



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎: 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

16/2016.

MEGHÍVÓ

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének

oron következő ülését

2016. november 29-én kedden 13⁰⁰ órára,
a Városháza Gaál Kálmán termébe (5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. szám, emelet 31.)

összehívom,

melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslat a nyilvános ülésen tárgyalásra:

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Dr. Varga Zsolt jegyző
Hivatali felelős: Tuka Gabriella szervezési ügyintéző
- Tájékoztató a bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről (helyben kerül kiosztásra)**
Előterjesztő: Tuka Antal, a bizottság elnöke
Hivatali felelős: Janó Erzsébet szervezési ügyintéző
- Tájékoztató a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Hivatali felelős: Bacskai Ildikó szociális ügyintéző, Míle-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző, Pintér Gyula közszolgáltatás-szervezési ügyintéző
- Tájékoztató a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Dr. Varga Zsolt jegyző
Hivatali felelős: Bacskai Ildikó szociális ügyintéző, Pintér Gyula közszolgáltatás-szervezési ügyintéző
- Előterjesztés a közterület igénybevételének, használatának, és a közterületi fák, cserjék telepítési szabályairól szóló rendelet módosítására**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Varga Zsolt jegyző
- Előterjesztés a 2017. évi önkormányzati belső ellenőrzési terv jóváhagyására**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Meghívott: Csiszár Gizella belső ellenőrzési vezető
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető
- Tájékoztató a költségvetési bevételek és kiadások 2016. I.–IX. havi teljesítéséről**
Előterjesztő: Kecze István polgármester
Meghívott: Janó Lajos, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár vezetője
Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság
Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

- 8. Előterjesztés a 2017. évi költségvetési koncepció elfogadására**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Meghívott: Janó Lajos, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár vezetője,
 Gonda Antal Gáborné, a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási központ intézményvezetője
 Véleményezi: valamennyi önkormányzati bizottság
 Hivatali felelős: **Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető**
- 9. Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat Kisújszálláson folyó munkájáról, a városban működő lakásotthonok tevékenységéről**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Meghívott: Szalayné Farkas Julianna, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat vezetője
 Véleményezi: *Humán Erőforrás Bizottság*
 Hivatali felelős: **Kocsisné Monoki Julianna osztályvezető**
- 10. Tájékoztató a 2015/16-os tanév munkájáról és a 2016/17-es tanév kezdéséről**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Meghívottak: a helyi köznevelési intézmények fenntartói és igazgatói
 Véleményezi: *Humán Erőforrás Bizottság*
 Hivatali felelős: **Kocsisné Monoki Julianna osztályvezető**
- 11. Előterjesztés a Kunország Szociális Szövetkezet jövőjének meghatározására**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Meghívott: Kunország Szociális Szövetkezet tagsága
 Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
 Hivatali felelős: **Kiss Endre osztályvezető, Klujber Katalin és Székelyné Zaharán-Lapikás Lilla városfejlesztési ügyintézők**
- 12. Előterjesztés a kegyeleti helyek bérbeadására**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága
 Hivatali felelős: **Kiss Endre osztályvezető és dr. Kui Gábor jogi ügyintéző**
- 13. Előterjesztés vágóhíd üzemeltetésére**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
 Hivatali felelős: **Mile-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző**
- 14. Előterjesztés Kisújszállás Város reziliencia-vizsgálatának elindítására**
 Előterjesztő: Dr. Kovács Tibor alpolgármester
 Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
 Hivatali felelős: **Dr. Varga Zsolt jegyző**
- 15. Előterjesztés kínai gazdasági együttműködésre (később kerül kiküldésre)**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
 Hivatali felelős: **Kiss Endre osztályvezető, Székelyné Zaharán-Lapikás Lilla városfejlesztési ügyintéző és Mile-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző**
- 16. Előterjesztés az Arany János utca 14. szám alatti ingatlan további hasznosítására**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Meghívott: Zámbori Péter, a Kumánia Gyógyfürdő Kft. ügyvezetője
 Véleményezi: *Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság*
a Kumánia Gyógyfürdő Kft. Felügyelőbizottsága
 Hivatali felelős: **Mile-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző**

17. **Előterjesztés közbiztonság javítását elősegítő pályázat benyújtására**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Véleményezi: Ügyrendi és Jogi Bizottság
 Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
 Hivatali felelős: *Klujber Katalin városfejlesztési ügyintéző*
18. **Előterjesztés belterületi ingatlan napelempark hasznosítási lehetőségére (később kerül kiküldésre)**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
 Hivatali felelős: *Mile-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző*
19. **Előterjesztés állami tulajdonú ingatlanok önkormányzati tulajdonba vételére**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
 Hivatali felelős: *Kiss Endre osztályvezető, Mile-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző*
20. **Tájékoztató a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről (helyben kerül kiosztásra)**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Hivatali felelős: *Tuka Gabriella szervezési ügyintéző*
21. **Előterjesztés interpellációkra, kérdésekre, közérdekű bejelentésekre**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Hivatali felelős: *Kiss Endre osztályvezető*

Napirendi javaslat, mely ügyben zárt ülés tartható:

22. **Tájékoztató a Kumánia Gyógyfürdő Kft. első 9 havi eredményéről**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Meghívott: Zámbori Péter, a Kumánia Gyógyfürdő Kft. ügyvezetője
 Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
 a Kumánia Gyógyfürdő Kft. Felügyelőbizottsága
 Hivatali felelős: *Mile-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző*
23. **Előterjesztés a hulladékgazdálkodással kapcsolatos döntésekre**
 Előterjesztő: Kecze István polgármester
 Meghívott: Tóth Zoltán, a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft ügyvezetője
 Véleményezi: Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
 a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága
 Hivatali felelős: *Mile-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző*

Napirendi javaslat a zárt ülésre:

24. **Előterjesztés közterület-használat megtiltásának lehetőségére (helyben kerül kiosztásra)**
 Előterjesztő: Dr. Varga Zsolt jegyző
 Hivatali felelős: *Finta Orsolya osztályvezető*

A Képviselő-testület üléseire állandó meghívottak:

- a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kormány megbízottja: **Dr. Kállai Mária**
- a 3. számú egyéni országgyűlési választókerület országgyűlési képviselője: **Dr. Fazekas Sándor**
- a Kisújszállás Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: **Kovács Józsefné**
- **Dr. Kovács Tibor** alpolgármester, **Dr. Varga Zsolt** jegyző, **Dr. Szél András** aljegyző,
- a Polgármesteri Hivatal osztályvezetői: **Bögös Katalin, Kocsisné Monoki Julianna, Finta Orsolya, Kiss Endre**

Az ülés teljes nyilvános anyaga a városi könyvtárban megtekinthető, valamint a www.kisujszallas.hu honlapon, az Aktuális önkormányzati és képviselő-testületi ülések link alatt letölthető.

KÉREM KÉPVISELŐTÁRSAIMAT, HOGY A HIÁNYZÓ ELŐTERJESZTÉSEKET A BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKRE KIKÜLDÖTT ANYAGOKBÓL HOZZÁK MAGUKKAL!

Kisújszállás, 2016. november 17.




Kecze István
polgármester



Kisújszállás Város Önkormányzatának Jegyzője

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-230 Fax: 06-59-321-139

email : jegyzo@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Beszámoló

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

1. napirendi pontjához

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következők szerint számolunk be:

83/2016. (III. 31.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a polgármester cafetéria juttatásáról

Határidő: azonnal, illetve folyamatos, felelős: Dr. Varga Zsolt jegyző, hivatali felelős: Tuka Gabriella szervezési ügyintéző, végrehajtva: 2016. április 1.

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozatban foglaltaknak megfelelően határozta meg a polgármester cafetéria juttatását.

138/2016. (V. 31.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: méltányosság gyakorlásáról a hulladékszállítási díj fizetéséhez nyújtott pénzbeli támogatás jogosultsági felülvizsgálata során

Határidő: 2016. 07. 31., felelős: Dr. Varga Zsolt jegyző, hivatali felelős: Finta Orsolya osztályvezető, végrehajtva: 2016. július 31.

A határozatban foglaltakat döntéseink során figyelembe vettük.

228/2016. (VIII. 30.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a Malom és Béla király utcák útfelújítását végző vállalkozó kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról

Határidő: 2016. 10. 03., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Monokiné Székely Zsuzsanna városfejlesztési ügyintéző és Székelyné Zaharán-Lapikás Lilla városfejlesztési ügyintéző, végrehajtva: 2016. szeptember 18.

A közbeszerzési eljárás megindításra került 2016. szeptember 2-vel, melyre beérkezett ajánlatok nem feleltek meg a kiírásnak így minden ajánlat érvénytelen volt. Az érvénytelen ajánlatok eredménytelen eljárást vontak maguk után. Az eredménytelenségről, valamint az új eljárás megindításáról rendkívüli ülésen döntött a Képviselő-testület 2016. szeptember 15-én.

234/2016. (IX. 15.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a Malom és Béla király utcák egyes szakaszainak felújítását végző vállalkozó kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról

Határidő: A szerződés megkötésére 2016. október 6., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Székelyné Zaharán-Lapikás Lilla és Monokiné Székely Zsuzsanna városfejlesztési ügyintézők, végrehajtva: 2016. szeptember 15.

Az első eredménytelen eljárást követően a Képviselő-testület rendkívüli ülésén döntött a beruházás újbóli megindításáról. Az ülést követően a közbeszerzési eljárást 2016. szeptember 15. napjával megindítottuk.

241/2016. (IX. 29.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Kisújszállás tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Határidő: 2016. 10. 07., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Farkas Nikolett városüzemeltetési ügyintéző, végrehajtva: 2016. október 7.

A határozat megküldésre került Lévai Kálmán tüzoltó ezredes úrnak, a Karcagi Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetőjének.

246/2016. (IX. 29.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: a Malom és Béla király utcák egyes szakaszainak felújítását végző vállalkozó kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás eredményének megállapításáról

Határidő: 2016. 10. 06., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Székelyné Zaharán-Lapikás Lilla és Monokiné Székely Zsuzsanna városfejlesztési ügyintézők, végrehajtva: 2016. október 10.

A Malom és a Béla király utcák felújítását végző kivitelező kiválasztására indított közbeszerzési eljárás eredményesen zárult és a kivitelezővel 2016. szeptember 10-én a vállalkozási szerződés megkötésre került.

263/2016. (X. 27.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: Kisújszállás Város Önkormányzata 2016. évi összesített közbeszerzési terve módosításának elfogadásáról

Határidő: 2016. 10. 30., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Monokiné Székely Zsuzsanna városfejlesztési ügyintéző, végrehajtva: 2016. október 30.

A közbeszerzési terv módosítását a Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Adatbázisában megjelentettük.

264/2016. (X. 27.) számú önkormányzati határozat

Tárgy: az önkormányzati tulajdonú közutak forgalmi rendjéről szóló 257/2011. (X. 25.) önkormányzati határozat felülvizsgálatáról

Határidő: 2016. 11. 15., felelős: Kecze István polgármester és Dr. Varga Zsolt jegyző, hivatali felelős: Pintér Gyula közszolgáltatás-szervezési ügyintéző, végrehajtva: 2016. november 15.

Az Északi Ipartelep útján, továbbá az állomási előtéren, a felvételi épülettől Ny-ra található, a gépjárműjavító műhely előtti P+R parkoló útsatlakozásánál a közúti jelzőtáblák kihelyezése megtörtént.

268/2016. (X. 27.) számú önkormányzati határozat


Tárgy: a Kisújszállási Városvédő és -Szépítő Egyesület Zöldövezet Program keretében benyújtandó pályázatához történő hozzájárulásról

Határidő: 2016. 10. 31., felelős: Kecze István polgármester, hivatali felelős: Monokiné Székely Zsuzsanna városfejlesztési ügyintéző, végrehajtva: 2016. október 31.

A pályázathoz szükséges nyilatkozat a Városvédő és -Szépítő Egyesület részére átadásra került. Pályázati döntésről az önkormányzatnak még nincs tudomása.

Kisújszállás, 2016. november 16.


Kecze István
polgármester


Dr. Varga Zsolt
jegyző

Készítette : Tuka Gabriella szervezési ügyintéző *Tuka Gabriella*
Ellenőrizte : Kocsisné Monoki Julianna osztályvezető *Kocsisné Jy.*
Az előterjesztés törvényes : *[Signature]*

Határozati javaslat :

/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a

83/2016. (III. 31.)	138/2016. (V. 31.)
228/2016. (VIII. 30.)	234/2016. (IX. 15.)
241/2016. (IX. 29.)	246/2016. (IX. 29.)
263/2016. (X. 27.)	264/2016. (X. 27.)
268/2016. (X. 27.)	

számú - lejárt határidejű - határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Varga Zsolt jegyző

Határidő: 2016. november 29.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Polgármesteri Hivatal valamennyi osztálya



Kisújszállás Város Polgármestere

☞ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Tájékoztató

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

3. napirendi pontjához

a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2016. október 13. és 2016. november 14. közötti időszakban, átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hoztam:

I. Segélyezés tárgykörben:

1. Első lakáshoz jutók támogatása:

1.1. jogosultságot megállapító határozat: 1

1.2. kérelmet elutasító határozat: 0

1.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 1

Kifizetett támogatás (Ft): 300.000 Ft

Segélyezés tárgykörben mindösszesen 1 döntést hoztam. A kifizetett támogatás mindösszesen: 300.000 Ft.

II. Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan kiadott tulajdonosi hozzájárulás:

1. a közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) kapcsolódó döntések száma: 5,

2. útsatlakozás létesítéséhez kapcsolódó döntések száma: 1,

3. külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autóút és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,

4. belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,

5. a közút rendkívüli igénybevételéhez kapcsolódó döntések száma: 0,

6. egyéb döntések / nyilatkozatok száma: 1.

Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan mindösszesen 7 döntést hoztam.

III. Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre

vonatkozó egyes szabályokról szóló 18/2012. (IV.25.) önkormányzati rendelet alapján az alábbi bérbeadások történtek:

A Rózsa u. 2. fsz. 1. ajtó alatt lévő költségelven kiutalt önkormányzati bérlakás bérleti joga 2016. október 1. napjától 2017. szeptember 30. napjáig tartó meghatározott időtartamra, krízishelyzetre való tekintettel meghosszabbításra került.

A Kossuth Lajos u. 26 szám fsz. 2. ajtó alatt lévő költségelven kiutalt önkormányzati bérlakás bérleti joga 2016. november 1. napjától 2017. október 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra meghosszabbításra került.

A Nyár u. 4. szám fsz. 2. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2016. november 1. napjától 2017. október 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra költségelven kiutalásra került.

A Deák F. u. 4. szám fsz. 3. ajtó alatt lévő önkormányzati bérlakás bérleti joga 2016. november 1. napjától 2017. október 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra költségelven kiutalásra került.

A Rákóczi u. 16/A/1/2. ajtó alatt lévő költségelven kiutalt önkormányzati bérlakás bérleti joga 2016. november 1. napjától 2017. október 31. napjáig tartó meghatározott időtartamra meghosszabbításra került.


Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Kisújszállás, 2016. november 14.


Kecze István
polgármester

Bacskai Ildikó
Készítette : Bacskai Ildikó szociális ügyintéző , Mile-Pércsi Zsanett
városüzemeltetési ügyintéző , Pintér Gyula közszolgáltatás-szervezési ügyintéző

Kiss Endre
Ellenőrizte : Kiss Endre osztályvezető

Az előterjesztés törvényes 



Kisújszállás Város Önkormányzatának Jegyzője

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-230 Fax: 06-59-321-139

email : jegyzo@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Tájékoztató

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

4. napirendi pontjához

a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2016. október 13. és 2016. november 14. közötti időszakban, átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hoztam:

I. Segélyezés tárgykörben:

Segélyezés tárgykörben:

1. Méltányossági közgyógyellátás továbbfolyósítása

1.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

1.2. kérelmet elutasító határozat: 0

1.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Megállapított támogatás (Ft): 0 Ft/hó

2. Helyi közlekedési támogatás

2.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

2.2. kérelmet elutasító határozat: 0

2.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Megállapított támogatás (Ft) 0 Ft/hó

3. Közszolgáltatások díjának támogatása

3.1. jogosultságot megállapító határozat: 3

3.2. kérelmet elutasító határozat: 1

3.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 2

3.4. felülvizsgálati határozat: 0

összesen: 6

Megállapított támogatás (Ft) 9.033 Ft/hó

4. Rendkívüli települési támogatás

4.1. jogosultságot megállapító határozat: 8

4.2. kérelmet elutasító határozat: 0

4.3. jogosultságot/ eljárást megszüntető határozat/végzés: 0

összesen: 8

Kifizetett támogatás (Ft): 87.000 Ft

5. Köztemetés

5.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

5.2. kérelmet elutasító határozat: 0

5.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás (Ft): 0 Ft

Segélyezés tárgykörben mindösszesen 14 döntést hoztam. A megállapított támogatás mindösszesen: 96.033 Ft/hó.

II. A közterület karbantartás tulajdonos költségére történő elvégzésének elrendelésével kapcsolatos tárgykörben:

Döntések száma: 0 db

III. Mezőöri járulék megállapító határozat: 0 db

A kivetett mezőöri járulék értéke mindösszesen: 0 Ft

IV. Közútkezelői hozzájárulások kiadásával kapcsolatos tárgykörben:

1. a közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) kapcsolódó döntések száma: 6,

2. útsatlakozás létesítéséhez kapcsolódó döntések száma: 1,

3. külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autópálya és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,

4. belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,

5. a közút rendkívüli igénybevételéhez kapcsolódó döntések száma: 0,

6. egyéb döntések / nyilatkozatok / felszólítások száma: 1.

Közútkezelői hozzájárulások kiadásával kapcsolatos tárgykörben mindösszesen 8 döntést hoztam.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Kisújszállás, 2016. november 14.



Dr. Varga Zsolt
jegyző

Bacska: Ildikó
Készítette : *Bacska Ildikó* szociális ügyintéző , *Pintér Gyula* közszolgáltatás-
szervezési ügyintéző *Pintér Gyula*
Ellenőrizte : *Finta Orsolya* osztályvezető *Finta Orsolya*
Az előterjesztés törvényes : *Finta Orsolya*



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

5. napirendi pontjához

a közterület igénybevételenek, használatának, és a közterületi fák, cserjék telepítési szabályairól szóló rendelet módosítására

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kisújszállási Városvédő és -Szépítő Egyesület kezdeményezésére testületünk 267/2016. (X. 27.) számú önkormányzati határozatával úgy döntött, hogy a közterület igénybevételenek, használatának, és a közterületi fák, cserjék telepítési szabályairól szóló 41/2012. (IX. 26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát elrendeli el.

Általános indokolás

Az önkormányzati rendeletmódosítás kezdeményezésének célja az volt, hogy

- csertölgy (*Quercus cerris*), kocsánytalan tölgy (*Quercus petraea*), kocsányos tölgy (*Quercus robur*), molyhos tölgy (*Quercus pubescens*),
- lisztes berkenye (*Sorbus aria*), madárberkenye (*Sorbus aucuparia*), házi berkenye (*Sorbus domestica*), barkóca berkenye (*Sorbus torminalis*),
- mezei juhar (*Acer campestre*),
- közönséges nyír (*Betula pendula*),
- közönséges gyertyán (*Carpinus betulus*),
- nagylevelű hárs (*Tilia platyphyllos*),
- mezei szil (*Ulmus minor*), vénicszil (*Ulmus laevis*), hegyi szil (*Ulmus glabra*),
- fehér nyár (*Populus alba*)
- magyar kőris (*Fraxinus angustifolia*) közterületen is ültethető legyen.

A tervezet előkészítése során vizsgáltuk az egyes fafajták allergénitásának mértékét, amiről tájékoztatást nyújt az előterjesztés mellékleteként csatolt táblázat, amit az Országos Környezetegészségügyi Intézet állított össze.

Részletes indokolás

1. §

A rendelet az értelmező rendelkezése között tételesen felsorolta, a kiegészítéssel bővíti azon fákat, melyek ültethetők közterületen.

2. §

A fák ültetésének szabályai minimális korrekciót igényeltek a szabályozás lényegi változtatása nélkül.

3. §

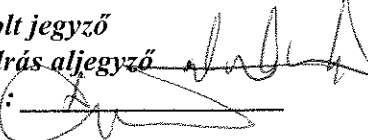
A hatályba lépéshez különös felkészülési idő nem szükséges, így az más december 1-jétől

alkalmazható.

Kérem, a tervezetet szíveskedjen elfogadni a Képviselő-testület.

Kisújszállás, 2016. november 8.


Kecze István
polgármester

Készítette : Dr. Varga Zsolt jegyző
Ellenőrizte : Dr. Szél András aljegyző
Az előterjesztés törvényes: 

**Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (...) önkormányzati rendelete**

**a közterület igénybevétele, használatának, és a közterületi fák, cserjék telepítési szabályairól
szóló 41/2012. (IX. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 5. §-ában és 10. § (2) bekezdésében és a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 34. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 18. § i) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A közterület igénybevétele, használatának, és a közterületi fák, cserjék telepítési szabályairól szóló 41/2012. (IX. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban Rendelet) 1. § 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Közterületen ültethető fafaj: gömbkőris (*Fraxinus excelsior* "Nana"), gömbjuhar (*Acer platanoides* *Globosum*), gömbakác (*Robinia pseudoacacia* *Umbraculifera*), vérszilva (*Prunus cerasifera* *Nigra*), vadgesztenye (*Aesculus hippocastanum*), kislevelű hárs (*Tilia cordata*), madárcseresznye (*Cerasus avium*), gyertyán (*Carpinus betulus*), szivarfa (*Catalpa bignonioides*), meggy (*Prunus cerasus*), szilva (*Prunus domestica*), dió (*Juglans regia*), csertölgy (*Quercus cerris*), kocsánytalan tölgy (*Quercus petraea*), kocsányos tölgy (*Quercus robur*), molyhos tölgy (*Quercus pubescens*), lisztes berkenye (*Sorbus aria*), madárberkenye (*Sorbus aucuparia*), házi berkenye (*Sorbus domestica*), barkóca berkenye (*Sorbus torminalis*), mezei juhar (*Acer campestre*), közönséges nyír (*Betula pendula*), közönséges gyertyán (*Carpinus betulus*), nagylevelű hárs (*Tilia platyphyllos*), mezei szil (*Ulmus minor*), vénicszil (*Ulmus laevis*), hegyi szil (*Ulmus glabra*), fehér nyár (*Populus alba*) magyar kőris (*Fraxinus angustifolia*).”

2. § A Rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Közterületen fa és cserje kizárólag bejelentés alapján telepíthető, ha az az adott utcaképre jellemző, és e rendeletben meghatározott őshonos magyar fafaj vagy annak determinált változata, díszfa vagy gyümölcsfa. A bejelentést a 2. mellékletben meghatározott formanyomtatványon lehet megtenni.”

3. § Ez a rendelet 2016. december 1-jén lép hatályba.

Kecze István
polgármester

Dr. Varga Zsolt
jegyző

A rendeletet kihirdettem :
Kisújszállás, 2016

Dr. Varga Zsolt
jegyző

Határidő : 2016. 12. 01.
Felelős: Dr. Varga Zsolt jegyző



ORSZÁGOS KÖRNYEZETEGÉSZSÉGÜGYI INTÉZET
AEROBIOLÓGIAI MONITOROZÁSI OSZTÁLY

1097 Budapest, Gyáli út 2-6. Levélcím: 1437 Budapest Pf.: 839
 Telefon: (06-1) 476-1100 Fax: (06-1) 476-1215 E-mail: pollen@oki.antsz.hu, pollen.oki@gmail.com

LÉGKÖRI ALLERGÉN KATEGÓRIÁK

KATEGÓRIA	ALLERGÉNEK / MAGYAR (Latin)	ALLERGÉNEK / LATIN (magyar)
*	<u>bálványfa (Ailanthus)</u> <u>bükk (Fagus)</u> <u>dió (Juglans)</u> <u>eperfafélék (Moraceae)</u> <u>ernyősvirágzatúak (Umbelliferae)</u> <u>fenyőfélék (Pinaceae)</u> <u>kender (Cannabis)</u> <u>szelidgesztenye (Castanea)</u> <u>szil (Ulmus)</u>	<u>Ailanthus (bálványfa)</u> <u>Cannabis (kender)</u> <u>Castanea (szelidgesztenye)</u> <u>Fagus (bükk)</u> <u>Juglans (dió)</u> <u>Moraceae (eperfafélék)</u> <u>Pinaceae (fenyőfélék)</u> <u>Ulmus (szil)</u> <u>Umbelliferae (ernyősvirágzatúak)</u>
**	<u>bodza (Sambucus)</u> <u>ciprusfélék / tiszafafélék (Cupressaceae / Taxaceae)</u> <u>gyertyán (Carpinus)</u> <u>hárs (Tilia)</u> <u>juhar (Acer)</u> <u>nyárfa (Populus)</u> <u>olajfafélék (Oleaceae)</u> <u>pillangósvirágúak (Fabaceae)</u> <u>vadgesztenye (Aesculus)</u>	<u>Acer (juhar)</u> <u>Aesculus (vadgesztenye)</u> <u>Carpinus (gyertyán)</u> <u>Cupressaceae / Taxaceae (ciprusfélék / tiszafafélék)</u> <u>Fabaceae (pillangósvirágúak)</u> <u>Oleaceae (olajfafélék)</u> <u>Populus (nyárfa)</u> <u>Sambucus (bodza)</u> <u>Tilia (hárs)</u>
***	<u>csalánfélék (Urticaceae)</u> <u>éger (Alnus)</u> <u>fészkesvirágzatúak (Asteraceae)</u> <u>fűz (Salix)</u> <u>kóris (Fraxinus)</u> <u>libatopfélék (Chenopodiaceae)</u> <u>lórom (Rumex)</u> <u>mogyoró (Corylus)</u> <u>nyír (Betula)</u> <u>platán (Platanus)</u> <u>tölgy (Quercus)</u> <u>útifű (Plantago)</u>	<u>Alnus (éger)</u> <u>Asteraceae (fészkesvirágzatúak)</u> <u>Betula (nyír)</u> <u>Chenopodiaceae (libatopfélék)</u> <u>Corylus (mogyoró)</u> <u>Fraxinus (kóris)</u> <u>Plantago (útifű)</u> <u>Platanus (platán)</u> <u>Quercus (tölgy)</u> <u>Rumex (lórom)</u> <u>Salix (fűz)</u> <u>Urticaceae (csalánfélék)</u>
****	<u>parlagfű (Ambrosia)</u> <u>pázsitfűfélék (Poaceae)</u> <u>üröm (Artemisia)</u> <u>Alternaria</u> <u>Cladosporium</u>	<u>Ambrosia (parlagfű)</u> <u>Artemisia (üröm)</u> <u>Poaceae (pázsitfűfélék)</u> <u>Alternaria</u> <u>Cladosporium</u>

- * - panaszokat nem okoz, illetve allergenitásáról nincsenek adatok
- ** - nem gyakori allergén, keveseket betegít meg
- *** - gyakori allergén
- **** - nagyon gyakori allergén, igen sokan szenvednek tőle



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

6. napirendi pontjához

a 2017. évi önkormányzati belső ellenőrzési terv jóváhagyására

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően. A jogszabályban foglaltak szerint az éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Kisújszállási Polgármesteri Hivatalban 2014. november elsejétől a belső ellenőri feladatokat megbízással egy külső személy látja el, aki a következő évi belső ellenőrzési tervet a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítette.

Mindezek alapján a 2017. évi belső ellenőrzési tervet a melléklet szerint terjesztem elő jóváhagyásra.

Kisújszállás, 2016. november 8.


Kecze István
polgármester

Készítette : Csiszár Gizella *Ciszár Gizella*
Ellenőrizte : Bögös Katalin osztályvezető *Bögös Katalin*
Az előterjesztés törvényes : *al. n. m.*

Határozati javaslat :

/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat

a 2017. évi önkormányzati belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. évi belső ellenőrzési tervet a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Varga Zsolt jegyző

Határidő: 2017. december 31.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
4. Csiszár Gizella belső ellenőrzési vezető

Kisújszállás Város Önkormányzata
stratégiai ellenőrzési terve
2017. – 2020. év

A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal illetve az általa működtetett gazdasági szervezettel nem rendelkező társulások, intézmények és nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában az alábbi stratégiai ellenőrzési tervet terjesztem elő:

Kisújszállás Város Önkormányzata alapvető célja, hogy biztosítsa a település működőképességét, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges források megteremtésével.

Kisújszállás Város Önkormányzata a belső ellenőrzési tevékenység ellátását külső személy bevonásával kívánja ellátni. A belső ellenőr egyben ellátja a Bkr.-ben meghatározott belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó feladatokat is.

A belső ellenőrzés hatóköre kiterjed az Önkormányzatra, a Polgármesteri Hivatalra, és azokra a gazdasági szervezettel nem rendelkező társulásokra, intézményekre és nemzetiségi önkormányzatra.

A stratégiai terv:

- hosszú távra határozza meg a belső ellenőrzés célját, valamint tevékenységének és fejlesztésének irányait,
- segítséget nyújt, hogy a belső ellenőrzés céljának megvalósítását ne a meglévő feltételek korlátozzák, hanem megtalálja annak a módját, hogy a célok eléréséhez szükséges feltételeket előre átgondoltan megteremtse,
- a rendelkezésre álló információk rendszerezése és a kockázatelemzés révén lehetővé válik az erőforrások optimális tervezése és elosztása, illetve az ellenőrzési célkitűzések hatékonyabb meghatározása,
- a stratégiai terv hozzájárul a belső ellenőrzés céljainak eléréséhez, eredményességéhez,
- a stratégiai terv lehetővé teszi a belső ellenőrzés tevékenységének, céljának jobb megértését az önkormányzat számára,
- a stratégiai terv képezi az alapját az éves ellenőrzési tervnek.

A stratégiai terv nem konkrét programokat foglal magában, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira, és a belső ellenőrzés fejlesztési irányára vonatkozó megállapításokat tartalmaz.

A belső ellenőrzési tevékenység jogszabályi háttere:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény (Htv.)
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.)
- költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Bkr.)
- nemzetközi és hazai pénzügyi irányelvek, módszertani útmutatók:
 - a) az államháztartás belső kontroll rendszerének fejlesztési stratégiája,
 - b) az egyes ellenőrzésekre vonatkozó módszertani útmutatók,
 - c) a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Standardjai,
 - d) az államháztartásért felelős miniszter által kiadott Belső Ellenőrzési Kézikönyv minta

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon az Önkormányzat által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, melyek a gazdasági programban és a különböző koncepciókban kerültek megfogalmazásra.

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének stratégiai feladatait alapvetően:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata
- kötelezően ellátandó,
- helyi közszolgáltatások körében teljesítendő,
- önként vállalt feladatai, illetve
- a fenntartói körébe tartozó intézmények által ellátott feladatok összetétele, nagysága,
- az elérendő célkitűzések,
- a vezetői elvárások,
- és az önkormányzat gazdasági programja határozza meg.

1. Kisújszállás Város Önkormányzata hosszú távú célkitűzései és az azzal összhangban lévő belső ellenőrzési stratégiai célok

Az önkormányzat hosszú távú célkitűzéseit elősegítő belső ellenőrzési hosszú távú célkitűzések és stratégiai célok az alábbiak:

- figyelembe kell venni a politikai, gazdasági, jogszabályi környezet változásait,
- az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtásának, a pénzeszközök takarékos felhasználásának elősegítése,
- a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás vizsgálata, a vagyon megóvása,
- az önkormányzat intézményei működésének folyamatos ellenőrzése, az intézményrendszer gazdálkodásának helyzetéről megfelelő áttekintés nyújtása, az adott szervezet keretein belül racionális feladatellátás szorgalmazása,
- a Polgármesteri Hivatalban és az önkormányzat fenntartásában működő intézményekben a hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és belső szabályzatok maradéktalan betartatása,
- az adott szervezeten belül a racionális feladatellátás szorgalmazása,
- bevételek előírásának, beszedésének nyomon követése, a bevételek maximalizálása,
- segítse a szervezet működéséből adódó veszteségforrások, kockázatok feltárását a racionálisabb működés biztosítása érdekében,
- vagyonkezelés szabályszerűségének biztosítása, a vagyon hasznosítása, védelme,
- számviteli és bizonylati rend betartatása,
- a hazai és Európai Unió pályázati források felhasználásának szabályszerűsége,
- közbeszerzések, illetőleg közbeszerzési eljárások szabályszerűsége,
- Önkormányzat költségvetéséből céljellel nyújtott támogatásoknak a kedvezményezett szervezetek általi rendeltetésszerű felhasználása,
- a normatív állami hozzájárulások és normatív, kötött felhasználású támogatások igénylése és elszámolása, jogszabályi előírásoknak való megfelelése,
- a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelése,
- a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességének biztosítása
- a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének szabályszerűsége,
- ajánlások és javaslatok megfogalmazása a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, feltárása érdekében,
- személyi felelősségre vonás kezdeményezése szükség esetén,
- biztosítsa a vezetés számára a működéssel kapcsolatos információkat (kedvező és kedvezőtlen tendenciákat egyaránt), jelezen vissza a döntések végrehajtásáról,
- elemző, és összefüggéseket feltáró munkával segítse elő a helyes döntések meghozatalát, a minél eredményesebb működést,
- a külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése,

- a belső ellenőrzési tevékenység minőségértékelésének elvégzése,
- a költségvetési szervekben belül a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, és a belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak szerint tanácsadási tevékenység végzése,
- a magas kockázatú rendszerek, illetve folyamatok gyakoribb (1-2 évente), míg az alacsony kockázatú rendszerek, illetve folyamatok ritkább (4 évente) ellenőrzése,
- kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési terv kidolgozása.

2. A belső kontrollrendszer általános értékelése

Az önkormányzat költségvetési szervei kialakították, és folyamatosan működtetik a szervezet belső kontrollrendszerét, azon belül a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzéseket (továbbiakban: FEUVE).

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelésére és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a Polgármesteri Hivatal megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre;
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket;
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A belső ellenőrzés a Bkr.8.§-ban foglalt előírásoknak megfelelően vizsgálja, elemzi és értékeli a belső kontrollrendszerek jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelő kiépítését, gazdaságos, hatékony és eredményes működését.

A belső ellenőrzési tevékenység célja, feltételrendszere

Belső ellenőrzési tevékenységek	Indikátorok	Források	Feltételezések
<p>Átfogó cél A vezetés munkájának segítése tárgyilagos, bizonyosságot adó ellenőrzési tevékenységgel, tanácsadással, rendszerszemléletű megközelítéssel, és a belső kontroll rendszer módszeres értékelésével</p>	Ellenőrzést követő visszajelzések Vezetői értekezleten megtárgyalt ellenőrzési jelentések száma	Ellenőrzési jelentések Intézkedési tervek Éves jelentés	Jogszabályoknak, útmutatóknak megfelelő ellenőrzési , tanácsadási tevékenység
<p>Projekt célok A belső ellenőrzési tevékenység célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje</p>	Az ellenőrzési jelentések száma	Vezetői összefoglaló az ellenőrzésekről	Humán erőforrás Infrastruktúra Együttműködés Információ
<p>Eredmények Stratégiai terv Éves ellenőrzési terv Ellenőrzési jelentések - terv szerint - soron kívül Beszámoló- Éves jelentés Képzési terv készítése</p>	Tervek Beszámolók Ellenőrzési jelentések száma Elfogadott megállapítások, javítások száma Elvégzett képzések	Éves jelentés Képzések igazolása	Humán erőforrás Infrastruktúra Költségvetési forrás Információ
<p>Tevékenységek 1. Stratégiai terv 2. Éves ellenőrzési terv 3. Kockázatelemzés 4. Bizonyosságot adó ellenőrzési tevékenység 5. Tanácsadás 6. Monitoring 7. Szakmai életúttervezés (ÁBPE, mérlegképes képzések)</p>	4 évente Évente Évente, ellenőrzésenként Ellenőrzési jelentések, soron kívüli ellenőrzések száma Véleményezett szabályzatok, utasítások, belső kontroll rendszer Évente Kötelező képzések száma	Fejlesztési terv Vezetői interjú Előző évi, tárgyévi tervek, beszámolók Jogszabályok Szabályzatok Utasítások Képzési tájékoztatók	Naprakész ismeretek, tapasztalat, gyakorlat Jogszabályban előírt képzettség megléte Infrastruktúra Információ Költségvetési forrás

Elsődleges elvárás a belső kontrollrendszer keretében a független belső ellenőrzési rendszer kialakítása és működtetése, mely magába foglalja az önkormányzat és az irányított szervek belső ellenőrzési tevékenységének egységes szervezeti keretben történő ellátását. A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Az önkormányzat irányítása alatt álló költségvetési szervek külön független belső ellenőrzést nem működtetnek, a belső ellenőrzési tevékenység ellátása egységesen az irányító szerv által történik.

A belső ellenőrzés az elemző, vizsgáló, értékelő tevékenységet rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen végzi. Nagy hangsúlyt helyez a gazdasági, pénzügyi döntések szabályozott, szabályszerű jóváhagyására, illetve az ellenjegyzésre, a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítésére, a kötelezettségvállalások nyilvántartására, a szerződések, valamint a kifizetések dokumentumaira. A belső ellenőrzés az önkormányzat minden intézményénél vizsgálja, hogy egy adott hiba hol, miért következhetett be, a rendszerben hol vannak a gyenge pontok.

Tanácsadási jelleggel segítséget nyújt. A hibák felfedésével a cél elsősorban a további hibák kiküszöbölése, a rossz gyakorlat megszüntetése.

A FEUVE rendszer működését az önkormányzat költségvetési szerveinek minden évben felül kell vizsgálni, értékelni kell, és ha szükséges változtatásokat kell végrehajtani rajta.

Igazodni kell a szabályosság és a szabályozottság fenntartásának érdekében a változó jogszabályi előírásokhoz, ezeket be kell építeni az ellenőrzési rendszerbe.

Az Áht.49.§.(5) bekezdése t.) pontjának megfelelően a költségvetési szerv vezetője az éves költségvetési beszámoló keretében beszámol a költségvetési szerv folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésének, valamint belső ellenőrzésének működtetéséről. Az Ámr.217.§. c.) pontja értelmében pedig, az előbbi kötelezettségnek megfelelően a Kormányrendelet 21. számú melléklete szerinti nyilatkozatban értékeli a belső kontrollok működését.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy:

- a. a Polgármesteri Hivatal valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel,
- b. az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,
- c. megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatosan, és
- d. a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.

A belső kontrollrendszer elemei:

- a) kontrollkörnyezetet,
- b) kockázatkezelési rendszert,
- c) kontrolltevékenységeket,
- d) információs és kommunikációs rendszert,
- e) monitoring rendszert.

3. A kockázati tényezők és értékelésük

A vonatkozó jogszabályi előírások alapján a Jegyző felel a kockázatok kezeléséért. A belső ellenőrzési vezető évente az éves tervezési időszakban a Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati intézmények valamennyi folyamatára és tevékenységére kiterjedő kockázatelemzést végez, melynek eredményeire alapozva készíti el, illetve évente aktualizálja a belső ellenőrzési stratégiai tervet és az éves belső ellenőrzési tervet.

A kockázat:

Az önkormányzat költségvetési szerveit az alapító okiratokban meghatározott célok érdekében hozták létre, illetve működésükkel meghatározott célokat szolgálnak. Ezek megvalósítása vagy teljesítése során azonban olyan tényezők is szerepet játszanak, amelyek bekövetkezése és hatása bizonytalan. Bizonytalanságuk az intézmények működésének, felépítésének összetettségéből, illetve a gazdasági, társadalmi, politikai, természeti környezet összetettségéből, és kiszámíthatatlan változásaiból fakad.

Ezeket a bizonytalan tényezőket nevezzük kockázatnak. Az alapvető kockázat az önkormányzat költségvetési szerveinek gazdálkodása tekintetében mindazon elemek és események bekövetkezése a valószínűsége, amelyek hátrányosan érinthetik a szervek működését. A kockázat mindazon események összességét jelenti, amelyek bekövetkezése hatással lehet az intézmények által kitűzött célok elérésére. Ez a hatás lehet negatív, illetve pozitív is. Amennyiben pozitív hatásról van szó, azt definiálható úgy is, mint lehetőség.

A kockázat tehát elsősorban negatívan hathat az intézmények működésére, és ezen keresztül a célkitűzéseikre is. Megnehezíti, hátráltatja, vagy legrosszabb esetben meg is akadályozhatja bizonyos funkciók ellátását, illetve célok teljesülését. Ezért mindenképpen szükséges, hogy az önkormányzat belső ellenőrzési rendszere foglalkozzon ezzel a problémával.

A kockázati tényezők:

A belső ellenőrzés stratégiai szemléletű megközelítésének kulcsa a kockázati tényezők beazonosítása az intézmények fő célkitűzéseinek tükrében. A beazonosított egyes kockázati tényezők nem függetlenek egymástól. A kockázatok forrása lehet az intézményekre nézve külső eredetű kockázat, vagy az intézmények saját tevékenysége (vagy annak hiánya) hatására kialakuló kockázat. Az önkormányzat költségvetési szervei szempontjából releváns külső és belső kockázatok a következők:

Külső kockázatok, és lehetséges megnyilvánulásai, hatásai:

- **Infrastrukturális:** Az infrastruktúra elégtelensége vagy hibája megakadályozhatja a normális működést.
- **Gazdasági:** Kamatláb-változások, árfolyam-változások, infláció negatív hatással lehetnek a tervekre.
- **Jogi és szabályozási:** A jogszabályok és egyéb szabályok korlátozhatják a kívánt tevékenységek terjedelmét. A szabályozások nem megfelelő megkötéseket tartalmazhatnak.

Belső kockázatok, és lehetséges megnyilvánulásai, hatásai:

Pénzügyi kockázatok:

- **Költségvetési:** A kívánt tevékenység ellátására nem elég a rendelkezésre álló forrás. A források kezelése nem ellenőrizhető közvetlenül.
- **Csalás vagy lopás:** Eszközvesztés. A források nem elegendőek a kívánt megelőző intézkedésre.
- **Tőke beruházási:** Nem megfelelő beruházási döntések meghozatala.

Tevékenységi kockázatok:

- **Működés- stratégiai:** Nem megfelelő stratégia követése. A stratégia elégtelen vagy pontatlan információra épül.
- **Működési:** Elérhetetlen/megoldhatatlan célkitűzések. A célok csak részben valósulnak meg.
- **Információs:** A döntéshozatalhoz nem megfelelő információ a szükségesnél kevesebb ismeretre alapozott döntést eredményez.
- **Projekt:** A megfelelő előzetes kockázatelemzés, hatástanulmány nélkül készült el a projekttervezet. A projektek nem teljesülnek a költségvetési vagy funkcionális határidőre.

Emberi erőforrás kockázatok:

- **Személyzeti:** A hatékony működést korlátozza, vagy teljesen ellehetetleníti a szükséges számú, megfelelő képesítésű személyi állomány hiánya.
- **Egészség és biztonsági:** Ha az alkalmazottak jó közérzetének igénye elkerüli a figyelmet, a munkatársak nem tudják teljesíteni feladataikat.

A stratégiai ellenőrzési terv kialakításakor az önkormányzat és költségvetési szervei vonatkozásában a tevékenységet befolyásoló valamennyi kockázati tényező figyelembe vételre kerül.

Ezek a következők:

1. az általános külső és belső ellenőrzési környezet,
 - a gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet változása,
 - az intézményre, szervezetre ható külső nyomás,
 - az elemi csapásokból eredő kockázat.
2. működési környezet kockázatai:
 - a környezet dinamizmusa; kapcsolódások más rendszerekhez, más műveletektől való függés (pl. informatika)
 - kockázatkezelés módszertana nem ismert (kockázatok meghatározása, felmérése, a kockázatok elemzése, a kockázatok kezelése, kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata, csalás, korrupció).
3. strukturális tényezők:
 - célok és szervezeti felépítés megfelelősége,
 - szervezet, működés összetettsége,
 - a szervezet állandósága, az önkormányzat feladatainak változása, strukturális átrendeződése,
 - belső szabályzatok kialakítása,
 - a számviteli rendszerek megbízhatósága,
 - feladat, felelősségi körök meghatározása,
 - folyamatok meghatározása és dokumentálása,
 - beszámolás, jelentéstételi kötelezettség, elszámoltathatóság,
 - döntéshozatali szintek működése, vezetői információs rendszer működése,
 - belső ellenőrzés jelentési alapján elkészült intézkedési tervek végrehajtása.
4. A folyamatban rejlő tényezők:
 - megfelelő humánerőforrás rendelkezésre állása, a dolgozók képzettsége, gyakorlottsága és hozzáértése,
 - etikai értékek és integritás érvényesülése,
 - élőmunka hatékonysága,
 - a folyamatok átfutási ideje, a folyamatszervezés minősége,
 - információs rendszer működtetése, az információ áramlás és információ nyújtás elégtelensége.

Az önkormányzat főbb kockázati tényezői:

- A gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet változása. A jogszabályi változások figyelmen kívül hagyása, a helyi szabályozások hiánya, vagy nem megfelelő naprakészsége.
- Az önkormányzat feladatainak változása, strukturális átrendeződése. A költségvetési intézményeinek, és azok működésének összetettsége.
- A költségvetésben tervezett bevételek elmaradása, előre nem tervezett kiadások felmerülése, forráshiányból adódó kockázat.
- Az eladósodottság megfékezése érdekében a működési költségek szabályos, gazdaságos és hatékony felhasználása.
- A meglévő bevételek és új források szabályszerű elszámolása és beszédése.
- Az önkormányzat bevételeinek nagy részét állami támogatások és normatívák teszik ki. A gazdasági válság következményeként a normatív támogatások csökkenése.
- Alapvető érdek, hogy az állami támogatások és normatívák igénybevétele, felhasználása szabályszerűen megtörténjék, és a pénzeszközökkel való elszámolás a megfelelő szervek felé határidőben megtörténjék.
- A számviteli rendszerek megbízhatósága, a gazdálkodás tárgyi feltételeinek hiánya.
- A szervezet működésére, gazdálkodására vonatkozó jogszabályok, szabályzatok és utasítások érvényesülése a gyakorlatban. A számviteli- és bizonylati rend betartása.
- Nem megfelelő információáramlás és információnyújtás az intézményeken belül. A dokumentáltság nem megfelelő színvonala.

- Kötelezettségvállalások, költségvetési előirányzat felhasználások, szerződéskötések, elszámolások, pénzügyi bonyolítások, beszámolók előírás szerinti végrehajtása.
- A vagyonvédelem, vagyonnal való megfelelő gazdálkodás. Vagyonvesztés.
- Humánerőforrás fluktuációja. A dolgozók képzettsége, gyakorlottsága és hozzáértése nem megfelelő A munkatársak személyében és a folyamatokban rejlő állandó változás miatt a végrehajtás kockázata magas.
- Európai uniós pályázati források szabálytalan felhasználása.
- A legkockázatosabb területnek minősülő beruházások összhangban állnak-e az önkormányzat felhalmozási és pályázati lehetőségeivel, bevonhatók-e egyéb források a fedezet előteremtésébe.
- Közbeszerzések szabályozottsága. A közpénzek felhasználást szabályozó közbeszerzési törvény szerinti közbeszerzési eljárások. Az önkormányzat érdekeinek biztosítása, és érvényesülése az eljárásokban.
- Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel nyújtott támogatásoknak a kedvezményezett szervezetek általi nem rendeltetésszerű felhasználása.
- Az éves elemi költségvetési beszámolók megbízhatósága, a számviteli alapelveknek való megfelelése.
- Speciális területek, tevékenységek szabályos működése
- A FEUVE rendszer hatékony működtetése.
- A hivatal egyes osztályainak kontroll rendszerének minősége gyenge, a hibákat, nem előzi meg, nem azonosítja, vagy nem javítja ki.
- A rendszertelen és nem megfelelő belső kontroll következtében nem áll rendelkezésre információ a kontroll rendszer hatékonyságáról.
- Korábbi ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása. Kedvezőtlen folyamatok, jelenségek elhárítása, megszüntetése.
- Külső, szakmai és felügyeli szervek ellenőrzései által megállapított szabálytalanságok, kedvezőtlen jelenségek.

Kockázatelemzés

A kockázatelemzési folyamat célja, hogy azonosítsa, elemezze, rangsorolja és dokumentálja a szervezet folyamataiban és főbb szervezeti egységeinél létező kockázatokat. A kockázatelemzés az első lépés ahhoz, hogy az éves ellenőrzési tevékenységet a költségvetési szerv vezetőivel egyetértésben meghatározott belső ellenőrzési fókusszal összehangolják.

A kockázatelemzés szolgáltatja a legfontosabb információt a belső ellenőrzési tevékenységek előkészítéséhez.

Az egyes rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

A stratégiai terv és éves ellenőrzési tervek összeállítását megelőző kockázatelemzéshez 10 főfolyama kockázati kitettséget kell értékelni, mely főfolyamatok alfolyamatokra bonthatók.

