



Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Ügyrendi és Jogi Bizottsága Elnökétől

☒ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎: 59/520-222 Fax: 59/321-139
e-mail: kisujph@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

1/2020.

MEGHÍVÓ

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Ügyrendi és Jogi Bizottsága ülését

2020. január 27-én hétfőn 14⁰⁰ órára,

**a Városháza Gaál Kálmán termébe
(5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. szám, emelet 31.)**

összehívom,

melyre tisztelettel meghívom.

A nyilvános ülés javasolt napirendje:

1. Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi városi rendezvény- és kiadványtervének elfogadására

Előterjesztő: Kecze István polgármester

Meghívott: Janó Lajos, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár vezetője;
civil szervezetek képviselői;
Szász Veronika, a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy területi oktatási igazgatója;
Szilágyi Gábor, a Kisújszállási Református Egyházközség elnök-lelkésze;

Hivatali felelős: *Kocsisné Monoki Julianna osztályvezető*

2. Előterjesztés a 2020. évi költségvetés elfogadására

Előterjesztő: Kecze István polgármester

Meghívottak: Janó Lajos, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár vezetője;
civil szervezetek képviselői;
reprezentatív szakszervezet képviselője;
Szász Veronika, a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy területi oktatási igazgatója;
Szilágyi Gábor, a Kisújszállási Református Egyházközség elnök-lelkésze;
Szűcs Zsuzsanna, a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője;
Tóth Zoltán, a Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője;
Zámbori Péter, a Kumánia Gyógyfürdő Kft. ügyvezetője

Hivatali felelős: *Bögös Katalin osztályvezető*

3. Beszámoló a Közbiztonsági Szakmai Egyeztető Fórum 2019. IV. negyedéves munkájáról

Előterjesztő: Dr. Varga Zsolt jegyző

Meghívott: Váradi Miklós rendőr őrnagy, a Kisújszállási Rendőrőrs parancsnoka
Dr. Malatinszky András, a Kisújszállási Nagykun Polgárőr Egyesület elnöke

Hivatali felelős: *Kiss-Finta Orsolya osztályvezető*

4. Előterjesztés kapitányságvezető kinevezésének véleményezésére

Előterjesztő: Dr. Varga Zsolt jegyző

Meghívott: Dr. Karsai Lajos rendőr alezredes

Váradi Miklós rendőr őrnagy, a Kisújszállási Rendőrőrs parancsnoka

Hivatali felelős: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető

5. Előterjesztés a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Kecze István polgármester

Hivatali felelős: Szabó Tünde humánpolitikai ügyintéző

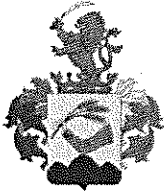
A bizottság üléseire állandó meghívottak:

- Kecze István polgármester
- Tatár Zoltán alpolgármester
- Dr. Kovács Tibor alpolgármester
- az önkormányzat jegyzője
- az önkormányzat aljegyzője
- a Polgármesteri Hivatal osztályvezetői
- Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár

Kisújszállás, 2020. január 23.



Demeter Jánosné
Demeter Jánosné
bizottsági elnök



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.
☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139
email : polgarmester@kisujszallas.hu
honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. január 30-i ülésének 5. napirendi pontjához

az önkormányzat 2020. évi városi rendezvény- és kiadványtervének elfogadására

Véleményezi:
Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Ügyrendi és Jogi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

(1) Az elmúlt évről

Városunkban tudatos törekvés a kulturális-közösségi élet gazdagítása, élményekkel történő megtöltése, különösen azt követően, hogy vállaltuk a Nagyikunok kulturális fővárosa címet. Számos módon megtapasztalhattuk, hogy városunk lakosainak számára fontosak szellemi és tárgyi kultúránk régi és mai értékei. Szívesen és örömmel látogatják programjainkat, sőt sok civil szervezet, közösség maga is szervezi, ezáltal élte ezeket. Örülök, hogy mind többen jönnek hozzánk a szomszéd városokból egy-egy film, előadás, koncert megtekintésére, és örülök azért is, mert érzékelhetően sikerül olyan környezetet megteremtünk, amely városunkban valós egyéni és közösségi igényt alakítja, formálja az itt lakók életét. A mozgalmas és értékes kulturális-közösségi programok jobb életminőséghez segítik hozzá a lakosokat. Önkormányzatunk számos program megvalósításában áll támogatóként a kezdeményezéseik mellé. Városunk, az önkormányzat és annak kulturális intézménye, valamint a helyi köznevelési intézmények, egyesületek, klubok továbbra is szívesen és aktívan vesznek részt a programokon, de azok szervezésében is.

