek megfelelő személy és a vele együtt költöző házastársa/élettársa és egyenes ági rokona, bérlőtársként költözhet, aki :

- a) IVS szerinti szegregátumban, szegregációval veszélyeztetett területen a költözés időpontja előtt legalább 1 évvel életvitelszerűen szegregátumban, szegregációval veszélyeztetett területen él (illetve időközben oda születik),
 - aa) az a) pont szerinti feltétel igazolása lakcímkártya bemutatásával történik,
 - ab) az életvitelszerű ott tartózkodást lakcímkártya hiányában a jegyző igazolhatja,
- b) vállalja, hogy az általa lakott saját tulajdonú ingatlanát a Projekt keretében 100%-ban Kisújszállás Város Önkormányzata tulajdonába adja funkcióváltóztatási vagy lebontási célból és
- c) saját maga, házastársa, élettársa és kiskorú gyermeke, valamint a vele együtt költöző családtagja az a) pont szerinti helyszínen kívüli helyen
 - ca) lakástulajdonnal,
 - cb) állandó lakáshasználati joggal,

- cc) önkormányzati tulajdonban lévő, szolgálati jogviszonyhoz, munkakörhöz kötött lakásra bérleti jogviszonnyal nem rendelkezik, vagy arról érvényesen írásban lemondott és a bérbeadó azt írásban elfogadta.
- (2) A Projekt szempontjából nem minősül a (1) bekezdés c) pont szerinti helyszínen kívüli helyen lakástulajdonnak azaz ingatlan, amelynél
- a saját maga, házastársa, élettársa és kiskorú gyermeke, valamint a vele együtt költöző családtagja tulajdoni hányada együttesen nem haladja meg az 50%-ot, vagy
 - a saját maga, házastársa, élettársa és kiskorú gyermeke, valamint a vele együtt költöző családtagja tulajdoni hányada együttesen meghaladja az 50%-ot, azonban a lakás haszonélvezettel terhelt és a haszonélvező életvitelszerűen használja az ingatlant, vagy
 - megállapítható az ingatlan életveszélyessége, vagy
 - az ingatlan a félkomfort kritériumainak nem felel meg.
- (3) Amennyiben több generáció él együtt a szegregátumban található lakásban úgy lehetőség van a lakás (2) bekezdés szerinti megszüntetésétől eltekinteni, ha az integrált területre költöztetés egyben a generációk szétválasztását is jelenti.
- (4) Kisújszállás Város Önkormányzata nem köteles tulajdonába funkcióváltóztatási vagy lebontási célból kerülő ingatlan volt tulajdonosával szerződést kötni a 9. mellékletben szereplő helyszínen lévő ingatlan bérletére, köteles viszont a volt tulajdonos lakhatási körülményeinek javítására. (lépcsőzetes költöztetés)
- (5) A projektben az akcióterületen belül költözők esetében a legalább félkomfortos lakás biztosítása szükséges, míg a 9. mellékletben szereplő ingatlanok esetében komfortos lakást szükséges biztosítani.
- (6) A 9. mellékletben szereplő ingatlanba költözés esetén a költözők száma szerint:
- 1 fő esetén minimum 30 m²
 - 2 fő esetén minimum 30 m²
 - 3 fő esetén minimum 35 m²
 - 4 fő esetén minimum 40 m²
 - 5 fő esetén minimum 48 m²
 - 6 fő esetén minimum 55 m²
 - minden további költöző esetén +5 m²/fő hasznos alapterületet kell biztosítani.
- (7) A kijelölés további feltétele:
- a projektben részt vevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00009 pályázatban szereplő Felhívás feltételeit és céljait megismerte.
 - együttműködik az integráció céljának elérésében az önkormányzattal, konzorciumi partnerekkel és a TOP-5.2.1-5-JN1-2020-00007-es konstrukciójában biztosított szociális munkással.
- (8) Az 5/B §-ban meghatározott feltételeknek megfelelő igénylők között a rendelet 10. melléklete szerinti pontrendszer alkalmazásával sorrendet kell felállítani. Pontegyenlőség esetén a sorrendet sorsolással kell megállapítani.
- (9) A 11. melléklet szerinti kérelmet a polgármesterhez kell benyújtani.
- (10) A kérelemről a polgármester dönt.
- (11) A szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson” projekt keretében bérbe adható lakásokért bérbeadó a bérleti díjat a lakás állapotától és komfortfokozatától függően szociális bérlakás kiadási elven állapítja meg, az 1. melléklet 1. táblázata alapján. A bérleti jogviszonyt megszünteti, ha a bérlő
- a lakást nem rendeltetésszerűen használja
 - illetve a lakással kapcsolatos közüzemi díjak tekintetében 3 havi tartozást halmoz fel.
- (12) Az 5/B szakaszban felsorolt feltételeknek megfelelő beköltöző személyek részére a Projekt keretében lebontandó ingatlan jelzálog jogosultak követeléseinek kielégítését meghaladó vételárát Kisújszállás város Önkormányzata elsősorban az adás-vételi megállapodás aláírása napján érvényes szociális bérlakás bérleti díj havi mértéke alapján kiszámolt lakhatási idő formájában biztosítja.
- (13) Az óvadék mértéke a bérleti szerződésben kerül megállapításra.
- (14) Értelmező rendelkezések:
- projekt: TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00009 számú pályázat, melynek címe "szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson"
 - Felhívás: TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00009 pályázat kiírója által a pályázat feltételeit, célját tartalmazó dokumentum
 - IVS: Integrált Város Fejlesztési Stratégia, amely megismerhető a www.kisujszallas.hu oldalon

- d) lépcsőzetes költöztetés: Nem feltétlenül azon családokat kell a 9. mellékletben szereplő lakásokba költöztetni, amelyeknek a házát, lakását az önkormányzat megvásárolja/lebontja/funkciót vált, de minden a projektben résztvevő lakhatását kötelező megoldani, oly módon, hogy a korábbiakhoz képest a lakhatási körülményei javuljanak.”

5. §

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. §

Az önkormányzati lakások és helyiségek kezelésével kapcsolatos feladatait a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft-t (5310 Kisújszállás, Kossuth L. u. 74, adószáma: 13122186-2-16 cégjegyzékszám: 16-09-007489) útján látja el.”

6. §

- (1) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklete 1. táblázata a 3. melléklet szerint módosul.
- (2) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklete 2.,3.,4.,5.,6. táblázata a 3. melléklet szerint módosul.
- (3) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 4. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
- (4) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 5. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.
- (5) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete az 1. melléklet szerinti 9. melléklettel egészül ki.
- (6) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete a 2. melléklet szerinti 10. melléklettel egészül ki.
- (7) Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete a 6. melléklet szerinti 11. melléklettel egészül ki.

7. §

Hatályát veszti az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete

1. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:7 mezője,
2. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:7 mezője,
3. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:7 mezője,
4. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:7 mezője,
5. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:8 mezője,
6. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:8 mezője,
7. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:8 mezője,
8. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:8 mezője,
9. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:9 mezője,
10. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:9 mezője,

67. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:55 mezője,
68. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:55 mezője,
69. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:57 mezője,
70. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:57 mezője,
71. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:57 mezője,
72. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:57 mezője,
73. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:58 mezője,
74. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:58 mezője,
75. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:58 mezője,
76. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:58 mezője,
77. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:62 mezője,
78. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:62 mezője,
79. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:62 mezője,
80. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:62 mezője,
81. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:65 mezője,
82. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:65 mezője,
83. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:65 mezője,
84. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:65 mezője,
85. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:68 mezője,
86. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:68 mezője,
87. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:68 mezője,
88. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat A:69 mezője,
89. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:69 mezője,
90. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat C:69 mezője,
91. 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:69 mezője,
92. 4. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat A:4 mezője,
93. 4. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat B:4 mezője,
94. 4. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat C:4 mezője,
95. 4. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat D:4 mezője.

8. §

- (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) A 6. § (1) bekezdése 2023. január 1-jén lép hatályba.

Kecze István
polgármester

Dr. Péntes Tímea
jegyző

A rendeletet kihirdettem:
Kisújszállás, 2022.

Dr. Péntes Tímea
jegyző

„9. melléklet

	A	B	C	D
1	HRSZ	Lakás címe	A lakáshoz tartozó helyiségek összterülete (m ²)	Komfortfokozat
2	576	5310 Kisújszállás, Esze Tamás utca 26 Fsz 1.	38,20	komfortos
3	3750	5310 Kisújszállás, Apafi utca	50	összkomfortos
4	3750	5310 Kisújszállás, Apafi utca	50	összkomfortos
5	4325/20	5310Kisújszállás, Kiss Tamás utca	50	összkomfortos
6	4325/20	5310Kisújszállás, Kiss Tamás utca	50	összkomfortos
7	2694/9	5310 Kisújszállás, Malom utca	50	összkomfortos
8	1082/1	5310 Kisújszállás, Petőfi utca	50	összkomfortos
9	1082/1	5310 Kisújszállás, Petőfi utca	50	összkomfortos

„10. melléklet

**Pontrendszer a szegregátumok felszámolásának elősegítése Kisújszálláson projekt keretében
bérbe adható lakások bérbeadásához**

Értékelési szempontok az 9. mellékletben felsorolt lakások odaitéléséhez		
<i>Szempont</i>	<i>Értékelés</i>	<i>Pontszám</i>
A pályázó a TOP képzésen részt vett	Nem vett részt vagy kizárták	0
	1 képzésen tanúsítványt szerzett	2
	Legalább 2 képzésen tanúsítványt szerzett	5
A pályázó a TOP rendezvényen részt vett	Nem	0
	Legalább 2 rendezvényen részt vett	5
A pályázó TOP egészségügyi szűrésen részt vett	Nem	0
	Igen	5
A pályázó az elmúlt 5 évben rendelkezett munkaviszonnyal vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal	Nem	0
	igen, 0-6 hónapig	5
	igen, 6 hónaptól 2 évig	10
	igen, 2-3 évig	15
	igen, 3 év felett	20
A pályázó jelenlegi lakókörnyezete rendezett-e	rendezetlen	0
	tiszta, rendezett lakókörnyezet	25
A pályázó gyermekei rendszeresen járnak iskolába, óvodába	igen	5
	nem	0
A pályázó és együtt költöző hozzátartozói egy főre eső havi nettó jövedelme	20.000-35.000 Ft	2
	35.001-50.000 Ft	3
	50.001-57.000 Ft	5
A pályázó közmunkaprogramban részt vett	Igen	5
	Nem	0
Együtt költöző hozzátartozók száma	0 fő	0
	1-2 fő	1
	3-4 fő	3
Maximális összpontszám:		78

”

1. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 3 – 6 . sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>	<i>G</i>	<i>H</i>	<i>I</i>	<i>J</i>
3	Összkomfortos	590	573	537	517	501	465	432	419	390
4	Komfortos	590	573	537	333	323	295	281	273	248
5	Félkomfortos	458	442	429	288	279	270	109	106	102
6	Komfort nélküli	344	333	320	222	213	207	84	81	77

2. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 3a. és 3b. sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D)</i>
3a	888	Kisújszállás, Deák F. u. 14. fsz. 1.	58,00	komfortos
3b	888	Kisújszállás, Deák F. u. 14. fsz. 2.	33,00	komfortos

3. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 4a. sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D)</i>
4a	259	Kisújszállás, Deák F. u. 61. fsz. 3.	28,36	komfortos

4. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 5 . sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D)</i>
5				

5. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 6a–6c. sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D)</i>
6a	1180	Kisújszállás, Jókai u. 66. fsz. 2.	35,00	komfortos
6b	1098/2	Kisújszállás, Kígyó u. 67/a. fsz. 1.	68,20	komfortos
6c	1098/2	Kisújszállás, Kígyó u. 67/a. fsz. 2.	68,20	komfortos

6. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 7a. sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D)
7a	3193	Kisújszállás, Marjalaki u. 11. fsz. 2.	41,00	komfortos

7. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 12a. és 12b. sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D)
12a	1311	Kisújszállás, Rózsa u. 2. fsz. 1.	31,40	komfortos
12b	1311	Kisújszállás, Rózsa u. 2. fsz. 2.	32,30	összkomfortos

8. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 15a. és 15b. sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D)
15a	1937/27	Kisújszállás, Rövid u. 2/2. fsz. 2.	60,20	komfortos
15b	1937/28	Kisújszállás, Rövid u. 2/3. fsz. 1.	60,20	komfortos

9. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 16a. sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D)
16a	255/A/2	Kisújszállás, Sugár u. 11. fsz. 2.	58,00	komfortos

10. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 18a. és 18b. sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D)
18a	2193/A/1	Kisújszállás, Szabadság u. 2. fsz. 1.	54,00	komfortos
18b	2193/A/2	Kisújszállás, Szabadság u. 2. fsz. 2.	53,00	komfortos

11. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 19a. és 19b. sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D)
19a	2670/A/2	Kisújszállás, Széchenyi u. 6. fsz. 2.	41,00	komfortos
19b	2670/A/3	Kisújszállás, Széchenyi u. 6. fsz. 3.	85,00	komfortos

12. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat a következő 24–26. sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D)</i>
24	3680	Kisújszállás, Vörösmarty u. 47. fsz. 2.	56,40	komfortos
25	3680	Kisújszállás, Vörösmarty u. 47. fsz. 5.	57,50	komfortos
26	3680	Kisújszállás, Vörösmarty u. 47. fsz. 6.	62,70	komfortos

13. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat a következő 14a. sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D)</i>
14 a	2561	Kisújszállás, Dózsa Gy. u. 62. fsz. 3.	33,80	komfortos

14. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat a következő 24a. sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D)</i>
24 a	3689/3/A/3	Kisújszállás, Malom u. 50. fsz. 3.	42,00	félkomfortos

15. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:20 mezője helyébe a következő mező lép:

	<i>(D)</i>
<i>(20)</i>	komfortos

16. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat D:22 mezője helyébe a következő mező lép:

	<i>(D)</i>
<i>(22)</i>	komfortos

17. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat B:68 mezője helyébe a következő mező lép:

	<i>(B)</i>
<i>(68)</i>	.

18. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat a következő 2a. és 2b. sorral egészül ki:

2a	1812	Kisújszállás, Deák F. u. 4. fsz. 1.	53,00	komfortos
2b	1812	Kisújszállás, Deák F. u. 4. fsz. 2.	49,00	félkomfortos

19. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

8				
---	--	--	--	--

20. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat a következő 8a. sorral egészül ki:

8a	1098/1/A/A	Kisújszállás, Kígyó u. 67. fsz. 1.	47,00	komfort nélküli
----	------------	------------------------------------	-------	-----------------

21. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat 12. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

12				
----	--	--	--	--

22. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat a következő 19a. sorral egészül ki:

19a	46	Kisújszállás, Rákóczi u. 14. fsz. 1.	72,40	komfortos
-----	----	--------------------------------------	-------	-----------

23. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 3. pontjában foglalt táblázat 24. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

24				
----	--	--	--	--

1. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„**Szolgálati elven kiadható lakások**”

1. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében foglalt táblázat 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

8				
---	--	--	--	--

”

2. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében foglalt táblázat 14. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

14				
----	--	--	--	--

”

3. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2012 . (IV.25.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében foglalt táblázat a következő 55a. sorral egészül ki:

”

55a	2670/A/2	Kisújszállás, Széchenyi u. 6. fsz. 2.	41,00	komfortos
-----	----------	---------------------------------------	-------	-----------

”

„11. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) kérelem és nyilatkozat 5-B§-hoz .pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Kérelem önkormányzati lakás bérleti jogának megszerzésére
5/B.§-ban részletezet és Költségelvi lakásigénylés

Kérelmező adatai:

Név:
 Születési név:
 Születési hely, idő:
 Anyja neve:
 Lakcím:
 Személyi szám (lakcímkártyán):
 Állampolgárság:
 Értesítési cím (ha eltér a lakcímtől):
 Telefonszám
 Családi állapota:
 Igazolható havi nettó jövedelem:

Kérelmező házastársára / élettársára (megfelelő aláhúzendó) vonatkozó adatok

Név:
 Születési név:
 Születési hely, idő:
 Anyja neve:
 Lakcím:
 Állampolgárság:
 Kérelmezővel együtt költözne-e?
 Igazolható havi nettó jövedelem:

Kérelmező kiskorú gyermekeinek (vér szerinti, örökbefogadott, mostoha, nevelt) száma: fő

Kiskorú gyermekek adatai (több gyermek esetén kiegészítő mellékleten feltüntetendő):

1. Név:	2. Név:
Születési név:	Születési név:
Születési hely, idő:	Születési hely, idő:
Anyja neve:	Anyja neve:
Lakcím:	Lakcím:
Állampolgárság:	Állampolgárság:
Kérelmezővel együtt költözne-e?	Kérelmezővel együtt költözne-e?

Kérelmezővel együtt költöző további családtagok adatai (több személy esetén kiegészítő mellékleten feltüntetendő)

1. Név:	2. Név:
Születési név:	Születési név:
Születési hely, idő:	Születési hely, idő:
Anyja neve:	Anyja neve:
Lakcím:	Lakcím:
Állampolgárság:	Állampolgárság:
Kérelmezővel együtt költözne-e?	Kérelmezővel együtt költözne-e?
Hozzá tartozói minőség:	Hozzá tartozói minőség:
Igazolható nettó jövedelem:	Igazolható nettó jövedelem:

Család egy főre jutó igazolható havi nettó jövedelme* Ft.

*Jövedelemigazolással alátámasztani szükséges

Egyéb megjegyzés:

Nyilatkozom, hogy

- kérelmem benyújtásának időpontjában korábbi, önkormányzati lakás bérletéből származó, az önkormányzatnál nyilvántartott tartozásom nincs,

- korábbi lakásbérleti szerződésemet az önkormányzat a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 24. § (1) bekezdés a)-d) pontjai alapján öt éven belül nem mondta fel,
- a kérelemben és mellékleteiben feltüntetett adatok, a valóságnak mindenben megfelelnek.

A megadott személyes adatok kezeléséhez (azaz felvételéhez, rögzítéséhez, rendszerezéséhez, tárolásához, felhasználásához, lekérdezéséhez, továbbításához, zárolásához, törléséhez, megsemmisítéséhez, az adat további felhasználásának megakadályozásához)-a hozzájárulásomat kérő Polgármesteri Hivatal, mint Adatkezelő kérésére, -az Adatkezelő rendeletben meghatározott eljárása alapján-a lakásigénylési kérelem elbírálása adatkezelési célra -a megjelölt személyes adataimnak az Adatkezelő általi kezeléséhez a fenti feltételekkel a kérelem aláírásával hozzájárulok. Tisztában vagyok azzal, hogy a jelen nyilatkozatom bármikor visszavonhatom, azonban a hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Tudomásul veszem továbbá, hogy azokban az esetekben, ahol az Adatkezelő vonatkozó rendelete szerint az adatkezelés jogalapjaként a jelen hozzájárulásomon kívül további jogalapja is van az Adatkezelő adatkezelésének, az Adatkezelő a hozzájárulásom visszavonását követően is jogszerűen kezelheti a személyes adataimat. **Kérelemhez KÖTELEZŐEN csatolandó** a jövedelemről szóló igazolás és a kérelem 1. számú melléklete.

Hiányosan benyújtott kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

Jelen kérelem a kelteztől számított 1 évig érvényes.

Dátum:

Aláírás:

Nyilatkozat Költségelví lakásigényléshez

Alulírott _____ (név), (születési név: _____, születési helye, ideje: _____, an.: _____) _____ (lakcím) szám alatti lakos nyilatkozom,

hogy Kisújszállás város közigazgatási területén

- lakható lakás tulajdonjogával,
- állandó lakáshasználati joggal,
- önkormányzati tulajdonban lévő, szolgálati jogviszonyhoz kötött lakásra bérleti jogviszonnyal nem rendelkezem, vagy érvényesen írásban lemondtam és a bérbeadó azt írásban elfogadta.

Dátum:

Aláírás:

Nyilatkozat 5/B §-hoz

Alulírott _____ (név), (születési név: _____, születési helye, ideje: _____, an.: _____) _____ (lakcím) szám alatti lakos vállalom,

hogy az általam lakott saját tulajdonú ingatlanomat a Projekt keretében 100%-ban Kisújszállás

Város Önkormányzata tulajdonába adom per-, teher- és igénymentesen funkció változtatási vagy lebontási célból és nyilatkozom, hogy

c) magam, házastársam/élettársam és kiskorú gyermekem, valamint a velem együtt költöző családtagom a fenti ingatlanon kívül

ca) lakástulajdonnal,

cb) állandó lakáshasználati joggal,

cc) önkormányzati tulajdonban lévő, szolgálati jogviszonyhoz, munkakörhöz kötött lakásra bérleti jogviszonnyal

nem rendelkezünk, vagy arról érvényesen írásban lemondott és a bérbeadó azt írásban elfogadta.

Továbbá nyilatkozom, hogy aFelhívás feltételeit és céljait megismertem és együtt működöm az integráció céljának elérésében az önkormányzattal, konzorciumi partnerekkel és a TOP-5.2.1-es konstrukciójában biztosított szociális munkással.

Tudomásul veszem, hogy az együttműködés megtagadása a bérleti szerződés megszüntetését eredményezi.

Dátum:

Aláírás:

ÚJ MELLÉKLET AZ 5. NAPIDENSI PONTHOZ

1. melléklet

„9. melléklet

	A	B	C	D
1	HRSZ	Lakás címe	A lakáshoz tartozó helyiségek összterülete (m ²)	Komfortfokozat
2	576	5310 Kisújszállás, Esze Tamás utca 26 Fsz 1.	38,20	komfortos
3	3750	5310 Kisújszállás, Apafi utca	50	összkomfortos
4	3750	5310 Kisújszállás, Apafi utca	50	összkomfortos
5	4325/20	5310 Kisújszállás, Kiss Tamás utca	50	összkomfortos
6	4325/20	5310 Kisújszállás, Kiss Tamás utca	50	összkomfortos
7	2694/9	5310 Kisújszállás, Malom utca	50	összkomfortos
8	2694/9	5310 Kisújszállás, Malom utca	50	összkomfortos
9	1082/1	5310 Kisújszállás, Petőfi utca	50	összkomfortos
10	1082/1	5310 Kisújszállás, Petőfi utca	50	összkomfortos

”



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 29-ei ülésének 6. napirendi pontjához

Előterjesztés

a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. alapító okirat módosítására

*Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága*

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft jogi képviseletét 2022. július 1. napjával a Paulicska Ügyvédi Iroda látja el. A társaság ügyvezetője tájékoztatta az ügyvédi irodát arról, miszerint a társaság állandó könyvvizsgálója megbízatásának időtartama lejárt, melyre tekintettel az Önkormányzat képviselő-testülete további 5 éves határozott időtartamra Mátyus Mária Irént megbízta a könyvvizsgálói feladatok ellátásával, ugyanakkor ezen határozat cégnyilvántartáson történő átvezetésére még nem került sor. Mindezekre tekintettel a társaság ügyvezetője felkérte az ügyvédi irodát a változásbejegyzéshez szükséges okiratok előkészítésére.

Az okiratok előkészítése során a VGN Kft. jogi képviseletével megbízott ügyvédi iroda megvizsgálta a cég alapító okiratát.

A társaság legutolsó, 2021. március 30. napján kelt alapító okirata megvizsgálása során megállapították, hogy annak némely rendelkezése a hatályos és a társaság működésére irányadó jogszabályi rendelkezések tükrében nem értelmezhetőek, néhol nem követik a hatályos jogszabályi rendelkezéseket, valamint a hatályos terminológiát, az alapító okirat helyenként hatályon kívül helyezett jogszabályra hivatkozik. Mindezek alapján szükséges az alapító okirat módosítása.

Mindezekre figyelemmel a társaság alapító okiratának rendelkezéseit a hatályos jogszabályoknak megfelelően korrigálták.

Az előterjesztés megtárgyalását követően kérem a tisztelt Képviselő-testület szíveskedjen támogatni a mellékelt határozati javaslatot.

Kisújszállás, 2022. szeptember 19.


Kecze István
polgármester

Hivatali felelős: Dr. Szél András aljegyző

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat

/2022. (IX. 29.) számú önkormányzati határozat

a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. alapító okirat módosításának elfogadásáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete alapítói jogkörében eljárva elfogadja a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. határozat mellékletét képező alapítói határozatát, módosító határozatát és a módosított alapító okiratát.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapító okirat módosításának aláírására.

A Képviselő-testület megbízza a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a módosítás cégbírósági bejegyeztetésével.

Végrehajtásért felelős: Tóth Zoltán ügyvezető igazgató

Határidő: 2022. október 31.

Hivatali felelős: Sebestyén Krisztina városüzemeltetési ügyintéző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Pénzes Tímea jegyző
3. Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya
5. Paulicska Ügyvédi iroda (1047 Budapest, Wolfner utca 6. szám 1. em. 116. ajtó)

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A **Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft** (székhely: 5310 Kisújszállás, Kossuth L. u. 74., cégjegyzékszám: 16-09-007489, adószám: 13122186-2-16, statisztikai számjele: 13122186-8130-572-16., képviseli: Tóth Zoltán ügyvezető, önállóan) – a továbbiakban: **Társaság** – alapítója a Társaság 2021. március 30. napján kelt Alapító okiratát, figyelemmel a 2022. szeptember ..., napján meghozott alapítói határozatokra 2022. szeptember ... hatállyal az alábbiak szerint módosította:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i), elektronikus kézbesítési címe

- 1.1. A társaság cégneve : Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft
- 1.2. A társaság székhelye : 5310 Kisújszállás, Kossuth L. u. 74.
- 1.4. A társaság telephelye(i) : 5310 Kisújszállás, Külterület 0747/2. hrsz.
5310 Kisújszállás, Kossuth út 74 1328/4. hrsz.
5310 Kisújszállás, Vásár utca 7-9. (2155/17.hrsz.)
5310 Kisújszállás, Kötő utca 2. (2165.hrsz.)
5310 Kisújszállás, 3904 hrsz.
5310 Kisújszállás, 3907/2 hrsz.
5310 Kisújszállás, Szabadság tér 12. fszt. 3.
5310 Kisújszállás, Rákóczi utca 3/B.
5310 Kisújszállás, Dózsa György utca 1.
- 1.5. A társaság fióktelepe(i) : -
- 1.6. A társaság elektronikus kézbesítési címe : varosgazdalkodas@kjpgkft.hu

2. A társaság tevékenységi köre(i)

2.1. Főtevékenység:

8130 '08 Zöldterület-kezelés

2.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

0240 '08 Erdészeti szolgáltatás
1610 '08 Fűrészárugyártás
2211 '08 Gumiabroncs, gumitömlő gyártása
2352 '08 Mész-, gipszgyártás
2361 '08 Építési betontermék gyártása
2362 '08 Építési gipsztermék gyártása
2363 '08 Előre kevert beton gyártása
2364 '08 Habarcsgyártás
2369 '08 Egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása
2529 '08 Fémtartály gyártása
2561 '08 Fémfelület-kezelés
2591 '08 Acél tárolóeszköz gyártása
2920 '08 Gépjármű-karosszéria, pótkocsi gyártása
3600 '08 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

3700 '08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
 3832 '08 Hulladék újrahasznosítása
 4110 '08 Épületépítési projekt szervezése
 4322 '08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
 4329 '08 Egyéb épületgépészeti szerelés
 4331 '08 Vakolás
 4332 '08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
 4333 '08 Padló-, falburkolás
 4334 '08 Festés, üvegezés
 4399 '08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
 4540 '08 Motorkerékpár, -alkatrész kereskedelme, javítása
 4611 '08 Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
 4622 '08 Dísznövény nagykereskedelme
 4661 '08 Mezőgazdasági gép, berendezés nagykereskedelme
 4677 '08 Hulladék-nagykereskedelem
 4690 '08 Vegyestermékkörű nagykereskedelem
 4719 '08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
 4771 '08 Ruházat kiskereskedelem
 4779 '08 Használtcikk bolti kiskereskedelme
 4939 '08 M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
 5210 '08 Raktározás, tárolás
 5221 '08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
 5224 '08 Rakománykezelés
 5914 '08 Filmvetítés
 6209 '08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
 6810 '08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 6831 '08 Ingatlanügynöki tevékenység
 6920 '08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 7010 '08 Üzletvezetés
 7711 '08 Személygépjármű kölcsönzése
 7731 '08 Mezőgazdasági gép kölcsönzése
 7733 '08 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
 7739 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
 8292 '08 Csomagolás
 9311 '08 Sportlétesítmény működtetése
 9601 '08 Textil, szőrme mosása, tisztítása
 9603 '08 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
 1623 '08 Épületasztalos-ipari termék gyártása
 4120 '08 Lakó- és nem lakó épület építése
 2829 '08 M.n.s. egyéb általános rendeltetésű gép gyártása
 4391 '08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
 1624 '08 Tároló fatermék gyártása
 3319 '08 Egyéb ipari eszköz javítása
 2511 '08 Fémszerkezet gyártása
 2512 '08 Fém épületelem gyártása
 2562 '08 Fémmegmunkálás
 3312 '08 Ipari gép, berendezés javítása
 2599 '08 M.n.s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása
 3320 '08 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
 7120 '08 Műszaki vizsgálat, elemzés
 3101 '08 Irodabútor gyártása
 3317 '08 Egyéb közlekedési eszköz javítása
 3109 '08 Egyéb bútor gyártása
 9524 '08 Bútor, lakberendezési tárgy javítása
 5520 '08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
 4311 '08 Bontás

4312 '08	Építési terület előkészítése
4221 '08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4299 '08	Egyéb m.n.s. építés
4211 '08	Út, autópálya építése
4291 '08	Vízi létesítmény építése
4321 '08	Villanyszerelés
5590 '08	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
4339 '08	Egyéb befejező építés m.n.s.
4520 '08	Gépjárműjavítás, -karbantartás
8211 '08	Összetett adminisztratív szolgáltatás
4762 '08	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
4776 '08	Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme
9529 '08	Egyéb személyi-, háztartási cikk javítása
4941 '08	Közúti áruszállítás
4942 '08	Költöztetés
5229 '08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
7490 '08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
6832 '08	Ingatlankezelés
8110 '08	Építményüzemeltetés
7712 '08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
8219 '08	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
7732 '08	Építőipari gép kölcsönzése
8560 '08	Oktatást kiegészítő tevékenység
7111 '08	Építészmérnöki tevékenység
7112 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7311 '08	Reklámügynöki tevékenység
8121 '08	Általános épülettakarítás
8122 '08	Egyéb épület-, ipari takarítás
8129 '08	Egyéb takarítás
6399 '08	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
7740 '08	Immateriális javak kölcsönzése
8299 '08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
3900 '08	Szennyeződésmntesítés, egyéb hulladékkezelés
9604 '08	Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
9609 '08	M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás
3811 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
3812 '08	Veszélyes hulladék gyűjtése
3822 '08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

2.3. Jogszabály által képesítéshez kötött tevékenységet a társaság akkor végezhet, ha az e tevékenységben személyes közreműködést vállaló tagja, vagy a társasággal munkavégzésre irányuló polgári jogi vagy munkajogi jogviszonyban álló legalább egy személy a képesítési követelményeknek megfelel.

2.4. Ha jogszabály valamely gazdasági tevékenység gyakorlását hatósági engedélyhez köti, a társaság e tevékenységet a véglegesé vált hatósági engedély alapján kezdheti meg.

3. A társaság működésének időtartama, a társaság jogelődje

3.1. A társaság határozatlan időtartamra jött létre.

3.2. Ez a társaság az 1953. május 16-án alapított Városgazdálkodási Vállalat Kisújszállás közüzemi vállalat (székhelye 5310 Kisújszállás, Deák F. u. 10., Cg. száma: 16-01-000418, adószáma: 10020573-2-16) jogutódja.

4. A társaság alapítója, az alapítói határozat

4.1. Név

: Kisújszállás Város Önkormányzata

Törzskönyvi azonosító szám (PIR)	: 732693
Adószám	: 15732695-2-16
Székhely	: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.
Képviseli	: Kecze István polgármester

- 4.2. A társaság kötelezettségeiért - ha törvény eltérően nem rendelkezik – az alapító nem köteles helytállni. A társaság alapítójának felelősségére a minősített többséget biztosító befolyásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 4.3. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.
- 4.4. A legfőbb szerv hatáskörét az alapító gyakorolja.
- 4.5. Az alapító döntéseit a döntés meghozatalától számított 10 (tíz) napon belül (levél, telefax, e-mail) útján írásban köteles közölni.
- 4.6. Az alapító döntés meghozatalát megelőzően köteles az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni, halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzése rövid úton (telefon, telefax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 (nyolc) napon belül köteles véleményét írásban az alapító rendelkezésére bocsátani. Az előző mondat szerinti írásba foglalt vélemények vagy a felvett jegyzőkönyv nyilvános, azt az alapító határozatával együtt a döntés meghozatalától számított 30 (harminc) napon belül a cégbírósághoz be kell nyújtani. Véleményezési jogot az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottság elnöke gyakorolja, a felügyelő bizottság elnöke a felügyelő bizottság tagjaival általa szükségesnek tartott konzultációt követően köteles véleményt nyilvánítani.
- 4.7. Az alapító köteles szabályzatot alkotni a társaság ügyvezetői, felügyelő bizottsági tagjai és más, az alapító által meghatározott vezető állású munkavállalói javadalmazási módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot annak elfogadásától számított 30 (harminc) napon belül a cégiratok közt letétbe kell helyezni. A szabályzatban foglaltak alapján az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabállyal érintett személyi kör javadalmazásának (pl.: díjazás, munkabér, végkielégítés, egyéb juttatás stb.) megállapítása.
- 4.8. Az alapító jogosult a határozatok könyvébe bármikor betekinteni és a határozatokról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérni.

5. A társaság törzstőkéje

- 5.1. A társaság törzstőkéje 94.039.000,- Ft azaz Kilencvennégymillió-harminckilencezer forint, amely 70.599.000,- Ft, azaz Hetvenmillió-ötszázkilencvenkilencezer forint készpénzből és 23.440.000,- Ft, azaz Huszonhárommillió-négyezer-ötvenezer forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll az alapító okirathoz csatolt apportlista szerinti tartalommal és értékben, amely teljes egészében befizetésre került, illetőleg a társaság rendelkezésére bocsátották.
- 5.2. Az alapítót sem pótbefizetés, sem mellékszolgáltatási kötelezettség nem terheli.
- 5.3. Az alapító elhatározhatja a törzstőke felemelését, ilyen esetekben a felemelt törzstőkét új törzsbetétek befizetésével, illetve apport átadásával kell fedezni. Törzstőke emelése esetén az apportot és a pénzbeli betétek legalább felét az alapító döntésétől számított 30 napon belül, míg a készpénzbetét másik felét az alapító döntésétől számított egy éven belül köteles a társaság számlájára befizetni.

A társaság törzstőkén felüli vagyonából elrendelt törzstőke felemelése az alapító külön befizetése nélkül történik, s törzsbetétét ezzel növelheti. A törzstőke felemelése a cégjegyzékbe való bejegyzéssel válik érvényessé.

- 5.4. Törzstőke emelése esetén az alapítót elsőbbségi (elővásárlási) jog illeti meg.

5.5. Az alapító elhatározhatja a törzstőke leszállítását. A törzstőke nem szállítható le 3.000.000,- Ft-nál alacsonyabb összegre.

5.6. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. Az alapító törzsbetétje

Név (Cégnév) : Kisújszállás Város Önkormányzata
A törzsbetét összege : 94.039.000,- Ft

A törzsbetét összetétele 70.599.000,- Ft készpénz és 23.440.000,- Ft nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás.

7. Üzletrész

7.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Az üzletrész az alapító törzsbetétjéhez igazodik.

7.2. Az üzletrész csak átruházás, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás, valamint új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.

7.3. Ha a társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek a jelen Alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

7.4. A társaság saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8. A nyereség felosztása

8.1. A társaság tevékenységéből származó nyereség nem bocsátható az alapító rendelkezésére, a nyereség a társaság vagyonát gyarapítja.

9. Az ügyvezetés és képviselet

9.1. A társaság alapítója az ügyvezetőt legfeljebb 5 (öt) évi időtartamra választhatja.

9.2. A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név : Tóth Zoltán
Születési hely, idő : Karcag, 1969. július 27.
Anyja neve : Antal Erzsébet
Lakcím : 5310 Kisújszállás, Csorbai út 13.
Adóazonosító jel : 8374623470

Az ügyvezetői megbízátság határozott időre, 2021. április 1. napjától 2026. március 31. napjáig szól.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.

9.3. A munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető köteles a munkája során tudomására jutott üzleti titkot, valamint a munkáltatóra, illetve tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. A titoktartás nem terjed ki a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségre.

- 9.4. Az ügyvezető a társaság operatív vezetője, feladatkörébe tartozik az alapítói döntésekre vonatkozó javaslat előkészítése, valamint döntés minden további olyan ügyben, melyet törvény vagy az Alapító okirat nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. A társaság törvényes képviselőjét az ügyvezető látja el. Az ügyvezető köteles gondoskodni a cégjegyzékbe bejegyzett adatokban bekövetkező változások cégbíróság részére történő bejelentéséről. Az ügyvezető köteles a Határozatok Könyvének vezetésére.
- 9.5. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a gazdasági társaság munkavállalóit képviselési joggal ruházhatja fel.
- 9.6. A vezető tisztségviselőt az alapító nem utasíthatja, és hatáskörét nem vonhatja el.

10. Cégjegyzés

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve fölé, vagy alá az ügyvezető a nevét önállóan írja.

11. Felügyelőbizottság

- 11.1. A társaságnál 3 (három) tagú felügyelőbizottság választására sor kerül legfeljebb 5 (öt) évi határozott időtartamra.
- 11.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.
- 11.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név	: Demeter Jánosné
Születési neve	: Barta Julianna
Születési hely, idő	: Kunhegyes, 1954. április 25.
Anyja neve	: Zimányi Margit
Lakcím	: 5310 Kisújszállás, Árpád utca 5/A.
Adóazonosító jel	: 8318905245

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja	: 2019. november 1.
A megbízás lejárta	: 2024. október 31.

Név	: Dr. Ducza Lajos Mihály
Születési hely, idő	: Kisújszállás, 1942. május 28.
Anyja neve	: Fekete Erzsébet
Lakcím	: 5310 Kisújszállás, Ifjúság útja 7.
Adóazonosító jel	: 8275403677

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja	: 2019. november 1.
A megbízás lejárta	: 2024. október 31.

Név	: Szepesi Jenő
Születési hely, idő	: Gyömrő, 1951. október 16.
Anyja neve	: Zimányi Margit
Lakcím	: 5310 Kisújszállás, Munkácsy Mihály utca 9.
Adóazonosító jel	: 8309683979

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja : 2019. november 1.
A megbízás lejárt : 2024. október 31.