Főfolyamatok:

- költségvetés tervezés, előirányzat kezelés,
- bevételi előirányzatok teljesítése és számviteli elszámolása,
- kiadási előirányzatok felhasználása és számviteli elszámolása,
- szervezet szabályozottsága, belső kontrollok megbízhatósága,
- számviteli nyilvántartás vezetése, adatszolgáltatás.
- pénzügyi műveletek,
- vagyongazdálkodás,
- cél jelleggel nyújtott támogatások,
- hazai és Európai Unió támogatások kezelése,
- közbeszerzési tevékenységek.

Kockázati sorrend felállítása

Kockázat	Folyamat bekövetkezés valószínűsége	Folyamat kockázatossága	Összesített kockázat felmérés
„1” alacsony, „2” közepes, „3” magas			
Gazdasági környezet változása	1	1	1
Jogszabályi környezet változása	3	3	3
Szervezeti változások (feladat, létszám)	2	2	2
Szervezet működésének szabályozottsága	2	3	3
Szabályozás összetettsége, érvényesülése	3	3	3
Rendszer komplexitása	2	2	2
Bevételi- kiadási szintek változása	2	3	3
Működési költségek hatékony felhasználása	1	1	1
Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	2	3	2
Költségvetési előirányzat felhasználások, szerződés-kötések	2	2	2
Kintlévőségek, hátralékok kezelése	2	2	2
Folyamatba épített ellenőrzések elmaradása	1	3	2
Számviteli rögzítés elmaradása	1	3	2
Informatikai rendszer fejletlensége, hibája	1	3	2
Határidők be nem tartása	1	3	2
Létszámgazdálkodás, munkaerő fluktuáció	1	3	2
Külső fél által gyakorolt befolyás	1	1	1
Szakértelem hiányának, emberi mulasztásnak a valószínűsége	1	2	1
Vezetői döntések, intézkedések hiánya	1	1	1
Munkatársak hatékony szakszerű munkavégzése	1	2	1
Kapcsolattartás intézményen belül	1	3	2
Kontroll nem megfelelő minősége	2	3	3
Vezetőség aggályai	2	2	2
Kölcsönhatás más rendszerekkel	2	3	3
Szabálytalanságok valószínűsége	1	2	1
Tárgyi és informatikai ellátottság	2	2	2
Állami támogatások és normatívák szabályszerű igénybevétele	3	3	3
Céljellelű önkormányzati támogatások felhasználása	3	3	3
Kockázat	Folyamat bekövetkezés valószínűsége	Folyamat kockázatossága	Összesített kockázat felmérés
„1” alacsony, „2” közepes, „3” magas			
Pályázati források szabályos felhasználása	3	3	3
Közvélemény érzékenysége	3	3	3
Közbeszerzési eljárások szabályozottsága	3	3	3

nem megfelelő			
Elemi költségvetési beszámolók megbízhatósága	2	2	2
Vagyonnal való nem megfelelő gazdálkodás	1	2	2
Speciális területek, tevékenységek nem szabályos működése	1	1	1
Belső ellenőrzés működése	1	1	1
Külső ellenőrzések által megállapított szabálytalanságok	1	1	1
Tévedések bekövetkezése	3	1	2
Csalás, korrupció	1	3	2

Összesített kockázat felmérés

- 1 A szervezetre alacsony kockázatot jelent, ezért elegendő a folyamatot 3-4 évente vizsgálat alá vonni.
- 2 A szervezetre a folyamat közepes kockázatot jelent, ezért elegendő 2 évente vizsgálni, illetve az éves kockázatelemzés alapján prioritást élvező területeket a kapacitás függvényében meghatározni.
- 3 A szervezetre a folyamat magas kockázatot jelent, ezért évente vizsgálat alá kell vonni a folyamatot, pénzügyi- gazdasági és szabályszerűségi ellenőrzés keretében. Az ellenőrzések kiemelt területeit minden évben felül kell vizsgálni és a megváltozott feladatokhoz, körülményekhez igazítani

4. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv

Kisújszállás Város Önkormányzata a belső ellenőrzési tevékenységét külső ellenőr bevonásával látja el, így a belső ellenőrzési vezető feladatait az ellenőr látja el.

A külső szakember kiválasztásakor minden esetben figyelemmel kell lenni a Bkr. 24.§ -ban előírt általános és szakmai követelményekre. A külső szakértő biztosítja a folyamatos továbbképzését, szakmai konzultációkon való részvételét, illetve a feladat ellátás informatikai hátterét.

A belső ellenőrzési tevékenységet végzőkre vonatkozó fejlesztések célja, hogy a belső ellenőrök képzettsége és szakmai gyakorlata kielégítse az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott szakmai követelményeket. Az ellenőrökkel szemben elvárás a továbbképzéseken való részvétel, a folyamatos felkészülés, illetve a felkészültség az ellenőrizendő Kisújszállási Polgármesteri Hivatalnál, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél a helyszíni ellenőrzésekhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak.

5. A belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye

Az ellenőrzött szervek (a Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati intézmények) kötelesek a helyszíni ellenőrzések alkalmával az ellenőrök számára megfelelő munkakörülményeket biztosítani (Bkr. 28. § e) bekezdés).

A belső ellenőrök munkavégzésének további tárgyi és információs feltételei biztosításáról a Jegyző gondoskodik.

6. Az ellenőrzés által vizsgálandó területek

Az intézmények ellenőrzésekor a vizsgálandó területek meghatározásánál a vonatkozó jogszabályi előírásokon felül figyelembe kell venni a fenntartott intézményi szervezet struktúrájában vagy tevékenységében bekövetkező változásokat is.

Elsődleges szempont az ellenőrzés működtetését illetően, hogy biztosítsa az önkormányzat, illetve az intézmények rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Kisújszállás Város Önkormányzatának 2017. évi belső ellenőrzési munkaterve

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 31. §-a előírja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározza az éves ellenőrzési terv tartalmát.

A Kisújszállás Város Önkormányzatának független belső ellenőrzésének 2017. éves terve a Bkr. követelményeinek megfelelően és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésre álló erőforrások alapján, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban készült el.

A belső ellenőr ellátja Bkr. 22.§ (1) bekezdésben előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységeket is.

1. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása: kockázati tényezők feltárása és értékelése

A Kisújszállás Város Önkormányzatának hatályos Stratégiai Ellenőrzési Tervében meghatározásra kerültek azok a kockázatok, amelyek veszélyt jelentenek a Polgármesteri Hivatal működésére.

A veszélyt jelentő kockázatok a következők:

- forráshiány,
- jogszabályváltozások,
- szabályozottság,
- információáramlás,
- dokumentáltság,
- humánerőforrás,
- pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai,
- a szerv belső eljárási rendjében rejlő kockázatok,
- belső kontrollrendszer megbízhatósága.

A Stratégiai Ellenőrzési Tervben rögzítésre kerültek a stratégiai célok megvalósítását segítő ellenőrzések, amelyek a következők:

- A közfeladat ellátáshoz szükséges költségvetési előirányzatok tervezése, kezelése, felhasználása, beszámolás.
- Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, vagyonértékelés.
- Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott támogatások igénylése.
- Az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságok működése.
- A civil szférának juttatott támogatások felhasználása.
- Az Európai Unió és a hazai pályázatokkal kapcsolatos dokumentumok, elszámolások.
- Az értékhatártól függően bonyolított beszerzések, szolgáltatások, beruházások esetén alkalmazott közbeszerzési eljárások.
- A belső kontroll rendszer működtetése.
- Az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények „átfogó” ellenőrzése.
- A kockázatos területek ellenőrzése „téma”, vagy „cél” ellenőrzés formájában.

Kisújszállás Város Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzés vezető számára a Magyarországi államháztartásért felelős ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29.§ (1) bekezdése rendel el kötelezettségként.

A folyamatok kockázati rangsora és az ennek alapján kialakított KKM mátrix segítségével kerültek meghatározásra azok a fő témakörök, amelyek potenciális veszélyforrást jelentenek az önkormányzati gazdálkodás, vagy egyes ellátandó területek működése szempontjából.

Meghatározásra kerültek azok a kockázati tényezők, amelyek bekövetkezési valószínűségének gyakorisága, illetőleg lehetséges negatív hatása a legnagyobb veszélyt jelentik.

A következő fő folyamatokban kerültek vizsgálatra a kockázati tényezők szerepe, jelentősége, súlya és kezelésük alternatívái.

- Belső kontrollrendszer
- Ellenőrzési nyomvonalak
- Monitoring rendszer
- Kötelezettségvállalások műveleti sorrendje és nyilvántartásai
- Költségvetés tervezése
- Beszámolási és jelentési kötelezettségek teljesítése
- Támogatások elszámolása és nyilvántartása
- Számviteli rend és bizonylati fegyelem
- Házipénztári készpénzkezelés
- Költséggazdálkodás

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

2. A tervezett ellenőrzések tárgya

Nagy prioritást jelent az önkormányzatok által a civil szervezetek (sportegyesületek) részére nyújtott támogatások felhasználása, elszámolása. Szabályszerűségi ellenőrzés során megállítani szükséges, hogy a társadalmi szervezetek az önkormányzat által biztosított támogatást megfelelően használták-e fel.

Az ellenőrzés módszere: elszámolások bizonylati ellenőrzése, a felhasználás jogosságának megállapítása.

Az ellenőrzés tárgykörébe tartozik a Polgármesteri Hivatalhoz valamint a hozzá tartozó intézmények állami támogatásának vizsgálata.

A támogatás igénylése a feladatellátásnak megfelelő jogcímen, a jogszabályban rögzített előírások szerint került igénylésre.

Az ellenőrzés módszere: dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése.

Az ellenőrzés tárgykörébe tartozik a Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan a kötelezettségvállalás ellenőrzése. Annak vizsgálata, hogy az utalványozás, ellenjegyzés, teljesítés igazolás megfelelően szabályozásra került-e, megfelel-e a jogszabályi követelményeknek és a helyi sajátosságoknak.

Továbbá meg kell győződni a gazdálkodási eljárás belső kontrollrendszerének megfelelőségéről, a szervezeten belül működő kontrollok meglétéről, teljességéről és eredményes működéséről

Az ellenőrzés módszere: szabályzat, be- kifizetési dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése.

Az ellenőrzések tárgyaként meghatározásra kerül Selejtezési eljárás rendjének vizsgálata. Megfelelően, a helyi szokásokat is figyelembe véve szabályozásra kerültek-e az eszközök selejtezése. A selejtezéshez szükséges valamennyi dokumentum rendelkezésre áll-e.

Az ellenőrzés módszere: szabályzat, beszerzési dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése.

3. A tervezett ellenőrzések célja és módszerei

A 2017. évi belső ellenőrzési tervben egy *pénzügyi ellenőrzés* célja annak megállapítása, hogy az önkormányzattól kapott pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a pénzügyi ellenőrzések lebonyolításánál a költséghatékonyság vizsgálata, az elvárások teljesítésének számszaki meghatározása és annak megállapítása, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

A három *szabályszerűségi ellenőrzés* célja, a hatályos jogszabályokhoz, illetőleg a belső eljárásrendekhez való igazodás szintjének értékelése és a korábban megállapított színvonallal történő összehasonlítása.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységek kerültek meghatározásra.

A kockázati értékének meghatározása a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően kerül sor.

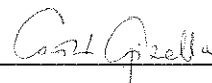
A kockázatelemzés összesítése

Kockázatelemzés összesítése- 2017.				
Főfolyamat	Folyamat	Folyamat be- következés valószínűsége	Folyamat kockáza- tossága	Összesített kockázat felmérés
„1” alacsony, „2” közepes, „3” magas				
Az önkormányzat által a civil szervezetek (sport-egyesületek) részére nyújtott támogatások felhasználása	A Képviselő-testület önkormányzati rendeletében a támogatás odaítéléséről hozott határozata	1	1	1
	Az átadott pénzeszköz felhasználásának feltételeiről készülő megállapodás	2	2	2
	Az érintett szervezetek beszámolója, bizonylatokkal való alátámasztottsága	3	3	3
	Támogatás önkormányzati rendeletben és felhasználás feltételeiről készült megállapodás szerinti céloknak megfelelő elszámolása	3	3	3
	A Képviselő-testület önkormányzati rendeletében a támogatás odaítéléséről hozott határozata	1	1	1
	Az átadott pénzeszköz felhasználásának feltételeiről készülő megállapodás	2	2	2
	Adatszolgáltatások nem teljesítése, ill. nem pontos teljesítése.	1	3	2
Állami hozzájárulás vizsgálata	Az intézmények adatszolgáltatásának nem megfelelő dokumentálása	2	3	3
	Az adatszolgáltatásban nem a ténylegesen figyelembe vehető adatok szerepeltetése, így a Polgármesteri Hivatal esetlegesen nem tud eleget tenni pontosan elszámolási kötelezettségének	2	3	3
	Az igénylés, elszámolás feltételeinek nem teljes körű teljesítése	1	3	2
	Az előírt nyilvántartások nem vezetése, a szükséges dokumentumok hiánya	1	3	2
	A jogosulatlan igénybevétel külső ellenőrzés során történő feltárása	1	3	3
	Többletigénylés, visszafizetési és kamatfizetési kötelezettség.	2	2	2
	Szabályszerűen igénybe vehető források le nem igénylése.	1	2	2
A költségvetési törvény folyamatos	1	3	2	

	változtatásai nem kerülnek figyelembe vételre. Az intézmény összevonások következtében nem megfelelő az adatszolgáltatás és az információáramlás kialakulás			
	Munkaköri leírások nem állnak rendelkezésre	1	3	2
	Szabályozottság és szabályosság	1	3	2
Kötelezettségvállalás a Polgármesteri Hivatalnál	Jogszabályi előírások figyelmen kívül hagyása, a dokumentumok nem megfelelőek	1	3	2
	Nem megfelelően szabályozott	2	3	3
	Személyi feltételek változása	2	3	2
	Belső kontrollok értékelése	2	2	2
	Bizonylati fegyelem megsértésében rejlő kockázat, összeférhetetlen helyzetek kialakulása	1	3	2
Selejtezési eljárás rendjének vizsgálata	Nem megfelelően szabályozott	2	3	3
	Jogszabályi előírások figyelmen kívül hagyása, a dokumentumok nem megfelelőek	1	3	2
	Belső kontrollok értékelése	2	2	2

Az összesített kockázati felmérés és a 2017. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a 2017. évi belső ellenőrzési feladatokat az 1. számú melléklet tartalmazza részletezve az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőrzési kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket.

Kisújszállás, 2016. november 03.



Belső ellenőrzési vezető

Belső ellenőrzési munkaterv 2017. évre

Sorsz	Ellenőrzött szerv	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja	Azonosított kockázatok	Ellenőri kapacitás (munkanap)	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Ellenőrizendő időszak
1.	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	Az önkormányzat által a civil szervezetek (sportegyesületek) részére nyújtott támogatások felhasználása	annak megállapítása, hogy az önkormányzat által a civil szervezetek, sportegyesületek részére nyújtott támogatások odaítélése és felhasználása szabályszerűen történt-e	Kimutatások nem megfelelőek, teljes körűek	15	Szabályszerűségi ellenőrzés	I. negyedév	2016.
2.	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal és a hozzá tartozó költségvetési szervek	a 2016. évben Kisújszállás Város által igénybevett állami hozzájárulások vizsgálata	annak megállapítása, hogy a az állami támogatások szabályszerű igénylésének és felhasználásának a biztosítása, külső vizsgálatok során jogtalan igénylések miatti visszafizetési kötelezettségek, kamatterhek megelőzése.	Jogszabályi előírások figyelmen kívül hagyása, a dokumentumok nem teljes körűek.	15	Szabályszerűségi és Pénzügyi-ellenőrzés	II. negyedév	2016.
3.	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	Kötelezettségvállalás a Polgármesteri Hivatalnál	annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozták-e, a kötelezettségvállalás rendjét betartották-e a kötelezettségvállalást nyilvántartásba vették-e	Jogszabályi előírások figyelmen kívül hagyása, a dokumentumok nem teljes körűek.	15	Szabályszerűségi ellenőrzés	III. negyedév	2016.
4.	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	Selejtezési eljárás rendjének vizsgálata	annak megállapítása, hogy a selejtezési eljárás lefolytatása megfelel-e a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak	dokumentálási rendhiányossága vagy hiánya	15	Szabályszerűségi ellenőrzés	IV. negyedév	2016.

Belső ellenőrzés 2017. évi létszámkapacitásának terve

Naptári napok száma: (1 fő) 365

Ebből le:

Szombat, vasárnap	104
Fizetett ünnepnap	10
Szabadság	35
Egyéb távollét	4
Összesen	153

Rendelkezésre álló revizori napok száma összesen 1 fő részére összesen: 212 revizori nap.

Létszám és erőforrás 2017. évi tervadatok

Sorsz	Költségvetési szervek megnevezése	Belső ellenőri státusz (fő)	Betöltött státusz (fő)	Saját erőforrás (munkanap)	Külső szolgáltató (fő)	Külső erőforrás (munkanap)	Erőforrás összesen (munkanap)	Adminisztratív személyzet (fő)
1.	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	1			1	45	45	0
2.	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal és a hozzá tartozó költségvetési szervek	1			1	15	15	0
3.	Összesen	1			1	60	60	0

Tervezett ellenőrzések 2017. évi tervadatok

Sorsz	Ellenőrzött szervezetek	Szabályszerűségi			Pénzügyi			Rendszer			Informatikai			Utóellenőrzés			Ellenőrzések összesen			Ellenőri napok összesen
		Db	St nap	K nap	Db	St nap	K nap	Db	St nap	K nap	Db	St nap	K nap	Db	St nap	K nap	Db	St nap	K nap	
1.	Polgármesteri Hivatal	3		45																45
2.	Polgármesteri Hivatal és a hozzá tartozó költségvetési szervezetek	1		7	1		8													15
3.	Összesen	1		52	1		8													60

Tevékenységek 2017. évi tervadatok

Sor sz	Ellenőrzött szervezetek	Ellenőrzések összesen			Tanácsadás			Képzés			Egyéb tevékenység		Saját kapacitás	Külső kapacitás	Összes Kapacitás Nap
		Db	St nap	K nap	Db	St nap	St nap	Db	St nap	K nap	St nap	K nap	St nap	K nap	
1.	Önkormányzat														
2.	Polgármesteri Hivatal	3		45										45	45
3.	Önálló intézmények														
4.	Irányított szervezetek	1		15										15	15
5.	Egyéb ellenőrzések														
6.	Soron kívüli ellenőrzések														
7.	Tanácsadás														
8.	Továbbképzésre fenntartott														
9.	Összesen	4		60										60	60

1. Polgármesteri Hivatal és szervezeti egységei, valamint s köznevelési intézmények működési kiadásaival kapcsolatos ellenőrzések.
2. A Városi Önkormányzat által támogatott nemzetiségi önkormányzat fenntartása alá tartozó intézmények.
3. Az önkormányzat irányítása alá tartozó önállóan működő és gazdálkodó intézmények.
4. Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok és egyéb szervezetek (nem költségvetési szervek).
5. Nem tervezett ellenőrzések.

Kockázat elemzési összesítő táblázat
(Főfolyamatok és intézményeinek adatainak összesítése alapján)
2017. évi tervhez

Sorsz.	A kockázati tényezők megnevezése	Folyamat bekövetkezés valószínűsége	Folyamat kockáza- tossága	Összesített kockázati besorolása
1.	Költségvetés tervezés, előirányzat kezelés	magas	magas	magas
2.	Bevételi előirányzatok teljesítése és számviteli elszámolása	közepes	magas	magas
3.	Kiadási előirányzatok teljesítése és számviteli elszámolása	közepes	magas	magas
4.	Szervezet szabályozottsága, belső kontrollok megbízhatósága	közepes	magas	magas
5.	Számviteli nyilvántartás vezetése, adatszolgáltatás	alacsony	magas	közepes
6.	Pénzügyi műveletek	közepes	magas	közepes
7.	Vagyongazdálkodás	közepes	közepes	közepes
8.	Céljelleggel nyújtott támogatások	magas	magas	magas
9.	Hazai és Európai Unió támogatások kezelése	magas	magas	magas
10.	Közbeszerzési tevékenységek	magas	magas	magas



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Tájékoztató

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

7. napirendi pontjához

a költségvetési bevételek és kiadások 2016. I.–IX. havi teljesítéséről

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Ügyrendi és Jogi Bizottság

Humán Erőforrás Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló törvény már nem írja elő kötelezően az önkormányzatok számára a költségvetési koncepció készítési és a költségvetés helyzetét bemutató féléves és a háromnegyed éves tájékoztatási kötelezettségét, ennek ellenére a tájékoztató a munkaterv szerint elkészült, mert így a képviselő-testület a 2016. év zárása előtt egy rövid összefoglaló tájékoztatást kap az önkormányzat háromnegyed éves gazdálkodásáról.

1. Főbb adatok:

A 2016. évi eredeti költségvetés főösszege 4 127 652 ezer Ft, mely az évközi módosítások miatt 243 039 ezer forinttal nőtt, így a módosított főösszeg: 4 370 691 ezer Ft.

Az I-III. negyedévi költségvetési bevételek teljesítése 1 123 510 ezer Ft (25,71 %), a kiadások teljesítése 1 070 677 ezer Ft (24,50 %).

Az önkormányzat pénzkészlete 2016. szeptember 30. napján: 146 489 ezer forint volt.

2. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésének I.-IX. havi teljesítése

2.1. Bevételek

A Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár kilenc havi bevételeinek teljesítése meghaladja az időarányos mértéket (86,70 %). Az intézményi működési bevételek főleg az intézmény termeinek bérbeadásából és a könyvtári szolgáltatás bevételeiből származtak, de rendezvényszervezés, hirdetési díjbevétel címen is folytak be összegek. Az intézmény több nyertes pályázattal gyarapította a bevételeit, az SZJA 1 %-ának felajánlásából 457 ezer forintot folyósított részére a NAV. Az intézmény a jóváhagyott pénzmaradványát felhasználta.

A Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár vevői állománya a harmadik negyedév végén egy 843 ezer forint összegű hirdetési díjból, terembérletből, továbbszámlázott szolgáltatásból származó követelés volt.

2.2 Kiadások

Az intézmény az első kilenc hónapban takarékosan gazdálkodott, a jóváhagyott előirányzat 81,14 %-át használta fel. A Vigadó Kulturális Központ előirányzatainak tervezésénél az épület tavaly év végi

átadása miatt tényadatok nem álltak rendelkezésre. A tervezettnél sokkal több rendezvény, mozielőadás volt, így a kiadások időarányos felett teljesültek a kilenc hónapban. A bevételi oldalon is időarányos feletti a teljesítés, így a kiadási előirányzatokra a fedezet rendelkezésre áll. A beruházások soron kimutatott 329 ezer forint kis értékű tárgyi eszköz beszerzéseket takar, többek között létrát, irattartó szekrényt, zászlótartót, zászlót és lámpát kellett az intézménynek beszereznie.

A Művelődési Központnak lejárt szállítói tartozása 2016. szeptember 30-án nem volt.

3. A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal költségvetésének I.-IX. havi teljesítése

3.1 Bevételek

A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal működési bevételként a Városháza épületében lévő helyiségek bérbeadásából származó bérleti díjakat és továbbszámlázott szolgáltatásokat tervezett, melyek időarányosan teljesültek. A vevői követelésállománya a hivatalnak szeptember végén 210 ezer forint volt. Az Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáért szerződés szerint 2 643 ezer forintot folyósít a hivatal részére, amelynek kilenc havi teljesítése 74,02 %. A Kisújszállási Polgármesteri Hivatalnál támogatásértékű bevételként teljesült a helyi időközi képviselőválasztás és az országos népszavazás lebonyolítására folyósított bevétel, itt a teljesítés adat 124,80 %.

A maradvány felhasználása megtörtént.

3.2 Kiadások

A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal gazdálkodása – a Kisújszállási Művelődési Központhoz hasonlóan – takarékos, visszafogott volt, ennek eredményeképpen szeptember végére a kiadások teljesítése mindössze 70,54 % lett.

Ellátottak pénzbeli juttatása soron novemberben fog jelentkezni egy nagyobb összegű kiadás, - közel 4 millió forint - a természetbeni gyermekvédelmi utalvány költsége. A rendszeres gyermekvédelmi juttatásra jogosult gyermekek minden évben két időpontban részesülnek természetbeni juttatásként Gyermekvédelmi Erzsébet utalványban. A családok első alkalommal augusztusban kapták kézhez a gyermekeként 5 800 forint értékű utalványt, amely fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására használható fel.

A hivatal fejlesztésre 289 ezer forintot fordított a kilenc hónapban. Mivel az elmúlt évben több számítógép beszerzésére került sor, ebben az évben forgószékeket vásároltunk.

A hivatalnak szeptember 30-án 58 ezer forint összegű lejárt szállítói tartozása volt, egy villanyszerelési számla késői érkezése miatt.

4. Kisújszállás Város Önkormányzata költségvetésének I.-IX. havi teljesítése

4.1. Bevételek

Az önkormányzatnál tervezett működési bevételek közül az intézményi működési bevételeknél és a támogatásértékű működési bevételeknél látható bevételi elmaradás. Az intézményi működési bevételeknél a hulladékszállításra folyósított pénzösszeg visszatérülését terveztük, amely nem folyt be szeptember végéig. A támogatásértékű bevételek között terveztük a rendkívüli önkormányzati támogatás pályázati bevételét is, az első körben benyújtott pályázatunkat nem támogatták, a második pályázati igényünk jelenleg elbírálás alatt van.

A közhatalmi bevételekből (helyi adóbevételek, gépjárműadó önkormányzatot megillető része, bírságok) az első kilenc hónapban 311 559 ezer forint realizálódott, amely 90,82 %-os teljesítést

jelent. Az előterjesztés melléklete tartalmazza az adócsoport által készített táblázatot a főbb adónemek I-III. negyedéves teljesítéséről.

Az adócsoport munkatársai október hónapban felszólításokat küldtek és az iparüzési adó befizetési kötelezettségüket nem teljesítő adózók bankszámlájára november hónapban inkasszót nyújtanak be. A magánszemélyek kommunális adója kintlévőség csökkentése érdekében október hónapban 40 fő részére 688 ezer forint munkabér letiltás került kiadásra. A talajterhelési díjat határidőben meg nem fizető adósoknak 234 ezer forint összegben adtunk ki letiltást, ezek első levonásai november hónapban fognak realizálódni.

A felhalmozási célú támogatásértékű bevételek teljesítése a Térségi Operatív Program támogatással megvalósuló projektek megvalósulásának csúszása miatt 1,23 %.

Magánszemélyektől és cégektől érkezett városfejlesztési célokra 3 170 ezer forint, melyet az önkormányzat a városban megvalósult képzőművészeti alkotások saját erejének finanszírozásához használt fel.

A Városközpont funkcióbővítő projekt fejlesztési célhiteléből még le tudtunk hívni 7 274 ezer forint fejlesztési hitelt a jóváhagyott 181 618 ezer forint hitelkeretből. A pénzmaradványát az önkormányzat a harmadik negyedév végére felhasználta.

A vevői követelés szeptember 30-án 3 270 ezer forint volt, amely térítési díjból, bérleti díjból és továbbszámolt szolgáltatás bevételéből származó hátralék. A fizetési felszólításokat október hónapban minden késedelmesen fizető vevő részére megküldtük. A vevői követelések adók módjára nem behajthatóak, így ezeknek a követeléseknek a beszedése nagyon nehézkes. Ha a fizetési felszólítások nem vezetnek eredményre, fizetési meghagyást tud az önkormányzat kibocsátani és végrehajtónak tudja átadni a követelést, de ezek az eljárások elég költségesek. Azoknál az adósoknál, ahol a hátralék összege nem jelentős, nem éri meg a költséges eljárásokat megindítani, mert a behajtható követelés összege nincs arányban a behajtással járó költségek összegével, ráadásul sok adósunk egyáltalán nincs foglalkoztatva. Próbálunk részletfizetésben megállapodni, amennyiben az adós nyitott arra, hogy a kötelezettségét ilyen módon rendezze.

4.2. Kiadások

A működési kiadások teljesítése 68,52 %, minden kiemelt előirányzat teljesítése elmarad az időarányostól, az átgondolt, takarékos gazdálkodásnak köszönhetően.

A Térségi Operatív Program keretében tervezett beruházások – Könyvtár átalakítása energetikai korszerűsítéssel, Kísérőgáz hasznosítása, Zöld város projekt, Északi ipartelep fejlesztése, Intézményi épületek napelemmel történő ellátása - várhatóan a következő évben valósulnak meg.

Az általános tartalék és céltartalék előirányzata 10 400 ezer forint, a Művelődési Központ költségvetésébe a közművelődési pályázat önerejéhez tervezett előirányzat átcsoportosítására december hónapban kerül sor.

Fejlesztési hitelkamatként 1 864 ezer forintot fizettünk ki (50,53 %) a 6 89 ezer forint előirányzathoz, várhatóan az év végi teljesítés is a tervezett alatt marad.

Az önkormányzat lejárt szállítói kötelezettsége 2016. szeptember 30. napján 2 692 ezer forint volt.

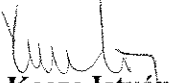
Tisztelt Képviselő-testület!

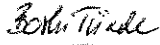
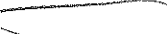

Törekedtünk a képviselő-testület által jóváhagyott költségvetési előirányzatok betartására, szeptember 30-ig önkormányzati szinten a kiadások teljesítése – a bevételek teljesítésével összhangban – nem érte el az időarányos mértéket. Az önkormányzat a számlavezető pénzügyintézménnyel a folyószámla hitelszerződést augusztus hónapban megkötötte, azonban a kiadások ütemezésének köszönhetően

működési hitel felvételére nem volt szükség.

Kérem, hogy előterjesztésünket megtárgyalni és a 2016. évi költségvetés I.-IX. havi teljesítéséről szóló tájékoztatót elfogadni szíveskedjenek.

Kisújszállás, 2016. november 7.


Kecze István
polgármester

Készítette : Bögös Katalin osztályvezető 
Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző 
Az előterjesztés törvényes : 

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata és teljesítése
2016.09.30.**

BEVÉTELEK																																																					
1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J				K				L				M				N				O				P				Q				R				S				T			
										Kötelező feladatok								Önként vállalt feladatok				Állami, államigazgatási feladatok				ÖSSZESEN																											
										2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a																								
Megnevezés																																																					
2			1.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár működési bevételei	17 251	27 239	23 121	84,88%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	17 251	27 239	23 121	84,88%																																	
3			1.2	Polgármesteri Hivatal működési bevételei	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 152	13 152	9 902	75,29%	13 152	13 152	9 902	75,29%																																	
4			1.3	Városi Önkormányzat működési bevételei	42 563	93 148	40 582	43,57%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	42 563	93 148	40 582	43,57%																																	
5			1.4	Tulajdonosi bevételek	30 000	30 000	15 000	50,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	30 000	30 000	15 000	50,00%																																	
6			I.	Intézményi működési bevételek	89 814	150 387	78 703	52,33%	0	0	0	0,00%	13 152	13 152	9 902	75,29%	102 966	163 539	88 605	54,18%																																	
7			2.1.1.	Magánszemélyek kommunális adója	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	32 300	32 300	31 340	97,03%	32 300	32 300	31 340	97,03%																																	
8			2.1	Vagyonlí típusú adók	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	32 300	32 300	31 340	97,03%	32 300	32 300	31 340	97,03%																																	
9			2.2.1.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	222 545	221 345	202 855	91,65%	36 310	36 310	24 333	67,01%	21 145	22 345	28 026	125,42%	280 000	280 000	255 214	91,15%																																	
10			2.2.	Értékesítési és forgalmi adók	222 545	221 345	202 855	91,65%	36 310	36 310	24 333	67,01%	21 145	22 345	28 026	125,42%	280 000	280 000	255 214	91,15%																																	
11			2.3.1.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	15 639	15 639	16 457	105,23%	0	0	0	0,00%	5 361	5 361	2 734	51,00%	21 000	21 000	19 191	91,39%																																	
12			2.3.	Gépjárműadók	15 639	15 639	16 457	105,23%	0	0	0	0,00%	5 361	5 361	2 734	0,00%	21 000	21 000	19 191	91,39%																																	
13			2.4.1	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	6 000	6 000	4 232	70,53%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	6 000	6 000	4 232	70,53%																																	
14			2.4.2	Talajterhelési díj	1 500	1 500	772	51,47%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	1 500	1 500	772	51,47%																																	
15			2.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	7 500	7 500	5 004	66,72%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	7 500	7 500	5 004	66,72%																																	
16			2.5.1.	Környezetvédelmi bírság	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%																																	
17			2.5.2.	Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	300	300	429	143,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	300	300	429	143,00%																																	
18			2.5.3.	Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%																																	
19			2.5.4.	Egyéb bírság	1 968	1 968	324	16,46%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	1 968	1 968	324	16,46%																																	
20			2.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 268	2 268	753	33,20%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 268	2 268	753	33,20%																																	
21			2.6.	Jövedelemadók	0	0	57	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	57	0,00%																																	
22			2.	Közhatalmi bevételek	247 952	246 752	225 126	91,24%	36 310	36 310	24 333	67,01%	58 806	60 006	62 100	103,49%	343 068	343 068	311 559	90,82%																																	
23			3.1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	29 534	29 533	54 073	183,09%	0	0	0	0,00%	128 863	128 863	66 405	51,53%	158 397	158 396	120 478	76,06%																																	
24			3.1.2.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	64 713	64 713	49 100	75,87%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	64 713	64 713	49 100	75,87%																																	
25				Települési önkormányzatok közoktatási feladatainak támogatása	1 034	1 034	785	75,92%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	1 034	1 034	785	75,92%																																	
26			3.1.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 102	13 102	10 585	80,79%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 102	13 102	10 585	80,79%																																	
27			3.1.4.	Működési célú központosított előirányzatok	0	3 709	4 562	123,00%	0	0	0	0,00%	0	853	0	0,00%	0	4 562	4 562	100,00%																																	
28			3.1.5.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%																																	
29			3.1.	Önkormányzati működési támogatásai	108 382	112 091	119 105	106,26%	0	0	0	0,00%	128 863	129 716	66 405	51,19%	237 245	241 807	185 510	76,72%																																	
30			3.2.1.	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	0	30	487	1623,33%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	30	487	1623,33%																																	
31			3.2.2.	Polgármesteri Hivatal egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 643	3 165	3 950	124,80%	2 643	3 165	3 950	124,80%																																	
32			3.2.3.	Városi Önkormányzat egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	342 338	385 514	211 493	54,86%	350	350	350	100,00%	0	0	0	0,00%	342 338	385 514	211 493	54,90%																																	

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata és teljesítése
2016.09.30.**

I	A	B	C	D	E	F		G	H	J			M			Q		R		S		T			
						Kötelező feladatok		Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	Önként vállalt feladatok			Állami, államigazgatási feladatok			ÖSSZESEN		2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a
						2016. évi eredeti	2016. évi módosított			2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a								
33		3.2		Egyéb működési célú támogatások	342 338	385 544	211 980	54,98%	0	0	350	350	0,00%	2 643	3 165	3 950	124,80%	344 981	389 059	216 280	55,59%				
34		3.3		Működési célú garancia- és kezességvállalásból	0	0	0	0,00%	0	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
35		3.4		Működési célú visszatérítendő támogatások,	0	0	0	0,00%	0	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
36		3.5		Működési célú visszatérítendő támogatások,	0	0	0	0,00%	0	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%				
37		3.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	450 720	497 635	331 085	66,53%	0	350	350	100,00%	131 506	132 881	70 355	52,95%	582 226	630 866	401 790	63,69%					
38		4.1.1		Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár egyéb működési pénzeszközátvétele államháztartáson kívülről	0	115	135	117,39%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	115	135	0,00%					
39		4.1.2		Polgármesteri Hivatal működési pénzeszközátvétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
40		4.1.3		Városi Önkormányzat működési pénzeszközátvétele államháztartáson kívülről	1 300	1 300	2 770	213,08%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	1 300	1 300	2 770	213,08%					
41		4.1		Egyéb működési célú pénzeszközátvétel államh.	1 300	1 415	2 905	205,30%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	1 300	1 415	2 905	205,30%					
42		4.2		Működési célú garancia- és kezességvállalásból	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
43		4.3		Működési célú visszatérítendő támogatások,	300	300	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	300	300	0	0,00%					
44		4.4		Működési célú visszatérítendő támogatások,	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
45		4.		Működési célú pénzeszköz átvétele	1 600	1 715	2 905	169,39%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	1 600	1 715	2 905	169,39%					
46	I.			Működési bevételek	790 086	896 489	637 819	71,15%	36 310	36 660	24 683	67,33%	203 464	206 039	142 357	69,09%	1 029 860	1 139 188	804 859	70,65%					
47		1.1.1		Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
48		1.1.2		Ingatlanok értékesítése	3 749	3 749	32	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 749	3 749	32	0,00%					
49		1.1.3		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
50		1.1.4		Részesedések értékesítése	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
51		1.1.5		Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevétel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
52		1.1		Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	3 749	3 749	32	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 749	3 749	32	0,00%					
53		1.		Felhalmozási bevételek	3 749	3 749	32	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 749	3 749	32	0,00%					
54		2.1.1		Központosított előirányzatokból fejlesztési célúak	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
55		2.1.2		Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
56		2.1		Egyéb felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
57		2.2.1		Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
58		2.2.2		Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
59		2.2.3		Városi Önkormányzat egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	2 940 618	2 925 997	35 868	1,23%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 940 618	2 925 997	35 868	1,23%					
60		2.2		Egyéb felhalmozási célú támogatások	2 940 618	2 925 997	35 868	1,23%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 940 618	2 925 997	35 868	1,23%					
61		2.3		Működési célú garancia- és kezességvállalásból	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
62		2.4		Működési célú visszatérítendő támogatások,	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
63		2.5		Működési célú visszatérítendő támogatások,	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
64		2.		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 940 618	2 925 997	35 868	1,23%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 940 618	2 925 997	35 868	1,23%					
65		3.1.1		Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					
66		3.1.2		Polgármesteri Hivatal felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%					

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata és teljesítése
2016.09.30.**

I	A	B	C	D	E	F		G	H	J			M			P	Q	R	S	T
						2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti	2016. évi módosított	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti	2016. évi módosított					
						Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok			Állami, államigazgatási feladatok				ÖSSZESEN			
16		4.3		Kisújszállás Város Önkormányzata	115 845	118 010	60 258	51,06%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	115 845	118 010	60 258	51,06%
17	4.			Egyéb működési kiadások	121 245	123 420	65 668	53,21%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	121 245	123 420	65 668	53,21%
18		5.1		Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
19		5.2		Polgármesteri Hivatal	13 250	13 250	3 928	29,65%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 250	13 250	3 928	29,65%
20		5.3		Kisújszállás Város Önkormányzata	31 398	31 398	14 888	47,42%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	31 398	31 398	14 888	47,42%
21	5.			Ellátottak pénzbeli juttatásai	44 648	44 648	18 816	42,14%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	44 648	44 648	18 816	42,14%
22	I.			Működési kiadások	828 592	876 221	606 156	69,18%	36 310	36 660	24 683	67,33%	200 227	207 237	154 085	74,35%	1 065 129	1 120 118	784 924	70,08%
23		1.		Beruházások	2 637 901	2 678 950	81 986	3,06%	0	0	0	0,00%	3 936	3 936	289	7,34%	2 641 837	2 682 886	82 275	3,07%
24		2.		Felújítások	400 601	400 601	52 451	13,09%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	400 601	400 601	52 451	13,09%
25		3.		Egyéb felhalmozási célú kiadások	7 000	24 000	11 648	48,53%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	7 000	24 000	11 648	48,53%
26	II.			Felhalmozási kiadások	3 045 502	3 103 551	146 085	4,71%	0	0	0	0,00%	3 936	3 936	289	7,34%	3 049 438	3 107 487	146 374	4,71%
27	E			Költségvetési kiadások összesen:	3 874 094	3 979 772	752 241	18,90%	36 310	36 660	24 683	67,33%	204 163	211 173	154 374	73,10%	4 114 567	4 227 605	931 298	22,03%
28		1.		Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
29		2.		Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
30		3.		Belföldi finanszírozás kiadásai	9 379	139 380	139 379	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	9 379	139 380	139 379	100,00%
31		4.		Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
32	IV.			Működési célú finanszírozási kiadások	9 379	139 380	139 379	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	9 379	139 380	139 379	100,00%
33		1.		Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	3 706	3 706	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 706	3 706	0	0,00%
34		2.		Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
35		3.		Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
36		4.		Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
37	V.			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	3 706	3 706	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 706	3 706	0	0,00%
				Költségvetési többlet felhasználáshoz kapcsolódó																
38	VI.			finanszírozási kiadások	13 085	143 086	139 379	97,41%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 085	143 086	139 379	97,41%
39	F			Finanszírozási kiadások összesen:	13 085	143 086	139 379	97,41%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 085	143 086	139 379	97,41%
40	G			KIADÁSOK ÖSSZESEN (E+F)	3 887 179	4 122 858	891 620	21,63%	36 310	36 660	24 683	67,33%	204 163	211 173	154 374	73,10%	4 127 652	4 370 691	1 070 677	24,50%

BEVÉTELEK																		
I	Számla	Megnevezés	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami, államigazgatási feladatok				ÖSSZESEN			
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a
1	1.	Intézményi működési bevételek	17 251	27 239	23 121	84,88%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	17 251	27 239	23 121	84,88%
2	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		30	487	1623,33%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	30	487	1623,33%
3	3.	Működési célú pénzeszköz-átvétel		115	135	117,39%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	115	135	117,39%
4	4.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3)	17 251	27 384	23 743	86,70%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	17 251	27 384	23 743	86,70%
5	5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
6	6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
7	7.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
8	8.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (5+6+7)	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
9	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (4+8)	17 251	27 384	23 743	86,70%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	17 251	27 384	23 743	86,70%
10	10.	Maradvány igénybevétele működési célú	0	51	51	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	51	51	100,00%
11	11.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
12	12.	Önkormányzati támogatás	54 445	56 560	45 514	80,47%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	54 445	56 560	45 514	80,47%
13	13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10+11+12)	71 696	83 995	69 308	82,51%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	71 696	83 995	69 308	82,51%
KIADÁSOK																		
I	Számla	Megnevezés	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok				Állami, államigazgatási feladatok				ÖSSZESEN			
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a
2	1.	Személyi juttatások	26 953	27 495	20 170	73,36%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	26 953	27 495	20 170	73,36%
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 382	7 528	5 700	75,72%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	7 382	7 528	5 700	75,72%
4	3.	Dologi kiadások	31 961	43 232	36 542	84,53%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	31 961	43 232	36 542	84,53%
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	5 400	5 410	5 410	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	5 400	5 410	5 410	100,00%
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	71 696	83 665	67 822	81,06%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	71 696	83 665	67 822	81,06%
8	7.	Beruházások	0	330	329	99,70%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	330	329	99,70%
9	8.	Felújítások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
10	9.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	0	330	329	99,70%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	330	329	99,70%
12	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	71 696	83 995	68 151	81,14%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	71 696	83 995	68 151	81,14%
13	12.	Intézmény részére járó központi támogatás	13 102	13 102	6 829	52,12%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 102	13 102	6 829	52,12%
14	13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	41 343	43 458	38 685	89,02%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	41 343	43 458	38 685	89,02%
15	14.	Éves engedélyezeti létszámkeret (fő)	12,25	12,25	12,25	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	12,25	12,25	12,25	100,00%
16	15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%

BEVÉTELEK																				
A	B	C	D		E	F	G		H	I	J	K		L	M	O	P	Q	R	S
1	Száma	Megnevezés	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok			Állami, államigazgatási feladatok				ÖSSZESEN						
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a		
2	1.	Intézményi működési bevételek	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 152	13 152	9 902	75,29%	13 152	13 152	9 902	75,29%		
3	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
4	3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 643	3 165	3 950	124,80%	2 643	3 165	3 950	124,80%		
5	4.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
6	5.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	15 795	16 317	13 852	84,89%	15 795	16 317	13 852	84,89%		
7	6.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
8	7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
9	8.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
10	9.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7+8)	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
11	10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	15 795	16 317	13 852	84,89%	15 795	16 317	13 852	84,89%		
12	11.	Maradvány igénybevétele működési célú	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	699	4 747	4 747	100,00%	699	4 747	4 747	100,00%		
13	12.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
14	13.	Önkormányzati támogatás	13 250	13 250	3 928	29,65%	0	0	0	0,00%	187 669	190 060	140 338	73,84%	200 919	203 310	144 266	70,96%		
15	14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12+13)	13 250	13 250	3 928	29,65%	0	0	0	0,00%	204 163	211 124	158 937	75,28%	217 413	224 374	162 865	72,59%		
KIADÁSOK																				
A	B	C	D		E	F	G		H	I	J	K		L	M	O	P	Q	R	S
1	Száma	Megnevezés	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok			Állami, államigazgatási feladatok				ÖSSZESEN						
			Kötelező feladatok	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a	Önként vállalt feladatok	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a	Állami, államigazgatási feladatok	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a	ÖSSZESEN	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a		
2	1.	Személyi juttatások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	126 296	127 650	99 606	78,03%	126 296	127 650	99 606	78,03%		
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	34 164	34 535	28 700	83,10%	34 164	34 535	28 700	83,10%		
4	3.	Dologi kiadások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	39 767	45 052	25 779	57,22%	39 767	45 052	25 779	57,22%		
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 250	13 250	3 928	29,65%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 250	13 250	3 928	29,65%		
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	13 250	13 250	3 928	29,65%	0	0	0	0,00%	200 227	207 237	154 085	74,35%	213 477	220 487	158 013	71,67%		
8	7.	Intézményi beruházási kiadások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 936	3 936	289	7,34%	3 936	3 936	289	7,34%		
9	8.	Felújítások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
10	9.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%		
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 936	3 936	289	7,34%	3 936	3 936	289	7,34%		
12	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	13 250	13 250	3 928	29,65%	0	0	0	0,00%	204 163	211 173	154 374	81,69%	217 413	224 423	158 302	70,54%		
13	12.	Intézmény részére járó központi támogatás	13 250	13 250	112	0,85%	0	0	0	0,00%	128 863	128 863	67 163	52,12%	142 113	142 113	67 275	47,34%		
14	13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	0	0	3 816	0,00%	0	0	0	0,00%	58 806	61 197	73 175	119,57%	58 806	61 197	76 991	125,81%		
15	14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0	0	0,00%	45,50	46,50	46,50	100,00%	45,50	46,50	46,50	100,00%		
16	15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0	0	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0	0,00%		

**Kisújszállás Város Önkormányzatának bevételei és kiadásai
2016. 09.30.**

BEVÉTELEK																																																						
A	B	C	D		E	F	G				H				I				J				K				L				M				O				P				Q				R				S			
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok								Állami, államigazgatási feladatok								ÖSSZESEN																															
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a																																
2	1.	Intézményi működési bevételek	72 563	123 148	55 582	45,13%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	72 563	123 148	55 582	45,13%																																				
3	2.	Közhatalmi bevételek	247 952	246 752	256 466	103,94%	36 310	36 310	24 333	67,01%	58 806	60 006	30 760	51,26%	343 068	343 068	311 559	90,82%																																				
4	3.	Állami hozzájárulások	108 382	112 091	119 105	106,26%	0	0	0	0,00%	128 863	129 716	66 405	51,19%	237 245	241 807	185 510	76,72%																																				
5	4.	Támogatásértéki működési bevétel	342 338	385 465	211 493	54,87%	0	350	350	100,00%	0	0	0	0,00%	342 338	385 815	211 843	54,91%																																				
6	5.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	1 600	1 600	2 770	173,13%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	1 600	1 600	2 770	173,13%																																				
7	6.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5)	772 835	869 056	645 416	74,27%	36 310	36 660	24 683	67,33%	187 669	189 722	97 165	51,21%	996 814	1 095 438	767 264	70,04%																																				
8	7.	Felhalmozási bevételek	3 749	3 749	32	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 749	3 749	32	0,00%																																				
9	8.	Felhalmozási célú központi támogatás	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%																																				
10	9.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 940 618	2 925 997	35 868	1,23%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 940 618	2 925 997	35 868	1,23%																																				
11	10.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	5 850	19 450	3 170	16,30%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	5 850	19 450	3 170	16,30%																																				
12	11.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7+8+9+10)	2 950 217	2 949 196	39 070	1,32%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 950 217	2 949 196	39 070	1,32%																																				
13	12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+11)	3 723 052	3 818 252	684 486	17,93%	36 310	36 660	24 683	67,33%	187 669	189 722	97 165	51,21%	3 947 031	4 044 634	806 334	19,94%																																				
14	13.	Maradvány igénybevétele működési célú	43 949	43 949	43 949	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	43 949	43 949	43 949	100,00%																																				
15	14.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	92 927	93 560	93 560	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	92 927	93 560	93 560	100,00%																																				
16	15.	MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE (13+14)	136 876	137 509	137 509	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	136 876	137 509	137 509	100,00%																																				
17	16.	Működési célú finanszírozási bevételek	0	130 000	130 000	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	130 000	130 000	100,00%																																				
18	17.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	10 000	10 000	7 273	72,73%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	10 000	10 000	7 274	72,74%																																				
19	18.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (16+17)	10 000	140 000	137 273	98,05%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	10 000	140 000	137 274	98,05%																																				
20	19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+15+18)	3 869 928	4 095 761	959 268	23,42%	36 310	36 660	24 683	67,33%	187 669	189 722	97 165	51,21%	4 093 907	4 322 143	1 081 117	25,01%																																				

KIADÁSOK																																																						
A	B	C	D		E	F	G				H				I				J				K				L				M				O				P				Q				R				S			
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok				Önként vállalt feladatok								Állami, államigazgatási feladatok								ÖSSZESEN																															
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30	Teljesítés %-a																																
2	1.	Személyi juttatások	231 788	255 314	184 957	72,44%	1 000	1 000	69	6,90%	0	0	0	0,00%	232 788	256 314	185 026	72,19%																																				
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 454	40 780	30 662	75,19%	515	515	26	5,05%	0	0	0	0,00%	37 969	41 295	30 688	74,31%																																				
4	3.	Dologi kiadások	327 161	333 804	243 641	72,99%	34 795	35 145	24 588	69,96%	0	0	0	0,00%	361 956	368 949	268 229	72,70%																																				
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	115 845	118 010	60 258	51,06%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	115 845	118 010	60 258	51,06%																																				
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 398	31 398	14 888	47,42%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	31 398	31 398	14 888	47,42%																																				
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	743 646	779 306	534 406	68,57%	36 310	36 660	24 683	67,33%	0	0	0	0,00%	779 956	815 966	559 889	68,52%																																				
8	7.	Intézményi beruházási kiadások	2 637 901	2 678 620	81 657	3,05%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	2 637 901	2 678 620	81 657	3,05%																																				
9	8.	Felújítások	400 601	400 601	52 451	13,09%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	400 601	400 601	52 451	13,09%																																				
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	7 000	24 000	11 648	48,53%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	7 000	24 000	11 648	48,53%																																				
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	3 045 502	3 103 221	145 756	4,70%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 045 502	3 103 221	145 756	4,70%																																				
12	11.	KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FINANSZÍROZÁSA	67 695	69 810	49 442	70,82%	0	0	0	0,00%	187 669	190 060	140 338	73,84%	255 364	259 870	189 780	73,03%																																				
13	12.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN(6+10+11)	3 856 843	3 952 337	729 604	18,46%	36 310	36 660	24 683	67,33%	187 669	190 060	140 338	73,84%	4 080 822	4 179 057	894 625	21,41%																																				
14	13.	Működési célú finanszírozási kiadások	9 379	139 380	139 379	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	9 379	139 380	139 379	100,00%																																				
15	14.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	3 706	3 706	0	0,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	3 706	3 706	0	0,00%																																				
16	15.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (13+14)	13 085	143 086	139 379	97,41%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%	13 085	143 086	139 379	97,41%																																				
17	16.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (12+15)	3 869 928	4 095 423	868 983	21,22%	36 310	36 660	24 683	67,33%	187 669	190 060	140 338	73,84%	4 093 907	4 322 143	1 034 004	23,92%																																				
18	17.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	7,00	7,00	7,00	100,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	7	7	7	100,00%																																				
19	18.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	178,00	178,00	178,00	100,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	178	178	178	100,00%																																				

A hiteltörlesztés, és kötvénybevéltás kiadásai, működési, felhalmozási cél szerinti tagolásban, valamint a kamatok bemutatása felhalmozási és működési bontásban
2016.09.30.