Az elmúlt évben is több programot kínálhattunk a lakosoknak. Megemlékeztünk nemzeti ünnepeinkről. Diákok kifejező, szépen megkomponált emlékműsorait, zenei előadásait láthattuk, e helyen is köszönet illeti a fellépőket és a felkészítőket. Városunk köznevelési intézményeinek egyes kiemelt kulturális programjait, valamint a nyári táborok megszervezését és kiadványok elkészítését tavaly is támogattuk, a városi rendezvényterv szerint. Ismét Városnapokat rendezhettünk, mely újra kedvező visszhangra talált a résztvevők körében. Ugyanezt elmondhatjuk a már több éve zajló Nagyikun Hagyományőrző Bálról, a Kivilágos Kivirradtig és a Bagaméri Fesztiválról, valamint egy civil szervezet, a Városvédő és -Szépítő Egyesület által „felépített” „Időutazás a gémeskút körül” című rendezvényről, melyet szintén támogatott az önkormányzat. Folytattuk a pedagógusnap hagyományait, ezúttal másképpen: ünnepségre a Vigadóban került sor, a diákok és tanáraik elismerésére pedig az adott iskolákban.

Városunk arculatépítésének is adtunk teret, ezúttal Csukás István Álomban otthon jártam című könyvének kiadásával és a kisújszállási rizstermesztés népszerűsítésével. Városunk közösségi eseményeiről az éves programfüzetből, havonta megjelenő hírleveleinkből, éves kalendáriumainkból, a TV Kisúj adásaiból, honlapokról, plakátokról, meghívókról tájékozódhattak a lakosok. Új elemként jelent meg városunk kommunikációs rendszerében a Kisújszállás Önkormányzat Smart applikáció.

Tavaly is eredményesen mérettettük meg magunkat az önkormányzati munka több területén. Ennek

eredményeként tavaly háromszor is elnyertük a **Gyémántmarketing Díjat**, „Itt van Süsü! – Csukás-kötődések Kisújszálláson; 25 éves a Kisbíró, a kisújiak helyi hírforrása és „Mesél a város – Kisújszállás krónikája a helytörténeti füzetekben címekekkel. Újra birtokosai lehettünk a „**Települési Környezetért**” címnek, melyet a megyei önkormányzat adományozott számunkra „A virágos Kisújszállásért” mozgalomban való részvételünkért.

E helyen is szeretném hangsúlyozni, hogy városunk **sokszínű kulturális élete a helyi közösségekkel – intézményekkel, civil szervezetekkel, művészeti közösségekkel – együtt valósulhat meg, amiért e helyen is köszönetet mondok**. Külön köszönöm a Vigadó Kulturális Központ és a Kumánia Gyógyfürdő Kft. munkáját azért, mert egész éven át gondoskodtak a helyi és vidéki lakosok, vendégek számára kulturális, szabadidős programokról.

(2) Az új év tervezéséről

Idén már készülöben van a 2020. évre szóló **városi programfüzet**, mely összefoglalja az új év tervezett kulturális eseményeit. A kiadvány és rendezvényterv elkészítését, valamint az erre épülő városi programfüzetet az intézményekkel, iskolafenntartó egyházak képviselőivel, a civil szervezetekkel és a sportegyesületekkel történő egyeztetés előzte meg. Ennek – a tervezett programok időpontjainak összehangolása mellett – a célja, hogy a helyi lakosság számára ismét legyen egy olyan füzet, amely iránytűként segíti az érdeklődőket a helyi kulturális életben való tájékozódásban. Az egyeztetések során láthattuk, hogy kulturális programokban idén is bőven lesz kínálat, mintegy kétszáz rendezvény megvalósításáról esett szó. Előterjesztésem az önkormányzati rendezvény- és kiadványtervre vonatkozik; a feladat-meghatározásokat a mellékelt **határozati javaslat** tartalmazza, melyhez a következőket fűzöm.