- 11.4. A felügyelőbizottság ügyvezetést a társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi. felügyelőbizottság köteles az alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját ismertetni. A felügyelőbizottság a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, az ügyvezetőtől és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A beszámolóról az alapító a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.
- 11.5. Ha a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy Alapító okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, a felügyelőbizottság jogosult értesíteni az alapítót a szükséges határozatok meghozatala érdekében.
- 11.6. A társaság munkavállalói nem lehetnek a felügyelő bizottság tagjai.
- 11.7. A felügyelőbizottság saját tagjai közül választ elnököt. A felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjai legalább kétharmada, de legalább három fő az ülésen jelen van, határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.
- 11.8. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- 11.9. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 11.10. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az alapító hagy jóvá.
- 11.11. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma 3 (három) fő alá csökken, az ügyvezetés a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles az alapítót értesíteni a felügyelőbizottság törvényes működésének helyreállítása érdekében.
- 11.12. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, az ellenőrzési feladatokat állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottság tagjának felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.
- 11.13. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével összefüggésben a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint, egyetemlegesen felelnek a társasággal szemben.

12. Könyvvizsgáló

12.1. A társaság könyvvizsgálója:

Név : Mátyus Mária Irén
Lakcím : 5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 3. fszt. 3.
Kamarai nyilvántartási száma : 000841
Helyettes könyvvizsgáló neve : dr. Gáll Eszter
Lakcím : 5000 Szolnok, Arany János utca 6. 2/3.
A megbízás kezdő időpontja : 2022. június 1.

- 12.2. *A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot a társaság alapítójának. Az állandó könyvvizsgálót az alapító jelöli ki 5 (öt) éves határozott időtartamra. Amennyiben az állandó könyvvizsgáló a kijelölést elfogadja, úgy vele a szerződést a társaság ügyvezetője köti meg a polgári jog általános szabályai szerint.*
- 12.3. *Az állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálót szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.*
- 12.4. *Az állandó könyvvizsgáló feladatai ellátása érdekében betekinthez a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, az ügyvezetőtől, a felügyelőbizottság tagjaitól és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja. A könyvvizsgáló az így tudomására jutott információkat üzleti titokként köteles megőrizni.*
- 12.5. *Ha az állandó könyvvizsgáló a társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a jogi személlyel szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely az ügyvezető vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni az alapító döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a társaság törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.*
- 12.6. *Az állandó könyvvizsgáló megbízátsága megszűnik az alapító általi visszahívással, az állandó könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával, a törvényben szabályozott kizárók beálltával és lemondással.*
- 12.7. *Az állandó könyvvizsgálót a polgári jog általános szabályai és a szakmai előírások szerinti felelősség terheli.*

13. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

14. Egyéb rendelkezések

- 14.1. *A társaság további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.*
- 14.2. *Azokat a szerződéseket, amelyek a társaság tevékenységi körébe nem tartoznak, amennyiben a társaság és az alapító között jött létre, a szerződés aláírásától számított 30 (harminc) napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.*
- 14.3. *A társaság köteles az okirat aláírásától számított 30 (harminc) napon belül letétbehelyezés céljából benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat feltéve, hogy annak összege (értéke) az 1.000.000,- Ft, azaz Egymillió forint összeget meghaladja. Az előző mondat szerinti összeghatár szempontjából a 2 (két) éven belül ugyanannak a személynek, vagy jogi személynek, egyéb szervezetnek nyújtott juttatások összege is adni kell.*
- 14.4. *Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégbizonylatban tesz eleget.*

14.5. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kisújszállás, 2022. szeptember ...

.....
Kisújszállás Város Önkormányzata
képviseli: Kecze István polgármester
alapító

Jelen okiratot készítettem és az Ügyvédi tv. 44. § (2) bekezdése alapján ellenjegyzem Budapesten, 2022..... napján dr. Paulicska Tamás ügyvéd (Paulicska Ügyvédi Iroda, székhely: 1047 Budapest, Wolfner utca 6. I. em. 116., KASZ sz.: 36066990).

Alapító okirat

Alulírott alapító, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően, a következők szerint állapítja meg az alábbi egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i), elektronikus kézbesítési címe

- 1.1. A társaság cégneve : Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft
- 1.2. A társaság székhelye : 5310 Kisújszállás, Kossuth L. u. 74.
- 1.4. A társaság telephelye(i) : 5310 Kisújszállás, Külterület 0747/2. hrsz.
5310 Kisújszállás, Kossuth út 74 1328/4. hrsz.
5310 Kisújszállás, Vásár utca 7-9. (2155/17.hrsz.)
5310 Kisújszállás, Kötő utca 2. (2165.hrsz.)
5310 Kisújszállás, 3904 hrsz.
5310 Kisújszállás, 3907/2 hrsz.
5310 Kisújszállás, Szabadság tér 12. fszt. 3.
5310 Kisújszállás, Rákóczi utca 3/B.
5310 Kisújszállás, Dózsa György utca 1.
- 1.5. A társaság fióktelepe(i) : -
- 1.6. A társaság elektronikus kézbesítési címe : varosgazdalkodas@kjpgkft.hu

2. A társaság tevékenységi köre(i)

2.1. Főtevékenység:

8130 '08 Zöldterület-kezelés

2.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

0240 '08 Erdészeti szolgáltatás
1610 '08 Fűrészarugyártás
2211 '08 Gumiabroncs, gumitömlő gyártása
2352 '08 Mész-, gipszgyártás
2361 '08 Építési betontermék gyártása
2362 '08 Építési gipsztermék gyártása
2363 '08 Előre kevert beton gyártása
2364 '08 Habarcsgyártás
2369 '08 Egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása
2529 '08 Fémtartály gyártása
2561 '08 Fémfelület-kezelés
2591 '08 Acél tárolóeszköz gyártása
2920 '08 Gépjármű-karosszéria, pótkocsi gyártása
3600 '08 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
3700 '08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3832 '08 Hulladék újrahasznosítása
4110 '08 Épületépítési projekt szervezése
4322 '08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
4329 '08 Egyéb épületgépészeti szerelés
4331 '08 Vakolás
4332 '08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
4333 '08 Padló-, falburkolás
4334 '08 Festés, üvegezés
4399 '08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.

4540 '08	Motorkerékpár, -alkatrész kereskedelme, javítása
4611 '08	Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
4622 '08	Dísznövény nagykereskedelme
4661 '08	Mezőgazdasági gép, berendezés nagykereskedelme
4677 '08	Hulladék-nagykereskedelem
4690 '08	Vegyestermékkörű nagykereskedelem
4719 '08	Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
4771 '08	Ruházat kiskereskedelem
4779 '08	Használatcikk bolti kiskereskedelme
4939 '08	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
5210 '08	Raktározás, tárolás
5221 '08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
5224 '08	Rakománykezelés
5914 '08	Filmvetítés
6209 '08	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
6810 '08	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6820 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6831 '08	Ingatlanügynöki tevékenység
6920 '08	Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7010 '08	Üzletvezetés
7711 '08	Személygépjármű kölcsönzése
7731 '08	Mezőgazdasági gép kölcsönzése
7733 '08	Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
7739 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8292 '08	Csomagolás
9311 '08	Sportlétesítmény működtetése
9601 '08	Textil, szőrme mosása, tisztítása
9603 '08	Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
1623 '08	Épületasztalos-ipari termék gyártása
4120 '08	Lakó- és nem lakó épület építése
2829 '08	M.n.s. egyéb általános rendeltetésű gép gyártása
4391 '08	Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
1624 '08	Tároló fatermék gyártása
3319 '08	Egyéb ipari eszköz javítása
2511 '08	Fémszerkezet gyártása
2512 '08	Fém épületelem gyártása
2562 '08	Fémmegmunkálás
3312 '08	Ipari gép, berendezés javítása
2599 '08	M.n.s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása
3320 '08	Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
7120 '08	Műszaki vizsgálat, elemzés
3101 '08	Irodabútor gyártása
3317 '08	Egyéb közlekedési eszköz javítása
3109 '08	Egyéb bútor gyártása
9524 '08	Bútor, lakberendezési tárgy javítása
5520 '08	Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
4311 '08	Bontás
4312 '08	Építési terület előkészítése
4221 '08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4299 '08	Egyéb m.n.s. építés
4211 '08	Út, autópálya építése
4291 '08	Vízi létesítmény építése
4321 '08	Villanyszerelés
5590 '08	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
4339 '08	Egyéb befejező építés m.n.s.
4520 '08	Gépjárműjavítás, -karbantartás
8211 '08	Összetett adminisztratív szolgáltatás
4762 '08	Újság-, papíráru-kiskereskedelem

4776 '08	Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledelel kiskereskedelme
9529 '08	Egyéb személyi-, háztartási cikk javítása
4941 '08	Közúti áruszállítás
4942 '08	Költöztetés
5229 '08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
7490 '08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
6832 '08	Ingyankezelés
8110 '08	Építményüzemeltetés
7712 '08	Gépjárműkölsönzés (3,5 tonna fölött)
8219 '08	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
7732 '08	Építőipari gép kölcsönzése
8560 '08	Oktatást kiegészítő tevékenység
7111 '08	Építészmérnöki tevékenység
7112 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7311 '08	Reklámügynöki tevékenység
8121 '08	Általános épülettakarítás
8122 '08	Egyéb épület-, ipari takarítás
8129 '08	Egyéb takarítás
6399 '08	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
7740 '08	Immateriális javak kölcsönzése
8299 '08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
3900 '08	Szennyeződésmosás, egyéb hulladékkezelés
9604 '08	Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
9609 '08	M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás
3811 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
3812 '08	Veszélyes hulladék gyűjtése
3822 '08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

- 2.3. Jogszabály által képesítéshez kötött tevékenységet a társaság akkor végezhet, ha az e tevékenységben személyes közreműködést vállaló tagja, vagy a társasággal munkavégzésre irányuló polgári jogi vagy munkajogi jogviszonyban álló legalább egy személy a képesítési követelményeknek megfelel.
- 2.4. Ha jogszabály valamely gazdasági tevékenység gyakorlását hatósági engedélyhez köti, a társaság e tevékenységet a véglegesé vált hatósági engedély alapján kezdheti meg.

3. A társaság működésének időtartama, a társaság jogelődje

- 3.1. A társaság határozatlan időtartamra jött létre.
- 3.2. Ez a társaság az 1953. május 16-án alapított Városgazdálkodási Vállalat Kisújszállás közüzemi vállalat (székhelye 5310 Kisújszállás, Deák F. u. 10., Cg. száma: 16-01-000418, adószáma: 10020573-2-16) jogutódja.

4. A társaság alapítója, az alapítói határozat

- 4.1. Név : Kisújszállás Város Önkormányzata
Törzskönyvi azonosító szám (PIR) : 732693
Adószám : 15732695-2-16
Székhely : 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.
Képviseli : Kecze István polgármester
- 4.2. A társaság kötelezettségeiért - ha törvény eltérően nem rendelkezik – az alapító nem köteles helytállni. A társaság alapítójának felelősségére a minősített többséget biztosító befolyásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 4.3. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

- 4.4. A legfőbb szerv hatáskörét az alapító gyakorolja.
- 4.5. Az alapító döntéseit a döntés meghozatalától számított 10 (tíz) napon belül (levél, telefax, e-mail) útján írásban köteles közölni.
- 4.6. Az alapító döntés meghozatalát megelőzően köteles az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni, halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzése rövid úton (telefon, telefax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 (nyolc) napon belül köteles véleményét írásban az alapító rendelkezésére bocsátani. Az előző mondat szerinti írásba foglalt vélemények vagy a felvett jegyzőkönyv nyilvános, azt az alapító határozatával együtt a döntés meghozatalától számított 30 (harminc) napon belül a cégbírósághoz be kell nyújtani. Véleményezési jogot az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottság elnöke gyakorolja, a felügyelő bizottság elnöke a felügyelő bizottság tagjaival általa szükségesnek tartott konzultációt követően köteles véleményt nyilvánítani.
- 4.7. Az alapító köteles szabályzatot alkotni a társaság ügyvezetői, felügyelő bizottsági tagjai és más, az alapító által meghatározott vezető állású munkavállalói javadalmazási módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot annak elfogadásától számított 30 (harminc) napon belül a cégiratok közt letétbe kell helyezni. A szabályzatban foglaltak alapján az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabállyal érintett személyi kör javadalmazásának (pl.: díjazás, munkabér, végkielégítés, egyéb juttatás stb.) megállapítása.
- 4.8. Az alapító jogosult a határozatok könyvébe bármikor betekinteni és a határozatokról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérni.

5. A társaság törzstőkéje

- 5.1. A társaság törzstőkéje 94.039.000,- Ft azaz Kilencvennégy millió-harminckilencezer forint, amely 70.599.000,- Ft, azaz Hetvenmillió-ötszázkilencvenkilencezer forint készpénzből és 23.440.000,- Ft, azaz Huszonhárommillió-négyszáznegyvenezer forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll az alapító okirathoz csatolt apportlista szerinti tartalommal és értékben, amely teljes egészében befizetésre került, illetőleg a társaság rendelkezésére bocsátották.
- 5.2. Az alapítót sem pótbefizetés, sem mellékszolgáltatási kötelezettség nem terheli.
- 5.3. Az alapító elhatározhatja a törzstőke felemelését, ilyen esetekben a felemelt törzstőkét új törzsbetétek befizetésével, illetve apport átadásával kell fedezni. Törzstőke emelése esetén az apportot és a pénzbeli betétek legalább felét az alapító döntésétől számított 30 napon belül, míg a készpénzbetét másik felét az alapító döntésétől számított egy éven belül köteles a társaság számlájára befizetni.
- A társaság törzstőkén felüli vagyonából elrendelt törzstőke felemelése az alapító külön befizetése nélkül történik, s törzsbetétét ezzel növelheti. A törzstőke felemelése a cégjegyzékbe való bejegyzéssel válik érvényessé.
- 5.4. Törzstőke emelése esetén az alapítót elsőbbségi (elővásárlási) jog illeti meg.
- 5.5. Az alapító elhatározhatja a törzstőke leszállítását. A törzstőke nem szállítható le 3.000.000,- Ft-nál alacsonyabb összegre.
- 5.6. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. Az alapító törzsbetétje

Név (Cégnév) : Kisújszállás Város Önkormányzata
A törzsbetét összege : 94.039.000,- Ft

A törzsbetét összetétele 70.599.000,- Ft készpénz és 23.440.000,- Ft nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás.

7. Üzletrész

- 7.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Az üzletrész az alapító törzsbetétjéhez igazodik.
- 7.2. Az üzletrész csak átruházás, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás, valamint új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.
- 7.3. Ha a társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek a jelen Alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.
- 7.4. A társaság saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8. A nyereség felosztása

- 8.1. A társaság tevékenységéből származó nyereség nem bocsátható az alapító rendelkezésére, a nyereség a társaság vagyonát gyarapítja.

9. Az ügyvezetés és képviselő

- 9.1. A társaság alapítója az ügyvezetőt legfeljebb 5 (öt) évi időtartamra választhatja.
- 9.2. A társaság ügyvezetésére és képviselőjére jogosult ügyvezetője:

Név	: Tóth Zoltán
Születési hely, idő	: Karcag, 1969. július 27.
Anyja neve	: Antal Erzsébet
Lakcím	: 5310 Kisújszállás, Csorbai út 13.
Adóazonosító jel	: 8374623470

Az ügyvezetői megbízatás határozott időre, 2021. április 1. napjától 2026. március 31. napjáig szól.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.

- 9.3. A munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető köteles a munkája során tudomására jutott üzleti titkot, valamint a munkáltatóra, illetve tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. A titoktartás nem terjed ki a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségekre.
- 9.4. Az ügyvezető a társaság operatív vezetője, feladatkörébe tartozik az alapítói döntésekre vonatkozó javaslat előkészítése, valamint döntés minden további olyan ügyben, melyet törvény vagy az Alapító okirat nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. A társaság törvényes képviselőjét az ügyvezető látja el. Az ügyvezető köteles gondoskodni a cégjegyzékbe bejegyzett adatokban bekövetkező változások cégbíróság részére történő bejelentéséről. Az ügyvezető köteles a Határozatok Könyvének vezetésére.
- 9.5. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a gazdasági társaság munkavállalóit képviselői joggal ruházhatja fel.
- 9.6. A vezető tisztségviselőt az alapító nem utasíthatja, és hatáskörét nem vonhatja el.

10. Cégjegyzés

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve fölé, vagy alá az ügyvezető a nevét önállóan írja.

11. Felügyelőbizottság

11.1. A társaságnál 3 (három) tagú felügyelőbizottság választására sor kerül legfeljebb 5 (öt) évi határozott időtartamra.

11.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

11.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név	: Demeter Jánosné
Születési neve	: Barta Julianna
Születési hely, idő	: Kunhegyes, 1954. április 25.
Anyja neve	: Zimányi Margit
Lakcím	: 5310 Kisújszállás, Árpád utca 5/A.
Adóazonosító jel	: 8318905245

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja	: 2019. november 1.
A megbízás lejárt	: 2024. október 31.

Név	: Dr. Ducza Lajos Mihály
Születési hely, idő	: Kisújszállás, 1942. május 28.
Anyja neve	: Fekete Erzsébet
Lakcím	: 5310 Kisújszállás, Ifjúság útja 7.
Adóazonosító jel	: 8275403677

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja	: 2019. november 1.
A megbízás lejárt	: 2024. október 31.

Név	: Szepesi Jenő
Születési hely, idő	: Gyömrő, 1951. október 16.
Anyja neve	: Zimányi Margit
Lakcím	: 5310 Kisújszállás, Munkácsy Mihály utca 9.
Adóazonosító jel	: 8309683979

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja	: 2019. november 1.
A megbízás lejárt	: 2024. október 31.

11.4. A felügyelőbizottság ügyvezetést a társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi. felügyelőbizottság köteles az alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját ismertetni. A felügyelőbizottság a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, az ügyvezetőtől és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A beszámolóról az alapító a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

- 11.5. Ha a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy Alapító okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, a felügyelőbizottság jogosult értesíteni az alapítót a szükséges határozatok meghozatala érdekében.
- 11.6. A társaság munkavállalói nem lehetnek a felügyelő bizottság tagjai.
- 11.7. A felügyelőbizottság saját tagjai közül választ elnököt. A felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjai legalább kétharmada, de legalább három fő az ülésen jelen van, határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.
- 11.8. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- 11.9. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 11.10. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az alapító hagy jóvá.
- 11.11. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma 3 (három) fő alá csökken, az ügyvezetés a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles az alapítót értesíteni a felügyelőbizottság törvényes működésének helyreállítása érdekében.
- 11.12. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, az ellenőrzési feladatokat állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottság tagjának felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.
- 11.13. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével összefüggésben a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint, egyetemlegesen felelnek a társasággal szemben.

12. Könyvvizsgáló

12.1. A társaság könyvvizsgálója:

<i>Név</i>	: <i>Mátyus Mária Irén</i>
<i>Lakcím</i>	: <i>5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 3. fszt. 3.</i>
<i>Kamarai nyilvántartási száma</i>	: <i>000841</i>
<i>Helyettes könyvvizsgáló neve</i>	: <i>dr. Gáll Eszter</i>
<i>Lakcím</i>	: <i>5000 Szolnok, Arany János utca 6. 2/3.</i>
<i>A megbízatás kezdő időpontja</i>	: <i>2022. június 1.</i>
<i>A megbízatás lejárt</i>	: <i>2027. május 31.</i>

- 12.2. A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot a társaság alapítójának. Az állandó könyvvizsgálót az alapító jelöli ki 5 (öt) éves határozott időtartamra. Amennyiben az állandó könyvvizsgáló a kijelölést elfogadja, úgy vele a szerződést a társaság ügyvezetője köti meg a polgári jog általános szabályai szerint.
- 12.3. Az állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálót szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

- 12.4. Az állandó könyvvizsgáló feladatai ellátása érdekében betekinthez a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, az ügyvezetőtől, a felügyelőbizottság tagjaitól és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja. A könyvvizsgáló az így tudomására jutott információkat üzleti titokként köteles megőrizni.
- 12.5. Ha az állandó könyvvizsgáló a társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a jogi személlyel szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely az ügyvezető vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni az alapító döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a társaság törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.
- 12.6. Az állandó könyvvizsgáló megbízatása megszűnik az alapító általi visszahívással, az állandó könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával, a törvényben szabályozott kizárók beálltával és lemondással.
- 12.7. Az állandó könyvvizsgálót a polgári jog általános szabályai és a szakmai előírások szerinti felelősség terheli.

13. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

14. Egyéb rendelkezések

- 14.1. A társaság további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.
- 14.2. Azokat a szerződéseket, amelyek a társaság tevékenységi körébe nem tartoznak, amennyiben a társaság és az alapító között jött létre, a szerződés aláírásától számított 30 (harminc) napon belül a cégbíróság a cégiratok közé letétbe kell helyezni.
- 14.3. A társaság köteles az okirat aláírásától számított 30 (harminc) napon belül letétbehelyezés céljából benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat feltéve, hogy annak összege (értéke) az 1.000.000,- Ft, azaz Egymillió forint összeget meghaladja. Az előző mondat szerinti összeghatár szempontjából a 2 (két) éven belül ugyanannak a személynek, vagy jogi személynek, egyéb szervezetnek nyújtott juttatások összegét össze kell adni,
- 14.4. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégközlönyben tesz eleget.
- 14.5. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Kisújszállás, 2022. szeptember ...

Az alapító aláírása:

.....
Kisújszállás Város Önkormányzata
képviseli: Kecze István polgármester
alapító

Jelen okiratot készítettem és az Ügyvédi tv. 44. § (2) bekezdése alapján ellenjegyzem Budapesten, 2022..... napján dr. Paulicska Tamás ügyvéd (Paulicska Ügyvédi Iroda, székhely: 1047 Budapest, Wolfner utca 6. 1. em. 116., KASZ sz.: 36066990).

ALAPÍTÓI HATÁROZAT

amelyet a **Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft** (cégjegyzékszám: 16-09-007489, székhely: 5310 Kisújszállás, Kossuth L. u. 74., adószám: 13122186-2-16, a továbbiakban: **Társaság**) alapítója, **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732693, államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 742278, adószám: 15732695-2-16, statisztikai számjele: 15732695-8411-321-16, képviseli: Kecze István polgármester) a **82/2022. (V. 24.) Képviselő-testületi határozat** alapján az alábbi határozatot hozza:

Alapító a **Társaság** működésére vonatkozó jogszabályok változására tekintettel megállapítja, hogy a **Társaság** Alapító okiratának szövegezése és az Alapító okirat által használt terminológia irányadó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő hatályosítása vált szükségessé.

1/2022. (09....) Alapítói határozat

Alapító úgy határoz, hogy hatályosítja a **Társaság legutolsó, 2021. március 30. napján kelt létesítő okiratát a vonatkozó jogszabályok, valamint az alkalmazandó jogszabályi rendelkezések szerinti terminológiának megfelelően.**

Határozat vége.

Alapító a **82/2022. (V. 24.) Képviselő-testületi határozat** alapján a **Társaság** állandó könyvvizsgálójának megbízás megszűnése miatt könyvvizsgálóifeladatok ellátására megbízza **Mátyus Mária Irént** (lakcím: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 3. fszt. 3., adószáma: 66363064-2-36, kamarai regisztrációs száma: 000841, 2022. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig szóló határozott időtartamra.

2/2022. (09....) Alapítói határozat

Alapító a **82/2022. (V. 24.) Képviselő-testületi határozat alapján a **Társaság** állandó könyvvizsgálójának megbízás megszűnése miatt könyvvizsgálói feladatok ellátására megbízza **Mátyus Mária Irént** (lakcím: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 3. fszt. 3., adószáma: 66363064-2-36, kamarai regisztrációs száma: 000841) 2022. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig szóló határozott időtartamra.**

Határozat vége.

Jelen alapítói határozatot Alapító helybenhagyólag aláírja.

Kisújszállás, 2022. szeptember ...

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviseleti: Kecze István polgármester
Alapító

*Jelen okiratot készítettem és az **Ügyvédi tv. 44. § (2) bekezdése** alapján ellenjegyzem Budapestén, 2022..... napján dr. Paulicska Tamás ügyvéd (Paulicska Ügyvédi Iroda, székhely: 1047 Budapest, Wolfner utca 6. 1. em. 116., KASZ sz.: 36066990):*



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎ : 59/520-240 Fax: 59/321-139
e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2022. szeptember 29-ei ülésének
6/A. napirendi pontjához

Előterjesztés

a Kumánia Gyógyfürdő Kft. alapító okirat módosítására

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kumánia Gyógyfürdő Kft. jogi képviseletét ellátó Dr. SZŰCS Ügyvédi Iroda elkészítette társaság alapító okiratának módosítását a hatályos jogszabályoknak megfelelően, valamint a Magyarhertelend, Tábor u. 7. szám alatti telephely törlésre kerül.

Az előterjesztés megtárgyalását követően kérem a tisztelt Képviselő-testület szíveskedjen támogatni a mellékelt határozati javaslatot.

Kisújszállás, 2022. szeptember 26.

Tatár Zoltán sk.
alpolgármester

Hivatali felelős: Dr. Szél András-aljegyző

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat

/2022. (IX. 29.) számú önkormányzati határozat

a Kumánia Gyógyfürdő Kft. alapító okirat módosításának elfogadásáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete alapítói jogkörében eljárva elfogadja a Kumánia Gyógyfürdő Kft. határozat mellékletét képező alapítói határozatát, módosító határozatát és a módosított alapító okiratát.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alapító okirat módosításának aláírására.

A Képviselő-testület megbízza a Kumánia Gyógyfürdő Kft. ügyvezetőjét a módosítás cégbírósági bejegyeztetésével.

Végrehajtásért felelős: Kecze Máttyás ügyvezető igazgató

Határidő: 2022. október 31.

Hivatali felelős: Sebestyén Krisztina városüzemeltetési ügyintéző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Pénzes Tímea jegyző
3. Kumánia Gyógyfürdő Kft.
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya
5. Dr. SZŰCS Ügyvédi Iroda (5310 Kisújszállás, Petőfi u. 20-22.)

ALAPÍTÓI HATÁROZAT

Alulírott Kisújszállás Város Önkormányzata, képviseli: Kecze István polgármester, mint a **Kumánia Gyógyfürdő Korlátolt Felelősségű Társaság** (5310 Kisújszállás, Rákóczi utca 8-12.) alapítója az alábbi határozatokat hozza:

2022. (09.) sz. határozat

Az alapító a mai naptól törölni kívánja a HU-7394 Magyarhertelend, Tábor utca 7. szám alatti fióktelepét.

2022. (09.) sz. határozat

Az alapító az alapító okirat egyéb rendelkezéseit változatlan tartalommal hatályában fenntartja azzal, hogy jelen alapítói határozat aláírásával egyidejűleg aláírja a társaság hatályos – 2013. évi V. tv.- alapján létrejött, a 21/2006. (V.18.) IM rendelet 7. számú mellékletében részletezettek szerint elfogadott egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát.

Kelt: Kisújszállás, 2022. szeptember

Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselet: Kecze István Polgármester
alapító

Alulírott dr. Szücs László ügyvéd (a JNKSZ Megyei Ügyvédi Kamara tagja, kamarai azonosító száma: 36069861, iroda székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 12/A. „A” lph. 2/1.) ezen okiratot szerkeszttem és ellenjegyzem: Kisújszálláson, 2022. szeptember hó 27. napján:

AZ EGYSZEMÉLYES KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

A 2021. október 21-i módosításokkal egységes szerkezetben

Alapító okirat

Alulírott alapító, szerződésminta¹ alkalmazásával, a következők szerint állapítja meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

- 1.1. A társaság cégneve: **Kumánia Gyógyfürdő Korlátolt Felelősségű Társaság**
A társaság rövidített cégneve: ² **Kumánia Gyógyfürdő Kft.**
- 1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:²
A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:²
- 1.3. A társaság székhelye: **5310 Kisújszállás, Rákóczi utca 8-12.**
A társaság székhelye³
a) egyben a központi ügyintézés helye is.
b) nem azonos a központi ügyintézés helyével⁴:
- 1.4. A társaság telephelye(i):⁵ **5310 Kisújszállás, Nyár utca 7.**
- 1.5. A társaság fióktelepe(i):⁵

2. A társaság alapítója

Név:⁶
Lakcím:
Cégnév (név):⁷ **Kisújszállás Város Önkormányzata**
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):⁸ **732693**
Székhely: **5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.**
Képviselőre jogosult neve: **Kecze István polgármester**
Lakcím: **5310 Kisújszállás, Vas utca 7.**

3. A társaság tevékenységi köre(i)⁹

- 3.1. Főtevékenység: **M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység**
- 3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):¹⁰ **Földgázkitermelés**
Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

¹ A társasági szerződés szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a minta azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a szerződésminta részét képezik, amennyiben ezen részek kitöltésére az adott társaság esetében nem volt szükség.

² Szükség esetén kitöltendő.

³ Aláhúzással jelölendő.

⁴ Amennyiben a központi ügyintézés helye nem azonos a székhellyel, a központi ügyintézés helyének megjelölése kötelező.

⁵ Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

⁶ Természetes személy esetén kell kitölteni

⁷ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁸ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház, stb. esetén).

⁹ A statisztikai nomenklatúrát a tevékenységi kör(ök) vonatkozásában nem kell feltüntetni.

¹⁰ Szükség esetén kitölthető, bővíthető.

Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
Villamosenergia-termelés
Egyéb sporttevékenység
Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
Kempingszolgáltatás
Gőzellátás, légkondicionálás
Egyéb takarítás
Éttermi, mozgó vendéglátás
Víztermelés, -kezelés, -ellátás
M.n.s. egyéb oktatás
Rendezvényi étkeztetés
Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
Általános járóbeteg-ellátás
Egyéb vendéglátás
Könyv-kiskereskedelem
Szakorvosi járóbeteg-ellátás
Ital-szolgáltatás
Újság-, papíráru-kiskereskedelem
Fogorvosi járóbeteg-ellátás
Ingatlankezelés
Játék-kiskereskedelem
Egyéb humán-egészségügyi ellátás
Reklámügynöki tevékenység
Szállodai szolgáltatás
Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Fodrászat, szépségápolás
Ital-kiskereskedelem
Egyéb foglalkozás
Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama:¹¹

a) határozatlan.

b) határozott¹², -ig

5. A társaság törzstőkéje

- 5.1. A társaság törzstőkéje **52.000.000,- Ft**, azaz **Ötvenkettőmillió forint**, amely
a) **46.230.000,-Ft**, azaz **Negyvenhatmillió-kettőszázharmincezer forint** készpénzből,
b)¹³ **5.770.000,- Ft**, azaz **Ötmillió-hétszázhetvenezer forint** nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.
- 5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagnak, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.
- 5.3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

¹¹ Aláhúzással jelölendő.

¹² Amennyiben a társaság működésének időtartama határozott, kitöltése kötelező!

¹³ Szükség esetén kitöltendő.

- 5.4. A tag pótbefizetésre és mellékkötelezettség teljesítésére nem köteles, azonban a tag dönthet pótbefizetés teljesítéséről.

6. A tag törzsbetétje

Név (Cégnév):.....**Kisújszállás Város Önkormányzata**

A törzsbetét összege: **52.000.000,- Ft**

A törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: **46.230.000,- Ft.**

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg:..... Ft, mértéke a tag pénzbetétjének ... %-a¹⁴, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába¹⁵.

A fennmaradó összeget :.....-ig¹⁶ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

¹⁷b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: **apport**, értéke: **5.770.000,-Ft.**

A bejegyzési kérelem cégbíróshoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szeresheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A nyereség felosztása

9.1. A társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

9.2. Az ügyvezető jogosult / **nem jogosult**¹⁸ osztalékkelőleg fizetéséről határozni.

10. Az alapítói határozat

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

10.2. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

¹⁴ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

¹⁵ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

¹⁶ Naptári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

¹⁷ Szükség esetén bővíthető.

¹⁸ Aláhúzással jelölendő.

11. Az ügyvezető

11.1.¹⁹ A társaság ügyvezetésre és képviseletre jogosult ügyvezetője:

Név:²⁰**Kecze Mátyás**

Lakcím:**5310 Kisújszállás, Vas utca 7.**

Cégnév (név):²¹

Céggjegyzékszám (nyilvántartási szám):²²

Székhely:

Képviseletre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízás²³

a) határozott időre²⁴

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja: **2021. május 02.**

A megbízás lejárat: ²⁵ **2026. május 01.**

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban /
munkaviszonyban²⁶ látja el.

12. Cégvezető

12.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére²⁷

a) sor kerülhet.

b) nem kerülhet sor.

12.2.²⁸ Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k)²⁹:

Név:

Lakcím:

Kinevezés kezdő időpontja:

13. Céggjegyzés

13.1.³⁰ Az önálló céggjegyzésre jogosultak:

Név:**Kecze Mátyás**

Név:

13.2. Az együttes céggjegyzési joggal rendelkezők:³¹

a) Név:

és

Név:

együttesen jogosultak céggjegyzésre.

b)³² Név:

¹⁹ Szükség esetén bővíthető.

²⁰ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

²¹ Szervezet esetén kell kitölteni,

²² Céggjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám.

²³ Aláhúzással jelölendő.

²⁴ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:114. §).

²⁵ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

²⁶ Aláhúzással jelölendő.

²⁷ Aláhúzással jelölendő.

²⁸ Kizárólag a 12.1 a) pont aláhúzása esetén tölthető ki.

²⁹ Szükség esetén bővíthető.

³⁰ Szükség esetén bővíthető.

³¹ Szükség szerint kitöltendő.

és
Név:
együttesen jogosultak cégjegyzésre.

14. Felügyelőbizottság

14.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására³³

- a) **sor kerül.**
b) nem kerül sor.

14.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

14.3. ³⁴A felügyelőbizottság tagjai:

Név: **Fodor Kálmán**

Lakcím: **5310 Kisújszállás, Pólya utca 4.**

A megbízatás³⁵

a) **határozott időre**³⁶

b) határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021. szeptember 01.**

A megbízatás lejártá:³⁷ **2026. augusztus 31.**

Név: **Dr. Ducza Lajosné**

Lakcím: **5310 Kisújszállás, Ifjúság útja 7.**

A megbízatás³⁸

a) **határozott időre**³⁹

b) határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021. november 01.**

A megbízatás lejártá:⁴⁰ **2026. október 31.**

⁴¹Név: **Molnár Imre**

Lakcím: **5310 Kisújszállás, Táncsics utca 8/a.**

A megbízatás⁴²

a) **határozott időre**⁴³

b) határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021. november 01.**

A megbízatás lejártá:⁴⁴ **2026. október 31.**

15. Könyvvizsgáló⁴⁵

A társaság könyvvizsgálója:

Név:⁴⁶ **Mátyus Mária Irén egyéni vállalkozó**

Lakcím: **5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 3. fsz. 3.**

³² Szükség szerint bővíthető.

³³ Aláhúzással jelölendő.

³⁴ A 14.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

³⁵ Aláhúzással jelölendő.

³⁶ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

³⁷ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

³⁸ Aláhúzással jelölendő.

³⁹ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁴⁰ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁴¹ Bővíthető. Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létrehozása, háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítása semmis.

⁴² Aláhúzással jelölendő.

⁴³ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁴⁴ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁴⁵ A Ptk. 3:38. § és 3: 129-131 § esetén.

⁴⁶ Természetes személyeseten kell kitölteni.

Kamarai nyilvántartási száma:**000841**
Cégnév:⁴⁷
Cégjegyzékszám:
Székhely:
A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:
Mátyus Mária Irén.....
Kamarai nyilvántartási száma:**000841**
Lakcím: **5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 3. fsz. 3.**
Helyettes könyvvizsgáló neve:
Lakcím:
A megbízás kezdő időpontja: **2019. június 1.**
A megbízás lejárt: **2024. május 31.**

16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont az alapítót illeti meg.

17. Egyéb rendelkezések

17.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének⁴⁸

a) a Céglapjában

b) a társaság honlapján⁴⁹

teszt eleget.

17.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Kisújszállás, 2022. szeptember 27.

Az alapító aláírása:

.....
Kisújszállás Város Önkormányzata
képviseli: Kecze István polgármester

Alulírott dr. Szűcs László ügyvéd (a JNKSZ Megyei Ügyvédi Kamara tagja, kamarai azonosító száma: 36069861, iroda székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 12/A. „A” lph. 2/1.) ezen okiratot szerkeszttem és ellenjegyzem: Kisújszálláson, 2022. szeptember hó 27. napján:

⁴⁷ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁴⁸ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁹ Amennyiben a társaság a közvetlen közzétételi kötelezettségének honlapján teszt eleget, a cégjegyzéknek tartalmaznia kell a társaság honlapjának a címét.

DR. SZÜCS ÜGYVÉDI IRODA**dr. Szücs László****ügyvéd**

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 12/A. 2/1.

Tel/Ans/Fax: 56/412-700

5310 Kisújszállás, Petőfi u. 20-22. Pf.:90.

Tel/Ans/Fax.: 59 / 323-503

E-mail.: dr.szucslaszlo@drszi.hu

Cégbeszű neve: Dr. Szűcs Űgyvűdi Iroda

Cégbeszű címe: 18838824#cegkapu

Mobil.: 20/428-40-10

Űgyszűm: 240/2022.

MEGHATALMAZÁS

Alulűrott, a Polgűri Tűrvűnkűnyvrűl szűlű 2013. ęvi V. tűrvűny (a tovűbbiűkban: Ptk.) 6:15. ę (1) bekezdęse, az űgyvűdi tevűkenęsęgrűl szűlű 2017. ęvi LXXVIII. tűrvűny (a tovűbbiűkban: Űttv.) 34. ę (1) bekezdęse, valamint a polgűri perrendtartűsrűl szűlű 2016. ęvi CXXX. tűrvűny (a tovűbbiűkban: Pp.) 64. ę (1) bekezdęse alapján meghatalmazom a **DR. SZűCS ŰGYVűDI IRODűT** – kępviseletęben **Dr. Szűcs Lűszlű űgyvűdet** -, hogy a

A Kuműnia Gyűgyfűrdű Kft-t a Szolnoki Tűrvűnyszęk Cęgbűrűsűga elűtt cęgműdosűtűsi eljűrűsban

teljes jogkűrrel kępviselje.

Az Űttv. 28. ę (3) bekezdęse alapján a meghatalmazás feljűgosűtja az űgyvűdet minden olyan cselekműnyre, amely a rűbűzűtt űgy szabűlyszerű ellűtűsűval jűr, ęgy az Űttv. 34. ę (4) bekezdęse ęrtelmęben okirat, pęnz ęs műs vagyontűrgy űtvűtelęre is.

Az Űttv. 34. ę (2) bekezdęse alapján az űgyvűdnek adott meghatalmazás csak akkor ęrvűnyes, ha irűsba foglaltűk. A meghatalmazűst a megbűzűnak ęs az űgyvűdnek saját kezűleg alű kell írnia. A megbűzű ęs az űgyvűd űltal alűirt meghatalmazás teljes bűzonyűtű ęrejű magűnokirat.

Az Űttv. 34. ę (5) bekezdęse alapján az űgyvűd kępviseleti jogkűręnek korlűtozűsa csak annyűban hatűlyos, amennyűben az a meghatalmazűsbűl kűtűnik. A Ptk. 6:15. ę (3) bekezdęse alapján a meghatalmazás visszavonűsűg ęrvűnyes.