	A	B	C	D	E
1					
2	Megnevezése	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30.	Teljesítés %-a
3	Fejlesztési hitel törlesztés	3 706	3 706	0	0,00%
4	Működési célú hitel törlesztés	0	0	0	0,00%
5	Hiteltörlesztés mindösszesen:	3 706	3 706	0	0,00%
6	Fejlesztési hitelek kamatai	3 689	3 689	1 864	50,53%
7	Működési hitelek kamatai	0	0	0	0,00%
8	Hitelkamatok mindösszesen:	3 689	3 689	1 864	50,53%
9	Hiteltörlesztésre és kamatra mindösszesen:	7 395	7 395	1 864	25,21%

C:\Users\bogos.katalin\Documents\

**Kölcsönök
előirányzata és teljesítése
2016.09.30.**

1. alcím Működési célú kölcsön nyújtása

	A	B	C	D	E	F
1	szám	Megnevezése	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30.	Teljesítés %-a
2						
3	1.		0	0	0	0,00%
4		Működési célú kölcsön összesen:	0	0	0	0,00%

2. alcím Felhalmozási célú kölcsön nyújtása

	A	B	C	D	E	F
1	szám	Megnevezése	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30.	Teljesítés %-a
2						
3	1.	Fiatalok vállalkozóvá válásának támogatása	4 000	4 000	0	0,00%
4	2.	Játékcsarnok építéséhez kölcsön folyósítás	0	13 600	7 158	52,63%
5		Felhalmozási célú kölcsön összesen:	4 000	17 600	7 158	40,67%

Felhalmozási kiadások
Beruházási és felújítási feladatok előirányzata és teljesítése
2016.09.30

A	B	C	D	E	F	
szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30.	Teljesítés %-a	
1						
2						
3						
4	1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár beruházási kiadásai feladatonként és felújítások célonként					
5	1.1	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	0	330	329	99,70%
6		Összesen:	0	330	329	99,70%
7	2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal beruházási kiadások feladatonként és felújítások célonként					
8	2.1	4 db számítógép, 10 db monitor, switch, lézernyomtató, merevlemez, szünetmentes tápegység	1 807	1 807	125	6,92%
9	2.2	Vírusirtó , Windows 8.1 szoftver vásárlás	824	824	0	0,00%
10	2.3	Telefonrendszer cseréje	1 055	1 055	0	0,00%
11	2.4	Új forgószekek beszerzése	250	250	164	65,60%
12		Összesen:	3 936	3 936	289	7,34%
13	3. Városi Önkormányzat beruházási kiadásai feladatonként és felújítások célonként					
14	3.1	Új pályázatok előkészítési költségei	45 540	45 540	0	0,00%
15	3.2	Kisrőgáz és napenergia hasznosítása Kisújszálláson (TOP-3.2.2-15)	239 000	234 000	0	0,00%
16	3.3	Energetikai szempontú könyvtárfejlesztés (TOP-3.2.1-15)	127 000	127 000	1 653	1,30%
17	3.4	Gyermekintézmény építése Kisújszálláson (TOP-1.4.1-15)	310 000	310 000	14 047	4,53%
18	3.5	Kisújszállás, a zöld város (TOP-2.1.2-15)	190 000	190 000	2 094	1,10%
19	3.6	Fenntartható közlekedésfejlesztés Kisújszálláson (TOP-3.1.1-15)	150 000	150 000	826	0,55%
20	3.7	Északi ipartelep fejlesztése (TOP-1.1.1-15)	350 000	340 000	0	0,00%
21	3.8	Közzolgáltatási épületek napelemmel ellátása Kisújszálláson (TOP-3.2.1-15)	381 000	381 000	1 029	0,27%
22	3.9	Kisújszállás ÉK és ÉNY belvízöblözet rekonstrukció II. ütem részleges megvalósítása (TOP-2.1.3-15)	350 000	350 000	0	0,00%
23	3.10	Kisújszállás társadalmi együttműködését erősítő komplex fejlesztés (TOP-5.2.1-15):	50 000	50 000	0	0,00%
24	3.11	Kisújszállási szegregáció csökkentő fejlesztés (TOP-4.3.1-15)	400 000	400 000	0	0,00%
25	3.12	Pompom szobor megvalósítása	7 200	7 200	5 100	70,83%
26	3.13	Településfejlesztési célú ingatlanvásárlások	3 000	3 000	1 063	35,43%
27	3.14	Vis maior pályázat Művelődési Ház felújítása	7 134	7 134	3 534	49,54%
28	3.15	Vis maior pályázat belvízelvezető árok rézsúcsúsítása		0	19 379	0,00%
29	3.16	Vigadó mozi és kávézó eszközeinek fejlesztése (bérleti díjbevétel terhére)	1 098	1 098	732	66,67%
30	3.17	Kegyeleti helyek megvalósítása	15 152	15 152	480	3,17%
31	3.18	Kumánia Gyógyfürdőben beruházás és egyéb fejlesztések	11 777	12 686	0	0,00%
32	3.19	Szelektív hulladékgyűjtő edényzet	0	103	103	100,00%
33	3.19	Közmunkaprogram megvalósításához kis értékű eszköz vásárlása	0	4 122	3 710	90,00%
34	3.20	Kegyeleti szolgáltatáshoz gépjármű vásárlás	0	6 326	6 326	0,00%
35	3.21	Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.tőzstőke emelés	0	44 259	44 259	0,00%
36	3.22	Városháza energetikai megújulása (TOP-3.2.1-15)	240 000	240 000	4 858	2,02%
37	3.23	A kisújszállási szociális alapellátás fejlesztése (TOP-4.2.1-15)	119 292	119 292	3 710	3,11%
38	3.24	Ivóvíz és szennyvízhálózat felújítása (TRV Zrt.által leszámolt felújítás)	3 790	3 790	2 207	58,23%
39	3.25	Térfigyelő rendszer fejlesztése	2 850	2 850	0	0,00%
40	3.26	Egyéb kis értékű eszközök vásárlása		0	237	0,00%
41	3.27	Rákóczi u. 8. rendelő felújítás	34 669	34 669	18 761	54,11%
42		Összesen:	3 038 502	3 079 221	134 108	4,36%
43		MINDÖSSZESEN:	3 042 438	3 083 487	134 726	4,37%

Felhalmozási kiadások
Egyéb felhalmozási célú kiadások
előirányzata és teljesítése
2016.09.30.

	A	B	C	D	E	F
1	szám	Megnevezés				
2						
3			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2016.09.30.	Teljesítés %-a
4	1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár egyéb felhalmozási kiadásai					
5	1.1		0	0	0	0,00%
6	Összesen:		0	0	0	0,00%
7	2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási kiadásai					
8	2.1		0	0	0	0,00%
9	Összesen:		0	0	0	0,00%
10	3. Városi Önkormányzat egyéb felhalmozási kiadásai					
11	3.1	Első lakáshoz jutók támogatása (végleges felhalmozási célú pénzeszköz átadás)	3 000	3 000	2 700	90,00%
12	3.2	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás a Kisújszállási Szabadidő SE részére	0	3 400	1 790	52,65%
13	Összesen:		3 000	6 400	4 490	70,16%
14	MINDÖSSZESEN:		3 000	6 400	4 490	70,16%

a helyi adók alakulása a költségvetés tükrében 2016. szeptember 30-i állapot alapján

Előterjesztés melléklete

Adónem	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2016 I. félévi teljesülés	2016. III. negyedéves teljesülés	%
Magánszemélyek kommunális adója	32 300 000 Ft	32 300 000 Ft	21 119 631 Ft	31 339 640 Ft	97,03%
Idegenforgalmi adó	6 000 000 Ft	6 000 000 Ft	2 945 600 Ft	4 232 800 Ft	70,55%
Helyi iparüzési adó	280 000 000 Ft	280 000 000 Ft	126 302 839 Ft	255 213 563 Ft	91,15%
Gépjárműadó (önk 40%)	21 000 000 Ft	21 000 000 Ft	12 863 700 Ft	19 190 751 Ft	91,38%
Talajterhelési díj	1 500 000 Ft	1 500 000 Ft	442 476 Ft	771 728 Ft	51,45%

a helyi adók alakulása az adó kivetések tükrében 2016. szeptember 30-i állapot alapján

Adónem	Nyitó követelés állomány	Nyitó kivétési állomány állapota 2016. június 30-án	2016. évi kivetés	2016. I. félévi teljesülés	2016. III. negyedéves teljesülés	2016. III. negyedéves teljesülés adott évi kivetés tükrében	követelés 2016. szeptember 30.	2016. III. negyedévi teljesülés teljes követelés tükrében
Magánszemélyek kommunális adója	18 068 854 Ft	18 617 000 Ft	37 234 130 Ft	21 119 631 Ft	31 339 640 Ft	84,17%	23 963 344 Ft	56,67%
Idegenforgalmi adó	0 Ft	0 Ft	4 232 800 Ft	2 945 600 Ft	4 232 800 Ft	100,00%	0 Ft	100,00%
Helyi iparüzési adó	30 136 059 Ft	32 429 710 Ft	308 648 635 Ft	126 302 839 Ft	255 213 563 Ft	82,69%	83 571 131 Ft	75,33%
Földbérbeadásból származó SZJA	0 Ft	0 Ft	57 037 Ft	57 037 Ft	57 037 Ft	100,00%	0 Ft	100,00%
Gépjárműadó	9 617 478 Ft	7 860 302 Ft	55 704 817 Ft	33 643 418 Ft	50 563 203 Ft	90,77%	14 759 092 Ft	77,41%
Talajterhelési díj	14 142 113 Ft	9 405 519 Ft	2 046 600 Ft	442 476 Ft	771 728 Ft	37,71%	15 416 985 Ft	4,77%
Összesen:	71 964 504 Ft	68 312 531 Ft	407 924 019 Ft	184 511 001 Ft	342 177 971 Ft	83,88%	137 710 552 Ft	71,30%



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

8. napirendi pontjához

a 2017. évi költségvetési koncepció elfogadására

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Ügyrendi és Jogi Bizottság

Humán Erőforrás Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Ebben az évben az Országgyűlés már júniusban megtárgyalta és június 22-én kihirdette a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló XC. törvényt. A Kisújszállás Város Önkormányzatát megillető központi támogatások összegéről még nincs pontos információnk, mivel több jogcím esetén a támogatás összegét központilag határozzák meg, és arról a következő év január ötödikéig kap tájékoztatást az önkormányzat.

Az elkészült költségvetési koncepció mellékletei intézményenként már szinte teljes körű költségvetést tartalmaznak, amelyekben természetesen lesznek változások, mivel jelenleg több adat nem ismert még a megalapozott költségvetés készítéséhez. Fontos áttekinteni a költségvetési számokat abból a szempontból is, mert a végleges költségvetés hiányt nem tartalmazhat.

1. Kisújszállás Város Önkormányzata

Várható bevételek

Központi támogatások: Az egy lakosra jutó adóerő-képesség - a helyi iparüzési adóbevétel csökkenése miatt - a 2016. évinél lakosonként 1705 forinttal alacsonyabb, ezért a központi támogatás összegét 6,5 millió forinttal kevesebb beszámítás terheli. Még ez sem tudta ellensúlyozni az üdülőhelyi feladatok támogatása fajlagos összegének 35,4 %-os csökkentéséből és a város lakosságszámának csökkenéséből származó bevételkiesést, a várható támogatás 1,5 millió forinttal csökken az előzetes számítások szerint.

Közhatalmi bevételek: ezen a jogcímen az előző évvel megegyező bevétel várható. A helyi adók mértékének növelését az önkormányzat nem tervezi. A helyi iparüzési adónál a csökkenés már a tavalyi évben jelentkezett a vasútépítés Kisújszállást érintő szakaszának befejezése miatt, további csökkenésre nem számítunk.

Intézményi működési bevételek: az előirányzat növekedését prognosztizáljuk, mivel a Vigadó Kulturális Központ működésével kapcsolatosan már egy éves tényadatok rendelkezésre állnak, amely segítséget nyújtott a megalapozott tervezéshez. Mivel a fogyasztói árindex nagyon alacsony, a földhaszonbér és egyéb bérleti szerződések díjainak emelésére nem teszünk javaslatot.

Támogatásértékű bevételek: működési célú támogatásértékű bevételek címen a Nemzeti Foglalkoztatási Alapból folyósított, az OEP-től átvett és a mezei őrszolgálat működésének támogatását terveztük. A felhalmozási célú támogatásértékű bevételeknél a beruházásokhoz kapcsolódó támogatások összege szerepel.

Az önkormányzat a források kiegészítése érdekében a következő évben is tervezi a rendkívüli önkormányzati támogatási igény benyújtását. A likviditás biztosítása érdekében lehetősége lesz az

önkormányzatnak éven belüli folyószámla hitelszerződést kötnie a számlavezető pénzügyintézetrel, kormányzati engedély ehhez nem szükséges.

Új Fejlesztési célú hitel felvételét nem tervezzük, mert a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a fejlesztési hitel kormányzati hozzájáruláshoz kötött adósságot keletkeztető ügyletnek minősül. De szeretnénk lehívni a Kisújszállás Funkcióbővítő fejlesztése hitelkeretéből fennmaradó részt 2017. évben felhasználni, jelenleg a szerződésmódosítással kapcsolatos kérelmünk a pénzügyintézetnél elbírálás alatt van.

Várható kiadások

A közfoglalkoztatás folytatódik, pontos létszámról a pályázataink elbírálása után lesz információnk.

A Caminus ZRt.-vel, a világítótestek korszerűsítésére kötött szerződés 2017. június hónapban lejár, a hatása már 2017-ben is jelentkezik, a megtakarítás 4,7 millió forint, 2018-tól kezdődően pedig már 11,3 millió forint lesz. 2018. év végén a fűtőkorszerűsítés bérleti díja is megszűnik.

A hitelkamatra éves szinten 58 %-kal kevesebb előirányzatot kell tervezni, mint a hitelszerződés szerint számított kamat, mert 97 millió forinttal kevesebb hitelt kellett lehívni a Városközpont funkcióbővítő projekt megvalósításához. Ez változhat, ha a Magyar Fejlesztési Bank helyt ad a kérelmünknek és le tudjuk majd hívni a hitelkeret teljes összegét a jövő évben.

2017. év a reformáció 500. évfordulója, számunkra a város újratelepülésének 300. éve is, valamint Arany János születésének 200. évfordulója. Jelentős eseményekről kell megemlékeznünk, élni kell ezen események identitástudatot erősítő és közösségformáló lehetőségeivel. Ezeknek az ünnepségeknek a méltó megünneplésére 15 millió Ft tervezését javasoljuk a rendezvénykeretben. Több forrást kell szánni a karbantartásokra, mert forráshiány miatt sok feladatot átütemeztünk a 2017. évi költségvetési évre.

Az előterjesztés 7., 8. és 9. mellékletében szerepelnek a tervezett felhalmozási kiadások, amelyeket a költségvetés készítés időszakában, a végleges maradvány ismeretében át kell tekinteni, ha szükséges, a felhalmozási egyensúly biztosítása érdekében néhány feladatot át kell ütemezni a következő költségvetési évre.

2. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár

Az intézmény részére járó központi támogatás összege a lakosságszám csökkenése miatt 457 ezer forinttal kevesebb lesz, mint 2016. évben.

A Vigadó Kulturális Központ kiadásainak és bevételeinek tervezésénél a tényadatokat és a már rendelkezésre álló információk alapján a változások előirányzatokra gyakorolt hatását vettük alapul.

3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal

A Hivatal finanszírozása 4 éve nem emelkedett, 4 580 000 Ft/fő, amely a hivatalnál felmerülő összes személyi és dologi kiadás 65,3 %-ára nyújt fedezetet.

A költségvetési törvény alapján a köztisztviselői illetményalap nem változik, 38 650 forint marad 2017. évben is, amelyet a képviselő-testület rendelet alapján - a saját források terhére - magasabb összegben is megállapíthat.

A hivatal költségvetésének főösszege a jövő évben elmarad az idei évi tervezettől a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők részére járó természetbeni juttatás összegének csökkenése miatt.

4. Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ

Az intézmény fenntartója a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás, de a feladatellátási megállapodás szerint az intézmény működéséhez szükséges központi támogatásokon felüli forrást az önkormányzatnak kell biztosítania, ezért fontos már a koncepció készítéskor áttekinteni az intézmény működését. A Térségi Szociális Otthon további működésében nagyon sok bizonytalanság van, amelynek a 2017. évi gazdálkodást is befolyásolják:

Házi segítségnyújtás

2016. évben kiegészítő támogatással együtt ellátottanként 188 500 forint támogatást járt, 61 főre 11 498 500 Ft normatív állami hozzájárulást kapott az intézmény. 2017. évi költségvetési törvény a házi segítségnyújtást külön bontja szociális segítségre (támogatás fajlagos összege: 25 000 Ft/fő, kiegészítő támogatás nincs), valamint személyi gondozásra (támogatás fajlagos összege a 30%-os kiegészítő támogatással együtt: 273 000 Ft/fő).

Szociális segítségre támogatás kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött, személyi gondozásra támogatás kizárólag személyi gondozásra megállapodást kötött ellátottak után jár. Egy ellátott naponta csak egyszer és a szociális segítség, személyi gondozás jogcímei közül csak egy jogcímen vehető figyelembe.

A gyakorlatban az ellátottak jelentős részével kötött megállapodás mind a két ellátásra vonatkozik, igénybe veszik mind a két szolgáltatást, több esetben egyforma óraszámban. Problémát okoz meghatározni, hogy ebben az esetben mi alapján döntse el az intézmény, hogy az ellátottra a normatívát a szociális segítségre, vagy a személyi gondozásra kérje.

A belső adatok alapján az ellátottak nagyobb arányban veszik igénybe az alacsonyabb normatív összegű szociális segítséget, mint a személyi gondozást. A rendelkezésre álló összesített adatokból számított arányszám alapján a szociális segítség 61%, a személyi gondozás 39%. Az összesen igényelhető 61 fő viszonylatában szociális segítség tekintetében 37 főre, személyi gondozás tekintetében 24 főre igényelhető támogatás, ami alapján 4 021 500 forinttal kevesebb támogatás igényelhető.

Mivel a költségvetési törvény külön normatív támogatást határoz meg, ezért 2017. évre külön térítési díjat javaslunk megállapítani mind a szociális segítségre, mind a személyi gondozásra.

Család- és gyermekjóléti szolgálat

Az Országgyűlés módosította a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt, a módosítás alapján a gyermekjóléti központ kizárólag a települési önkormányzat fenntartásában működhet.

Felmerült a kérdés, ha a család- és gyermekjóléti szolgálat feladat ellátása a helyi önkormányzat feladata, akkor az intézménynek ki kell-e válnia a kistérségi társulásból.

A kérdéssel megkereste az intézmény a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatala Szociális-és gyámhivatalát, az állásfoglalásuk szerint az intézmény működhet továbbra is a jelenlegi szervezeti keretek között.

Ezzel ellentétes a 2017. évi költségvetési törvény rendelkezése, amely szerint a társulási formában működtetett szolgálatra 2017. 01.01-től támogatást a társulás nem, csak az önkormányzat igényelhet. Az ellentmondással kapcsolatban a Magyar Államkincstár arról tájékoztatta az önkormányzatot, hogy a családsegítő és gyermekjóléti központokat és szolgálatokat érintő, 2017. január 1-jétől alkalmazandó törvényhelyeket illetően további változások várhatóak.

További gondot jelent az intézmény működésében, a tervezett 25 %-os minimálbér emelkedés. Ez olyan mértékű az előző évekhez képest, (2016-ban 5,8 %-os volt, ami 8 millió forint többletköltséget jelentett) hogy az intézmény teljes költségvetését felboríthatja. A bérek fedezetére folyósított támogatás évek óta változatlan, ezt a többletterhet az intézmény saját forrásból képtelen kigazdálkodni.

Egyre kevesebben tudják fizetni az intézményben a térítési díjakat, ezért az intézmény a saját bevételeiben növekedésre nem számíthat. (Jelenleg a lakók alig több mint 90%-a fizeti az egyébként is mérsékelt összegű térítési díjat.)

Éves szinten az intézmény támogatására az előző évvel megegyező támogatást terveztünk.

5. Összefoglalás

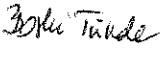


A jelenlegi tervezetben - ahogyan az előző pontokban is részleteztük - még nagyon sok változás lehet. Az önkormányzatnak 2017-ben nagyon átgondoltan kell gazdálkodnia, mert a támogatások csökkennek, az önkormányzatra háruló feladatoknak nagy a forrásigénye. A karbantartásokat, a minimálbér emelkedéssel járó többletterheket, a feladatok átszervezésének hatásait (2016-ban a

hulladékszállítás finanszírozását, amelyre 40 millió forintot utalt át az önkormányzat) saját bevételből kell biztosítani. A saját bevételeink növelésére - mivel az önkormányzat nem végez vállalkozási tevékenységet - csekély lehetőség van.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérjük, hogy a 2017. évi költségvetési koncepciót megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.


Kecze István
polgármester

Készítette : Bögös Katalin osztályvezető 
Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző 
Az előterjesztés törvényes : 

Határozati javaslat :

/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat

A 2017. évi költségvetési koncepció elfogadására

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi költségvetési koncepcióját a következők szerint fogadja el:

Az önkormányzat gazdálkodását a 2017. évben is az intézményhálózat, a városüzemeltetés működőképességének fenntartása, a már megkezdett beruházások befejezése és a város fejlődését szolgáló fejlesztések előkészítése, megvalósítása határozza meg.

A megkezdett tervezési munkát folytatni kell a tényleges teljesítés adatok és a központi támogatások ismeretében a következő tervezési szempontok szerint:

A bevételeket teljes körűen fel kell mérni, törekedni kell azok maradéktalan beszedésére. Az intézményi működési bevételeket minimálisan a 2016. évi eredeti előirányzat szintjén kell tervezni, a szerkezeti változások miatti többletbevétel figyelembe vételével.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a pályázati források felkutatására, az elnyert pályázati összegek teljes körű lehívására.

A rendszeres személyi juttatások tervezése az intézmény engedélyezett álláshelyének figyelembevételével, kormányzati funkcióként, személyekre, törvényben előírt besorolás alapján történik.

A cafetéria éves keretösszegét a köztisztviselők esetén a jogszabályi korlátok figyelembe vételével, a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók esetén a költségvetési lehetőségek függvényében kell tervezni.

2017. évben maximálisan ki kell használni a Munkaügyi Központ foglalkoztatási és nyári diákmunkára kiírt pályázati lehetőségeit.

A közüzemi kiadások és az ingatlan-karbantartások nélküli dologi kiadások összegét a meglévő szerződéseket, megállapodásokat, kötelezettségvállalásokat figyelembe véve, tételes számításokkal alátámasztva kell megtervezni, figyelembe véve a szerkezeti változásokat.

A közüzemi kiadásokat, az intézmény sajátosságait figyelembe véve, egyedileg kell meghatározni. A közüzemi kiadások az előző három év adataiból számított természetes mutatók alapján a 2017. évi várható árakon tervezhetők.

Az ingatlan-karbantartás előirányzatára önkormányzati szinten lehetőség szerint 20 000 000 forint keretösszeget kell tervezni, amelynek felhasználása az évközi igények beérkezését követően, annak

felülvizsgálata után történhet, a feladatok megvalósítása során ki kell használni a közfoglalkoztatás pályázati lehetőségeit.

Törekedni kell arra, hogy működési célú kamatkiadás 2017. évben se merüljön fel, a folyószámla és munkabérhitel felvételét el kell kerülni, vagy minimális szinten kell tartani a likviditási terv folyamatos aktualizálásával és a bevételek ütemezésével.

A civil szervezetek és önszerveződő közösségek támogatási keretét a Kisújszállási Művelődési és Ifjúsági Központ költségvetésében kell tervezni.

Az önkormányzat a köznevelési intézmények működéséhez vállalt kötelezettségét - a pontos adatok ismeretében - a közoktatási megállapodásban foglaltak szerint teljesíti.

Az elmúlt évhez hasonlóan 10 000 000,- Ft általános tartalékot kell tervezni.

Működési céltartalékban – az előző évekhez hasonlóan – a közművelődési érdekeltségnövelő pályázat önerejéhez az önkormányzat 400 000 Ft előirányzatot tervez.

Egyéb rendelkezések:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és más jogszabályokban meghatározott alapfeladatok ellátásához csak az átmeneti likviditási hiányok áthidalására szolgáló, kormányzati hozzájáruláshoz nem kötött, folyószámla hitelkeret felhasználása történhet. A likviditási terv összeállítása után - ha szükséges - a likviditási problémák elkerülésére az önkormányzat a számlavezető pénzügyintézzel éven belüli folyószámla hitelkeret igénybevételét kezdeményezi.

Amíg a képviselő-testület költségvetési rendeletét nem alkotta meg, a polgármester jogosult a helyi önkormányzat költségvetését megillető bevételeknek a hatályos jogszabályok szerinti beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére. Az így folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület előtt el kell számolni, a beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe kell beilleszteni.

Külön kell megtervezni a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatokat és azok forrásait. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Végrehajtásért felelős:

A költségvetési rendelet-tervezet előterjesztéséért Kecze István polgármester,

A költségvetési rendelet-tervezet előkészítéséért Dr. Varga Zsolt jegyző

Határidő: 2017. február 15.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
4. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető

**2017. évi várható kiadások és bevételek mérlege
Önkormányzati öszevont**

Előterjesztés 1. melléklete
ezer forintban

FORRÁSOK			FELHASZNÁLÁS		
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi koncepció	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi koncepció
Működési bevételek			Működési kiadások		
Intézményi működési bevételek	102 966	116 025	Személyi juttatások	386 037	384 978
Közhatalmi bevételek	343 068	356 865	Munkaadót terhelő járulékok	79 515	78 945
Központi támogatás	237 245	235 651	Dologi kiadások	433 684	442 054
Működési célú támogatásértékű bevételek	344 981	265 060	Egyéb működési célú kiadások	121 245	121 273
Működési célú átvett pénzeszközök	0	500	Ellátottak pénzbeli juttatásai	44 648	37 940
			Működési célú hitelek törlesztése, kötvényvisszavásárlás	9 379	0
Működési célú kölcsönök visszatérülése	1 600	0			
Működési célú maradvány igénybevétele	44 648	0			
Működési célú hitelfelvétel	0	0			
ÖSSZESEN:	1 074 508	974 101	ÖSSZESEN:	1 074 508	1 065 190
		Működési hiány (2017. év várható)			-91 089
Felhalmozási bevételek			Felhalmozási kiadások		
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	3 749	63 970	Felújítási kiadások	400 601	309 533
Felhalmozási célú normatív támogatás	0	0	Felhalmozási kiadások	2 641 837	1 864 947
Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	2 940 618	1 737 710	Egyéb felhalmozási célú kiadások	7 000	213 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	5 850	12 209	Felhalmozási célú tartalék	0	0
Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	92 927	0	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	3 706	14 824
Felhalmozási célú hitelfelvétel	10 000	66 414			
ÖSSZESEN:	3 053 144	1 880 303	ÖSSZESEN:	3 053 144	2 402 304
		Felhalmozási hiány (2017. év várható)			-522 001

Kimutatás
Kisújszállás Város Önkormányzata 2017. évi központi támogatásának várható összegéről

Előterjesztés 2. melléklete

1	Jocím	mennyiségi egység	2017. év várható				2016. évi eredeti előirányzat				
			Mutató	Fajlagos összeg (Ft)	Támogatás (Ft)	Beszámítás (Ft)	Támogatás beszámítás után (Ft)	2016. évi támogatás előirányzata	2016. évi beszámítás	2016. évi támogatás beszámítás után	Eltérés
2	1	2	3	4	5	6	7=(5-6)	8	9	10=(8-9)	11=7-10
3	I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA										
4	I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	28,09	4 580 000	128 652 200	0	128 652 200	128 652 200	128 652 200	0	0
5	I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	fő	0		19 820 240	19 820 240	0	19 820 240	19 820 240	0	0
6	I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	fő	0		32 400 000	30 789 652	1 610 348	32 400 000	32 400 000	0	1 610 348
7	I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	fő	0		100 000		100 000	100 000	100 000	0	100 000
8	I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	fő	0		24 889 150		24 889 150	24 889 150	4 470 975	20 418 175	4 470 975
9	I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen				77 209 390	50 609 892	26 599 498	77 209 390	56 791 215	20 418 175	6 181 323
10	I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	11 092	2 700	29 948 400	31 031 100	-1 082 700	31 031 100	31 031 100	0	-1 082 700
11	I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		143	2 550	364 650		364 650	364 650	364 650	0	364 650
12	I.1.e) Üdülőhelyi feladatok támogatása		4 782 000	1,00	4 782 000		4 782 000	8 926 450		8 926 450	-4 144 450
13	I.6. Előző évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása				306 832		306 832	399 923		399 923	-93 091
14	II. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
15	II.4. Köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás				1 033 500		1 033 500	1 033 500		1 033 500	0
16	III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
17	III.2. Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz	fő	0		45 549 776		45 549 776	45 549 776	0	45 549 776	0
18	III.5.a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	fő	3,24	1 632 000	6 201 600	0	6 201 600	6 201 600	0	6 201 600	0
19	III.5.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	fő	0		10 598 675		10 598 675	10 598 675	0	10 598 675	0
20	III.5.c) Szüneti étkeztetés rászoruló gyermekek	fő			841 320			2 362 878	0	2 362 878	-2 362 878
21	III.5. Gyermekétkeztetés támogatása összesen:				16 800 275	0	16 800 275	19 163 153	0	19 163 153	-2 362 878
22	IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA										
23	IV.4. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	fő	11 092	1 140	12 644 880	0	12 644 880	13 102 020		13 102 020	-457 140
24	MINDÖSSZESEN:				317 291 903	81 640 992	235 650 911	325 432 162	88 186 965	237 245 197	-1 594 286

**Kisújszállás Város Önkormányzatának
várható bevételei és kiadásai
2017. év**

Előterjesztés 3. melléklete
ezer forintban

Szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi várható előirányzat	Eltérés 2017. év-2016. év
1.	Működési bevételek	72 563	72 563	0
2.	Közhatalmi bevételek	343 068	356 865	13 797
3.	Állami hozzájárulások	237 245	235 651	-1 594
4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	342 338	262 417	-79 921
5.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	1 600	500	-1 100
6.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5)	996 814	927 996	-68 818
7.	Felhalmozási bevételek	3 749	63 970	60 221
8.	Felhalmozási célú központi támogatás			0
9.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 940 618	1 737 710	-1 202 908
10.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	5 850	12 209	6 359
11.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7+8+9+10)	2 950 217	1 813 889	-1 136 328
12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+11)	3 947 031	2 741 885	-1 205 146
13.	Maradvány igénybevétele működési célú	43 949	0	-43 949
14.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	92 927	0	-92 927
15.	MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE (13+14)	136 876	0	-136 876
16.	Működési célú finanszírozási bevételek	0		
17.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	10 000	66 414	56 414
18.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (16+17)	10 000	66 414	56 414
19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+15+18)	4 093 907	2 808 299	-1 285 608

Szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi várható előirányzat	Eltérés 2017. év-2016. év
1.	Személyi juttatások	232 788	232 073	-715
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 969	37 369	-600
3.	Dologi kiadások	361 956	356 440	-5 516
4.	Egyéb működési célú kiadások	115 845	115 873	28
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 398	29 940	-1 458
6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	779 956	771 695	-8 261
7.	Intézményi beruházási kiadások	2 637 901	1 856 527	-781 374
8.	Felújítások	400 601	309 533	-91 068
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	7 000	213 000	206 000
10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	3 045 502	2 379 060	-666 442
11.	KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FINANSZÍROZÁSA	255 364	255 810	446
12.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN(6+10+11)	4 080 822	3 406 565	-674 257
13.	Működési célú finanszírozási kiadások	9 379	0	-9 379
14.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	3 706	14 824	11 118
15.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (13+14)	13 085	14 824	1 739
16.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (12+15)	4 093 907	3 421 389	-672 518
17.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	7,00	7,00	0
18.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	146,00	146,00	0

Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár
várható bevételei és kiadásai
2017. év

Előterjesztés 4. melléklete
ezer forintban

Szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi várható előirányzat	Eltérés 2017. év-2016. év
1.	Működési bevételek	17 251	30 259	13 008
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
3.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0
4.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3)	17 251	30 259	13 008
5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
7.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0
8.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (5+6+7)	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (4+8)	17 251	30 259	13 008
10.	Maradvány igénybevétele működési célú	0	0	0
11.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0
12.	Önkormányzati támogatás	54 445	58 147	3 702
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10+11+12)	71 696	88 406	16 710

Szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi várható előirányzat	Eltérés 2017. év-2016. év
1.	Személyi juttatások	26 953	27 753	800
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 382	7 721	339
3.	Dologi kiadások	31 961	47 532	15 571
4.	Egyéb működési célú kiadások	5 400	5 400	0
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	71 696	88 406	16 710
7.	Beruházások	0	0	0
8.	Felújítások	0	0	0
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	71 696	88 406	16 710
12.	Intézmény részére járó központi támogatás	13 102	12 645	-457
13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	41 343	45 502	4 159
14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	12,50	12,50	0,00
15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00

Kisújszállási Polgármesteri Hivatal
várható bevételei és kiadásai
2017. év

Előterjesztés 5. melléklete
ezer forintban

Szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi várható előirányzat	Eltérés 2017. év-2016. év
1.	Működési bevételek	13 152	13 203	51
2.	Közhatalmi bevételek		0	0
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belül	2 643	2 643	0
4.	Működési célú pénzeszköz-átvétel		0	0
5.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)	15 795	15 846	51
6.	Felhalmozási bevételek		0	0
7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0
8.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel		0	0
9.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5	15 795	15 846	51
11.	Maradvány igénybevétele működési célú	699	0	-699
12.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0
13.	Önkormányzati támogatás	200 919	197 663	-3 256
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12+13)	217 413	213 509	-3 904

Szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi várható előirányzat	Eltérés 2017. év-2016. év
1.	Személyi juttatások	126 296	125 152	-1 144
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 164	33 855	-309
3.	Dologi kiadások	39 767	38 082	-1 685
4.	Egyéb működési célú kiadások		0	0
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 250	8 000	-5 250
6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	213 477	205 089	-8 388
7.	Beruházások	3 936	8 420	4 484
8.	Felújítások		0	0
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0
10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	3 936	8 420	4 484
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	217 413	213 509	-3 904
12.	Intézmény részére járó központi támogatás	142 113	136 652	-5 461
13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	58 806	61 011	2 205
14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	46,50	46,50	0,00
15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00

**Kisújszállási Térségi Szociális Otthon
és Alapszolgáltatási Központ
várható bevételei és kiadásai
2017. év**

Előterjesztés 6. melléklete
ezer forintban

Szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi várható előirányzat	Eltérés 2017. év-2016. év
1.	Működési bevételek	134 607	137 607	3 000
2.	Közhatalmi bevételek			0
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			0
4.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	5 000	5 000	0
5.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)	139 607	142 607	3 000
6.	Felhalmozási bevételek			0
7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0		0
8.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel			0
9.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	139 607	142 607	3 000
11.	Maradvány igénybevétele működési célú			0
12.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú			0
13.	Intézménytámogatás	224 213	223 566	-647
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12+13)	363 820	366 173	2 353

Szám	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi várható előirányzat	Eltérés 2017. év-2016. év
1.	Személyi juttatások	190 269	194 571	4 302
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 141	52 302	1 161
3.	Dologi kiadások	120 062	119 300	-762
4.	Egyéb működési célú kiadások			0
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 348	0	-2 348
6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	363 820	366 173	2 353
7.	Beruházások	0		0
8.	Felújítások			0
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0
10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	363 820	366 173	2 353
12.	Intézmény részére járó központi támogatás	194 332	179 352	-14 980
13.	Kisújszállás Város Önkormányzatának központi támogatáson felüli kiegészítése	29 881	44 214	14 333
14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)	93,00	103,00	10,00
15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00

Felhalmozási kiadások
Beruházási kiadások

szám	MINDÖSSZESEN:	Összeg	F e d e z e t					Maradvány
			Átvett összeg	Pályázat	Saját erő	ÁFA vissza- térülés	Fejlesztési célhitel/ részletre vásárlás	
1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár beruházási kiadásai feladatonként								
1.1	Összesen:	0	0	0	0	0	0	
2. Polgármesteri Hivatal beruházási kiadások feladatonként								
2.1	4 db számítógép, 10 db monitor, switch, lézernyomtató, merevlemez, szünetmentes tápegység	1 720			1 720		0	
2.2	Elektromos rendszer felújítása	1 500			1 500		0	
2.3	Telefonrendszer cseréje	3 000			3 000		0	
2.4	Új forgószekek beszerzése	200			200		0	
2.5	Rendezvényteremben klímaberendezés cseréje	2 000			2 000		0	
	Összesen:	8 420	0	0	8 420	0	0	
3. Városi Önkormányzat beruházási kiadásai feladatonként								
3.1	Új pályázatok előkészítési költségei	71 487		17 879	53 608		0	
3.2	Kisérőgáz hasznosítása Kisújszálláson	300 895		236 146	779	63 970	0	
3.3	Bölcsháza építése Kisújszálláson	366 414		300 000		66 414	0	
3.4	Zöld város projekt	134 382		134 382			0	
3.5	Vigadó épületének fejlesztése	32 421		31 846	575		0	
3.6	Földutak fejlesztése	122 222	11 111	110 000	1 111		0	
3.7	Északi ipartelep fejlesztése	400 000		400 000			0	
3.8	Szociális Otthon energetikai megújítása	191 899		191 899			0	
3.9	Településfejlesztési célú ingatlanvásárlások	8 000			8 000		0	
3.10	Kerékpáros fejlesztés Kisújszálláson	50 961		50 961			0	
3.11	Sportpark program	8 890			8 890		0	
3.12	Térfigyelő rendszer bővítése	2 850			2 850		0	
3.13	Vigadó mozi és kávézó eszközeinek fejlesztése (bérleti díjbevétel terhére)	1 098	1 098				0	
3.14	Kumánia Gyógyfürdőben beruházás és egyéb fejlesztések	165 008			165 008		0	
	Összesen:	1 856 527	12 209	1 473 113	240 821	63 970	66 414	
	MINDÖSSZESEN:	1 864 947	12 209	1 473 113	249 241	63 970	66 414	

**Felhalmozási kiadások
Felújítási feladatok célonként**

szám	Megnevezés	F e d e z e t				
		Összeg	Átvett összeg	Pályázat	Saját erő	ÁFA vissza-térülés
1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár felújítási előirányzatai célonként						
1.1						0
	Összesen:	0	0	0	0	0
2. Polgármesteri Hivatal felújítási előirányzatai célonként						
2.1						0
	Összesen:	0	0	0	0	0
3. Városi önkormányzat felújításai célonként						
3.1	Malom és Béla Király utca felújítása	9 988			9 988	0
3.2	Városháza energetikai felújítása	114 597		114 597		0
3.3	Szociális otthon főzőkonyha fejlesztése	120 000		120 000		0
3.4	I. világháborús lovasszobor statikai megerősítése	8 890			8 890	0
3.5	Útfelújítási pályázat	40 000		30 000	10 000	0
3.6	Ivóvíz és szennyvízhálózat felújítása (TRV Zrt. által leszámított felújítás)	16 058			16 058	0
	Összesen:	309 533	0	264 597	44 936	0
	MINDÖSSZESEN:	309 533	0	264 597	44 936	0

Felhalmozási kiadások
Egyéb felhalmozási kiadások

szám	Megnevezés	F e d e z e t				
		Összeg	Átvett összeg	Pályázat	Saját erő	ÁFA vissza-térítés
1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár egyéb felhalmozási előirányzatai						
1.1						0
	Összesen:	0	0	0	0	0
2. Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási előirányzatai						
2.1						0
	Összesen:	0	0	0	0	0
3. Városi önkormányzat egyéb felhalmozási előirányzatai						
3.1	Kosárlabda és játéksarnok építése	210 000			210 000	0
3.2	Ifjú házások támogatása	3 000			3 000	0
	Összesen:	213 000	0	0	213 000	0
	MINDÖSSZESEN:	213 000	0	0	213 000	0



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139
email : polgarmester@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

Tájékoztató

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2016. november 29-i ülésének
9. napirendi pontjához

a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat Kisújszálláson folyó munkájáról, a városban működő lakásotthonok tevékenységéről

*Véleményezi:
Humán Erőforrás Bizottság*

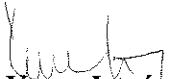
Tisztelt Képviselő-testület!


A városban működő lakásotthonok tevékenységéről szóló tájékoztató aktualitását az adja, hogy az előző tanév elején, alig több, mint egy éve vette át a Kisújszállási lakásotthonok működtetését a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat. Az Együtműködés és együttgondolkodás erősítése érdekében fontosnak tartom, hogy a Kisújszálláson működő intézmények időről időre tájékoztatást nyújthassanak tevékenységükről.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat vezetője megküldte tájékoztatóját, melyet a tisztelt Képviselő-testület elé terjesztek.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a tájékoztató megvitatására.

Kisújszállás, 2016. november 17.


Kéce István
polgármester


Készítette : Dr. Szél András aljegyző, Szalayné Farkas Julianna igazgató

Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző

Az előterjesztés törvényes : 

1. Az intézményegység bemutatása

Intézményünk a **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat** (5000 Szolnok, Gyermekváros u. 1.) 2015. szeptember 1-jén vette át az addig a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kádas György Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Kollégium és Gyermekotthon részeként működő gyermekvédelmi egységek működtetését. Kisújszállás tekintetében 8 telephelyen biztosított az ideiglenes hatállyal elhelyezett, nevelésbe vett gyermekek teljes körű ellátása, valamint a fiatal felnőttek szükség szerinti, utógondozói ellátása.

A gyermekotthoni egységekben a teljes körű ellátás az 1997. évi XXXI. törvény, valamint a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben foglalt előírások alapján történik.

A gyermekotthoni telephelyek mind határozatlan idejű működési engedéllyel, elfogadott szakmai programmal, házirenddel rendelkeznek.

Normál lakásotthonok:

- 5310 Kisújszállás, Balassi utca 6.
- 5310 Kisújszállás, Bem utca 43.
- 5310 Kisújszállás, Csorbai utca 15.
- 5310 Kisújszállás, Nyár utca 46.
- 5310 Kisújszállás, Pacsér utca 1.

A lakásotthonok 12 engedélyezett férőhellyel működnek, kivétel a Pacsér úti lakásotthon, amely 10 férőhellyel rendelkezik.

Különleges lakásotthonok:

- 5310 Kisújszállás, Bajcsy utca 21/a.
- 5310 Kisújszállás, Kígyó utca 1/a.

A Bajcsy utcai lakásotthon 8 fő, a Kígyó utcai lakásotthon 10 fő különleges ellátási szükségletű gyermek számára biztosít otthont nyújtó ellátást, valamint utógondozói ellátást a lakásotthonban nagykorúvá váló fiatalok részére.

A **Speciális Gyermekotthon** az 5310 Kisújszállás, Váci Mihály utca 1. szám alatti telephelyen, 2x8 fős csoportban speciális, illetve kettős (különleges és speciális)

ellátási szükségletű gyermekek, fiatalok teljes körű, otthon nyújtó ellátását valósítja meg.

2. Infrastrukturális feltételek

Az otthonok a város különböző pontjain, kertvárosi környezetben helyezkednek el, könnyen megközelíthetőek, megfelelő infrastruktúrával rendelkeznek. Mindegyikükhöz tartozik kisebb-nagyobb udvar, mely szabadidő eltöltésére, sportolásra, esetleg kertészkedésre is alkalmas.

Az 5310 Kisújszállás, Kossuth utca 57. szám alatti központi telephelyen helyezkedik el az uniós forrásból kialakított fejlesztő szoba, valamint a terápiás helyiség. A fejlesztő foglalkozások és a terápiás segítségnyújtás számára megfelelő környezet került kialakításra, valamint a foglalkozások hatékony megvalósítását széles eszközpark segíti.

A terápiás helyiségben az egyéni terápiás megsegítések történnek, valamint a gyermekpszichiáter heti rendszerességgel rendel.

A központban találhatóak a gyermekvédelmi irodahelyiségek: 2 otthonvezetői, 1 ügyintézői iroda, valamint a karbantartók részére kialakított helyiség.

A Kádas György Iskolával megállapodás alapján közös használtban van a Kossuth Lajos u. 57. szám alatti épületben található klubhelyiség, ahol gyermekrendezvények és értekezletek megtartása lehetséges.

2016-ban az intézményegység egy 9 férőhelyes kisbuszt kapott, mely jelentősen megkönnyítette a gyermekek és dolgozók utaztatását.

A lakásotthonok többsége 16 éve működik, a városban megvásárolt volt családi házakban. A speciális gyermekotthon épülete 2004. október 4-én került átadásra.

2004. és 2015. közötti időszakban az épületeken felújítási munkálatok nem történtek, mindössze a legszükségesebb állagmegóvás valósult meg.

A fenntartóváltás után 2015-től folyamatos beruházások történtek az elhelyezési és tárgyi feltételek javítása érdekében. Lehetőség nyílt az elavult háztartási gépek, eszközök cseréjére, új bútorok beszerzésére.