- Az önkormányzati, illetve az önkormányzat által támogatandó rendezvények tervezése során hagyományosan **az értéket jelentő közösségi hagyományok továbbvitele, az értékteremtés, a nemzeti, illetve állami ünnepeinkről szóló való megemlékezések voltak a fő szempontjaink**. Ezeket túl figyelemmel voltunk a következőkre:

- A korábbi három helyett várhatóan **négy fesztivál** várja idén a lakosokat: a Süsü Családi Fesztivál, a Bagaméri Fagylaltkarnevál, valamint a már ismert Városnapok és a Kivilágos Kivirradtig Fesztivál.

- Kezdeményezzük a **városi művészeti csoportok és iskolák fellépését önkormányzati szervezésű rendezvényeken, ünnepeken**.

- Javaslom, hogy a Művelődési Központ és Könyvtár 2020-ra tervezett egyes kiemelt rendezvényeinek támogatását a korábbi gyakorlatnak megfelelően, az egyszerűbb eljárás miatt a 2020-as költségvetésében tervezze, és ugyanígy járjon el a **nem bejegyzett civil szervezetek, azaz klubprogramok, rendezvények – 300.000 Ft keretösszegig történő – önkormányzati támogatására** vonatkozóan is.

Civil közösségek támogatása

A helyi közösségek, civilek, intézmények támogatása alapvető fontosságú városunk közösségi élete szempontjából. A civil szervezeteket elsődlegesen pályázatok útján támogatjuk. Vannak azonban, akik e pályázati rendszerben nem pályázhatnak, ilyenek például azok a szervezetek, amelyek a pályázati elbírálás előtt szervezik meg programjaikat. Őket pénzügyi támogatás helyett továbbra is a megjelentetett kiadványainkkal (díjazás, tombolatárgy felajánlása) tudjuk támogatni. Javaslom továbbá, hogy a képviselő-testület az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzeszköz-átadások szabályozásáról szóló 30/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete alapján a költségvetésében a tavalyihoz hasonlóan

- a **civil szervezetek rendezvényeinek támogatására: 1.000.000 Ft-ot,**

- a **helyi, székházzal rendelkező szervezetek üzemeltetési költségeinek támogatására: 500.000 Ft-ot,**

- a **nyári táborok támogatására: 800.000 Ft-ot,**

- a **helyi kiadványok támogatására: 350.000 Ft-ot**

tervezzen a 2019. évi költségvetésében. (A civil szervezetek pályázati úton történő támogatására a képviselő-testület *a nonprofit szervezetek támogatásáról szóló pályázati kiírásokról* meghozott 446/2013. (XI. 26.) számú önkormányzati határozata vonatkozik, továbbá az ezt módosító 260/2017. (XI. 30.), a 70/2018. (III. 29.) és a 251/2018. (X. 30.) számú önkormányzati határozatok.)

A határozati javaslat táblázatainak értelmezése

1. Önkormányzati rendezvények

(a határozati javaslat 1. táblázata)

Az önkormányzat kiemelt rendezvényeit a határozati javaslat mellékletének 1.) táblázata tartalmazza. Itt terveztük – hagyományosan – **a nemzeti ünnepekről, emlénapokról szóló megemlékezéseket**, melyek megrendezéséhez az elmúlt évek kedvező lakossági fogadtatását figyelembe véve ismét kértük helyi köznevelési intézmények közreműködését. A táblázatba foglalt események, megemlékezések kevés kivétellel az elmúlt évek gyakorlatát folytatják. **A pedagógusnap megrendezésében** tavaly változtattunk, ennek eredményeként folytatjuk a tavaly megváltoztatott pedagógusnapi programot (ld. a fentieket).

A tavaly először (a fellépőkkel együtt) megrendezett adventi hangversenyekkel reményeink szerint új hagyomány születik, ez a helyi fellépők és közönség véleményének függvénye. A negyedik adventi hétvégén kerülne sor a városi karácsonyi hangversenyre családiasabb jelleggel.

Az 1. táblázatban látható, mekkora összegű támogatást tud nyújtani az önkormányzat a fesztiválok megrendezésére.