Az Űttv. 28. ę (5) bekezdęse alapján az űgyvűd a megbűzás ellűtűsűhoz helyettes űgyvűdje, alkalmazott űgyvűdje, űgyvűdjelűltje, a nűla műkűdű kűlfűldű jogű tanűcsadű, tovűbbű műs űgyvűd, eurűpai kűzűssęgi jogűsz, alkalmazott eurűpai kűzűssęgi jogűsz kűzreműkűdęsęt is ęgnybe teljes jogkűrrel kępviseljen.

Kelt: Kisűjszűllűs, 2022. szeptember hű 27.

**Kecze Műtűs űgyvezetű
megbűzű**

Alulűrott, dr. Szűűcs Lűszlű űgyvűd a Dr. Szűcs Űgyvűdi Iroda kępviseletęben a megbűzűst elfogadom, akadűlyoztatűsűm esetęre helyettesűtęsemmel megbűzűm, **dr. Tarjűni- Nagy Sűndor, dr. Belukűcs Ferenc ęs dr. Tanűcs Krisztűna ęs dr. Kiss Dűvid űgyvűdeket.**

**Dr. Szűcs Lűszlű
űgyvűd
KASZ: 36069861**



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2022. szeptember 29-ei ülésének
7. napirendi pontjához

Tájékoztató

a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága számára meghatározott feladatok elvégzéséről, a belvízelvezetési munkálatok felosztásáról

Véleményezi:
Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 6/2022. (I. 27.) számú önkormányzati határozatának megfelelően előterjesztem a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága feladataként meghatározott, a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által elkészített tájékoztatót a belvízrendezési munkálatok kapcsán.

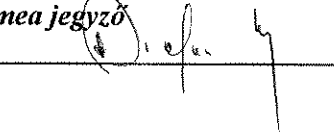
Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a tájékoztatóban foglaltakat megtárgyalni, javaslataikat megfogalmazni és a tájékoztatót tudomásul venni.

Kisújszállás, 2022. augusztus 22.


Kecze István
polgármester

Készítette: Sebestyén Krisztina városüzemeltetési ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: 



A város önkormányzati képviselőinek összegyűjtött lakossági jelzései, bejelentései és közterület felügyelők által jelzett hibák, meghibásodások felmérése és helyszíni szemléje alapján összeállított aktualizált javítási lista és költségkalkuláció.
2021-2022

1. Tájékoztató a bel- és csapadékvíz elvezető rendszer üzemeltetéséről, a tevékenység összetételéről az üzemeltetés tapasztalatairól.

A rendszer üzemeltetése Kisújszállás város, megközelítőleg 106,8 km bel- és csapadékvíz hálózatára terjed ki, melynek 35,25 km szakasza rekonstrukciós beruházás keretében, 6,2 km szakasz pedig közmunkaprogramok keretében felújított.

A hálózat főbb szakaszai, elemei:

- ÉK -i és ÉNy-i belvízöblözet bel- és csapadékvíz elvezető rendszer I. ütem
- DK-i és DNy-i belvízöblözet bel- és csapadékvíz elvezető rendszer
- Beruházásokkal és fejlesztésekkel nem érintett meglévő „régii” csapadékvíz elvezető rendszerek
- Átemelő műtárgyak
- 2db ÉK -i és ÉNy-i belvízöblözet (Pillangó u. és Koronakert)
- 3db DK-i és DNy-i belvízöblözet (Óváros, Rövid u. és Béla király u.)
- Önkormányzati tulajdonban álló külterületi belvízelvezető csatornák

A XXI. és XXIX. jelű befogadó belvízcsatornák üzemeltetési feladatait a KÖTIVIZIG végzi

Az üzemeltetési feladatok ellátásában lényeges elemek, tényezők:

- A külterületi csatornák mértékadó vízszintje az ÉK-i, ÉNy-i átemelőknél, gyakorlatilag folyamatosan magasabban van, mint a belépő vízszint, ezáltal gravitációs módon a víz nem tud távozni, csak az átemelők folyamatos üzemelése mellett
- A DK-i és DNy-i rekonstrukció kivitelezésének minősége miatt – az átvételkor ismert hibákon túl a rendszer további ráfordításokat igényel.
A hibásan kialakított árok fenékszintek, áteresz küszöbök állandó vízpanaszt és üledék lerakódást eredményeznek. Az előre gyártott mederelemek alatti homokfeltöltés kimosódása, folyamatos süllyedéseket eredményez a földpartokon, rézsűkön és áteresz takarások szelvényeiben, veszélyeztetve az átereszek támfalainak állékonyságát. Az észlelt süllyedések, kimosódások javítását rendszeresen és a legrövidebb határidő betartásával javítjuk.

- A régi földmedrű árkok egy részére évtizedes eliszapolódás jellemző. Az áttereszek több helyen teljes keresztmetszetükben átjárhatatlanok.
- A régi hálózatoknál épített lakossági gépkocsi, vagy gyalogos bejáró önálló kivitelezések részlegesen kerülnek bejelentésre, egy részük az áttereszek méretét tekintve műszakilag nem megfelelő. 2015-től az útkezelői, területfoglalási és közműkezelői nyilatkozatok, engedélyek tekintetében napi rendszerességgel egyeztetünk az önkormányzattal, melynek eredményeként lecsökkent az engedély nélkül vagy hibásan létesített építmények száma.
- Az Észak-keleti (Koronakerti) átemelő üzemelési költségeit nagyban befolyásolja, hogy alapfeladatán túl gondoskodik a KUMÁNIA Gyógyfürdő Kft, koronakerti csatornába folyó, napi "csurgalék" vizének elvezetéséről.
- Folyamatosan szembesültünk újabb problémákkal. A közelmúltban épült új ivóvíz és szennyvízhálózat természetes módon, több helyen keresztezi a csapadékvíz hálózatot. Sok csomópontban jellemző, hogy a szennyvízvezetés miatt átmetszett csapadékvíz áttereszek szakszerűtlenül lettek helyreállítva, vagy sok helyen a tisztító, fordító szennyvízakká az átteresz szelvényébe kerültek elhelyezésre, akadályozva ill. megszüntetve a csapadékvíz elvezetést. Ezek a hibák jellemzően aszfalt burkolattal ellátott útkeresztezésekben történtek (Vas u.-Malom u.; Nagy I.u.-Lehel u.; Kossuth u.-Kossuth 37zug; Nagy I.u.-32zug, Kossuth L.u. Honvéd u.)
- Sajnálatos módon, a 2016.évtől nem áll rendelkezésre a korábbi évekhez hasonló un. képviselői keret, ezáltal kevesebb beavatkozást, javítást, rekonstrukciót tudunk elvégezni.
- A város bel és külterülete belvízelvezetés szempontjából természetes kapcsolatban van. Ezért a közeljövőben indokolt felülvizsgálni, Kisújszállás város zártkertjeiben és közigazgatási külterületén elhelyezkedő belvízelvezető árkok, csatornák helyzetét. A természetes eliszapolódáson és feltöltődésen túl sajnos előfordul, hogy a korábban működő fő és mellékárkok különböző beavatkozások folytán (pl. beszántás, földterület könnyebb megközelítése érdekében engedély nélkül létesített bejárók, stb.) korlátozottan, vagy nem töltik be funkciójukat. Az egyes problémák megoldása hatósági intézkedést is igényel.

A feladatellátás keretében elvégzendő fenntartás, karbantartás és ellenőrzés

- Rendszeres kaszálások az önkormányzati tulajdonban lévő árkok és csatornák és tározók területein
- Burkolt árkok rendszeres takarítása és iszap, üledékmentesítés, állag megóvás.
- Főgyűjtő csatornák befogadóképességének megtartása: XXIX. észak, XXI., XVI. számú belvízelvezető csatornák önkormányzati kezelésű szakaszain Koronakerti, Gáborkerti, Báthory úti, Nyugati temető melletti árkokon.
- Az 5 db belvízátemelő üzemeltetése. (Béla Király u., Óváros, Rövid u., Pillangó u., Koronakert)
- Város árkainak folyamatos ellenőrzése, esetleges hiba- és dugulás elhárítása.
- A csapadékvizek lefolyásának elősegítése és akadálymentesítése.
- A beérkező lakossági panaszok és közterület felügyelői bejelentések felülvizsgálata és lehetséges megoldás keresése.
- Az előre nem tervezhető problémák, hibák megoldása.
- Ellenőrzési, karbantartási naplók vezetése.

Az önkormányzat által elfogadott Déli öblözet "garanciális munkák" javítási lista és kisebb módosítása elemeit, költségeit, a következő évek gazdasági tervezésénél továbbra is figyelembe kell venni.

Az önkormányzati költségvetési források jelenleg nem teszik lehetővé külön keret biztosítását a Déli öblözetek "garanciális" elmaradásainak pótlására.

Ezt a feladatot a legszükségesebb mértékű beavatkozásokat az üzemeltetési költségek keretén belül kell megoldani.

A feladatellátásra biztosított források nem fogják fedezni az emelkedő input költségeket. A feladatellátáshoz tervezett anyagok ára több mint másfélszerese - alkatrészek ára kétszerese - az üzemanyag és kenőanyag ára közel kétszerese - az elektromos energia díjak a jelenlegi számlák alapján négyszerese a tervezettnél. A bérköltség emelkedés, azonos foglalkoztatotti létszám mellett a garantált szakmai minimálbér emelkedésből adódik. De az elszabadult infláció és munkaerő megtartó képesség miatt további béremelésre lesz szükség.

Az igénybevett szolgáltatások, idegen gépi munka és alvállalkozók költségét is fenti tényezők befolyásolják.

2022-ben a koronakerti átemelő egyik szivattyúját főjavítás céljából ki kell emelni és szakszervizbe szállítani. Várható javítási költsége 1.000-1.300eFt.

2023-ban következik az átemelő szivattyúk (12db) Wilo szerviz általi nagy karbantartása, melynek költségét 3.500-4.000eFt-ra becsüljük.

A források csökkenése elövetíti, hogy a különböző lakossági, képviselői listákban szereplő feladatok megvalósítása is korlátozódik.

Az üzemeltető bel-és csapadékvíz elvezető rendszer üzemeltetési, javítási és fejlesztési feladatai.

	Feladat	2022 terv	Fedezet
1	A várost behálózó 106km nyomvonalú újra épített és régi csatornahálózat fenntartása, karbantartása, ellenőrzése – üzemeltetési feladat összes költsége	26.000.000.-	Szerződés szerint
2	Előre nem tervezhető problémák, hibák, meghibásodások megoldása, kisebb javítások		Az üzemeltetési költségek terhére
3	A Déli öblözetek garanciális hibáinak javítása, mely két feladtból tevődik össze: Életveszélyt elhárító munkák nélkül.		Az üzemeltetési költségek terhére, forrás nélkül:
	Életveszélyt elhárító, ill vagyónvédelmi szempontból elengedhetetlen javítások tartalékkeret nélkül		Az üzemeltetési költségek terhére, forrás nélkül:
	Déli öblözet garanciális munkái összesen:	12.570.410.-	Az üzemeltetési költségek terhére, forrás nélkül:
4	A bel- és csapadékvíz elvezető hálózat, hibáiról, a lakosság, önkormányzati képviselők és közterület-felügyelők által össze-gyűjtött jelzéseket, bejelentéseket összefoglaló fejezet.	104.450.000.-	Forrás nélkül
	A bel-csapadékvíz-hálózat üzemeltetési feladatai összesen nettó:	26.000.000.-	26.000.000.-

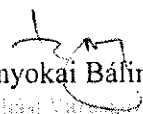
2. A bel- és csapadékvíz elvezető hálózat, hibáiról, meghibásodásairól, a lakosság, önkormányzati képviselők és közterület-felügyelők által összegyűjtött jelzéseket, bejelentéseket.

Az önkormányzat és üzemeltető a bel- és csapadékvíz elvezető hálózat hibáinak, meghibásodásainak feltárásában, a legcélszerűbb javítási megoldás kialakításában együttműködik. Az önkormányzati képviselők által összegyűjtött lakossági jelzések, bejelentések és közterület felügyelők által észlelt hibák, egységes kigyűjtésben kerültek rögzítésre. A meghibásodásokról, felmérést és helyszíni szemlét követően és költségbecslés készül. A beavatkozások mértéke a sürgősségi sorrend megállapítása, folyamatos egyeztetés, aktualizálás mellett zajlik. A **tételes aktualizált listát az 1.sz. melléklet tartalmazza.**

3. A közmunkaprogramban szolgáltatás keretében végzett fejlesztések, felújítások

2021-2022.évben a közmunkaprogram keretén belül már csak karbantartási feladatokat terveztünk a létszám és személyi összetétel miatt. Példaként említeném, hogy gépi és kézi kaszáló feladatot 2017-ben még 6 fővel tudtunk végeztetni - 2021-ben 2 fővel - 2022-ben 1 fővel. 2021-től a teljes létszám 6-8fő. A jelenlegi tendencia arra enged következtetni, hogy közmunkaprogramban ez a tevékenység megszűnik. Kiváltására az alkalmazotti létszám bevonása nélkül nem lesz lehetőség.

Kisújszállás, 2022. szeptember 15.


Ponyokai Bálint
Kisújszállás Városi Önkormányzat
Nemzeti Kör.
Szállásügyi és Közművelődési Osztály
Cím: 13327186-2-16 @

I.sz. melléklet

A város önkormányzati képviselőinek összegyűjtött lakossági jelzései, bejelentései és közterület felügyelők által jelzett hibák, meghibásodások felmérése és helyszíni szemléje alapján összeállított javítási lista és költségkalkuláció.

2021-2022

sz.	Hiba, hiányosság, feladat megnevezése	becsült költség (nettó)	megjegyzés
1	Malom utca 16. előtti probléma megoldása teljes hosszban egy elvezető árok kiépítése kétoldali lejtéssel	1.400.000.-	Halasztása Nem veszélyeztet vagyontárgyat.
2	Vásár utca 2014-ben feltárt hibák (javítási fedezettel nem rendelkező része) Szennyvíz átemelő szivattyú műtárgy Vásár u. 4/A melletti csapadékvíz elvezető csatorna rekonstrukció. Vásár u.-Mikes u kereszteződés tolózár aknával elmetszett csapadékvíz csatorna átépítése.	2.900.000.-	A meglévő kerülő csatorna, nagyobb csapadék esetén kb. 30perc alatt képes a területen (piactér, Vásár-Mikes kereszteződés) felgyűlt csapadékvíz elvezetésére. Célszerű ütemezni!
3	Árok és áteresztés rekonstrukció, a Csokonai utca árokrendezés a Nagy I.u. és Lehel utca közötti szakaszon	3.900.000.-	Halasztása nem veszélyeztet vagyontárgyat.
4	a Jókai utcán jelzett probléma megoldása, ha teljes szakaszon létesül árok. Ez a Petőfi utca és Téglagyár utca közötti szakaszt jelenti. A befogadó téglagyár utcai szakasz elkészült.	2.700.000.-	Halasztása Nem veszélyeztet vagyontárgyat.
5	Kigyó utca 62-74 problémája hogy a Téglagyár utcától kifelé szakaszosan van árok. Teljes szakaszon kell az árkot kialakítani	1.300.000.-	Halasztása nem veszélyeztet vagyontárgyat.
6	a Kuthen Vezér utca és Iskola utca sarkon a csatlakozó átereszt újra kell építeni egy támfallal együtt	700.000.-	Célszerű ütemezni!
7	a Hunyadi utca és Zalka Máté utca problémáját csak az Erdélyi Sándor utca északi oldali árkanak felújítása után lehetséges megoldani.	2.800.000.-	Halasztása Nem veszélyeztet vagyontárgyat.
8	a József Attila utca Mester utcabeli probléma. A befogadó, József Attila utca nyugati oldalán levő árok felújítását követően oldható meg (a Sásastó és Mester utca közötti szakasz). Majd a Mester utcában kétoldali víz elvezetés megoldható	7.700.000.-	Tervezést igényel. A Mester utca keresztelvényében kétoldali árok nem fér el. Van ahol folyóka is megoldást jelenthet, de a legtöbb helyen zárt csatorna kiépítésére van lehetőség
9	Széchenyi út északi oldalában járdák víz elvezetés megoldása (2.ütem 350m). (más forrásokkal ötvözve – fásítás, tereprendezés járda út-híd program)	4.600.000.-	A járda mellett elhelyezett monolit folyóka szinteltérései a járda szinteltéréseivel nincs összhangban. A folyóka felújítását követően a járdát ráaszfaltozással lehetne szintbeállítani. A járda ill. folyóka és az út közötti "felhízott" zöldszerű terület nyesése 15-30cm vastagságban szintén megoldandó, mely nagyságrendileg 250-350m ³ föld elszállítását jelenti.

10	Báthory utca mederburkolt csatorna részleges felújítás - Csatorna u. Nyár u. és Tavasz u. között a mederlapburkolat átrakása és pótlása. A Deák F. úttól a Báthory u. 3-ig zárt 800mm rendszer kiépítés (670m)	11.900.000.-	Tervezést igénylő feladat
11	Báthory utca 2-4-6 folyóka építés (38m) (5225-2/2015)	850.000.-	A járda melletti padka 30-40cm szélességű nyesésével a vízvezetés folyóka nélkül is megoldható
12	Sásastó utca járdátlan DK-i oldal rekonstrukció (Széchenyi út-Malom út között. (525m) A legkritikusabb rész a Lakatos és József A. u. közötti szakasz. <i>Szakaszokra ütemezhető</i>	6.800.000.-	Tervezést igénylő feladat
13	Marjalaki utca járdás ÉK-i oldal rekonstrukció (Széchenyi út-Malom út között. (660m) A legkritikusabb rész a Széchenyi utca és Híd utca közötti szakasz) <i>Szakaszokra ütemezhető.</i>	8.500.000.-	Tervezést igénylő feladat
14	Lakatos utca vízvezetés problémája (5225-7/2015) A befogadó Marjalaki és Sásastó utcával együtt kezelendő (171m)	2.200.000.-	Tervezést igénylő feladat
15	Gyep utca É-i oldal utca rekonstrukció József A.u. Malom utca között (94m)	1.200.000.-	Tervezést igénylő feladat
16	Honvéd utca Déli oldal rekonstrukció Kossuth L.u - Gaál K.utca között (292m)	3.800.000.-	Tervezést igénylő feladat
17	Deák F.u.112 Vízvezetés megoldása (épület faltön csapadékos időben megáll a víz) folyóka építés és bekötés csatornába (32m)	720.000.-	
18	Vas utca 15-31 közötti szakasz rekonstrukció (5225-3/2015) (210m) -támfalak építése	640.000.-	Az áttereszek csövei sérülhetnek, beomlás és bemosódás keletkezhet
19	Béla k. út járdátlan oldal vízvezetés megoldása ütemezve Béke utcától a Nagykert földútig (420m) <i>2016-ban részlegesen elkészült a Nagykert földúttól a méregraktár bejáráig.</i>	4.300.000.-	Halasztása nem veszélyeztet vagyontárgyat
20	Illéssy utca járdás oldal vízvezetés problémája (5225-6/2015) A Közraktár utcától az Illéssy u. 57sz ingatlanig, 105m szakasz és 6db átteresz rekonstrukciója szükséges - figyelemmel az Illéssy utca további szakaszának befogadására is.	1.400.000.-	Tervezést igényel.
21	Béla k. utca 23-55sz. Járdás oldal, járda melletti csapadék csatorna felül-vizsgálata, takarítása és fedrácok cseréje (Katasztrófavédelem feljegyzése alapján) (290m) a Béla k. u.55.sz ingatlan (5225-8/2015) vízvezetési ügye is megoldást nyer.	650.000.-	A járda melletti aknák balesetveszélyesek.Nem halasztható.
22	Nyár u.30-32. vízvezetés problémája. A Tavasz utca és Báthory utca közötti 106m szakaszból, 88m 2021-ben elkészült. A Nyár u. 28 előtti 12m árokfedésben átteresz csak részlegesen található	720.000.-	Az eredeti probléma megoldódott, de a nagyobb üzembiztonság érdekében a Nyár u. 26 és 28 közötti zárt részeket is érdemes lenne feltárni, helyreállítani. Halasztható.

23	Nyár u.58-60. vízvezetési problémája. A Báthory utca felé 165m és a Nyár u. 66 zug felé 99m - összesen 264m árokrekonstrukció oldja meg a terület teljes rendezését. A részleges rekonstrukció 2022-ben készül.	3.400.000.- ebből 2022-ben a ráfordítás 1.350.000.-	Az iszapoldás és áttereszek takarításán túl 2db gk. bejáró áttereszt cseréljük, támfalakkal
24	Szélmalom utca - Kuthen Vezér, Esze Tamás, árokkapcsolatainak rendezése.	830.000.-	Halasztása nem veszélyeztet vagyontárgyat
25	Rákóczi, Nyár, Piac, Vásár utca és Szabadság téri lakótelep - megsüllyedt, törött - balesetveszélyes víznyelő rácsok felújítása és cseréje (40x40-21db; 30x30-31db) 2022-ben 7db készült el	3.100.000.-	Balesetveszélyes
26	Vas utca 9-13 középső szakaszának vízvezetés megoldása. Járható folyóka építés és a Béla k. utcai átjárónál, átteresz helyreállítása	540.000.-	Halasztása nem veszélyeztet vagyontárgyat.
27	Dühöngő Városrész csapadékvíz elvezető árkok rekonstrukciójának folytatása (Apaffy, Thököly, Kemény Zs. utcák - 1920m - ütemezve)	24.900.000.-	Tervezést igénylő feladat
	Összesen: (1-19)	104.450.000.	
	ÁFA 27%	28.202.000.	
	Bruttó összesen:	132.652.000.	

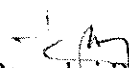
Az önkormányzat által bekért árajánlat alapján tervezett munkák			
sz.	Hiba, hiányosság, feladat megnevezése	árajánlat (nettó)	megjegyzés
28	Dózsa Gy. u. 8. zug - padka és csapadékvíz csatorna meghibásodás javítási munkái	673.044.-	Balesetveszélyes!
29	Csatorna utca és Erzsébet liget közötti mederlappal burkolt árok, mederlap pótlás	178.000.-	A vízvezetés üzembiztonságát korlátozza
30	Víznyelők takarítása KJ1/316-15/2022 Szabadság téri ltp. 4. és a Szabadság téri lakótelep valamennyi csapadékvíz aknájának, víznyelő aknájának takarítása		Szerződés keretében elkészült.
31	Víznyelők takarítása KJ1/816-18/2022 Vásár u. víznyelő aknák takarítása		Szerződés keretében elkészült.

A munkák sorrendjét, elsősorban a meghibásodás súlyossága dönti el. Életveszélyt jelentő, közlekedés biztonságát vagy a vízvezetés biztonságát veszélyeztető szempontok kerülnek mérlegelésre. A rendelkezésre álló önkormányzati, üzemeltetői források, minimális mértékű előrehaladást jelentenek, de a keletkező meghibásodások újabb forrást igényelnek.

Az emelkedő üzemeltetési költségek biztosításán túl, a súlyosabb problémák elkerülése érdekében ismét szükség lenne karbantartási keret biztosítására és a lehetséges pályázati források kihasználására.

Természetesen jelentős nagyságrend lekerülhetne ezekből a listákból a bel-és csapadékvíz hálózat rekonstrukció, II. ütemének megvalósításával. Erre azonban, jelenleg, pályázati lehetőség nem áll rendelkezésre.

Kisújszállás, 2022.09.15.


Ponyokai Bálint
 Kisújszállási Városgazdálkodási
 Nonprofit Kft.
 5310 Kisújszállás Kossuth L. u. 74.
 Adószám: 13122186-2-10



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139
e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 29-i ülésének 8. napirendi pontjához

Tájékoztató

az önkormányzati társulások működéséről

*Véleményezi:
valamennyi önkormányzati bizottság*

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk az alábbi három társulásban működik együtt egyes feladatok ellátására (zárójelben az önkormányzati tagság kezdetének éve és a társulás tagjai):

- **Nagykun Hagyományőrző Társulás** (1995; Kisújszállás, Karcag, Túrkeve, Mezőtúr, Kenderes, Kétpó, Kunhegyes, Berekfürdő, Kunmadaras, Kuncsorba, Kunszentmárton, Mesterszállás);
- **Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás** (2004; Kisújszállás, Karcag, Kenderes, Kunmadaras, Berekfürdő);
- **Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás** (5350 Tiszafüred, Fő u. 1. elnöke: Újvári Imre Tiszafüred Város Polgármestere)

A mellékletekben a Nagykun Hagyományőrző Társulás és Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás működéséről adunk tájékoztatást.

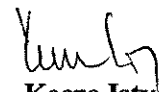
Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért (2003; önkormányzatunkon kívül további 37 település) 2018. december 31-ével megszűnt. A társult önkormányzatok képviselő-testületeinek részéről a megszűntető okiratok elfogadása, és a Társulás részére történő megküldése megtörtént.

A Kisújszállás, Kenderes, Ecsegfalva Mikrotérségi Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2020. december 31-ei nappal jogutód nélkül megszűnt, a pénzügyi elszámolást követően a Magyar Államkincstár törölte a törzskönyvi nyilvántartásból.

A Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társuláshoz 2019. január 1-jétől történő csatlakozásról a hulladékgazdálkodási feladatellátás átalakítását követően, a 19/2018. (I. 31.) számú önkormányzati határozatában döntött. 2019. október 21. napjától a Képviselő-testület Kecze István polgármestert delegálta a Társulás Társulási Tanácsába. A Társulás telephelye a Tiszafüred külterület 0409/11 hrsz-ú hulladéklerakó. Jelenleg 31 önkormányzat tagja a társulásnak, melynek fő tevékenysége a hulladékgazdálkodás. Kisújszállás a 100 %-os szavazati arányból lakosságszám arányosan 10,77% arányú szavazattal rendelkezik.

Kérem képviselőtársaimat, hogy áttanulmányozva a mellékelt tájékoztatókat, vegyék tudomásul azokat.

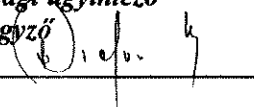
Kisújszállás, 2022. szeptember 22.


Kecze István
polgármester

Készítette: Oláh Veronika titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: _____



Nagykun Hagyományőrző Társulás Társulási Tanácsának Elnöke

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.

☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139

e-mail: kisujph@kisujszallas.hu

honlap: www.nagykunsag.hu

Tájékoztató

a Nagykun Hagyományőrző Társulás 2021-2022. évi munkájáról

Előzmények

A Nagykun Hagyományőrző Társulás jogelődje, a Nagykun Együttműködési Társulás létrehozásáról 1995-ben kötöttek megállapodást a Nagykunság önkormányzatai. A megállapodást módosító 86/1999. (IV. 29.) számú önkormányzati határozat 1. melléklete szerint a társulás az alábbi települések önkormányzatainak együttműködésén alapul: Kisújszállás, Karcag, Túrkeve, Mezőtúr, Kenderes, Berekfürdő, Kétpó, Kunmadaras. Emellett a társulás alapító tagja volt Jász-Nagykun-Szolnok Megye Önkormányzata is.

Kisújszállás Város Önkormányzatának 200/2007. (V. 29.) számú határozata ismerteti a társulás alapító okiratának jelentősebb módosításait. E szerint a társulás neve Nagykun Hagyományőrző Társulásra változott, székhelye: Kisújszállás, Szabadság tér 1. Az alapítók közül kilépett Jász-Nagykun-Szolnok Megye Önkormányzata, 2008-ban pedig csatlakozott Kunhegyes Város Önkormányzata.

A Nagykun Hagyományőrző Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanács) a nagykun hagyományok és identitástudat őrzése, erősítése és továbbörökítése céljából 2015-ben meghívta tagjainak sorába Kuncsorba, Kunszentmárton és Mesterszállás településeket, illetve önkormányzataikat. A nevezett települések önkormányzatai elfogadták a meghívást. Mivel valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete elfogadta a módosított társulási megállapodást, a fenti három település 2016 óta teljes jogú tagok lettek.

A tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságukat tiszteletben tartva, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozták létre a Társulást.

A Társulás irányító szerve a Társulási Tanács, mely a társult önkormányzatok polgármestereiből áll. A Társulási Tanács sorából egyszerű szavazati többséggel elnököt és elnökhelyetteseket választottunk. A Nagykun Hagyományőrző Társulás Társulási Tanácsának elnöke a társulás székhelyének polgármestere: Kecze István. A 2019. november 29-i alakuló ülésén a társulás Dobos Lászlót, Karcag város polgármesterét választotta alelnökének, aki 2020. június 13-án elhunyt. Tisztségét Szepesi Tibor Karcag város polgármestere vette át.

A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti le. Ülést – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) előírásai szerint módosított társulási megállapodásban foglaltak értelmében – szükség szerint, de évente legalább két alkalommal kell tartani a Tanács által meghatározott időpontban. Az NHT 12/2013. (IV. 27.) számú Társulási Tanács határozatában hagyta jóvá a Társulás működtetésére kötött megállapodást, mely megfelel a Mötv. rendelkezéseinek. Ezen megállapodás 14. pontja értelmében a Társulás tagjai évente legalább egyszer kötelesek beszámolni a képviselő-testületeiknek a végzett tevékenységükről.

Működés

Mindezek megvalósítása érdekében a Nagykun Hagyományőrző Társulás önálló gazdálkodást végez, saját vagyonnal rendelkezik. Ennek alapja a társult tagok által befizetett hozzájárulás, mely településenként 35 Ft/lakos/év. A hozzájárulás alapja a megelőző év december 31-ei állandó

lakónépesség száma. A Nagykun Hagyományörző Társulás gazdálkodhat még pályázatok útján, támogatásokból, adományokból stb. befolyt összegekből is.

A Nagykun Hagyományörző Társulás ülését 2022-ben a következő időpontokban tartotta a kisújszállási Városháza Gaál Kálmán Termében:

- 1.) 2022. február 18.
- 2.) 2022. április 29.

Az ülésen a Társulási Tanács határozatképes volt, a tagok több mint fele személyesen vagy írásban meghatalmazott helyettes képviselője által részt vett. A Tanács tagjainak egy és egyenlő szavazata van. Az ülés anyagáról, az előterjesztésekről a társult önkormányzatok polgármesterei, valamint minden érintett az ülést megelőzően értesül. Az ülésről minden esetben jegyzőkönyv készül, melyet a Társulási Tanács elnöke és az ülésen megválasztott tag hitelesít. A hitelesített jegyzőkönyvet az érintetteknek, valamint a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak egyaránt eljuttatjuk.

Támogatások

A Nagykun Hagyományörző Társulás feladatai között szerepel a nagykun kulturális és sporthagyományok őrzése, ápolása; pályázatok benyújtása, kiírása; rendezvények szervezése; kunkapitány-választás megszervezése; kiadványok megjelentetése, támogatása; kitüntetések, címek alapítása, adományozása; kapcsolattartás határon túl élő magyar ajkú testvéreinkkel; egyéb közösségi tevékenységek, társadalmi célok támogatása.

A Nagykun Hagyományörző Társulás 2022. évi költségvetését a 4/2022. (II. 18.) számú határozatában fogadta el. Célfeladatait figyelembe véve **alapot hozott létre a 2022. évi rendezvények támogatására és kiadványok megjelentetésre.**

Támogatott rendezvények

A Társulás azon rendezvények támogatásáról döntött, amelyek kapcsolódnak a nagykunsági, a kun hagyományok ápolásához, továbbörökítéséhez. Az 1.000.000 Ft-os keretösszegeből 14 rendezvény megszervezését támogatta a Társulás.

Sorsz.	Pályázó	A program címe	Helyszín	Érték
1.	Kisújszállási Városvédő és -Szépítő Egyesület	Időutazás a gémeskút körül	Kisújszállás	50.000
2.	Pásztortűz Hagyományéltető Egyesület	III. Hagyományéltető gyermeknap	Kisújszállás	75.000
3.	'48-as Olvasókör	Pünkösdi ünnep a nagykunkapitányokkal	Kisújszállás	50.000
4.	Nagykunsági Népművészek Egyesülete	Tematikus, csoportos, egyéni kiállítások és könyvbemutatók	Karcag	75.000
5.	Karcagi Birkacsárda Hagyományörző Egyesület	Ligeti Piknik – környezettudatos helyi hagyományörző rendezvény	Karcag	50.000

6.	Kézműves Örökség Egyesület	A nagykunsági szücsbimbók felhasználásának lehetőségei a 21. században: konferencia, tervező és alkotótábor	Török-szentmiklós	100.000
7.	„Márkus Ica” Hagyományörző Népdal és Nótakör Egyesület	„Tanyázzunk, nótázzunk!” – közösségi hagyományörző program	Karcag	75.000
8.	Szalma- és Csuhefonók Baráti Társasága Egyesület	A természet kincsei a fenyőfán – alkotópályázat	Kisújszállás	40.000
9.	Beklen a Nagykunsági Civil Társadalomért Alapítvány	XXII. Kevi Juhászfesztivál – Értékek utcája	Túrkeve	125.000
10.	Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Határon túli tűzoltók találkozója	Kisújszállás	65.000
11.	Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	130 éves a Tűzoltó Egyesület	Kisújszállás	65.000
12.	„Pusztai Róka” Nomád Hagyományörző Egyesület	Lovasnomád életmódtábor Karcagon a Kecskeri-pusztán	Karcag	100.000
13.	Karcagi Galambtenyésztő Egyesület	Nagykun Galambkiállítás	Karcag	50.000
14.	Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Kft.	Szent Iván-éji néptáncforgatag	Berekfürdő	80.000
Összesen:				1.000.000

Támogatott kiadványok

A Nagykun Hagyományörző Társulás pályázatot írt ki kiadványok megjelentetésének támogatására. A Társulás 8 kötet kiadását támogatta összesen 500.000 Ft-tal.

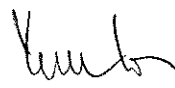
Sorsz.	Író/kiadó neve	Kiadó neve, szerzője	Kiadás címe, dátuma	Támogatás (Ft)
1.	Rácz Lajos	Újszállási Rácz Lajos	Arany-émlékeink II. (Furulyaszó a fűzfa alatt)	25.000
2.	Péter József	Péter József	Nemzeti értékünk a vasút! – tisztelet az előző generációnak	30.000

3.	Madarász Károly Művelődési Ház és Városi Könyvtár	Farkas Rozália	„Áttáncoltuk az elmúlt 90 évet...” – két emberöltő népdal- és néptáncemlékei Túrkevéen	75.000
4.	Túrkeve Városi Önkormányzat	Dr. Örsi Julianna, Gyórfi József, Debreczeni Lászlóné, Kapás János, Dr. Herczegh Adél	Túrkevei Nagykun Kalendárium	75.000
5.	Túrkeve Városi Önkormányzat	Márton Béla, M. Szabó László	A Berettyó	75.000
6.	Nagykunsági Kunhímző és Hagyományörző Kézműves Egyesület	Nagy-Pálné Pádár Ágnes	A Nagykunsági Kunhímző és Hagyományörző Kézműves Egyesület tevékenységét bemutató kiadvány	75.000
7.	Kunmadarasi Honismereti Egyesület	Becskereki László	Őseink voltak, hőseink lettek – Kunmadarasiak az I. világháborúban	75.000
8.	Jász Múzeumért Kulturális Alapítvány	Tudományos és helytörténeti kutatók	Redemptio – Jász és kun települések honismereti lapja	70.000
Összesen:				500.000

A Nagykun Hagyományörző Társulás 2022-ben a beszámoló elkészítéséig összesen 10 határozatot hozott.

A Nagykun Hagyományörző Társulás elsődlegesen a kun, valamint a nagykun identitástudat őrzésében és ápolásában játszik fontos szerepet azáltal, hogy kiadványaival, támogatott rendezvényeivel élményszerűvé, megélhetővé teszi azt, hogy nagykunok vagyunk.

Kisújszállás, 2022. szeptember 19.



Kecze István,
a Társulási Tanács Elnöke

**Karcag Városi Önkormányzat
Polgármestere**

Tájékoztató

**a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás 2021. évi működéséről, eredményeiről és
célkitűzéseiről**

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás 2004. június 29-én alakult meg a karcagi kistérség 5 település önkormányzatának jóváhagyó határozatával, karcagi székhellyel, azzal a céllal, hogy a kistérség összehangolt fejlesztése érdekében együttműködjenek, a térségi szinten biztosítható közszolgáltatások minőségi és költség-hatékony működtetésének feltételeit megteremtsék. A karcagi kistérség Berekfürdő, Karcag, Kenderes, Kisújszállás és Kunmadaras településeket foglalja magába.

A társulási megállapodás alapján a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a személyi és tárgyi feltételeket a Karcagi Polgármesteri Hivatal Jegyzői Iroda, Gazdálkodási és Kistérségi csoportja látja el.

A Társulás vezető, közös döntéshozó szerve a Társulási Tanács, melynek tagja az 5 tagtelepülés polgármestere, azonos szavazati joggal.

A Társulási Tanács választott elnöke Karcag város,- mint a társulási székhely település-polgármestere Szepesi Tibor, a Társulási Tanács választott alelnöke Kecze István, Kisújszállás város polgármestere. További tagjai Molnár János Berekfürdő község polgármestere, aki a Pénzügyi Bizottság elnöki tisztségét is betölti. A Társulási Tanács további tagjai Balogh Marianna Kunmadaras nagyközség polgármestere, aki egyben a Pénzügyi Bizottságnak is tagja, valamint Bogdán Péter Kenderes város polgármestere, aki egyben a Pénzügyi Bizottság tagja is.

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott intézmények az alábbi feladatokat látják el:

Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ

- Szociális alapszolgáltatások, étkeztetés, házi segítségnyújtás, család és, gyermekjóléti szolgálat, idősek nappali ellátása, értelmi fogyatékosok napközi ellátása, tanyagondnoki szolgálat

Az intézmény 2021. évben végzett tevékenysége az alábbiakban foglalható össze:

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ szociális alapszolgáltatásokat, család- és gyermekjóléti szolgáltatásokat biztosít, valamint gazdasági-pénzügyi tevékenységével másik három kistérségi fenntartásban lévő intézmény munkáját is segíti. Az intézmény telephelyei a Szabó József utcában (Idősek Klubja), illetve a Bajcsy-Zsilinszky utcában (Család- és Gyermekjóléti Központ, Család-és Gyermekjóléti Szolgálat)

R	A javaslatot készítette	Gazdálkodási és Kistérségi Csoport	Törvényességi ellenőrzést végezte
	Kósáné Bene Hajnalka gazdálkodási és Kistérségi csoportvezető	Kósáné Bene Hajnalka gazdálkodási és Kistérségi csoportvezető	Rózsa Sándor jegyző

találhatók. Telephelye van még Berekfürdő településen is, ahol több, mint 10 éve biztosítja a szociális étkeztetést és házi segítségnyújtást.

A Szociális Szolgáltató Központ mozgalmas és változatos évet zárt 2021-ben is. A koronavírus elleni folyamatos védekezés mellett a szolgáltatások - szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek és fogyatékkal élők nappali ellátása, tanyagondnoki szolgáltatás, család-és gyermekjóléti szolgáltatás – nyújtása biztosított volt, ha nem is mindig az addig megszokottaknak megfelelően.

Az alapellátás egyik fontos eleme az **étkeztetés**. E szolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodunk, akik azt koruk, egészségi állapotuk vagy egyéb ok (különösen fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk) miatt önmaguknak, illetve eltartottaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, éppen ezért az intézményünk által nyújtott szolgáltatás nagy segítséget jelent számukra. A szociális étkeztetéssel elsősorban az idős lakosság támogatását szolgáljuk.