2016 évben a speciális gyermekotthonban a jogszabályi előírásoknak megfelelően kialakításra került a biztonsági elkülönítő helyiség. Az otthon megszépült a festés-mázolás, az ajtó cserék, az előtéri fal hidegburkolatának elkészítése után. Az otthonosság megteremtését az új öltözőszekrények, sarokülő garnitúra beszerzése

tovább segítette mind a két csoportban. A teljes beruházás összege **10.104.000,-** forint volt.

A Csorbai utcai lakásotthon tetőszerkezete új tetőborítást kapott.

A lakásotthonokban a szükséges munkálatok megszervezése folyamatosan történik az anyagi lehetőségek és prioritások figyelembe vételével, melynek célja a megfelelő családi környezet megteremtése az elhelyezettek szükségleteinek figyelembe vételével.

4. Gyermeklétszám alakulása

2016. szeptember 30-án az összesen engedélyezett 92 férőhelyen 83 fő volt elhelyezve, ebből 26 fő leány. A 12 év alattiak száma 4 fő összesen, akik testvéreikkel együtt élnek a lakásotthonokban. Az utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttek száma 8 fő, ők tanulói jogviszonnyal rendelkeznek, vagy dolgoznak, illetve állapotuk miatt szociális intézményi elhelyezésre várnak.

Szakmai egység	Év közben érkezett	Év közben távozott	Létszám 2016. szeptember 30-án
VII. szakmai egység	25 fő	18 fő	46 fő
VIII. szakmai egység	5 fő	6 fő	25 fő
IX. szakmai egység	1 fő	6 fő	12 fő
Összesen:	31 fő	30 fő	83 fő

A gyermekvédelmi törvény szabályozása alapján 12 év feletti gyermekek kerülnek beutalásra, kivételt képeznek azok az esetek, amikor testvérek együttes elhelyezéséről van szó.

Az elhelyezést kiváltó okok a védelembe vétel sikertelensége, az iskolakerülés, sem a szülők, sem a gyermekek nem tudták az alapellátás keretein belül a vállalt kötelezettségeiket teljesíteni. Több esetben előfordult pszichoaktív szerek fogyasztása, pszichés problémák, magatartászavar, bűnelkövetés a gyermekek

anamnézisében. Az a tapasztalatunk, hogy egyre rosszabb személyiségállapotban, egyre nagyobb szocializációs hiányosságokkal érkeznek a gyermekek.

A gyermekjóléti szolgálatok megerősítése révén a hatékonyabb esetkezelés lehetővé tenné, hogy a gyerekek egy részének problémáját családi körben, az alapellátás keretében rendezzék. A hosszú időn át feltáratlan, illetve kezeletlen problémák azonban oda vezethetnek, hogy súlyosbodásuk - bűncselekmény elkövetése, tartós iskolakerülés, csellengés - esetén jellemzően késői, 16 évesnél idősebb életkorban szakellátásba utalásra kerül sor, amikor a problémák gyakran **már a gyermekvédelmi szakellátás számára is megoldhatatlanok.**

Az otthonokban elhelyezett **pszichiátriai ellátást** igénylő fiatalokról elmondható, hogy más ágazathoz tartozó intézményrendszer hiányosságai miatt a szakellátó rendszer veszi át a gyermekjóléti alapellátás feladatait. A gyermek- és ifjúságpszichiáterek száma jelentősen elmarad az ajánlásoktól, és működésük területi eloszlása nagyon egyenlőtlen. Ráadásul a gyermekpszichiátriai ellátás multidiszciplináris team munkát igényel (gyermekpszichiáterek, klinikai gyermek szakpszichológusok, gyógypedagógusok, szociális munkások, különféle pszichoterapeuták együttműködését), egy egyszemélyes szakrendelés ezt a feladatot nem tudja ellátni. Előfordul, hogy a betegeket gyermekgyógyászati vagy felnőtt pszichiátriai osztályokon látják el. Az elsődlegesen a pszichiátriai ellátás szükségessége miatt gyermekvédelmi szakellátásba utalt gyermekek esetében a szakellátás ugyancsak nem tud hatékony ellátást biztosítani a megfelelő egészségügyi intézmények hiánya vagy szűk kapacitása, esetenként az együttműködési készség hiánya miatt.

Hasonlóan súlyos hiányosságokat tapasztalunk a gyermek- és ifjúsági addiktológiai ellátórendszer területén is.

5. Szakmai létszám alakulása

Az intézményegység engedélyezett szakmai létszáma 57 fő. A három szakmai egységben 3 betöltetlen pszichológus és 1 fejlesztő pedagógus álláshely van. A pszichológusi álláshelyek évek óta betöltetlenek a jelentkezők hiánya miatt. A gyermekek pszichés megsegítését megbízási szerződéssel alkalmazott 1 fő pszichiáter és 1 fő pszichológus bevonásával biztosítjuk.

A lakásotthonokban csoportonként 4 fő gyermekfelügyelő és 1 fő nevelő, a speciális gyermekotthonban csoportonként 2 fő nevelő és 3 fő gyermekfelügyelő dolgozik.

Munkájukat a gyermekotthon-vezetők (3 fő) koordinálják. A fejlesztőmunkát fejlesztő pedagógusok, az adminisztrációs tevékenységet a gyermekvédelmi ügyintézők (2 fő) végzik. Az alkalmazottak többsége kisújszállási illetőségű lakos.

A foglalkoztatottak a munkakörükhöz előírt szakképzettséggel rendelkeznek, illetve néhány dolgozónak a szakképzettség megszerzése folyamatban van.

A munkatársak számára biztosított a továbbképzéseken való részvétel, valamint szükség szerint a pszichológusi megsegítés is.

6. Szakmai munka

Az otthonokban a szakmai munka a szakmai programok, az éves munkatervek, a szakmai jogszabályok előírásai alapján folyik.

Biztosítjuk a gyermekek számára a szükségletüknek megfelelő elhelyezést, a napi ötszöri étkezést, ruházatot, a szükségletüknek megfelelő oktatást, fejlesztőpedagógiai megsegítést, az ahhoz kapcsolódó tankönyveket, felszereléseket, felmerülő utazási költségeket, a rendszeres egészségügyi ellátást, az orvos által előírt terápia és kezelés költségeit, az egyéni terápiát, a szabadidő eltöltéséhez szükséges eszközöket, költségeket, a kapcsolattartások költségeit. Utógondozói ellátottak számára szükség szerinti ellátást biztosítunk a lakásotthoni férőhelyeken, a fiatal felnőttekkel megkötött egyénre szabott megállapodás alapján.

Az otthonok rendjét, az együttélés szabályait a szakmai egységenként elfogadott házirendek szabályozzák, melynek része a napirend. Az ellátottak iskolai státusza nagymértékben befolyásolja az adott otthon működési rendjét. A magántanulói státuszok száma, a tanulói jogviszonyok megszűnése (16 év felettiak esetében) tanév közben szükségessé teszi délelőttönként ügyeletes házak működését, ahol az érintettek tartózkodhatnak, tanulhatnak. Sajnos vannak notórius engedély nélkül "csellengők" a városban, akik nem érkeznek meg a kijelölt otthonba. Kísérletet teszünk a felkutatásukra, melyben a rendőrség is több esetben segítség.

Neveltjeink a városi köznevelési intézményekben, valamint vidéken (Karcag, Kunhegyes, Törökszentmiklós, Túrkeve, Szolnok, Cegléd) tanulnak. A helyi iskolákkal a kapcsolatunk rendszeres. Folyamatosan működik a kölcsönös tájékoztatás. Sajnos a tanulóink személyiségi állapotából, szocializációs hiányosságaiból adódóan magatartási problémák többször is előfordulnak, valamint a tanulmányi teljesítmény területén is bőven van javítani való. Nehézségként éljük

meg, hogy az általános iskolák sok esetben csak magántanulói státuszt tudnak tanulóinknak felajánlani.

A gyermekotthonban élő gyermekeink többsége bevonható a tanulásba, nagy hangsúlyt fordítunk a tanulás fontosságának tudatosítására, beszélgetésekkel elősegítjük a pályaorientációt. Vannak olyan fiatalok, akik nem járnak be az iskolába, ha bekísérjük őket az első adandó alkalommal elszöknek, kimásznak az iskolakerítésen, iskolai órák helyett csavargással töltik a napokat. Ellenőrizzük a parkot, buszpályaudvart, vasútállomást, egyénileg elbeszélgetünk, igyekszünk feltárni az iskola kerülés okait. A nem tanköteles korú gyermekeink esetében az igazolatlan hiányzások következménye mindig a tanulói jogviszony megszűnése.

A speciális Gyermekotthonban az elmúlt tanévet 4 fő a Híd programban sikeresen zárta. Egy általános iskolai magántanuló két tantárgyból pótvizsgára kényszerült augusztusban, melyet sikerrel teljesített. 7 fő szökése miatt nem tudott vizsgázni. 4 fő javítóintézetben tartózkodott, 1 fő pedig regisztrált munkanélküli volt.

Az otthonaink neuralgikus pontja a gyermekek szabadidejének megfelelő strukturálása, a cél nélküli csellengéssel szemben a személyiségre pozitívan ható tevékenységekben való részvételre ösztönzés. Napi szinten számos elfoglaltságot, foglalkozást kínálunk fel az életkori sajátosságok, személyiségállapot figyelembe vételével. Kreatív, kézműves foglalkozások rendszeresen folynak.

A Generali Biztosító pályázati programja segítségével közös kirándulások, sportvetélkedők, strandolás valósult meg 2016-ban. Kialakításra került egy edzőterem a központi telephelyen különféle kondi gépekkel, eszközökkel, támogatva az egészséges életmód kialakítását.

Az év során rendszeresen elvittük a gyermekeket a Vigadóba bowlingozni, mely igen közkedveltté vált. A helyi mozi is népszerű. A Kumánia Strandfürdő látogatása nem csak nyáron, hanem egész évben is folyamatos. A városi rendezvényeken a részvétel minden alkalommal szervezeten történik. Kiemelendő a Gyermeknap és a „Kivilágos Kivirradtig” rendezvény, ahol a főzőversenybe is bekapcsolódtunk nagy sikerrel.

A helyi könyvtárba szívesen és rendszeresen ellátogatnak a fiatalok, főként az internetezés a legkedveltebb tevékenység.

A szabadidő hasznos és tartalmas eltöltése érdekében a nyár folyamán számtalan program, kirándulás és táborozás szervezése történt.

Az otthonaink szervesen illeszkednek a város lakókörnyezetébe. Legnagyobb igyekezet ellenére is előfordulnak jelzések a közelben élők részéről, például szemét

eldobálása, hangoskodás kapcsán. Igyekszünk a felmerülő problémák adekvát, békés kezelésére. Célunk, hogy megtanítsuk neveltjeinket a megfelelő társas viselkedési formákra, segítve a sikeresebb társadalmi integrációt.

A helyi rendőrséggel, polgárőrséggel jó kapcsolatot alakítottunk ki. Sajnos több gyermekünk érintett szabálysértések, bűncselekmények elkövetésében, engedély nélküli eltávozásban. A rendőri intézkedést igénylő esetekben segítséget kaptunk.

Évről-évre növekszik a dohányzó, a különféle tudatmódosító szereket használó, alkoholt fogyasztó gyermekek és fiatalok száma a prevenciós munka ellenére. Az otthonainkba már különféle függőségekkel kerülnek be a neveltek.

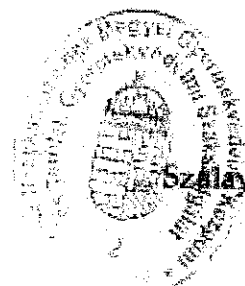
Szervezett felvilágosító foglalkozásokon szerezhettek a fiatalok ismereteket, valamint a mindennapi nevelőmunkánk része a megelőzés, az esetkezelés. Több esetben kellett az év során orvosi segítséget kérni szerhasználat (főként herbál) miatt.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 92. § (2) bekezdése alapján a gyermeknek gyermekvédelmi szakellátásból való kikerülést követően a lakóhelyére történő beilleszkedésének segítése, követése a **lakóhelye szerinti gyermekjóléti központ feladata**. Az előzőekben említett ok miatt nincs hivatalos információnk arra vonatkozóan, hogy milyen nehézségekkel küzdenek a gyermekek a lakásotthon elhagyása után.

Fiatal felnőttek tekintetében sincs a beilleszkedésükre vonatkozó hivatalos információnk, ugyanis a számukra jogszabályban biztosított lehetőséggel nem élnek a lakásotthon elhagyását követően.

Szakmai munkánk célja az egyre magasabb színvonalú ellátás biztosítása. Továbbra is fontosnak tartjuk a városban működő intézményekkel, szervekkel való együttműködő és egymást segítő kapcsolat ápolását, erősítését, illetve a tapasztalatcserét.

Szolnok, 2016. november 08.

 Szalayné Farkas Julianna
igazgató



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Tájékoztató

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

10. napirendi pontjához

a 2015/16-os tanév munkájáról és a 2016/17-es tanév kezdéséről

Véleményezi:

Humán Erőforrás Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Két egyház mint intézményfenntartó kapcsolódhatott be 2012-ben városunk köznevelési, közoktatási életébe – köztudottan a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy és a Kisújszállási Református Egyházközség. Bár az első hónapokban már igazolódni látszottak az önkormányzat döntésének kedvező hatásai, most, négy év után már számos történés is megerősíthette bennünk azt a véleményt, mely szerint a köznevelési intézmények egyházi fenntartásba adása városunk működtetésében kedvező döntésnek bizonyult. Ez természetesen nem az együttműködés zavartalanságát jelenti, hanem azt, hogy a felmerülő problémákat mindannyiszor sikerült megoldani. Ha áttanulmányozzuk e hagyományos, az elmúlt tanévről és az új tanév kezdéséről szóló tájékoztatókat, meggyőződhetünk arról, hogy **a helyi köznevelési intézmények szakmai munkája, személyi és tárgyi feltételei, valamint aktív jelenlétük a város kulturális életében értékeket jelent.** Melyek azok a tartalmi elemek az intézményi tájékoztatókban, amelyek ezt alátámasztják?

A törvényes működésről külső és belső ellenőrzések jó eredménnyel zárultak

Az intézmények, illetve fenntartók több ellenőrzésről is beszámoltak. A Baptista Szeretetszolgálat négy intézményét és a református iskola működését törvényességi szempontból ellenőrizte a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal. A Móricz Zsigmond Református Kollégium két másik külső ellenőrzésről is beszámolt. Mindkét intézményfenntartó szólt belső ellenőrzésekről, a Baptista Szeretetszolgálat törvényességi és szakmai ellenőrzést egyaránt végzett. A református iskolában a működés egy-egy szeletét is vizsgálta az Oktatási Hivatal, és az intézményben belső ellenőrzésekre is sor került. Az esetleges hiányosságokat pótolták, összességében kedvező vélemény született.

A szakmai, a tanulmányi, valamint a tehetséggondozó és hátránykompenzációs munka eredményes

Minden intézmény beszámolt az általa folytatott nevelés-oktatás eredményeiről, ajánlom képviselőtársaim figyelmébe. Az eredményesség egyik érdemi fokmérője az évenkénti országos kompetenciamérés – ennek eredményeire is utalnak az intézmények. Számos tanulmányi és sportversenyről is számot adtak, érzékeltetve a tehetséggondozás eredményeit. Itt jegyezzük meg, hogy az önkormányzat idén is elismerte a kiváló tanulmányi és sportsikereket elért tanulók és felkészítő tanáraik munkáját. 2016-ban 52 tanuló, 12 csoport és 44 pedagógus számára foglalmaztuk meg köszönetünket. Örömmel értesülhettünk arról, hogy hosszú idő után újra van sikeres OKTV-helyezett (Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny) diák városunkban, ezúttal rajz és vizuális kultúra tantárgyból.

Az intézmények értékes tehetségfejlesztő és hátránykompenzációs tevékenységet végeznek. Ezt elősegítendő a Szeretetszolgálat 177,2 millió Ft-os sikeres projektet bonyolított le a fenntartásában működő 43 köznevelési intézményben, közöttük a kisújszállásiakban.

Együttműködés van az egyházi intézményfenntartók, az iskolák és az önkormányzat között

Az egyházi iskolafenntartókkal és az intézmények vezetőivel együtt kölcsönösen fontosnak tartjuk a **közös érdekeink mentén történő együttműködést**. Ezt szolgálják a három partner közötti egyeztetések – idén eddig kettőre került sor, mindkettőn alapvetően a kulturális programokat beszéltük meg, de egyéb aktuális kérdéseknek is mindenkor helyük van ezeken a megbeszéléseken.

A helyi köznevelési intézmények továbbra is számos városi ünnepségen adtak és adnak műsort a város közönségének. Ezt a hagyományt szeretnénk folytatni, mert a lakosság örömmel és elismeréssel fogadja a helyi iskolák tanulóinak szereplését, és bízunk benne, hogy az így rendezett megemlékezések mind a fellépő diákokban, mind a fellépők diáktársaiban élményként maradnak meg, és a közösséghez tartozás tudatát erősítik. **Ezúton is köszönetet mondok városunk köznevelési intézményeinek és fenntartóiknak e műsorokért,** és kérem további közreműködésüket ahhoz, hogy e hagyományt közösen folytathassuk.

Az elmúlt tanévben, 2015. október 6-án és 2016. március 15-én a Móricz Zsigmond Református Kollégium, Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola középiskolás tanulóinak emlékműsorát láthattuk. 2016. június 4-én a Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium diákjai emlékeztek a trianoni emlékhelyen. 2016. október 6-án a Móricz Zsigmond Református Kollégium Arany János Általános Iskola Tagintézményének diákjai emlékeztek műsorukkal az 1848/49-es forradalom és szabadságharc kivégzett tábormokaira. 2016. október 23-án az 1956-os forradalom ünnepét a mai nevén Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola diákjai tették szép műsorukkal emlékeztetéssé.

A szociális munka napján idén is, tavaly is, de a pedagógusnapon is a művészeti iskola tanárai és diákjai adtak műsort. A karácsonyi hangversenyen minden iskolára számíthatunk, kire fellépőként, kire karácsonyi vendéglátóként, gondolunk itt az Illéssy-iskolára. Köszönet illeti a köznevelési intézményeket azért is, mert országos tanulmányi versenyeknek házigazdái, amelyekkel városunk jó hírét öregbítik. Ilyen a Herman Országos Biológia Verseny döntője (Móricz), a „Szép magyar beszéd” Verseny országos döntője (Móricz), az Illéssy Gasztró Kupa (Illéssy-iskola).

Az önkormányzat minden évben **támogatást nyújt a köznevelési intézményeknek szabadidős programjaik, rendezvényeik megvalósításához.** Idén erre összesen 850.000 Ft-ot fordítottunk, a nyári táborok megvalósításához pedig 800.000 Ft-ot.

A fenntartó egyházak karbantartják és fejlesztik intézményeiket

A Móricz Zsigmond Református Kollégium 2016-ban presbitériumi döntés alapján 50 millió Ft-ot költhetett ilyen jellegű feladatokra. A Baptista Szeretetszolgálat 35 millió Ft-ot fordított számos beruházásra a rábizott épületekben. Az elvégzett munkálatokat a tanévi tájékoztatók részletesen felsorolják, de városi hírlevelünk 2016/8. számában is bemutatták azokat. Az önkormányzati tulajdonú ingatlanokon, illetve ingatlanokban végzett értékmegőrző munkálatokért szintén köszönetet mondok. Mindemellett maguk az intézmények önállóan is pályáznak, itt elsősorban a két középiskola eredményes: az Illéssy-iskola 11,8 millió, a Móricz pedig 15,9 millió Ft-ot forgathatott ily módon a nevelő-oktató munkába.

Az egyházi iskolafenntartók, illetve intézményeik részletes tájékoztatást adnak munkájukról

E hagyományos tanévi tájékoztatók bemutatják, hogy a köznevelés feladatai – a jogi, valamint a baptista és a református egyházi fenntartói környezetben – hogyan valósulnak meg az önkormányzat volt intézményeiben. Az elmúlt és az új tanévről szóló tartalmas és gondosan elkészített tájékoztatóikat megköszönöm, és egyben képviselőtársaim figyelmébe ajánlom a fenti tartalmi kiemelésekkel. A tájékoztató a következő részekből áll:

A gyermek-, illetve tanulólétszám megoszlása KÉPZÉSTÍPUSOK SZERINT

Intézmény-típus	2001/2002	2002/2003	2003/2004	2004/2005	2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Óvoda	446	452	465	463	424	392	370	351	343	372	351	333	320	302	311	303
Ált. iskola, nappali okt.	1294	1299	1236	1173	1109	1046	1028	991	952	898	879	976	944	923	893	895
Ált. iskola, esti oktatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19	23	14	-	-	-
Alapfokú művészeti.	259	261	384	392	387	317	337	346	337	344	310	306	302*	294*	270*	249*
Gimnázium	211	183	202	256	296	356	360	387	355	343	300	270	221	192	164	164
Szakköz., nappali**	544	580	622	536	593	525	464	463	413	370	314	278	278	314	344	327
Szakköz., esti	47	41	78	46	57	28	67	33	65	24	19	-	-	-	40	20
Szakiskola ***	293	291	296	288	277	305	340	373	391	427	453	353	354	312	266	299
Diákotthon	204	196	210	189	174	147	143	111	97	97	99	81	76	92	110	96

* Átfedések nélküli létszám, tehát ha egy növendék két tanszakon tanul, itt csak egy tanulónak számít.

A létszám átfedésekkel: 2016-ban 267 fő.

** A szakközépiskola 2016-tól szakgimnázium, *** a szakiskola pedig szakközépiskola.

Szociális helyzetre (is) utaló mutatószámok

2016. október 1-jei adatok

Intézmény (zárójelben: összlétszám, viszonyítási alap)	Hátrányos helyzetű gyermek	Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek	Sajátos nevelési igényű gyermek	Integrációs felkészítésben résztvevő gyermek
Óvoda (303)	13 = 4%	31 = 10%	4 = 2%	---
Arany-iskola (470)	28 = 6%	54 = 11%	22 = 5%	---
Kossuth-iskola (425)	19 = 4%	64 = 15%	19 = 4%	64 = 15%
Móricz Zs. G. (407)	33 = 8%	18 = 4%	1 = 0%	---
Illéssy-iskola (403)	34 = 8%	55 = 14%	20 = 4%	---
Összesen (2008)	127 = 6%	222 = 11%	66 = 4%	64 = 3%
Az ált. iskolákon belüli arány: (895)	47 = 5%	118 = 13%	41 = 5%	64 = 3%

(2014-től megváltozott a hátrányos és halmazottan hátrányos helyzet definiálása, ezért az idevonatkozó adatok az évek közötti összehasonlításra csak 2014-től adnak lehetőséget, az intézmények közötti összehasonlítás azonban minden évben.)

Összehasonlításként: 2014. október 1-jei adatok

Intézmény (zárójelben: összlétszám)	Hátrányos helyzetű gyermek	Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek	Sajátos nevelési igényű gyermek	Integrációs felkészítésben résztvevő gyermek
Óvoda (302)	48 = 16%	34 = 11%	4 = 1%	18 = 6%
Arany-iskola (490)	33 = 7%	66 = 13%	21 = 4%	---
Kossuth-iskola (433)	11 = 3%	62 = 14%	19 = 4%	61 = 14%
Móricz Zs. G. (386)	24 = 6%	16 = 4%	---	---
Illéssy-iskola (432)	23 = 5%	70 = 16%	31 = 7%	---
Összesen: (2043)	139 = 7%	254 = 12%	75 = 4%	79 = 4%
Az ált. iskolákon belüli arány: (923)	44 = 5%	169 = 18%	40 = 4%	---

(Megváltozott a hátrányos és halmazottan hátrányos helyzet definiálása, ezért az idevonatkozó adatok csak az intézmények közötti összehasonlításokra adnak lehetőséget, az évek közötti összehasonlításokra 2014-ben még nem.)

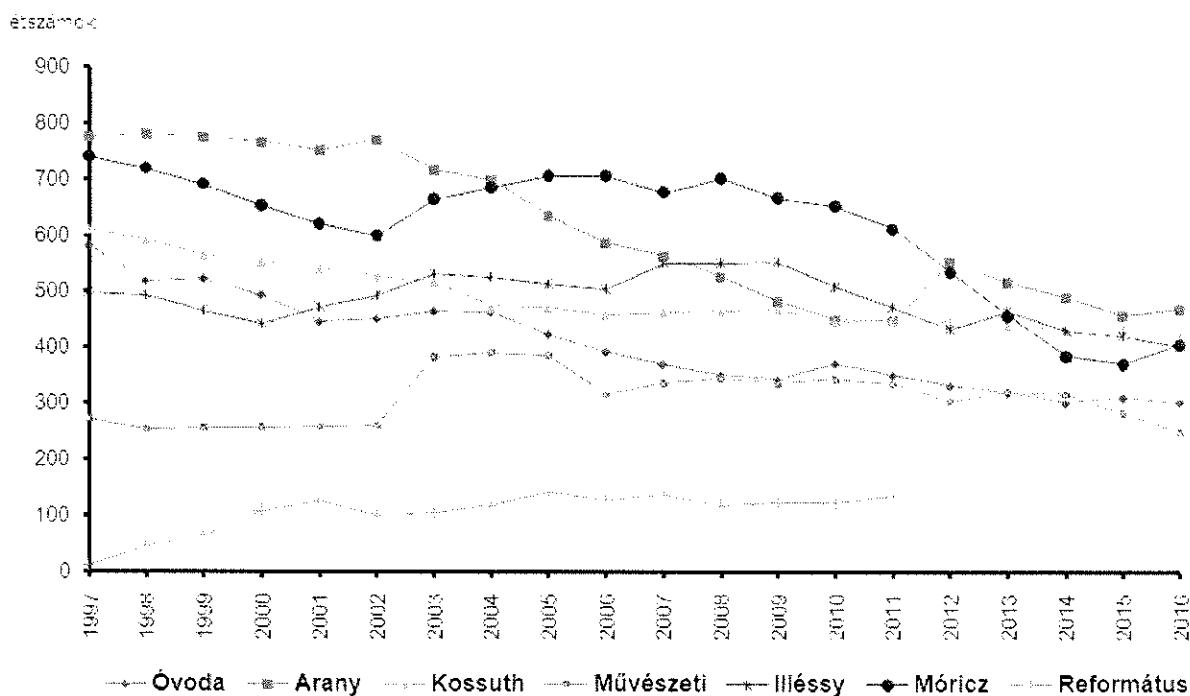
Tanév eleji létszám adatok INTÉZMÉNYENKÉNT

Az intézmény neve	2001/ 2002	2002/ 2003	2003/ 2004	2004/ 2005	2005/ 2006	2006/ 2007	2007/ 2008	2008/ 2009	2009/ 2010	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017
Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodája	446	452	465	463	424	392	370	351	343	372	351	333	320	302	311	303
Móricz Zs. Ref. Koll. - Arany J. Ált. Isk. Tagint.	753	772	718	700	637	588	566	527	484	451	449	553	519**	490	458	470
Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Koll.	541	527	518	473	472	458	462	464	468	447	449	446	439	433	435	425
Baptista Alapfokú Művészeti Iskola *	259	261	384	392	387	317	337	346	337	344	336	306	322	317	283	267
Illéssy S. Baptista Gimn., Szakgimnázium és Szak- középiskola	473	493	532	527	515	505	552	552	554	509	472	434	465	432	442	403
Móricz Zs. Ref. Koll. - középiskola	622	602	666	687	708	709	679	704	669	655	614	537	458	386	372	407
ÖSSZESEN	3094	3107	3283	3.242	3.143	2.969	2966	2944	2855	2778	2671	2579	2523	2360	2301	2275
Kisújszállási Református Általános Iskola	126	100	104	118	142	129	138	118	124	123	135	---	---	---	---	---
MINDÖSSZESEN	3220	3207	3387	3.360	3.288	3.098	3.104	3.062	2979	2901	2806	2579	2523	2360	2301	2275

* Aki két tanszakon tanul, az két főként szerepel a táblázatban. ** Benne 14 fő esti tagozatos.

A 3. táblázathoz

A tanulólétszámok változása intézményenként
1997-2016. tanévkezdési adatok



4. táblázat

Évfolyamisméltésre kötelezett tanulók száma és aránya (fő)

	2006/ 2007	2007/ 2008	2008/ 2009	2009/ 2010	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016
Arany János Általános Iskola Tagint.	22	17	22	22	16	15	21	22	5	13
Kossuth L. Bp. Ált. Iskola és Koll.	11	13	15	24	26	24	14	23	20	13
Móricz Zs. Ref. Koll. – középiskola	20	23	14	15	14	12	9	4	1	6
Illéssy S. Bp. Gimn., Szakgimn. és Szakközépiskola	7	22	47	38	38	85	22	42	29	
ÖSSZESEN	60	75	98	99	94	136	66	91	55	
Az összes tanuló %-ában (1707 tan.)	2,7%	3,3%	3,4%	4,8%	5%	7%	4%	5%	3%	

5. táblázatok

Kollégista és vidéki tanulók száma (2016. szept.)

Intézmény	Kollégista	Bejáró	Vidéki tanulók összesen	A vidéki tanulók aránya			
				2014	2015	2016	
Arany János Általános Iskola Tagint.	---	=27*	55	55	10%	10%	12%
Kossuth Lajos Bp. Ált. Iskola és Koll.	27*		21	21	4%	4%	5%
Móricz Zs. Ref. Koll. – középiskola	66		159	225	53%	53%	55%
Illéssy S. Bp. Gimn., Szakgimn. és Szakközépiskola	30	=96	206	236	62%	62%	59%
ÖSSZESEN (1705)	123	441	537		28%	31%	32%

* Helybeli tanulók! A vidéki tanulók összlétszámában nem szerepelnek.

Összehasonlításként: kollégista és vidéki tanulók száma (2008. szept.)

Intézmény	Kollégista	Bejáró	Összesen	Arányuk
Arany János Általános Iskola	---	29	29	6%
Kossuth Lajos Ált. Iskola	26*	27	27	6%
Móricz Zsigmond Gimn.:	64	349	413	59%
Illéssy S. Szakközép- és Szakiskola	21	214	235	43%
ÖSSZESEN 2008-ban	111	619	704	31%

* Helybeli tanulók! A vidéki tanulók összlétszámában nem szerepelnek.

6. táblázat

Napközi ellátás (fő/csoport)

Intézmény	2007/ 2008	2008/ 2009	2009/ 2010	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017
Arany-iskola	155/6	172/6	160/6	154/6	171/6	204/9	205/9	217/10	194/11	203/11
Kossuth-iskola	1117/4	127/4	142/5	139/5	137/5	128/5	144/6	164/6	158/7	164/5
Összesen	272/10	303/10	302/11	293/11	308/11	332/14	349/15	381/16	352/18	367/6
Átlagléttszám	27,2	30,3	27,5	26,6	28	23,7	23,3	23,8	19,6	22,9

7. táblázat

Kollégiumi létszám adatok

Intézmény	2005/ 2006	2006/ 2007	2007/ 2008	2008/ 2009	2009/ 2010	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017
Kossuth-iskola	31(2)	28(2)	34(2)	26(1)	23(1)	26(1)	25(1)	25(1)	26(1)	27(1)	30(1)	27(1)
Móricz Zs. Ref. Koll.	128(5)	119(5)	109(4)	85(3)	74(3)	71(3)	74(3)	56(2)	50(2)	65(3)	80(4)	96(4)
Illéssy S. Bp. Gimn., Szakgimn. és Szakköz.	18(1)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Összesen	177(8)	147(7)	143(6)	111(4)	97(4)	97(4)	99(4)	81(3)	76(3)	92(4)	110(5)	123(5)

Zárójelben a kollégiumi csoportok száma. A Móricz-középiskola létszáma az Illéssy-iskolás tanulók számát, a Kossuth-iskola adata pedig az Arany-iskolások számát is tartalmazza.

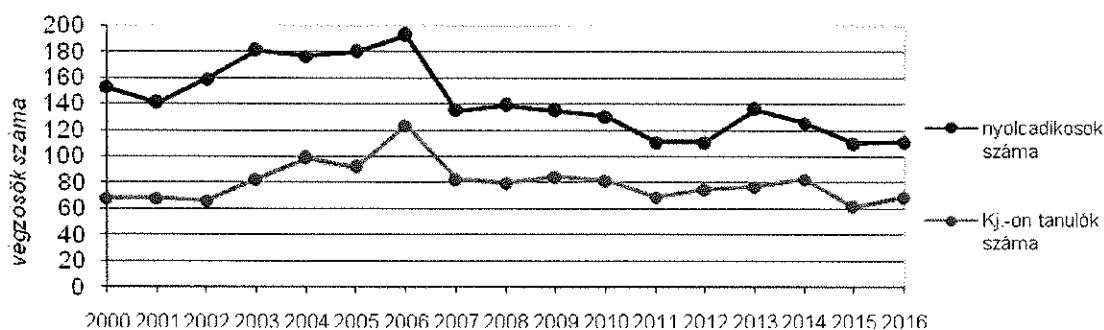
Pályázati eredményesség a 2013/2014-ben	2013/2014 (Ft)	2014/2015 (Ft)	2015/2016 (Ft)
Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodája	324.000	604.000	(részesei a Bp. Szeretetszolgálat 177 millió Ft-os projektjének)
Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium	3.536.749	19.876.000	
Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola	20 373 325	16.604.250	11.798.000
Baptista Alapfokú Művészeti Iskola	---	2.500.000	500.000
Móricz Zsigmond Református Kollégium	133.959.869 + 61.180 Euró	20.034.491 +20.180 Euró	15.823.035
Összesen:	158.193.943	59.618.741	28.121.035

8. táblázat + grafikon

Általános iskolai továbbtanulási mutatók a 2015/2016. tanévről

	Arany-iskola	Kossuth-iskola	Összesen (fő)	Továbbtanulási mutatók %-ban										
				2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Végzősök száma összesen	59	52	111	193	135	139	135	131	111	111	136	126	109	111
Továbbtanulók gimnáziumban	19	14	33	40%	26%	44%	30%	42%	44%	36%	32%	25%	32%	30%
helyben	16	6	22											
vidéken	3	8	11											
Továbbtanulók szakközépiskolában / szakgimnáziumban	26	30	56	35%	41%	34%	39%	25%	32%	40%	37%	42%	40%	50%
helyben	20	12	32											
vidéken	6	18	24											
Továbbtanulók szakiskolában / szakközépiskolában	14	8	22	25%	33%	22%	31%	33%	24%	24%	24%	33%	28%	20%
helyben	10	5	15											
vidéken	4	3	7											

A nyolcadikosok és közülük a helyi középiskolákat választók száma



Létszámadatok a 2015/2016. és a 2016/2017. tanév kezdéséről

Intézmény	2015/2016-os tanév eleji adatok					2016/2017-es tanév eleji adatok				
	Gyermek, ill. tanuló-létszám	Tanuló-és gyermek-csop. száma	Tan. csop. átlag-létszáma	Ped. álláshelyek száma	Egyéb alkalm. száma	Gyermek, ill. tanuló-létszám	Tanuló-és gyermek-csop. száma	Tan. csop. átlag-létszáma	Ped. álláshelyek száma	Egyéb alkalm. száma
Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodája	311	13	23,9	28	20	303	13	23,3	28	20
Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Koll.	435	18	24,2	37	12,4	425	18	23,6	38	12,4
Móricz Zs.Református Koll. Arany J. Általános Iskola Tagintézmény	458	22	20,8	98	32	470	22	21,4	103	32
Móricz Zs. Református Kollégium - középiskola	372	13+4* szakmai cs.	24,8			407	14+5* szakmai cs.	24,8		
Illéssy S. Baptista Gimn., Szakköz. és Szakisk.	442	18	24	35	9	403	17	23,7	38,6	9
Baptista Alapfokú Művészeti Iskola	270	3 tanszak	nem releváns	14	4	249	3 műv. ág	nem releváns	15	4
Összesen a művészeti iskolai adatokkal együtt	2288	84+4*	22,9	212	77,4	2257	84+5*	22,6	222,6	77,4

Az osztályátlag kiszámításakor a művészeti iskola növendékeinek létszámát nem vettük figyelembe.

A művészeti iskola létszámadata a természetes létszámot jelenti, tehát aki két tanszakon tanul, az is egy főként szerepel.

Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy

Intézményi- és fenntartói tanügyi beszámoló

a 2015/2016-os tanévről

- *Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodájában*
- *Baptista Alapfokú Művészeti Iskolában*
- *Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégiumban*
- *Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskolában*

2016. november 7.

1	Tartalom	
2	Bevezetés.....	3
3	Szakmai beszámoló	3
3.1	Törvényességi megfelelés.....	3
3.1.1	Belső ellenőrzések.....	3
3.1.2	Külső ellenőrzések	4
4	Intézményfenntartó központi projektje 2015-ben	5
5	Kiemelt feladatok a 2015/2016-os tanévben	7
5.1	Pedagógusminősítés, tanfelügyelet.....	7
5.2	Az iskolai adminisztrációs rendszerek alkalmazásának a támogatása	7
5.3	Mindennapos testnevelés.....	8
5.4	Hit- és erkölcsstan oktatása.....	8
5.5	Angol nyelv, mint kiemelt oktatási-nevelési cél	8
5.6	Nemzeti Tehetség Program	9
5.7	Szakképzés.....	9
5.8	Személyi változások	10
5.9	Karbantartás.....	10
6	Összegzés	12

2 Bevezetés

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy között 2012. május 30-án létrejött megállapodás alapján a *Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy* 2012. augusztus 31. óta van jelen intézményfenntartóként a településen.

3 Szakmai beszámoló

A Baptista Szeretetszolgálat EJSZ, a szerződésben vállalt feladatok teljesítéséről szakmai beszámoló keretében kíván tájékoztatást adni az önkormányzat képviselőtestülete számára a 2015/2016-os tanévről.

3.1 Törvényességi megfelelés

Az intézményt fenntartó BSZ EJSZ törvényi kötelezettségének eleget tett, amikor a 2011. évi CXCV. törvényben és e törvény végrehajtási rendeleteiben leírtak alapján *segítette és felügyelte* az intézmény szakmai munkáját, annak törvényes működését.

3.1.1 Belső ellenőrzések

A fenntartó az oktatási területen továbbra is nagy hangsúlyt fektet a belső ellenőrzésre. A gazdasági ellenőrzést *Sárkány Nóra gazdasági referens* végezte az intézményeknél. A vizsgált időszak 2014/2015. és 2015/2016. tanévre terjedtek ki. A helyszínen történő belső ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényben (*továbbiakban: 2015. évi Kvtv.*) meghatározott állami támogatások 2015. évi elszámolása során

- az igénybevételi jogosultság jogszabályi feltételei teljesülnek-e,
- a fenntartó részére az intézmény által közölt adatok megalapozottak-e, valamint
- a jogszerű felhasználás követelményei biztosítottak-e.

A fenntartói törvényességi, szakmai ellenőrzést Csajági Józsefné ellenőrzésvezető végezte. A szakmai, törvényességi ellenőrzés tárgya:

- a.) Tanügy-igazgatási nyilvántartások, szabályzatok, dokumentumok megléte, érvényessége, illetve vezetésének pontossága.
- b.) Alkalmazási feltételek meglétének ellenőrzése, munkaügyi ellenőrzés.
- c.) Az intézményben folyó szakmai munka eredményességének, hatékonyságának vizsgálata. A pedagógiai programban megfogalmazottak teljesülésének vizsgálata.

Az ellenőrzés jogszabályi alapja: a nemzeti köznevelésről szóló törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bek. e) pontja

3.1.2 Külső ellenőrzések

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 2016. február 1 – október 30. között fenntartói törvényességi ellenőrzést rendelt el a négy intézmény esetében. Az ellenőrzés keretében a következők vizsgálatára került a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 160.§-a alapján:

- van-e joga a fenntartónak a tevékenység folytatásához,
- a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének törvényes alkalmazása,
- a fenntartó a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtásának, a szakmai munka eredményességének vizsgálata,
- a Kormányhivatal vizsgálta, hogy a fenntartó a döntései meghozatalakor betartja-e az előírt egyeztetési kötelezettségét.

A törvényességi ellenőrzés időszaka: 2014/2015. tanév, valamint a 2015/2016. tanév

Az ellenőrzés eszköze adatszolgáltatás, iratbemutató és egyéb tájékoztatás kérése volt. A törvényességi ellenőrzések lezárultak. A benyújtott dokumentumok alapján megállapítást nyert, hogy a fenntartó az előírt kötelezettségét teljesítette.

4 Intézményfenntartó központi projektje 2015-ben

A Baptista Szeretetszolgálat EJSZ sikerrel indult a Társadalmi Megújulás Operatív Program keretében: „Az egyházak köznevelési feladatainak támogatása” (TÁMOP-3.1.17-15). pályázaton. A projekt megvalósítására 177.223.626 Ft összeget nyert el, melynek támogatási mértéke 100% volt. A projekt 2015 novemberében sikeresen lezárult.

A pályázat céljaként a fenntartó a hátránykompenzációt, tehetséggondozást és hálózatépítést tűzte ki célul a BSZ EJSZ köznevelési intézményeiben.

A projekt közvetlen célcsoportjaként meg lett jelölve:

- a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy fenntartásában lévő köznevelési intézmények szervezeti egységei: 82 feladat-ellátási hely 43 köznevelési intézmény (óvoda, általános iskola és középiskola),
- a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy alkalmazottjai, vezetői, dolgozói, munkatársai: 1.038 pedagógus, 200 munkatárs,
- az egyházi fenntartásban lévő köznevelési intézmények diákjai.

A projekt megvalósítása során megvalósult tevékenységek:

1. Az intézményfenntartói támogatói folyamatok fejlesztése:

- 1.1. „Baptista adattár kialakítása”
- 1.2. Rövid-, közép- és hosszú távú komplex fenntartói stratégia kidolgozása
- 1.3. A speciális fejlesztésre szoruló intézmények fejlesztési programjának kialakítása
- 1.4. IT fejlesztési tevékenységek
- 1.5. Szakmai kapcsolatrendszer kialakítása a partneri körrel

2. Minőségirányítási és humánerőforrás-gazdálkodási rendszerek fejlesztése:

- 2.1. A hatékony és rugalmas erőforrás-gazdálkodást támogató informatizálható folyamatok megszervezése, különös tekintettel az emberi erőforrásokra
- 2.2. A hatékony együttműködést támogató vezetői irányítási, döntés-előkészítést támogató, továbbá tudásmegosztó és információs rendszerek feltérképezése, fejlesztése és összehangolása

3. Az egyházi fenntartó által működtetett pedagógiai szak- és szakmai szolgáltatási tevékenységek fejlesztése, kapacitásainak

3.1. Az egyházi fenntartó által működtetett pedagógiai szakszolgálatok minőségének fejlesztése, kapacitásainak megerősítése, működési feltételeinek javítása, funkcióbővítése

3.1.1. Inklúziós köznevelési hálózat létrehozása

3.1.2. Baptista Inklúziós Akadémia megszervezése

3.2. Az egyházi fenntartó által működtetett pedagógiai-szakmai szolgáltatások minőségének fejlesztése, kapacitásainak megerősítése, működési feltételeik javítása, funkciók bővítése

3.2.1. Pedagógiai-szakmai szolgáltatások fejlesztése

4. Szakmai hálózatosodás kiterjesztése

4.1. Belső referenciaiintézményi hálózat létrehozása 10 intézmény közreműködésével

4.2. A belső, 10 intézmény által létrehozott hálózat tagjai közül intézményenként 3-3 fő felkészítése a jó gyakorlatok átvételének, adaptálásának mentori feladataira

4.3. A szakmai megújuláshoz, fejlődéshez szükséges képzések lebonyolítása

4.4. Mentorálási tevékenység lebonyolítása 20 intézményben

4.5. A hálózatépítésbe bekapcsolódott intézményeink, a kerületek, egyéb szervezeti egységek szereplői számára egész napos konferencia szervezése a fejlesztések, a projekt hálózatépítésben elért eredményeinek bemutatása céljából, 250 fő részvételével

A projekt keretén belül több pedagógus kollégának lehetősége nyílt térítésmentes képzéseken részt venni. A intézmények pedagógusai közül többen eredményesen osztották meg tudásukat helyben és más intézményekben is. Az intézmények számos „Jó gyakorlat”-tal rendelkeznek, amely országos szinten is példaértékűek.

5 Kiemelt feladatok a 2015/2016-os tanévben

5.1 Pedagógusminősítés, tanfelügyelet

Azon pedagógusok, akik a pedagógusok előmeneteli rendszeréből és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. tv. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 36. § (3) bekezdése szerint, 2014. évi rendkívüli pedagógusminősítési eljárás során részükre meghatározottakat sikeresen teljesítették, 2015. január 1-től ideiglenesen Pedagógus II. fokozatba soroltuk.

Az intézményekben folyó minősítésekről az intézményvezetői beszámolókbán olvashatunk.

2016 áprilisában *Varga Vincéné és Toldi Attila* igazgatók, valamint *Ponyokainé Rab Judit* intézményvezető asszony intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzésen estek át. Az intézmény fenntartója a már korábban megadott interjúkérdésekre írásban és szóban is válaszolt a vezetők munkáját értékelve. A tanfelügyeleti ellenőrzéseken a fenntartó személyesen képviseltette magát. Összességében a tapasztalatunk az volt, hogy a rendszer még igen gyermekcipőben jár. Sok a bizonytalanság a tanfelügyeleti adminisztráció körül. Az internetes felület nem működik megbízhatóan. A tanfelügyeletet végző pedagógus kollégák azonban segítő szándékúak, érdeklődőek.

A gördülékeny szakmai felkészülést az sem viszi előre, hogy az Önértékelési Kézikönyv és a Tanfelügyeleti Kézikönyv jó néhányszor módosításra került.

5.2 Az iskolai adminisztrációs rendszerek alkalmazásának a támogatása

A BSZ EJSZ a 2015/2016-os tanévben sem kötelezte az intézményeit arra, hogy elektronikus naplót vezessenek. Ennek oka, hogy 2014-ben kísérlet történt arra, hogy minden intézmény átálljon a MAGISZTER rendszerre, amelyet augusztus 26-án befagyasztottak. Azóta a jól bevált hagyomány szerint a papír alapú napló használata is engedélyezett. Még mindig számos bizonytalanság van a nem állami fenntartású intézmények esetében az elektronikus napló körül. Ezért az intézményvezetők szabadon dönthetnek annak

bevezetéséről. Ezt az intézmények vezetői figyelembe is vették. Az Illéssy-n kívül Kisújszálláson minden intézmény a papíralapú adminisztráció mellett döntött.

5.3 *Mindennapos testnevelés*

A 2015/2016-os tanévtől minden évfolyamot érintett a mindennapos testnevelés bevezetése heti 5 órában. A megnövekedett órák száma nincs összhangban a tárgyi feltételekkel. Az intézményekben nem kis fejtörést okozott az idei tanévben is a testnevelés tanórák szervezése hely szempontjából.

A 2015/2016-os tanévben folytatódott a NETFITT (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Tesztet) mérésprogram. Az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján a 2015/2016. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kellett a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A 2015/2016. tanév rendjéről szóló 28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet alapján a vizsgálatot az iskoláknak – az 1-4. évfolyamon, valamint a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2016. január 6. és 2016. június 1. között kellett megszervezniük. A mérés eredményeit az érintett nevelési-oktatási intézmények 2016. június 1-jéig töltötték fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt informatikai rendszerbe.

A fenntartó ennek eredményét és az összehasonlító elemzést más hasonló intézményekkel az őszi folyamán végzi el.

5.4 *Hit- és erkölcsstan oktatása*

A 2015/2016-os tanévben is vállalta az intézmény fenntartója, hogy a más felekezethez tartozó hittanoktatók 7 vagy annál több jelentkező esetén tanórai keretek között (órarendbe iktatva) taníthassanak hittant. A fakultatív hitoktatásra továbbra is van lehetőség igény szerint.

Az Erkölcsstan és Bibliaismeret mellett a Kossuth iskola lehetőséget biztosít a Római Katolikus Egyháznak a tanórai keretek közötti hitoktatásra.

5.5 *Angol nyelv, mint kiemelt oktatási-nevelési cél*

A Baptista Szeretetszolgálat EJSZ a 2015/2016-os tanévben is biztosította az **idegen nyelvi** tanár jelenlétét az Illéssy és a Kossuth iskola szakmai életében. *Joelle Nye* elsősorban

felső tagozatban és az érettségire készülő osztályokban segíti a gyakorlati angol nyelv elsajátítását készség szinten.

5.6 Nemzeti Tehetség Program

Öröm számunkra, hogy a BSZ EJSZ fenntartásában lévő intézmények több mint két harmad regisztrált vagy többszörösen akkreditált tehetségpont. A kisújszállási intézmények teljes gőzerővel készülnek az akkreditációs megmérettetésre. A Baptista Tehetségsegítő Tanács megbízott elnöke – Oros Róza – segítségével intézmény típusonként országos műhelymunkák kezdődtek, ahol a kollégák tapasztalataikat megosztva, tudásukat átadva igyekeznek minél inkább fejlődni a tehetséggondozás területén.