2. Köznevelési intézmények támogatott rendezvényei

(a határozati javaslat 2. táblázata)

Javaslom, hogy az elmúlt évek gyakorlata alapján a köznevelési intézmények jelesebb intézményi közösségi, szabadidős programjait továbbra is támogassa önkormányzatunk, nem pályázati úton. Erre összességében az előző évivel megegyező összegben teszek javaslatot. Itt jegyzem meg, hogy a **Kárpát-medencei Herman Ottó Biológia Verseny döntője** – már a határon túli magyar ajkú területekről is fogadva versenyzőket – hagyományosan városunkban zajlik, ezt a versenyt helyszín biztosításával és különdíj adományozásával támogatjuk. Hasonlóképpen történik ez a másik, városunkban rendezendő országos versennyel, a „**Szép magyar beszéd**” című országos szépkiejtési verseny döntőjével.

3. Egyéb kiadások

(a határozati javaslat 3. táblázata)

E táblázat azokat a kiadásokat tartalmazza, amelyek szintén rendezvényekhez kötődnek, de év elején még nem tervezhetők; valamint itt tervezzük meg a szép kort megélt lakosok és az 50. vagy azon túli kerekaszámú házassági évfordulós köszöntéseket.

4. Partnertelepülési együttműködéshez, külföldi kapcsolatokhoz fűződő kiadások

(a határozati javaslat 4. táblázata)

Az itt tervezett keret elsősorban az **augusztus 20-23-ai Városnapok programjaira és a Kivilágos Kivirradtig Fesztiválra érkező delegációk** ellátásának költségeit tartalmazza, de itt tervezzük a Kisújszállásról partnertelepüléseinkbe utazó delegációk költségeit is.

5. Díjak, kitüntetések költségei

(a határozati javaslat 5. táblázata)

Tervezésünk e kiadási körben minimálisan tér el az előző évitől, így e táblázat összesen rovata nem változik. A pedagógusnaphoz kapcsolódva továbbra is terveztünk keretet a kiemelkedő eredményeket elérő diákok és tanáraik elismerésére.

6. Tervezett kiadványok, marketingfeladatok költségei
(a határozati javaslat 6. táblázata)

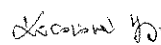

E táblázat tartalmazza a **kiadványok** költségét, illetve a **marketingre** tervezett összeget. A **Kisbíró** című hírlevél rendszeres megjelentetése továbbra is indokolt. A tervezés 10 szám (16 oldalas) hírlevél és decemberi naptármelléklet költségeit tartalmazza. Átlagosan 15-18%-os áremelkedés történt. Összességében a tavalyyival megegyező összeget határoztunk meg a Kisbíró kiadásaira. A **Kisújszállási Nagykun Kalendárium** megjelenéséhez idén is tervezünk támogatást adni, a tavalyyival megegyező összegben. A **városi honlap megújítására** 200.000 Ft összeget javaslok tervezni. A marketingkeret jelenti a forrását a **városi programfüzetnek**, valamint egyes, városi szempontból fontos **turisztikai rendezvényeken** való megjelenésünket.

A **7. táblázat** összefoglaló, tájékoztató összegeket tartalmaz. Képviselőtársaim figyelmébe ajánlom a határozati javaslat mellékletének 7. táblázatát, mely tájékoztató jelleggel tartalmazza a 2012-2020. évek rendezvényterveinek fő számait.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy támogassa a mellékelt határozati javaslatot.

Kisújszállás, 2020. január 21.


Kecze István
polgármester

Készítette : Kocsisné Monoki Julianna osztályvezető 
Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző 
Az előterjesztés törvényes : _____

Határozati javaslat :
/2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozat
az önkormányzat 2020. évi rendezvény- és kiadványtervéről

Kisújszállás Város Önkormányzata a 2020. évi rendezvény- és kiadványtervét az alábbiak szerint fogadja el.