Az étkeztetés igénybevétele történhet kiszállítással, vagy a főzőhelyről történő jogosult általi elszállítással, illetve helyben fogyasztással. A munkaszüneti és pihenőnapon történő étkeztetés feltételei adottak, így az év minden napján igénybe vehető az ellátás Karcag vonatkozásában. Berekfürdőn a munkanapokon biztosított a szolgáltatás, illetve munkaszüneti és pihenőnapokon a jogosult általi elvitellel. Ha az étkeztetésben részesülő személy egészségi állapota indokolja diétás étkeztetést is igénybe lehet venni Karcagon.

A koronavírus okozta járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzet alatt 2020. március 23-ától 2020. június 21-ig, ezt követően 2020. december 14-től 2021. június 13-ig minden ellátottunk számára kiszállítással biztosítottuk az étkeztetés szolgáltatást. Ez nagy feladatot rótt az intézményre, mivel a társadalmi gondozók által kiszállított ebédeken kívül hétköznapokon 132-144 adag, hétvégén 57-70 adag ebéd kiszállításáról kellett gondoskodnunk. Karcagon **78.600** adag, míg Berekfürdőn **14.994** adag ebédet juttattunk el az arra rászorulóknak részére az elmúlt évben. A kollégák folyamatos túlórában dolgoztak hétköznap, hétvégén és ünnepnap, hogy senki ne maradjon ellátatlan.

A napi egyszeri meleg ételmelet lehetőség szerint egyszer használatos edényekben történő kiszállítással kellett nyújtani, fenntartói döntés alapján azonban mi nem használhattuk ezeket az edényeket. A szakmai útmutató előírása szerint a szolgáltatóknak kellett gondoskodnia a nem egyszer használatos edények folyamatos fertőtlenítéséről, vagyis összességében naponta 300-320 ételhordó fertőtlenítését kellett megoldani. Minden ellátott esetében csere ételhordóra is szükség volt, amelyek biztosításáról, esetleges beszerzéséről tájékoztatni kellett az ellátottakat. Ahhoz, hogy megakadályozzuk az ételhordó edények összekeveredését a fertőtlenítés során minden edényt külön-külön el kellett látni valamilyen megkülönböztetéssel, egyedi azonosítóval, amely tartósan rajta is maradt az edényeken.

Az étkeztetés zökkenőmentes és folyamatos biztosítása érdekében egyrészt külső humán erőforrásra, másrészt az intézményen belüli munkamegosztásra volt szükség. Más szakmai területekről – fogyatékosok nappali ellátása, család- és gyermekjóléti központ, család- és gyermekjóléti szolgálat, gazdasági egység – kerültek átirányításra dolgozók, akik ebédet szállítottak, mosogattak. Minden szabad kapacitással rendelkező dolgozó, vagyis minden mozgósítható emberi erőforrás az idősellátás területén dolgozott átmenetileg. A munkamegosztásnak ilyen módon történő szervezésére nem volt eddig példa az intézményben.

Az alábbi táblázat az étkezők számát mutatja 2017 és 2021 közötti években Karcagon

Karcag				
év	elvitellel	kiszállítással	helyben fogyasztással	összesen
2017	21.296 adag	43.550 adag	7.600 adag	72.446 adag
2018	19.907 adag	46.429 adag	6.706 adag	73.042 adag
2019	13.980 adag	42.890 adag	5.839 adag	62.709 adag
2020	14.810 adag	53.804 adag	4.469 adag	73.083 adag

2021	16.555 adag	58.863 adag	3.182 adag	78.600 adag
------	-------------	-------------	------------	-------------

Az alábbi táblázat az étkezők számát mutatja 2017 és 2021 közötti években Berekfürdön

Berekfürdő				
év	elvitellel	kiszállítással	helyben fogyasztással	összesen
2017	10.370 adag	3.019 adag	-	13.389 adag
2018	13.532 adag	2.411 adag	-	15.943 adag
2019	17.744 adag	3.500 adag	-	21.244 adag
2020	9.636 adag	8.667 adag	-	18.303 adag
2021	5.261 adag	9.733 adag	-	14.994 adag

A kiszállítással biztosított ebédek száma folyamatosan magas, mely a célcsoport egészségi állapotával magyarázható továbbra is. Jellemzően a 60 év feletti korosztály vette igénybe az étkeztetést, azon belül magas volt a 70 és 80 éven felüliek aránya. A szociális étkeztetést igénylők között többen vannak, akik más ellátási formát is igénybe vettek/vesznek (idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtás).

A 2021. évben Karcagon 421 fő (ebből év közben 88 főnek szűnt meg az ellátása), Berekfürdön 146 fő (ebből év közben 56 főnek szűnt meg az ellátása) részére biztosítottuk a napi egyszeri meleg ételmelet.

Az étkeztetés szervezését, koordinálását, adminisztrációját 1,5 fő szociális gondozó végezte Karcagon és 1 fő szociális gondozó Berekfürdön.

A családok életvitele megváltozott, a többgenerációs családok szinte már nem léteznek, így az egyedül élő idősek száma folyamatosan növekvő tendenciát mutat. Az egyedüllét miatt több gondoskodást és figyelmet igényelnek. A **házi segítségnyújtás** fontos szerepet tölt be a szociális ellátás területén, az egyik legrégebbi alapellátási forma. E területen végzett tevékenységünkkel, segítségünkkel igyekszünk hozzájárulni ahhoz, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsuk az önálló életvitelhez szükséges ellátást, a gondozott meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával és fejlesztésével. Vagyis az ellátásra szoruló személyek és időskorúak számára nyújt segítséget ez a gondozási forma, hogy minél tovább humánus körülmények között élhessenek otthonukban, és a koruknak, illetve egészségi állapotuknak megfelelő ellátásban részesüljenek.

A szociális törvény rendelkezései értelmében a házi segítségnyújtás igénybevétele megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. Házi segítségnyújtás - a gondozási szükséglet vizsgálat eredményének megfelelően – szociális segítség vagy személyi gondozás formájában nyújtható:

- **személyi gondozás**, amelynek keretében „intenzív” szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok végezhetőek,
- **szociális segítség**, amelyhez az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló tevékenységek tartoznak.

Egyszerűen megfogalmazva a **személyi gondozás** többek között magában foglalja a mosdatást, fürdetést, öltöztetést, ágyazást, testi higiénia biztosítását, hely- és helyzetváltoztatás segítségét lakáson belül és kívül, gyógyszer felíratását, kiváltását, adagolását és figyelemmel kísérését, ügyintézés, információnyújtást. A **szociális segítség** feladatkörébe pedig bevásárlás, mosás, mosogatás, a lakás életvitel szerűen használt helyiségeiben történő takarítás, tüzelő behordás, hó eltakarítás is tartozik.

2021. évben is a koronavírus járvány miatt a „legizgalmasabb” helyzet a **házi segítségnyújtás** területén jelentkezett, ugyanis a gondozás személyes kapcsolat nélkül lehetetlen volt. Segítségét

nyújtani öltöztetésben, etetésben, mobilizálásban, személyi higiéne megtartásában 1,5 méterről nem lehet. Ez volt az a terület, ahol a személyes kontaktusok kerülése nem volt lehetséges, ezért itt fokozottan be kellett tartani a szükséges óvintézkedéseket.

Gondozóink az ellátottakat igényeikhez igazodva látogatták, megfigyelték, állapotuknak megfelelően részt vettek napi tevékenységeik lebonyolításában. Segítséget nyújtottak ügyeik vitelében, állandó kapcsolatban álltak orvosukkal, családtagjaikkal, figyelemmel követték egészségi állapotukat, szociális helyzetüket és szükség esetén megtették a megfelelő intézkedéseket, javaslatot tettek, vagy meghatalmazásukkal eljárak ügyeikben. A gondozónők tevékenysége révén lehetővé vált, hogy a rászoruló idős emberek továbbra is otthonukban, megszokott környezetükben élhettek/élhetnek.

A házi segítségnyújtást is főként a 70-80 éven felüli idős emberek vették igénybe, akiknek nagyobb része egyedül él és egészségi állapota megromlott. Házi segítségnyújtásban részesülők száma 2021. évben összesen 105 fő (Karcagon 80 fő – ebből évközben 20 főnek szűnt meg az ellátása, Berekfürdő 25 fő – ebből évközben 5 főnek szűnt meg az ellátása) volt.

A gondozási órák száma 2021. évben Karcagon 6.976,49 óra – melyből 254,16 óra szociális segítség, 6.722,33 óra személyi gondozás keretében történt-, Berekfürdőn 1.279,32 óra (melyből 218,16 óra szociális segítség, 1.061,16 óra személyi gondozás keretében történt) volt az év folyamán. A látogatások Karcagon 6.494 esetben, míg Berekfürdőn 1.266 esetben történtek az elmúlt évben.

	Gondozási órák száma						Látogatások száma					
	2016.	2017.	2018	2019.	2020	2021.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Karcag	4.940,16	5.565,83	6.088,8	6.730,41	6.169	6.976,49	5.863	7.298	7.752	7.624	6.057	6.494
Berekfürdő	619,08	710	453,3	778,1	1049,33	1.279,32	973	996	601	918	1.194	1.266

Karcagon a 2021.12.31-én a szolgáltatást igénybe vevők száma 60 fő, melyből 3 fő szociális segítségre, 57 fő személyi gondozásra volt jogosult. Berekfürdőn a 2021.12.31-én szolgáltatást igénybe vevők száma 20 fő, melyből 7 fő szociális segítségre, 13 fő személyi gondozásra volt jogosult.

A házi segítségnyújtás munkaterületen 2021. évben Karcagon 6 fő, Berekfürdőn 2 fő szociális gondozó végezte a feladatellátást, az igényeket folyamatosan fogadtuk. A házi segítségnyújtásra vonatkozóan a jogszabály által előírt formanyomtatványok naprakész vezetése történt. A szakfeladaton dolgozó kollégák munkájukról gondozási naplót vezetnek, mely alapján történik a normatíva elszámolás. A gondozónők a téli időszakban fokozott figyelmet fordítanak a településen élő hátrányos helyzetű személyekre, amennyiben veszélyeztetettséget tapasztalnak, jelzéssel élnek.

A városban továbbra is működnek hasonló ellátásokat végző szervezetek, melyekkel kizárólag a gondozás minőségi ellátásának biztosításával tudtuk/tudjuk megőrizni a versenyképességünket.

A **nappali ellátások** területén intézményünk az idősek és a fogyatékkal élők számára nyújt szolgáltatást.

Nappali ellátás keretében klubunk (**idősek klubja**) az időskorúak napközbeni ellátásáról gondoskodik, ahol lehetőség van a közösségi együttlétre, pihenésre, ruházat tisztítására, személyi tisztálkodásra. A klub 44 férőhellyel rendelkezik, naponta 22-27 fő részvételével

működött - a személyes jelenléttel történő szolgáltatás napjain - a tavalyi évben. A szolgáltatást igénybe vevők száma 2021. évben 46 fő (ebből évközben 8 főnek szűnt meg az ellátása) volt. A klubtagság igénybevétele lehetőséget ad a tagoknak, hogy mindennapjaikat közösségben töltsék el, melynek révén alkalom adódik új kapcsolatok kialakítására is. Erősödhet az egymás iránti érzékenység, az elfogadás és segíteni akarás képessége. Ennek hatásaként csökken a feleslegesség és a magány érzése. Az aktivitás eredményesebben megtartható, ez hozzájárul ahhoz, hogy minél hosszabb ideig megszokott környezetükben önállóan éljenek klubtagjaink. A feladat ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítottak, nappali intézményünk otthonos, jól felszerelt, az idősök fizikai szükségleteit és kulturális igényeit kielégíti. A szakdolgozók nagy hangsúlyt fektetnek a mentális gondozásra, a közösségi élet megszervezésére, de odafigyelnek a gondozottak egyéni problémáira is, és segítenek azok megoldásában.

2020. december 7-étől 2021. június 14-ig ismételt szüneteltetni kellett a személyes jelenléttel történő szolgáltatás igénybe vételét a koronavírusjárvány miatt. A nappali ellátásban részesülőknek a napi egyszeri meleg ételmezt a járványhelyzet ideje alatt kiszállítással biztosítottuk és szükség esetén segítséget nyújtottunk bevásárlásban, gyógyszer kiíratásában és kiváltásában, csekk befizetésében, egészségügyi szolgáltatóval történő kapcsolattartásban, ügyintézésben, mentális támogatásban is.

Az ellátottakkal, illetve hozzátartozóikkal folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, elsősorban telefonon érdeklődtünk hogyléttük felől, hogy tölthetik mindennapjaikat, mire van szükségük. A hosszúra nyúlt karantén ideje alatt több ellátott esetében, a telefonon történő beszélgetések alapján úgy ítéltük meg, hogy személyes találkozásra is szükség van. Őket az óvintézkedések betartása mellett a nappali ellátás dolgozói rövid időre meglátogatták.

Amikor az új ellátási rend beállt és jutott idő másfajta tevékenységre is a klub tagjai részére különböző feladatsorokat, játékos feladványokat állítottunk össze, amelyet eljuttattunk hozzájuk, hogy változatosabbá tegyék a karanténban töltött időt és érezzék, nincsenek egyedül. A mindennapokba igyekszünk belecsempészni a derűt, a megbecsülést, a fontosság érzését, és mind ezek mellett segítséget nyújtunk a méltó időskor megélésében, a teljes értékű élet fenntartásában.

Klubtagjaink részére az év második felében folyamatosan szerveztünk programokat, mellyel színesebbé, változatosabbá próbáltuk tenni a hétköznapiakat:

- 2021. október Idősök Világnapi rendezvény – Karcagi-Nagy Zoltán magyar nótáénekes előadása
- 2021. október Bűnmegelőzési előadás – Juhász Sándor címzetes rendőr főtörzszászlós
- 2021. október és november hónapban 6 alkalmas előadássorozat a karcagi Egészségfejlesztési Iroda és Lelki Egészségközpont szervezésében – Filmek a betegségek világából (filmvetítés, beszélgetés cukorbetegség, Alzheimer-kór, daganatos megbetegedések, gerinc sérülése miatti bénulás, vakság, emésztési problémák témában)
- 2021. október és november hónapban 6 alkalmas előadássorozat a karcagi Egészségfejlesztési Iroda és Lelki Egészségközpont szervezésében – Étrendi sajátosságok időskorban (Időskorúak táplálkozása; Élelmi rostok, probiotikumok, prebiotikumok, szinbiotikumok; Cukorbetegség étrendje; Étrendi tanácsok szívbetegeknek; Csontritkulás étrendi vonatkozásai; Okostányér témákban)
- 2021. október és november hónapban 10 alkalmas előadássorozat a karcagi Egészségfejlesztési Iroda és Lelki Egészségközpont szervezésében - Mozgásklub gyógytornász vezetésével
- 2021. december Mikulás ünnepség
- 2021. december Karácsonyi ünnepség

Több, mint egy évtizede baráti kapcsolatot ápolunk az Ostoroson működő idősek klubja tagjaival, akikkel a koronavírus járvány miatt két éve nem találkozhattunk.

A másik nappali szolgáltatásunk az **Értelmi Fogvatékosok Napközi Otthona** (közismert nevén ÉNO). A napközi otthon feladata az ellátást igénybe vevő részére szociális, egészségi, mentális állapotnak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatások nyújtása, fejlesztő foglalkozások tartása, igényeknek megfelelő közösségi programok szervezése. Célunk olyan környezet kialakítása, ahol biztonságban érzik magukat gondozottaink, s örömeiket lelik a közösségben eltöltött idő alatt.

A napközi otthon 20 férőhellyel rendelkezik, a 2021. évben átlagosan 7 fő (12 fő férfi és 6 fő nő) vette igénybe ezt a szolgáltatást.

A személyes jelenléttel történő szolgáltatás igénybevételére itt is 2021. június 15-től kerülhetett sor ismételtén. Programjaink során - egyéni és csoportos beszélgetések, vetélkedők - a hangsúlyt a koronavírus elleni védekezésre, a betegségek megelőzésére, a lelki egészség megőrzésére helyeztük. A napi egyszeri meleg ételmelet a járványhelyzet ideje alatt a napközi otthon tagjai részére is kiszállítással biztosítottuk és szükség esetén segítséget nyújtottunk bevásárlásban, gyógyszer kiíratásában és kiváltásában, csekk befizetésében, egészségügyi szolgáltatóval történő kapcsolattartásban, ügyintézésben, mentális támogatásban is. Az ellátottakkal, illetve hozzátartozóikkal folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, elsősorban telefonon érdeklődtünk hogylétük felől, hogy töltik mindennapjaikat, mire van szükségük. Programjaink voltak többek között: szüreti mulatság; „Más-Nap”/Sérültek napján történő részvétel Karcagon, ahol egy kiállítással is bemutatkozott az intézményegység; lombkorona sétány felkeresése; szülőkkel, törvényes képviselőkkel közös grillparty rendezése; lego kiállításon történő részvétel; mese előadás megtekintése a Dérynében: „Gólyaláb” vetélkedőn történő részvétel; mikulás és karácsonyi ünnepek megtartása; konyhakert folyamatos művelése, mellyel Közösségi kategóriában, városi szinten I. helyezést ért el a napközi otthon.

Tanyagondnoki szolgáltatásunk - a külterületen élő időskorú és a szociálisan rászoruló lakosság szükségleteit igyekszik kielégíteni - nyújtása változatlan formában, az óvintézkedéseket betartva történt 2021 évben is. Tanyagondnokunk rendszeresen látogatta és segítette a külterületen élőket. A szolgáltatás iránti igényeket a tanyagondnoknál személyesen vagy telefonon, intézményünknel személyesen, telefonon vagy írásban lehet jelezni. A tanyagondnoki szolgáltatás nyújtása térítésmentes. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

A nyújtott szolgáltatások száma és a megtett kilométer

	fő			km		
	szolgáltatás	látogatás	összesen	tanyagond.	egyéb	összesen
2017. év	1.716	356	2.072	18.556	497	19.053
2018. év	2.740	103	2.843	17.146	-	17.146
2019. év	3.681	92	3.773	18.038	4.683	22.721
2020. év	5.446	61	5.507	19.365	1.205	20.570
2021. év	6.300	117	6.417	16.295	5.330	21.625
összesen	19.883	729	20.612	89.400	11.715	101.115

Az utóbbi években a látogatások száma jelentősen csökkent, mely a szolgáltatások nyújtásának folyamatos növekedésével indokolható. Különösen jelentős mértékben növekedett a szolgáltatások száma a koronavírus berobbanása következtében.

A **Család- és Gyermekejóléti Szolgálat** feladata komplex, hiszen szervező, szolgáltató, gondozó feladatokat lát el, tájékoztatást nyújt, szociális segítő munkát végez, valamint más

személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatásokat, ellátásokat közvetít. Preventív tevékenységén túl az aktuális problémák megoldását is igyekszik segíteni: szociális válságkezelés (krízisintervenció), az egyének és családtagok kapcsolatképességének javítása (konzultáció), pszichológiai, egészségügyi, jogi és ügyintézési tanácsadáshoz való hozzáférés segítése, a szolgáltatáshoz kapcsolódó közérdekű és meghatározott célú felajánlások összehangolása, a természetbeni és anyagi támogatások közvetítése, tanácsadás.

Feladatkörének középpontjában a gyermek és családja áll, célja, hogy elősegítse a gyermek családban történő nevelését, gondozását, és megakadályozza a gyermek családból történő kiemelését.

A **Család- és Gyermekjóléti Központ** feladata széleskörű, önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységet lát el, szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára. Tevékenységei közé bekerült a kapcsolattartási ügyelet, a készenléti szolgálat, a kórházi szociális munka, az utcai szociális munka, a jogi segítségnyújtás.

Feladata továbbá a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű szociális munka.

A **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ** területén a tavalyi évben is változatlan nyitva tartással és ügyfélfogadási idővel, a személyes kontaktusok minimálisra csökkentésével végezték feladataikat a kollégák. A veszélyhelyzet alatt „home office” vagy ügyeleti rendszer nem került bevezetésre sem a központ, sem a szolgálat esetében.

A kliensekkel a személyes kapcsolattartás helyett lehetőség szerint telefonos, elektronikus formában történő kapcsolatfelvétel került bevezetésre. A jelzések fogadása folyamatos volt, azokra a szükséges intézkedések megtétele megtörtént. Családlátogatásra csak krízishelyzetben, veszélyeztetettség esetén került sor. A szükséges tájékoztatást, információkat hivatali kapun, e-mailen, telefonon igyekeztünk beszerezni és nyújtani. Az intézményen belüli távolságtartásra a lehetőség adott volt, mivel minden kolléga saját irodával rendelkezik. A gondozott családokkal, gyermekekkel szintén telefonon tartottuk a kapcsolatot, néhányan messengeren keresték családsegítőjüket, esetmenedzserüket.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál, valamint a Központnál iktatási statisztikánk alapján 2021-ben 652 ügyakta került megnyitásra, az iratforgalmunk összesen 10.211 irat (4.787 beérkező és 5.424 kiadmány) volt.

Speciális szolgáltatásainkat (pszichológiai-, jogi tanácsadást, a kapcsolattartási ügyeletet, utcai szociális munkát, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet, szociális diagnózist, készenléti szolgálatot) a szabályozásoknak, szakmai útmutatóknak megfelelően működtettük, melyet 3.093 fő vett igénybe. A járványhelyzet miatt több olyan intézményi szervezésű rendezvény elmaradt, melynek már hagyománya volt, pl. a Malomjáték Bajnokság, ami 8. alkalommal került volna megrendezésre.

2021. júliusától bevezetésre került a Gyermekünk Védelmében elnevezésű informatikai rendszer (GYVR), mely a tevékenységek elektronikus adminisztrációjának vezetésére szolgál. Célja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazati működés átláthatóságának, hatékonyságának javítása. A gyermek életút követése a gyermekjóléti alapellátás és a gyermekvédelmi szakellátás területén. E rendszer - bár kötelező használni – egyelőre még több hibával működik, bizonyos funkciók a mai napig nem használhatók. Előfordul, hogy a szükséges feladatokat nem tudjuk benne elvégezni és továbblépni sem tudunk. A MÁK felé küldött hibaüzeneteinkre rendszerint azt a választ kapjuk, hogy a problémát jelezték a fejlesztők felé, akik dolgoznak annak javításán. Az intézmény korábban gmail levelező rendszert használt, mely nem volt alkalmas a GYVR rendszer működtetéséhez, ezért az intézmény e-mail tárhelyet vásárolt, ahol több e-mail fiók került kialakításra a dolgozói létszámnak megfelelően. Az intézmény új hivatalos e-mail címe: szocszolgakozpont@szszkkarcag.hu

Az intézmény ez év májusában eleget tett jogszabályi kötelezettségének és részletesen beszámolt a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a család- és gyermekjóléti központ tevékenységéről a Tisztelt Testületnek.

A **gazdasági egység** dolgozói a tavalyi évben is a megszokott napi ritmusban végezték feladataikat, látták el az intézmények gazdasági – pénzügyi tevékenységét, biztosítva ezáltal a folyamatos működést. A pénztár tekintetében teljes körűen bevezetésre került a csekken, illetve az átutalással történő térítési díj befizetése, mellyel minimálisra csökkentettük a személyes találkozásokat. A székhely épület adottságait felhasználva, a kellő távolság betartása mellett kerültek elhelyezésre a dolgozók.

Nagy hangsúlyt helyeztünk az intézmény épületeinek és gépjárműveinek folyamatos tisztántartására, fertőtlenítésére, a dolgozók, igénybe vevők számára előírt óvintézkedések betartására és betartatására. Az intézményben tömeges koronavírus fertőzés nem történt, sem a dolgozók, sem az ellátottak körében.

A krízishelyzetben az intézmény tárgyi feltételei – gépkocsik, telefonok, fénymásológépek, számítógépek, internetelérés – nagyban hozzájárultak az eredményes feladatellátáshoz. Az intézmény tulajdonában lévő flottás telefonok (28 db) nagyon nagy segítséget jelentettek a veszélyhelyzetben az információk azonnali cseréjében, a feladatok egyeztetésében, az igénybe vevők és kliensek, a jelzőrendszer tagjai elérésében. A veszélyhelyzet ideje alatt intézményünkben tartós otthoni munkavégzés (home office) nem történt.

Az intézménynek egy volt gondozottja közjegyzői okiratban végrendelezett, melyben ingatlanának egyharmad részét a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Idősek Klubja, illetve egyharmad részt – egymás között egyenlő arányban – a végrendeletben megnevezett négy gondozónő örökölte. A gondozónők egyhangúlag lemondtak részükről az intézmény javára. A végrendelet értelmében a hivatkozott vagyონrészt a gondozónők munkáját megkönnyítő eszközök vásárlására kellett fordítani.

Az intézmény sokrétű munkájára - elsősorban az idősgondozás területén végzett munkára - tekintettel és egyetértve a gondozónőkkel az intézmény egy használt személyautó (Toyota Yaris Verso) megvásárlására fordította az örökölt vagyónrész egy részét. Így a házi segítségnyújtás és az étkeztetés területén zökkenőmentesebbé vált a szolgáltatás nyújtása, elsősorban a veszélyhelyzetben a kiszállítással történő étkeztetés biztosításában. Megvásárlásra került továbbá az örökölt vagyónrészről 1 db laptop, 4 db kerékpár tartozékokkal, valamint 1 db automata mosógép.

Az Idősek Klubja épületének állaga az elmúlt években tovább romlott, szükséges lenne a teljes felújítására: nyílászárók cseréje, tető felújítás, külső-belső meszelés. Az intézmény székhelyén (5300 Karcag, Püspökladányi út 33.) és telephelyén (5300 Karcag, Szabó J. u. 6.) található épületek érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálata megtörtént, melynek értelmében az intézmény használatában lévő létesítmények villamos hálózata jelentősen sokat romlott az elmúlt években. Az érintésvédelmi minősítő irat megállapítása szerint az Idősek Klubjában a villamos hálózat elöregedett, a vezetékkötések több esetben megégték, a túlterhelt vezetékszakaszok tűzveszélyesek. Az épület teljes villamos hálózatának mielőbbi felújítása szükséges. Az Idősek Klubja udvarán lévő házi segítségnyújtás épülete több éve életveszélyessé vált, mely 2021. év elején lebontásra került. A klubtagok nagy meglegedésére az Idősek Klubja udvarán elkészült az új járda.

A középiskolában előírt közösségi szolgálatának egy részét 4 fő teljesítette az Idősek Klubjában az elmúlt évben.

2021. év elején a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a járványügyi helyzetre tekintettel, helyszíni ellenőrzés nélkül dokumentum alapú hatósági ellenőrzést folytatott le az intézményben, valamint az Állami Számvevőszék is ellenőrizte az intézmény gazdálkodását, szabályszerű működését.

A rendszeres továbbképzés és szakmai tapasztalatsere 2021. évben is biztosítva volt, az alábbi továbbképzéseken vettek részt a dolgozók:

- A családokkal végzett szociális munka rendszerszemléletű megközelítése,
- A hatékony segítői kommunikáció,
- Szupervízió (2020. tavaszán indult, de a veszélyhelyzet kihirdetése miatt a személyes jelenléttel történő képzés felfüggesztésre került, 2021. évben folytatódott),
- ENSZ egyezmények, szakmai etikai kérdései, önkéntesség,
- Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei,
- Kommunikációs tréning az esélyegyenlőség jegyében – fókuszban a fogyatékkal élő személyek,
- Jogszabály/jogismeret aktualizálás, ellátott-, gyermek-, betegjogok.

Az intézmény 2021. évi engedélyezett létszámkerete 51 fő volt. Az átlagos statisztikai állományi létszám 47,1 fő volt, míg az éves munkajogi állományi létszám 53 fő volt. Szakdolgozói létszám tekintetében a szakképzettségi arány 90%-os volt. Az elmúlt évben is intézményünk munkáját segítette 3 fő, akik közfoglalkoztatás keretében, hosszabb távon, napi 8 órában végezték feladataikat.

Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona és Háziorvosi Intézmény

- Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása, átmeneti ellátás, demens betegek bentlakásos ellátása, egészségügyi alapellátás

Az intézmény 2021. évben végzett tevékenysége az alábbiakban foglalható össze:

I. Idősek Otthona működése

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona célja

Az ellátás igénybe vevő részére teljes körű személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás biztosítása.

Az önmaguk ellátásáról nem vagy csak folyamatos segítséggel gondoskodni képes személy számára legalább napi ötszöri étkezés biztosítása, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátása, mentális gondozása, egészségügyi ellátása, ápolása, gondozása és lakhatásának biztosítása történik.

Feladata

Az idősothoni ellátás feladata az idős emberek számára a családi otthon pótlása, és a személyre szabott komplex tevékenység megvalósítása. Az intézmény biztonságos környezetben segítséget nyújt a korszerű fizikai és egészségügyi ellátás, mentális gondozás, és hasznos szabadidős tevékenységek megszervezésével.

Az idősgondozás egyik legfontosabb feladata az, hogy feltárja és megerősítse az idős ember kapcsolatait, képességeit, készségeit, amelyeken keresztül az itt lakó hasznosnak, értékesnek érzi magát.

Az idősek otthona az ellátottaknak személyre szabott gondoskodást biztosít. Az intézmény dolgozói szakmai munkájukat azon alapelvek alapján végzik, amelyek tiszteletben tartják az idős emberek méltóságát, önrendelkezését, szabadságát, egyéniségét. Segítséget nyújtanak, hogy megtartsák családi és egyéb közösségi kapcsolataikat.

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona illetékességi területe országos, ami azt jelenti, hogy Magyarország bármelyik területéről nyújthatnak be kérelmet az elhelyezésre.

Az ellátás igénylésének módja

Az intézményi elhelyezés önkéntes, az ellátás igénylő vagy törvényes képviselő szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik. Amennyiben az ellátást igénylő cselekvőképtelen, kérelmét törvényes képviselője terjesztheti elő.

Kérheti a felvételt:

- az a személy, aki a nyugdíjkorhatárt betöltötte és önmaga ellátásáról nem vagy csak folyamatos segítséggel képes, és akinek ellátása folyamatos gyógyintézeti kezelést nem igényel (rendelkezik az előírt gondozási szükséglettel vagy az azt megalapozó egyéb körülmények állnak fent nála)
- aki a 18. életévét betöltötte, de betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, ha ellátása más típusú ápolást – gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható (rendelkezik az előírt gondozási szükséglettel vagy az azt megalapozó egyéb körülmények állnak fent nála).

Az intézményvezető a beérkezett kérelmeket nyilvántartásba veszi, majd kijelöli az előgondozást végző személyeket.

Kitöltésre kerül a jogszabályban meghatározott előgondozási adatlap, valamint egy formanyomtatvány, az értékelő adatlap a gondozási szükséglet megállapításához. Az intézményvezető és a házi orvos vagy a kezelőorvos hatásköre a gondozási szükséglet megállapítása.

Az intézményvezető megvizsgálja a gondozási szükségletet és az azt megalapozó egyéb körülmények fennállását. Idősotthoni ellátás a III. fokozatú, értékelő adatlap alapján teljes ellátásra szoruló vagy a jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglet megállapítása esetén nyújtható. Ha a kérelmező gondozási szükséglete nem éri el a III fokozatot, és az idősotthoni elhelyezést a jogszabályban meghatározott egyéb körülmények sem indokolják, tájékoztatást nyújtunk a házi segítségnyújtás lehetőségeiről.

Amennyiben az intézményi elhelyezést soron kívül igénylik a törvényi előírásoknak és a körülményeknek megfelelően ezt is biztosítjuk. Intézményi ellátás időtartama határozott vagy határozatlan idejű lehet.

Intézményi térítési díj

Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg. Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-éig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg. Kivéve, ha az ellátott jövedelme oly mértékben csökken, hogy fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni, vagy jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

Tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén az intézményi ellátásért fizetendő térítési díj nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 80%-át.

2020.01.01-től a 29/1993. (II.17) kormányrendelet alapján a bentlakásos szociális intézményekben napi térítési díj fizetés került előírásra. Intézményünkben 2020. márciusától a havi térítési díj helyett napi térítési díj megállapítás lett bevezetve a Kistérségi Tanács jóváhagyásával. Az ellátottak, gondnokok, hozzátartozók tájékoztatása megtörtént és a Házirend, Megállapodás is módosításra került.

Térítési díjak

Varró utcai telephelyen	2660 Ft/nap
Zöldfa úti telephelyen:	2830 Ft/nap

Térítési díjak megfizetésének alakulása (2021.12.31.)

	Varró u. 1-3.	Zöldfa u. 48/a
Teljes térítési díjat megfizetők	27 fő	53 fő
Teljes térítési díjat kiegészítéssel megfizetők	8 fő	25 fő
Teljes térítési díjat részben kiegészítők	2 fő	5 fő
Egyéb forrásból kiegészítők (tartási szerződés, ingatlan)	1 fő	2 fő
Személyi térítési díjat fizetők	24 fő	21 fő
Összesen	62 fő	106 fő

Idősek Otthonában engedélyezett férőhely: 171 fő

		2020. év	2021.év
Új ellátottak száma		35 fő	66 fő
Intézményi jogviszonyuk megszűnt		62 fő	37 fő
ebből	elhunytak száma	55 fő	34 fő
	otthonába távozott	7 fő	3 fő
Ellátottak éves átlag létszáma		167,42 fő	164,15 fő
Összes gondozási napok száma		61 278 nap	59 913 nap
Százalékos férőhely kihasználtság		97,91%	96%
Idősothoni ellátás gondozási napok száma		41 972 nap	41 422 nap
Idősothoni átlag létszám		114,67 fő	113,48 fő
Demens ellátás gondozási napok száma		19 306 nap	18 491 nap
Demens betegek átlag létszáma		52,74 fő	50,66 fő

A férőhely kihasználtság mutatja, hogy mennyire szükség van az idősek otthonára a demográfiai változások miatt. A törvényi változások miatt a demens ellátású ellátottak köre bővült, a középsúlyos demens ellátottak is a demens ellátásba kerültek.

Amennyiben az intézményben férőhely szabadul fel, az a lehető legrövidebb idő alatt betöltésre kerül. 2020. évben március 8 és június 26 között a koronavírus járvány miatt felvételi tilalom volt érvényben, utána a kiadott eljárásrendnek megfelelően lehetőségünk nyílt a megüresedett helyek betöltésére.

Az ellátás iránti igény nagyon magas. Jellemző, hogy az ellátást igénybe vevők csökkent egészségi és fizikai állapotban érkeznek felvételre. Ezért ez egyre nagyobb feladatellátást kíván munkatársainktól.

Intézményünkben 2021.12.31-én a nyilvántartás szerint 56 fő a várakozók száma.

Az ellátottak köre

Otthonunkban egyre több olyan idős ellátott él, akinél jelen van a demencia kórkép valamely fokozata. A demens betegek ápolása-gondozása komoly kihívást jelent, az ápolók és a mentálhigiénikus szakemberek számára egyaránt.

A demencia az emlékezet olyan mértékű hanyatlása, amely a mindennapi önálló életvitelt nehezíti meg vagy azt teljes mértékben meg is akadályozhatja. A gondolkodásban, tervezésben, mindennapi cselekvésekben hanyatlás következik be. A környezetben való tájékozódás beszűkül időben és térben.

Az ellátottak demográfiai mutatói kor és nem szerint
(2021. december 31.)

Engedélyezett férőhelyek száma: 63 fő

Az ellátottak száma: 62 fő

Férfi	18 - 39 éves	0 fő
	40 – 59 éves	1 fő
	60 – 64 éves	5 fő
	65 – 69 éves	4 fő
	70 – 74 éves	2 fő
	75 – 79 éves	4 fő
	80 – 89 éves	5 fő
	90 – x éves	- fő
Férfi összesen		21 fő
Nő	40 – 59 éves	0 fő
	60 – 64 éves	2 fő
	65 – 69 éves	5 fő
	70 – 74 éves	6 fő
	75 – 79 éves	5 fő
	80 – 89 éves	19 fő
	90 – x éves	4 fő
Nő összesen:		41 fő

Engedélyezett férőhelyek száma: 108 fő

Az ellátottak száma: 106 fő

Férfi	18 – 39 éves	1 fő
	40 – 59 éves	2 fő
	60 – 64 éves	0 fő
	65 – 69 éves	8 fő
	70 – 74 éves	5 fő
	75 – 79 éves	3 fő
	80 – 89 éves	10 fő
	90 – x éves	2 fő
Férfi összesen		31 fő
Nő	40 – 59 éves	2 fő
	60 – 64 éves	0 fő
	65 – 69 éves	8 fő
	70 – 74 éves	7 fő
	75 – 79 éves	17 fő
	80 – 89 éves	34 fő
	90 – x éves	7 fő
Nő összesen:		75 fő

Egészségügyi ellátás

Intézményünk biztosítja az ellátást igénybevevő részére:

- az egészségmegőrzését szolgáló felvilágosítást,
- rendszeres orvosi felügyeletet,
- ápolást-gondozást,
- szakorvosi ellátáshoz és a
- kórházi kezeléshez való hozzájutást,
- törvényi jogszabályban előírt gyógyszer ellátást.

Az ellátottak egészségügyi állapota:

Az ellátottakra vonatkozó általános információk, adatok:

(2021. december 31.)

	<i>Varró u. 1-3.</i>	<i>Zöldfa u. 48/a</i>
egészségi állapot szerinti megoszlás		
fennjáró	35 fő	69 fő
fekvő, de kiültethető	17 fő	23 fő
24 órás fekvő	10 fő	12 fő
nemek szerinti megoszlás		
férfi	21 fő	31 fő
nő	41 fő	75 fő
önellátó képesség szerinti megoszlás		
önellátó	20 fő	19 fő
részlegesen önellátó	19 fő	37 fő
teljes kiszolgálást igényel	23 fő	50 fő
betegségtípus szerinti megoszlás		
keringési	19 fő	33 fő
daganatos	2 fő	8 fő

mozgásszervi	15 fő	8 fő
időskori demencia	16 fő	35 fő
szenvedélybeteg	-	-
pszichiátriai beteg	10 fő	22 fő
demencia kórkép szerinti megoszlás		
enyhe	-	-
középsúlyos	5 fő	9 fő
súlyos	11 fő	26 fő
fogyatékoság típusa szerinti megoszlás		
értelmi fogyatékos	-	1 fő
hallásfogyatékos	2 fő	1 fő
mozgásfogyatékos	10 fő	24 fő
látásfogyatékos	2 fő	5 fő
halmozottan fogyatékos	-	-
gyógyászati segédeszköz használata szerinti megoszlás		
kerekesszéket használó	9 fő	21 fő
járókeretet használó	9 fő	14 fő
támbotot használó	5 fő	10 fő
egyéb	6 fő	10 fő
gondnokság alatt lévők száma		
korlátozó gondnokság alatt áll	2 fő	3 fő
kizáró gondnokság alatt áll	5 fő	15 fő

Az évek során az önellátásra képes ellátottak aránya csökken, folyamatosan nő a fekvőbetegek és a mozgásukban akadályozott lakók száma.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy a kérelmezők között is egyre több a súlyos krónikus, vagy pszichiátriai betegségben szenvedő és fogyatékkal élő személy.