A fenntartó igyekszik abban támogatni az intézményeket, hogy mindenki a maga erősségének, profiljának megfelelően fejlődhessen. Kiemelt célunk, hogy minden gyermeknek legyen lehetősége eljutni azokra a versenyekre, ahol szeretné magát kipróbálni.

Azért néhány területet kiemelek, ahol évek óta szép és eredményes munka folyik:

- művészetek,
- sakk,
- színjátás,
- angol nyelv,
- táblajátékok.

5.7 Szakképzés

Két éve küzdünk folyamatosan a szakképzési keretszámok tekintetében. Állandó egyeztetések folynak hosszú hónapokon keresztül a Nemzetgazdasági Minisztérium államtitkársága és a Baptista Szeretetszolgálat vezetése között, számos esetben bevonva a más minisztériumok – így az EMMI – vezetőit. Kisújszállás tekintetében az idei évben elfogadható megoldást sikerült kieszközölni, így az intézmény egy kiegyensúlyozott beiskolázás előtt állhat.

Szintén a szakképzést érinti az idei évtől a névváltozás. A 2011. évi CXCV. tv. 7.§ (1) d), valamint a 12.§ -ban található a *szakgimnázium* kifejezés, amely szakmai érettségi végzettséget ad, szakirányú munkába állásra készít fel.

5.8 Személyi változások

A Magyarországi Baptista Egyház elnöksége 2016. évi tavaszi elnöki döntése alapján előirányozta a Baptista Szeretetszolgálat EJSZ részére, hogy az oktatási intézmények esetében öt év után az igazgatói / intézményvezetői álláshelyekre pályázatokat kell kiírni. Az átvett intézmények 90%-a esetében 2017. évben az intézményvezetői kinevezések lejárnak és pályáztatásra kerül sor.

2017-ben Varga Vincéné, a Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium igazgatója már nem pályázhatott volna vezetői beosztásra, mivel korábban azt erősítette meg a fenntartó irányába, hogy 2018-ban nyugdíjba kíván vonulni. A fenntartó úgy ítélte meg, hogy igazgató asszony pedagógus pályán és vezetői beosztásban elvégzett munkája alapján méltatlan lett volna, ha huszonhat órában visszamegy pedagógusnak. A fenntartó döntése szerint 2016. július 1-től címzetes igazgatóként folytatja munkáját az intézménybe, ahová egy évre Radics Zoltán Pál lett igazgatóként kinevezve.

(Ez az eset nem egyedi a BSZ EJSZ intézményei esetében.)

5.9 Karbantartás

Kisújszállás Város Önkormányzata ismételten biztosított 3 millió forintot az épületek karbantartására, felújítására. A Baptista Szeretetszolgálat EJSZ egyházi döntés alapján további 35 millió forintot biztosított a 13 telephelyen elvégzendő nyári munkálatokra.

Ebből az összegből valósultak meg a Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodájának egyes telephelyein a munkálatok. A Pitypang óvodában a megsüllyedt raktár épület repedéseinek megszüntetésére, falbekötésre, vasalásra került sor, ill. az épület mellett lévő térbeton aszfaltozására. A Petőfi óvodában megtörtént a tetőn lévő díszítő elemek átvizsgálása, javítása. Örömmel tölt el minket, hogy megvalósulhatott a nyílászárók cseréje az utcai fronton. A Bocskai Úti Óvodában a tornaszoba megsüllyedt aljzatának helyreállítására és a Körte csoportszoba, ill. öltözője padlóburkolatának kiegyenlítésére, burkolatcseréjére jutott anyagi forrás. A bejárati kapunál sikerült a térburkolat javítása, aszfaltozása. A Béla Király Úti Óvoda új dróthálós kerítést kapott a Vörösmarty utca felőli részen. Az épületben található tornaszoba padlójának felújítása az őszi szünet feladata lesz. A padlóburkoló a szülői szervezet és Demeter Jánosné települési képviselő asszony adománya. Minden óvodai telephelyen megtörténtek a tisztasági meszelések, udvari játékok karbantartása, festése.

A karbantartásra biztosított pénzből jutott a Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium Kis-Kossuth homlokzatának teljes felújítására, nyílászárók festésére, négy ablak cseréjére, valamint a fiú- és lány mosdók szellőztető berendezésének korszerűsítése. A Rákóczi u. 1. szám alatti épületben festésen kívül padlóburkolat cseréjére került sor.

A Baptista Alapfokú Művészeti Iskolában a zeneiskola épületében festés-mázolás, nyílászárók cseréje, a Nagykun Klub épületében a beázás megszüntetése, valamint táncdobogó készítése, a Papi Lajos Alkotóházban a beázás megszüntetése valósult meg közel hat millió forint értékben. Egyes munkálatok még folyamatban vannak.

Az Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskolában a nyár folyamán megtörtént a tornaterem vizesblokkjainak felújítása, a tankonyha szennyvíz elvezetésének javítása. Ebben az évben kicserélték 12 osztályterem ajtaját új, mutatós faajtókra. A főépület aulájában kialakítottak egy szép ivó kutat, amely nemcsak a tanulók ivóvízhez jutását könnyíti meg, hanem új színfolttal gazdagítja az iskolaépületet is. A Vásár úti épület régi szárnyán új műanyag nyílászárókat építettek be a már rosszul záródó és elvetemedett régiek helyett. Jelentős felújításon esett át az egyik gázkazán is. A közel 3 millió forint összértékű munkálatokhoz még további 0,5 millió forintnak megfelelő saját munkát végzett az iskola tantestülete.

Nagy munkákban voltak az intézmények a nyár folyamán, így összességében elmondhatjuk, hogy szép és tiszta intézménnyel vártuk a tanévkezdést.

6 Összegzés

A kisújszállási négy oktató-nevelő intézmény szakmai munkája eredményes. Az intézmények vezetői hatékonyan, összeszokottan működnek a mindennapokban. Az intézmény fenntartójával mindegyiküknek kiegyensúlyozott a kapcsolata.

A külső- és belső ellenőrzések alátámasztják, hogy az intézményekben folyó adminisztrációs feladatok ellátás rendezetten, szabályokat követően folyik.

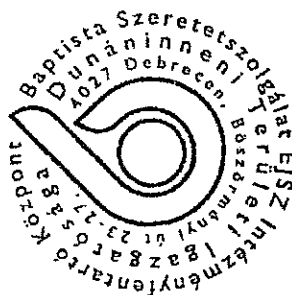
A pedagógus minősítés és tanfelügyelet során az intézményekben megforduló szakemberek elismerően szólnak az óvodákban és iskolákban folyó szakmai munkáról. A kollégák felkészültek, munkájuk a gyermekek fejlődését szolgálják.

A mindennapos testnevelés helyszüke miatt gondot okoz a két iskolának, melyre folyamatosan keresi a vezetést a megoldást.

Az angol nyelv oktatása kiemelt szakmai program, melyet a fenntartó támogat annak érdekében, hogy minél több kisújszállási gyermek tudja jól használni ezt az idegen nyelvet a gyakorlatban szorongás nélkül.

A tehetséggondozás kiemelt szakmai program. A fenntartó véleménye, hogy ez a munka a baptista fenntartásban lévő intézményeket még inkább hatékonyan megújuló munkára és szakmai kapcsolatok kiépítésére, hálózatok létrehozására sarkalja őket.

A Baptista Szeretetszolgálat EJSZ, mint intézményfenntartó *megbecsüléssel mond köszönetet* Kisújszállás Város Önkormányzatának azért a konstruktív együttműködésért, amely a 2015/2016-os tanévben tovább segítette a négy intézmény sikeres és eredményes munkáját!



Szász Veronika
Szász Veronika
BSZ EJSZ
területi oktatási igazgató

Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodája



Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodája
 5310 Kisújszállás, Ifjúság u. 2.
 Tel: +36 59 520 595
 kisujjovi@baptistaoktatás.hu

Kecze István Polgármester Úr,
 valamint
 Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
 részére

1

Kisújszállás Polgármesteri Hivatal
 5310 Kisújszállás,
 Szabadság tér 1.

Tárgy: Intézményi tájékoztatás
 Ikt.sz.: K- 306. /2016.

TANÉVI TÁJÉKOZTATÓ

1.) A Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodájának fontosabb mutatószámai

Adatok a 2015/2016-ös tanévről
 és a 2016/17. tanév kezdéséről szóló tájékoztatóhoz

I. Az új tanévre vonatkozóan a 2016. október 1-jei statisztikai adatoknak megfelelően

1. Gyermekcsoportok száma telephelyenként és összesen :

Óvoda/ telephely	A csoport megnevezés e	A csoport típusa	Létszám (SNI-vel együtt)	A létszá mból SNI tanuló k száma	Számított létszám (az SNI tanulók		Integrá ciós felk.- ben /IPR résztvev ők száma	Napközi s ellátás	Nev. tan. fejl.-ben résztvev ők száma	Hátrány os helyzetű ek száma	Halmozot tan hátrányo s helyzetű ek száma	Gyer. véd. kezdvez.
					2- nek szám ft	3- nak szám ft						
Béla Király Úti Óvoda			40	-	-	-	-	40	-			
	Margaréta	óvodai	20	-	-	-	-	21	-	1	1	8
	Napraforgó	óvodai	20	-	-	-	-	19	-	0	3	9
Boeskaí Úti Óvoda			46					48	-			
	Körte	óvodai	23	1	1	-	-	21	-	1	4	11
	Alma	óvodai	27	-	-	-	-	27	-	1	5	6
Petőfi Óvoda			71	-	-	-	-	65	-			
	Pityang	óvodai	25	-	-	-	-	20	-	0	3	7
	Ibolya	óvodai	25	-	-	-	-	24	-	1	0	5
	Búzavirág	óvodai	24	1	1	-	-	21	-	6	0	8
Pityang Ó.			75					69	-			
	Gomba	óvodai	25	-	-	-	-	20	-	0	2	7
	Maci	óvodai	25	-	-	-	-	25	-	0	2	5
	Katica	óvodai	24	-	-	-	-	24	-	0	3	6
Sásastó Úti Ó.			71					65	-			
	Mókus	óvodai	22	1	1	-	-	20	-	0	1	6
	Nyusz	óvodai	24	1	1	-	-	24	-	2	6	7
	Ózike	óvodai	23		1	-	-	21	-	1	1	5
	Összesen:	13	303	4	4	-	-	287	-	13	31	90



2. Vidéki tanulók száma (Csorba és Márialaka kivételével): -
Más településről bejáró gyermekszáma: 2 fő (Kenderes településről)

3. A Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodájából a 2016/17-es tanévben tanköteles korúvá váló gyermekek száma és a közülük várhatóan általános iskolát kezdő gyermekek száma:

	Béla Király Úti Óvoda	Bocskai Úti Óvoda	Petőfi Óvoda	Pitypang Óvoda	Sásastó Úti Óvoda	Összesen: (fő)
5. életévet betöltötték száma	16	11	30	31	24	112 ²
Várhatóan iskolát kezd 2017. szeptember 1	16	23	23	15	20	97

* Ebből 21 fő 2017 június- július-augusztus hónapjaiban tölti be a 6. életévét.

4. Álláshelyekről:

Álláshelyek (2016. október 1-jei adatok):	48 fő
Pedagógus-álláshelyek száma	28
Aktív, teljes állású pedagógusok száma	28
Részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma	-
Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma és megnevezése	-
Gyesen, gyeden lévő pedagógusok száma	1
Nem pedagógus foglalkoztatottak száma ebből:	20
- pedagógiai asszisztens	4
- dajka	13
- óvodatitkár	1
- gazdasági ügyviteli munkakörben dolgozik	1
- karbantartó	1
Közcélú foglalkoztatottak száma	7

II. Az elmúlt, tehát a 2015/16-es tanévre vonatkozóan:

Tankötelessé vált gyermekek száma - közülük az adott tanévben általános iskolába lépők száma. Az óvodában maradtak közül hány gyermek maradt még egy tanévig óvodás szakértői vélemény alapján:

	Összesen: (fő)	Iskolát kezdett 2016. szeptember 1.	Nevelési tanácsadó véleménye alapján maradt	Szakértői vélemény alapján maradt
Tankötelessé válók száma (ebből nyári születésű)	116 (20)	90 78 %	25	1

- Sikeres pályázatok a 2015/16-es tanévben (az önkormányzati pályázati támogatások nélkül)

Petőfi Óvoda pályázata - TÁMOP-5.2.10-15/1-2015-0001

„Kora-gyermekkori program a megfélemlítés megelőzésére” – meghívásos rövid futamidejű, pilot pályázat volt, mely segítségével újszerű tartalmakkal bővíthettük az óvodai életünket, tanulmány út, illetve jelentős tárgyi hozadék is volt.

Részt vettünk a fenntartó TÁMOP 3.1.17-15, Hátránykompenzáció, tehetséggondozás és hálózatépítés a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy köznevelési intézményeiben pályázatban.

13



„Nők 40+” program: 1 fő alkalmazása egy évre.

Egyéb pályázatunk nem volt.

3

2.) A 2015/16-es tanév nevelő-oktató munkájának összefoglaló bemutatása, értékelése

- Az intézmény arculata, az annak megfelelő, munkatervben is megfogalmazott intézményi kiemelt feladatok megvalósítása.

Intézményi szintű kiemelt feladatok

- **Önértékelési feladatok – Minősítés (PEM) – Tanfelügyelet (PSZE)**

2016. évben 2 fő pedagógus minősítése (PEM) történt meg, Pedagógus I., illetve Pedagógus II.fokozatot értek el

2015. decemberében 6 fő pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzése (PSZE) valósult meg, valamint

2016. április hónap végén sor került az intézményvezető tanfelügyeleti ellenőrzésére (PSZE) is.

Mindegyik ilyen alkalom előtt megvalósult az érintettek önértékelése, az Önértékelési Csoport segítségével.

- **Kiemelt dokumentációs feladatok**

Az új pedagógiai tervezőmunka tartalmának egységes értelmezéséhez az intézményben bevezetésre került a módosított csoportnapló. Használata jobban illeszkedik a pedagógus portfólióban feltöltendő dokumentációhoz, jobban megfelel a pedagógus minősítés, ellenőrzés során kért dokumentumoknak.

Hiányzások dokumentálása minden óvodás gyermekekről külön lapot vezetünk mely bár plusz adminisztrációs feladat, de több területen is segíti munkánkat: a rendszeres óvodába járás követését, valamint a statisztikai adatszolgáltatás, gyermekvédelmi, gyámügyi adatszolgáltatás, hatóságok felé. Továbbá támogatja a **Gyermekvédelmi feladatok ellátása - Hátránykompenzálás** feladat ellátását is, mely egyre nehezebb.

Telephelyek kiemelt feladatai, a 2015-16 nevelési évre

- Béla Király Úti Óvoda: A megértéshez szükséges értelmi képességek fejlesztése, különös tekintettel a gondolkodás fejlesztésére.
- Bocskai úti Óvoda: A társas kapcsolatok alakítása, fejlesztése
- Petőfi Óvoda: A gyermeki önállóság fejlesztése az óvodai élet minden területén
- Pitypang Óvoda: Óvodai programjaink színesítése, változatosabbá tétele.
- Sásastó Úti Óvoda: A gyermeki önállóság fejlesztése az óvodai élet minden területén

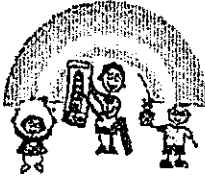
- **Tehetséggondozás**

2015. őszi szakmai napon vettünk részt tehetséggondozás témában, majd 2016. januártól minden óvodában hivatalosan is megkezdtek munkájukat a Tehetség műhelyek, melyeket az intézmény Fejlesztők Munkaközössége koordinálja.

- A tanév kiemelkedő történései, eseményei, eredményei – és problémái

- **Ingyenes étkezés tapasztalatai**

A szülők és mi is nagy örömmel vettük az ingyenes étkeztetést, mely az intézményi gyermeklétszám 90 %-t érinti. A családoknak ez nagy segítség, azonban az intézménynek nagy terhet jelent az étkezési számlák kiegyenlítése.



Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodája
 5310 Kisújszállás, Ifjúság u 2.
 Tel: +36 59 520 595
 kisujovi@baptistaoktatas.hu

- *Az intézmény életéből és óvodák számos programjainak sorából az alábbiakat emelem ki:*
 Az intézmény telephelyein, a Pedagógiai Programunkban megfogalmazottak szerint közösségi programokat szervezünk, megemlékeztünk ünnepekről, hagyományokról, úgymint:
- A gyermekek születésnapja, Édesanyák köszöntése
 - Nagyok búcsúzása, Gyermeknap, Családi nap
 - Szület, Mikulás várás, Karácsony várás, Farsang, Húsvét, Farsang - Alapítványi farsang
 - Ünnepkörhöz kapcsolódó kézműves délelőttök, vagy délutánok
 - Reformáció: október 31., Hálaadás napja
 - Nemzeti ünnepek: Március 15., Június 4. (Trianoni évforduló)
 - Ovi-Gála (április második fele) az óvodák nagyobb óvodásainak gála műsora a Vigadóban
 - *Házi és Városi* szavalóverseny
 - Ovi- nyitogató délelőttök
 - Sportnapok; Ovi – Olimpia - az óvodák közötti sport vetélkedő. Ebben az évben társ intézményünk, a Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium adott helyet ennek a színvonalasan megszervezett programnak.
 - Hulladék gyűjtés

A szülők részt vesznek ezen közösségfejlesztő programokban. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek, mely elégedettséget a partneri mérések is igazolnak.

Kiemelt rendezvényünk volt 2016. áprilisában a Baptista Óvodák Szakmai Találkozója, két napos programunk, ahol vendégül láthattuk a Baptista Szeretetszolgálat fenntartásában működő óvodákat az egész országból. A program a fenntartó támogatásával valósult meg.

Probléma

Fejlesztendő területek – a Partneri mérés alapján	
A szülők szerint	A szülők tájékoztatása Több mozgás, szabadlevegőn való tartózkodás biztosítása, több közös program a szülőkkel, udvari játékok korszerűsítése.
A pedagógusok szerint	Logopédia fejlesztés, óvodák közötti együttműködés, az adminisztrációs terhek csökkentése, szakmai eszköz beszerzés és játékszerek beszerzésének szükségessége A másik óvodával való kapcsolattartás
A nevelést segítő munkatársak szerint	Nincs megfogalmazva
Hiányosságok, melyek jelentős anyagi forrásokat igényelnek	Udvari játékok karbantartása és fejlesztése Eszközellátottság Az óvodaépületek állaga: nyílászárók, belső falak felnedvesedése, omladozása, épülethomlokzatok állapota, elavult vizesblokkok, leromlott állapotú kerítések okozzák a legtöbb problémát. A kazánok egyre több gondot okoznak, folyamatosak a meghibásodások, gyakoriak a fűtés problémáink, szinte mindegyik óvodában. Nyári vihkár okán nem volt gáz két és fél hónapig a Bocskai Úti Óvodában, melynek megoldása behúzódtott a fűtési szezonba.

– Hogyan értékelik az intézményi köznevelési munka eredményességét?

Az intézményben nagyon nehéz az eredményességet konkrét számokban mérni. Az eredményesség megítéléséhez hozzátartoznak olyan mutatók is, amelyeket számszerűsített adatokkal tartunk nyilván.



Baptista Szeretetszolgálat Kísújszállási Óvodája
 5310 Kísújszállás, Ifjúság u. 2.
 Tel: +36 59 520 595
 kisujovi@baptistaoktatás.hu

Partneri mérés intézményi eredményei 2015 /2016.

Szülők	<ul style="list-style-type: none"> • Globális elégedettség 91 % • 93-95 %-os elégedettségi mutatók: játék, társas kapcsolatok, beszéd-készség fejlesztése, gondozás, mozgásigény kielégítése, önállóságra nevelés, értelmi képességek fejlesztése, kreativitás fejlesztés, hátrányos gyermekek segítése • Sokat javult a légkör: 73% -ról 91 %-ra • A gyermekek problémamegoldás, mint újonnan vizsgált terület 90 % • Az új gyermekek szülei 95%-a elégedett a gyermekek óvodai befogadásával, sajnos, csak 58 % tartja fontosnak a családlátogatást (az elmúlt évben ez 69 % volt). Elégedettek a renddel, a tisztasággal, a pedagógusok segítőkészségével, a kapcsolattartással – 92 % feletti mutatók.
Pedagógusok	<ul style="list-style-type: none"> • Globális elégedettsége 97%, de a pedagógusok úgy érzik magasak az elvárások – ennek elsődleges oka, hogy sok az adminisztrációs feladat • 95% feletti eredmények: felnőtt-gyermek kapcsolat, a csoportban dolgozók együttműködése, óvodai rendezvények, szervezethez tartozás, továbbá, játékon keresztül történő fejlesztés, társas kapcsolatok alakítása, beszéd-készség fejlesztése, gondozás, mozgásigény kielégítése, önállóságra nevelés, nyugodt légkör, értelmi képességek fejlesztése, kreativitás fejlesztése, egyéni Sajátosságok figyelembe vétele és a dolgozók kapcsolata szülőkkel, kollégákkal, vezetőkkel. • Az óvodával kapcsolatos elégedettség összesítésben romlott, a környezet biztonsága és az óvoda jó híre területen • Négy terület alacsonyabb mint 90%: munkavégzéshez szükséges feltételek biztosítása, a nevelés eredményessége, az óvodai munka szervezethez tartozás, információ áramlás, magatartás formálása • Tovább romlott a másik óvodával való kapcsolattartás: 79% (81 % volt)
Nevelést segítő munkatársak	<ul style="list-style-type: none"> • A globális elégedettség: 78%-ról 97 %-ra emelkedett • Az egyes területek elégedettségi mutatói 92.5 -100 % közötti értékűek. • Legalacsonyabb : a munkavégzéshez szükséges feltételek
Szervezeti eredmények	
	<ul style="list-style-type: none"> • Sikeres szervezésű, magas szakmai színvonalú Ovi-Gála • Sikeres, pozitív visszhangú Baptista Óvodák Szakmai Találkozója • Folyamatos óvodai felvétel, nem volt elutasított gyermek • 100 %-os a beövodázás (a rendelkezésünkre álló információk szerint), minimális a felmentés kérés • Pedagógusaink szakmai felkészültsége: további kettő fő pedagógus eredményesen szakvizsgázott • Belső hospitálási rendszer eredményes, folyamatos működtetése • Megtörtént három pedagógusunk a minősítése, ebből kettő fő Pedagógus II és egy fő Pedagógus I. lett

(Intézményi szintű adatok elemzése alapján)

A tanköteles korúakkal kapcsolatos mutatók:

Vizsgált terület	2009-2010	2010-2011	2011-2012.	2012-2013.	2013-2014.	2014-2015.	2015-2016.
Tanköteles korúak száma	107	134	113	143	134	124	116
Iskolát kezdők száma	81	118	101	105	101	95	90
Tanköteles gyermekek közül iskolát kezdők aránya	76 %	88 %	85 %	73 %	75 %	77 %	78 %

Elismerések

- Kissné Szatmári Margit - Baptista Szeretetszolgálat által adományozott kitüntetés, Köszönet érem ☺
- Janóné Rácz Ildikó – Városi Pedagógusnap
- Pedagógus Szolgálatért Emlékérem : Benc Katalin és Vidáné Nagy Katalin

13



- Hogyan ítélik meg az intézményben az egészségügyi / iskolaegészségügyi feladatokat ellátását? Hogyan zajlanak a szűrővizsgálatok, mik a tapasztalataik, milyen problémákkal találkozhatnak?

Az intézmény kapcsolata a védőnőkkel jónak mondható, rendszeresen, illetve jelzésre kilátogatnak az óvodákba. A gyermekekkel kapcsolatos információkban tájékoztatást nyújtanak számunkra, illetve segítenek az óvodai beiratkozás időszakában is.

Az óvodákban – a törvényi szabályozás szerint – általános orvosi szűrővizsgálat nem valósul meg. A gyermekek fogászati ellátása igen jónak mondható, minden telephelyen biztosított a szűrés, a kezelések.

- Van-e információjuk – és ha igen, milyenek – arról, hogy az adott intézmény (óvoda, iskola) befejezésekor milyen egészségi állapotban vannak a gyermekek
Nincs információnk

3.) A 2016/17-os tanév indításának tapasztalatai

- Milyen kiemelt feladatok állnak az intézmény előtt a jelen tanévben?

Intézményi kiemelt feladatok

- Az önértékelési feladatok ellátása: Pedagógus önértékelés
- Felkészülés az intézményellenőrzésre
- A tehetséggondozás akkreditációs feladataira való felkészülés
- Gyermekvédelmi feladatellátás
- Partneri mérés, PP kimeneti mérések
- Csoportok közötti hospitálás
- Belső tudásmegosztás rendszerének kialakítása

Telephelyek kiemelt feladatai (partneri mérés alapján):

1. A környezet matematikai összefüggéseinek megvilágítása
2. A gyermekek magatartásának formálása
A szervezett mozgás megszerettetésével az állóképességük erősítése
3. A magatartásformálás és a társas kapcsolatok fejlesztése
4. Családok számára szervezett rendezvények gazdagítása, színezése.
5. Az érzelmi biztonságot nyújtó, közvetlen, szeretetteljes, nyugodt, családias légkör megteremtése..

- Került-e sor szervezeti változásokra az intézmény működésében?

Kettő pedagógus és egy pedagógiai asszisztens nyugdíjba vonult, egy dolgozó saját kérésre másik óvodában kezdte az új tanévet, egy nyugdíj előtt álló pedagógusunk állandó helyettesítő munkakörbe kérte magát. Új fiatal óvodapedagógus is munkába állt, a Sásastó Úti Óvodában. Illetve vannak új dolgozóink nevelést segítő munkakörökben. Egyéb szervezeti változásra nem került.

- Mik a tantestület erősségei, és miben szeretnék tovább erősíteni a pedagógusközösséget?

Erősségek:

- ☉ Az intézmény pedagógusainak szakmai tudása, tapasztalata, tevékenysége
- ☉ Innovatív pedagógusok/innovációs készség
- ☉ A kompetencia alapú nevelés gyakorlata





- ☺ Pedagógusok továbbképzési mutatói, a képzési- és továbbképzési hajlandóságuk
- ☺ A korszerű óvodapedagógia módszereinek, szemléletének többségi gyakorlata intézményben (pl. projekt módszer, differenciált fejlesztés, kooperatív technikák)
- ☺ Pedagógusok többségének szakmai önállósága
- ☺ Intézményi szinten működő munkaközösségek
- ☺ Horizontális tanulás rendszerének kialakítása az intézményen belül
- ☺ Dajka alkalmazottak nevelőmunkát segítő pozitív attitűdje
- ☺ A fenntartó támogatása, bizalma
- ☺ Minőségbiztosítási /partneri mérés rendszerének működtetése
- ☺ Sikeres intézményi szintű programok

Fejlesztendő:

- ☛ A tudásmegosztás intézményi gyakorlatának kialakítása
- ☛ Innovatív tevékenységek támogatása a pedagógusok körébe
- ☛ Módszertani kultúra egységesítése, fejlesztése

4.) A 2016-es évben megvalósított fejlesztések – fenntartói és önkormányzati támogatással - beruházások, felújítások

A karbantartási feladatok ellátása az igények és a források összhangjában az intézményi munkaterv szerint történik. Mivel intézményünk öt telephelyen működik, így az anyagi források nem minden esetben mutatnak látványos eredményeket, hiszen hasonló problémákat ötszörösen kell megoldanunk.

A karbantartási feladatok tervezett megvalósulásáról folyamatosan tájékoztattuk az önkormányzatot.

A tervek megvalósulását segítette, hogy a Baptista Egyháztól júniusban 5 millió forintot kaptunk, mely forrásból valósult meg – többek között – a Petőfi Óvoda homlokzati nyílászáró cseréje, valamint az iskolai őszi szünetben a Béla Király Úti Óvoda tornaszobájának burkolatcseréje.

A karbantartási feladatok megvalósulását nehezítette néhány tényező: helyi műemlékvédelmi épület státusz, árajánlat kérések, a határidő csúszások.

Az önkormányzat által megítélt 3 millió forintos karbantartási keretnek is nagyon örülünk, a betervezett, önkormányzattal egyeztetett munkálatok már elvégzésre kerültek, többek között:

színes meszelések az óvodákban; udvari játékok festésének anyagköltsége,

Béla Király Úti Óvodában kerítés készítés,

Bocskai Úti Óvodában tornaszoba és egy csoportszoba burkolatcseréje, térbeton kialakítás;

Petőfi Óvodában a tetőn lévő díszítő elemek átvizsgálása, javítása;

Pityang Óvoda: raktárpépület javítás, térbeton.

5.) Jövőbeni tervek, elképzelések, javaslatok az önkormányzattal történő együttműködésre

- Törekszünk arra, hogy az intézmény képviselje magát a város, illetve az önkormányzat rendezvényein.
- Köszönjük Demeter Jánosné képviselő asszonynak - Béla Király Úti Óvoda körzetében - érdeklődő, támogató tevékenységét.
- Kérjük épületek tulajdonosi támogatását, esetenként adminisztrációs segítségnyújtással.
- Bizunk abban, hogy Kisújszállás gyermekeinek érdekében minden területen eredményesen együtt tudunk működni.
- A Szülői Szervezet, valamint az Alkalmazotti kör kérését közvetítve kérjük az önkormányzatot, gondolják át a választási/szavazási helyszíneket, szerencsés lenne, ha kikerülhetne az Ifjúság u 2. szám alatti óvoda, mivel itt nincs tornaszoba, mind az előkészületek, mind a nyitást megelőző

TK



Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodája
5310 Kisújszállás, Ifjúság u 2.
Tel: +36 59 520 595
kisujovi@baptistaoktatás.hu

feladatok a gyermekek ellátásában nehézséget okoznak. Helyette javasoljuk a Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium diákokotthoni épületét.

6.) A fenntartó és/vagy az intézményvezetés részéről fontosnak tartott észrevételek, javaslatok a fenntartók-intézmények-önkormányzat közötti együttműködés eredményesebbé tételére

Az ingyenessé vált gyermekétkeztetés eredményeként a térítési díj nem fizetéséből adódó hátralékaink kiegyenlítése már nem valószínű. Néhány esetben több éves hátralékokról van szó és gyakran megszűnt óvodai jogviszonyok vannak a hátralékok mögött (már iskolába járnak a gyermekek). Amennyiben az önkormányzatnak van erre anyagi forrása, kérjük támogassák ezen kintlévőségek megszüntetését, hiszen a gyermekek itt élnek városunkban.

Intézményünk nevében megköszönöm az önkormányzatnak az épület felújításokra kapott támogatás megítélését.

Köszönöm a tájékoztatás lehetőségét.

Kisújszállás, 2016. október 28.



Ponyokainé Rab Judit

Ponyokainé Rab Judit
intézményvezető

Baptista Alapfokú Művészeti Iskola



**Adatok a 2015/2016-os tanévről
és a 2016/2017-es tanév kezdéséről szóló tájékoztatóhoz
Baptista Alapfokú Művészeti Iskola**

I. A 2016/2017-es tanév adatai az október 1-jei statisztikai adatoknak megfelelően

I. 2016. október 1-jei tanulói adatok tanszakok szerint:

Tanszakok	Előképző		Alapfok						Továbbképző				Összesen	
	1.	2.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.		
Furulya	2	6	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
Fuvola	0	0	2	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	4
Óboa	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Klarinét	0	2	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Kürt	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4
Trambita	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Szaxofon	0	0	2	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	6
Útő	1	2	7	3	3	0	2	0	1	0	1	0	0	20
Gitár	3	3	8	7	1	1	0	0	0	0	0	0	0	23
Zongora	3	2	8	2	10	3	3	3	2	0	1	2	0	39
Hegedű	1	4	2	2	3	1	0	1	0	0	0	0	0	14
Gordonka	0	2	1	0	3	1	0	0	0	0	1	0	0	8
Népi hegedű	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Népi ének	0	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4
Szintetizátor	2	1	6	2	1	1	0	0	1	0	0	0	0	14
Zene összesen:	12	22	42	24	25	11	7	4	5	0	3	2	0	157
Képzőművészet	0	0	13	15	6	4	4	2	2	0	1	0	0	47
Néptánc	0	7	10	9	3	7	9	1	4	8	0	5	0	63
Összesen:	12	29	65	48	34	22	20	7	11	8	4	7	0	267

Átfedések nélküli létszám: 246 fő + 1 fő tandíjas + 2 óvodás = 249 fő összesen



Baptista Alapfokú Művészeti Iskola
5310 Kisújszállás, Rákóczi u. 3.
Tel: +3659 520 591
kisustallas@muvészetsulneke.hu
http://www.baptistaoktatas.hu/

Ebből:

Hátrányos helyzetűek száma: 8 fő
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma: 9 fő

Csoportok:

Szolfézs csoportok száma: 12
Zeneirodalom csoportok száma: 1
Zeneóvoda: 1
Zenekar: 3
Kórus: 1
Képzőművészet csoport: 3
Néptánc csoport: 6

2. Vidéki tanulók száma: 13 fő

3. Álláshelyek:

Álláshelyek (2016. október 1-jei adatok):	
Pedagógus-álláshelyek száma	15
Aktív, teljes állású pedagógusok száma	8 fő
Részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma	7 fő
Óraadó	4 fő
Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma és	-
Gyesen, gyeden lévő pedagógusok száma	-
Nem pedagógus foglalkoztatottak száma	4 fő
- ebből gazdasági, ügyviteli munkakörben dolgozik	2 fő
- műszaki kisegítő és más munkakörben dolgozik	2 fő (1 fő közfoglalkoztatott)

4. Sikeres pályázatok a 2015/2016-os tanévben

Pályázati téma	Támogató	Elyert támogatás
„Kincskeresés a zene világában” Farkas Gábor zongoraművész koncertje a Zenei Világnap alkalmából a Szolnoki Szimfonikus Zenekar közreműködésével.	Nemzeti Kulturális Alap Zenei Kollégium	500 000 Ft

A megvalósítás időpontja: 2015. október 2.



II. A 2015/2016-os tanév nevelő-oktató munkájának összefoglaló bemutatása, értékelése:

Az intézmény arculata, erősségei, az ennek megfelelő, munkatervben is megfogalmazott feladatok megvalósítása

A Baptista Alapfokú Művészeti Iskola a 2015/2016-os munkatervében az alábbi oktatási-nevelési feladatokat határozta meg:

- a zenei alkotóképesség, kreativitás, az esztétikai – művészeti tudatosság kompetencia fejlesztése
- közösségformálás lehetőségeinek biztosítása, szociális kompetenciák erősítése; mozgással, táncal, közös muzsikálással
- közösségfejlesztés az iskola hagyományörző rendezvényein keresztül
- az egyéni készségek kibontakoztatása és a kiemelkedő adottságú gyerekek fejlesztése
- motiváció kialakítása a hangszer tanuláshoz és a rendszeres gyakorláshoz
- a kiemelkedően tehetséges gyerekek pályára irányítása

A felsorolt pedagógiai célok mellett kiemelt figyelmet fordítottunk a 2015/2016-os tanév eseményeinek összeállítására. Az éves programban megtalálhatók a közösségépítő, hagyományörző alkalmak, valamint az iskolai és városi rendezvényeken való megjelenés. Az intézmény jellegéből adódóan elsődleges feladataink közé tartozik az egyéni- és csoportos tehetséggondozás, valamint a zenei pályára készülő gyerekek felkészítése. A tehetséggondozó órák lehetőséget nyújtanak az egyéni készségek kibontakoztatására és fejlesztésére. E célok nagy szakmai tapasztalattal rendelkező, elkötelezett pedagógusok munkájával valósulnak meg a művészeti iskolában. Az intézmény erősségei közé tartozik még az átlagon felüli eszközellátottság. Az előzőekben megfogalmazott erősségek megletve biztosította a 2015/2016-os tanév munkatervének maradéktalan megvalósítását.

A tanév kiemelkedő történései, eseményei, eredményei

Zeneművészet

- 2015. október 2-án Zenei Világnapot tartottunk a Vigadóban. Vendégünk volt Farkas Gábor zongoraművész és a Szolnoki Szimfonikus Zenekar. A rendezvény a Nemzeti Kulturális Alap, a Baptista Szeretetszolgálat, az Önkormányzat és magánemberek támogatásával jött létre
- 2015. október 9-én fellépés a Kádás György Általános Iskola és Szakiskola rendezvényén
- 2015. november 14-én Mellofon Fúvóegyüttes 15 éves jubileumi koncertje a Vigadóban
- 2015. november 20-án Tanár és növendéke hangverseny, valamint a képzőművészet és a néptánc tanszak bemutatkozása
- 2015. november 26-án közös hálaadó ünnepség a Kossuth Lajos Baptista Általános Iskolával
- 2015. december 17-én részt vettünk a Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola karácsonyi hangversenyén
- 2015. december 19-én Városi Karácsonyi hangverseny

V2



- 2015. december 22-én a Szociális Otthon felkérésére karácsonyi hangversenyt adtak növendékeink
- 2016. január 20-án az Országos Zeneiskolai Kürtverseny területi válogatója Debrecenben
- 2016. február 20-án Szálkai János növendékei részt vettek a XV. Megyei Kürtötállókonzón
- 2016. február 27-én a Vigadóban tartottuk a II. Bérletes előadásunkat, melyen vendégünk volt a Sodrás népzenei együttes
- 2016. március 4 – 6-ig rendeztük meg a XII. Országos Zeneiskolai Kürtversenyt
- 2016. március 9-én XVII. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szolfézsversenyen vettek részt növendékeink Mezőtúron
- 2016. március 18 – 19-én Színek Országos Baptista Ki-Mit-Tud a Vigadóban. A H.A.B. trió III. helyezést. Gulyás Réka és Horváth Antónió II. helyezést, a néptáncosok pedig első helyezést értek el
- 2016. április 2-án a Városi Vonós Zenekar a Phoenix kórus hangversenyén közreműködött
- 2016. április 12-én Jászberényben a VI. Megyei Gitárversenynél Sóczó Levente II. helyezést ért el
- 2016. április 14-én a Móricz Zsigmond Gimnázium gálaműsorában felléptek növendékeink
- 2016. április 18-án Szálkai János tanár úr növendékei sikeresen szerepeltek az I. Jász - Nagykun - Solnok Megyei Rézfűvós Fesztiválon. Szét Bence és Egyed László ezüst, Nagy Szabolcs bronzminősítést kapott.
- 2016. április 23-án a Művészetoktatás Napján mindhárom művészeti ág képviselte iskolánkat. Ezen a rendezvényen felléptek iskolánk volt növendékei is
- 2016. május 4-én Juhász Luca az I. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Vonós Versenyen Karcagon, II. korcsoportban III. helyezést ért el
- 2016. május 6-án Balogh Armand a Szolnoki POK által meghirdetett Útőhangszeres Szólo- és Duó Versenyen I. korcsoportban III. helyezést ért el
- 2016. május 13-án közös hangversenyt tartottunk a budapesti Andor Ilona Ének - Zenei Általános és Alapfokú Művészeti Baptista Iskolával és a téglási II. Rákóczi Ferenc Magyar – Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolával
- 2016. május 17 – 18 – 19-én nyíltnapot tartottunk a művészeti iskolában
- 2016. május 18-án Beiskolázó rendezvényünk volt a Vigadóban
- 2016. május 27-én Horváthné Galambos Olga, Horváth István és Orosz Balázs tanáraink felléptek a XXVI. Herman Ottó Országos Biológiai Verseny megnyitóján
- 2016. május 30-án Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola Szakmunkásavatóján fellépett a H.B.H. trió
- 2016. június 1-jén Beiskolázó hangversenyt tartottunk Kenderesen, a Szent Imre Katolikus Általános Iskolában
- 2016. június 3-án a Városi Pedagógus napon közreműködött a Városi Vonós Zenekar és a H.B.H. trió

127



Képzőművészet

A képzőművészet tanszak diákjai a tanév során különféle pályázatokon vettek részt, valamint a művészeti iskola rendezvényeit alkotásaik kiállításával színesítették.

Néptánc

- 2015. október 3-án VIII. Fény fesztivál Jászfényszaru
- 2015. október 24 – 25-én a Nagykun Klub - edzőtábor
- 2015. november 7 – 8-án Jászkun Világ döntője Martfűn
- 2015. november 14 – 15-én XV. Országos Ifjúsági Néptánc Fesztivál Nyíregyháza
- 2016. február 20-án Országos Ifjúsági Néptáncantológia
- 2016. március 12-én III. Fegyvernéki Verbunkversenyen vettek részt néptáncosaink. Halász Gergő különdíj, Nagy Tamás és Veres Ambrus III. helyezés, Nagy Imre II. helyezés, Nagy Károly Mihály I. helyezés
- 2016. április 1-jén a néptáncosok az Űrömi fesztiválon sikeresen szerepeltek
- 2016. május 7-én „Nagy nemzetből való vagyok” címmel 20 éves jubileumi Gálaműsort láthatunk a Vigadóban Kecskésné Herczegh Kata és Kecskés Gergő rendezésében a néptánc és a népzene tanszak közreműködésével
- 2016. június 3-án „Fölszállott a páva” területi válogatóján nagy sikerrel szerepeltek néptáncosaink

Hogyan értékeli az intézményi köznevelési munka eredményességét?

Az intézményben végzett pedagógiai munka színvonalát tükrözik az elmúlt tanév sikerei, a verseny, illetve felvételi eredmények, valamint a megvalósított rendezvények.

A 2015/2016-os tanévben is sikeresen készítettünk fel növendékeket szakirányú továbbtanulásra. Zeneművészet ágban felvételt nyert: Kittlinger Villő, Demeter Orsolya és Szombat Bálint. Képzőművészet tanszokról szintén három növendékünk tanul tovább művészeti középiskolában. Végh Virág, Nagy Noémi és Kovaly Viktória. Halász Gergő néptáncosunk a nyíregyházi művészeti szakközépiskolában folytatja tanulmányait.

A köznevelési munka eredményessége érdekében tanáraink - a tervezettek szerint - ebben a tanévben is részt vettek továbbképzéseken, ami folyamatosan biztosítja számukra a szakmai megújulás lehetőségét.

Az intézményben folyó szakmai munka elismeréseképpen két pedagógusunk kitüntetésben részesült. 2015. december 13-án a Baptista Szeretetszolgálat "A Közösség Önzetlen Szolgálatáért" érmet adományozta Papp László művésztanárnak.

2016. január 23-án Kisújszállás Város Önkormányzata a Magyar Kultúra Napja alkalmából Arany János Pedagógiai, Kulturális és Művészeti Díjban részesítette Kecskésné Herczegh Katát, iskolánk néptánc tanárát.



Mik a tantestület erősségei, és miben szeretnék tovább erősíteni a pedagógusközösséget?

A Művészeti Iskola tantestületének erőssége a magas színvonalú szakmai felkészültség és a pedagógiai programban foglalt nevelési célok minél hatékonyabb megvalósítása.

A pedagógusközösséget az alábbi módon szeretnénk fejleszteni:

- A három művészeti területen dolgozó pedagógusok együttműködésének erősítése különböző szakmai és közösségi programokon keresztül. Szükségesnek gondoljuk a kollégák folyamatos fejlődésének biztosítását különböző továbbképzéseken való részvétellel. Szeretnénk mindhárom művészeti területen olyan pedagógusokkal dolgozni, akik képesek a művészetterápia eszközeivel új utakat keresni az oktatásban. Ez napjainkban kiemelten szükségesszerűvé vált.

Hogyan segítük az intézményben a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok tanulmányainak végzését?

Intézményünk kiemelt figyelmet szentel a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok tanulmányainak segítésére. Fontosnak tartjuk, hogy a különböző szociális háttérrel rendelkező gyerekek egyenlő esélyt kapjanak képzésük során. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók különösen nagy odafigyelést igényelnek. Náluk egyre inkább hangsúlyosabbá válik a személyes kapcsolat, a családi háttér feltérképezése. Bizonyos problémák ellensúlyozásában a pedagógus tevékenysége létfontosságú.

IV. A 2016-os évben megvalósított fejlesztések bemutatása, további tervek (pályázatok, beruházások, felújítások)

A Baptista Egyház által biztosított összegből a 2016-os évben az alábbi fejlesztések valósultak meg a Művészeti Iskolában:

- a Rákóczi út 3. szám alatti épületben (Zeneiskola) 2 tanterem, a folyosó, a mellékhelyiségek és a raktár festése
- az ajtók mázolása
- az épület nyílászáróinak cseréje (ablakok és a bejárati ajtó)

A Nagykun Klubban és a Papi Lajos Alkotóházban tervezett alábbi karbantartási munkálatok még folyamatban vannak:

- a Nagykun Klub épületében a beázás megszüntetése, valamint táncdobogó készítése
- a Papi Lajos Alkotóházban a beázás megszüntetése

A következő év tervei között szerepel:

- a Rákóczi út 3. szám alatti épület külső homlokzatának felújítása, valamint a tetőszerkezet esetleges hibáinak javítása
- a zeneiskola Nyár utca felőli hátsó bejáratának korszerűsítése is szükségesszerűvé vált

03



Pedagógusok részvétele a pedagógusminősítési eljárásban

2015/2016-os tanévben minősítővizsgát tett Kiss Anita gyakornokunk, Újváriné Oros Róza pedagógus II. fokozatra irányuló minősítési eljárása sikeresen zárult. Iskolánk rész munkaidős pedagógusa Szálkai János tanár úr szintén teljesítette a pedagógus II. fokozatra irányuló követelményeket.

III. A 2016/2017-os tanév indításának tapasztalatai:

Hogyan értékeli a beiskolázási eredményeket?

A beiskolázás előkészítésére nagy hangsúlyt fordítottunk a 2015/2016-os tanévben. Facebook oldalunkon és weblapunkon törekedtünk az iskola tevékenységének minél szélesebb körű bemutatására. Nagyon sok fotó- és videofelvétel készült, melyeket közzétettünk ezeken az oldalakon. Beiskolázó hangversenyt tartottunk Kisújszálláson és Kenderesen. Nyílt napokon biztosítottunk betekintést iskolánk életébe, valamint filmet is készítettünk az intézményben folyó munkáról. A jól előkészített beiskolázás sikeresnek bizonyult. A 2016/2017-es tanév szeptemberében 69 új növendék kezdte meg tanulmányait a művészeti iskolában. Ez a szám az elmúlt évek adataihoz képest is kimagasló. Az alapfokú művészeti képzés sajátossága, hogy a növendékek saját döntésük alapján vesznek részt az oktatásban. Sajnos a kimaradással kapcsolatos döntéseket nem mindig tudjuk befolyásolni. Természetesen mindent megteszünk azért, hogy hosszútávon megtartsuk növendékeinket.

Milyen kiemelt feladatok állnak az intézmény előtt a jelen tanévben?

Kiemelt versenyek a 2016/2017-es tanévben:

- Megyei Fafúvós Verseny, Mezőtúr
- Megyei Rézfúvós Verseny, Tiszafüred
- V. Országos Néptáncverseny (kamaracsoport)
- Déványai Kádár Ferenc Országos Népzenei és Néptánc Verseny
- Gyöngyhálsz II. Országos Baptista Ki – Mit – Tud

A tanév kiemelt rendezvényei:

- Zenei Világnap „Fiatal tehetségek a Zene Világnapján”
- Kisújszállási Baptista Oktatási Intézmények és a Baptista Gyülekezet közös rendezvénye
- Három előadásból álló bérletes sorozat
- Zenei történelmi vetélkedő a baptista művészeti iskolák részére
- A Művészetoktatás Napja
- Nyári tábor

Az intézmény kiemelt feladata a 2016/2017-es tanévben, hogy akkreditált tehetségponttá váljon.

13



Baptista Alapfokú Művészeti Iskola
5310 Kisújszállás, Rákóczi u. 3
Tel: +3659 520 591
kisujszallas@muveszeti.balinet.hu
http://www.barmi.baptistaoktatas.hu/

V. Tervek, elképzelések, javaslatok az önkormányzattal történő együttműködésre (pl. pályázatokban, rendezvényekben)

Épületeinkre vonatkozóan:

- > A művészeti iskola képzései három épületben folynak. A nyáron megújult Rákóczi út 3. szám alatti épület mellett fontos lenne a Nyár út 8. szám alatti Papi Lajos Alkotóház teljes körű felújítása is. Emellett folyamatos karbantartást igényel mindhárom épület.
- > Épületeink állagának megóvása érdekében bizunk az önkormányzat támogató segítségével, melynek kivitelezését pályázati forrás igénybevételével látjuk biztosítottnak.

A szakmai munkák illetően:

Mivel a művészeti iskola a város rendezvényein folyamatosan közreműködik, a magas színvonalú feladat elvégzéséhez szükségünk van arra, hogy a felkérésről időben kapjunk tájékoztatást.

VI. A fenntartó és/vagy az intézményvezetés részéről fontosnak tartott észrevételek, javaslatok a fenntartók-intézmények-önkormányzat közötti együttműködés eredményesebbé tételére

Fontosnak tartjuk, hogy a fenntartó és az önkormányzat továbbra is kisújszállási gyerekek érdekeit képviselve folyamatos párbeszédet alakítson ki egymással.

Kisújszállás, 2016. november 7.