1.) A képviselő-testület a tervezett önkormányzati rendezvények körét és költségeit e határozat mellékletének 1., a köznevelési intézmények támogatott rendezvényeinek körét és összegét a 2., az egyéb kiadások körét a 3., a partnertelepülési együttműködéshez, külföldi kapcsolatokhoz fűződő kiadások körét a 4., a díjak, kitüntetések költségeit az 5., a tervezett kiadványok bevételek nélküli költségeit pedig a 6. táblázat szerint fogadja el. A 7. táblázat tájékoztató és összefoglaló adatokat tartalmaz. Az önkormányzat az önkormányzati rendezvények megvalósításának irányításával, valamint az ünnepi beszédek előadóinak felkérésével a polgármestert bízta meg.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: folyamatos

2.) A Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár kiemelt rendezvényeinek támogatását, valamint a nem bejegyzett civil szervezetek, illetve kulturális közösségek támogatását az intézmény költségvetésében kell tervezni, ez utóbbit 300.000 Ft-os keretösszeggel.

Végrehajtásért felelős: Janó Lajos intézményvezető
Határidő: folyamatos

3.) Az önkormányzati rendezvények megvalósításában való részvétellel – szervezési és marketingfeladatok, hangosítás, lakossági tájékoztatás a TV Kisúj által – az önkormányzat Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtárát bízta meg.

Végrehajtásért felelős: Janó Lajos intézményvezető
Határidő: folyamatos

4.) Az önkormányzat e rendezvényterv alapján a 2020. évi rendezvény- és kiadványtervét **27.710.000 Ft-os** összeggel tervezi.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: folyamatos

5.) Az önkormányzat felkéri városunk kulturális, művészeti csoportjait, köznevelési intézményeit a 2020. évi rendezvénytervben szereplő programokban való aktív közreműködésre, fellépésekre elsősorban az alábbiakban foglaltak szerint:

Baptista Alapfokú Művészeti Iskola	A szociális munka napja; idősök napja; karácsonyi hangverseny
Bokorvirág Hagyományőrző Egyesület	Fesztiválok
Mazsorettek	Nemzeti Összetartozás Napja, fesztiválok, közöttük Városnapok, Kivilágos Kivirradtig Fesztivál
Mellofon Fúvószenekar	Az 1848/49-es, valamint az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe, Városnapok; Kivilágos Kivirradtig Fesztivál
Nagykun Táncegyüttes	Városnapok; Kivilágos Kivirradtig Fesztivál; fellépés a Szent István-napi városi ünnepségen
'48-as Olvasókör népdalkörei	Fesztiválok, Nagykunsági Hagyományőrző Bál, Nemzeti Összetartozás Napja
Phoenix Vegyeskar	Tavaszköszöntő hangverseny, karácsonyi hangverseny
Városi Vonószzenekar	Hangversenyek hangszeres és énekes fellépések
Városvédő és -Szépitő Egyesület	Fesztiválok, megemlékezések, különös tekintettel a 1848/49-es forradalom és szabadságharcról szóló megemlékezésekre
Városunk kulturális és köznevelési intézményei	Ld. e határozat 2. pontját

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2020. december 31.

6.) A képviselő-testület az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzeszköz-átadások szabályozásáról szóló 30/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete alapján a 2020. évi költségvetésében - a civil szervezetek rendezvényeinek támogatására **1.000.000 Ft**-ot,
- a helyi, székházzal rendelkező szervezetek üzemeltetési költségeinek támogatására **500.000 Ft**-ot,
- a nyári táborok támogatására **800.000 Ft**-ot,
- a helyi kiadványok támogatására **350.000 Ft**-ot tervez.

A pályázati keretösszegeket az önkormányzat a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésében tervezi. Azon civil szervezeteket, amelyek a pályázati elbírálás előtt szervezik meg programjaikat, az önkormányzat díjazás, tombolatárgy céljára helyi kiadványokkal támogatja.

7.) Az önkormányzat 2020-ban is részt vesz a „Virágos Magyarországért” és „A legszebb konyhakertek” mozgalomban. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelentkezési lapok aláírására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester
Határidő: 2020. június 30.