Az élettartam meghosszabbodásával egyre nő a súlyos demenciával élő idős emberek száma is. Az intézmény működését is befolyásolja a gondozási szükséglet szabályozása, folyamatos változásban vannak a szakmai részlegeink profiljai is, mivel egyre több a 24 órás fekvő és teljes ellátást, kiszolgálást igénylő ellátott. A szociális gondozó és ápoló személyzetre egyre nagyobb terhet ró az idősek gondozása, mind fizikai, mind lelki szempontból.

Az intézmény személyi feltételei

Intézményünk személyi feltételei megfelelnek az I/2000. (I.7.) SzCsM rendeletben előírtaknak. 2021. december 31-ei állapot szerint 82 fő teljes munkaidőben, 1 fő közfoglalkoztatottként és 1 fő megbízási szerződéssel állt jogviszonyban intézményünkkel. A szakmai részen foglalkoztatott dolgozóink szakképzési aránya 96,15 %-os.

Továbbképzések 2021-ben

A továbbképzések folyamatosak, előre elkészített éves terv alapján haladnak. A szociális szakdolgozók továbbképzési regisztrációját a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet Képzési Igazgatóság végzi. Szakdolgozóink a megadott 4 éves határidőre teljesítették a képzettségüknek megfelelően előírt kötelező kreditpontot.

Regisztráltunk a TÁMOP által támogatott képzésekre, hogy ez által a költségmentesen meghirdetett kreditpontos szakmai tanfolyamokon minél többen és többször részt tudjunk venni. Ezzel biztosítva dolgozóink számára az aktuális szakmai irányelvek elsajátítását.

A felsőfokú iskolával rendelkezőknek 80 pontot, még a szakközépiskolával rendelkezőknek 60 pontot kell elérni a - 4 éves periódus alatt.

Intézményünk szakdolgozói közül 14 fő vett részt a „*Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei*” című online továbbképzésen.

Az intézményvezető helyettes a Semmelweis Egyetem szociális szolgáltatás menedzsment szakán tanul.

A vagyongazdálkodási csoportvezető és egy szociális gondozó, ápoló munkatárs 2021-ben az éves munkavédelmi képviselő továbbképzési programon vett részt.

A konyhai dolgozók és a takarítói és mosókonyhai kisegítők minimum tanfolyamot végeznek el minden évben a legújabb higiénés követelményekből.

A feladatellátás szakmai módja

A folyamatos felügyeletet és egészségügyi ellátást a szociális gondozók, ápolók és az intézmény orvosa biztosítja. Orvosi ellátás a székhelyen heti 4, illetve a telephelyen 6 órában történik.

Intézményünkben a gondozási feladat alatt, olyan fizikai, mentális, életvezetési segítséget értünk, amelynek során az ellátott testi és szellemi állapotának megfelelő egyéni bánásmódban való részesítése keretében a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi – szellemi funkcióinak helyreállítása, képességeinek, készségeinek javítására kerül sor.

A gondozásnak az idős ember szükségleteihez kell alkalmazkodnia, a fizikai és egészségügyi ellátás, mentálhigiénés gondozás és foglalkoztatás tekintetében egyaránt. Ezen gondozási formákat egyénre szabottan, az ellátottak állapotának és gondozási szükségleteinek figyelembe vételével gondozási egységekben valósítjuk meg.

A rendszeres orvosi tevékenység két munkaterületre tagozódik:

- gyógyító, megelőző tevékenység
- higiénés tevékenység

Gyógyító, megelőző tevékenység

Alapvető feladata a kóros folyamatok megelőzése, késleltetése. Fő célja, hogy időben felismerhetővé váljanak azok a kóros állapotok, illetve folyamatok, amelyek veszélyeztetik az egyén és a közösség egészségét.

Intézményünkben évente megszervezzük az ellátottak eljutását a tüdőszűrésre. Az időskor jellegzetes megbetegedéseit figyelembe véve egyéb szűrővizsgálatokat is szervezünk. Az otthonba beköltözött az intézmény orvosa megvizsgálja, fizikai, egészségügyi és mentális állapotát felméri.

Heveny betegségek kialakulását az ellátott mellett szolgálatot teljesítő szakdolgozó jelenti szóban és írásban a megbízott vezető ápolónak, aki értesíti az intézmény orvosát. Délután és az éjszakai műszakban az ápoló közvetlenül az ügyeletes orvost értesíti. Amennyiben a lakó azonnali egészségügyi ellátásra szorul, életveszélyben van, mentőt hív.

Idült betegségben szenvedők állandó orvosi felügyeletet igényelnek, a betegségtől függően az orvos folyamatosan ellenőrzi a beteg állapotát. A talált elváltozást az egészségügyi lapon

vezetik, hogy bármikor képet lehessen kapni a kórfolyamat alakulásáról. A megbízott vezető ápoló az orvosi utasításokat rögzíti a lakó dokumentációjában. A rehabilitáció az érintetteket a betegséget megelőző állapotába való visszaállításában segíti. Időskorban nem csupán a régi állapot visszaállítása, hanem sokszor az életben maradás is függ a rehabilitáció minőségétől. Intézményünkben a rehabilitáció egyik módszere, amikor mozgásterapeuta az orvos utasítása alapján személyre szabott mozgásterápiát alkalmaz az érintettek állapot javítására. Feladata még a különböző segédeszközök alkalmazásának, használatának betanítása is.

Higiénés tevékenység

Az otthon higiénés teendőit a higiénés szabályzat, az intézmény belső szabályzatai, a munkaköri leírások szabályozzák. Végrehajtását nagy odafigyeléssel végezzük, elvégzését rendszeresen ellenőrizzük.

A higiénés tevékenység magába foglalja az ellátottak személyi higiénéjét, az otthon környezetének higiénéjét és az élelmezés egészség higiénéjét.

A személyi és környezeti tisztaság megőrzése, fenntartása az ellátottak és a dolgozók közös érdeke. Az otthon dolgozóinak feladata a környezeti tisztaság folyamatos fenntartásának megszervezése. Az intézmény az ellátottak részére a tisztálkodáshoz biztosítja a szükséges eszközöket, és igény szerint a szakdolgozói segítséget.

Szakorvosi ellátás

Az intézmény orvosa állítja ki a szakvizsgálatra szóló beutalót, ha annak szükségességét érzi. A jogosultak szállítása betegszállító autóval, illetve az intézet kocsijával történik szakdolgozói kísérettel.

Gyógyszerellátás

Az ellátottak számára a jogszabályban meghatározott alapgyógyszereket az intézmény térítésmentesen biztosítja. Az ellátott költségére az alapgyógyszer készleten felüli gyógyszer szükségletet is az intézmény biztosítja a személyi térítési díj fizetésének szabályai szerint.

Ápolás-gondozás

Az otthonban ápolási tevékenység alatt a kórházi kezelést nem igénylő szociális intézmény által biztosított gondozási feladatok ellátása során felmerülő és a szociális intézmény keretei között biztosítható egészségi állapot helyreállító tevékenységet értjük.

Az intézmény mindkét telephelyén biztosított az ellátott egészségügyi állapotának megfelelő folyamatos ápolás-gondozás, melyet az otthonban élők részére készített személyre szabott ápolási-gondozási terv alapján végzünk.

A szakdolgozók munkája odafigyelést, empátiát, kapcsolatteremtő készséget és nagy tapintatot igényel.

A testi ápolás és gondozás azonban nem választható el élesen a mentálhigiénés gondozástól.

Mentálhigiénés ellátás biztosítása

Intézményünkben gondoskodunk az ellátást igénybe vevő ellátottak mentálhigiénés ellátásáról.

Ennek keretében biztosítjuk

- a személyre szabott bánásmódot,
- a szabadidő kulturált eltöltését,
- a konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni, csoportos megbeszéléseket,
- lakóink családi és társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeit,
- gondozási tervek megvalósítását,
- hitélet gyakorlásának feltételeit,
- segítjük és támogatjuk az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását és működését,
- érdekvédelem, kapcsolattartást az ellátottjogi képviselővel.

Intézményünk valamennyi munkatársának feladata az otthonunkba való beilleszkedés elősegítése. A megérkezés első napjaiban különösen nehéz feladat az alkalmazkodás az új környezethez, mind fizikai, mind pedig mentális tekintetben.

Dolgozóinkra hárul a konfliktusok csökkentése, a lakók egymás elfogadásának elősegítése. A félelem, a függőség és a szorongás leküzdése. Ebben az időben is fontos az információ, tájékoztatjuk lakóinkat a változásokról, hogy legyen idejük alkalmazkodni az új helyzetekhez. Az egészséges élet alapja a rendszeres tevékenység, ha az ember hasznosnak érzi magát, ami fokozza önbecsülését, segíti a szervezet normális működését, s egyben lassítja az öregedés folyamatát.

A tervezett foglalkoztatással több célt érünk el:

- lehetőséget adunk új ismeretek megszerzésére,
- szórakozáshoz juttatjuk,
- hasznos időtöltést kedvezményezünk az ellátottak számára,
- formáljuk személyiségét.

A mentálhigiénés csoport vezetője, a foglalkoztatás szervező és a munkatársak heti, havi és éves mentálhigiénés tervet készítenek.

Intézményünkben alkalmazott tevékenységi formák foglalkoztatások keretében:

- szocioterápia
- milióterápia
- művészi foglalkoztatás
- kreatív foglalkozás
- mozgásterápia
- munkajellegű foglalkozás

A foglalkozásoknak tervezettnek, ellenőrzöttnek és meghatározott céllal kell kialakítottnak lenniük, melyeknek illeszkednie kell lakóink igényeikhez, szükségleteikhez, képességeikhez.

Szocioterápiás foglalkoztatás

A szellemi, kulturális és szórakoztató foglalkoztatás egyaránt lehet aktív és passzív.

Foglalkoztatás

Az ellátottak korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak

figyelembe vételével a gondozás során valósítjuk meg programjainkat, melyek körébe az alábbi tevékenységek tartoznak:

- Az aktivitást segítő fizikai tevékenység keretében sétákat teszünk az intézményt körülvevő zöldövezetben. Ide a kerekesszékhez kötött ellátottainkat is elvisszük.
- Rendszeresen szervezünk közös tornákat, melyben való részvétel önkéntes, de ellátottainkat széles körben igyekszünk bevonni. A fekvőbetegek aktivitását segítjük az ágyban történő tornáztatással.
- A fizikai aktivitást segíti az intézményen belüli ház körüli munkába való bevonás személyre szabott elfoglaltság biztosításával.
- Az otthon ellátottainak életét változatossá és színessé teszik a szórakoztató és kulturális tevékenységek, ehhez különféle társasjátékok, sakk, dominó, kártya, kisebb sporteszközök, televíziók állnak rendelkezésre.
- A kertben szalonnasütéseket, labdázást, kerti partikat és egyéb szabadidős programokat szervezünk.
- Ellátottaink részt vehetnek bibliaórán, kiscsoportos foglalkozásokon, klubfoglalkozáson, közös beszélgetéseken.
- Minden ellátott részére hozzáférhető az intézményi könyvtár. Az ellátottainknak felolvasásokat, közös zenehallgatást szervezünk.

Demens betegek ellátásának irányelvei

Alapvető cél, hogy demenciával küzdő idős ember a szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Érzékelnie kell a jó bánásmódot, képes legyen élvezni az adott pillanatot és olyan támogatást kapjon az intézmény dolgozóitól, hogy késleltesse állapotának romlását.

Önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát.

A demenciával küzdő idős ember életminőségének megőrzése:

Az intézményi környezet kialakítása során alapvető törekvés, hogy figyelembe vegyük a mentális hanyatlásból adódó nehézségeket, ugyanakkor olyan gondozási környezetet teremtsünk, amely támaszkodik a mentálisan hanyatló idős személy még meglévő, mobilizálható készségeire, és amely alkalmat kínál a készségek megerősítésére, megőrzésére:

- a biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása
- ápolási – gondozási szükségleteinek kielégítése
- a tájékozódás, a térbeli és az időbeli orientáció megőrzésének támogatása
- izoláció elkerülése
- állandóság biztosítása
- önellátási képességek javítása, a képességromlás késleltetése
- biztonságának megőrzése, védelme

Demens betegek ellátása

A demencia folyamatos leépülést okozó kóros agyi tünetcsoport, amely kihat a memóriára, gondolkodásra, viselkedésre és az érzelmekre.

Demens részleg kialakítása válik szükségessé, azoknak a középsúlyos vagy súlyos mértékű mentális hanyatlást mutató lakóknak, akiknél a szociális készségek elvesztése áll fenn, és a lakók biztonságos ellátása csak intenzív gondozási feltételek között valósítható meg. A demens részleg munkáját állandó mentálhigiénés munkatárs, foglalkoztató segíti. Nagyon fontos, hogy a stáb stabil összetételű legyen a mentálisan hanyatló gondozottak számára.

A demens betegek foglalkoztatása

A demens betegek ellátása multiplex megközelítést igényel. Igazodni kell a felmerülő szomatikus és pszichés tünetekhez is. A kezeléseknél és a terápiás jellegű foglalkozásoknál lehetőleg minden leépülés folyamatában lévő funkciót és készséget kell megcélözni.

Lakóinknál fontos az állapotromlás lassítása, kognitív kapacitás szinten tartása, pszichés viselkedészavarok enyhítése, az autonómia fenntartása.

A demens lakóink terápiás jellegű foglalkoztatásán részt vesznek a mentálhigiénés csoport tagjai, valamint a fizioterápiás asszisztens. A foglalkozásokat különböző csoportokban kell tartani attól függően, hogy lakóink a demencia melyik stádiumába tartoznak.

Rugalmasan kell alkalmazkodni egészségi állapotukhoz. Sem az időpontot, sem a gyakoriságot nem tesszük szigorú keretek közé, de fontos az állandóság, a napirend.

Vörös kód feladatellátása

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közzétette a Protokollt a Vörös kód kiadásával összefüggő feladatokról. Minden szociális ágazatban dolgozónak ismernie kell ezen protokollt. A Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkóztatásért Felelős Államtitkár regionális illetékességgel diszpécserközpontokat jelölt ki az utcai szociális munkát végző, jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő szervezetek közül. A kijelölés visszavonásig szól.

A Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkóztatásért Felelős Államtitkár a -10°C , vagy annál alacsonyabb hőmérséklet, tartósan 27°C feletti napi középhőmérséklet, vagy egyéb időjárási körülmények esetén, a meteorológiai szolgálat második szintű veszélyjelzése esetén a regionális diszpécserközpontokon keresztül vörös kód figyelmeztetést ad ki, amelynek ideje alatt a bentlakásos intézmények - a diszpécserközpont előzetes jelzése alapján - a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett ellátási formájuktól, ellátási területüktől és férőhelyszámuktól függetlenül kötelesek az intézménybe érkező hajléktalan személynek élete és testi épsége megóvásához szükséges mértékben a pihenés, télen a melegedés lehetőségét biztosítani.

Intézményünk Varró úti telephelyén 2 fő hajléktalan személy részére biztosítunk helyiséget. Vörös kód veszélyjelzés kiadása idején a regionális diszpécserközponttól jelzés hozzánk nem érkezett.

Konyha üzemeltetése

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona és Háziorvosi Intézmény központi konyhája, különálló gazdasági egység, amely biztosítja lakóink számára az ötszöri étkezést, nyolc fajta menüvel. (171 fő). A területi szociális gondozás részére naponta 220-250 adag ebédet visznek el az arra rászoruló embereknek. A karcagi Madarász Imre Egyesített Óvoda Kinizsi úti tagintézménye 60-80 gyermekét is innen ételmezzük. Napi szinten 30-35 vendégétkezővel jelenleg 500- 550 adag ebédet főzünk.

Főzőkonyha engedélyezett adagszáma: 550 fő

Konyhai dolgozók száma: 1 fő ételmezésvezető, 4 fő szakács, 10 fő konyhai kisegítő.

Az emberi erőforrások minisztere 36/2016 (XII.8) EMMI rendelete a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014 (IV.30) EMMI rendeletet módosította. A módosított rendelet az ellátás során biztosítandó étkezésekkel kapcsolatos követelményeket, valamint a diétás étkeztetés szabályai kivételével az idősök nappali ellátását nyújtó és idősök bentlakásos intézményeire nem kell alkalmazni. Az ellenőrző hatóságok továbbra is ajánlásban dokumentálják és a betartását ellenőrzik. Az új rendeletet figyelembevételével járunk el az étkeztetés során.

A közegészségügyi és táplálkozás-élettani szabályokat a konyhai dolgozók figyelembe veszik és munkájuk során rendszerességgel alkalmazzák a minőségvezérelt közétkeztetési szempontok mindennapi használatával. Az étlap összeállításánál az élelmezésvezetőnek figyelembe kell venni az étkezők összetételét, korát, fogyasztási igényeiket, a rendelkezésre álló pénzügyi keretet, az évszakok változásait, tálalási, szállítási- és raktározási lehetőségeket. Az étkeztetés minőségének értékelése a fogyasztók visszajelzésének tükrében történik.

A 37/2014 EMMI rendelet ötszöri étkezést biztosító rendelkezése alapján a /reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna, vacsora/ tervezését a KTKT Idősök Otthona és Háziorvosi Intézményen belül szerződött dietetikussal és élelmezésvezetővel láttuk el.

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősök Otthona és Háziorvosi Intézmény célkitűzése: kiváló minőségű ételek, élelmiszerek gyártása, lakóink, dolgozóink, fogyasztóink bizalmának megnyerése és megtartása.

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősök Otthona és Háziorvosi Intézmény Élelmiszer-biztonsági rendszert működtet. Ennek rendszerszerű megteremtéséhez a következő lépéseket tesszük:

- Betartjuk az élelmiszer-biztonsággal kapcsolatos mindenkor hatósági előírásokat, folyamatosan követjük a szakismeretek bővülését.
- A beszállítóinkat úgy választjuk, hogy a beszállított termékeik/ szolgáltatásaik az előírt élelmiszer-biztonsági követelményeknek megfeleljenek.
- A termelést megfelelő higiéniai követelmények között végezzük, különös figyelmet fordítva a személyi és üzemi higiénára.
- Képzések segítségével kívánjuk elérni, hogy minden dolgozónknak váljék magatartásává a biztonságos termékek előállítására való törekvés. A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősök Otthona és Háziorvosi Intézmény elkötelezett a feladatok végrehajtását illetően és biztosítja az ehhez szükséges erőforrásokat.

2022. évben továbbra is betartjuk a járvánnyal kapcsolatos előírásokat mind a lakóink, mind pedig a területi ellátás és ételszállítás tekintetében.

Az intézmény tárgyi feltételei

A személyes gondoskodást nyújtó intézményt úgy kell kialakítani, hogy tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető legyen, épületeinek építészeti megoldásai tegyék lehetővé az akadálymentes közlekedést. Bútorzata és berendezési, felszerelési tárgyai, az életvitelhez szükséges körülmények feleljenek meg az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotuknak.

Az idősök otthona székhelye és telephelyei is tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthetőek. Horváth Ferenc utcai székhelyünk és a Varró utcai telephely a városközpontban, Zöldfa úti telephelyünk a Kátai Gábor Kórházzal egy területen található, a

kórház portáján keresztül juthatunk be. A gyönyörű zöld övezetben ellátottaink sétálhatnak, levegőzhetnek. Az elmúlt években pályázatoknak köszönhetően felújítottuk az épületet, korszerű, az idős korosztály igényeinek megfelelő bútorokat vásároltunk, mind építészeti, mind berendezésében méltó környezetben tölthetik lakóink mindennapjaikat.

Zöldfa úti telephelyen a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről” szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendeletben előírt tárgyi feltételek biztosítottak. A működési engedély 2015. szeptembertől határozatlan idejű mivel a megvalósult pályázatoknak köszönhetően Zöldfa úti telephelyünk európai színvonalú intézmény lett.

Szolgáltatásunk minősége az ellátást igénybe vevők számára méltó életkörülményeket biztosít. A fejlesztés közvetlenül hozzájárul ahhoz, hogy az ellátottak, hátrányos helyzetű társadalmi csoportok társadalmi aktivitása, életminősége javuljon és a helyi közösségben aktívan részt vegyenek.

Az időskor lelki egészségvédelmének az egyik legfontosabb tényezője az aktivitás és a mobilitás. Felújított intézményünkben lakóink teljes önálló életet élhetnek, hiszen szabad mozgásuk is biztosítva van. Lakóink biztonságos, otthonos és kényelmes környezetben tölthetik mindennapjaikat. Mindezzel pedig egy elégedett, méltóságban töltött, elvárható életminőséggel megélt időskort szeretnénk biztosítani az ellátottak számára.

Horváth Ferenc utca 1. sz. épületre a TOP-3.2.1-16 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése keretéből 215 340 000 Ft. összegre pályáztunk, amelyet meg is nyertünk.

A pályázat keretében megvalósult az épület külső hőszigetelése, a kazán és használati meleg vízrendszer korszerűsítése, tető hőszigetelés, napelemek létesítése.

Karcag Város fejlesztési feladatainak támogatása – Idősek Otthona pincerendszerének felújítása 244 000 000 Ft. összeget kaptunk.

Kicserélésre került a víz és szennyvízvezeték a pince részen és az elektromos hálózat a főzőkonyhán. Újra lett burkolva a konyha és az ebédlő, valamint a 2 m-es magasságig csempe került a konyha falára. Az elavult hűtőkamra helyére gazdasági bejárat került kialakításra, ahol 4 hűtőszekrény elhelyezésével HACCP rendszernek megfelelően szakosítottan tudjuk tárolni a húsokat, húskészítményeket, és tejtermékeket.

Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése TOP 4.2.1-15 pályázati kiírás keretében a konyha felújítására nyújtottunk be pályázatot, a kapott 219 170 000 Ft összegből a főzőkonyha gépészeti felújítása, a raktárak bővítése, fejlesztése, gépjármű és a konyhai eszközök beszerzésére fog megvalósulni,

A Kisfaludy Szálláshely fejlesztési Konstruktio keretében meghirdetett „*Magánszálláshelyek és egyéb szálláshelyek fejlesztése*” elnevezésű pályázatból felújításra került a Berekfürdői nyaraló 3 millió Ft támogatási összegből.

Ruházat és textilápolás

Mosodánkban 2 ipari és egy háztartási automata mosógéppel, szárítógéppel és gőzölős ipari vasalóasztallal végezzük az intézményi textilápolást, munkaruha és a lakók saját ruháinak higiénikus fertőtlenítő mosását. Gépek meghibásodása és a mosodai dolgozók szabadsága idején a Kátai Gábor Kórház mosoda végzi az intézményi textilápolást szerződés szerint.

Az ellátottak saját ruházatukat használják. A szakmai rendeletben leírtak szerint biztosítja az intézmény a ruházatot, textilápolást azok részére, akik ezt saját részükre nem tudják.

Higiénés tevékenység

A higiénés tevékenység célja a higiénés hiányosságok feltárása, ápolás-gondozás higiénés körülményeinek biztosítása, fertőző betegségek megelőzése, további fertőzések előfordulásának megakadályozása, a dolgozók higiénés szemléletének formálása. Fontos egy egészséges közösség fenntartásához az, hogy a környezet takarítását és fertőtlenítését jól végezzék. A tisztító, takarító, mosó és mosogatószeres hatékony és mégis gazdaságos üzemeltetés figyelembevételével kerülnek beszerzésre, a higiénés szabályok betartásával.

Év közben a szerződéses partnerünk higiénés tanácsadójával együttműködve többször is tesztelésre kerülnek a felhasznált szerek, a változtatások átvezetésre kerülnek a szabályzatokban.

Intézményünk 2020-2021. éveit a Covid-19 világjárvány nagymértékben meghatározta. A Nemzeti Népegészségügyi Központ által közzétett eljárásrendek és kiadott határozatok alapján működött a Háziorvosi Intézmény és az Idősek Otthona is.

A Háziorvosi Intézményben a koronavírus gyanús eseteket azonnal jelenteni kellett. Telefonon, egyeztetés alapján történt a betegek ellátása és a recept felírás. Korlátozott betegirányítás történt, lázméréssel.

A Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott tájékoztatók alapján eljárásrend készült a vírus kezelésére, dolgozók részére oktatást szerveztünk a vírus tüneteiről, védőeszközök használatáról. A lakóinkat is tájékoztattuk a vírus miatt kialakult új helyzetről, a helyes kézmosásról és a védekezés módszereiről.

Intézkedési terv készült a járvány megelőzésére és kezelésére. Elrendelésre került a maszk használata és kézfertőtlenítés kötelezően, testhőmérséklet ellenőrzése történt lakóknál napi kétszer és a dolgozók munkába állásakor.

Az esetleges fertőzöttek elkülönítésére izolációs szobákat hoztunk létre, szükség esetén külön ápolószemélyzet biztosításával. Folyamatos kapcsolattartás volt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály munkatársaival.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság JNKSZ megyei kirendeltségétől az Idősek Otthona, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálytól a Háziorvosi Intézmény maszkot, felület- és kézfertőtlenítő szereket kapott havi rendszerességgel.

Karcag Város Önkormányzata és helyi vállalkozók is segítettek a védekezésben, fertőtlenítőszeres, maszkok, kesztyűk juttatásával.

2021. januártól elérhetővé vált az egészségügyi dolgozók számára a koronavírus elleni oltás, amelyet többen igényeltek.

Az oltási program következő lépéseként a tartós bentlakásos intézményben élő ellátottak és dolgozók részére nyílt meg az oltakozás lehetősége. Már első körben a lakók 40%-a, a dolgozók 22,6%-a élt az oltás lehetőségével.

A kedvező járványügyi helyzetnek és a védőoltás elérhetőségének köszönhetően 2021.07.16-ától a Nemzeti Népegészségügyi Központ határozata alapján a járványügyi korlátozások megszűntek.

2021.12.31-én az átoltottsági szint a Háziorvosi Intézmény dolgozói körében 100%.

Az Idősek Otthona koronavírus elleni átoltottsága

- Zöldfa úti lakók: 90,57%,

3. oltással 61,32%

- szűrővizsgálatok
- beteg ember vizsgálata, gyógykezelése
- kézi gyógyszertár kezelése
- rehabilitáció, gondozás
- beutalás az ellátórendszer magasabb szintjére
- a betegek keresőképtelenségeink igazolása
- védőoltásokkal kapcsolatos teendők
- fertőző betegek bejelentése és gyógykezelése
- ételmérgezéssel kapcsolatos teendők
- közreműködés terhes gondozásban
- közreműködés gyermekvédelmi jelzőrendszerben

Karcag város felnőtt lakosságát 9 háziorvosi praxis látja el. A felnőtt alapellátásban dolgozó praxisok közül mindegyik vállalkozó orvosként látja el feladatait.

Házi gyermekorvosi ellátás

A házi gyermekorvosi szolgálat a 19. életévét be nem töltött személyek számára biztosítja az ellátást. A házi gyermekorvosi ellátást a 14-19. év közötti lakosok részére választás alapján a házi orvos is nyújthatja.

A házi gyermekorvos az alábbi szolgáltatást is nyújtja

- csecsemők és gyermekek ellátása
- tanácsadás
- szükség szerint prezentív látogatás
- gyermekintézménybe történő felvételt megelőző orvosi vizsgálat
- keresőképtelen állományba vétel
- a gyermek 5 éves életkorában iskolaérettségi vizsgálat

A házi orvosok, házi gyermekorvosok és fogorvosok munkáját ápolók és asszisztensek segítik. Munkájukat a házi orvosok irányítják, de szakképzettségüknek megfelelően egyes feladatokat önállóan is végeznek.

A házi orvosok olyan szolgáltatást is nyújtanak, amelyek nem az egészségbiztosítás terhére, hanem térítési díj ellenében vehetők igénybe. Ilyenek például:

- a látlelet készítése
- gépjárművezetői alkalmassági igazolások
- lőfegyver tartás alkalmassági igazolása

Jelenleg négy házi gyermekorvosi szolgálat biztosítja Karcag gyermekkorú lakosságának ellátását, területi ellátási kötelezettséggel. A praxisok vállalkozásban működnek.

A házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás egységes színvonalú ellátása érdekében járáshoz igazítottan, megyénként, valamint országos szinten kollegiális szakmai vezető házi orvos, házi gyermekorvos működik.

Iskola-egészségügyi ellátás

Az iskola-egészségügyi ellátás személyes és közösségi ellátást nyújt. Célja az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint az egészségfejlesztés céljából működik.

A tanulói jogviszony megkezdésétől a 18 éves korosztályig, valamint a 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevők részére a következő megelőzéseket végzi:

- fogászati rendellenességek felismerése, valamint teljes fogászati státusz rögzítése
- környezeti tényezők rizikófaktorainak feltárása
- szűrővizsgálatok
- megbetegedések megelőzése és korai felismerése
- tanulók szakmai alkalmasságának orvosi és védőnői vizsgálata
- iskolai egészségfejlesztésben részvétel
- fertőző betegségek megelőzésével kapcsolatos feladatok
- védőoltások elvégzése
- anyagcserére és érzékszervekre kiterjedő szűrővizsgálat
- hátrányos helyzetű tanulók kiemelt gondozása
- együttműködés a köznevelés szereplőivel, szülőkkel, család- és gyermekjóléti szolgálattal

Iskolafogászat

Az iskolafogászatot átlagfinanszírozás volt érvényben.

2021. évben 626 páciens ellátása történt. A feladatot 1 fő vállalkozó fogorvos látja el helyettesként és 1 fő fogászati asszisztens.

Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

A foglalkozás-egészségügyi ellátást közreműködői szerződéssel foglalkozás-egészségügyi szakorvos látja el az intézményünkkel szerződésben álló munkáltatók munkavállalói részére.

A vizsgálatok során:

- fokozott figyelmet fordít a fiatalokúra, nőkre, a várandós anyákra, időskorúakra, idült betegségben szenvedőkre
- meghatározza az alkalmassági vizsgálatok gyakoriságát
- a munkakör betöltésére alkalmas vagy alkalmatlan minősítéseket ad
- a munkakörnyezet meghatározása
- megelőző ellátásokat végez
- megváltozott munkaképességű személyek foglalkozási rehabilitációját kezdeményezi
- a munkavállaló munkavégzésével kapcsolatos megterhelését meghatározza
- kidolgozza a foglalkozási megbetegedések korai felismerésére alkalmas eljárásokat

Intézményünknek 13 céggel van szerződése foglalkozás-egészségügyi ellátásra.

Vizsgált személyek száma 2020.évben	547 fő
2021.évben	570 fő

Védőnői ellátás

Karcag Város védőnői szolgálata a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona És Háziorvosi Intézmény részeként működik. 12 védőnői státusszal, ebből 8 területi védőnői és 4 iskola- egészségügyi védőnői körzet. Védőnői ellátás szempontjából ide tartozik Berekfürdő területi védőnői és az iskola-egészségügyi feladatai is.

A területi védőnők munkájáról

A területi védőnői munka 8 körzetben történik, amiből két betöltetlen körzet és tartósan távollévő védőnő körzete is helyettesítéssel van ellátva.

A Háziorvosi Intézmény emeletén lévő két irodában folyik az adminisztrációs munka. Az önálló védőnői tanácsadások az épület földszintjén két tanácsadó helyiségben történnek, ahol a várandósok és a gyermekek ellátására van lehetőség körzetenként elkülönített időpontokban. A gondozottak saját védőnőjükkel találkoznak az önálló védőnői tanácsadáson. Probléma, hogy a tanácsadásra érkező gondozottak egy légtérben kell, hogy vározzanak a betegekkel a folyosón. A tanácsadó helyiségek forgalma elég nagy, különösen a gyermekek vizsgálatára kialakított tanácsadóé. Itt történik a város összes 0-7 éves korú gyermekének védőnői szűrővizsgálata. Minden védőnő külön időpontban tartja a hozzá tartozó gondozottak vizsgálatát. Ezért nincs arra lehetőség, hogy csak akkor érkezzenek a gyermekek a szűrővizsgálatra, amikor az épületben nincs betegrendelés és nem vároznak betegek a folyosón. Pedig ez fontos lenne. 2020. márciusában az országban megjelent a COVID-19 vírusjárvány. Az egészségügyben a munka átszervezése szigorú szabályok szerint történt. Fontos volt az emberek elkülönítése, a távolságtartás. Ez még jobban rávilágított arra, hogy a védőnői szűrések végzéséhez nagyon fontos lenne elkülönített bejáráttal rendelkező tanácsadó helyiségek biztosítása. Mert a szűréseken csak egészséges gyermekek jelennek meg. Így nem volna szabad betegekkel egy folyosón várokozniuk. Ez vonatkozik a várandósokra is. Jelenleg az intézmény földszintjén lévő tanácsadásra kijelölt két helyiség nem a szabályoknak megfelelően alkalmas a munkára. Jelenleg is vannak még előírások, amiket feltétlenül be kell tartani a COVID-19 vírusjárvány miatt. A gondozottak időpontra kell, hogy érkezzenek így nincs várokozás. A fertőtlenítés a gondozottak távozása után a szabályok szerint történik. Fontos a rendszeres szellőztetés is két gondozott ellátása között. Arcmaszk használata kötelező. Egy gyermekkel egy felnőtt jöhet be a tanácsadóba. A viláгиjárvány kitörésekor, az előírt szigorítások, lezárások miatt volt két hónap, amikor a védőnő nem mehetett családlátogatásra. Ekkor lehetőség volt a távkonzultációra telefonon keresztül. Nagy probléma volt, hogy a szociálisan hátrányos helyzetű gondozottak elérhetetlenek voltak. Illetve a szolgáltatnak csak egy vezetékies telefonos elérhetősége van. Későbbi lezárások idején a védőnő már mérlegelhetette a családlátogatást a járványügyi szabályok betartásával. Ekkor már a legfontosabb az volt, hogy az újszülötteket és a problémás családokat meg tudta látogatni. 2020. március és 2020. május között elmaradt szűrővizsgálatokat be kellett pótolni 2020. nyarán a nagyobb gyermekeknél. 2017.09.01-én vezették be a védőnői munkában a „Szakmai, gyakorlati iránymutatás a területi védőnő gyermekvédelmi feladatainak ellátásához, különös tekintettel a korai észlelésre, jelzésre és az együttműködésre”. Ettől kezdve az előírt szűrővizsgálatokat a gyermekeknél a következő korcsoportokban kell végrehajtani: 1 hónapos, 2 hónapos, 3 hónapos, 4 hónapos, 6 hónapos, 9 hónapos, 1 éves, 15 hónapos (csak ha szükséges), 18 hónapos, 2 éves, 2,5 éves (csak ha szükséges), 3, 4, 5, és 6 éves. Ez megnövelte a leterheltségét a védőnőknek.

A területi védőnők fő tevékenysége változatlanul a családgondozás.

Az óvodákban megtörténnek negyedévente, illetve szükség szerint a tisztasági vizsgálatok, valamint a kiszűrt gyermekek tisztaságának, fejtevétségének nyomon követése.

Szoros együttműködésben dolgoznak a Család- és Gyermekejéleti Szolgálattal, illetve a Gyámhivatallal.

A védőnők nagyon fontos feladata a prevenció, felkérésre egészségnevelő előadást tartanak, lakossági tájékoztatást végeznek szűrővizsgálatokról. Tájékoztatják a családokat a

babacsomagról, melyet 2018. óta biztosít a város önkormányzata a karcagi újszülöttek részére.

A védőnők által történik a kötelező védőoltások szervezése. Negyedévente népmozgalmi jelentés is készül.

Jelentős munkakapcsolatban dolgoznak a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatala Járási Népegészségügyi Intézetével. A védőnők szakmai felügyeletét a Népegészségügyi Intézet vezető védőnője végzi.

A beszámoló adatai a védőnői szolgálat által készített jelentésekből származnak. Az adatszolgáltatás a körzeti védőnők által készített „Védőnői jelentés összesítője 2021.” év című jelentésből készült, valamint a 2021. évi népmozgalmi jelentésből.

Születések száma Karcagon 2021-ben: 174

Koraszülöttek száma: 12

Koraszülött frekvencia: 6,8 %

Várandós anya 2021-ben 191 jelentkezett. Őket a védőnők 749-szer látogatták meg.

Csecsemő 2021-ben 220 volt, tanácsadáson megjelentek összesen 1213-szor. Látogatások száma 2146 volt.

Kisgyermek (1-3 évesek) 2021-ben 403 volt, tanácsadáson megjelentek összesen 706-szor. Látogatások száma 943 volt.

Nagy gyermek (3-7 évesek) 2021-ben 806 volt, tanácsadáson megjelentek összesen 837-szer. Látogatások száma 400 volt.

A védőnők által gondozott családok száma 2021-ben 1027 volt összesen. A családokat 3742-szer látogatták meg.

Iskola – és ifjúság-egészségügyi védőnők munkájáról

A négy iskola-védőnői körzetből egy üres körzet van, aminek az iskoláit helyettesítéssel látjuk el. 2021.09.01-től egy védőnő bekapcsolódott az iskola egészségügyi munkába. A védőnők munkájának jelentős részét a szűrővizsgálatok végzése adja, melyek a módszertani irányelvek szerint önállóan és orvossal együtt történnek. Egyes iskolákban van lehetőség a szűrés elvégzésére, más iskolákat a Házi orvosi Intézmény emeletén lévő Iskolaorvosi rendelőben vizsgálnak. A munkavégzés során problémát jelent, hogy az iskola- és ifjúság egészségügyi védőnőknek nincs külön irodahelyiségük. A Házi orvosi Intézmény emeletén lévő egyetlen helyiségben történik a gyermekek ellátása és az adminisztrációs munka.

Az iskolákban a munka tanévenként egyeztetett iskola-egészségügyi munkaterv alapján történik. Rendszeres tisztasági vizsgálatokat végeznek az iskolákban az előírásnak megfelelően, probléma esetén gyakrabban. Az iskolai tevékenységet végző védőnők alapfeladata az egészségnevelési tevékenység, melyet részben a szűrő- és tisztasági vizsgálatok során, részben előadások formájában végeznek. Az előadásokra felkérés alapján kerül sor. Feladataik közé tartozik a szűrővizsgálatok mellett a pályaalkalmassági vizsgálatok végzése és a sportorvosi vizsgálatok segítése.

A védőnők szervezik meg az iskolás gyermekek kötelező védőoltásait. Besegítettek a tanulók COVID elleni védőoltásainak beadásába.

Jelentős munkakapcsolatban dolgoznak a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal

Karcagi Járási Hivatala Járási Népegészségügyi Intézetével.

Védőoltásokkal illetve tisztasági vizsgálatokkal kapcsolatban rendszeres jelentési kötelezettségeik vannak az Intézethez.

A védőnők szakmai felügyeletét a Népegészségügyi Intézet vezető védőnője végzi.

A beszámoló adatai a védőnői szolgálat által készített „Jelentés az iskola egészségügyi munkáról 2021/2021 tanév” című jelentésből származnak.

2021/2022 tanévben beiratottak száma:

Általános Iskolákban 1772 fő

Középiskolákban 895 fő

A rendeletben meghatározott védőnők által megvizsgált tanulók száma:

Általános Iskolákban 890 fő

Középiskolákban 675 fő

Kötelező az adatszolgáltatás a külön jogszabály szerint a 2.,4.,6.,8.,10.,12., évfolyamokról, valamint a 16 éves kori záró állapotvizsgálatról.