Baptista Alapfokú Művészeti Iskola
5310 Kisújszállás
Széplaki Edit
igazgató

13

Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium



baptista
nevelés-oktatás

Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium

5310 Kisújszállás, Rákóczi u. 1. Tel.:59/321-312

e-mail: kossuth.kisujszallas@baptistaoktatás.hu

honlap: www.kossuth-kisujszallas.sulinet.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézmény működéséről, nevelő-oktató munkájának eredményességéről a következő információkat adom.

1. A helyi köznevelési intézmények fontosabb mutatószámai (a melléklet szerint)

1. Az új tanévre vonatkozóan a 2016. október 1-jei statisztikai adatoknak megfelelően

1. Gyermekek/tanulók és tanulócsoportok száma évfolyamonként és összesen az alábbi táblázat szerint (a művészeti iskolában értelemszerűen a tanszakok száma)

Osztály/ csoport megnevezés	Az osztály/ csoport típusa*	Létszám	A létszámból SNI tanulók száma	Számított létszám (az SNI tanulók 2 v. 3 főnek számítva)		Integráci ós felk.- ben résztevő k száma	Napköz it igénylő k száma	Nev. tan. fejl.-ben részestlő k száma	Hátrányo s helyzetűe k száma	Halmazott an hátrányos helyzetűe k száma
1.a	ált. isk.	19	2	21		3	19	2	3	
1.c	ált. isk.	23	0	23		0	15	1	0	
2.a	ált. isk.	20	1	21		3	20	0	3	
2.b	ált. isk.	18	1	19		4	12	2	4	
2.c	ált. isk.	23	0	23		4	11	0	4	
3.a	ált. isk.	29	3	32		5	18	1	5	
3.c	ált. isk.	29	4	33		3	19	1	3	
4.a	ált. isk.	20	0	20		5	8	2	5	

OK

4.b	ált. isk.	19	2	21		3	7		4	3
4.c	ált. isk.	20	0	20		2	11		1	2
5.a	ált. isk.	18	1	19		6	4		1	6
5.c	ált. isk.	28	1	29		2	6		0	2
6.a	ált. isk.	28	1	29		4	2		1	4
6.c	ált. isk.	27	1	28		3	2		0	3
7.a	ált. isk.	25	1	26		8	6		0	8
7.c	ált. isk.	25	0	25		2	2		1	2
8.a	ált. isk.	26	0	26		2	2		1	2
8.c	ált. isk.	28	1	29		5	0		1	5
Összesen :		425	19	444		64				

*Az osztály típusa: óvodai csoport, általános iskola, gimnázium, szakközépiskola nappali v. esti, szakiskola, szakképző évfolyam – pontos megnevezéssel)

2. Vidéki tanulók száma (Csorba és Márialaka kivételével): 21
más településről bejáró tanulók száma: 21

Kollégiumi ellátásban részesülők száma: 27

kollégiumi csoportok száma: 1

3. Álláshelyekről:

Álláshelyek (2016. október 1-jei adatok):	
Pedagógus-álláshelyek száma	38
Aktív, teljes állású pedagógusok száma	37
Részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma	

Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma és megnevezése	1
Gyesen, gyeden lévő pedagógusok száma	2 (+ 2 szülési szabadság)
Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők száma	2
Nem pedagógus foglalkoztatottak száma	10,375
- ebből gazdasági, ügyviteli munkakörben dolgozik	1,75
- műszaki kiegészítő és más munkakörben dolgozik	8,625
Közcélú foglalkoztatottak száma	2

II. Az elmúlt, tehát a 2015/16-os tanévre vonatkozóan:

Általános iskolák

Évfolyamisméltésre kötelezett tanulók száma évfolyamonként: 13

8 évfolyamot el nem végeztek száma: 0

Általános iskolai továbbtanulási mutatók az előző tanévről:

Végzősök száma összesen:	52
Továbbtanulók gimnáziumban:	14
helyben:	6
vidéken:	8
Továbbtanulók szakgimnáziumban:	30
helyben:	12
vidéken:	18
Továbbtanulók szakközépiskolában:	8

12

2015/2016. II. félév

- Február a farsang hónapja – a tornaterem megtelt sok vendéggel. Jó hangulat, sok jelmezes, igazi télbúcsúztató délután volt
- Rendezői lebonyolítói voltunk a Zrínyi Ilona Matematikaversenynek.
- Részt vettünk az 1848. március 15-i iskolai és városi rendezvénysorozatokon.
- Iskolanyitogató foglalkozásainkat a Gergely járás néphagyománnyal kezdtük.
- Alapművelési matematika versenyt rendezett iskolánk a térségben.
- A Baptista Iskolák számára színjátászó találkozót szerveztünk, ahol 9 csoport (170 tanuló) mutatkozott be.
- Iskolánk küldöttsége az erdélyi testvériskola meghívására Erdélybe utazott.
- Az Összetartozás Napján iskolán tanulóink szerepeltek a városi megemlékezésen.
- Az egészség-nap programjaival hozzájárult tanulóink egészségtudatos magatartásának kialakulásához.

Hogyan értékelik az intézményi köznevelési munka eredményességét.

- a) Tanulóink magatartása: 80% példás vagy jó, 16% változó, 4% rossz
szorgalma: 60% példás vagy jó, 31% változó, 9% hanyag

Közismereti tantárgyak eredménye: alsó tagozaton: 3,5
felső tagozaton: 3,18

Tanulóink sokféle tantárgyi versenyen vettek részt. A versenyek eredményét a beszámoló melléklete tartalmazza.

b) Országos mérések

Országos kompetenciamérés 2015. május

A 2015-ös mérésben iskolánk tanulóink mindkét évfolyamon, mindkét kompetenciaterületen az országos átlag alatt teljesítettek. Ilyen eredménnyel eddig még nem kellett szembesülnie az iskolának. A teljesítménycsökkenés viszont olyan csekély mértékű, hogy a tavalyi átlagos (mindkét évfolyamon, mindkét kompetenciaterületen az országos átlagnak megfelelő) és a mostani átlag alatti teljesítmény között nem mutatható ki szignifikáns különbség.

A szülők és tanulók által kitöltött háttérkérdőívek alapján statisztikai számításokkal családi háttér indexet határoznak meg. Tanulóink eredményei nem különböznek szignifikánsan a statisztikai számításal kiszámolt várható értéktől. Ami azt jelenti, hogy kihozzuk a tanulókból, ami tőlük elvárható.

helyben:	5
vidéken:	3

Elsőként megjelölt helyre felvett tanulók száma: 48

5. Sikeres pályázatok a 2015/16-os tanévben (az önkormányzati pályázati támogatások nélkül)

Pályázati téma	Támogató	Elnyert támogatás
Hátránykompenzáció, tehetséggondozás és hálózatépítés (Fenntartói pályázat, amiből az iskola is részesült pedagógus továbbképzések formájában, valamint Jó gyakorlat kidolgozásáért.)		

2. A 2015/16-os tanév nevelő-oktató munkájának összefoglaló bemutatása, értékelése

Az intézmény, benne a nevelőtestület arculata, erősségei, az ezeknek megfelelő munkatervben is megfogalmazott feladatok megvalósulása.

Az intézményi pedagógiai program preambulumban olvasható: „A Baptista Szeretetszolgálat – alaptevékenységébe jól illeszthetően – iskoláiban sokat tesz a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, és a roma tanulók felzárkóztatásáért, és a tehetséges diákok kibontakoztatásáért. Küldetése, hogy az általa fenntartott intézmény több legyen, mint iskola: az a hely, ahol a tanuló teljes körű támogatást kap személyisége és képességei kibontakoztatásához.”

Az iskola ezen értékek mentén a hagyományok megőrzése mellett alakítja, formálja, építi a partneri igényeknek megfelelően arculatát.

- Az emelt szintű ének-zenei oktatásban a 2015/2016-os tanévben 161 tanuló tanult. Ezek a gyerekek a dústított tananyag elsajátítása mellett énekkari foglalkozásokon, zenevarázs szakkörön vettek részt, valamint látogatói voltak a filharmóniai előadásoknak és több opera darabnak.
A Diridongó és a Harmónia énekkar fellépései a város kulturális életét színesítették, mellyel örömet szereztek Kisújszállás lakóinak. A zenei tehetségek különböző versenyeken vettek részt, s értek el szép eredményt.
- Az iskolaotthonos oktatás (1-2. évfolyam) a kisgyermek számára az óvoda iskola közötti átmenetet, valamint az iskolai szocializációt segíti. E képzési formában 46 kisdíák részesült. Az olvasás, írás, számolás alapjainak elsajátítása mellett a gyerekek a szabadidő helyes felhasználását is tanulták.

13

- A tanítás-tanulás folyamatában nagy hangsúlyt fektettünk az alapvető készségek, kompetenciák fejlesztésére. Prioritásként kezeljük a matematikai készséget és a szövegértést, ezért 5. osztálytól képesség szerinti bontásban tanítjuk a matematika, valamint a magyar nyelv és irodalom tantárgyakat.
- Az ismeretszerzés, a tanulás folyamatát a tanórán és az iskolán kívüli tevékenységek során is fontosnak tartotta a nevelőtestület. A szakkörök, DÖK rendezvények, osztályprogramok mindezek mellett a közösségfejlesztést, a szocializációt is segítették.
- Az egészségnevelés is kiemelt figyelmet kapott. A természettudományi és az osztályfőnöki órák egy-egy témája volt az egészségvédelem és az egészségtudatos magatartás. A mindennapos testnevelés mellett számos mozgási lehetőséget, versenyt, körmérkőzést, kerékpártúrát szerveztünk. Az egészség-hét előadásai, tevékenységei voltak: test- és fogápolás, drog prevenció, elsősegélynyújtás, egészséges ételek, egészséges táplálkozás, lelki egészség.
- Az idegen nyelv iránti érdeklődés felkeltését, megszerettetését Joelle Noy angol anyanyelvű pedagógus segítette, aki a tanórákon is jelen volt.
- A fenntartói pályázat kereteiben (Hátránykompenzáció, tehetséggondozás és hálózatépítés) intézményünk 11 pedagógusa vett részt 30 órás továbbképzésen, 5 pedagógus műhelymunkán. A z Inkluzív Akadémián tanult módszereket, eljárásokat 3 pedagógus ismertette, adta át a nevelőtestületnek. „Jó gyakorlat” kidolgozását (Óvoda-iskola átmenet segítése) 3 tanító néninek köszönhetjük.

A tanév kiemelkedő történései, eseményei

2015/2016. I. félév

- A Kossuth-hét programjai a tanulói és szülői közösségeket egyaránt megpezdítette. Színes programok, változatos tevékenységek, versengések, csapatépítés, közös főzés várta a résztvevőket.
- A reformáció ünnepét vetélkedővel köszöntötték a felső tagozatosok.
- A hálaadás napján iskolai istentisztelet volt, ahol vendéglátóként fogadhattuk a baptista intézményeket.
- Iskolánk rendezte a Baptista Iskolák Társaséneklő Versenyét, ahol 6 iskola diákjai mérték össze énektudásukat.
- A karácsonyi készülődés kicsit és nagyot egyaránt izgalomba hozott. Kézműves műhely, ünnepség, majd „Szent Karácsony eljött” – hangverseny várta az iskola nagyközönségét. Az ünnepségen minden alsós kisdíák szeretetsomagot kapott. A felsősök közül is sokan részesültek meglepetésben.
- A január a 8. osztályosok számára izgalmas. Középkiskolát kell választani, ezért több iskolába ellátogattak.

Nyolcadik évfolyamos tanulóink 2013-ban, a hatodik évfolyamosok tesztjén nyújtott eredményük alapján matematikai számításokkal adtak egy becslést a 2015-ös eredményeikre. A tényleges eredményük ettől a becsült eredménytől nem tér el szignifikánsan.

Idegen nyelvi mérés

Az idegen nyelvi mérés azt méri, hogy az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanuló 6. és 8. évfolyamos tanulók nyelvtudása megfelel-e a tantervi követelményekben előírt KER (Közös Európai Referenciakeret) szerinti szinteknek.

A 6. évfolyamon a tanulók átlagteljesítménye 61%, 8. évfolyamon 53%. A 6. évfolyamon a tanulók 48%-a, 8. évfolyamon a tanulók 46%-a érte el a 60%-ot. Kiemelkedően jó teljesítményt ért el a 8.a osztály ún. jobb csoportja, 70%-os átlagteljesítményük országos szinten is jó eredmény.

Pedagógusminősítés, tanfelügyelet, vezetői tanfelügyelet

Pedagógusminősítésben a 2015/16-os tanévben 4 fő vett részt, mely sikeresen zárult. Mindannyian Pedagógus II kategóriába kerültek.

Tanfelügyeleti látogatáson szintén 4 pedagógus munkáját értékelték. A tanfelügyelők elismerték ennek a négy pedagógusnak a kiváló oktató-nevelő munkáját.

A vezetői tanfelügyelet az intézmény vezetőjének kompetenciáit vizsgálta. Mind az öt vezetői kompetenciaterületen elismerően szóltak a kiemelkedő területekről. Fejleszhető területet nem jelöltek meg négy kompetenciaterületen, az ötödiknél (Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása) hatékonyabb PR tevékenységet javasolnak.

III. A 2016-2017-es tanév indításának tapasztalatai:

a.) Kiemelt feladatok:

- A NKT-ből és a rendeletekből adódó feladatok
- A mindennapos testnevelés alkalmazása délelőtti beosztásban
- Az önértékelési szempontok alapján a kidolgozott munkaprogramban foglaltak szerinti éves értékelések lebonyolítása, folytatása.
- DIFER mérés
- Országos kompetenciamérés

b.) Helyi sajátosságokból adódó feladatok:

- Regisztrált tehetségpontként való működés
- Regisztrált tehetségpontként felkészülés az akkreditációra, (felkészülés, előkészítés)

- Fenntartói pályázatokban való aktív részvétel, azok megvalósítása
- A zenei nevelés színvonalának fenntartása, emelése
- Országos versenyek rendezése: Baptista Társaséneklő verseny, Baptista Színjátszó találkozók
- Sportversenyek, sporttalálkozók szervezése és lebonyolítása

c.) Személyi változások a vezetésben. 2016. július 1-től az iskola új igazgatója Radics Zoltán

d.) Útravaló program:

A 2016/17-es tanévben 4 új tanuló jelentkezett az útravaló programba.

1. Varga Éva 8.c
2. Máté Natália 7.a
3. Máté István 7.a
4. Oláh Georgina Eszmeralda 7.c

Feltétel volt a HHH, HH-s és 3,5 feletti átlag. Várják az eredményt.

IV. A 2016-os tanévben megvalósult felújítások, karbantartások:

Rákóczi utcai épület

- Osztályterem falfelületeinek javítása, meszelése
- Tornaterem és öltözők festése
- Mobil lelátók festése
- A földszinti terem padlózatának cseréje

Kossuth utcai épület

- Fiú és leány WC szellőztető berendezésének korszerűsítése
- Az épület külső teljes falfelület javítása és festése
- Nyílászáró csere, javítás és festés
- Tanterem falfelületeinek festése, javítása
- Mellékhelyiségek tisztasági meszelése
- Tanterem padlózatának felújító lakkozása
- Padok felújítása

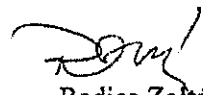
Deák Ferenc utcai épület

- Foglalkoztató terem meszelése
- Konyha fertőtlenítő meszelése
- Fürdőszoba tisztasági meszelése
- Külső padok felújítása

Kisújszállás, 2016. november 2.



Tisztelettel:


Radics Zoltán
igazgató

17

Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola



Tájékoztató

a 2015/2016-os tanévről és

a 2016/2017-es tanév kezdéséről

az Illéssy Sándor Baptista Gimnázium,
Szakgimnázium és Szakközépiskolában



2016. november

✉ 5310 Kisújszállás, Arany János utca 1/A

☎ 59/321-329

OM azonosító: 201732

Web: illessy.baptistaoktatas.hu

13

**Tájékoztató a 2015/2016-os tanévről és a 2016/2017-es tanév kezdéséről
az Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskolában**

I. Az Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola fontosabb mutatószámai

1. Az új tanévre vonatkozóan a 2016. október 1-jei statisztikai adatok

Osztály megnevezése és típusa	Oktatott ágazatok/szakmák	Természetes osztálylétszám		SNI tanulók száma	Számított osztálylétszám	BTMN tanulók száma	Tanuló-szer-zel rend-tanulók	lány	fiú	hely-beli	bejáró	kollé-gista	III	IIII
9. A szakgimn	vendéglátó	18	18	0	18	0	n.r.	13	5	8	6	4	1	2
9. B szakköz.	asztalos	9	35	1	36	3	0	13	22	12	21	2	4	9
	cukrász	14					0							
	épület- és szerkezetlakatos	12					0							
9. C szakköz.	hegesztő	10	31	3	34	2	0	0	31	6	21	4	3	10
	gépi forgácsoló	10					0							
	kőműves és hidegburkoló	11					0							
9. D szakköz.	pincér	13	25	0	25	4	0	19	6	4	20	1	2	4
	szakács	12					0							
10. A szakgimn	kereskedő	17	17	0	17	0	n.r.	12	5	7	8	2	2	1
10. C szakköz.	gépi forgácsoló	9	28	5	33	3	9	1	27	16	12	0	1	3
	hegesztő	11					11							
	asztalos	8					8							
10. D szakköz.	pincér	8	32	2	34	4	8	28	4	3	24	5	4	7
	szakács	14					14							
	eladó	10					10							
11. A szakgimn	kereskedő	15	28	1	29	1	n.r.	22	6	17	11	0	4	1
	vendéglátó	13												
11. B szakköz.	asztalos	6	34	5	39	2	6	0	34	18	15	1	3	5
	épület- és szerkezetlakatos	6					6							
	kőműves és hidegburkoló	9					9							
	gépi forgácsoló	13					13							
11. D szakköz.	pincér	14	30	0	30	2	14	22	8	16	13	1	3	5
	szakács	9					9							
	eladó	7					7							
Ksz/11.	gépi forgácsoló	12	12	0	12	0	12	0	12	4	5	3	0	1
13. A	vendéglátásszervező	7	7	0	7	0	7	6	1	5	2	0	1	2
12. I	szakiskolát végzettek középiskolája	26	26	2	28	1	n.r.	9	17	14	11	1	0	2
12. A szakgimn	kereskedő	8	14	1	15	1	n.r.	9	5	6	6	2	2	0
	vendéglátó	6												
Ksz/12.	cukrász	7	24	0	24	0	7	4	20	10	11	3	1	1
	gépi forgácsoló	17					17							
13. I	szakiskolát végzettek középiskolája	22	22	0	22	1	n.r.	9	13	8	12	2	3	2
13. E	szakiskolát végzettek középiskolája	20	20	0	20	0	n.r.	14	6	12	8	0	0	0
Összesen:		403 fő		28 (5,0%)	423	25 (6,2%)	167/258 (64,7%)	181 (44,9%)	222 (55,1%)	166 (41,2%)	206 (51,1%)	31/383 (8,0%)	34/383 (8,8%)	55/383 (14,3%)

n.r.: nem releváns

Természetes létszám: 403 fő

Számított létszám (SNI tanulók 2 fővel számolva): 423 fő

Szakgimnazisták száma: 84 fő (20,8 %) * számított létszám: 86 fő

Szakközépiskolások száma: 319 fő (79,2 %) * számított létszám: 337 fő

Osztályátlag: 423 fő / 17 osztály = 24,9 fő

Szakgimnáziumi osztályátlag: 86 fő / 5 osztály = 17,2 fő

Szakközépiskolai osztályátlag: 337 fő / 12 osztály = 28,0 fő

Szakmai csoport átlaga: 335 fő / 31 csoport = 10,8 fő

2. Álláshelyekről

Álláshelyek (2016. október 1-jei adatok):	
Pedagógus-álláshelyek száma	38,6
Aktív, teljes állású pedagógusok száma	33
Részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma	0
Óraadó pedagógus	5 (1,7 álláshelynyi órában)
Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma és megnevezése	0
Gyesen, gyeden lévő pedagógusok száma	2
Technikai dolgozói álláshelyek száma	9
Betöltetlen technikai dolgozói álláshelyek száma	1
Nem pedagógus foglalkoztatottak száma	8
- ebből gazdasági, ügyviteli munkakörben dolgozik	3
- műszaki kisegítő és más munkakörben dolgozik	5
Közcélú foglalkoztatottak száma	2

3. Az érettségi vizsga, a továbbtanulás és az elhelyezkedés adatai

Érettségire jelentkezők száma	31
közülük sikeres érettségi vizsgát tett	18 (58 %)
Szakmai vizsgára jelentkezők száma	86
közülük sikeres szakmai vizsgát tett	81 (94,2 %)
Továbbtanulásra jelentkezők száma	-
szakközépiskolából felsőoktatásba felvettek száma	2 fő (12,5 %)
szakiskolából érettségit adó képzésre felvettek száma	21 fő (25,9 %)
Szakképzésben:	112 fő
hány tanuló tudott elhelyezkedni?	52 (46,5 %)
hányan folytatják tanulmányaikat?	47 (42,0 %)
hányan maradtak munka nélkül?	7 (6,2 %)
nincs adat?	6 (5,3 %)

4. Pályázatok a 2015/16-os tanévben

Az alábbi táblázat intézményvezetői megbízásom óta külső – pályázati – forrásból bevont bevételeinket tartalmazza. Energetikai pályázatban még nem vettünk részt, tehát a befolyt bevételek kizárólag a nevelési-oktatási folyamatot szolgálták: tárgyi fejlesztések, továbbképzések, tanulmányutak (diák és tanári egyaránt), ösztöndíjak, partnerkapcsolatok, rendezvények, táborok stb.

Pályázati összesítő a 2009/2010. tanévtől

Tanév	Összeg
2009/10.	12 167 350
2010/11.	16 083 492
2011/12.	14 353 000
2012/13.	15 246 559
2013/14.	18 750 384
2014/15.	16 604 250
2015/16.	11 798 000
Összesen	105 003 035
<i>Éves átlag</i>	<i>15 000 434</i>

Az alábbi táblázatban a 2015/2016. tanévre vonatkozóan nemcsak a 10 sikeres pályázatunkat szerepeltettem, hanem a benyújtott, de nem nyertes pályázatokat is, ugyanis ezek együtt mutatják meg az intézmény külső forrást kereső törekvéseit. A tanévben összesen 11.798.000.- Ft pályázati forrást vontunk be a nevelés-oktatás szolgálatába.

Ssz.	A pályázat tárgya	A pályázat kiírója	Önrész	Pályázati összeg / nyereség	Eredmény
1.	„Hátránykompenzáció, tehetséggondozás és hálózatépítés a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy köznevelési intézményeiben” TÁMOP-3.1.17-15		---	Iskolánk részvétele a 10 kiemelt intézmény egyikeként a fenntartó 177,22 millió Ft összegű pályázatában	
				3.300.000.- Ft az iskola része kb.	
2.	Magyar diáksport napja	Magyar Diáksport Szövetség	---	15.000.- Ft értékben labdák	nyert
3.	IV. Illéssy Gasztro Kupa támogatása	Kisújszállás Város Önkormányzata	---	100.000.- Ft	nyert, felhasználva, elszámolva
4.	IV. Illéssy Gasztro Kupa támogatása	OTP Kisújszállási Fiókja	---	72.000.- Ft	nyert, felhasználva
5.	IV. Illéssy Gasztro Kupa - országos ételművészeti verseny	Nemzeti Kulturális Alap	---	540.000.- Ft	forráshiány miatt nem nyert
6.	Fiatalkorú egészségmegőrzése (szánkótúra Mátraszentimrére)	Generali a Biztonságért Alapítvány	59.000.- Ft	150.000.- Ft	forráshiány miatt nem nyert
7.	Csillagászati jelenségek a matematika tükrében (NTP-MTTD-15-0008)	EMMI – Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (EMET)	---	1.500.000.- Ft	nyert, felhasználva, elszámolva
8.	Tehetségfejlesztés és ismeret-gazdagítás a gasztronómia tárgykörében (NTP-SZTG-15-0008)	EMMI – Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (EMET)	---	1.060.000.- Ft	nyert, felhasználva, elszámolva
9.	TIOP-1.1.1-12/1-2012-0001 (3 db interaktív tábla, szoftverek)	Educatio Nonprofit Kft.	---	IKT eszközök 1.500.000.- Ft értékben	nyert, felhasználva
2016. évben					
10.	Útravaló-Macika Ösztöndíj-program (Út a szakmához UTR-15-USZ-2016-00074)	Emberi Erőforrás Minisztériuma	---	1.970.000.- Ft	nyert, felhasználva, elszámolva
11.	Határtalanul! – Kölcsönös látogatás a négyfalui testvériskolával (HAT-15-07-0033)	EMMI – Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (EMET)	---	2.246.000.- Ft	nyert, felhasználva, elszámolva
12.	„Triálisan vagy duálisan képezzük a jövő nemzedékét?” 2016-1-HU01-KA102-022598	Erasmus+	---	x.- euro (x.- Ft)	forráshiány miatt tartaléklista
13.	Szakmamegismerő tábor	Kisújszállás Város Önkormányzata	---	35.000.- Ft	nyert
2016. augusztus 31-ig mindösszesen:				11.798.000.- Ft	

II. A 2015/16-os tanév nevelő-oktató munkájának összefoglaló bemutatása, értékelése (a megadott szempontok alapján)

1. Az intézmény arculata, erősségei, az annak megfelelő, munkatervben is megfogalmazott feladatok megvalósítása. A tanév kiemelkedő történései, eseményei, eredményei – és problémái.
 - 2016. szeptember 1-jétől az iskola alapító okiratában, alapidokumentumaiban, működési engedélyében is átvezetésre került a jogszabályi változások miatti *névváltozás*: Illéssy Sándor Baptista Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola.
 - Az angol nyelv oktatását Joelle Nye segítette és e tanévben is segíti az USA-ból.
 - Iskolai rendezvényeink tükrözik arculatunkat is, az alábbiakban csupán példálózó jelleggel sorolok föl néhányat az események közül:
 - 2015. szeptember 26-án ismét az Illéssy-iskola látta vendégül a *Kivilágos kivraddig* fesztivál hivatalos vendégeit.
 - Október 2-án megrendezésre került az *Illéssy-nap*, ahol az osztályok vetélkedtek egymással. Az Illéssy-napon belül tartottuk meg a *Fecskeavatót*, a kilencedikes diákok felavatását.

- November 25-ei *nyílt napunkra* ismét sok nyolcadikos volt kíváncsi.
- December 5-én ismét kiemelkedően jól sikerült az országos ételművészeti versenyünk, az *Illéssy Gasztró Kupa*, melyre az eddigi csúcstól jelentő 101 versenyző nevezett. Ezzel a *Tiszántúli térség legnagyobb gasztronómiai rendezvénye* iskolánk versenye.
- November 21-én nagy sikerrel megtartottuk *XVII. Illéssy-bálunkat*, s az Illéssy Alapítványt fenntartónk 100.000 Ft-tal támogatta célkitűzései sikeres megvalósítása érdekében.
- A rászoruló gyermekek részére *50 cipősdoboznyi ajándékkal* tettük szebbé a karácsonyt.
- December 19-én mézes süteménnyel és krampampulival kedveskedtünk a *karácsonyi hangverseny* meglátogatóknak.
- A január 16-ai *szalagavatón* megkezdtük a búcsúzást végzős tanulóinktól
- Március 3-6. között a Határtalanul! pályázattal *négyfalui testvériskolánkban tettünk látogatást.*
- *Március 14-15-én aktív részesei voltunk a városi ünnepségnek* az Illéssy-sírkertben (emlékező beszéd és vers) és a fáklyás felvonuláson.
- A Baptista Szeretetszolgálat által fenntartott közép fokú iskolák „*Színek*” I. Országos Baptista Kimit tud? döntőjére – *iskolánk szervezésében – Kisújszálláson került sor 2016. március 19-én.* A fenntartó kért fel erre a feladatra bennünket; elismerése ez az iskolánk számára is, de a város számára is örömdetes volt egy ilyen kulturális seregszemle.
- Április 29-én ismét bekapcsolódtunk a „*TeSzedd!*” országos szemétszedési akcióba.
- Április 29-én *ballagási ünnepségünkön* elbúcsúztunk végzőseinktől, s május 30-án már a bizonyítványokat is átnyújtottuk az *ünnepélyes szakmunkásavatón* a Városháza dísztermében.
- Június 15-én megtartottuk *tanévzáró ünnepségünk*et, majd a következő héten elkezdődhetnek az *összefüggő (nyári) szakmai gyakorlatok.*
- Külön is kiemelem, hogy a szakmunkásavató ünnepségünknek feledhetetlen közösségi élményt adott, hogy Szász Veronika területi igazgató és Demeter Jánosné, az Illéssy Alapítvány kuratóriumának elnöke közösen nyújtották át *Balog Zoltánnak, az oktatásért felelős miniszternek a pedagógusnap alkalmából adományozott Elismerő Oklevelét nevelőtestületünknek – több évtizedes, kiemelkedő oktató-nevelő munkájuk, kimagasló színvonalú szakmai munkásságuk, tanári és emberi példamutatásuk eredményének elismeréseként.*
- *Összefoglalva:* a fenti példákon keresztül is látható iskolánk tevékeny részvétele a város életében, illetve szociális elkötelezettségünk a hátrányos helyzetben élők irányában.

2. A pedagógusok közül hányan vettek/vesznek részt a pedagógus minősítési eljárásban?

A 2015/2016. tanévben *1 fő* a sikeres minősítési eljárás következményeként 2017. január 1-jétől Pedagógus II. fokozatba kerül.

A 33 főállású pedagógusból *4 főt érint a minősítési eljárás* ebben a tanévben, illetve az *intézmény pedagógiai-szakmai ellenőrzési folyamatban fog részt venni.*

3. Hogyan értékeli az intézményi köznevelési munka eredményét?

- A belső ellenőrzési tevékenység mellett, a *Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi végzett iskolánkban* 2016. február-március hónapokban. Folytatódott az ellenőrzéseken többször átesett intézményünk jó sorozata, „hibátlan” megállapításokat és jegyzőkönyvet kaptunk.
- *Versenyeredményeink* a 2015/2016-os tanévben is bőségesek voltak, minden korábbi tanévnél több versenyen vettek részt tanulóink, s kiemelkedő (országos és regionális első helyezések) igazolták vissza tehetséggondozó tevékenységünket.
- *Kompetenciamérés:* A 2015. évi országos kompetenciamérés matematika és szövegértés feladatsorait az iskola egy szakközépiskolai osztályának 14 tanulója és három szakiskolás osztályának 52 tanulója, összesen 66 diák írta meg. Közülük 11 szakközépiskolásnak (78,57 %) és 44 szakiskolásnak (84,62 %) lehetett családi háttér-indexet számolni.

Matematikából az alapszintet, azaz a 4. képességszintet, el nem érők aránya szakközépiskolában 71,4 %, az országos 2,03-szorosa, szakiskolában 86,5 %, amely az országosnak 2,46-szorosa, viszont a megfelelő képzési típusba, illetve településtípusba tartozó intézményeknek 1,1-szerese, azaz közel hasonló.

Szövegértésből a helyzet a szakközépiskolában sokkal kedvezőbb, itt az alapszintet el nem érő diákok aránya 28,6 %, amely az országos szint 1,01-szerese, tehát azonosnak tekinthető. Szakiskolában a helyzet kedvezőtlenebb, itt a 4. képességszint alatt a tanulók 82,7 %-a teljesített, ez az országosnak 2,86-szorosa, míg, a megfelelő képzési típusba, illetve településtípusba tartozó intézményeknek 1,09-szorosa.

Igaz, hogy iskolai eredményeink a szakközépiskolai szövegértés kivételével az országos eredményeknél szignifikánsan gyengébbek, de a szakközép- és szakiskolák tekintetében már lényeges eltérés nem tapasztalható. Az is pozitívumként értékelhető, hogy a 2014. és 2013. évhez viszonyítva a 2015. évi teljesítmények szignifikánsan nem különböznek. Mindenképpen dicséret illeti a szakközepes osztályunkat, a jelenlegi 11. A osztályt.

III. A 2016/2017-es tanév indításának tapasztalatai

1. Milyen kiemelt feladatok állnak az intézmény előtt a jelen tanévben?

- *Bővíteni kívánjuk külföldi szakmai kapcsolatainkat, középpontba állítva tanulóink külföldi szakmai tapasztalatszerzését. Ezt elsősorban pályázati pénzek (Erasmus+, Határtalanul) bevonásával kívánjuk megvalósítani.*
- *2016. december 2-án az USA nagykövetségénél megnyert pályázatunk eredményeképpen iskolánkba látogat az amerikai nagykövethelyettes.*
- *2016. december 2-3-án iskolánk rendezte a IV. Bibliismereti és Gasztronómiai Versenyt, mely baptista fenntartású középiskolák országos vetélkedője.*
- *2016. december 3-án sor kerül az V. Illéssy Gasztro Kupára, melyen részt vesznek a négyfalui testvériskola tanulói is a Határtalanul! pályázat keretében.*
- *A 2016/2017. tanévben a 17 osztályból 5 nappali és 1 esti tagozatos osztály ballag el (144 fő = 35,7%), s a jelentős létszámcsökkenést intenzív beiskolázási programokkal, stratégiával próbáljuk mérsékelni. Az utóbbi években is folyamatosan kerestük/keressük a lehetőséget a diákok, szülők, gazdasági szereplők elvárásaihoz igazodva új szakmák, képzési formák elindítására, sok jónak tűnő ötlet beépült pedagógiai programunkba, alapító okiratunkba és működési engedélyünkbe, azonban hiábavalók az innovatív törekvések, ha az állami létszám létszám-meghatározás brutálisan behatárolja szándékaink megvalósítását. Nemcsak az iskolát, a szakmakinálattal szegényíti el a kormányzati akarat, de már látható károkat jelent a gazdálkodó szervezetek számára is, például az eladó szakma ellehetetlenítésével a helyi COOP és Spar nem kap tanulókat.*
- *Tekintettel arra, hogy személyi és tárgyi feltételeink biztosítottak, egy – emelt idegen nyelvi órással induló – gimnáziumi osztály beiskolázását tervezzük.*

2. Került-e sor szervezeti és személyi változásokra az intézmény működésében, ha igen milyenekre?

Nem került sor változásra.

3. Mik a tantestület erősségei, és miben szeretnék tovább erősíteni a pedagógusközösséget?

Ugyanazok, mint a tavalyi évben, ennyi idő alatt jelentős változás nem mutatható ki.

A pedagógiai módszertani megújulás folyamatos, a 2015/2016. tanévben 18 pedagógus 22 képzési cselekményben vett részt (felsőoktatásban, akkreditált és nem akkreditált továbbképzéseken). Ez a mutató jelzi, hogy nevelőtestületünk kész és képes a folyamatos szakmai megújulásra, s nem sajnálják a többnyire szünetre vagy hétvégékre eső képzések miatt a szabadidejüket feiáldozni. Jelenleg öt kolléga tanul a felsőoktatásban, a tantestület 15 %-a.

jelzi, hogy nevelőtestületünk kész és képes a folyamatos szakmai megújulásra, s nem sajnálják a többnyire szünetre vagy hétvégékre eső képzések miatt a szabadidejüket feláldozni. *Jelenleg öt kolléga tanul a felsőoktatásban, a tantestület 15 %-a.*

4. *Hány pedagógus és diák vesz részt (vagy jelentkezett) az Útravaló program valamelyik komponensében?*

<i>Útravaló-Macika alprogram neve</i>	<i>Tanulók száma</i>	<i>Mentor pedagógusok száma</i>
Út a szakmához	10	9
Út az érettségéhez	18	4

A 2016/2017-es tanévben mindkét pályázat benyújtási határideje 2016. szeptember 23. volt, az *Út a szakmához* alprogram esetén 7 továbbfutó tanulóval. Novemberben várjuk a döntéseket.

IV. A 2016-os évben megvalósított fejlesztések
(sikeres pályázatok, beruházások, felújítások)

A 2016. évben is folytatódott épületeink szépítése és állagmegóvása. Ilyenek voltak többek között a tornaterem vizesblokkjainak felújítása, a tankonyha szennyvíz elvezetésének javítása, illetve a 7-es tanterem mennyezetének gipszkartonnal történő burkolása. Ebben az évben kicseréltük 12 osztályterem ajtaját új, mutatós faajtókra. A főépület aulájában kialakítottunk egy szép ivókat, amely nemcsak a tanulók ivóvízhez jutását könnyíti meg, hanem új színnel gazdagítja az iskolaépületet is. A Vásár úti épületünk régi szárnyán új műanyag nyílászárókat építettünk be a már rosszul záródó és elvetemedett régi helyett. Jelentős felújításon esett át az egyik gázvezeték is.

A közel 3 millió forint összértékű munkálatokhoz még további 0,5 millió forintnak megfelelő saját munkát végzett az iskola tantestülete, amelyek között olyanok vannak, mint a tornaterem kifestése, a bordásfalak felújítása, valamint udvari padok és utcai kerítések festése, javítása.

Összességében elmondhatjuk, hogy szép és tiszta intézménnyel vártuk a tanévkezdést.

V. Jövőbeni tervek, elképzelések, javaslatok az önkormányzattal történő együttműködésre

Célszerű és rendkívül hasznos volna, ha a települési önkormányzat segítené a középiskolák munkáját, hogy bemutassa, hogy milyen munkahelyteremtő programokról és vállalati célkitűzésekről tud a város közigazgatási területén. A felmerülő igények kielégítésére készen állunk, amennyiben van lehetőségünk időben, eszközben és humán erőforrásban a felkészülésre, illetve kormányzati támogatást kap az iskola és a város legalább abban a vonatkozásban, hogy „zöld utat” kapunk a szakemberképzésre. Sajnos a főépületünk *nyílászáró* cseréjére vonatkozó – a korábbi években benyújtott – önkormányzati és egyházi pályázat nem nyert, az asztalos tanulóink által elvégzett munkák során a legrosszabb állapotú ablakainkon tudunk valamiképp javítani, de tudjuk, hogy ez csupán pótválasztást jelenthetett. A korszerűsítést (cserét) szerencsés lenne napirenden tartani, a fokozatos csere lehetőségével élve, ugyanis veszélyforrást is jelenthetnek egyes ablakok.

VI. Az intézményvezetés részéről fontosnak tartott észrevételek, javaslatok a fenntartók-önkormányzat közötti együttműködés eredményesebbé tételére

A fentiekben láthatóvá tettem elkötelezettségünket a város életében, illetve a jó gazda gondosságát az épületek állapotának megőrzésével kapcsolatban.

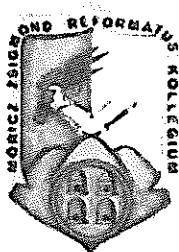
Kérem beszámolóim megvitatását, tartalmi elemeinek támogatását és elfogadását.

Kisújszállás, 2016. november 8.



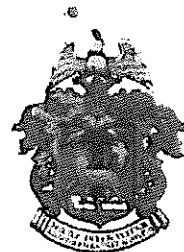
Toldi Attila
igazgató

13



**Mórícz Zsigmond Református Kollégium,
Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola**

✉ 5310 Kisújszállás, Széchenyi u. 4. Pf.: 159
☎ 59/520-648 📠 59/520-571 OM-azonosító: 201704
www.moriczref.hu moricz@moriczref.hu



**Tisztelt Humán Erőforrás Bizottság!
Tisztelt Képviselőtestület!**

Tájékoztató a 2015/2016. tanév zárásáról és a 2016/2017. tanév kezdéséről a Mórícz Zsigmond Református Kollégium, Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskolában

1. Az intézmény fontosabb mutatószámai

Az intézmény mutatószámait a középiskolai intézményegység és az általános iskolai tagintézmény bontásában jelen beszámoló 1. melléklete tartalmazza.

2. A 2015/16-os tanév nevelő-oktató munkájának összefoglaló bemutatása, értékelése

Az intézmény, benne a nevelőtestület arculata, erősségei, az ezeknek megfelelő, munkatervben is megfogalmazott feladatok megvalósítása

Az intézményben a 2015/2016 tanévben az oktató-nevelőmunka elsődlegessége mellett a református jelleg erősítését, a színvonalas programok szervezését, a tehetségek gondozását, a felzárkóztatást és a pályázati lehetőségek iskolai célokra való kihasználását egyaránt fontosnak tekintettük.

Nevelőtestületünk erőssége a felkészültség mellett, abban a sokszínűségben rejlik, melynek révén mind a tanulmányi feladatokhoz, mind a művészeti és kulturális neveléshez, a hitéleti- és keresztyén-neveléshez, de a sport és más versenyekhez is a megfelelő elkötelezettség, humán erőforrás és motiváció is biztosított. Intézményünk, városunk általános és középiskolájaként fontosnak tartja, hogy a legjobb képességű tanulók számára is megfelelő alternatívát jelentsen az iskolaválasztásban, de azt is, hogy a tanulásban kevésbé eredményes tanulóknak is biztosítsa az eredményes befejezést is lehetővé tevő helyben történő tanulást, mindezt úgy, hogy minden korosztály számára biztosítsa képességeik kibontakoztatását és a következő iskolafokra való eredményes felkészítést.

Az általános iskolai tagintézményünkben a kompetencia alapú oktatás megvalósítása a tankönyvek és taneszközök tudatos választását is meghatározza. Már az alsó tagozaton biztosítjuk az informatika, az idegen nyelv és a néptánc alapjainak elsajátítását. A felső tagozaton a drámapedagógia és a hon- és népismereti órák segítik a tanulók személyiségfejlesztését. További erősségek az általános iskolai képzésben: az emelt szintű sportcsoportok működtetése, nívócsoportos oktatás, bontott csoportos oktatás, természettudományos, informatika, idegen nyelv tantárgyak oktatása, tehetséggondozás, felzárkóztatás, óvoda-iskola átmenet segítése, gyermekkel és a szülőkkel együttműködő iskola.

2011-ben alapítottuk a „Kisújszállási Aranyos Tanulóinkért Tehetségpontot”, melynek tevékenysége a hagyományosan is gazdag tehetséggondozó tevékenység szakmai feltételeinek javítását, a tehetséges gyerekek felismerését és egyéni gondoskodásban részesítését szolgálja. A Kisújszállási Aranyos Tanulóinkért Tehetségpont 2015 szeptemberében elnyerte az akkreditált kiváló tehetségpont minősítést.

A középiskolai intézményegységben kiemelt szerep jut a nyelvi képzésnek. Nyelvi előkészítő évfolyamaink sikeresek és hagyományosan a középiskolai tehetséggondozás legfőbb terei. A nyelvoktatás hagyományos gimnáziumi osztályainkban is kiemelt szerepű, de fontosnak tartjuk a felsőoktatásba készülők eredményes felkészítését is, ezért szinte minden tantárgyból biztosított diákjaink számára az emelt szintű érettségire való felkészítés is.

A gimnáziumi képzés mellett mára arányaiban is a nagyobb területté nőtte ki magát a szakgimnáziumi és szakképzésünk. Folyamatosan alkalmazkodtunk a változó szakképzési igényekhez, így az előző tanévben felkészültünk, az idén pedig el is indítottuk rendészet és közszolgálat ágazati képzésünket. Továbbra is fontosnak tartjuk a vállalkozói kompetenciák fejlesztését, a nemzetközi együttműködések

révén a külföldi szakmai kitekintések biztosítását, valamint a gyakorlatorientált, munkaerő-piaci igényeket fegyelembevevő oktatást.

Az intézmény iránti érdeklődést mutatja, hogy növekszik kollégiumunk létszáma, ahol a város másik középiskoláinak diákjai is kollégiumi ellátást kapnak. Jelenleg teljes kihasználtsággal működik kollégiumunk.

A tanulmányi tevékenység mellett a változatos és a tanórán kevésbé megmutatkozó tehetségterületek kibontakoztatását szolgáló programokat is szerveztünk, valamint olyan új módszertani megoldásokat alkalmaztunk, ami növelheti a tanulás élményszerűségét. Ennek nyomán került megtartásra az elmúlt tanévben a jelenség alapú tanulás hete, ami az idei tanévben is folytatódik, valamint újraélesztettük a Móricz Gálát, ami a művészetben tehetségeseknek adott lehetőséget a bemutatkozásra. Jól működő diákönkormányzatunk, számtalan vidám, színes diákprogram szervezője és lebonyolítója (gólyatábor, gólyahét és gólyabál, farsang, DÖK nap). Iskolánk diákja tölti be a Megyei Diákönkormányzat elnöki posztját.

A tanév kiemelkedő történései, eseményei, eredményei – és problémái

Az elmúlt tanév munkatervében foglalt, feladatait szinte teljes mértékben sikerült megvalósítani. Fontosnak tartjuk, hogy növekedjen az általános és középiskolai tantestületek közötti együttműködés. Ennek kapcsán közös, intézményi szintű munkaközösségek működnek (idegen nyelv, hitélet, testnevelés), valamint rendezvények közös megszervezésére is sor került (pl. adventi forgatag, városi műsorokra való felkészítés). Ennek ellenére az intézményrészek közötti együttműködésben még vannak tartalékok.

A legjelentősebb munkatervbe foglalt programok és események az alábbiak voltak az elmúlt tanévben:

Az általános iskolában

- Szeptember végén, a Zenei Világnap a tanulók, dolgozók és szülők számára
- Októberben a Bólyai matematika csapatverseny iskolai fordulója
- Október 20-21-22. Arany-napok és a reformáció hete a testvériskolákkal.
- Októbertől a leendő első osztályosoknak: Mozogni jól! foglalkozások.
- Novemberben egészségvédelmi hónap rendezvényei
- Pályaválasztási szülői értekezletet a nyolcadikosok szüleinek.
- Novemberi OVISKOLA program
- Decemberben az óvodából iskolába készülőknek rendezett műsoros est és Adventi kirakodó vásár.
- Januárban megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról
- Februárban alsó és felső tagozaton farsangi jelmezes felvonulás
- Márciusban és folyamatosan külön munkaterv alapján iskolanyitogató foglalkozásokat szerveztünk.
- Május 05.-én, a Csendes nap programsorozata
- Júniusban az iskolai diák-önkormányzati nap, gyermeknap és ballagás.
- Nyári táborok (8 tábor)
- Az év kiemelt feladata volt a tanulmányi, és sportversenyekre való felkészítés, valamint
- Fellépés minden olyan magatartásforma ellen, ami ellentétes intézményünk értékrendjével

Középiskolában

- Sikeres DÖK rendezvények (gólyatábor, gólyabál)
- 2015. október 6. Aradi vértanúk emlékezete Városi ünnepi műsor készítése
- 2015. október 8-11. Iglói látogatás 14 diák
- 2015. november 9-13. Móricz-hét
- Hirdesd az ígét programokban való részvétel
- Skót diákok missziós tevékenysége iskolánkban
- 2015. november 28. szalagavató
- 2015. december 14-18. kiskarácsony nagyszünet rendezvényei

- 2016. január 25-29. nyílt hét
- 2016. február 13. Bölcs Bagoly verseny megrendezése
- 2016. március 13-17 – Országlátó program – Pedagógusok fogadása, majd kiutazás Erdélybe
- 2016. március 15. városi ünnepség műsora Vigadó
- 2016. április 8-10. Kazinczy országos verseny szervezése, lebonyolítása
- 2016. április 14. Móricz Gála
- 2016. április Rendhagyó irodalom óra
- 2016. április 29. ballagás
- 2016. május 5. Csendes nap
- Részvétel a Zsinati Ifjúsági Fórumon
- Szeretethíd programjában való részvétel
- 2016. május 27. DÖK nap
- 2016. június lengyel-magyar diáktalálkozó Kisújszálláson és Wilamowicében
- Egész évben kiemelt szerepe volt a beiskolázási tevékenységnek

Közösen megvalósított programok

- 2015 novemberében a jelenség alapú tanítás hete étkezés-étterem témakörben
- 2015. november 15. Püspöki Istentisztelet, és azon alkalmi vegyeskar szereplése
- 2015. december 13. adventi istentisztelet- diákok műsora
- 2015. december 14-16. adventi forgatag – diákok műsora
- Adománygyűjtés határon túli magyar testvéreinknek (500.000 Ft)
- 2016. március 11. Iskolai megemlékezés március 15-ről
- Városi rendezvényeken való részvétel
- 2016. július 25- 27. tantestületi kirándulás Aggtelekre

Az intézményi köznevelési munka eredményessége

Az **általános iskolában** az iskolai tanulmányi átlag: 3,88 volt. Tizenegy tanulót utasítottunk évfolyamismétlésre (magántanulók, akik nem jelentek meg osztályozó vizsgán, illetve hiányzás miatt többen nem voltak osztályozhatóak), 8 tanulót javítóvizsgára, melyből 8 tanuló sikeresen teljesítette az adott évfolyam követelményeit.