Erről értesülnek:

1. Kecze István polgármester
2. Tatár Zoltán alpolgármester
3. Dr. Kovács Tibor alpolgármester
4. Dr. Varga Zsolt jegyző
5. Dr. Szél András aljegyző
6. Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztálya
7. Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya
8. Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
9. Polgármesteri Hivatal Szervezési és Önkormányzati Kapcsolatok Osztálya
10. Valamennyi érintett intézmény, civil szervezet és közreműködő

Melléklet

*az önkormányzat 2020. évi rendezvény- és kiadványtervéről szóló,
/2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozat 1. pontjához*

1.) Önkormányzati rendezvények ünnepek, megemlékezések

Időpont	Rendezvény	Összeg (Ft)
01. 23.	A magyar kultúra napja Köszöntőt mond: Dr. Kovács Tibor alpolgármester Műsor: Móricz Zsigmond: Magyar mesék c. előadás	500.000
02. 25.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja Megemlékezés az 1956-os emlékműnél Beszédet mond: felkérés alatt	50.000
03. 07.	Nagykunsági Hagyományőrző Bál Társrendező: Nagykun Hagyományőrző Társulás Köszöntőt mond: Kecze István, a Nagykun Hagyományőrző Társulás elnöke	300.000
03.15.	Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc ünnepe – nemzeti ünnep – városi ünnepség Műsor: Móricz Zsigmond Református Kollégium Arany János Általános Iskola Tagintézménye Ünnepi beszédet mond: felkérés alatt Közreműködik: a Mellofon Fúvóegyüttes Március 13-án fáklvás megemlékezés – szervező: Városvédő és -Szépítő Egyesület	200.000
06. 03.	Emlékkoncert a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából	1.600.000
06. 04.	A Nemzeti Összetartozás Napja, hősök napi megemlékezés Beszédet mond: Kecze István polgármester Műsor: Móricz Zsigmond Református Kollégium diákjai, a '48-as Olvasókör népdalkörei Helyszín: Vigadó	50.000
06. 05.	Pedagógusnap Köszöntőt mond: Szász Veronika oktatási igazgató Műsor a Vigadóban. A kiváló tanuló és sportoló diákok és felkészítő tanáraik köszöntésére a köznevelési intézmények tanévzáró, illetve nevelési évet záró ünnepségein kerül sor.	600.000
06. 08.	A könyv ünnepe – az Ünnepi Könyvhét kisújszállási programja	(A Kj. Műv. Kp. költségvetésében)
06. 14.	SÜSÜ CSALÁDI FESZTIVÁL <i>Megújul a Bagaméri Családi Fesztivál:</i> zenés, énekes, játékos programok gyermekeknek, rajzverseny, ügyességi versenyek. Rendező: Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	(A Kj. Műv. Kp. költségvetésében)
07. 25.	BAGAMÉRI FAGYLALTKARNEVAL Fagylaltosok találkozója, különféle fagylaltok – közöttük rizses fagyik – kínálata, fagylaltos triciklik találkozója, Csukás -művek előadása, rajzversenyek gyerekeknek, gyerekeknek, gasztronómiai programok, stand up fagyival a színpadon, rendhagyó városnézés Csukás István nyomában	2.500.000