A tanulóknál a szűrések során észlelt jelentősebb elváltozások

	általános iskolákban	középiskolákban
Mozgásszervi elváltozások száma	497 fő	213 fő
Látásélesség csökkenése	318 fő	173 fő
Halláscsökkenés	32 fő	18 fő
Pajzsmirigy működési probléma	14 fő	36 fő
Túlsúly	212 fő	144 fő
Soványág	51 fő	38 fő
Asztma	28 fő	10 fő
Autizmus	3 fő	2 fő
Gyógytestnevelést végzők	105 fő	44 fő
Visszatérően fejtetves személyek száma	43 fő	1 fő

Anyatejgyűjtő állomás

Az anyatej fontossága igen jelentős, mivel zsírt, fehérjét, szénhidrátot, ásványi anyagot, valamint vitaminokat tartalmaz. A nagy mennyiségű ellenanyaga védi az újszülötteket, a csecsemőket a fertőzésekkel szemben.

Anyatejgyűjtő állomásunkon a tárgyi feltételek biztosítottak, 2021. évben begyűjtött anyatej nem volt.

Ellenőrzések

2021. évben a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona és Háziiorvosi Intézményben az alábbi ellenőrzések voltak intézményünk működésével kapcsolatban:

- Karcagi Polgármesteri Hivatal – Pénzügyi ellenőrzés (normatíva)
- Állami Számvevőszék – besorolás közlése, hiánypótlás kérése
- A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály - élelmiszerbiztonsági ellenőrzés

2021.08.18 –án megkaptuk a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szociális díjat, amelyet a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés 1997.évi 17. számú rendelete alapján a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona dolgozói részére adományozott kimagasló teljesítményének elismeréseként.

Intézményünk 2021. évben megkapta a Karcag Városi Önkormányzat Képviselő-testület 154/2021.(VI. 14)“kt.” számú határozata alapján a Karcag Város Egészségügyi és Szociális Szolgálatáért Díjat, melynek átvételére 2021. augusztus 19-én került sor.

Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Gyermek Átmeneti Otthona

- gyermekek átmeneti gondozása

Az intézmény 2021. évben végzett tevékenysége az alábbiakban foglalható össze:

Koronavírus fertőzés gyanúja miatt 2021. február hónapban egy anya és három gyermeke került karanténba, mert az egyik gyermeknek Koronavírus gyanús tünetei voltak. A gyermekorvos a PCR teszt elvégzését kérte, melynek eredménye negatív lett. Azóta több gyermek került és kerül elkülönítésre, azaz izoláció alá, a Covid-19 vírus miatt. Mivel napjainkban szabadabb, nagyobb a mozgástér így nagyobb a fertőzés esélye is. Nem könnyű megoldani az elkülönítést és az ápolást, gondozást. Folyamatosan nagy körültekintést igényel!

2021. évet tekintve az Otthon lezárását nem rendelték le.

A kézfertőtlenítés és a közösségi helyiségekben történő maszkviselés és a távolságtartás problémát jelentett a gyerekeknek és a szülőknek is. Igyekeztünk folyamatosan hangsúlyozni annak fontosságát.

A Koronavírus járvány mellett más jellegű egészségügyi probléma is felmerült az Otthon életében.

2021. január hónapban rühesség miatt, később pedig cérnagiliszta fertőzés miatt kellett egy anyát négy gyermekével izolálni.

Később egy anya két kisgyermekével szintén rühesség miatt került 2021. év szeptemberében karanténba.

Esetükben is a 2020. évben keletkezett **Izolációs tervnek** - amit intézményvezetőként 2020. évben kötelező jelleggel el kellett készítenem- megfelelően dolgoztunk.

Ennek tekintetében:

- Izolált személyek: anya és gyermekei kizárólag az erre kinevezett helyiségben tartózkodhatnak. A helyiséget elhagyniuk kizárólag a fürdőszoba használatokor lehetséges, csak arra az időre, míg a WC-t használják, illetve zuhanyoznak.
- A szoba elhagyásakor- kizárólag a fertőtlenítő tálcán keresztül lehetséges - maszkot és kesztyűt kell viselniük, a többi ellátott védelme érdekében.
- Munkatársunk ellenőrzi ezt, és a szükséges fertőtlenítést folyamatosan (pl. kilincsek) elvégzi.

- Étkezésüket, tanulásukat stb. az izolációs szobában biztosítjuk.

A 2021-es év eddigi szakasza a 2020-as évhez hasonló kihívásokat hordozott magában, hiszen jó ideig ez is a Covid elleni védekezés hol szigorúbb, hol enyhülő szabályai között telt. Az év elejének még a második hullám lecsengésében vágunk neki, a legmagasabb szintű szigor mellett. Ennek egyik sajátossága volt, hogy a bentlakó gyermekek nem jártak óvodába-iskolába, az oktatás otthoni, azaz intézményi keretek között zajlott. A gyermekotthon esetében így ezt az intézmény dolgozóinak kellett megoldani, az iskolával történő szoros együttműködésben, ahogyan tettük ezt 2020. évben is.

Az oktatás jelentette többletterhet, habár jelentős volt, nem okozott fennakadást. Mindazonáltal, a bent tanuló, főként fiatalabb gyermekek könnyen lazábbnak érezhették ezt az oktatási helyzetet a jelenléti oktatásnál, és időnként kikapukat keresve próbálták kibújni az előírt feladatok alól. Habár az iskolával való együttműködés nyomán ezekre a próbálkozásokra mindig fény derült, a motiváció lehetőség szerinti erősítése mellett is bekövetkezett némi romlás a tanulmányi eredményekben. Szintén nehézséget jelentett az online oktatásban az informatikai háttér biztosításának nehézsége: a szülők a legtöbb esetben nem teheték meg, hogy gyermeküknek a szükséges eszközöket biztosítsák, így ez is az oktatási intézmény-átmeneti otthon kettősére hárult. Az informatikai eszközöket többségében az iskolák biztosították, míg a gyermekotthon az internet-elérés fejlesztésével adott háttérrel az oktatáshoz. Tehát a Koronavírus világjárvány miatt az óvodások és az iskolások egyaránt az interneten keresztül kapták meg a feladataikat.

A kamasz gyermekek esetében problémát jelentett, hogy a folyamatos segítségnyújtás ellenére feladataikat nem végezték el maradéktalanul.

A 2020/2021. tanévet mindenki sikeresen zárta.

2021. szeptember hónapban minden gyermek megkezdte a tanévet. Egy esetben, egy kamasz lányunk nem tett eleget folyamatosan a tankötelezettségének. Az iskola jelzett az intézménynek és a törvényes képviselőnek is.

2020. és 2021. évben sajnos hat olyan esettel találkoztunk, amikor az Átmeneti Otthonba bekerülő gyermekeket szüleik elhanyagolták. Hazagondozásuk kétséges volt.

2021. évben elmondható, hogy a megterhelést, a hozzátartozók részéről gyermekük irányába mutatott közöny, vagy egyenesen elutasítás megtapasztalása okozta közvetlenül az ellátottak, és közvetetten a dolgozó személyzet számára. Nyilvánvaló, hogy a szociális szféra a nehéz sorsokról szól, mégis, a sok év tapasztalata ellenére is újabb és újabb történetek jönnek szembe, amelyekről nem is gondoltuk volna, hogy lehetségesek.

A múltbéli dolgok látványa mellett nehéz a jelen, valamint a jövő kilátástalanságának tapasztalása is: fiatalok, akiknek az iskolai gondok kellene, hogy adják az életük fő problémáját, mégis olyan kérdésekkel szembesülnek, hogy:

- Szerette-e valaha őket valaki?
- Kellene-e valakinek?
- Lesz-e hol lakniuk?
- Lesz-e mit enniük?

Sokszor bevallják, hogy szívük szerint még játszanának, mint egy gyermek, de már a párkapcsolaton gondolkodnak, hogy a gyors felnőtté válás által kiszakadjanak a korábbi, ellátásukat megoldani képtelen családi körből, vagy az összevissza csapódást nyújtó bizonytalanságából.

Ilyen „mohón” és meggondolatlanul keresve a felnőttiséget, aztán könnyen válnak ismét áldozattá, egy kizsákmányoló-bántalmazó kapcsolat áldozataivá. Az idő előtt családossá válással, lezárva a tanulmányi-szakmai fejlődés, az anyagi kitörés további lehetőségeit.

És az ördögi kör tovább folytatódik.

Nem meglepő tehát, hogy a pszichológiai ellátásban visszatérő elem annak tisztázása: serdülőknél, és szülőknél is egyaránt, hogy hogyan is néz ki egy nem bántalmazó kapcsolat, amelyben a másiktól kapott ártalom: a veréstől, a verbális bántáson, a korlátozásokon keresztül, egészen addig, hogy pl. a férfi nem hajlandó fogamzásgátló eszközt használni, mert az neki nem tetszik, nem lehet velejárója és nem lehet „ára” a szeretetnek.

A gyermekkori érzelmi elhanyagolásnak nagyon erős és egyben fájdalmas hatása is van a gyermekekre, ennek negatív következménye, hogy ezzel a „nehéz kövel a tarsolyában” nőnek fel.

Az érzelmi elhanyagolás befolyással van a gyermek mentális egészségére, társadalmi fejlődésére, és ez akár egész életen át tartó „hegeket” okozhat.

Három esetben 16 és 17 éves fiatalokról volt szó. Két esetben a 18. életévük betöltése után hazaköltöztek. Kétséges, hogy tanulmányaikat folytatják-e? Továbbá ugyanabba a környezetbe kerültek vissza, ahonnan bekerültek. Nem tudni, hogy ez milyen hatással lesz a jövőjükre..... Egyikük esetében a szülők olyan mértékben utasították el gyermeküket és az Átmeneti Otthonnal való együttműködést, hogy a fiatal gyermek hivatalos ügyeinek intézése is akadályokba ütközött, ezért nevelésbe vétele vált szükségessé.

További két esetben a gyermekek vérszerinti családjukhoz kerültek vissza.

Egy esetben a szülő és a gyermek kapcsolattartása problémás volt. Nekünk kellett a szülőt a gyermekével való kapcsolattartásra ösztönözni. A gyermeket az anya elhanyagoló magatartása megviseli. Az elhanyagolt gyermekek az általuk megélt közömbös, érzéketlen gondozás hatására nem tartják magukat szeretetre méltónak, másokat elérhetetlennek látnak. Az elhanyagolt gyerekekre kevésbé jellemzőek, a pozitív vélekedések önmagukkal kapcsolatban.

A kihasználtság vizsgált időszaka: 2021. január 01- 2021. december 31.

Ellátott gyermekek száma: **25** Ellátást igénybe vevő szülők száma: **5**

Gondozási napok száma: 4844 nap : 365 = 13 fő

2021. évben- csak gyermek ellátottra vonatkozólag:

Gondozási napok száma csak gyermekeknél: **3904 nap : 365= 11 fő**

2021. évben - csak szülő ellátottra vonatkozólag:

Gondozási napok száma csak szülőkre: **940:365 nap = 2 fő**

A gondozási napok száma: **4844 nap :365 = 13 fő**

Az intézmény kihasználtsága: **108 %**, amely napi **13 fő** létszámban realizálódott.

Az ellátottak havi átlagos kihasználtság mutatói:

Idős zak	ja n.	febr uár	márc ius	ápri lis	máj us	júni us	júli us	augus ztus	szepte mber	októ ber	nove mber	dece mber
---------------------	----------	-------------	-------------	-------------	-----------	------------	------------	---------------	----------------	-------------	--------------	--------------

2021 . év												
Napi átlag létszám	16	16	13	12	12	11	12	13	13	13	12	

Az ellátottak település szerinti megoszlásának mutatói:

Település	Gyermek létszám	Szülők létszáma
Karcag	9	1
Kunmadaras	9	2
Kenderes	1	0
Kisújszállás	6	2
Berekfürdő	0	0
Összesen:	25	5

Az ellátottak életkor és nem szerinti megoszlásának mutatói:

Életkor	lányok	fiúk	összesen
Csecsemő 0-1 éves	2	1	3
Kisgyermek 1-3 éves	3	0	3
Óvodás 3-6 éves	2	3	5
Általános iskolás 6-14 éves	4	3	7
Középiskolás 14-18 éves	4	3	7
Összesen:	15	10	25

Karcag város mutatószámai 2021. évre vonatkozólag

A kihasználtság vizsgált időszaka: **2021. január 01. - 2021. december 31.**

Ellátott gyermekek száma: **9 fő** - ebből **5 gyermek szülő nélkül** volt lakója az intézménynek.

Ellátást igénybe vevő szülők száma: **1 fő.**

Gondozási napok száma: **2672 nap.**

Az ellátott karcagi gyermekek közül 5 gyermek egyedül, szülő nélkül vette igénybe az ellátást.

Karcag város mutatószámai:

- az ellátott gyermekek **0,36%**-a Karcagról érkezett
- az ellátott szülők **0,20 %**-a Karcagról érkezett
- a gondozási napok száma Karcagra vonatkozólag **2672** gondozási nap
százalékban kifejezve: **0,55 %-os** teljesítést mutat.

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0
---	----------

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek száma	0
Pszichológiai, pszichiátriai gondozásban részesülő gyermekek száma	22 (a kicsik nem)
- Hátrányos helyzetű gyermekek száma - halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	HH: gyermek 2 -HHH: gyermek 23
Veszélyeztetett gyermekek száma	25
Veszélyeztetés okai:	
- alapvető fizikai szükségleteinek tartós elhanyagolása	16fő
- gyermeknevelési problémák	25fő
- magatartászavar, teljesítményzavar, lelki problémák	22 fő
- családi konfliktus	5 fő
- gyermek oktatásának, nevelésének elhanyagolása	14fő
- javasolt speciális képzési,- fejlesztési, egészségügyi szolg. elmulasztása	4 fő
- fogyatékoság, retardáció	0 fő
- szenvedélybetegségek	0 fő
- pszichiátriai betegség a családban	0 fő
- szülők vagy a család életvitele	25 fő
- családon belüli bántalmazás	3 fő
- családon kívüli bántalmazás	1 fő

Vakcináció-2021. év

A Covid elleni védekezés terén, év elején –a vakcináció széles körben elterjedté válásáig- jelentősek voltak a kontaktusszámot csökkentő, az emberek mozgását korlátozó intézkedések. Az átmeneti otthon lakói ezt kisebb-nagyobb (a társadalom többi résztvevője számára előírtnál általában nagyobb) mértékű kijárási korlátozásként élték meg. Így a teljes lezárástól az éjszakára való kint alvás tilalmáig sokféle fokozat megvalósult. A látogatók fogadásának rendje hasonló módon váltakozó volt. Mindez nem kis feszültséggel járt az amúgy is nehéz helyzetben lévő emberek számára. A család távollétével, valamint a bezártsággal járó feszültségeket családi hangulattal, rendszeresen rendelkezésre álló pszichológiai konzultációval, valamint a kapcsolattartás lehetőség szerinti segítségével igyekeztünk enyhíteni.

Mindamellet a gyorsan bekövetkező változások, a folyamatosan változó szabálykörnyezet érzelmileg számunkra is hullámvasutat jelentettek.

Szerencsére 2021. év késő tavasza elhozta számunkra a vakcináció felfutását.

Ennek terén is igen sikeresnek mondható az átmeneti otthon szemléletformáló hatása: a dolgozóink körében majdnem teljes az átoltottság, (egy munkatárs nem kéri ill. kérte) a felnőtt lakóknak -édesanyáknak- pedig mindegyike felvette a számára felkínált legelső, illetve második oltást is.

A serdülő gyermekek körében sajnos „részleges siker” mutatkozott a meggyőzésben: volt, hogy a vakcina minden részletét átbeszélve már meggyőződni látszott a fiatal, aztán a családból vagy a tágabb baráti körből származó álhírek eltérítették az oltás felvételének szándékától. A szülők

esetében is az álhírekkel „szembe szélben” dolgoztunk és dolgozunk, de ott a józan észérvek (valamint a strandlátogatás lehetőségét nyújtó védettségi kártya reménye...) minden esetben győzedelmeskedtek.

A rémhírek hatása sokszor sajnos olyan erősnek bizonyult, hogy még az oltási sor felvétele után hetekkel is nyugtatgatni kellett az érintetteket, hogy nem valósulnak meg az álhírben leírtak.

2020. november és december hónapban egy apa agresszív viselkedése jelentett folyamatos problémát, amely az év végével megoldódni látszott. 2021. húsvétján azonban az apa által elkövetett rongálás miatt ismét rendőrségi intézkedést kellett kérni. Ebben az esetben is rendőrségi feljelentést tettünk.

Az apa rendszeres zaklatásának eredményeként az anya és gyermekei egy távolabbi családok átmeneti otthonában kerültek elhelyezésre. Erre azért volt szükség, mert viselkedésével (Rácsot és redőnyt rongált, leszaggatta azokat. Üveget dobott be a földszinti lakószoba ablakán keresztül.) Ennek tekintetében már nemcsak a saját gyermekeit veszélyeztette, hanem a többiekét is! Az ügyel kapcsolatosan a Rendőrségen kihallgatták az intézmény vezetőjét, és két másik munkatársunkat is.

IDM-GYVR rendszer bevezetése 2021. év

2021. július 1-től bevezetésre került a Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer, mely az Országos Szociális Információs Rendszer (OSZIR) keretrendszerébe integrált, országos és egységes a gyermekvédelmi eljárások átláthatósága mellett a hatékonyság növelését és a korszerű elektronikus ügyintézését segíti elő.

A rendszerrel kapcsolatosan elmondható, hogy folyamatosan problémák merülnek fel, különböző megoldási vagy meg nem oldási problémákkal tarkítva. A fejlesztőkkel folyamatos a kapcsolattartás, azaz a levelezés.

Szabadidős programokról 2021. év

2021-ben a Farsangi mulatságot az intézményben megtartottuk, mivel a résztvevők az Otthon lakói közül kerültek ki, akik napi kapcsolatban voltak egymással. A Gyereknapot is megtartottuk.

Az anyák napi ünnepség viszont elmaradt, mert a korábban említett, a szülők által elhanyagolt gyermekek ajándékot sem akartak az anyáknak készíteni, amelyet el tudunk volna küldeni a szülők részére.

A nyár folyamán a rendkívüli melege való tekintettel a szabadtéri programok az Otthon udvarán árnyékos biztosító fák alatt zajlottak. A gyermekek kedvenc játéka a kismotor és a homokozó. Szívesen játszottak vetélkedő játékokat is. Továbbá a fiúk és lányok egyaránt szívesen csocsóztak. A kisebbek a korábban adományként kapott autópályával és kisautókkal játszottak a legszívesebben.

Változásokat kellett alkalmazni az intézmény működésében az Izolációs terv tekintetében. Kiemelten fontos napjában többször is fertőtleníteni kell azokat a felületeket, melyeket kézzel gyakran érintenek: ilyenek pl. az ajtókilincsek, korlátok, villanykapcsolók, telefon, játékok stb., ezeket is dokumentáljuk, a műszak átadás-átvétel miatt praktikus. Vizes lábtörlő elhelyezése a bejárati ajtóknál, kötelező, hogy folyamatosan nedves legyen. A kilincsek, ajtók fertőtlenítéséről is táblázatot vezetünk. Minden bejárati ajtónál (három van összesen) kézmosás, kézfertőtlenítési lehetőség van és szájmaszk előkészítve. Dokumentáljuk a testhőmérséklet rendben létét, gyerekeknél, munkatársaknál egyaránt. A gyerekek esetében reggel és este. Az intézményben és a bejárati ajtóra is kézmosást bemutató, hangulatos gyermekverset függesztettünk ki. Az ebédet ételszállító dobozokban rendeljük, azóta is. (tálalókonyhával

rendelkezünk csak) Az izolációs területre a dolgozóknak, be és kilépni: alapos fertőtlenítés után szájmászokban és gumikesztyűben lehetett. A vizes lábtörölő itt is mindig elhelyezésre került. Fertőtlenítés céljából nem csak vegyszereket, hanem 20 %-os ecetet is használtunk.

Összegzés

Elmondható, hogy 2020. és 2021. évben is gyökeres változásokat kellett alkalmazni az intézmény működésében. A magas kihasználtság az intézmény minden dolgozója számára többletmunkát eredményezett. Egy személyben kellett óvónőnek, tanárnak, nevelőnek, és szülőnek lenni. Hatalmas felelősség volt rajtunk, fokozott érzelmi megterhelésnek és stressznek voltunk kitéve, kevesebb munkaerővel, több és sokkal szélesebb spektrumú munkával.

A műszakváltást is igyekeztem az udvaron megszervezni, hogy ne találkozzanak a munkatársak, akiknek nem muszáj!

Köszönettel tartozom mindazon Gyermekjóléti Központnál és Szolgáltatnál dolgozó szakembernek, családgondozóknak, esetmenedzsernek, pedagógusnak, a Járási Gyámhivatalnak, védőnőknek, a rendőrségnek, a gyermekorvosunknak, akik együttműködtek velünk az elmúlt év során. A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsnak is köszönöm támogató segítségüket.

Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ

- Szociális alapszolgáltatások, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgálat, nappali ellátás, időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása, átmeneti ellátás, demens betegek bentlakásos ellátása, bölcsődei ellátás

Az intézmény 2021. évben végzett tevékenysége az alábbiakban foglalható össze:

1. Az intézmény adatai, jellemzői

A **Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ** biztosítja Kisújszállás lakosságának:

- a szociális alapellátásokat,
- a gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatást,
- gyermekek napközbeni ellátását bölcsődei ellátás formájában,
- az idős személyek ápolását, gondozását szakosított formában.

A szociális alapellátások többségét (szociális étkeztetés, házi gondozás, idősek nappali ellátása) megszervezésükkor az idősek otthonához integrálta a fenntartó. A további integráció első lépése 2005. augusztus 1-én, akkori nevén a Családsegítő és a Gyermekjóléti szolgálat, második lépése a Bölcsőde csatolása volt az intézményhez 2008. január 1-én. A szociális alapellátások 2014. november 21-től két új ellátási formával (pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása) bővültek. 2021. július 29-től újabb nappali ellátási forma kezdte meg működését az Idősek Klubja keretén belül: a demens betegek nappali ellátása.

Az integrált intézménynek az előnye, hogy gazdaságilag célravezetőbb, a feladatok ellátása hatékonyan szervezhető. A szakmai munkakörökben foglalkoztatottak részt vehetnek több ellátási forma munkájában is. Az együttműködés közvetlenebb, az információáramlás gyorsabb, így a munka eredményesebb. Egy – egy nehéz eset kapcsán, ahol a problémák halmozottan vannak jelen, együtt tud gondolkozni, dolgozni valamennyi szakember. A táppénzen, szabadságon lévő dolgozók helyettesítése belső átszervezéssel megoldható,

természetesen a szakmai képesítési előírásoknak megfelelően. A szolgáltatásokat igénybe vevők egy helyen kaphatnak információt, tájékoztatást az ellátásokról, könnyebb így kiválasztani a kornak, egészségi állapotnak megfelelő elhelyezést. Párhuzamosan igénybe vehető több szolgáltatás, és az emberi sorsokban bekövetkezett változásokra rugalmasan tud az intézmény reagálni.

Az intézmény székhelye

Idősek Otthona

5310 Kisújszállás, Téglagyár u. 10.

Az intézmény telephelyei:

Telephely megnevezése	Telephely címe
Bölcsőde, gyermekétkeztetés bölcsődében	5310 Kisújszállás, Rákóczi Ferenc u. 8-12.D épület
Házi Segítségnyújtás, Család – és Gyermekjóléti Szolgálat	5310 Kisújszállás, Kálvin u. 9.
Nappali ellátás (Idősek klubja, Demens betegek nappali ellátása, Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása)	5310 Kisújszállás, Kálvin u. 13.
Étkeztetés	5310 Kisújszállás, Vásár u. 3.

A jelenlegi intézménystruktúrában az alábbi feladatok kerülnek ellátásra

- Pszichiátriai betegek nappali ellátása
- Szendélybetegek nappali ellátása
- Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- Demens betegek bentlakásos ellátása
- Idősek nappali ellátása
- Demens betegek nappali ellátása
- Gyermek bölcsődei ellátása
- Gyermekétkeztetés bölcsődében
- Család-és gyermekjóléti szolgáltatás
- Étkeztetés
- Házi segítségnyújtás

Az intézmény illetékessége, működési területe

- Étkeztetés, Házi segítségnyújtás, Idősek nappali ellátása, Demens betegek nappali ellátása: Kisújszállás Közigazgatási területe.
- Pszichiátriai és Szendélybetegek nappali ellátása: Berekfürdő, Karcag, Kenderes, Kisújszállás, Kunmadaras közigazgatási területe.
- Család –és Gyermekjóléti szolgáltatás: Kisújszállás, Csorba, Máriaalaka közigazgatási területe.
- Bölcsődei ellátás: Kisújszállás, Kenderes közigazgatási területe.
- Bentlakásos ellátás: Magyarország területe.

Az emberi élet hosszabbodásával a modern társadalmakban, így Magyarországon is egyre több az idős ember. Számuk és népességen belüli arányuk növekedése a jellemző, aminek következtében egyre nagyobb, egyre több kihívással néz szembe a szociális ellátórendszer. Kisújszállás lakossága is öregszik, ezért fokozódik az igény az idősek ellátása iránt. Az utóbbi évek adatai alapján megfigyelhető a 65 év feletti lakosok számának folyamatos emelkedése, a 14 év alatti gyermekek számának csökkenése. Egyre több egyedülálló idős igényli a fizikai és mentális ellátást, valamint segítséget ügyeinek intézésében.

A népesség elöregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzete romlásának következtében megnőtt az igény a személyes gondoskodási formák iránt.

2020. márciusától a Covid -19 koronavírus járvány világiárvánnyá, pandémiává nyilvánítása miatt váratlan helyzetekkel, új kihívásokkal, problémákkal kellett az intézménynek szembenéznie. Az elmúlt esztendő folyamán sem tudtak előre tervezni, hiszen a járvány szinte naponta felülírta az elképzeléseket és maximális rugalmasságot követelt minden dolgozótól. Örültek annak, hogy az intézmény minden területén a napi feladatok ellátása nagyjából zökkenőmentesen zajlott, a vírus adta plusz teendők mellett. A vírus, a hozzá kapcsolódó prevenció számos többletmunkát, tevékenység szervezést, átszervezést, irányítást és ezzel nagyon sok nehézséget eredményezett, mind az intézményi ellátottak, mind az intézményi dolgozók részére 2021-ben is. A védekezést könnyítette, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kirendeltségétől az Állami Egészségügyi Ellátó Központ által biztosított keretből védőeszközöket kapott az intézmény.

Az intézmény működését nehezítette az alap és szakellátás tekintetében, hogy 2021. évben térítési díj emelésére nem volt lehetőség.

2. Házi Segítségnyújtás

Ellátható személyek száma: 117 fő

Határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosított az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátás.

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével történjen.

Kötelezően ellátandó feladat az alapellátásként működő házi segítségnyújtás. Sokan igénybe veszik a városban, főleg azok, akik nem szeretnék elszakadni otthonuktól, szeretteiktől. A házi segítségnyújtás lehetőséget ad arra, hogy a segítségre szoruló embereknek minél később kelljen otthonukat, lakásukat elhagyni, hiszen a megszokott környezetük adja a biztonságot számukra. A szolgáltatás igénybevételével később válik szükségessé a bentlakásos intézményi

elhelyezés. 2021. évben is a koronavírus járvány okozta veszélyhelyzet miatt a gondozónők a napi ápolási, gondozási tevékenység mellett jelentős mentális támogatást is biztosítottak és biztosítanak folyamatosan, melyet az elmúlt hónapok alatt jobban igényeltek az idősök. A gondozás során a gondozónők fokozottan odafigyeltek és figyelnek az általános személyi higiénias szabályok betartására, maszkban, védőruhában dolgoztak.

A házi segítségnyújtásnál meg kell határozni a gondozási feladatokat, mértékét, gondozási célokat, és annak módszerét.

A szolgáltatás igénybevételét megelőzően gondozási szükségletet kell vizsgálni, a szakvéleményben meghatározott napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb 4 órában nyújtható a házi segítségnyújtás.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget, vagy személyi gondozást kell nyújtani.

Személyi gondozás keretén belül a beszámolási időszakban leggyakrabban fürdetést, ágyneműcserét, gyógyszer adagolást, vérnyomás és vércukormérést, haj és körömápolást kértek. Szociális segítség keretén belül a leggyakrabban kért szolgáltatás a takarítás, mosogatás, bevásárlás, mentális támogatás, információnyújtás és ügyintézés az ellátott érdekeinek képviseletében volt.

Személyi feltételek:

Munkakör	Jogszabály által előírt létszám (fő)	Tényleges létszám (fő)	Ebből szakképzett
vezető gondozó	1	1	1 fő szociális asszisztens
szociális gondozó	14	12	12 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő ápoló

2021. december 31-én 106 volt a megállapodások száma, 82 nő és 24 férfi.

2021-ben két fő gondozónő vette igénybe a nők kedvezményes nyugdíját, az üres álláshelyeket nem töltötték be, mivel az ellátotti létszám nem indokolta.

Az elmúlt évben 15 fő felvételére került sor, 27 főnek szűnt meg az ellátása. Az ellátás megszűnésének okai: 16 fő elhunyt, 2 főnek a hozzátartozó biztosította tovább az ellátást, 9 fő pedig bekerült az Idősök Otthonába. A vírus okozta veszélyhelyzet miatt ellátást nem mondtak vissza az idősök. 2021. december 31-én házi segítségnyújtást étkezéssel együtt 21 fő igényelte. 2021. évben 20. 273 gondozási óra 13. 711 látogatás volt összesen.

2021. évben az intézményi térítési díj: 530 Ft/óra.

3. Étkeztetés

Határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek.

Étkeztetésben kell részesíteni azokat a segítségre szoruló embereket, akik legalább napi egyszeri meleg étkezéssel önmaguk vagy hozzátartozójuk részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani egészségi állapotuk, koruk, vagy szociális helyzetük miatt. Szociális étkeztetés biztosított volt: házhoz szállítással vagy személyes elvitellel az év 365 napján, illetve munkanapokon helyben fogyasztással a Kálvin u. 13 szám alatti telephelyen. Diétás étkezés igénybevitelére is van lehetőség. Az ebédet az Idősek Otthona konyhájáról biztosítják.

Az étkezés intézményi térítési díja 366 Ft/adag +ÁFA, 47 Ft/kiszállítás/háztartásonként +ÁFA.

2021. december 31. adat szerint az Étkeztetésre 141 megállapodás volt, ebből:

- lakásra szállítás: 112 fő
- elvitel: 14 fő
- helyben fogyasztás: 15 fő

A beszámolási időszakban 8 fő részesült ingyen étkezésben jövedelem nélkülség, hajléktalanság miatt. 2021-ben a nyolc főből 2 fő elhalálozott, illetve 3 főnek a jogosultsága megszűnt, mivel lett jövedelmük. 12 fő nem tud jövedelme miatt teljes térítési díjat fizetni, ebből egy fő a házi segítségnyújtást is igénybe veszi.

A veszélyhelyzet miatt a szolgáltatás lemondására nem került sor. 2021-ben 32 fő új étkező került nyilvántartásba.

A beszámolási időszakban 38 fő ellátása szűnt meg, saját kérésre 21 főnek, az Idősek Otthonába nyert elhelyezés miatt 3 főnek, valamint elhalálozás miatt 14 főnek.

2021. évben 29.380 kiszállítás volt, ez 35.083 adag ebédet jelent.

Személyi feltételek

Munkakör	Jogszabály által előírt létszám (fő)	Tényleges létszám (fő)	Ebből szakképzett
szociális segítő	2	2	1 fő szociális asszisztens 1 fő szociális gondozó és ápoló

Tárgyi feltételek

A korábbi felújításnak köszönhetően az épület jó állapotban van, tetőfelújítás, nyílászárócseré, a fal, földem és talajszinti hőszigetelése történt meg, illetve az épület teljes gépészeti felújítást kapott. Az Étkeztetés feltételei jelenleg biztosítottak, a tálaló konyha és az ételek tárolására szolgáló eszközök korszerűek, megfelelnek a HACCP rendszer előírásainak.

4. Nappali ellátás

A Nappali ellátás 2021. évi szakmai munkáját, nagyban befolyásolta a Covid-19 vírus jelenléte.

A Nappali ellátóban (Idősek Klubja, Pszichiátriai és Szenvedélybetegek Nappali ellátója) a munkavégzés a vészhelyzet fennállása alatt átalakításra, illetve átszervezésre került. A feladatok elvégzése összevontan, közösen történt az Idősek Klubja, Pszichiátriai és Szenvedélybetegek Nappali ellátójában.

A kapcsolattartás az ellátottakkal telefonon, személyesen valamint online eszközökkel valósult meg. Napi teendők közé tartozott: telefonos kapcsolattartás, bevásárlás, gyógyszerkiváltás, ügyintézés, postai csekkek befizetése, ebéd kiszállítása, valamint az edények fertőtlenítése és az intézmény takarítása, fertőtlenítése.

A lelki segítségnyújtás mellett a dolgozók igyekeztek a tagjaik mindennapjait tartalommal is megtölteni, ezért a hét minden napján 2-3 alkalommal feladatlapokat, keresztrejtvényeket, fejtörőket, felnőtt színezőket juttattak el az idősekhez. Az intézmény rendelkezésére álló napi, heti és havi lapok szintén eljuttatásra kerültek a sajtó iránt érdeklődő ellátottakhoz. A bezárások ellenére a nevesebb ünnepekkel kapcsolatos megemlékezések is eljutottak az ellátottak otthonaikba, mint például a nőnap, anyák napja, valamint a húsvét alkalmával készített jelképes meglepetések.

Az újra nyitásra 2021. május 25-én került sor. A 2021-es év a védekezésre koncentrált, ellátottak, dolgozók védelmére, az oltások beadására és beadatására. A klubtagok és dolgozók 90% -a rendelkezik védettségi igazolvánnyal.

Hajléktalanok ellátása

Az elmúlt időszakban a dolgozók gondoskodtak, illetve gondoskodnak közterületen élő személyekről. 2021-ben 4 fő vette igénybe a nappali ellátás szolgáltatásának lehetőségeit pl.: tisztálkodást, mosási lehetőséget, ügyek intézésében való segítségnyújtást és a szociális étkeztetés keretein belül az ingyenes étkezést. Az év második felében 2 fő hajléktalan személy elhunyt.

4.1. Idősek Klubja

Férőhelyek száma: 30 fő (2021. július 28-ig)

2021. július 29-től a férőhelyszám 22 főre csökkent, a demens nappali ellátás bevezetése miatt. Határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

Ellátottak köre

Az ellátottak köre főként az időskorúak köréből tevődik össze, de indokolt esetben felvehető a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségi és szociális helyzete miatt támogatásra szorul. Az intézmény elsősorban a saját otthonukban élő szociális és mentális gondozásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál és nyújt különböző szolgáltatásokat.

A szolgáltatás célja, feladata az idősek nappali ellátás tekintetében

Az idősek nappali ellátásának célja, hogy vállaljon jelentős szerepet az igénybe vevők szociális helyzetének javításában, egészségük megőrzésében, s mentális állapotuknak megfelelő napi

életritmust biztosító szolgáltatást nyújtson. Támogatják az ellátottakat a krízishelyzetek megelőzésében, kezelésében, a fizikai és mentális egészség megtartásában.

Feladat a napi rendszerességgel egyéni és csoportos foglalkozások szervezése, folyamatos gondozói felügyelet biztosításával.

Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Az ellátás enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus strukturálásához, megtartásához.

Pótolják a hiányzó családi gondoskodást a harmonikus életvitel megteremtésének lehetőségét, feloldják az egyedüllét, magány okozta izolációs érzést, megszüntessék a tétlenséggel járó káros hatásokat, kiküszöböljék a feleslegesség érzését.

Segítséget nyújt az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésében, továbbá helyszíne lehet az idősek megfelelő étkeztetése megszervezésének.

Szerepet vállal a hivatalos ügyek intézésében az egészségügyi alapellátás elérésében.

Az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek:

- esetkezelés,
- tanácsadás,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- készségfejlesztés,
- felügyelet,
- gondozás,
- közösségi fejlesztés.

2021. év adatai:

2020. december 31-én záró létszám: 33 fő

2021. december 31-ig ellátást kért: 8 fő, ellátásból kikerült: 10 fő

2021. december 31-én záró létszám 31 fő

2021-ben a gondozási napok alapján teljesített létszám:

Idősek nappali ellátása: 4137

Demes nappali ellátás: 264

Összesen: 4401

A tagok szokásait figyelembe véve az volt a tapasztalat az elmúlt évben, hogy a rendszeres bejárók elsősorban az étkezés igénybevételére korlátozták itt tartózkodásuk idejét (10-12 fő). A tagok jelentős része viszont alkalmasszerűen vette igénybe a szolgáltatásokat és elsősorban a meghirdetett programokra látogattak el a Klubba.

A szolgáltatást igénybevevők nagyobb része nő, de mindkét nemnél magas a 70 év felettiiek száma, ami annak is köszönhető, hogy ők azok, akik jellemzően egyedül élnek, így az elmagányosodás, az egyedüllét elkerülése miatt keresik az intézmény szolgáltatásait.

Tárgyi feltételek

A nappali ellátást biztosító intézmény Kisújszállás város központjában található, jól megközelíthető, azonban a távolabb élő ellátottak számára sokszor nehézkes a Klub

megközelítése. Az épület akadály mentesítve van, ezáltal elmondható, hogy az épület mindenki számára elérhető, megközelíthető.

Az intézményben a következő helyiségek állnak rendelkezésre:

- ebédlő,
- foglalkoztató terem,
- pihenő,
- fürdő helyiségek, ellátotti WC, akadálymentes WC,
- mosó helyiség,
- tálalókonyha (HACCP követelményeinek megfelelő),
- iroda.

Az épület az 1930-as években épült, korábban szülőotthonként üzemelt. A korábban történt felújítás során az épületet akadály mentesítették, több belső nyílászáró lett cserélve, parkolóhelyeket alakítottak ki, ebből egy akadálymentes parkoló. Az épület folyosóján és a felújítással érintett részekben festést, mázolást végeztek.

Az épület további része felújításra szorul, falai nedvesek, salétromosak, több helyen meg vannak repedve a falak, a tetőszerkezet a főépületnél javításra szorul.

Az ellátottak nappali intézménybe történő beszállítása és hazaszállítása eddig nem volt megoldott, leginkább a téli időszakban igényelték volna a tagok az ilyen irányú segítségnyújtást. Ezért is indították el új szolgáltatásukat 2022. január 31-től, hogy az intézmény gépjárművet biztosít a tagoknak a be és hazaszállításhoz, bízva abban, hogy minél több időskorú személy igénybe tudja venni a nappali ellátás szolgáltatásait.