Minden évben nagy hangsúlyt fektetünk az országos kompetenciamérésre. Az elmúlt tanévben a 2014-es eredmények tükrében került sor az intézkedésekre. A kompetenciamérések eredményeinek javítására intézkedési tervet dolgoztunk ki. Az intézkedési terv, a kijelölt felelősök, lehetővé teszik a diákok egyéni problémáinak feltárását és ennek tükrében egyéni fejlesztését is. Az eredmények:

	Helyi	Országos	Helyi másik általános iskola
Szövegértés 6.	1440	1488	1471
Szövegértés 8.	1539	1567	1542
Matematika 6.	1508	1497	1480
Matematika 8.	1622	1618	1593

Második éve folyik idegen nyelvi országos mérés az általános iskolákban, melyek eredményei az alábbiak szerint alakultak:

Angol nyelv 6. évfolyam:

Évfolyam Átlag: 75,5 % (Előző évi 55%)

Német nyelv 6. évfolyam:

Évfolyam Átlag: 61,78 % (Előző évi 58%)

Angol nyelv 8. évfolyam:

Évfolyam Átlag: 59,66% (Előző évi 59 %)

Német nyelv 8. évfolyam:

Évfolyam Átlag: 52 %

A középiskolában a középszintű érettségi vizsgák eredményei a következőképpen alakultak

Tantárgy	2016. évi iskolai eredmények	Országos átlag	2016. gimnázium átlag	Országos gimnázium átlag	2016. szakközépiskola átlag	Országos szakközépiskola átlag
Magyar nyelv és irodalom	3,54	3,73	3,88	4,15	3,20	3,25
Történelem	3,35	3,66	3,68	4,06	3,24	3,02
Matematika	3,05	3,13	3,12	3,52	2,98	2,70
Angol	3,58	3,87	4,07	4,35	3,13	3,29
Német	3,77	3,69	3,90	4,31	3,04	3,33
Informatika	3,58	3,63	3,82	4,05	3,45	3,23

Az elmúlt tanévben 18 tanuló tett emelt szintű érettségi vizsgát különböző tárgyakból, mindnyájan négyes, ötös érettségi eredménnyel.

A szakmai vizsgák eredményei meglehetősen jók, bár az előző évekhez képest mérsékeltebb eredményt mutatnak és a következő táblázat szerint alakultak:

Szakma megnevezése	Vizsgára jelentkezett tanulók száma	Szakmai vizsga átlaga
Informatikai rendszergazda	12 fő+1 fő javító	4,08
Logisztikai ügyintéző	13 fő	3,69
Összesen:	26 fő	3,89

A középiskolai 10. évfolyamos kompetenciamérés eredményei az alábbi táblázat szerint alakultak (zárójelben a korábbi évek eredményei):

Mérési terület	Az intézményben	Országosan
Matematika	1682 (1647; 1717)	1645 (1644;1646)
Szövegértés	1648 (1616; 1675)	1601 (1601; 1602)

A középiskolában a tanulók teljesítménye matematikából és szövegértésből is az előző éveknek megfelelően alakult. Nincs szignifikáns különbség sem a telephelyekre illesztett regressziós egyenes alapján elvárható eredményhez képest, sem a CSH-index alapján elvárt eredményhez képest. A CSH-index alapján elvárt teljesítmény gimnáziumban 1669, szakközépiskolában 1529. Ezek alapján elmondható, hogy mind matematikából, mind szövegértésből a hozzáadott pedagógiai érték pozitív.

Az idegen nyelvek oktatásának jó fokmérője a középiskolai nyelvvizsgák száma. Az előző évben 40 tanuló tett nyelvvizsgát, közülük hárman felsőfokon. A nyelvvizsgák típusait és az eredményesen vizsgázott tanulók számát jelen tájékoztatónk mellékletében részleteztük.

Kiemelkedő versenyeredményeink közül a leginkább említésre méltó Bérczi Emese rajz és vizuális kultúra OKTV-n elért országos 13. helye. Felkészítő tanára Sotus Szilvia volt.

Pedagógusminősítések, pedagógiai-szakmai ellenőrzések, önértékelés az intézményben

2015. évi minősítési tervbe 3 általános iskolai és 6 középiskolai pedagógus került be. Közülük kettő kivételével mindnyájan eredményes eljárásban vannak túl és pedagógus II. fokozatba kerültek. A két eredménytelen minősítő eljárásban résztvevő pedagógus nem töltötte fel portfólióját.

A 2016. évi minősítési tervbe 4 általános iskolai pedagógus került be, mindnyájan eredményes eljárásban vettek részt és pedagógus II. fokozatba kerültek. A középiskolai pedagógusok közül 5 kolléga eredményes eljárás eredményeként került pedagógus II. fokozatba, három gyakornok pedig sikeres minősítő vizsgát tett és pedagógus I. fokozatba került. A minősítések átlageredménye 95%-os volt.

A 2015. évi tanfelügyeleti eljárásokban 2-2 fő volt érintett az általános illetve a középiskolából, míg a 2016-os eljárás csak a szaktanácsadó kollégákat érintette, egy főt az általános, kettőt pedig a középiskolából. Intézményvezetői tanfelügyelet nem volt az elmúlt tanévben.

Intézményi önértékelésünk az előzetesen kialakított, majd módosított terv szerint zajlott. Annál a négy kollégánál, akinek 2015-ben volt pedagógiai-szakmai ellenőrzése, csak egyszerűsített önértékelést végeztünk (kérdőíves felmérések, óralátogatás). A többi kolléga esetén már teljes önértékelés elvégzésére került sor. (óralátogatás, dokumentumelemzés, kérdőíves felmérések, interjú).

Külső ellenőrzések az intézményben

Sor került a Kormányhivatal fenntartói törvényességi ellenőrzésére, melynek feladatként határozták meg az iratkezelési szabályzat aktualizálását és egy osztály esetében a maximális osztálylétszám 20%-kal történő túllépésének utólagos fenntartói jóváhagyását, aminek oka évközi túllépés volt.

A 2015/2016. tanév rendjéről szóló 28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet 10. § (1) bekezdés (b) pontja értelmében 2016. január 6. és 2015. április 30. között a középfokú iskolák reprezentatív körét érintő szakmai ellenőrzés keretében vizsgálták a középfokú iskolák Nkt. 81. §-ában foglalt értesítési kötelezettségének teljesítését, azaz azt, hogy a középfokú iskola minden év október 31-éig értesíti az általános iskolát arról, hogy az ott végzett tanulók - a középfokú iskola első két évfolyamán - a tanítási év végén milyen tanulmányi eredményt értek el. E téren adatszolgáltatási kötelezettségünknek eleget tettünk, az ellenőrzésről visszajelzés nem érkezett.

A 2015/2016. tanév rendjéről szóló 28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet 10. §-a értelmében az Oktatási Hivatal Tanügy-igazgatási és Ellenőrzési Osztálya szakmai ellenőrzés keretében vizsgálta az általános iskolákban a tanulói fegyelmi eljárások lefolytatásának szakszerűségét, különös tekintettel a döntéshozatalra és a lemorzsolódás megelőzésének szempontjaira. Az adatszolgáltatás a 2012/2013., 2013/2014., 2014/2015. tanévben lefolytatott fegyelmi eljárásokra vonatkozott. Adatszolgáltatási kötelezettségünknek itt is eleget tettünk.

Belső ellenőrzés keretében a vezetői óralátogatások csak a tanfelügyeleti ellenőrzésekhez és önértékeléshez kötődtek, illetve 2-3 óra került látogatásra a jelenség alapú tanítási hét során. A munkafegyelem ellenőrzésre kevesebb energia jutott, itt csak esetenkénti ellenőrzések történtek.

3. A 2016/17-es tanév indításának tapasztalatai

Beiskolázási eredmények

Beiskolázásunk eredményei igen kedvezően alakultak. A városban a tanköteles tanulók közül 96 tanuló beiratása történt meg április 14.-15.-én a város két általános iskolájába. Az **Arany János Általános Iskolai tagintézménybe** közülük 53 főt írtattak be a szülők. A szomszédos településről 10 szülő választotta a mi intézményünket, így a beíratott tanulók száma 63 fő.

A középiskolában is hasonlóan kedvezőek voltak a beiskolázási eredmények.

Az induló évfolyamok létszámai az alábbiak:

- Angol nyelvi előkészítő 20 fő
- Német nyelvi előkészítő: 7 fő
- Négy évfolyamos gimnázium: 22 fő
- Informatikai ágazat: 20 fő
- Rendészeti ágazat: 26 fő
- Közgazdasági ágazat: 28 fő
- Összesen: 123 fő

A kollégiumunk is maximális kihasználtsággal működik. Kollégistáink száma 96 fő. A nyár folyamán az alapító okirat módosítása is szükségessé vált, külön eljárás keretében, hogy a kollégiumi igények kielégíthetők legyenek, így a maximálisan felvehető kollégiumi létszám 80-ról 96-ra nőtt.

A korábbi évekhez hasonlóan az idén is kiemelt feladatként kezeljük a beiskolázást mindkét intézményrészben.

Kiemelt feladatok a jelen tanévben

A tanév során továbbra is kiemelt feladat lesz a nevelő-oktató munka eredményes folytatása. A 2016/2017-es tanév az intézmény 300. tanéve, mely jubileum együtt a Reformáció 500. évfordulójával számtalan feladatot és rendezvényt jelent az elkövetkezőkben. Nagyszabású rendezvény lesz a Kisújszálláson rendezendő Nagykun Diák Sportviadal is. Főbb tervezett programjaink a középiskolában az alábbiak:

2016. szeptember 22-25	Határtalanul pályázat Nagydobronyi diákok fogadása
2016. szeptember 29- október 2	Határtalanul pályázat Nagydobronyi kiutazás
2016. október 6. csütörtök	Aradi vértanúk emlékezete.
2016. október 10-14.	Gólyahét és Gólyabál
2016. október 21. péntek	Iskolai ünnepség a forradalom 60. évfordulójára
2016 október	Erasmus+ 1. projekttalálkozó Kisújszállás (lengyel projekt)
2016. október-november	Erasmus+ (P@ls projekt) Görögországi nyitó rendezvény
2016. november 7-11 hétfő-péntek	Közlekedés - jelenség alapú tanulás hete
2016. november 14-18. hétfő-péntek	Móricz hét időpontja
2016. november 26. szombat	Szalagavató ünnepség
2016. december 3. szombat	Nyílt napi beiskolázási rendezvény
2016. december 5-9	Nyílt hét
2016. december	Erasmus+ 1. műhelytalálkozó Kisújszállás (lengyel)
2016. december 12-20	Adventi forgatag, kiállítás, bemutató, műsor
2017. február 7-13 kedd - hétfő	Sítábor
2017. február 11. szombat	Bölcs Bagoly verseny
2017. február 17. péntek	Iskolai Farsang
2017. március 5-10	Pénzügyi tudatosság hete témahét
2017. március 14. kedd	Iskolai megemlékezés március 15-ről
2017 március	Erasmus+ (P@ls projekt) Olaszországi találkozó
2017. március 31 - április 2	Kazinczy verseny tervezett időpontja
2017. április 3-7	Shakespeare az egész világ – Digitális témahét
2017. április 20-22 csütörtök-szombat	Nagykun Diák Sportviadal
2017. április 23 vasárnap	Kisújszállási iskolai kórustalálkozó az Egyházi Ének-zene Vasárnapja alkalmából
2017. április 24-28	Fenntarthatóság-környezettudatosság témahete
2017. május 5. péntek	Ballagás
2017. május	Erasmus+ (P@ls projekt) Portugáliai találkozó
2017. május 25-26 (csütörtök – péntek)	Az iskola fennállásának 300. évfordulós rendezvényei
2017. május 27. (szombat)	Móriczos kerti parti

Kiemelt általános iskolai feladatok:

- A helyi tanterv bevezetése a 4. és 8. évfolyam.
- Felmenő rendszerben a hittan tanítása bevezetése 4. és 8. évfolyamon.
- Az intézkedési tervben foglaltak megvalósítása a pedagógiai munka eredményességének növelése érdekében.
- Beiskolázási feladatok.
- Országos kompetenciamérésen való minél jobb eredmény elérése.
- Minősítés, tanfelügyeleti ellenőrzés, belső ellenőrzés miatti feladatok elvégzése.
- Akkreditált Kiváló Tehetségpontként való működés biztosítása, tehetséggondozás.

Szervezeti és személyi változások

Szervezeti változás nem történt az intézményben.

Személyi változások: 2 kolléga nyugdíjba vonult, négyen pedig távoztak az intézményből. Szeptembertől 7 új pedagógus kollégát vettünk fel pedagógus munkakörbe, közülük kettőt rész munkaidőben.

A nevelőtestület erősségei, a pedagógusközösség erősítése

A pedagógusok módszertani sokszínűségét szeretnénk fejleszteni, valamint hatékonyan megvalósítani a tervezett programjainkat, bevonva a nevelőtestületet az oktatási-módszertani, valamint a rendezvényszervezési feladatokba úgy, hogy azok a tervezetteknek megfelelően, sikeresen valósuljanak meg.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok segítése. Az Útravaló programban való részvétel.

Az oktató-nevelő munkánk egyik legnehezebb területe a tanulási kudarcnak kitett tanulókkal való foglalkozás. Őket mind tanórán differenciálással, korrepetálással, mind tanórán kívül egyéni fejlesztő foglalkozások során felzárkóztatjuk.

Az általános iskolában ennek keretei:

- 1-4. évfolyamon a tanórai órákhoz kapcsolódóan készségek, képességek fejlesztése fejlesztőpedagógus és logopédus szakirányú végzettségű pedagógusok bevonásával;
- 1-8. évfolyamon egyéni és csoportos korrepetálás, kis létszámú, csoportos fejlesztő foglalkozások;
- a tanórán kívüli foglalkozások, melynek tevékenységi körébe szintén beletartozik a felzárkóztatás.

A középiskolában a tanári fogadóórák mellett az órai differenciálás szolgálja ezt a célt. A középiskolában új feladatként jelenik meg az SNI-s tanulóval való foglalkozás.

Útravaló-MACIKA Ösztöndíjprogram „Út a középiskolába” alprogramban pályázók száma a 2016/2017. tanévben: 5 pedagógus (mentor tanár) és 13 tanuló.

Az „Út az érettségihez alprogramban pályázók száma: 14 tanár és 28 diák.

Továbbfutó pályázatok nincsenek, mivel az elmúlt évben nem került kiírásra pályázat.

4. A 2016-os évben megvalósított fejlesztések

Kollégium

- Bútorcsere, javítás (ágyak felújítása, beépített szekrények, íróasztalok, szekrények, polcok)
- Két új szoba kialakítása

Széchenyi u. 4. (főépületi) felújítások

- Tornatermi öltöző és vizesblokk teljes felújítása
- és II. emeleti tantermekben és irodákban padló felújítás laminált padlóval
- Igazgatói és helyettesi iroda felújítása és bútorzat csere
- Hátsó lépcső megerősítése, balesetveszély miatt

A Szabadság téri épület:

A tantermek laminálása (5 tanterem), javítása, meszelése és csúszásmentes bejárati rész kialakítása.

Az Arany J. u. 1. szám alatti épület:

Tantermek, tanári szoba laminálása (4 tanterem+1 tanári szoba), javítása, meszelése valamint a tornaterem teljes felújítása.

A központi (Kálvin u.) épületben a 2. emeleti részen 5 tanterem laminált lapos lefedése, továbbá a tanterem és folyosók javítása, meszelése, valamint a folyosón a teljes falburkolat csempézése. Az épületben a 2. szint tantermi ajtóinak valamint a tanteremekben lévő beépített szekrényeknek a javítása.


Széchenyi u. 2. Igazgatói lakás tetőszerkezetének felújítása


A felújítások együttes értéke: 50 millió Ft

5. Önkormányzattal való együttműködés

Az intézmény működése során figyelemmel kell, arra lenni, hogy a Kisújszállási Református Egyházközség fenntartásában működő intézmény a városnak meghatározó oktatási intézménye és a város tulajdonában lévő ingatlanokban működik. Ez nem nélkülözheti a rendszeres együttműködést és a felmerülő problémák közös tisztázását. Megítélésünk szerint ez az együttműködés folyamatos fenntartó, az iskola és a tulajdonos között és feladataink ellátása csak állandó párbeszéd mellett lehet hatékony. A továbbiakban is gondot kívánunk fordítani a használt épületek állagmegóvására, felújítására, részt kívánunk vállalni a városi rendezvények megrendezésében és szívesen látjuk az önkormányzat delegáltjait, városunk vezetőit is rendezvényeinken. Reményeink szerint sikeresek lehetünk az új játéksarnok építésével kapcsolatos pályázaton és a pozitív döntés estében a megvalósításban is. Az együttműködés nem csak elvárás, hanem megkerülhetetlen a sikeres működés szempontjából.

Kisújszállás, 2016. november 8.


Tóth József
főigazgató



Adatok a 2015/2016-os tanévről és a 2016/17-es tanév kezdéséről szóló tájékoztatóhoz

I. Az új tanévre vonatkozóan a 2016. október 1-jei statisztikai adatoknak megfelelően

1. Gyermekek/tanulók és tanulócsoportok száma évfolyamonként és összesen az alábbi táblázat szerint (a művészeti iskolában értelemszerűen a tanszakok száma)

Általános Iskola

Osztály/csoport megnevezése	Az osztály/csoport típusa*	Létszám (SNI-vel együtt)	A létszámból SNI tanulók száma	Számított létszám (az SNI tanulók 2 v. 3 főnek számítva)	Integrációs felk.-ben résztvevők száma	Napközit igénylők száma	Nev. tan. fejl.-ben részesülők száma	Hátrányos helyzetűek száma	Halmozottan hátrányos helyzetűek száma
01A	általános iskola	22	0	22		21	0	1	0
01B	általános iskola	22	2	24		17	2	1	0
01C	általános iskola	21	1	22		18	2	3	4
02A	általános iskola	25	1	26		19	2	1	1
02B	általános iskola	19	1	21		17	1	2	4
03A	általános iskola	21	0	21		16	2	1	1
03B	általános iskola	22	0	22		17	0	0	2
03C	általános iskola	16	0	16		15	1	2	1
04A	általános iskola	25	1	26		17	2	0	2
04B	általános iskola	26	0	26		17	3	1	4
05A	általános iskola	22	3	25		2	4	1	1
05B	általános iskola	24	2	26		10	5	3	6
05R	általános iskola	19	0	19		1	1	0	0
06A	általános iskola	24	1	25		2	1	1	1
06B	általános iskola	21	1	22		3	3	1	5
06R	általános iskola	19	1	20		7	5	0	1
07A	általános iskola	26	3	30		0	3	0	1

07B	általános iskola	17	2	19		1	2	2	4
07R	általános iskola	17	2	19		3	3	4	5
08A	általános iskola	18	0	18		0	2	2	4
08B	általános iskola	22	0	22		0	1	0	2
08R	általános iskola	22	1	23		0	3	2	5
		470	22	494		203	48	28	54

Középiskola

Osztály/csoport megnevezése	Az osztály/csoport típusa*	Létszám (SNI-vel együtt)	A létszámból SNI tanulók száma	Számított létszám (az SNI tanulók 2 v. 3 főnek számítva)		Integrációs felk.-ben résztvevők száma	Napközit igénylők száma	Nev. tan. fejl.-ben részesülők száma	Hátrányos helyzetűek száma	Halmozottan hátrányos helyzetűek száma
				2-nek számít	3-nak számít					
9/NY	gimn.	27	1		29				2	0
9.GA	gimn.	25							1	0
9.GB	gimn.	22							3	1
G10A	gimn.	38							2	2
G11A	gimn.	29							3	1
G12A	gimn.	23							0	1
9SZA	szakgimn.	26							2	2
9SZB	szakgimn.	28							7	1
9SZC	szakgimn.	20							3	1
K.10.A	szakgimn.	22							1	1
K.10.B	szakgimn.	25							2	3
K.11.A	szakgimn.	17							2	0
K.11.B	szakgimn.	20							2	2
K.12.AC	szakgimn.	23							2	2
13PSZ	szakgimn. szakképzés	11							0	0
13.RG	szakgimn. szakképzés	11							0	1
13.LOG	szakgimn. szakképzés	16							0	0
14.RG	szakgimn. szakképzés	8							0	0
14.LOG	szakgimn. szakképzés	16							1	0
összesen	19 osztály	407	1		29				33	18

*Az osztály típusa: óvodai csoport, általános iskola, gimnázium, szakközépiskola nappali v. esti, szakiskola, szakképző évfolyam – pontos megnevezéssel)

2. Vidéki tanulók száma (Csorba és Máriaalaka kivételével):

Az általános iskolában:

Vidéki tanulók száma (Csorba és Máriaalaka kivételével): 55 fő

Ebből: kollégiumi ellátásban részesülők száma: 0

kollégiumi csoportok száma: 0

más településről bejáró tanulók száma: 55 fő

A középiskolában:

Vidéki tanulók száma (Csorba és Márialaka kivételével): 225 fő

Ebből: kollégiumi ellátásban részesülők száma: 66 fő

kollégiumi csoportok száma: 4

más településről bejáró tanulók száma: 159 fő

3. A Baptista Szeretetszolgálat Városi Óvodai Intézményétől: a 2017/18-as tanévben tanköteles korúvá váló gyermekek száma – közülük várhatóan hányan kezdik meg általános iskolai tanulmányaikat a következő tanévben, 2017 szeptemberében?: **nem releváns**

4. Álláshelyekről:

Álláshelyek (2016. október 1-jei adatok):	Általános iskola	Középiskola	Összesen
Pedagógus-álláshelyek száma	50	53	103
Aktív, teljes állású pedagógusok száma	45	44	89
Részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma és óraadók	5	9	14
Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma és megnevezése	1	-	1
Gyesen, gyeden lévő pedagógusok száma	3	2	5
Nem pedagógus foglalkoztatottak száma	12	20	32
- ebből gazdasági, ügyviteli munkakörben dolgozik	1	5	6
- műszaki kisegítő és más munkakörben dolgozik	11	15	26
Közcélu foglalkoztatottak száma	1	1	2

II. Az elmúlt, tehát a 2015/16-os tanévre vonatkozóan:

Óvoda:

Tankötelessé vált gyermekek száma - közülük az adott tanévben általános iskolába lépők száma. Az óvodában maradtak közül hány gyermek maradt még egy tanévig óvodás szakértői vélemény alapján?

Nem releváns

Általános iskolák

Évfolyamisméltásra kötelezett tanulók száma évfolyamonként:

Szülői kérésre ismétél:	1. évfolyam:	1 fő
Évfolyamisméltásra kötelezettek:	4. évfolyam:	1 fő
	5. évfolyam:	2 fő
	6. évfolyam:	3 fő
	7. évfolyam:	6 fő

8 évfolyamot el nem végzettek száma: 0 fő

Általános iskolai továbbtanulási mutatók az előző tanévről:

Végzősök száma összesen:	59
Továbbtanulók gimnáziumban:	19
helyben:	16
vidéken:	3
Továbbtanulók szakközépiskolában:	26
helyben:	20
vidéken:	6
Továbbtanulók szakközépiskolában:	14
helyben:	10
vidéken:	4

A továbbtanulók közül hányat vettek fel az elsőként megjelölt helyre? **32 fő**

Vannak-e sikeresen nyelvvizsgát tett tanulók, ha igen, mely nyelvből, milyen nyelvvizsgát tettek és hányan? -

Középiskolák

Évfolyamisméltásra kötelezett tanulók száma évfolyamonként

Évfolyamisméltásra kötelezett 2016 június 15. – **2 fő (14.LOG)**

Évfolyamisméltásra kötelezett 2016. augusztusi javítóvizsga után: **3 fő**

1 fő saját kérésre évfolyamot ismételt másik szakgimnáziumi képzésben

Összesen: 6 fő ismételt évet.

Nyelvvizsgára jelentkezők száma, sikeres nyelvvizsgát tevők száma (a nyelvvizsgák típusa szerint)

	Középfok		
	írásbeli	szóbeli	komplex
Angol nyelv	1	10	21
Német nyelv	1		4
összesen	2	10	25
	Felsőfok		
	írásbeli	szóbeli	komplex
Angol nyelv	1		2
Német nyelv			
összesen	1		2

Érettségire jelentkezettek száma	100
közülük sikeres érettségi vizsgát tett	97
Szakmai vizsgára jelentkezettek száma	26
közülük sikeres szakmai vizsgát tett	24
Továbbtanulásra jelentkezettek száma	80
közülük egyetemre felvételt nyert	28
főiskolára felvételt nyert	7
nem nyert felvételt felsőoktatási intézménybe	
OKJ-s képzésben tanul	39
Az egyetemre és főiskolára felvett diákok közül hányat vettek fel az első helyen megjelölt felsőoktatási intézménybe?	n.a.
Szakképzésben:	
hány tanuló tudott elhelyezkedni?	17
hányan folytatják tanulmányaikat?	6
hányan maradtak munka nélkül?	1

5. Sikeres pályázatok a 2015/16-os tanévben (az önkormányzati pályázati támogatások nélkül)

Pályázat címe	Támogatott cél	Támogató	Elnyert támogatás
„A kisújszállási és nagydobronyi református gimnáziumok kapcsolata”	Kulturális programok szervezése a másik intézmény diákjai és tanárai részére	Emberi Erőforrások Minisztériuma	3.203.000.-Ft
Törökország, Görögország, Magyarország, Románia, Horvátország, Olaszország közös pályázata, szakmai tapasztalatszere céljából		TEMPUS Közalapítvány	20.180 Euro (6.170.035.-Ft)

„A természet ölelésében Erdélyben”	tanulmányi kirándulás szervezése hetedikeseknek Erdélybe	Emberi Erőforrások Minisztériuma	700.000.-Ft
Harmonián túl	A köznevelési és a kulturális intézményekben működő tehetséggondozó programok támogatása	Emberi Erőforrások Minisztériuma	1.208.000.-
„ A kisújszállási és nagydobronyi református gimnáziumok kapcsolata”	Nagydobronyi Református Liceum diákjai és kísérő tanárainak Kisújszálláson kulturális programokon történő részvétel	Emberi Erőforrások Minisztériuma	3.203.000.-Ft
„Mire tanít a természet a Kárpát-kanyarban?”	tanulmányi kirándulás szervezése hetedikeseknek Erdélybe	Emberi Erőforrások Minisztériuma	1.339.000.-Ft
Összesen:			15.823.035 Ft



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

11. napirendi pontjához

a Kunország Szociális Szövetkezet jövőjére

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az októberi képviselő-testületi ülésünkön a „Tájékoztató a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről” című tájékoztató keretében döntöttünk tagságunkkal működő Kunország Szociális Szövetkezet bankszámla tartozásának rendezése érdekében 20 000 Ft támogatásról, továbbá arról, hogy a szövetkezeti elnök kérésére megvizsgáljuk a szövetkezet jövőjét pályázati szempontból.

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 157/2013. (IV. 30.) számú önkormányzati határozatának értelmében alapító tagként részt vett a Kunország Szociális Szövetkezet megalapításában.

A Kunország Szociális Szövetkezet 2013 májusában alakult, alapításkori részjegy tőkéje 160 000 Ft (egy szövetkezeti részjegy névértéke 2 000 Ft) volt. Az önkormányzat tíz db 2 000 Ft névértékű részjegyet vásárolt.

A szövetkezet alapítására a TÁMOP-2.4.3.D-2-13/1. kódszámú, a „Szociális gazdaság fejlesztése a konvergencia régiókban” című pályázaton történő részvétel miatt volt szükség.

A pályázat célja az volt, hogy a Kumánia Gyógyfürdő Kft-vel közösen kihasználva a város és a fürdő adottságait szociális szövetkezeti formátumban szolgáltatásokat kínáljunk a meglévő infrastruktúrára építve. A pályázat egyik célja az egyéb szálláshely szolgáltatás egységes munkahelyteremtési célú üzemeltetése, szervezése volt. A pályázat nem részesült támogatásban.

A 2014-2020-as uniós pályázati ciklus 11 kiemelt célja között is szerepel a foglalkoztatás bővítése, emellett kormányzati törekvés, hogy a közfoglalkoztatás kimenete szociális szövetkezet legyen.

Cél, hogy a közfoglalkoztatásból kikerülő, munkatapasztalattal rendelkezők számára a szociális szövetkezetek a foglalkoztatás következő lépcsőfokai lehessenek a nyílt munkaerőpiac felé, illetve a közfoglalkoztatottak önfoglalkoztatóvá, szövetkezeti taggá vagy szövetkezeti alkalmazottakká válva kiléphessenek az elsődleges munkaerőpiacra.

Átfogó cél, hogy ezek a szövetkezetek a helyi adottságokra, erőforrásaikra és az önszerveződés erejére építve hosszú távon működőképesek legyenek, így biztosítva a továbblépést - az elsődleges munkaerőpiacon történő elhelyezkedést - többek között a közfoglalkoztatási programokban foglalkoztatottak számára.

A szociális szövetkezet elsősorban üzleti vállalkozás, amely a KKV-k jegyeit viseli magán: van célja (üzleti terve), finanszírozási forrása, emberi és infrastrukturális erőforrása, marketing tevékenysége és nyilvánossága. Ötvözi az innovációt, a vállalkozást, a társadalmi célt és az általa termelt bevételek által pénzügyileg is fenntartható.

A fenti célok elérése érdekében 2016 júliusában az Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit

Kft. pályázatot írt ki „Fókuszban az önkormányzati tagsággal rendelkező szociális szövetkezetek” címmel. Az új támogatási program elsősorban a közfoglalkoztatás alapjain szerveződő szociális szövetkezetek foglalkoztatási képességének növeléséhez, önfenntartó piaci szereplővé válásához kíván ösztönzést és támogatást nyújtani. A programok keretében olyan projektek kerülnek támogatásra, amelyek elősegítik a hátrányos helyzetű munkavállalók, valamint közfoglalkoztatottak munkaerő-piaci integrációját, illetve új munkahelyek létrehozását szociális szövetkezeti szervezeti kereteken belül. A pályázatra kizárólag olyan, magyarországi székhelyű – a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény szerinti – szociális szövetkezetek (GFO 121) nyújthatnak be pályázatot, amelyek önkormányzati tagsággal továbbá legalább 2 közfoglalkoztatott alapító taggal rendelkeznek. A pályázaton előnyben részesülnek azok a szociális szövetkezetek, melyek a közfoglalkoztatási programok kivezetését célozzák.

A Kormány a közfoglalkoztatás céljaként - többek között - az arra alkalmas közfoglalkoztatási programokban szociális szövetkezetek alakításának elősegítését, valamint a szociális szövetkezetek működési feltételeinek javítását célzó tevékenységek szakmai-módszertani támogatását, az e célra biztosított uniós források elérésének elősegítését határozta meg. Várható, hogy szociális szövetkezetek működésének támogatására a jövőben is az ez évi kiírás feltételei alapján lesz lehetőség.

Az önkormányzatunk jelenleg futó és a közeljövőben tervezett közfoglalkoztatási programjai közül nincs olyan tevékenység, ami szövetkezeti formában majdan támogatás nélkül is képes megállni a saját lábán, továbbá a közfoglalkoztatottak részére sem vonzó a szövetkezeti tagság. Továbbá a Kunország Szociális Szövetkezet tagi összetétele sem felel meg a pályázati elvárásoknak, ezért nem látunk reális esélyt a szövetkezet további működéséhez pályázati forrás elnyerésére. Amennyiben későbbi pályázaton indulni akar egy közösség, akkor azt a feltételek miatt csak új, önkormányzati tagsággal működő szociális szövetkezet alapításával tudja megtenni.

Tájékoztatásul egy friss adat:

Jelenleg Magyarországon mintegy 2 600 szociális szövetkezet van, kb. 150 fenntartható módon működik, kb. 350 pályázati pénzek révén tud csak megélni, és kb. 2 100 vagy alvó szövetkezet, vagy csak egy-egy pályázat idejére hozták létre, vagy a megszűnés határán imbolyog.



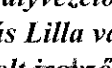

A fentiek ismeretében Kisújszállás Város Önkormányzata, mint alapító tag javasolja az „alvó” Kunország Szociális Szövetkezet megszüntetését. A megszüntetéshez hasonló segítséget nyújt, mint az alapításhoz, azaz felkéri a polgármesteri hivatalt a megszüntetés segítésére és a megszüntetés költségeinek felmérésére.

Amennyiben a többi tag a további fenntartás mellett dönt, Kisújszállás Város Önkormányzata javasolom, lépjen ki a Kunország Szociális Szövetkezetből.

Kérem képviselő-társaimat, hogy támogassák a mellékelt határozati javaslatot.

Kisújszállás, 2016. november 8.


Kecze István
polgármester



**Készítette : Kiss Endre osztályvezető , Klujber Katalin városfejlesztési ügyintéző ,
Székelyné Zaharán-Lapikás Lilla városfejlesztési ügyintéző**

Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző
Az előterjesztés törvényes : 

**Határozati javaslat :
/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat
a Kunország Szociális Szövetkezet megszüntetéséről**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tagságával működő Kunország Szociális Szövetkezet elnökének kérésére megvizsgálta a Kunország Szociális Szövetkezet további fenntartását a pályázati lehetőségek alapján és javasolja a szövetkezet tagságának a szövetkezet megszüntetését.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy nyújtson jogi szakmai segítséget a szövetkezet megszüntetéséhez amennyiben a tagság dönt a megszüntetésről. Továbbá segítsen felmérni a megszüntetés költségeit és amennyiben az meghaladná a szövetkezet forrását, erről tájékoztassa a képviselő-testületet.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy tájékoztassa a szövetkezet elnökét az önkormányzat döntéséről, továbbá a tagság megszüntetést elutasító döntése esetén megbízza az önkormányzat szövetkezeti tagságának megszüntetésével.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester és dr. Varga Zsolt jegyző

Határidő: 2017. január 31.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kásáné Balogh Katalin elnök
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
5. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya

Képviselő-testületi ülés 11. napirendi pontjához

/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat a Kunország Szociális Szövetkezet működésének felülvizsgálatára

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a Kunország Szociális Szövetkezet működésének lehetőségét és indokoltságát, mely alapján megállapítja, hogy működésének fenntartása a pályázati rendszerben rejlő lehetőségek kihasználása érdekében indokolt.

A Képviselő-testület a működés finanszírozására 2017. évi költségvetésében 24 000 Ft forrást biztosít.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy 2017. novemberében tartandó képviselő-testületi ülésre készítsen tájékoztatót a Szövetkezet működéséről és szükség esetén javasolja a Szövetkezet megszüntetését.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2017. november 30.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kásáné Balogh Katalin elnök
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
5. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

12. napirendi pontjához

a kegyeleti helyek bérbeadására

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsága

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület döntése és a Kisújszállási Református Egyházközséggel folytatott egyeztetések értelmében a korábbi medencefedés ragasztott fatartóinak felhasználásával az elkészült tervek alapján megvalósult a keleti és a nyugati temetőben egy-egy kegyeleti hely, amelynek a kivitelezője a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. volt. A két kegyeleti hely az egyházközség engedélyével a tulajdonát képező területen valósult meg és a nyugati temetőben a kegyeleti helyhez vezető út kialakításának költségeit is biztosította az egyház.

A felépítmény önkormányzati tulajdon, amelynek használatát rendezni szükséges, továbbá a beruházás jelentős általános forgalmi adót tartalmaz, amelyet az építmény bérbeadása esetén vissza lehet igényelni. Ez az áfa összeg 7 963 869 Ft, amely a 2016. költségvetési év bevétel oldalát segíti. A kegyeleti helyek kivitelezője és a temetők üzemeltetője szerencsés módon egybe esik, ezért a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek kell bérbe adnunk a két építményt, aki a temető üzemeltetőjeként és temetkezési vállalkozásként is tudja hasznosítani. Gondoskodni szükséges továbbá a két kegyeleti hely földhivatali térképvázlaton történő feltüntetéséről és a felépítményre vonatkozó tulajdoni jog bejegyzéséről az önkormányzat részére.

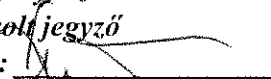
Kérem, szíveskedjenek az előterjesztésben leírtakat mérlegelni, az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni.

Kisújszállás, 2016. november 16.


Kecze István
polgármester


Készítette : Kiss Endre osztályvezető

Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző

Az előterjesztés törvényes : 

Határozati javaslat :
/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat
a kegyeleti helyek bérbeadásáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kisújszállási Református Egyházközség tulajdonában lévő kisújszállási keleti (hrsz 4113/1) és nyugati (hrsz 758) temetőben létesített két önkormányzati tulajdonú kegyeleti hely fenntartásának biztosítása érdekében a határozat 1. mellékletét képező megállapodást köti a Kisújszállási Református Egyházközséggel. Továbbá az üzemeltetési feladatok ellátására, a létesítmény használatára a határozat 2. és 3. melléklete szerinti bérleti szerződést köti az önkormányzat tulajdonát képező Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a határozat mellékletét képező szerződések megkötésével.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2016. december 31.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert az e határozat szerinti kegyeleti helyek tulajdonjogának ingatlan nyilvántartásban történő átvezetésével, az építmények térképi feltüntetésével és az ehhez szükséges forrást az önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére biztosítja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2017. április 30.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
5. Kisújszállási Református Egyházközség
6. Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, törzsszáma: 732693, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, statisztikai számjele: 15732695-8411-321-16, statisztikai azonosítója: 1625919, képviselője: Kecze István polgármester), mint önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről a **Kisújszállási Református Egyházközség** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Kálvin u. 1., adószáma: 19865632-1-16, statisztikai számjele: 19865632 9491 551 16, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy, képviseli: Szilágyi Gábor elnöklelkész és Dr. Ducza Lajos gondnok), mint egyházközség (a továbbiakban: **Egyházközség**), együttes említésük esetén: Felek között alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

Bevezetés

A Felek rögzítik, hogy az Egyházközség tulajdonában lévő kisújszállási keleti (hrsz 4113/1) és nyugati (hrsz 758) temetőekben az Önkormányzat két külön építési beruházás keretében egy-egy víz- és gázellátás nélküli, faszervezetes, földszintes kegyeleti célokat szolgáló épületet, a körülöttük lévő területek térburkolatának kialakításával valósít meg. A két kegyeleti helyre (a továbbiakban: létesítmény) az Önkormányzat, mint építető építési engedélyt szerzett be. Mind a keleti, mind a nyugati temetőben megvalósított létesítmény, mint felépítmény az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában van. Ezek megépítésére az Egyházközség presbitériuma külön hozzájárulást adott ki. Annak érdekében, hogy a létesítmény fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok a jövőben zökkenőmentesen kerüljenek ellátásra, a Felek jelen megállapodást kötik.

A szerződés tárgya

1. A Felek tudomásul veszik, hogy a két létesítménnyel érintett ingatlan (keleti temető: 4113/1 hrsz, nyugati temető: 758 hrsz) az Egyházközség kizárólagos tulajdonában van, míg a létesítmények az Önkormányzat tulajdonát képezik.
2. A Felek megállapodnak abban, hogy a létesítmények vonatkozásában a hatóság által kiadott használatbavételi engedély jogerőre emelkedését követően a létesítmény karbantartási, és mindennemű üzemeltetési feladatait a temetők mindenkori üzemeltetője látja el és viseli az ezzel kapcsolatban felmerülő költségeket. Jelen megállapodás megkötésekor a kisújszállási temetők üzemeltetője az Egyházközséggel kötött szerződés alapján a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: VGN Kft)
3. Az Önkormányzat vállalja, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg, mint a létesítmények tulajdonosa bérleti szerződést köt a VGN Kft-vel, amelyben az Önkormányzat, mint bérbeadó, a VGN Kft., mint bérlő szerepel. A bérleti szerződés hatályba lépésének legkésőbbi időpontja a hatóság által kiadott használatbavételi engedély jogerőre emelkedését követő nap. Amennyiben a két létesítmény esetében ez a dátum eltér, a hatályba lépés napja a második használatbavételi engedély jogerőre emelkedését követő nap.
4. Az Önkormányzat a 3. pont szerinti bérleti szerződést olyan tartalommal köti meg, hogy abból – különösen a 2. pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben – az Egyházközségre semmilyen pénzügyi-gazdasági kötelezettség ne háruljon.
5. Az Önkormányzat a 3. pont szerinti bérleti szerződés 1 másolati példányát - annak aláírását követően - haladéktalanul az Egyházközség rendelkezésére bocsátja.

Egyéb rendelkezések

6. A Felek elhatározzák, hogy amennyiben a VGN Kft. temetői üzemeltetési jogviszonya megszűnik, a létesítmények azt követő időszakra vonatkozó karbantartási, felújítási és egyéb fenntartási feladatainak ellátásáról és az ezzel kapcsolatban felmerülő esetleges költségek közös viseléséről tárgyalásokat kezdeményeznek egymással.
7. A Felek vállalják, hogy a létesítmények üzemeltetése körében folyamatosan együttműködnek, egymással minden olyan lényeges információt, tényt és adatot megosztanak, amelyek nem tartoznak a Polgári Törvénykönyv által meghatározott üzleti titok fogalmába.
8. Az e szerződésben nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.
9. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés kizárólag írásbeli formában, valamennyi fél erre felhatalmazott képviselőjének aláírásával módosítható.
10. A Felek az e szerződésből eredő vitáikat megkísérlik megegyezés útján rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Karcagi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
11. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal egyezőt aláírták.

Kisújszállás, 2016. november 30.

**Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselésében:
Kecze István polgármester**

**Kisújszállási Református Egyházközség
képviselésében:
Szilágyi Gábor elnöklelkész
Dr. Ducza Lajos gondnok**

Az okiratot ellenjegyzem:

Kisújszállás, 2016. november 30.

**Dr. Varga Zsolt
jegyző**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kisújszállás, 2016. november 30.

**Bögös Katalin
osztályvezető**

Bérleti-üzemeltetési szerződés

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, törzsszáma: 732693, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**), másrészről a **Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Kossuth L. u. 74., cégjegyzék száma: Cg 16-09-007489, adószáma: 13122186-2-16, képviselője: Tóth Zoltán ügyvezető), mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**), együttes említésük esetén **Felek** között a következő feltételekkel:

Bevezetés

A Felek rögzítik, hogy az Egyházközség tulajdonában lévő kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 758 helyrajzi számon található nyugati temetőben az Önkormányzat egy víz- és gázellátás nélküli, faszerkezetes, földszintes kegyeleti célokat szolgáló épületet valósít meg, a körülötte lévő terület térburkolatának kialakításával együtt. A kegyeleti helyre az Önkormányzat, mint építető építési engedélyt szerzett be. A nyugati temetőben megvalósított létesítmény, mint felépítmény az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában van, amelynek megépítésére az Egyházközség presbitériuma külön hozzájárulást adott ki. Annak érdekében, hogy a létesítmény fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok a jövőben zökkenőmentesen kerüljenek ellátásra, a Felek jelen megállapodást kötik.

A szerződés tárgya

1. A Bérbeadó bérbe adja, a Bérlő bérbe veszi és jelen megállapodás hatályba lépését követő naptól üzemelteti a Kisújszállási Református Egyházközség tulajdonában lévő, a kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban a 758 helyrajzi számon szereplő nyugati temető területén a Bérlő kivitelezésben elkészült kegyeleti helyet. A kegyeleti hely karbantartására a Bérlő a tulajdonos Bérbeadó részére javaslatot tesz és a Bérbeadóval egyeztetett módon és forrásból hajtja végre a karbantartást.
2. A bérleti szerződés hatálya kiterjed a Bérbeadó és a Bérlő között 2015. szeptember 24-én 4280-30/2015. iktatószámon létrejött vállalkozási szerződés alapján megvalósított víz- és gázellátás nélküli, faszerkezetes, földszintes kegyeleti célokat szolgáló épületre, valamint a körülötte lévő terület térburkolatára (a továbbiakban: létesítmény).

A szerződés időtartama

3. A Felek a bérleti-üzemeltetési jogviszonyt határozatlan időtartamra hozzák létre.
4. A Felek kijelentik, hogy jelen szerződés a létesítmény vonatkozásában a hatóság által kiadott használatbavételi engedély jogerőre emelkedését követő napon lép hatályba.

Bérleti díj

5. A Felek jelen bérleti-üzemeltetési jogviszony keretében bérleti díjat kötnek ki, amelynek összege általános forgalmi adóval növelt összegben 100 000 Ft, azaz százezer forint.
6. A bérleti díjat a Bérlő évente 2 részletben fizeti meg. A Bérlő az első részletet a Bérbeadó által adott év május 31. napjáig kiállított számla alapján a tárgyév június 15. napjáig, a második részletet a Bérbeadó által az adott év november 30. napjáig kiállított számla alapján a tárgyév december 15. napjáig köteles megfizetni a Bérbeadó 11745080-15408710-00000000 számú számlájára történő átutalással. Késedelmes

fizetés esetén a Bérbeadó a teljesítésig naponta a mindenkori, naptári napra számított, jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot számol fel.

A Felek jogai és kötelezettségei

6. A Felek rögzítik, hogy a létesítményekkel érintett temetők üzemeltetési feladatait a Kisújszállási Református Egyházközséggel kötött szerződés alapján a Bérlő látja el.
7. A Felek tudatában vannak annak a ténynek, hogy a bérleti jogviszony tárgyát képező létesítmények a nemzeti vagyon körébe tartoznak.
8. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv) szerint a nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható.
9. A Felek kijelentik, hogy a létesítmények megvalósításának és jelen megállapodással történő hasznosításának célja a Bérbeadó, mint települési önkormányzat településüzemeltetési feladatainak (köztemető fenntartása és üzemeltetése) magas szintű ellátása és az ehhez szükséges infrastruktúra biztosítása, elsősorban a kegyeleti közszolgáltatások ellátása körében.
10. Az Nvtv. 11. § (11) bekezdésére tekintettel a Bérlő vállalja, hogy
 - 10.1. évente beszámol a Bérbeadónak a létesítmények állapotáról, kihasználtságáról, továbbá nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesíti,
 - 10.2. az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - 10.3. a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
11. A Bérlő vállalja, hogy a jogviszony időtartama alatt viseli az ingatlan valamennyi üzemeltetési költségét.
12. A Bérlő a használattal járó szükséges kiadásait nem követelheti.
13. Bérlő köteles:
 - 13.1. a létesítményeket rendeltetésüknek megfelelően használni,
 - 13.2. biztosítani, hogy mind egyházi, mind társadalmi temetés céljára rendelkezésre álljon a létesítmény,
 - 13.3. a létesítményeket a Bérbeadóval egyeztetett módon és forrásból karbantartani,
 - 13.4. a létesítmények használata, során a jó gazda gondosságával eljárni,
 - 13.5. a jelen szerződésből adódó jogai gyakorlása és kötelezettségei teljesítése során betartani a jogszabályokat, jelen szerződés előírásait,
 - 13.6. a létesítményben bekövetkezett káreseményt azonnal bejelenteni a Bérbeadó felé.
14. A Bérbeadó köteles:
 - 14.1. a létesítményekre biztosítási szerződést kötni,
 - 14.2. a felújítási feladatokat elvégezni.
15. A Bérlő tudomásul veszi, hogy a létesítményen csak Bérbeadó előzetes írásbeli engedélyével és saját költségére végezhet beruházásokat, átalakításokat, korszerűsítést, értéknövelő beruházást.
16. A jogviszony fennállása alatt a Bérlő köteles a létesítmény állagát minden tekintetben óvni, az értékekre vigyázni, a vagyonvédelmet maximálisan biztosítani.
17. A Bérlő köteles a Bérbeadót haladéktalanul értesíteni, ha a létesítmény állaga bármilyen körülmény folytán veszélyeztetve van.
18. A Felek kötelesek egymással kölcsönösen együttműködni, a jogviszony alatt és azzal összefüggésben egymással minden lényeges adatot, tényt közölni.
19. A Bérbeadó és a Bérlő is kijelenti, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdésének 1. a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősülnek.

A bérleti szerződés megszűnése

20. A Felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
21. A Felek jogosultak jelen szerződést indoklás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 90 nap felmondási idővel megszüntetni.

22. A Bérő jelen szerződés megszűnését követő 30 napon belül a létesítményeket az átadáskori állapotnak megfelelően és felszereltséggel köteles a Bérbeadó részére visszaadni. A visszaadás állapotáról a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

Egyéb rendelkezések

23. Az e szerződésben nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és az Nvtv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
24. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés kizárólag írásbeli formában, mindkét fél aláírásával módosítható.
25. A Felek az e szerződésből eredő vitáikat megkísérlik megegyezés útján rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Karcagi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
26. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal egyezőt aláírták.

Kisújszállás, 2016. november 30.

**Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselőjében:
Kecze István polgármester
Bérbeadó**

**Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit
Kft.
képviselőjében:
Tóth Zoltán ügyvezető
Bérő**

**Ellenjegyzem:
Kisújszállás, 2016. november 30.**

**Dr. Varga Zsolt
jegyző**

**Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kisújszállás, 2016. november 30.**

**Bögös Katalin
osztályvezető**

Bérleti-üzemeltetési szerződés

amely létrejött egyrészről **Kisújszállás Város Önkormányzata** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., adószáma: 15732695-2-16, törzsszáma: 732693, bankszámlaszáma: 11745080-15408710-00000000, képviselője: Kecze István polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),
másrészről a **Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.** (székhelye: 5310 Kisújszállás, Kossuth L. u. 74., cégjegyzék száma: Cg 16-09-007489, adószáma: 13122186-2-16, képviselője: Tóth Zoltán ügyvezető), mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**), együttes említésük esetén **Felek** között a következő feltételekkel:

Bevezetés

A Felek rögzítik, hogy az Egyházközség tulajdonában lévő kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 4113/1 helyrajzi számon található keleti temetőben az Önkormányzat egy víz- és gázellátás nélküli, faszerkezetes, földszintes kegyeleti célokat szolgáló épületet valósít meg, a körülötte lévő terület térburkolatának kialakításával együtt. A kegyeleti helyre az Önkormányzat, mint építető építési engedélyt szerzett be. A keleti temetőben megvalósított létesítmény, mint felépítmény az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában van, amelynek megépítésére az Egyházközség presbitériuma külön hozzájárulást adott ki. Annak érdekében, hogy a létesítmény fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok a jövőben zökkenőmentesen kerüljenek ellátásra, a Felek jelen megállapodást kötik.

A szerződés tárgya

1. A Bérbeadó bérbe adja, a Bérlő bérbe veszi és jelen megállapodás hatályba lépését követő naptól üzemelteti a Kisújszállási Református Egyházközség tulajdonában lévő, a kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 4113/1 helyrajzi számon szereplő keleti temető területén a Bérlő kivitelezésben elkészült kegyeleti helyet. A kegyeleti hely karbantartására a Bérlő a tulajdonos Bérbeadó részére javaslatot tesz és a Bérbeadóval egyeztetett módon és forrásból hajtja végre a karbantartást.
2. A bérleti szerződés hatálya kiterjed a Bérbeadó és a Bérlő között 2015. szeptember 28-án 1936-2/2015. iktatószámon létrejött vállalkozási szerződések alapján megvalósított víz- és gázellátás nélküli, faszerkezetes, földszintes kegyeleti célokat szolgáló épületre, valamint a körülötte lévő terület térburkolatára (a továbbiakban: létesítmény).

A szerződés időtartama

3. A Felek a bérleti-üzemeltetési jogviszonyt határozatlan időtartamra hozzák létre.
4. A Felek kijelentik, hogy jelen szerződés a létesítmény vonatkozásában a hatóság által kiadott használatbavételi engedély jogerőre emelkedését követő napon lép hatályba

Bérleti díj

5. A Felek jelen bérleti-üzemeltetési jogviszony keretében bérleti díjat kötnek ki, amelynek összege általános forgalmi adóval növelt összegben 100 000 Ft, azaz százezer forint.
6. A bérleti díjat a Bérlő évente 2 részletben fizeti meg. A Bérlő az első részletet a Bérbeadó által adott év május 31. napjáig kiállított számla alapján a tárgyév június 15. napjáig, a második részletet a Bérbeadó által az adott év november 30. napjáig kiállított számla alapján a tárgyév december 15. napjáig köteles megfizetni a Bérbeadó 11745080-15408710-00000000 számú számlájára történő átutalással. Késedelmes

fizetés esetén a Bérbeadó a teljesítésig naponta a mindenkori, naptári napra számított, jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot számol fel.

A Felek jogai és kötelezettségei

6. A Felek rögzítik, hogy a létesítményekkel érintett temetők üzemeltetési feladatait a Kisújszállási Református Egyházközséggel kötött szerződés alapján a Bérlő látja el.
7. A Felek tudatában vannak annak a ténynek, hogy a bérleti jogviszony tárgyát képező létesítmények a nemzeti vagyon körébe tartoznak.
8. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv) szerint a nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható.
9. A Felek kijelentik, hogy a létesítmények megvalósításának és jelen megállapodással történő hasznosításának célja a Bérbeadó, mint települési önkormányzat településüzemeltetési feladatainak (köztemető fenntartása és üzemeltetése) magas szintű ellátása és az ehhez szükséges infrastruktúra biztosítása, elsősorban a kegyeleti közszolgáltatások ellátása körében.
10. Az Nvtv. 11. § (11) bekezdésére tekintettel a Bérlő vállalja, hogy
 - 10.1. évente beszámol a Bérbeadónak a létesítmények állapotáról, kihasználtságáról, továbbá nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesíti,
 - 10.2. az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - 10.3. a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
11. A Bérlő vállalja, hogy a jogviszony időtartama alatt viseli az ingatlan valamennyi üzemeltetési költségét.
12. A Bérlő a használatból járó szükséges kiadásait nem követelheti.
13. Bérlő köteles:
 - 13.1. a létesítményeket rendeltetésüknek megfelelően használni,
 - 13.2. biztosítani, hogy mind egyházi, mind társadalmi temetés céljára rendelkezésre álljon a létesítmény,
 - 13.3. a létesítményeket a Bérbeadóval egyeztetett módon és forrásból karbantartani,
 - 13.4. a létesítmények használata, során a jó gazda gondosságával eljárni,
 - 13.5. a jelen szerződésből adódó jogai gyakorlása és kötelezettségei teljesítése során betartani a jogszabályokat, jelen szerződés előírásait,
 - 13.6. a létesítményben bekövetkezett káreseményt azonnal bejelenteni a Bérbeadó felé.
14. A Bérbeadó köteles:
 - 14.1. a létesítményekre biztosítási szerződést kötni,
 - 14.2. a felújítási feladatokat elvégezni.
15. A Bérlő tudomásul veszi, hogy a létesítményen csak Bérbeadó előzetes írásbeli engedélyével és saját költségére végezhet beruházásokat, átalakításokat, korszerűsítést, értéknövelő beruházást.
16. A Bérlő köteles a Bérbeadót haladéktalanul értesíteni, ha a létesítmény állaga bármilyen körülmény folytán veszélyeztetve van.
17. A Felek kötelesek egymással kölcsönösen együttműködni, a jogviszony alatt és azzal összefüggésben egymással minden lényeges adatot, tényt közölni.
18. A Bérbeadó és a Bérlő is kijelenti, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdésének 1. a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősülnek.

A bérleti szerződés megszűnése

19. A Felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
20. A Felek jogosultak jelen szerződést indoklás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 90 nap felmondási idővel megszüntetni.
21. A Bérlő jelen szerződés megszűnését követő 30 napon belül a létesítményeket az átadáskori állapotnak megfelelően és felszereltséggel köteles a Bérbeadó részére visszaadni. A visszaadás állapotáról a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

Egyéb rendelkezések

22. Az e szerződésben nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és az Nvtv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
23. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés kizárólag írásbeli formában, mindkét fél aláírásával módosítható.
24. A Felek az e szerződésből eredő vitáikat megkísérlik megegyezés útján rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Karcagi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
25. A jelen szerződést - amely négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő Felek elolvasták és mint akaratukkal egyezőt aláírták.

Kisújszállás, 2016. november 30.

**Kisújszállás Város Önkormányzata
képviselőjében:
Kecze István polgármester
Bérbeadó**

**Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit
Kft.
képviselőjében:
Tóth Zoltán ügyvezető
Bérlő**

**Ellenjegyzem:
Kisújszállás, 2016. november 30.**

**Dr. Varga Zsolt
jegyző**

**Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kisújszállás, 2016. november 30.**

**Bögös Katalin
osztályvezető**



Kisújszállás Város Önkormányzatának Alpolgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-242 Fax: 06-59-321-139

email : kovacs.tibor@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

14. napirendi pontjához

Kisújszállás Város reziliencia-vizsgálatának elindítására

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Amint azt már megszokhatták a Testület tagjai, a városunkat érintő valamennyi kérdést megfelelő szakmai megalapozottsággal, tudományos igényességgel igyekszik az önkormányzat és a polgármesteri hivatal megközelíteni.

A jó gyakorlat folytatása körében teszek javaslatot városunk reziliencia-vizsgálatának elindítására, mely elősegítheti az önkormányzat későbbiekben megalkotásra vagy felülvizsgálatra váró koncepcióinak, terveinek megalapozását.

A legelfogadottabb definíció szerint: „A reziliencia az egyén vagy szervezet külső negatív hatásokra való rugalmas alkalmazkodóképessége, adaptációja, képlékenység és stabilitás egy időben. Az a képesség, hogy a negatív élethelyzetek esetén adaptívan reagálva képes újra egyensúlyi állapotba kerülni, ezáltal minimálisra csökkenteni, vagy legyőzni a megpróbáltatások károsító hatásait. Az adaptív folyamat során az egyén vagy szervezet problémákat old meg, tanul, megújul, fejlődik. Új egyensúlyi állapota nem azonos a régivel, hiszen felvértezi magát a jövőbeni hasonló hatásokkal való eredményes megküzdésre is.”(Izsó, 2014).

Ez alapján a vizsgálat lényegében a város, illetve annak lakossága szempontjából kiterjed a létező és várható negatív hatásokra, valamint az azokra adható válaszokra.

A sérülésre, veszélyhatásra mozgásba hozható reziliencia-erő a túlélés, a fennmaradás feltétele, így nem véletlen, hogy manapság talán a fenntarthatóság a legsűrűbben előforduló társ-kifejezés.

Mindezek alapján javaslom a tisztelt képviselő-testületnek, hogy döntsön Kisújszállás Város reziliencia-vizsgálatának elindításáról.

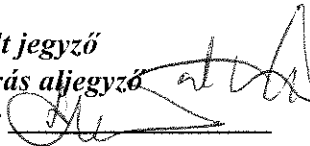
Kisújszállás, 2016. november 10.

Dr. Kovács Tibor
alpolgármester

Készítette : Dr. Varga Zsolt jegyző

Ellenőrizte : Dr. Szél András aljegyző

Az előterjesztés törvényes :



Határozati javaslat :

/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat

Kisújszállás Város reziliencia-vizsgálatának elindításáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a város, illetve annak lakossága szempontjából a létező és várható negatív hatások, valamint az azokra adható válaszok feltérképezése érdekében reziliencia-vizsgálat készüljön.

A Képviselő-testület felkéri Dr. Kovács Tibor alpolgármestert, hogy a vizsgálat elkészítését koordinálja, és annak eredményét terjessze a testület elé.

Végrehajtásért felelős: Dr. Kovács Tibor alpolgármester

Határidő: 2017. december 31.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Kovács Tibor alpolgármester
3. Dr. Varga Zsolt jegyző



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

16. napirendi pontjához

az Arany János utca 14. szám alatti ingatlan további hasznosítására

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Kumánia Gyógyfürdő Kft. Felügyelőbizottsága

Tisztelt Képviselő-testület!

A kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 49 hrsz alatt felvett, a természetben az 5310 Kisújszállás, Arany J. u. 14. szám alatt lévő ingatlan tulajdonjoga a Képviselő-testület döntésének megfelelően 2016. október 21-én kelt csereszerződés alapján Kisújszállás Város Önkormányzatát illeti.

A tulajdonjog bejegyzésére irányuló eljárás az illetékes ingatlanügyi hatóságnál folyamatban van.

Az ingatlan megjelölése a földhivatali nyilvántartásban jelenleg „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület”, ám a lakóépület műszaki állapota meglehetősen rossz volt, így annak elbontásáról és a bontási anyag elszállításáról a volt tulajdonosok saját költségükön gondoskodtak.

A tulajdonjog változására irányuló csereszerződés ezt a tényt tartalmazza is, tehát önkormányzatunk csak a telek és a fennmaradó gazdasági épület tulajdonjogát szerezte meg.


Az ingatlan-nyilvántartási és a természetbeni állapot összehangba hozása érdekében szükséges az épülettörlesztést az illetékes földhivatal nyilvántartásában átvezetni, melynek költsége előzetes árajánlat alapján általános forgalmi adó nélküli 45 000 Ft.

Javasolom továbbá, hogy a hivatkozott ingatlan - az önkormányzat tulajdonjogának bejegyzését követően -, valamint az annak szomszédságában fekvő, a kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 44/6 hrsz alatt felvett „kivett beépítetlen terület” megjelölésű 655 m² nagyságú önkormányzati tulajdonú ingatlan a fürdő területének bővítése, fejlesztése céljából kerüljön a Kumánia Gyógyfürdő Kft. üzemeltetésébe.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kisújszállás, 2016. november 14.


Kecze István
polgármester

Mile-Pércsi Zsanett
Készítette : Mile-Pércsi Zsanett városüzemeltetési ügyintéző
Ellenőrizte : Kiss Endre osztályvezető
Az előterjesztés törvényes : 

Határozati javaslat :

/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat

az Arany János u. 14. szám alatti ingatlan további hasznosításáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Kisújszállási Polgármesteri Hivatalt, hogy a kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 49 hrsz alatt felvett, a természetben az 5310 Kisújszállás, Arany J. u. 14. szám alatt lévő 1136 m² nagyságú ingatlan tulajdonjogának önkormányzat javára történő bejegyzéséről szóló határozat kézhezvételét követően az ingatlan épületeiben történt változások ingatlan-nyilvántartásbeli átvezetéséről gondoskodjon. A Képviselő-testület a változásátvezetéshez szükséges vázrajz elkészítésének összegét, valamint az ingatlan-nyilvántartási eljárás költségét a 2016. évi költségvetés dologi kiadásainak terhére biztosítja.

A Képviselő-testület a kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 49 hrsz alatt felvett ingatlant, annak tulajdonjogának önkormányzat javára történő bejegyzéséről szóló határozat kézhezvételét követően a Kumánia Gyógyfürdő Kft. üzemeltetésébe adja, csakúgy, mint a kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 44/6 hrsz alatt felvett „kivett beépítetlen terület” megjelölésű 655 m² nagyságú önkormányzati tulajdonú ingatlant.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a 2011. december 30-án kelt és többször módosított, „a Kumánia Gyógyfürdő és az ehhez kapcsolódó vagyon üzemeltetéséről és használatba adásáról, a fürdőgyógyászati ellátás biztosításáról” szóló megállapodás e határozat szerinti módosításával.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2017. március 31.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kumánia Gyógyfürdő Kft.
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya
5. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

17. napirendi pontjához

a közbiztonság javítását elősegítő pályázat benyújtására

Véleményezi:

*Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Ügyrendi és Jogi Bizottság*

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács Titkársága a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégiában megjelölt célok megvalósítását szolgáló projektek kidolgozására nyílt bűnmegelőzési pályázatot hirdetett, a pályázati kiírás kódja: BM-16-MA/ MI

Az idei évre szóló bűnmegelőzési pályázati kiírás keretében a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia (a továbbiakban: NBS) négy fő prioritásával összhangban álló projektekre lehet pályázatot benyújtani:

1. Településbiztonság
2. Gyermekek- és ifjúságvédelem
3. A bűncselekmények áldozatainak segítése, az áldozattá válás megelőzése
4. Bűnisméltés megelőzése

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A rendelkezésre álló keretösszeg: 155 000 000 Ft, azaz egyszáz-ötvenötmillió millió forint.

A négy komponens közötti forrásarány meghatározása a beérkezett pályázatok mennyisége és minősége alapján történik.

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani a Belügyminisztérium által működtetett Elektronikus Pályázatkezelési és Együtműködési Rendszer a (továbbiakban: EPER) szoftveren keresztül.

A pályázatok beadási határideje 2016. december 19. (hétfő) déli 12:00 óra

A pályázati díj mértéke pályázonként 20 000 Ft, azaz húszezer forint.

1. Makro pályázatok esetén

Egy pályázatra fordítható támogatás bruttó összege: minimum 6 millió forint – maximum 10 millió forint.

A pályázati támogatás 95%-os intenzitású, azaz a projekt összköltségvetésének 5%-a saját forrásból kerül megvalósításra. A saját forrás kizárólag pénzbeli forrásként állhat rendelkezésre.

2. Mikro pályázatok esetén

Egy pályázatra fordítható támogatás bruttó összege: minimum 1 millió – maximum 5 millió forint.

A pályázati támogatás 100%-os intenzitású, azaz a projekthez saját forrást nem kell biztosítani.

Mikro pályázat akkor adható be, ha a támogatható tevékenységek közül egy komponensből minimum 3 tevékenység kerül kiválasztásra.

A Közbiztonsági Szakmai Egyeztető Fórum tagja a legutóbbi ülésükön megtárgyalták a pályázati


felhívást és azt javasolják a Képviselő-testületnek, hogy a helyi adottságokat figyelembe véve az önkormányzat mikro pályázatot nyújtson be, településbiztonság komponensre.

A benyújtásra kerülő pályázat célja hogy olyan programok szülessenek, amelyek a település és vonzáskörzet együttműködését ösztönzik a helyi közbiztonság javítása érdekében. További célkitűzés a helyi közösség biztonságérzetét jelentős mértékben hátrányosan befolyásoló tényezők jelzésének fogadása és a biztonságérzetet negatívan befolyásoló problémák megoldására alkalmas módszerek kialakítása, programok megvalósítása, a településen élők önvédelmi képességeinek növelése, bevonásuk a település közbiztonságát növelő intézkedések kialakításába és megvalósításába.

Kérem képviselőtársaimat, hogy támogassák a mellékelt határozati javaslatot.

Kisújszállás, 2016. november 8.


Kecze István
polgármester

Deke
Készítette : Klujber Katalin városfejlesztési ügyintéző
Ellenőrizte : Kiss Endre osztályvezető
Az előterjesztés törvényes : 

Határozati javaslat :

**/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat
a közbiztonság javítását elősegítő pályázat benyújtásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzata mikro pályázatot nyújt be a BM-16-MA/MI kódszámú pályázati felhívás településbiztonság komponensére.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2016. december 19.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

18. napirendi pontjához

belterületi ingatlan napelempark hasznosítási lehetőségére

Véleményezi:

Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az idei évben az Energy Hungary Energetikai Zrt. megkereséssel élt városunk önkormányzata felé napelempark telepítése ügyében.

Több előzetes egyeztetést követően, az energetikai cég, a kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 767/6 hrsz alatt felvett „szántó” művelési ágú és a 1846 hrsz alatt felvett „gyep” megjelölésű belterületi fekvésű, önkormányzati tulajdonú ingatlanokat jelölte meg egy naperőmű létesítésének legoptimálisabb helyszínéül.

A kiválasztott területek termőképességét figyelembe véve, a beruházás megvalósítása az előterjesztés mellékletén feltüntetett, 1846 hrsz-ú, gyengébb minőségű termőterület tekintetében lenne célszerű.

A cég 2016. október 26-án megküldött, az előterjesztéshez mellékelt ajánlata szerint, a termőföldekből 1,5 hektár nagyságú terület igénybevételére lenne szüksége a napelempark kialakításához, mely területre opciós bérleti szerződést kívánnak létrehozni.

Az opciós szerződés értelmében a bérlő, a szerződéskötéstől számított 24 hónapon belül kiállított egyoldalú nyilatkozatának bérbeadóval történő közlését követően lépnek életbe a szerződés bérletre vonatkozó rendelkezései, mely esetén a Zrt. - ajánlata szerint - a terület használatáért évente 500 000 Ft+áfa bérleti díjat fizetne, a bérlet pedig határozatlan időtartamra szólna.

A Zrt. az opció díjaként egyszeri, 10 000 Ft összeget kínál.

A bérlet mellett vételi ajánlatot is tett a cég, ám a terület megvásárlásáért egyszer fizetendő általános forgalmi adó nélkül számított 2 250 000 Ft összeggel szembeállítva a hosszútávon befolyó éves bérleti díj összegét, javaslom, hogy a bérleti konstrukciót támogassa a Képviselő-testület.

A napelemek telepítésére kiszemelt 4 hektáros gyepterület fele jelenleg haszonbérlettel érintett, kaszálóként hasznosított. Az ingatlan fennmaradó részére fennálló haszonbérleti szerződés 2016. október 31-ével megszűnt, a volt bérlő egészségügyi állapotára való hivatkozással a szerződés meghosszabbítását nem kérte, így ez a 2 hektár kiterjedésű földrészlet jelenleg hasznosítatlan.

Tekintettel arra, hogy a földterület parlagon nem maradhat, javaslom, hogy annak további, egy évre történő haszonbérbe adása történjen meg azzal, hogy az Energy Hungary Energetikai Zrt.-vel kötendő opciós szerződés is megkötésre kerüljön úgy, hogy a bérleti konstrukció csak a gazdasági év zárását követően (október-novemberben) léphessen életbe.

A beruházással érintett terület termőföldként nyilvántartott, így szükséges annak teljes ingatlanból történő leválasztását követően, művelési ágát megváltoztatni. Tekintve, hogy a földterület belterületen

fekszik, művelés alól történő kivonása érdekében földvédelmi járulékot nem kell megfizetni, az átminősítési eljárás a telekalakítással egy ütemben lefolytatható. Javaslom, hogy az opciós szerződésben kikötésre kerüljön annak ténye, hogy a terület művelési ág változásának és telekalakításának költsége a bérlet életbelépése esetén a bérlőt terheli.

A terület a hatályos településrendezési tervben részben temető bővítési, részben erdőtelepítési célra lett kijelölve. A napelempark telepítése nem építési engedély köteles tevékenység, ezért a hatályos szabályzás nem lesz akadálya a megvalósításnak, de a következő településrendezési tervmódosítás alkalmával érdemes ezt felülvizsgálni. Több erőtelepítési célú kijelölést is érdemes lesz törölni. Egy erdősítési pályázat előkészítéseként több területet megvizsgáltattunk, amelynek talaja alkalmatlan erdősítési célra.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat vagyonáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzat vagyonát határozatlan időre használatba, vagy bérbe adni csak annak nyilvános meghirdetését követően lehet.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kisújszállás, 2016. november 22.


Kecze István
polgármester

Mile-Pércsi Zsuzsanna
Készítette : Mile-Pércsi Zsuzsanna városüzemeltetési ügyintéző
Ellenőrizte : Kiss Endre osztályvezető
Az előterjesztés törvényes

Határozati javaslat :
/2016. (XI. 29.) számú önkormányzati határozat
belterületi ingatlan napelempark hasznosítási lehetőségéről

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a kisújszállási ingatlan-nyilvántartásban 1846 hrsz alatt felvett „gyep” megjelölésű, 4 ha nagyságú, 83,60 AK tiszta jövedelmű föld jelenleg hasznosítatlan 2 ha 41,8 AK tiszta jövedelmű részének nyilvános meghirdetését követően, haszonbérlet útján hasznosítja. A haszonbérlet időtartama 1 év.

A Képviselő-testület az 1846 hrsz alatt felvett önkormányzati tulajdonú ingatlan 1,5 ha nagyságú földrészletét nyilvános meghirdetést követően, napelempark telepítése céljából opciós bérleti szerződés útján bérbe kívánja adni az alábbi feltételekkel:

- A bérlő vállalja, hogy az opció ellenértékéért legkevesebb 10 000 Ft egyszeri összeget megfizet;
- A bérleti szerződés hatályba lépését követően a terület rész használatáért minimálisan megfizetendő bérleti díj évente 500 000 Ft+áfa;
- A bérlő tájékoztatni kell arról, hogy a földrészlet az opció hatálya alatt haszonbérlet útján hasznosításra kerül, így az egyoldalú nyilatkozatával a bérleti szerződést csak a gazdasági év végével léptetheti hatályba;
- A bérlő tudomásul kell vegye, hogy a bérleti konstrukció hatályba lépésének feltétele az érintett földrészlet leválasztásának (telekalakításának) és művelési ágának földvédelmi járulékfizetés nélküli

megváltoztatása, melynek költségeit bérlő köteles megfizetni bérbeadó részére.

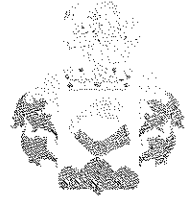
A Képviselő-testület megbízza a Kisújszállási Polgármesteri Hivatalt, hogy a döntésnek megfelelő ingatlanhasznosításra vonatkozó hirdetményi eljárásokat folytassa le, valamint felhatalmazza a polgármestert az ingatlanhasznosítási szerződések megkötésére.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester és Dr. Varga Zsolt jegyző

Határidő: 2017. január 31.

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya
4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
5. Energy Hungary Energetikai Zrt.



Indikatív ajánlatunk Kisújszállás Város Önkormányzata részére

Vaporművi beruházás

ELŐZMÉNYEK

Hírlevelünkben tájékoztatást küldtünk a számunkra ideális területről, melyre pozitív visszajelzés érkezett:

- mérete 1,5 hektár
- a közelben található középvezettségű hálózat, amelyre a jövőben csatlakozni tudunk (jobb esetben már van csatlakozási engedély, vagy beadott igénybejelentő).
- termelésből kivont területre van szükség (pl. régi TSZ telep, régi gyártelep stb.)
- gépjárművel jól megközelíthető, lehetőleg sík terep
- az ingatlan tulajdoni viszonyai tisztázottak (tulajdoni lap másolat, térkép vázlat)
- fontos még, hogy a középvezettségű hálózat és a tervezett napelemes rendszer között milyen területek vannak

AJÁNLATUNK

500 kW alatti kiserőmű létesítését tervezzük megvalósítani pályázati forrás bevonásával az Önök által biztosított területen. A beruházás mértéke várhatóan 190.000.000 Ft+Áfa, a rendszertől éves szinten 10.000.000 Ft+Áfa bevétel várható.

A földterület (HRSZ: 767/ 6; 1846) **bérlése** esetén: 1,5 ha terület **500.000 Ft+áfa/év**

A földterület (HRSZ: 767/ 6; 1846) **vásárlása** esetén: 1,5 ha terület **2.250.000 Ft+áfa**

Az Önkormányzat hosszú távon (min. 25 év) számolhat az iparűzési adóból/bérleti díjból származó bevételre, valamint 1 fő foglalkoztatására.

SZERZŐDÉS

Feltételes szerződésünk az ügyletre vonatkozóan maximum 2 éves időintervallumban biztosítja Energy Hungary Zrt. részére a kivitelezés megkezdésének lehetőségét. Ettől az időponttól számítva lépne életbe a vételi szerződés vagy a bérleti konstrukció, határozatlan időre.

ENERGY 

ENERGY HUNGARY Energetikai Zrt.
székhely: 3526 Miskolc, Szeles u. 67-69.
postacím: 1039 Budapest, Fűnköspfürdő u. 52-54

telefon: +36 20 958 3768
e-mail: info@energy-hungary.hu
www.energy-hungary.hu

EGYÉB

Pozitív visszajelzés esetén megkezdjük a projekthez a szolgáltatói engedély beszerzését.

Cégünk további tevékenységéről illetve referenciáinkról bővebb információt talál honlapunkon:

www.energy-hungary.hu

Bízom benne, hogy ajánlatunk elnyeri tetszését. Várom szíves visszajelzését!

Üdvözlettel:

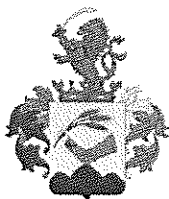
Budapest, 2016.10.26.

Kuntner Gábor
Vezérigazgató

ENERGY 

ENERGY HUNGARY Energetikai Zrt.
székhely: 3526 Miskolc, Széles u. 67-69.
postacím: 1039 Budapest, Pünkösdfürdő u. 52-54.

telefon: +36 20 888 3768
e-mail: info@energy-hungary.hu
www.energy-hungary.hu



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Tájékoztató

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

20. napirendi pontjához

a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés között történt fontosabb eseményekről a következők szerint számolok be:

2016. október 28-án

9.30 órakor került sor az *"Isten adta, tündér ihlette"* kunhímzés, szücs-hímzés és szürhímzés a Nagykunságban című, kiállítással egybekötött konferenciára a művelődési házban. A sok látogatót vonzó kiállítás 2016. november 17-ig volt látható a művelődési házban. A rendezvény egy, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által támogatott rendezvénysorozat része.

16.30 órakor a Hotel Kumánia Galéria 40. megnyitójára került sor *"XVI. Nemzetközi-magyar fotópályázat"* címmel. A vendégeket Varga Zsolt szállodaigazgató köszöntötte, a kiállítást Bedi Gyula, a Magyar Fotóművészek Világszövetsége Alföldi Régiójának alelnöke nyitotta meg. A tárlat 2016. november 30-ig látogatható.

2016. november 2-4. között:

A kárpátaljai testvértelepülésünkön, Szernyén tettem látogatást Zsidik Sándor polgármester meghívásának eleget téve Tatár Zoltán alpolgármesterrel és Tuka Antal települési képviselővel közösen.

2016. november 2-án

13.00 órakor a Szociális Otthon egyik lakóját, Vitális Sándort 90. születésnapja alkalmából ajándécsomaggal köszöntötte dr. Kovács Tibor alpolgármester és dr. Varga Zsolt jegyző.

2016. november 7-én

9.30 órakor a Kumánia Gyógyfürdő Kft. védőnői negyedéves értekezletüket tartották a Városháza rendezvénytermében, ahol Tóthné Kálmán Erzsébet regionális vezető védőnő tájékoztatta a megjelenteket arról, hogy milyen változás vár rájuk az elkövetkező időszakban.

14.00 órakor dr. Kovács Tibor alpolgármester Sucha-Beskidzka-ban (Lengyelország) nemzetközi konferencián előadást tartott a Kisújszállási rizsföldek ökoturisztikai hasznosítási lehetőségeiről. A témáról készített cikk angol nyelven fog megjelenni a konferencia kiadványában.

2016. november 9-én

15.00 órakor Közbiztonsági Szakmai Egyeztető Fórumot tartottak az érintett személyek.

17.00 órakor a Városok, Falvak Szövetségének szakmai estjén vettem részt Debrecenben a Tímár-

házban Zámbari Péterrel, a Kumánia Gyógyfürdő Kft. ügyvezetőjével.

2016. november 10-én

15.00 órakor állampolgársági esküt tett előttem Örmény Valéria, aki Kárpátalján, a Munkácsi járásban, Barkaszo községben született.

2016. november 11-én

15.30 órakor emléktábla avatására került sor a Rákóczi utca 8. szám alatti Központi Orvosi Rendelő előtt a Kisújszállási Városvédő és -Szépítő Egyesület kezdeményezésére. Dr. Bárány Tibor emlékezetére az avatóbeszédet dr. Ducza Lajos Kisújszállás díszpolgára, az egyesület tiszteletbeli elnöke mondta, a táblát Tatár Zoltán alpolgármesterrel, az egyesület elnökével közösen avattuk fel, ezt követően

16.00 órakor a szociális munka napja alkalmából ünnepi délutánt rendeztünk a Hotel Kumánia*** éttermében. A városi szociális és egészségügyi ellátásokban, valamint karitatív szolgálatokban dolgozókat Tuka Antal települési képviselő, a Humán Erőforrás Bizottság elnöke köszöntötte. Az önkormányzatunk által alapított Dr. Petkovich Tamás Szociális és Egészségügyi Díjat idén dr. Tóth Albertné részére adhattam át. Az ünnepségen zenei produkcióval közreműködött Horváth István és Orosz Balázs, a művészeti iskola pedagógusai.

2016. november 12-én

19.00 órakor a Kossuth Lajos Baptista Általános Iskola és Kollégium alapítványi bálján Tatár Zoltán alpolgármester úr képviselte önkormányzatunkat.

2016. november 17-én

9.00 órakor Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórumon vettem részt dr. Varga Zsolt jegyzővel Karcagon.

17.00 órakor a Kisújszállási Nagykun Polgárőr Egyesület a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnmegelőzési Osztályával közösen rendezte meg a **Bűnmegelőzési Szabadegyetem** első előadását „*A legkisebb ellenállás?! - időszerűk áldozattá válása a mindennapokban*” címmel a Vigadó Kulturális Központban, melynek célja az volt, hogy felkészítse az idősödő és időszerű állampolgárokat a bűnmegelőzés általános és speciális módszereire, eszközeire.

2016. november 18-án

10.00 órakor került megrendezésre az Országos Polgárőr Szövetség, a Kisújszállási Nagykun Polgárőr Egyesület, valamint önkormányzatunk szervezésében a **Polgárőr városok és polgárőr községek 2. szakmai találkozója, melyen köszöntöttem** az érintett települések polgármestereit, valamint polgárőr szervezetei képviselőit a Városháza rendezvénytermében.

10.00 órától az egri Eszterházy Egyetem geográfus MSc hallgatói dr. Kovács Tibor alpolgármester vezetésével gyakorlati tapasztalatok, valamint jó gyakorlatok megszerzése céljából megtekintették az elmúlt évek Kisújszállási városfejlesztési eredményeit.

2016. november 19-én

9.00 órakor került sor a jász- és kunkapitányok őszi tanácskozására a Vigadó Kulturális Központban, melyen köszöntöttem a vendégeket. Ezt követően dr. Bartha Júlia tartott előadást "*Török hatás a magyar népi táplálkozásra...*" címmel.

17.00 órakor koncertet adott a Mellofon Fúvós Együttes a Vigadó Kulturális Központban.

19.00 órakor került sor idén 18. alkalommal az Illéssy Alapítvány báljára, melyen dr. Kovács Tibor alpolgármester, dr. Varga Zsolt jegyző és Demeter Jánosné képviselő asszony vett részt önkormányzatunkat képviselve a művelődési házban.

2016. november 21-én

15.00 órakor a kalendárium szerkesztősége tartott megbeszélést a 2017. évi kalendárium készítéséről.

2016. november 22-én

14.00 órakor egyeztetést tartottunk a jövő évi rendezvényekkel kapcsolatban az Illéssy Sándor teremben.

2016. november 23-án

9.00 órakor a Nyugdíjas Vasutasok Kisújszállási Szervezetének idei évi elnökségi beszámoló taggyűlésén Tatár Zoltán alpolgármester vett részt önkormányzatunkat képviselve.

2016. november 24-én

17.00 órakor egyeztetést tartottunk a karácsonyi hangversennyel kapcsolatban az érintett személyekkel és a fellépő csoportok képviselőivel a Vigadó Kulturális Központban.

18.00 órakor a Vöröskereszt helyi és megyei szervezete köszöntötte a többszörös véréadókat. Az ünnepi műsor keretében a Phoenix Kórus szórakoztatta a jelenlévőket.

2016. november 25-én

17.30 órakor "*Ahogy tagjaink látják...*" címmel Balogh Beáta fotókiállítására került sor a Piculás Civilházban.

2016. november 26-án

17.00 órakor a Móricz Zsigmond Református Kollégium, Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola szalagavató ünnepségén önkormányzatunk nevében több képviselőtársunk vett részt.


2016. november 29-én


10.00 órakor a *Szupergyors Internet Program* keretében megvalósuló hazai szélessáv fejlesztésekről tartott konzultáción dr. Szél András aljegyző és Szoboszlai László informatikus vett részt Szolnokon a Megyeháza dísztermében.

Tájékoztatom a tisztelt képviselő-testületet, hogy a szabadságolási ütemterv szerint a két képviselő-testületi ülés közötti időszakban szabadságot nem terveztem, és nem vettem igénybe.

Kérem a fenti tájékoztató szíves tudomásul vételét.

Kisújszállás, 2016. november 29.


Kecze István
polgármester

Készítette : Tuka Gabriella szervezési ügyintéző Tuka Gabriella
Ellenőrizte : Kocsisné Monoki Julianna osztályvezető Kocsisné Jz.
Az előterjesztés törvényes : 



**Tiszamenti Regionális Vízművek
Zártkörűen működő Részvénytársaság
Részvényese részére**

Ikt.sz.: Vez/...11-15.../2016.

Tárgy: 14/2016. (XI.18.), 15/2016. (XI.18.)
számú közgyűlési határozatok szövegének
közlése

Tisztelt Részvényes!

Alulírott Hajdú Gábor vezérigazgató, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság (székhely: 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 5., Cg. 16-10-001558) képviselőjeként eljárva az Alapszabály 7.4. pontjának rendelkezései alapján a 2016. november 10. napján kezdeményezett, közgyűlés tartása nélkül meghozott 14/2016. (XI.18.), 15/2016. (XI.18.) számú Közgyűlési határozatok szövegét az alábbiak szerint közlöm:

Az írásbeli szavazás eredményeképpen megállapítom, hogy a közgyűlés 98 526 igen szavazattal, 0 nem szavazat, 2 tartózkodom szavazat, 0 érvénytelen szavazat, 2 határidőn túl érkezett szavazat és 202 be nem érkezett szavazat mellett, 2016. november 18. napjával (a Ptk.3:20 §. és az Alapszabály 7.4 pontja alapján), meghozta a következő határozatot:

14/2016. (XI.18.) számú közgyűlési határozat:

Alapszabály módosítása

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság Közgyűlése jóváhagyja, hogy a TRV Zrt. Alapszabályát – a határozathozatal napjával – a határozat elválaszthatatlan 1. sz. mellékletében foglaltak szerint módosítsa és felkéri a Társaság vezérigazgatóját, hogy a Társaság jogi képviselőjének bevonásával az Alapszabály módosításokkal való egységes szerkezetbe foglalásáról és annak cégbírárság felé történő bejelentéséről a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő módon és határidőn belül gondoskodjon.

Az írásbeli szavazás eredményeképpen megállapítom, hogy a közgyűlés 98 525 igen szavazattal, 0 nem szavazat, 3 tartózkodom szavazat, 0 érvénytelen szavazat, 2 határidőn túl érkezett szavazat és 202 be nem érkezett szavazat mellett, 2016. november 18. napjával (a Ptk.3:20 §. és az Alapszabály 7.4 pontja alapján), meghozta a következő határozatot:

15/2016. (XI.18.) számú közgyűlési határozat:

Felügyelőbizottsági tag visszahívása, illetve felügyelőbizottsági tagok megválasztása

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság Közgyűlése a közgyűlési határozat meghozatalát követő naptól – tekintettel Dr. Kerekesné Steindl Zsuzsanna lemondására – a Társaság Felügyelőbizottságának

**Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.**

Vezérigazgató

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel: (56) 477-507 • Fax: (56) 373-029
Web: www.trvrt.hu
Email: hajdu.gabor@trvrt.hu





tagjává választja Dévai Henriettet (született: Győr, 1981. január 01., anyja neve: Mészáros Erika, lakcíme: 2145 Kerepes, Erkel Ferenc utca 27., adóazonosító jele: 8416380902), 2017. május 31-ig tartó határozott időtartamra.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság Közgyűlése a Társaság Alapszabályának 7.2. pontja aa) alpontja alapján hozzájárul ahhoz, hogy Dévai Henriett, mint a Társaság Felügyelőbizottságának tagja – e tisztséggel egyidejűleg – a Társaság főtevékenységével egyező gazdasági tevékenységet folytató Északdunántúli Vízmű Zrt.-ben is felügyelőbizottsági tagságot töltsön be.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság Közgyűlése – a közgyűlési határozat meghozatala napjával – a Társaság Felügyelőbizottságából visszahívja Pankotainé dr. Nagy Gabriellát (született: Miskolc, 1963. augusztus 22., anyja neve: Szabadkövi Margit, lakcíme: 2030 Érd, Vincellér u. 16., adóazonosító jele: 8352961543).

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság Közgyűlése a közgyűlési határozat meghozatalát követő naptól a Társaság Felügyelőbizottságának tagjává választja Bonifert Zsoltot (született: Vác, 1973. szeptember 17., anyja neve: Szabó Klára, lakcíme: 2600 Vác, Levél u. 1. 2/29. adóazonosító jele: 8389753758), 2017. május 31-ig tartó határozott időtartamra.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság Közgyűlése a közgyűlési határozat meghozatalát követő naptól – tekintettel ifj. Peterle István elhalálozására – a Társaság Felügyelőbizottságának munkavállalói küldött tagjává választja a Társaság üzemi tanácsa által jelölt Fekete Alexandrát (született: Karcag, 1986. február 25., anyja neve: Perge Mária, lakcíme: 5350 Tiszafüred, Húszóles út 150., adóazonosító jele: 8435191699), 2017. május 31-ig tartó határozott időtartamra.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság Közgyűlése az új felügyelőbizottsági tagok díjazását, a felügyelőbizottság többi tagjával megegyezően 90.000.-Ft/hó (azaz kilencvenezer Forint/hó) összegben állapítja meg.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság Közgyűlése felkéri a Társaság vezérigazgatóját, hogy gondoskodjon a Társaság felügyelőbizottságában történt személyi változások cégbiróság felé történő bejelentéséről a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon és határidőn belül, illetve értesítse a részvényesek határozatáról az érintett személyeket.

Szolnok, 2016. november 21.

Tiszamenti Regionális Vízművek
Zártkörűen működő
Részvénytársaság
képviselésében eljár:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Adószám: 11263832-2-16

Hajdú Gábor
vezérigazgató

Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.

Vezérigazgató

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel: (56) 427-502 • Fax: (56) 373-029
Web: www.tvzrt.hu
E-mail: hajdu.gabor@tvzrt.hu



TRV Zrt. Alapszabály hatályos szövege	TRV Zrt. Alapszabály módosított szövege
<p>7. A részvénytársaság közgyűlése [...]</p> <p>7.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik: [...]</p> <p>v) olyan az előző pontokban nem említett kötelezettségvállalás amely értéke a 700 millió Ft-ot meghaladja, kivéve az alaptevékenységhez kapcsolódó közüzemi szolgáltatási szerződések;</p> <p><u>aa) hozzájárulás ahhoz, hogy a Társaság vezető ... tisztségviselője, Felügyelő Bizottságának tagja (a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével) társasági részesedést szerezzen, illetve vezető tisztségviselő vagy felügyelő bizottsági tag legyen olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő</u></p>	<p>7. A részvénytársaság közgyűlése [...]</p> <p>7.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik: [...]</p> <p>v) olyan az előző pontokban nem említett kötelezettségvállalás, amely értéke a 700 millió Ft-ot meghaladja, kivéve az alaptevékenységhez kapcsolódó közüzemi szolgáltatási szerződések és az azokon a közbeszerzési kiírásokon való részvétel és az azokhoz kapcsolódó szerződések megkötése, amelyeket a Magyar Állam tulajdonosi képviselője a Társaságra kiterjedően ír ki.</p> <p><u>aa) hozzájárulás ahhoz, hogy a Társaság vezető tisztségviselője, Felügyelő Bizottságának tagja (a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével) társasági részesedést szerezzen, illetve vezető tisztségviselő vagy felügyelő bizottsági tag legyen olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő vagy a felügyelőbizottság tagja</u></p>
<p>9.2. A Felügyelőbizottság 3-6 tagból áll.</p>	<p>9.2. A Felügyelő Bizottság 3-6 tagból áll. A felügyelőbizottság tagjai 2017. június 01. napjától határozatlan időtartamra kerülnek megválasztásra.</p>



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. november 29-i ülésének

21. napirendi pontjához

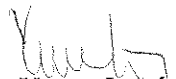
interpellációkra, kérdésekre, közérdekű bejelentésekre

Tisztelt Képviselő-testület!

Hermecziné Balogh Klára képviselő asszony Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. október 27-ei ülésén, a gyermekorvosi rendelő sorszámosztó berendezésével kapcsolatban elhangzott interpellációjára adott válasz az előterjesztés 1. mellékleteként kerül csatolásra.

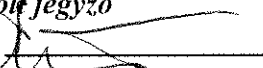
Tisztelettel kérem a kérésekre, felvetésekre adott válaszok, tájékoztatások szíves elfogadását.

Kisújszállás, 2016. november 16.


Kecze István
polgármester

Készítette : Kiss Endre osztályvezető

Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző

Az előterjesztés törvényes : 



Kisújszállás Város Polgármestere

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ : 59/520-240 Fax: 59/321-139

e-mail: polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Iktatószám: 7004-1/2016.

Üi.: Kiss Endre

Tel.: 59/520-226

Tárgy: válasz képviselő-testületi ülésen
elhangzott interpellációra

Hermeziné Balogh Klára
települési képviselő részére

Kisújszállás
Gyalpár u. 8.
5310

Tisztelt Képviselő Asszony!

A 2016. október 27-ei képviselő-testületi ülésen az alábbi interpellációt tette:

„A gyermekorvosi rendelőben szeptember eleje óta nem működik a sorszámjegy kiadó automata. Ez azért okoz problémát, mert ennek a várónak a szellőzése nincs megoldva. Télen nem lehet kinyitni az ablakot, hiszen ott pelenkázás is folyik, a gyermekeket levetkőztetik. Egy gyerekkel nem lehet azt megcsinálni, hogy beülnek a váróba és folyamatosan azt figyelik, hogy ki jött utánuk és ki nem, ebből elég sok a probléma és vannak összetűzések. Mivel kicsi a váró, vannak gyermekek, akiket inkább kivisznek az udvarra és néha benéznek, hogy éppen hol jár a sorszám. Ilyenkor, összezsúfolódva azok is össze vannak zárva a betegekkel, aki egyébként nem beteg, csak esetleg igazolásért megy. Ezek az emberek az udvaron várároznak ilyenkor, hiszen még jó idő van és így elkerülhetőek a visszafertőzések. Kéri, hogy ennek járjanak utána..

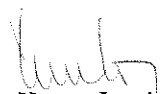
Az interpelláció alapján a felvetését e-mailben továbbítottuk dr. Bozó Erzsébet gyermekorvosnak, aki a mellékelt választ küldte e-mailben. A gyermekorvos válasza alapján a sorszámosztó beteghívó berendezés papírutánpótlását helyi vállalkozó segítségével megszerveztük a doktornő költségére.

Kérem válaszom szíves elfogadását.

Kisújszállás, 2016. november 16.

Tisztelettel:




Kecze István
polgármester

Tárgy: RE: interpelláció kapcsán kérdés
Feladó: Dr. Bozó Erzsébet <drberendelo@gmail.com>
Dátum: 2016.11.09. 12:10
Címzett: "Kiss Endre" <kiss.endre@kisujszallas.hu>

Válasz Dr Varga Zsolt jegyző úrnak, melyet Hermeccziné Balogh Klára képviselő asszony által benyújtott problémák megválaszolására kért.

Tisztelt Jegyző Úr!

A képviselő asszony észrevételeit köszönettel vettük, de nem látunk olyan jellegű problémát, amely nem megoldható, és ne lenne folyamatban a megoldása.

- a szellőzést folyamatosan biztosítjuk a váróban, melynek szűnyoghálóval ellátott, nyitható ablakai vannak. Természetesen, ha sok csecsemő van a váróban, figyelembe kell vennünk azok jelenlétét és közvetlenül nem nyithatjuk rájuk az ablakot.

- a váró nagysága a régi két helyiség összenyitásával természetesen elég nagy. A várakozó betegek között semminemű összetűzésről és vitáról nem tudunk, mely az utóbbi időben előfordult volna, sőt régebről sincs ilyen jellegű információk. Ha egyébként nagyon ritkán ilyen előfordult, a betegek azonnal jelezték azt nekünk, sőt azért is szólnak, ha véletlenül valaki soron kívül bejön. Ez pedig előfordul, mivel kérhetnek időpontot vizsgálatra a szülők (törvény is biztosítja ezt a lehetőséget). Ezt tiszteletben is tartjuk.

- természetesen semmilyen rendelkezés nem tiltja, hogy a betegek az udvarra kimenjenek és ott tartózkodjanak.

- egy egészséges gyermek nem köteles várakozni a betegek között, ha időpontot kér és időpontra jön. (pl. igazolásért)

- valóban nem működik a sorszámkiadó automata. Több alkalommal és idővesztés nélkül azonnal jeleztük a Kumánia Gyógyfürdő Kft-nek, hogy a hívószámot rögzítő papírtekerics elfogyott. Mivel nem kaptunk, kértem, hogy adják meg a papírtekerics adatait, hogy amennyiben ők nem pótolják, be tudjam szerezni. Egyébként kártyás sorszámunk van, több sorozat is, melyet a szülők jó része odaad a gyerekeknek játszani, és így az használhatatlanná válik, mire a rendelőbe bekerülnek.

- a szülők egy része szó nélkül hagyja játszani a gyereket a sorszámosztó géppel. Ezt mindenképpen próbáljuk megakadályozni.

- Dr. Borsos Anikó területi tisztii főorvos asszony sem talált ellenőrzése során semminemű kivétneivalót vagy szabálytalanságot (órákat töltött a váróban megfigyelve a rendelés ütemét, majd bent a rendelőben a rendelést is)

Megragadom az alkalmat, hogy tájékoztassam Jegyző Urat, hogy folyamatosan jelezzük az épülettel és annak működésével kapcsolatos problémákat a Kumánia Kft-nek (Kecze Mátyás úrnak, mint műszaki vezetőnek). Ezek miatt sürgős személyes egyeztetést is kérek a Kumánia Gyógyfürdő Kft. igazgatójától. Forszírozom a szerződésünk mielőbbi megkötését, melyre nagyon sarkall az itt tartózkodó ügyelet nagymértékű plusz energiafelhasználása.

Kisújszállás, 2016.11.09.

Tisztelettel: Dr. Bozó Erzsébet

-----Original Message-----

From: Kiss Endre [mailto:kiss.endre@kisujszallas.hu]
Sent: Wednesday, November 09, 2016 8:23 AM
To: Erzsébet (új emai) dr. Bozó; drbawgyfti-online.hu
Subject: interpelláció kapcsán kérdés

Tisztelt Doktornő!

Mellékelten megküldöm jegyző úr interpelláció kapcsán írt levelét.

Tisztelettel:

Kiss Endre