08. 20-23.	Az államalapítás ünnepe, Szent István-napi programok Ünnepi köszöntőt mond: Tatár Zoltán alpolgármester Fellépő 2020. aug. 20-án: Nagykun Táncegyüttes Műsor: Városi ünnepség – önkormányzat (helyszín: Vigadó)	500.000
08. 20-23.	VÁROSNAPOK Köszöntőt mond: Kecze István polgármester Zenés nyári esték helyi és vendég fellépőkkel, fotókiállítás, koncertek, éjszakai képzőművészeti udvar, utcaszínházi/színházi előadás, filmvetítés, szabadtéri zenés hagyományörző programok, könnyűzenei program, utcabál, családi délután, kézműves foglalkozások gyermekeknek. Rendezők: önkormányzat, Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár Fellépők: Nagykun Táncegyüttes, Mellofon Fúvószenekar, '48-as Olvasóköri népdalkörei és lehetőség szerint más helyi művészeti közösségek.	6.000.000 Ft
09. 19.	KIVILÁGOS KIVIRRADTIG FESZTIVÁL Köszöntőt mond: Kecze István polgármester <u>Hagyományörző programok:</u> hagyományos ételek főzőversenye, szíveslátás-vendéglátás: kemencés ételek készítése, süteményverseny, pálinkaverseny, népzenei és néptáncos bemutatók, kézművesek (szalma- és csuhéfonás, fafaragás, kovácmesterség, szövés, kosárfonás, foltvarrás, hímzések, csipkeverés stb.) bemutatója és kirakodó vására, hazai termelők, őstermelők bemutatója, „Zöltségkupa”, „Zöld Sátor”, koncertek stb. Rendezők: önkormányzat, Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár.	4.000.000
09. 28.	Idősek napja Köszöntőt mond: Szücs Zsuzsanna intézményvezető Műsor: Baptista Alapfokú Művészeti Iskola Rendező: Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	100.000
10. 06.	Megemlékezés az aradi vértanúkról Emlékező beszédet mond: Radics Zoltán iskolaigazgató Műsor: Nagykun Baptista Oktatási Központ Kossuth Lajos Általános Iskola, Középiskola és Kollégium	50.000
10. 23.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe, valamint a Magyar Köztársaság kikiáltásának évfordulója – megemlékezés Beszédet mond: Dr. Kovács Tibor Társrendező: Kisújszállási '56-os Emlékek Ápolása Baráti Kör Műsor: Nagykun Baptista Oktatási Központ Illéssy Sándor Szakgimnázium és Szakközépiskola Tagintézménye. Közreműködik a Mellofon Fúvóegyüttes	150.000
11. 12.	A szociális munka napja – a szociális és az egészségügyi dolgozók köszöntése Köszöntőt mond: Tatár Zoltán alpolgármester Műsor: Baptista Alapfokú Művészeti Iskola	60.000
12. 19.	Karácsonyi hangverseny – adventi zenés esték Köszöntőt mond: Kecze István polgármester Fellépők: a város köznevelési intézményei és művészeti csoportjai – Vonószenekar, Phoenix Vegyeskar, Mellofon Fúvószenekar, iskolai kórusok Rendezők: önkormányzat, Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	220.000
Összesen		16.880.000

Adventi zenés esték (tájékoztató információk)

Időpont	Rendezők	Helyszín
11. 28.	Baptista Gyülekezet	Baptista Imaház
12. 05.	Phoenix Vegyeskar, Kisújszállási Római Katolikus Gyülekezet	Katolikus templom
12. 12.	Kisújszállási Református Egyházközség	Református templom
12. 19.	Önkormányzat, iskolák, művészeti csoportok	Vigadó
	Közös gyertyagyújtás a Városháza előtt	

2.) Köznevelési intézmények támogatott rendezvényei

Időpont	Rendezvény neve	Szervező	Támogatás (Ft)
05. 08. és 10.01.	A művészetoktatás napja és zenei világnap	Baptista Alapfokú Művészeti Iskola	100.000
03. 27-29.	"Szép magyar beszéd" Verseny (országos döntő)	Móricz Zsigmond Református Kollégium	200.000
03.13.	Regionális „Ki mit tud?”	Kádas György Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Gyermekeotthon	50.000
04. 23.	Ovi Gála	Baptista Szeretetszolgálat Kisújszállási Óvodája	100.000
09.14-18. 09.18.	Kossuth-hét és Kossuth-nap	Nagykun Baptista Oktatási Központ Kossuth Lajos Általános Iskola és Kollégium Tagintézménye	100.000
10. 21-22.	Arany-napok és a Reformáció Hete	Móricz Zsigmond Református Kollégium Arany János Általános Iskola Tagintézmény	100.000
12.05.	VIII. Illéssy Gasztró Kupa (országos verseny)	Nagykun Baptista Oktatási Központ Illéssy Sándor Szakgimnázium és Szakközépiskola Tagintézménye	200.000
Összesen			850.000

3. Egyéb kiadások

Rendezvény	Költség (Ft)
Köszöntések (90, 95, 100 évesek, 50., 60. házassági évfordulók)	200.000
Évközi váratlan kiadások, különdíjak, Szerzői Jogvédő Hivatal, részvétel meghívásos, előre nem ismert rendezvényeken, befejezett beruházások avatásának/átadásának ceremóniái	500.000
Összesen	700.000

4. Partnertelepülési együttműködések, külföldi kapcsolatok

Rendezvény	Költség (Ft)
Delegációk kölcsönös utazására, vendégek érkezésére, művészeti csoportok fellépéseinek támogatására és nemzetközi kapcsolatokra benyújtható pályázatokhoz önrészre	3.000.000