Személyi feltételek

Munkakör	Jogszabály által előírt létszám	Tényleges létszám	Ebből szakképzett
szociális, terápiai munkatárs	1	1	1 fő szociális munkás
gondozó	1	1	1 fő szociális gondozó és ápoló
takarító	2	2	2 fő általános iskola

Nyitva tartás:

Hétfőtől-csütörtökig: 07.30-16.00-ig

Pénteken: 07.30-13.30-ig

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, térítésmentesen vehető igénybe, s az igénylő kérelmére történik.

4.2. Demens betegek nappali ellátása

2021. július 29-től új ellátási forma bevezetésére nyílt lehetőség, ez a Demens betegek nappali ellátása, amely az Idősek nappali ellátásán belül működik.

Engedélyezett férőhely: 8 fő

Jelenlegi létszám 5 fő

Demens betegek nappali ellátásának indokoltsága

A társadalom előregedésével és a magasabb életkor elérésével, nő a demenciával élők száma is.

Erre a problémára lehet megoldás a demens betegek nappali ellátása. Az intézményi munka célja az, hogy a demenciával élők minél tovább saját otthonukban éljenek, miközben a hozzátartozókat és az ellátottat támogatja, segíti egy szakmai team.

A családban a demenciával küzdő személy segítőtje általában előbb fogalmazza meg a segítség iránti igényét, mint maga az idősödő, dementalódó személy. Az ellátási forma igénybevétele javítható a demens betegek funkcióképessége, életminősége, jelentős hatással van szocializáltsági szintjük megtartására, valamint mérsékelhetők az őket gondozók terhei is.

Az ellátás során fontosnak tartják a személyközpontú gondoskodást, mely azt is jelenti, hogy a demenciával küzdőket környezetükkel, kapcsolataikkal együtt vizsgálja, azzal együtt tervezi az intervenciót. A személyközpontú gondoskodás középpontjában az ember áll, vagyis nagyobb hangsúlyt kap a személy, mint a betegsége. Arra a funkcióra fókuszálva, ami még van, és nem arra, ami már hiányzik. Tekintettel van a demenciával küzdők családi kapcsolataira, és a szociális szolgáltatások igénybevételenél a családtagok bevonására, segítségére.

A Demens nappali ellátásnál az intézmény által biztosított szolgáltatási elemek megegyeznek az Idősek klubjánál biztosított szolgáltatási elemekkel, kiegészítve a helyben étkezés lehetőségével.

4.3. Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása

Férőhelyek száma: Pszichiátriai betegek nappali ellátása: 15 fő

Szenvedélybetegek nappali ellátása: 10 fő

Határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

A nappali elnevezés arra utal, hogy adott helyiségben napközbeni ellátást nyújt pszichiátriai és szenvedélybetegek részére, lényeges, hogy a szolgáltatások az ellátást igénybevevők széles köre részére legyenek elérhetőek és a betegségéből adódó sokrétű problémára egyéni megoldások megtalálását segítse elő.

A nappali ellátást nyújtó intézményben a saját otthonukban élő pszichiátriai és szenvedélybetegek részére biztosított a lehetőség a napközbeni tartózkodásra, melynek során módjuk van társas kapcsolatok fenntartására, közösségi, szabadidős tevékenységek végzésére, pszicho-szociális tanácsadás igénybevétele, alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, igény szerint, térítési díj ellenében menüválasztásos étkezés igénybevétele.

Az ellátás célja, feladata

A személyes gondoskodás keretében, a fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, továbbá szenvedélybetegek képességeinek és készségeinek megtartása, javítása, esetleges fejlesztése. Kiemelt figyelmet kell fordítani az egyén kooperatív készségének, döntési képességének és saját sorsa feletti felelősségének erősítésében az intézményi ellátási formák elkerülése érdekében.

A nappali ellátás feladata, azoknak, az életvitelszerűen családban élő gondozottak ellátása, akik vállalják a nappali intézménybe való bejárást a nyitvatartási rend szerint. Az egyéni szükségletek figyelembe vételével segíti elő a pszichiátriai és szenvedélybetegséggel élők pszicho-szociális rehabilitációját.

Az ellátás egyéni szükségletekre alapozott, hosszabb távú szolgáltatást kínál, amely nagymértékben épít a kliensek aktív és felelős részvételére.

Jelenleg ellátotti köre Kisújszállás területén élő, önellátásra képes, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, saját otthonukban élő pszichiátriai és szenvedélybetegek, akiknek szüksége van a közösség támogató erejére.

Társadalmi kapcsolataik leépülőben, vagy teljesen leépültek. Családi kapcsolataik rendezetlenek, konfliktusokkal terhelték. Az anyagi nehézségek, az értelmes (képzettségüknek megfelelő) tevékenység hiánya szintén ront az állapotukon.

Többségük nehezen, vagy egyáltalán nem vonhatók be csoportos foglalkozásba, ők egyéni esetkezelést igényelnek.

2021. évben az ellátottak az alábbiak szerint a következő szolgáltatás elemekhez kapcsolódó tevékenységeket igényelték a legtöbbször:

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- étkeztetés,
- esetkezelés,
- gondozás.

2021. december 31. napján a megállapodással rendelkezők száma pszichiátriai betegek nappali ellátásában: **14 fő**, szenvedélybetegek nappali ellátásában: **10 fő**.

Diagnózisok tekintetében depresszió, szorongás, insomniá, skizofrénia, bipoláris affektív zavar, és egyéb mentális zavar fordul elő.

Függőség tekintetében leggyakoribb a dohányzás, és az alkoholfüggőség.

A szenvedélybetegek körében a csoportos szabadidős tevékenységeken túl az egyéni addiktológiai konzultációk hangsúlyos szerepet játszanak.

Személyi feltételek

Munkakör	Jogszabály által előírt létszám (fő)	Tényleges létszám (fő)	Ebből szakképzett
terápiás, szociális munkatárs	2	2	1 fő szociálpedagógus 1 fő általános ápoló és általános asszisztens

Üres álláshely nincs, a szociálpedagógus végzettségű munkatárs van kinevezve a nappali ellátásnál szakmai egység vezetőnek.

Tárgyi feltételek

A nappali ellátást biztosító intézmény Kisújszállás város központjában található, mindenki számára jól megközelíthető. Az épület akadály mentesítve van, a mozgásszervi korlátokkal rendelkezők számára is lehetővé van téve az épületbe való bejutás.

Az intézményegységben iroda, előtér, két csoportszoba, valamint egy ellátotti WC áll a kliensek rendelkezésére.

A nagyobb többfunkciós csoportszobában, közösségi tevékenységek kerülnek lebonyolításra, míg a kisebb csoportszoba pihenésre, sporteszközök igénybevételére, és egyéni konzultáció számára alkalmas helyiség.

Az ellátás igénybevétele során egyes helyiségek közös használatára kerül sor az idősek klubja ellátottaival.

A dolgozók számára kialakított iroda helyiség az adminisztrációs munkára ad lehetőséget, és az iratok megfelelő tárolását teszi lehetővé. A munkavégzéshez szükséges technikai eszközökkel megfelelően el van látva.

A nappali ellátáshoz szükséges tárgyi eszközök rendelkezésre állnak.

A Magyar Vöröskereszt karcagi kirendeltségével jó az együttműködés. Minden hónap első és második csütörtökén ételmezeradományt kap az intézmény, ami az ellátottai között kerül elosztásra. Az ételmezeradomány mellett esetenként ruhaadománnyal is segítik az intézmény ellátottait.

5. Idősek Otthona

Férőhelyek száma: 120 fő

Határozott idejű működési engedéllyel rendelkezik, 2023. december 31.

Az elmúlt év úgy folytatódott, ahogy az azt megelőző véget ért. A Covid -19 világméretű járvány miatt egy váratlan élethelyzettel kellett szembesülni, a szakmai munka átalakult, a mindennapokat átformálta és új kihívások elé állította az intézményt a járványhelyzet.

A napok a pandémiáról, a koronavírus elleni védekezésről szóltak. Kiemelt kockázatú helyszínek számított az Idősek otthona a koronavírus-járványban. Kockázatot jelent azért, mert sokan vannak egy helyen, és azért is, mert a lakók idős, krónikus beteg emberek, akikre a vírus különösen veszélyes. A betegség súlyos formája leginkább a 60 évnél idősebbeket és a krónikus alapbetegségben szenvedőket érinti.

2021-ben hullámokban tört a társadalomra a koronavírus-járvány, mely időről-időre megerősödött, olykor alábbhagyott, így változó intenzitású járvánnyá alakult. Bővült a betegségről szóló tudatbázis, fejlődtek a járványügyi eljárások, a társadalmi feszültség csökkent.

Épületenként kialakított izolációs szobák továbbra is megmaradtak, a betegek, a kórházból, szakrendelőből visszaérkező ellátottak, új lakók elkülönítésre kerültek.

2021. január elsején, az intézmény le volt zárva, az ellátottak látogató szobában, egy üvegfalon keresztül, mikrofonok és hangfalak segítségével tudtak hozzátartozóikkal találkozni, beszélgetni.

2021. februárjának közepén, az eredeti vírusról jóval fertőzőbb brit mutáns megjelenése miatt újra emelkedésnek indult az esetszám. A harmadik hullám jóval súlyosabb volt, így 2021. március elején ismét szigorúbb zárás kezdődött meg, amelyet a védőoltásban részesült emberek számának növekedésével fokozatosan enyhítettek a következő hónapok során. A járványügyi intézkedések következtében az Országos Tisztviselők főorvos intenzívebbé tette az oltások beadását az idősek otthonokban, szociális intézményekben. Az egészségügyi szakemberek után a szociális szakellátásban élők és a szociális szakellátásban dolgozók között is megkezdődött az oltás, a kormány oltási tervének megfelelően. 2021. január 29-én az intézményben 95 fő kapta meg a Pfizer/ Biontech által fejlesztett COVID-19 elleni vakcinát. A Mezőtúri kórház oltó team tagjai végezték az oltást, az intézmény házi orvosának, Dr. Kórizs Tamásnak a felügyeletével. A mobil oltócsapat tagjai 21 nappal később tértek vissza, és adták be a készítmény második adagját. Február közepén jelentkezett először tömeges megbetegedés a Pávilon épületében. Az épületet teljesen izolálták, a nővéreken kívül más nem léphetett be az osztályra, ők takarítottak és mosogattak is az ápolási munkán kívül, külön nővér teljesített szolgálatot az izolációs szobákban, ők egészséges időst nem gondolhattak, így tudták megfékezni a vírust, nem terjedt tovább a másik két épületre.

2021. május 3. napjától részlegesen feloldották a látogatási és kijárási tilalmat, az intézményt a védettségi igazolvánnyal rendelkező lakók elhagyhatták. A védettségi igazolvánnyal nem rendelkező lakók maximum 72 óra időtartamra szabadon elhagyhatták az Otthont, de ha a távollét meghaladta a 72 órát, a visszatéréshez szükséges volt egy darab negatív SARS – COV – 2 antigén gyorsteszt.

2021. március 29-én azon lakók és dolgozók is felvették az első védőoltást, akik korábban nem kérték, az ő esetükben a második oltás felvételére május 1-én került sor. Május 7-én ismét lehetőség volt oltás felvételére, az ő esetükben június 9-én került sor a második oltás felvételére. Augusztus 6-án került sor a 3. vakcina beadására, azon lakók és dolgozók részére, akiknek a 2. oltás időpontjától eltelt négy hónap. November 10-én és december 8-án újfent lehetőség volt a harmadik oltás felvételére, illetve aki kérte az első és második oltást is megkaphatta. Az oltóorvos minden esetben Dr. Kórizs Tamás volt.

2021. július 23-tól a látogatási és kijárási tilalom teljes feloldására került sor. Sajnos 2021. november 15-én a visszatérő Covid - 19 járvány miatt, illetve a koronavírus megbetegedések számának magas intenzitása miatt az intézmény lakóinak és dolgozóinak egészségének megóvása érdekében a látogatási rend szigorítása, illetve kijárási tilalom elrendelése vált szükségessé. Ismét megnyitották a látogató szobát, majd karácsonyra a három oltással rendelkező hozzátartozók látogathatták az intézményt, illetve a három oltással rendelkező lakók haza mehettek a családjaikhoz.

A pszichés támogatásra, az idősek érzékenységére, lelki állapotukra fokozottabban oda kellett figyelni a dolgozóknak, valamint az egyéni beszélgetések fontossága került előtérbe. Ebben a nehéz időszakban online, vagy telefonos kapcsolattartás lehetőségeivel is próbálták a helyzetet enyhíteni. A személyes találkozások hiányát nehezen élték meg mind az idősek, mind a szeretteik. A lakók elfogadóan viselkedtek a járvány miatt kialakult helyzetekben.

Az intézmény az Essity Hungary Kft. által kiírt „Szenvedélyünk, hogy segítünk” elnevezésű pályázat „Ne égj ki” kategóriában nyert pályázatot. A nyertes 1 millió forintból csapatépítő tréning valósult meg, valamint egy masszázsfotel beszerzésére került sor.

Az év első felében az intézményben nem tudtak a vírushelyzet miatt nagy rendezvényeket tartani, május hónapban került sor az év első csoportos, közös nagy ünnepségre. Ezen alkalomkor májusfát díszítettek és megköszöntötték az édesanyákat. Madarak és fák napját tartottak, helyi vállalkozók, hozzátartozók támogatásával sok szép virággal díszítették az Otthon udvarát. Pünkösödöltek, névnapki köszöntésekre és a születésnaposok közös ünneplésére is sor kerülhetett ezen időszakban.

A lakók több alkalommal látogatást tettek a városközpontba, parkokba, Kumánia Gyógy és Strandfürdőbe. 2021. július elsején a Bánhalmai Fenyves Otthon Népzenei és Művészeti találkozóján vettek részt. Szeptember elején, nagyszabású Szüreti Mulatság került megszervezésre. Októberben köszöntötték a lakókat az Idősek világnapja alakalmából. A Kisújszállási Református Egyházközséghez kaptak meghívást, majd a lakókkal a Vigadóba is ellátogattak, ahol a Déryné Társulat előadásában a János Vitéz című előadást tekinthették meg. Megemlékeztek közösen az Aradi Vértanúkról, 1956 hőseiről, a hónap végén pedig az elhunyt lakókról, majd szép karácsonyi ünnepséggel záródott az év.

Az Állami Számvevőszék az intézményt 2021. március 04-én kérte fel az ellenőrzésben való részvételre, melynek lezárására 2021. december 06-án került sor. Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése történt meg. Az ellenőrzés keretében ellenőrizte a szervezeti keretekkel, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatos szabályzatok, szabályozások, valamint a szervezeti elvekkel, értékekkel összefüggő integritás kontrollok kiépítettségét, a szervezeti teljesítmény mérés alapfeladatainak kialakítását. Az Állami Számvevőszék az ellenőrzés keretében nem tárt fel kockázatot az ellenőrzött, jogszabályok által előírt integritási kontrollok kiépítése területén.

A szolgáltatás célja az Idősek Otthona tekintetében

A szakszerű minőségi ápolással – gondozással szükség szerinti egészségügyi ellátással biztosított a fizikai állapot megőrzése, állapotromlás megelőzése és rehabilitáció. A mentálhigiénével és a foglalkoztatással kerül kivédésre az izoláció. Otthonos, tiszta környezetben, családi, szeretetteljes légkörrel, empatikus magatartással, az ellátottak bizalmának megnyerésével és a korábbi kapcsolatok ápolásával sikerül a megelégedettség érzésüket biztosítani.

Ellátottak köre

Az Idősek Otthonában 4 órán túli gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy látható el. Felvehető az a 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes személy is, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

Az Idősek Otthonán belül külön gondozási egységben vagy csoportban kell ellátni azt a személyt, akinél a demencia körébe tartozó közép súlyos vagy súlyos kórképet állapítanak meg. Az ellátás igénylésekor a kérelmezővel legalább egy éve együtt élő házastársa, élettársa,

testvére és fogyatékos közeli hozzátartozója a meghatározott gondozási szükséglet hiányában is felvehető. A férőhelyszám legfeljebb 15%-áig a 4 órán túli gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy, írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.

2021. december 31-én az ellátottak létszáma 116 fő, 43 fő férfi és 73 fő nő. Akkori lakók közül 79 fő Kisújszállásról, 37 fő vidékről került be az intézménybe. Az intézmény ellátotti átlagléttszáma 119,7 fő.

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az igénylő kérelmére történik.

Térítési díjak alakulása

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 80 %-át tartós elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

Tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg, ha a jövedelemhányad eléri vagy meghaladja az intézményi térítési díj összegét. Ha a tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott jelentős pénzvagyonnal rendelkezik, a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg azzal, hogy a jövedelemhányad és az intézményi térítési díj közötti különbözetet a jelentős pénzvagyomból kell fedezni. (Szt. 117. §)

A társulási megállapodás alapján Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete állapította meg az intézményi térítési díjat a következők szerint. 2020. április 01-től 17/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet alapján:

- a régi épületben: 2700 Ft/nap
- pavilon épületben: 2760 Ft/nap
- az átriumos épületben: 2900 Ft/nap

Az ellátást igénylő az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy, írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. (Sz. 117/B. §)

58 fő igénylő írásban vállalta az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, olyan eset nem volt mikor más személy (hozzátartozó) vállalta volna az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.

12 fő nem tud az intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díjat fizetni, mivel alacsonyabb jövedelemmel rendelkezik.

Esetükben nincs lehetőség sem készpénz, sem ingatlan vagyonra ráterhelni a hátralékot, valamint nincs tartásra kötelezhető hozzátartozójuk sem.

A bentlakásos intézményben jövedelemmel nem rendelkező ellátottak részére személyes szükségleteik fedezésére az intézmény költséget biztosít.

A költségek havi összege nem lehet kevesebb a tárgyév január 1-jén érvényes öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20%-ánánál. Legalább a költségek összegére kell kiegészíteni az ellátottnak ezt az összeget el nem érő jövedelmét. Bentlakásos intézményben az ellátott által

fizetendő térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy részére legalább a meghatározott összegű költőpénz visszamaradjon. (Szt. 117/A. §)

Jövedelem nélküli lakó 2021. évben nem volt.

2008. január 1-től csak a legalább napi 4 órás gondozási szükséglettel rendelkező kérelmezőket lehet felvenni, a vizsgálat elvégzése intézményvezetői feladat. A gondozási szükséglet bevezetésével az Otthonban egyre több az önellátásra képtelen fekvő, krónikus beteg, vagy a demenciával élő idős ember. Szakápolási engedéllyel nem rendelkezik az intézmény, de a demens betegek ellátása mellett, mindennapos feladat a krónikus sebek kötözése, decubitus kezelése, szondatáplálás, sztomás beteg, gége kanülös beteg ellátása, oxigén terápia. Az intézményre sokkal nagyobb anyagi terhet ró e betegek ellátása, de nincs megfelelően finanszírozva.

A beszámolási időszak végéig nem volt olyan kérelem, melyet el kellett utasítani. A beszámolási időszak végéig 45 fő felvételére került sor, 34 nő és 11 férfi, közülük 37 fő Kisújszállás területéről.

45 fő hunyt el, intézményünkben 3 fő ellátott távozott el év közben. Egy fő hazaköltözött a családjához, két fő (házaspár) a Fegyverneki Idősek Otthonába távozott, hogy gyermekükhöz közelebb legyenek.

Az ápoló személyzet feladatukat 12 órás munkarendben végzik.

Az ápolási feladatot jelenleg 29 fő látja el, közülük 26 fő végez tényleges ápolási munkát, 2 fő részlegvezető, 1 fő gyógyszeres nővér, 1 fő intézményvezető ápoló irányítása mellett. Mozgásterapeuta napi 4 órában dolgozik az intézményben.

Az ellátottak mentális állapotának megőrzését és foglalkoztatását 1 fő szociális és terápiás munkatárs, 1 fő foglalkoztatás szervező végzi.

Az idősek gondozására – ápolására három épületben kerül sor. Az átriumos épület 38 férőhelyes, a férfiosztály 28 férőhelyes, a pavilon épület földszintjén található a demens részleg mely 25 férőhelyes, az emeleti részen pedig 29. A lakhatás 2-4 ágyas szobákban történik.

Az otthon teljes körű ellátást biztosít

- Napi ötszöri étkezést és igény szerint a diétát.
- Az ellátást igénybe vevők az intézetben a saját ruhájukat viselik; az intézmény biztosítja szükség szerint a ruházattal, illetve textíliával való ellátást és a textíliák, ruházat mosását, javítását.
- A napi 24 órás felügyeletet, ápolást-gondozást.
- Az otthonon belül háziorvosi vizitet heti 3 alkalommal.
- Gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítását.
- A szakorvosi vizsgálatokhoz való hozzájutás lehetőségét.
- Gyógyszerellátás biztosítását.
- A mentálhigiénés ellátás lehetőségét igény szerint egyéni és csoportos formában is.
- A szocioterápiás foglalkoztatást.
- A szabad vallásgyakorlást.

Kérelmek folyamatosan érkeznek be, az intézmény igen keresett a térségben, jó hírnévnek örvend az idősek és a férőhelyet kereső érdeklődők körében.

A várakozók száma 2021. december 31-én: 43 fő, ebből kisújszállási lakos 17 fő.

Egyre idősebbek a bentlakásos otthonokba költözők: 13,3 százalékuk 90 év feletti, 38,3 százalékuk 80-89 év közötti, 25 százalékuk 75-79 év közötti. A várakozók átlag életkora a nők körében 81 év (78-84), a férfiak körében 76 év (66-87). A bekerülők átlagéletkora 81,1 év a nőknél, a férfiaknál 73,5 év. A nemek aránya magasan a nők felé mozdul. Az ellátottak fele otthonukból, egyharmaduk kórházból, a többiek más szociális intézményekből kerülnek bentlakásos intézménybe. A várakozók száma hónapról hónapra más és más, hosszabb távon egyértelműen nő. A helyzet csak romlani fog, hiszen a magyar társadalom öregszik.

Az ellátottak szakorvosi és kórházi kezelésben is részesülnek. Leggyakrabban belgyógyászati osztályon és traumatológián fekszenek, gyakoriak a többnyire esésből eredő zúzódások, törések. Az ellátottak szállítását a mentők, betegszállítók és az intézményi gépkocsi végzi, gyakran kísérőt is szükséges a betegek mellé biztosítani a betegszállítóval történő szállításnál, ennek következtében csökken a munkában szolgálatot teljesítők száma, mely megnehezíti a feladatellátást.

Szakmai tevékenységet segítő feladatkörök

- műhely, karbantartó részleg,
- főzőkonyha,
- gépkocsi üzemeltetés,
- mosodai tevékenységek,
- takarítónők, fodrász, varrónő,
- központi irányítás.

A műszaki dolgozók munkáját 3 fő közfoglalkoztatott munkavállaló segítette.

Az intézmény konyháján 2021-ben 4 szakács 3 konyhai kiegészítő dolgozott az ételmezésvezető irányításával. Ez a személyzet 43 784 adag reggelit, 82 506 adag ebédet és 42 981 adag vacsorát készített az ellátottaknak, dolgozóknak. A napi nyersanyagnorma 922 Ft, ennyiből kell a reggelit (212 forint), az ebédet (498 forint) és a vacsorát (212 forint) előállítani a konyhának. Egyre több diétás és pépes étrendű lakó van, akinek a napi ellátása mindenki részéről több odafigyelést igényel.

Az ételmezésvezető a menüsor tervezésénél a változó szakmai szabályok keretei között figyelembe veszi az ellátottak kívánságait.

Az év során segítséget jelentett a közmunka programból származó friss zöldségek átadása. A beszámolási időszakban két kisújszállási vállalkozótól vásárolt az intézmény rendszeresen ételmezési alapanyagot.

2021. július 20-án a NÉBIH Élelmiszer-higiéniái, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi szemlét tett a főzőkonyhán. A szemle alapján a minősítés előzetes eredménye 88 százalék, jó eredmény született.

2021. október 6-án a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal agrárügyi főosztály helyszíni ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés során hibát, hiányosságot az ellenőr nem talált, a főzőkonyha működését szabályszerűnek találta.

A tavalyi évben a szünidei gyermekétkeztetést az intézmény biztosította a tanév rendjéhez igazodva az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon. A Vásár u. 3. szám

alatt található tálalókonyhán biztosították az étel elvitelét, a vírus helyzet miatt helyben fogyasztásra nem volt lehetőség.

Személyi feltételek:

Beosztás	Jogszabály által előírt létszám (fő)	Tényleges létszám (120 főre vetítve)	Végzettségek
Intézményvezető	1	1	szociális szakvizsga általános szociális munkás, okleveles szociálgerontológus, okleveles egészségügyi szociális munkás
Intézményvezető ápoló	1	1	szociálpedagógus
Orvos 100 – 200 fh között	heti 6 óra	heti 6 óra heti 2 óra	házi orvos pszichiáter szakorvos
Ápoló gondozó 100 fh-re vetítve	24	29	21 fő szociális gondozó és ápoló, 3 fő általános ápolónő és általános asszisztens, 3 fő ápoló, 1fő fogyatékkal élők gondozója, 1 fő gyakorló ápoló
szociális- terápiais munkatárs 100fh-re vetítve	2	1	1 fő szociális munkás
mozgásterapeuta (ajánlott létszám) 100 fh-re vetítve	1	napi 4 óra	gyógy testnevelő tanár
foglalkoztatásszervező (ajánlott létszám) 100fh-re vetítve	1	1	szociális asszisztens
gazdasági vezető	1	1	közgazdász, mérlegképes könyvelő
gazdasági ügyintéző	1	1	1 fő pénzügyi, számveteli ügyintéző, könyvelő
ügyviteli létszám	4	4	1 fő TB és bérügyintéző,

			1 fő gyors és gépiró közép fokú jvk vezető, 1 fő szociális asszisztens, 1 fő érettségi
takarító	6	6	6 fő általános iskola
műszak	3	3	1 fő építő kőműves, 1 fő villanyszerelő 1 fő szobafestő - mázoló
gépjárművezető	0	1	személy és vagyonőr
udvarfelügyelő	0	1	asztalos
mosónő 50 férőhelyenként	3	3	3 fő általános iskola
varrónő 100 férőhelyenként	1	1	francia női szabó
fodrász	0	1	fodrász
élelmezésvezető 100 férőhely felett	1	1	1 fő pénzügyi szakügyi intéző
szakács	5	4	3 fő szakács 1 fő húsfeldolgozó
konyhalány	0	3	1 fő cukrász 1 fő pék-cukrász 1 fő általános iskola
dietetikus		heti 4 óra	dietetikus

Sajnos tapasztalható, hogy csökken a szakemberek utánpótlása, egyre kevesebben vállalják a segítő hivatást, egyre kevesebben szerzik meg a szükséges szakképzettséget, vagy ha megszerzik, az alacsony bérezés és elismerés hiánya miatt a versenyszférát választják.

Korábban volt lehetőség válogatni a jelentkezők közül, ma ez már nem így van, sok esetben szakképzetlen gondozónőket tudnak alkalmazni, akik munka mellett tanulnak tovább. A diplomával rendelkező dolgozók száma minimális, diplomás ápolót nem tudnak alkalmazni.

Az intézményben nagy hangsúlyt fektetnek a dolgozók szakmai továbbképzésére. A gyakorló ápolói végzettségű férfi munkaerő 2021-ben általános ápoló képesítést szerzett. Egy fő a tavalyi évben kezdte meg tanulmányait gyakorló ápoló képzésen.

A beszámolási időszakban 10 fő szakdolgozó a Demenciával élő személyek ellátása és gondozása, valamint a demenciával élő személyek viselkedés változása tanfolyamon vett részt, munkakörhöz kötött továbbképzés keretében. Kötelező továbbképzést „A kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei” online formában 27 fő végezte el az Idősek Otthonában, az alapszolgáltatásoknál dolgozó szakemberek közül 15 fő. 2022. februárjában szabadon választott kategóriában, Team szupervízió képzés indult, 7 alkalommal, amelyen 11 fő vett részt intézményünkben. 2021. novemberében elindult a demencia gondozó képzés Túrkevény a KSZC Ványai Ambrus Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium szervezésében, amelyen az

intézményből 11 fő dolgozó vett részt. A képzés ingyenes volt, a szakmai képzés eredményes elvégzéséről a képzésben résztvevők tanúsítványt kaptak.

Tárgyi feltételek:

„Szociális otthon energetikai megújítása” TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00019 azonosító számú pályázat keretén belül két épület, a pavilon és az átriumos épület korszerűsítése történt meg a 2019. évben. Továbbra sem biztosított a pavilon épületben az előírt 6 m²-es lakóterület.

A fejlesztés eredményeként nem csak az ellátottak életminősége javult, hanem az intézmény munkavállalói, az intézménybe látogatók tekintetében is pozitív a változás.

A férfiosztály lakóépületének állaga nem megfelelő, régi, salétromos vályog. Az épület nincs szigetelve, két szobában még a kemence is a szobában található. Kisebb felújítások, karbantartási munkák folyamatosan történnek az épületben.

A lebontásra került épületben ahová az új főzőkonyhát építették, működött a varroda, fodrász részleg, növényültető, ellátotti étkező, raktár és mentálhigiénés helyiségek. A régi konyha átalakítására lenne szükség, hogy ezek a helyiségek is biztosítottak legyenek, felújítását, átalakítását az intézmény pályázati forrásból tudná megvalósítani.

Tavalyi évben a mosoda épületében az öltöző felújítását végezték el a karbantartók, cseréltek nyílászárót, aljzatbetonoztak. PVC csere és festés is megvalósult. Az iroda épületében található lépcső kapott új burkolatot, a festő karbantartó kifestette az irodákat és az irodai folyosókat. A férfi szárny előtti járda javítása is megtörtént, az épület két bejáratánál kicserélték az ajtókat.

A Békés Öregkorért Alapítvány segíti az Idősek Otthona működését.

Az intézmény szűkös költségvetési kerete ellenére is igyekszik az ellátottak életét harmonikusabbá, teljesebbé tenni, és mindent megtesznek egy békés, harmonikus öregkor biztosítása érdekében. A cél az, hogy az ellátottak otthonuknak érezzék az intézményt, egy becsületben ledolgozott élet végén a méltán megérdemelt nyugalom, biztonság, kényelem, komfortérzet biztosítva legyen az ellátottak részére. A dolgozók igyekeznek az intézmény mindennapjait megmutatni a nyilvános facebook oldalukon, fontosnak tartják, hogy a városban élők, a hozzátartozók is értesüljenek a történésekről, programokról, rendezvényekről.

6.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

A szolgáltatás célja

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat célja a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése. Cél: a szolgáltatásokat igénybe vevő gyermekek, felnőttek családok részére megfelelő ellátás nyújtása.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége

- Ellátja a gyermekjóléti szolgáltatás gyermekvédelmi törvény 40.§,(1) és a családsegítés szociális törvény 64.§ (4) meghatározott feladatait, a gyermekeket ellátó egészségügyi, valamint nevelési-oktatási intézményekkel összehangoltan szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.
- Szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében.
- Jogi és egyéb tanácsadáshoz való hozzájutás segítése.
- Segítséget nyújt az egyének, családok kapcsolatképességének javításához.
- Segíti támogató tevékenységek szervezését alapfeladatain túl egyéb speciális szolgáltatásokat nyújt, mint például meditáció családi konfliktusok rendezésében.
- Életvezetési és gyermeknevelési tanácsadás, családterápiás foglalkozás biztosítása.
- Elmaradt közüzemi számlák rendezésével, fizetési átütemezés kérésével és hiányzó okiratok pótlásával kapcsolatos ügyintézésben segítség nyújtása.
- A város lakosságának felajánlása által, ruha –és egyéb adományok osztása a rászoruló ügyfelek részére

Megelőző tevékenységek körében

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a működési területén élő lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló, az egyén és a család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé.
- Veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő-és jelző rendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen az egészségügyi szolgáltatók, oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a gondozási központ, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben.

Az egyének és a családok életvezetési képességének megőrzése, valamint az egyén és a család életében jelentkező probléma megszüntetése érdekében:

- tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról,
- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- segítséget nyújt az egyéneknek a szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ügyek vitelében,
- meghallgatja az egyén, család panaszát és lehetőség szerint intézkedik annak orvoslása érdekében,
- családgondozással elősegíti a családban jelentkező krízis, működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását,
- ruhákat, háztartási eszközöket, adományokat gyűjt a város lakosainak köréből, majd jogi tanácsadást, felvilágosítást folytat és segít a lakásbérleti jogviszonnyal, adásvételi szerződésekkel, családjogi, gyámügyi, hatósági eljárásokkal, tartási és járadéki szerződésekkel stb. kapcsolatos ügyek intézésében,
- életvezetési tanácsadást végez a családtagok egymás közti, a család s külső intézményi környezet kapcsolatának javítása, gyermeknevelés problémáinak kezelése érdekében,
- komplex, meghatározott ideig tartó folyamatos gondozást végez, segít a problémák feltárásában, megfogalmazásában, problémamegoldó stratégiák kidolgozásában, készségek, képességek fejlesztésében,
- fogadja a szolgálatnál jelentkező krízishelyzetben lévőket és a problémáktól függően, a lehetőségekhez képest azonnali segítséget nyújt, illetve megszervezi a megfelelő szakellátást,

- a legkorábbi segítségnyújtás érdekében szükségleteket tár fel, problémákat elemez, együttműködik más humán szolgáltató intézményekkel.

2021. január 1. napjától 2021. december 31. napjáig az ügyfelek száma összesen 905 volt, ebből 682 felnőtt és 223 gyermek vette igénybe a szolgáltatásokat 2877 esetben. Visszatérő ügyfél 807 fő, új 98fő.

A szolgáltatást igénybe vevők megoszlása korcsoport szerint:

	2019. év adatai (fő)	2020. év adatai (fő)	2021. év adatai (fő)
gyermekkorú	250	212	235
18 - 34 éves	312	278	283
35 - 49 éves	152	139	142
50 - 61 éves	157	149	161
62 évnél idősebb	109	102	84

A szolgáltatásokat igénybe vevők megoszlása gazdasági aktivitásuk szerint

	2019. év adatai (fő)	2020. év adatai (fő)	2021. év adatai (fő)
Aktív kereső	275	229	241
Álláskereső	52	36	48
Inaktív	369	278	229
Nyugdíjas	168	125	164

A szolgáltatásokat igénybe vevők száma család összetétele szerint:

	2019. év adatai (fő)	2020. év adatai (fő)	2021. év adatai (fő)
Házastársi, élettársi kapcsolatban élők 18 év alatti gyermekkel	68	74	93
Házastársi, élettársi kapcsolatban élők 18 év feletti gyermekkel	6	6	10
Házastársi, élettársi kapcsolatban élők gyermek nélkül	32	35	37
Egy szülő 18 év alatti gyermekkel	40	31	34
Egy szülő 18 év feletti gyermekkel	4	5	8
Egyedül élő	173	150	182

A forgalom megoszlása probléma típusok szerint a következőképpen alakult:

	2019. év adatai (fő)	2020. év adatai (fő)	2021. év adatai (fő)
Életviteli	35	32	80

Családi – kapcsolati	26	19	54
Családon belüli bántalmazás	0	2	5
Lelki – mentális	14	10	26
Anyagi	23	16	42
Foglalkoztatással kapcsolatos	12	8	11
Egészségkárosodás következmény	24	18	27
Ügyintézéshez segítségkérés	1 560	1 492	1767
Információkérés	605	526	793
Egyéb	54	45	72

A szolgálat iroda helyiségében biztosított a pártfogó felügyelőnek minden hónapban az ügyfelfogadása. A nevelőszülőknél nevelkedő, kiskorú gyermekek kapcsolattartásának lehetőségét a hozzátartozójukkal. Évente egy alkalommal, február 28-ig szakmai tanácskozásra, valamint 6 értekezletre kerül sor, ahol lehetőség van a jelzőrendszerrel kapcsolatos tapasztalatok, észrevételek megosztására, javaslatokra, a hatékonyabb együttműködés érdekében. Közös kiértékelésre az elmúlt év intézkedései. 2016.01.01. napjától szoros az együttműködés a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ Család-és Gyermekjóléti Központjával, a védelembe-és nevelésbe vett gyermekekkel, és családjaikkal végzett szociális segítő munkában, a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében. Heti jelentést kell készíteni, ebben kerülnek továbbításra a szolgálathoz érkezett jelzések a Család-és Gyermekjóléti Központnak. Az adatok folyamatosan rögzítésre kerülnek az Igénybevevői Nyilvántartásba, valamint 2021.07.01. napjától, a Gyermekeink Védelmében elnevezésű informatika rendszerbe is.

Személyi feltételek

Beosztás	Jogszabály által előírt létszám (fő)	Tényleges létszám (fő)	Ebből szakképzett
Család - és gyermekjóléti szolgálat vezető	1	1	általános szociális munkás
Családsegítő	2	2	1 fő szociálpedagógus 1 fő szociális munkás

Tárgyi feltételek

A Család –és Gyermekjóléti Szolgálat rendelkezik a jogszabályban előírt helyiségekkel, 5 iroda található az épületben, megbeszélésekhez van két összenyíló iroda, egy interjú szoba, ahol csak a szolgáltatást nyújtó szakember és a segítséget igénylő személy, család vagy csoport tartózkodik, és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei.

Rendelkezik várakozóhelyiséggel, személyzeti és ügyfél vizesblokkal, dolgozói teakonyhával és adományraktárral.

Az épület másik felében a Házi Segítségnyújtás irodája található, jó állapotban van. Bútorzat korszerűsítésére lenne szükség, ki van alakítva az ellátottak és a telephely textíliáinak mosására mosoda.

7.

Bölcsőde

Határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

Engedélyezett férőhelyeinek száma: 36 fő

A bölcsődei nevelés-gondozás célja

A bölcsődei ellátás célja, hogy segítse a családban nevelkedő gyerekek sokoldalú harmonikus fejlődését, egyéniségének kibontakoztatását az életkori és egyéni sajátosságokat, az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.

A hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatása és az esélyegyenlőség biztosítása.

A bölcsőde feladata

Az 1997. évi XXXI. törvény értelmében a személyes gondoskodás keretein belül a gyermekjóléti alapellátás rendszerében biztosításra kerül a 20 hetes – 3 éves gyermekek napközbeni ellátása. A bölcsőde összetett – családsegítő, szociális, egészségügyi, nevelési funkciót tölt be, figyelembe véve a családi nevelés elsődlegességét, azt kiegészítve, támogatva.

Személyi feltételek

Beosztás	Jogszabály által előírt (fő)	Tényleges létszám (fő)	Ebből szakképzett
Bölcsődevezető	1	1	szociálpedagógus okleveles rehabilitációs szakember
Kisgyermeknevelők	6	6	6 fő csecsemő és kisgyermekgondozó
Bölcsődei dajka	2	2	2 fő bölcsődei dajka
Szakács	2	2	1 fő szakács 1 fő konyhalány

Három csoportban történik a gyermekek gondozása, nevelése, a feladatot 6 kisgyermeknevelő végzi, csoportonként 2 szakképzett kisgyermeknevelővel, a szakmai munkát a bölcsődevezető irányítja. Az elmúlt évben 2 kisgyermeknevelő kérte korkedvezményes nyugdíjazását, 40 évet töltöttek a pályán, így két új kolléganő került a bölcsődébe.

A mosási, takarítási feladatokat, ételszállítást, és az ideiglenes gyermekfelügyeletet 2 bölcsődei dajka látja el, akik a szakmai létszámba tartoznak.

A bölcsődei gyermekétkeztetés a bölcsőde főzőkonyháján történik egy szakácsnővel és egy szakképzett konyhai kisegítővel.

2021. évi adatok:

- a bölcsődét igénybe vevő gyermekek száma egész évben összesen: **51 fő**
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült: **3 fő**
- 3 vagy több gyermekes család gyermeke: **4 fő**
- jövedelmi helyzet miatt 100% étkezési kedv. részesülő: **15 fő**
- sajátos nevelési igényű gyermek: **1 fő**
- megállapítottan halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: **0 fő**
- megállapítottan hátrányos helyzetű gyermek: **2 fő**
- a bölcsődében korai fejlesztésben részesült (PSZSZ által kirendelt szakember): **0 fő**

A bölcsődébe felvehető minden olyan kisgyermek, akinek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozását. A bölcsődei felvétel folyamatos, a gyermek felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti a körzeti védőnő, a gyermekorvos, szakértői rehabilitációs bizottság, gyermekjóléti szolgálat családsegítője, valamint a gyámhatóság is. A bölcsődei felvétel iránti kérelmet a bölcsőde vezetőjéhez kell beadni, a szülőknek minden esetben igazolniuk kell a bölcsődei felvétel jogosultságát, (munkahelyi, iskolai, orvosi igazolás, egyéb szociális okok).

A legfontosabb a munkába álló szülők gyermekének elhelyezése, valamint a szociális indokok miatti elhelyezés.

Az elmúlt években a felvételre előjegyzett gyermekek száma megnövekedett, de a 2018. évi normatíva számítás szabályai szerint nem haladhatja meg a szolgáltató nyilvántartásban szereplő férőhelyszámot, ezért évek óta várólista alakult ki. Az intézmény a nyári és a téli szünetekben ügyeletet biztosított egy csoportban, így a hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetése és a dolgozó szülők gyermekeinek ellátása is megoldódott.

A 2021. évben 31 gyermek került óvodába és minden bölcsődei ellátásra igényt tartott szülő gyermeke felvételt nyert. A tavalyi évben a beszoktatás a járványügyi előírások szigorú betartásával zajlott, a dolgozók felelősségteljesen jártak el, miután felvették a védőoltásokat. A bölcsődei normatíva számítás rendkívüli változásai lehetővé tették, hogy ugyan több szülő visszamondta a bölcsődei ellátást elhelyezkedési problémák miatt, de emiatt az állami támogatás nem jelentett támogatáscsökkenést a bölcsődei ellátásra igényelhető 80%-os bölcsődei normatíva miatt. A normatíva 2021. évben 29 főre volt lehívható, bölcsődei étkeztetést 19 főre igényeltek, ebből 100%-os normatív kedvezményben 15 gyermek részesült.

Tárgyi feltételek

A kisgyermekellátást szolgáló helyiségek berendezése és felszereltsége kielégítő, méretük igazodik a korosztály igényeihez, bár szükséges az állagmegóvó javításuk. A játék és mozgásfejlesztő eszközök folyamatos pótlásra szorulnak, melyet az intézményi költségvetésből nem tudnak fedezni. Bevételes rendezvények nem kerültek szervezésre, így nem volt lehetőség pótolni az elhasználódott játék és mozgásfejlesztő eszközöket. Felépült az új bölcsőde, folyamatban van a működési engedély megadásához szükséges dokumentumok benyújtása, a hatósági ellenőrzések.

A szakmai munkáról

Az intézmény szakmai felügyeletét a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály, valamint a szakmai tanácsadók, szakértők látják el. Két évenként ellenőrzik a bölcsőde szakmai munkáját, amire a Kormányhivatal részéről 2021. szeptember 28-án került sor. Az ellenőrző vizsgálat során feltárt hiányosságok pótlása megtörtént. Az intézmény feladata a magas színvonalú nevelő- gondozó munka, korszerű nevelési-gondozási elvek alkalmazásával a gyermekek szomatikus, és pszichés szükségleteinek kielégítése, és egészséges fejlődésük elősegítése. A kisgyermeknevelők a négyéves továbbképzési ciklusban rendszeresen több szakmai képzésen vesznek részt.

Folyamatosan érkeznek a szakmai gyakorlatuk letöltésére a kisgyermek nevelő hallgatók.

A pandémia miatt szigorúbb közegészségügyi-járványügyi szabályokat, higiéniai és biztonsági protokollt a családok elfogadták, rugalmasan alkalmazkodtak. A szülőkkel való kapcsolattartás, tájékoztatás biztosított minden lehető kommunikációs rendszeren keresztül, beleértve a digitális kommunikációt is.

Egy csoportban 12 vegyes korú (1,5-3 éves), hasonló szükségletű gyermek gondozása, nevelése történik. A folyamatos napirend segíti a gyermeket a saját környezetében való tájékozódásban. A gyermek biztonságérzetét növeli, ha a közérzete jó, szerető, gondoskodó felnőttek tevékenykednek körülötte.

Legfontosabb feladat, hogy a gyermekek számára a derűs, nyugodt, biztonságos légkör biztosítása, hogy érezzék a kisgyermeknevelők szeretetét.

Jelenleg az alábbi feladatokat látja el a Társulás:

Egészségügy

Az egészségügyi feladat ellátását a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás a kistérségi központi ügyelet kialakításával és megszervezésével biztosítja.

A Karcag Városi Önkormányzat, a Berekfürdő Községi Önkormányzat, Bucsa Község Önkormányzata, Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata és az EMERGENCY SERVICE Kereskedelmi és Egészségügyi Szolgáltató Kft. 2012. január 10-e óta megbízási szerződés alapján látja el teljeskörűen a központi alapellátási orvosi ügyeleti szolgáltatást. A szolgáltató szerződése 2019. december 31-vel lejárt, ezért elkezdtük a közbeszerzési eljárás lefolytatását, amely 2020-ban záródott le.

- Felnőtt háziorvosi ellátás:

Karcag város felnőtt lakosságát 9 háziorvosi praxis látja el. A felnőtt alapellátásban dolgozók közül mindenki vállalkozó orvosként dolgozik.

- Házi gyermekorvosi alapellátás:

Jelenleg négy házi gyermekorvosi szolgálat biztosítja Karcag gyermekkorú lakosságának ellátását, területi ellátási kötelezettséggel. A praxisok vállalkozásban működnek.

A Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona és Háziorvosi Intézmény 2014. 01. 01-től 2017. 03. 31-ig a III. sz. házi gyermekorvosi körzet feladatellátását biztosította. 2017. április 1. napjától Dr. Hegedűs Ilona, házi gyermekorvos a látja el a III. sz. házi gyermekorvosi körzetet egyéni vállalkozóként.

- Fogászati alapellátás:

Városunkban 4 vegyes fogorvosi és egy iskola fogászati rendelés működik. Négy fogorvos vállalkozásban, egy közalkalmazottként látja el feladatait helyettesítésben.

A háziorvosok, házi gyermekorvosok és fogorvosok munkáját ápolók és asszisztensek segítik. Munkájukat a háziorvosok irányítják, de szakképzettségüknek megfelelően egyes feladatokat önállóan is végeznek.

Az intézményben működik még anyatejgyűjtő állomás és foglalkozás-egészségügyi ellátás. Karcag Város védőnői szolgálata a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Idősek Otthona és Háziorvosi Intézmény részeként működik. 12 védőnői státusszal, ebből 8 területi védőnői és 4 iskola- egészségügyi védőnői körzet. Védőnői ellátás szempontjából ide tartozik Berekfürdő területi védőnői és az iskola-egészségügyi feladataival együtt.

Kérem jelen tájékoztató elfogadását!

Karcag, 2022. szeptember 22.

Szepesi Tibor



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139
e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 29-i ülésének 9. napirendi pontjához

Előterjesztés

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához való csatlakozásra

Véleményezi:
Humán Erőforrás Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat a szociálisan hátrányos helyzetű, felsőoktatásban, nappali képzésben résztvevő fiatalok tanulmányainak támogatására nyújt lehetőséget. A rendszer jogszabályi háttérét a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, valamint a *nemzeti felsőoktatásról* szóló 2011. évi CCIV. törvény jelenti.

Az önkormányzatoknak minden évben külön kell dönteniük a pályázati rendszerhez való csatlakozásról, ezzel együtt a pályázatok feldolgozásában az elektronikus adatrögzítésről. **A csatlakozási nyilatkozatot 2022. szeptember 30-ig kell elküldeni, a pályázatokat október 3-ig kell meghirdetni, a benyújtási határidő november 3., az elbírálásé december 5.**

Az Általános Szerződési Feltételek 8. pontja szerint „A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.”

Javaslom, hogy a tavalyi év gyakorlatának megfelelően azon pályázókat részesítsük előnyben, akiknél az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 250%-át, azaz 71.000 Ft-ot, de akinek az egy főre eső jövedelme meghaladja ezt az összeget, ne zárjuk ki a pályázatból.

A fentiekre a mellékelt határozati javaslatban teszek javaslatot.

Javaslom, hogy önkormányzatunk továbbra is segítse elő e pályázati rendszer révén a kisújszállási, hátrányos helyzetben lévő, felsőoktatásban tanuló fiatalok továbbtanulását, és csatlakozzon a pályázati rendszer 2023. évi fordulójához, továbbá az előző évek gyakorlata szerint 2023-ra is 500.000 Ft-ot különítsen el a pályázók támogatására.

A beérkező pályázatok elbírálásáról az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata alapján átruházott hatáskörben a Humán Erőforrás Bizottság dönt.

Kisújszállás, 2022. szeptember 29.


Kecze István
polgármester

Készítette: Oláh Veronika titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: 

Határozati javaslat:

**/2022. (IX. 29.) számú önkormányzati határozat
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához való
csatlakozásra**

Kisújszállás Város Önkormányzata csatlakozik az Emberi Erőforrások Minisztériuma Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatának 2023. évi fordulójához, és ezzel kötelezettséget vállal arra, hogy az ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokról hozott döntését a pályázati rendszer online adatbázisában rögzíti. Az önkormányzat felhatalmazza a polgármestert a csatlakozásról és az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2022. szeptember 30.

Az önkormányzat a csatlakozáshoz a 2023. évi költségvetésében 500.000 forintot biztosít.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2023. január 31.

Az önkormányzat a települési önkormányzatok Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban ÁSZF) 6.4 pontja alapján a **pályázati kiírásokat** az alábbiakkal egészíti ki:

- 1.) „A pályázat kötelező mellékletei” című részben „A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok” kezdetű felsorolás tartalma a következő:
 - „Igazolás a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről” című táblázat, mely a pályázati kiírás 3. melléklete;
 - a pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső jövedelemének igazolására szolgáló hiteles dokumentumok (pl. munkáltatói igazolás az utolsó havi jövedelemről, utolsó havi nyugdíjszelvény, egyéb, jövedelemnek minősülő pénzbeli ellátást igazoló dokumentumok);
 - iskolalátogatási igazolás azon testvérekről, akik a pályázóval egy háztartásban élnek;
 - amennyiben a családban tartósan beteg vagy rokkant van, annak igazolása (a betegséget vagy rokkantságot megállapító okirat fénymásolatban megfelelő);
 - ha a pályázó hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű, az erről szóló jegyzői igazolás;
 - a pályázó lakcímkártyájának másolata;
 - igazolás a pályázóval egy lakcímre bejelentett személyekről (az önkormányzati irodából kérhető);

- nyilatkozat az egy háztartásban élők személyéről (amennyiben nem egyezik meg a pályázóval egy állandó lakcímen lakók személyével);
- amennyiben a pályázó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, az erről szóló határozat másolata;
- vagyonynyilatkozat (formanyomtatványon) azoknak, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosultak”.

2.) Az önkormányzati elbírálásról szóló „5. A pályázat elbírálása” című rész a következőkkel egészül ki:

- Az a) pontban a hiánypótlási határidő 7 nap.

Az „A” és a „B” típusú pályázati kiírások e határozat 1. és 2. mellékletei.

A képviselő-testület a pályázati rendszerrel kapcsolatos adminisztratív és pénzügyi feladatok ellátásával a Kisújszállási Polgármesteri Hivatalt bízta meg.

Végrehajtásért felelős: Dr. Péntes Tímea jegyző

Határidő: folyamatos

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat, 5000 Szolnok, Kossuth u. 2.
3. Tuka Antal bizottsági elnök
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
5. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztálya
6. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Titkársága

1. melléklet
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
2023. évi fordulójához való csatlakozásról szóló
...../ 2022. (IX. 29.) számú önkormányzati határozathoz

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Kisújszállás Város Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2023. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2022/2023. tanév második és a 2023/2024. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három

forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2022 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2023 őszén már nem áll fenn, úgy a 2023/2024. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2022/2023. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóknál újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2022. november 3.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2022/2023. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- „Igazolás a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről” című táblázat, mely a pályázati kiírás melléklete;
- a pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső jövedelemének igazolására szolgáló hiteles dokumentumok (pl. munkáltatói igazolás az utolsó havi jövedelemről, utolsó havi nyugdíjszelvény, egyéb, jövedelemnek minősülő pénzbeli ellátást igazoló dokumentumok);
- iskolalátogatási igazolás azon testvérekről, akik a pályázóval egy háztartásban élnek;
- amennyiben a családban tartósan beteg vagy rokkant van, annak igazolása (a betegséget vagy rokkantságot megállapító okirat fénymásolatban megfelelő);
- ha a pályázó hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű, az erről szóló jegyzői igazolás;
- a pályázó lakcímkártyájának másolata;
- igazolás a pályázóval egy lakcímre bejelentett személyekről (az okmányirodából kérhető);
- nyilatkozat az egy háztartásban élők személyéről (amennyiben nem egyezik meg a pályázóval egy állandó lakcímen lakók személyével);
- amennyiben a pályázó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, az erről szóló határozat másolata;

- vagyonyilatkozat (formanyomtatványon) azoknak, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosultak.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a székporúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára

létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szociális szervezetnek nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2022. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 7 nap;

- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2022. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2023. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm.rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2022/2023. tanév második (tavaszi), illetve a 2023/2024. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2023. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd az Szjtv. 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa

Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

2. melléklet
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
2023. évi fordulójához való csatlakozásról szóló
...../ 2022. (IX. 29.) számú önkormányzati határozathoz

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Kisújszállás Város Önkormányzata a Kulturális és Innovációs Minisztériummal
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2023. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal

kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkézelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2022/2023. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2023/2024. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2023. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2023/2024. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszerű pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott

önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2022. november 3.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- *„Igazolás a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről” című táblázat, mely a pályázati kiírás 3. melléklete;*
- *a pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső jövedelemének igazolására szolgáló hiteles dokumentumok (pl. munkáltatói igazolás az utolsó havi jövedelemről, utolsó havi nyugdíjszelvény, egyéb, jövedelemnek minősülő pénzügyi ellátást igazoló dokumentumok);*
- *iskolalátogatási igazolás azon testvérekről, akik a pályázóval egy háztartásban élnek;*
- *amennyiben a családban tartósan beteg vagy rokkant van, annak igazolása (a betegséget vagy rokkantságot megállapító okirat fénymásolatban megfelelő);*
- *ha a pályázó hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű, az erről szóló jegyzői igazolás;*
- *a pályázó lakcímkártyájának másolata;*
- *igazolás a pályázóval egy lakcímre bejelentett személyekről (az okmányirodából kérhető);*
- *nyilatkozat az egy háztartásban élők személyéről (amennyiben nem egyezik meg a pályázóval egy állandó lakcímen lakók személyével);*
- *amennyiben a pályázó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, az erről szóló határozat másolata;*
- *vagyonynyilatkozat (formanyomtatványon) azoknak, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosultak.*

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi

CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjvtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjvtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévőknél a szociális szervezetnek nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezésétől szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2022. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: **7 nap**;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre

tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2022. december 6-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2023. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2023. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2023/2024. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2023. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2023/2024. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2023/2024. tanév, a 2024/2025. tanév és a 2025/2026. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2023/2024. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Kormányrendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2023. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az

esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd az Szjvtv. 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

Igazolás

a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről a BURSA Hungarica 2023. évi pályázatához (a NETTÓ adatok feltüntetését kérjük)

A pályázó neve:

Jövedelmek megnevezése	A családfő havi jövedelme	A családfő házastársának, élettársának havi jövedelme	Egyéb, a pályázóval egy háztartásban élő(k) havi jövedelme	Összesen	Igazolás megléte: van/nincs
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem					
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem					
Egyszerűsített foglalkozásból származó jövedelem					
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások (pl. öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások)					
Táppénz, gyermekgondozási támogatások,	táppénz				
	csecsemőgondozási díj				
	gyermekgondozási díj				
	gyermekgondozási segély				
	gyermeknevelési támogatás				
	családi pótlék				
Járási hivatalok és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	gyermektartásdíj				
	álláskeresési támogatás				
	keresetpótló juttatás				
	foglalkoztatást helyettesítő támogatás				
	egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás				
	időskorúak járadéka				
Egyéb jövedelem					
A család nettó havi jövedelme összesen					

Egy főre jutó havi nettó családi jövedelem: Ft. (Ezt az összeget kell feltüntetni az elektronikus rendszerben kitöltendő adatlap Szociális adatok / A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme” sorban.

Megjegyzések:

A jövedelem számításakor irányadó időszak:

- a havonta rendszeresen mérhető jövedelemnél az utolsó hónap
- egyéb jövedelemnél egy év havi átlaga (vállalkozó esetén elfogadható a vállalkozó által, büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat, feltüntetve a vállalkozás megnevezését és adószámát).

A táblázat kitöltésekor a pályázati kiírás „Jövedelem” c. részében foglaltakat figyelembe kell venni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az e nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kisújszállás, 2022.

.....
(a pályázó aláírása)



Kisújszállás Város Polgármestere

☒5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 29-ei ülésének 10. napirendi pontjához

Előterjesztés

a Deák Ferenc utcai szennyvízcsatorna-szakasz rekonstrukciójára

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

2021. decemberében a Deák Ferenc utca városközponti részén a szennyvízcsatorna – kamerás vizsgálattal igazolhatóan – legalább 2 helyen beszakadt, ezáltal a keletkező szennyvíz elvezetése akadályozott. A közművezeték leürítését azóta az üzemeltető szippantóautókkal végzi. Az önkormányzat és az üzemeltető célja az, hogy a beszakadással érintett csatorna rekonstrukciója a lehető legrövidebb időn belül megtörténjen.

A szennyvízcsatorna a Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. kezelésében lévő 4201. jelű közút déli oldalán, az út és a gyalogjárda között lévő, rendkívül keskeny zöldterületben, mintegy 3,5 méter mélyen került kiépítésre az 1970-es években. A közműtulajdonosokkal és az útkezelővel tartott helyszíni bejárásokról, valamint az e-közmű nyilvántartásának áttekintésekor fény derült arra, hogy ebben a keskeny sávban a csatorna felett megy az ivóvízvezeték, közvilágítási és erőátviteli kábel, érinti továbbá a Magyar Telekom Nyrt. hálózatát és az OPUS Tigáz tulajdonában lévő gázelosztó vezeték is.

A kialakult helyzet ismeretében célunk olyan technológia alkalmazása, mellyel elkerülhető a problémával érintett szakasz teljes feltárása, ami maga után vonná - jelentős összegű költségnövekményt eredményezve - valamennyi érintett közművezeték kiváltását.

Ebből adódóan a szennyvízvezeték felújítására, kiváltására vonatkozóan 2 változat került meghatározásra, melyekre elkészítettük az engedélyes terveket, majd a tervező leegyeztette azokat az érintett közműszolgáltatókkal és a közútkezelővel.

Az „A” változat szerint kitakarás nélkül, a meglévő tokos betoncső csőroppantásos technológiával történő átjárhatóvá tétele, majd kibélelése.

A „B” változat a meglévő gyalogjárda alatt, új nyomvonalon, a meglévővel azonos paraméterekkel bíró szennyvízcsatorna építése nyílt árkos technológiával (ez esetben szükséges a meglévő járda felbontása, majd új járda építése az érintett szakaszon).

A kivitelező kiválasztására irányulóan indított beszerzési eljárás során 6 ajánlattevőt kerestünk meg, melyek közül kapacitáshiányra hivatkozva csak egy cég tett ajánlatot.

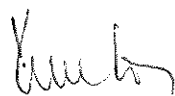
A SADE-Magyarország Kft. ajánlata a munka elvégzésére vonatkozóan megközelítőleg nettó 31 millió Ft, de az ajánlat véglegesítéséhez további tárgyalások szükségesek.

Ezen felül szükséges megrendelnünk közvetlenül a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-től az általuk jóváhagyott forgalomtechnikai terv alapján az ideiglenes forgalomkorlátozást, melyre vonatkozóan az árajánlat még nem érkezett meg.

A víziközmű szolgáltatóval folytatott előzetes tárgyalások során megegyezés született azzal kapcsolatban, hogy a Deák Ferenc utcai szennyvízcsatorna-szakasz rekonstrukciója a TRV Zrt. által fizetett vízi-közmű elemek éves bérleti díjából kerül finanszírozásra.

Kérem tisztelt képviselőtársaimat, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

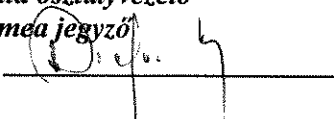
Kisújszállás, 2022. szeptember 27.



Kecze István
polgármester

Hivatali felelős: Pardi Csilla osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Pénzes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes: 

Határozati javaslat

/2022. (IX. 29.) számú önkormányzati határozat

a Deák Ferenc utcai szennyvízcsatorna-szakasz rekonstrukciójáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Deák Ferenc utcai szennyvízcsatorna-szakasz rekonstrukciója kivitelezésére elfogadja a SADE-Magyarország Mélyépítő Kft. ajánlatát nettó 31 198 000 Ft összegben azzal, hogy felhatalmazza Kecze István polgármestert a munkálatok megrendeléséhez szükséges tárgyalások lefolytatására és azt követően a szerződések aláírására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2022. október 31.

Hivatali felelős: Pardi Csilla osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Pénzes Tímea jegyző
3. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
4. SADE-Magyarország Mélyépítő Kft.
5. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály
6. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 29-ei ülésének 11. napirendi pontjához

Tájékoztató

a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés között történt fontosabb eseményekről a következők szerint számolok be:

2022. szeptember 2-án

17.30 órakor a Városvédő és -Szépítő Egyesület által szervezett „*Ahogy tagjaink látják*” című kiállításorozat soron következő megnyitóján Tatár Zoltán alpolgármester vett részt a Piculás Civilházban. Ezúttal Koncz Vera Zsuzsa fotóiból készült „*A hosszú fehér felhő földje*” című kiállítást tekinthették meg az érdeklődők.

2022. szeptember 5-én

13.30 órakor a Kisbíró szerkesztőbizottsága tartotta ülését.

2022. szeptember 8-án

19.00 órakor a „*Jó estét nyár, jó estét Kisújszállás!*” című zenei programsorozathoz kapcsolódva nyárbúcsúztató hangversenyt tartott a Phoenix Vegyeskar a Zenepavilonnál.

2022. szeptember 9-én

15.00 órakor a kisújszállási Sándor Service Kft. új Suzuki Szalonjának és Marine Szervízcsarnokának avató ünnepségén vettem részt. Az ünnepi köszöntők után önkormányzatunk nevében köszöntöttem a jelenlévőket és gratulációmát fejeztem ki a folyamatos bővüléshez a cég vezetésének.

2022. szeptember 12-én

9.00 órakor a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának megbeszélésén vettem részt Karcagon.

14.00 órakor Brankovics László búcsúztatásán vettem részt a Református templomban.

2022. szeptember 14-én

10.00 órakor Kiss Róza, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Jász-Nagykun-Szolnok megyei kirendeltségének igazgatója és dr. Szél András aljegyző tartott egyeztető megbeszélést a kisújszállási lakásotthonokkal kapcsolatosan a Városháza Illéssy Sándor termében.

2022. szeptember 16-án

10.00 órakor a Kisújszállási Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület megalakulásának 130 éves évfordulója alkalmából rendezett ünnepi közgyűlésen köszöntöttem az egyesület tagjait, városunk tűzoltóit és a meghívott vendégeket a Városháza Dísztermében. Az ünnepségen részt vett Tatár Zoltán alpolgármester, dr. Kovács Tibor alpolgármester és dr. Szél András aljegyző.

17.00 órakor az Európai Mobilitási Hét keretein belül immáron második alkalommal került megrendezésre a „*Gyalogolni jó!*” jeligét viselő délutáni ismeretterjesztő séta, mely dr. Kovács Tibor alpolgármester vezetésével városunk történetét, érdekességeit mutatta be az érdeklődők számára.

2022. szeptember 17-én

10.00 órakor kezdődött a Művelődési Központ és Könyvtár által rendezett, számos helyi civil szervezet által segített *Kivilágos Kivirradtig Fesztivál*. Az esős idő miatt a rendezvényt ezúttal a Vigadó Kulturális Központban nyitottam meg. Hubai Imre, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés elnöke, F. Kovács Sándor országgyűlési képviselő és Szepesi Tibor, Karcag város polgármestere is köszöntötte az érdeklődőket. A „*Virágos Kisújszállásért*”, valamint „*A legszebb konyhakertek*” pályázatban résztvevők számára a Galéria Könyvtárban adtuk át a helyezésekkel együtt járó díjakat. Az egész napos programsorozaton a megszokott főzőverseny mellett szép számmal voltak zenei előadások, különféle bemutatók, népdal és citera előadások.

2022. szeptember 22-én

érkezett a Móricz Zsigmond Református Kollégium, Gimnázium, Technikum, Általános Iskola és Óvoda Arany János Általános Iskolai tagintézményének EFOP pályázatból finanszírozott felújítása és bővítése kapcsán írt levele, mely a tájékoztató *mellékletét* képezi.

7.15 órakor az Európai Mobilitási Hét keretén belül egészséges reggelivel vártuk a biciklivel iskolába, munkába igyekvőket a Városháza előtti téren.

14.00 órakor Horváth Károlyt 102. születésnapja alkalmából önkormányzatunk nevében ajándécsomaggal köszöntötte Tatár Zoltán alpolgármester és Demeter Jánosné települési képviselő.

17.00 órakor a „*Bringázz egyet Kisújjon!*” elnevezésű kerékpáros felvonuláson vehettek részt az autómentes napot támogatók az Európai Mobilitási Hét zárásaként.

2022. szeptember 29-én

9.00 órakor a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának soron következő ülésén vettem részt Karcagon.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy szabadságom a két önkormányzati ülés közötti időszakban az alábbiak szerint alakult.

Tervezett	Ténylegesen igénybe vett	Különbözet
5 munkanap	5 munkanap	0 munkanap

Kérem a fenti tájékoztató szíves tudomásul vételét.

Kisújszállás, 2022. szeptember 28.

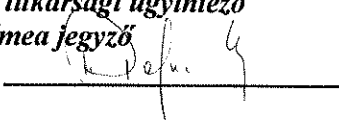


Kecze István
polgármester

Készítette: Tyihák Katalin titkársági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

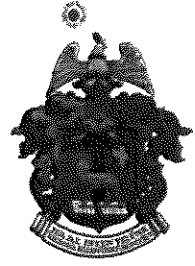
Az előterjesztés törvényes:





**Mórícz Zsigmond Református Kollégium,
Gimnázium, Technikum, Általános Iskola és
Óvoda**

✉ 5310 Kisújszállás, Széchenyi u. 4. Pf.: 159
☎ 59/520-648 ☎ 59/520-571 OM-azonosító: 201704
www.moriczref.hu moricz@moriczref.hu



Kecze István polgármester részére

*Kisújszállás Város Önkormányzata
Kisújszállás
Szabadság tér 1.
5310*

Tárgy: Tájékoztatás az EFOP-4.1.5-16-2017-00120 azonosító számú, „Mórícz Zsigmond Református Kollégium, Gimnázium, Szakgimnázium, Általános Iskola és Óvoda (Kisújszállás, Széchenyi u. 4. - általános iskola) fejlesztése” című projekt előrehaladásáról

Melléklet: Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság nyilatkozata

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Arany János Általános Iskolai tagintézményünk EFOP pályázatból finanszírozott felújítása és bővítése kapcsán, 2020 januárban kaptuk kézhez a támogató okiratot. Ezt követően piackutatás keretében felmértük a piaci helyzetet és szembesültünk vele, hogy a pályázat benyújtást követő három évben az építőipari árak jelentősen emelkedtek, így majdnem duplájába kerülne a beruházás, mint amekkora támogatást kaptunk. A benyújtás előtt közel egy évtizedig alig volt áremelkedés az építőiparban.

2020-ban átdolgoztuk a pályázatot úgy, hogy megfeleljünk a jogszabályoknak, szabványoknak. A szabályok adta lehetőségeket kihasználva az épületbővítés mértékét harmadára csökkentettük, kiváltva olcsóbb udvarfelújítással, megtartva a vállalt, fejlesztéssel érintett alapterület. Az építési engedélyt 2020. december 22-én kaptuk meg az átdolgozásnak megfelelő tartalmú tervekre. Az engedély 2020. december 30-án vált véglegesé.

2021. április 29-én a kiviteli tervek a megrendeléstől számított 120 nap alatt szerződés szerint elkészültek egy munkaközi egyeztetést követően. A tervlap és a költségvetés ellenőrzése ekkor vette kezdetét. A különböző szakági terveket egymással, a tervezési programmal és a tételes költségvetéssel is összevetettük, amely 2715 m²-nyi alapterület esetén időigényes. A tervek ilyen jellegű összehangolása természetes folyamat, a célja, hogy a tervek a pályázatnak megfeleljenek és az ütközések és a mennyiségi hiányok ne a kivitelezéskor derüljenek ki.

2021. június 30-áig a tervátnézés egyeztetése és javítása elhúzódott, mert az egyik tervező kórházba került és ebben a szakaszban más tervezővel nem tudta a generáltervező pótolni. Emiatt akadályközléssel élt a generáltervező. Az akadály közel 7 hétig tartott.

2021. július 6-ára a javítások véglegesítésekor dőlt el a pontos elektromos teljesítmény igény, a különböző szakági tervek változásainak átvezetésével. Ezen a napon nyújtottuk be az igénybejelentést.

2021. július 6-a és augusztus 31-e között: Az első igénybejelentést elutasították, mert azt az álláspontunkat, hogy a társasházi bejegyzés miatt lehet több mérőóra, nem fogadta el a hálózati engedélyes, tekintettel arra, hogy mindegyik mérőóra azonos néven szerepelt. (E tekintetben országosan nem egységes az eljárásrend, a tervező más területen nem ütközött e problémába. Hálózati engedélyes és területfüggő a kérdés. Ez sok más típusú eljárásra is igaz, a jogszabályokban nem szereplő

kérdésekben a különböző hatóságok és szolgáltatók eltérően járnak el. sőt néha a jogszabályt is eltérően értelmezik.) Ez alapján a korábbi önálló ingatlanokban, azaz társasházi főbetétenként kellett gondolkodni. Az igénybejelentéshez és a különböző mérőórák jövőbeni sorsának rendezéséhez hálózattervező segítségét kellett kérni.

2021. szeptember 1. Kézhez vettük a hálózati engedélyes műszaki gazdasági tájékoztatóját, amely alapján az elektromos kiviteli tervek átdolgozására volt szükség.

2021. szeptember 20: A tervek átdolgozása ekkorra készültek el.

2021. szeptember 21-e és október 25. között: Kiviteli tervdokumentáció közbeszerzési szempontú ellenőrzése, közbeszerzési dokumentáció véglegesítése, EKR regisztráció, közbeszerzési terv publikálása, eljárási díj befizetése (befizetéstől 2-3 nap múlva lehet eljárást indítani), jóváírása.

2021. október 25-én indulhatott el a közbeszerzési eljárás, amelyben a folyamatba épített ellenőrzések időigénye miatt 2022. április 5-én nyílt meg az érdemi döntésre a lehetőség. Ekkor kaptuk kézhez a tanúsítványt a közbeszerzési eljárás szabályosságáról és a következő napon döntött a presbitérium. A szerződéskötési moratórium (az ajánlattevők jogorvoslatkérelmi időszaka) betartása okán 2022. április 21-én írta alá az egyházközség a kivitelezési szerződést.

2022. április 29-én átadtuk a munkaterületet a kivitelező részére, aki 2022. május 9-ei tényleges munkakezdésről nyilatkozott. A munkakezdés ténylegesen 2022. június 2-án kezdődött el.

A kivitelezőnek 2023. június 29-éig kell befejeznie a kivitelezést, amely időpontot követően néhány héten belül az átvételnél előírandó hiányosságokat kell pótolnia, emiatt a tényleges munkavégzés 2023. júliusban fog befejeződni.

A kivitelező az ütemtervhez képest elmaradt a kivitelezéssel. Bízunk benne, hogy az egyeztetéseknek megfelelően több erőforrást csoportosít a projektre és az elmaradást csökkentik.

Előre láthatóan 2023. július hónapban tudjuk indítani az épület használatba vételi engedélyezési eljárását.

A kivitelezés során a felsőtagozat háromszintes épületének elbontják a homlokzati paneljeit és egy új falazat készül a panelek helyére. Az épületre magastetőt építenek és egy jelentős belső átalakítás, felújítás is lesz. Az épületet a jelenlegi Kálvin utcai előtetős lépcső helyén bővítik három szinten. A fejlesztéssel érintett épület teljeskörűen akadálymentes lesz. A gyerekeket egy korszerű épület fogja fogadni. A kivitelezéssel a tornaterem és az odavezető földszintes épületrész érdemben nem érintett, ott kizárólag vezetékeket kell keresztülvinni.

A kivitelezés során az épületbővítés megépítéséhez több fa kivágására szükség volt. Az épület bővítéssel érintett - azaz a fakivágással érintett - terület nem része a helyi természetvédelmi területnek. A kiviteli tervek készítése során egyeztettek a tervezők a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósággal (HNPI), tekintettel arra, hogy a felső tagozat épület északi vonalától északnyugatra helyi természetvédelmi terület található. A fák kivágásához a HNPI felügyeletet biztosított.

A bontási munkálatok során a kivitelező a többszöri műszaki ellenőri egyeztetések ellenére nem a megbeszélte technológiával bontotta el és depózta le az Arany János mellszobrot. A szobor talpzat kiásását és teljes talpzzal egyben történő kiemelését kérte a műszaki ellenőr. A szobor kivitelező általi kijávitási kötelezettségét az építési naplóban és koordinációs jegyzőkönyvben rögzítette a műszaki ellenőr.

Jelenleg is bízunk abban, hogy az elmaradások ellenére a kivitelezés a tervezett határidőre elkészül.

Kisújszállás, 2022. szeptember 22.

Tóth József

főigazgató



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2022. szeptember 29-ei ülésének
12. napirendi pontjához

Előterjesztés

interpellációkra, kérdésekre, közérdekű bejelentésekre

Tisztelt Képviselő-testület!

Szepesi Jenő képviselő úr 2022. augusztus 30-ai Képviselő-testületi ülésen elhangzott interpellációjára érkezett válasz csendháborítás ügyében az előterjesztés 1. mellékleteként került csatolásra.

Tuka Antal képviselő úr 2022. augusztus 30-ai Képviselő-testületi ülésen elhangzott interpellációjára érkezett válasz lakossági tájékoztatás kérésének ügyében az előterjesztés 2. mellékleteként került csatolásra.

Tisztelettel kérem a tájékoztatásom és válaszom szíves elfogadását.

Kisújszállás, 2022. szeptember 20.

Tisztelettel:

Kecze István
polgármester

Készítette: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető, Pardi Csilla osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Péntes Tímea jegyző

Az előterjesztés törvényes:



Kisújszállás Város Polgármestere

5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ : 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Iktatószám: KJ1/9263-2/2022.

Előadó: Kiss-Finta Orsolya

Tel.: 06-59/520-238

E-mail: igazgatas@kisujszallas.hu

Tárgy: Interpellációs felvetésre
adott válasz

Melléklet: -

Szepesi Jenő
Kisújszállás
Munkácsy u. 9.
5310

Tisztelt Képviselő Úr!

A 2022. augusztus 30-ai Képviselő-testületi ülésen elhangzott interpellációjára az alábbi választ adom:

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 195. § (1) bekezdése szerint: „Aki lakott területen, az ott levő épületben, vagy az ahhoz tartozó telken, tömegközlekedési eszközön, továbbá természeti és védett természeti területen **indokolatlanul zajt okoz**, amely alkalmas arra, hogy mások nyugalma, illetve a természeti vagy a védett természeti értéket zavarja, **szabálysértést követ el.**”

Tájékoztatom, hogy **csendháborítás szabálysértés** elkövetése miatt az eljárás a rendőrség hatáskörébe tartozik, a panaszos fél indokolatlan zaj okozás esetén a rendőrségre tehet bejelentést.

Kérem tájékoztatásom szíves elfogadását.

Kisújszállás, 2022. szeptember 20.

Tisztelettel:



Keeze István
polgármester



Kisújszállás Város Polgármestere

5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Iktatószám: KJ1/3952-12/2022.

Előadó: Pardi Csilla

Tel.: 06-59/520-228

E-mail: pardi.csilla@kisujszallas.hu

Tárgy: Interpellációs felvetésre
válasz

Melléklet: -

Tuka Antal

Kisújszállás

Deák Ferenc utca 2/B II. em. 17.

5310

tuka.antal@gmail.com

Tisztelt Képviselő Úr!

A 2022. augusztus 30-ai Képviselő-testületi ülésen elhangzott interpellációs felvetésére válaszmegadalmazást az alábbiak szerint adom meg:

Kérte a tájékoztatást a Deák Ferenc utca lakótelepi épületegyüttes előtti szennyvízcsatorna rendszer helyzetéről, a megtett intézkedésekről.

Válasz: Ezúton tájékoztatom, hogy az elmúlt időszakban elkészítettük a rekonstrukciós munkálatok elvégzéséhez szükséges engedélyezési terveket, lefolytattuk a közműszolgáltatókkal és a közútkezelővel az egyeztetéseket és beszereztük a hozzájárulásokat.

Amint a tervek és nyilatkozatok rendelkezésünkre álltak, megindítottuk a beszerzési eljárást a kivitelező kiválasztására irányulóan. Az eljárás során egy ajánlat érkezett be hivatalunkhoz (2022. szeptember 16-án), míg több, ajánlatkéréssel megkeresett vállalkozó kapacitáshiányra hivatkozva nem kívánt ajánlatot tenni.

A beérkezett árajánlat nem tartalmazza minden, a munkák lezáráshoz szükséges feladat elvégzését, ezért kértük annak pontosítását, kiegészítését. Amennyiben indokolt, személyes egyeztetést kezdeményezünk az Ajánlattevővel.

Az árajánlat véglegesítését követően a beruházás megvalósításáról és a forrás biztosításáról előterjesztésben tájékoztatom a Képviselő-testületet a szükséges döntések meghozatala érdekében.

Az érintett lakosság tájékoztatását csak ezt követően áll módunkban megtenni.

Kérem válaszmegadalmazom szíves elfogadását.

Kisújszállás, 2022. szeptember 20.

Tisztelettel:

Kecze István
polgármester