5. Díjak, kitüntetések költségei

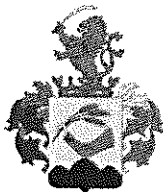
Kitüntetések	Költség (Ft)
Arany János-díj plakettjéhez tartódobozok (6 db): 180.000 Ft, Pro Urbe Díj plakettje (2 db): 100.000 Ft; Pro Communitate Urbis Díj érméje (2 db): 80.000 Ft; díszpolgári cím plakettje (1 db): 50.000 Ft; oklevelek készíttetése, Kisújszállás Város Tiszteletbeli Polgára Cím oklevelei: 100.000 Ft	380.000
Rendezvényekkel kapcsolatos személyi kiadások (hangosítás, művészeti tevékenység)	100.000
Kiváló tanuló és sportoló diákok, valamint felkészítő tanáraik díjazására	800.000
Összesen	1.280.000

6. Tervezett kiadványok költségei bevételek nélkül, városmarketing

Kiadvány	Költség (Ft)
Kisbíró (10 szám /16 oldal; a decemberi szám naptármelléklettel)	2.000.000
2021. évi kalendárium önkormányzati támogatási része	200.000
Városi honlap fejlesztése	200.000
Városi marketing (benne a 2020. évi városi programfüzet költsége, továbbá marketingajándékok)	2.100.000
A Kisújszállási Értéktárral és a Nemzeti Kulturális Örökséggel kapcsolatos kiadások	500.000
Összesen	5.000.000

7. Tájékoztató adatok

	2012 (Ft)	2013 (Ft)	2014 (Ft)	2015 (Ft)	2016 (Ft)	2017 (Ft)	2018 (Ft)	2019 (Ft)	2020 (Ft)
Önkormányzati rendezvények	3.800.000	3.170.000	4.800.000	6.580.000	7.430.000	6.430.000	6.430.000	6.430.000	16.880.000
Köznevelési intézmények tám.	1.100.000	950.000	700.000	700.000	850.000	850.000	850.000	850.000	850.000
Egyéb kiadások	1.000.000	350.000	500.000	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000
Partnertelepülési együttműködés	1.000.000	500.000	1.000.000	2.000.000	2.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Díjak, kitüntetések költségei	2.167.000	1.600.000	1.500.000	1.280.000	1.280.000	1.280.000	1.280.000	1.280.000	1.280.000
Kiadványok, marketing	4.646.000	3.850.000	4.700.000	7.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000
Mindösszesen	13.713.000	10.420.000	13.200.000	18.260.000	17.260.000	17.260.000	17.260.000	17.260.000	27.710.000
Ünnepi emlékévre						10.000.000			
A zene évére							6.000.000		
Fesztiválokra								6.000.000	
Csukás-könyvre								2.000.000	
Mindösszesen:								25.260.000	27.710.000



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2020. január 30-i ülésének

10. napirendi pontjához

a 2020. évi költségvetés elfogadására

*Véleményezi:
Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottság
Ügyrendi és Jogi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság*

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) szabályozása a helyi önkormányzatok költségvetésének tervezésével kapcsolatosan nem változott, ezért a költségvetés előkészítése az előző évekhez hasonlóan folyt. A jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármesternek február 15-ig kell benyújtani a képviselő-testületnek, ezért - a határidők betartása érdekében - az előző évekhez hasonlóan a tervezetet a januári ülésre elkészítettük.

A költségvetési rendelet szerkezete a jogszabályok által előírt tagolásban készült el, tartalmazza a kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok bevételeit és kiadásait, továbbá az előterjesztés mellékletében bemutatjuk a költségvetés szerkezetét működési és felhalmozási bontásban is.

Részletes indokolás

1. §

Az 1. § tájékoztat a költségvetés összegéről, a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások összegéről működési és felhalmozási bontásban. Megállapítja a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözeteként keletkező hiányt, amelynek a finanszírozása az előző évek maradványának a felhasználásával történik. A rendelet mellékleteinek tartalmát részletesen ismertetjük.

2-3. §

Itt kerülnek szabályozásra a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó általános előírások.

4-6. §

E szakaszok a személyi juttatásokkal kapcsolatos előírásokat és az illetményfizetés módját tartalmazzák.

A rendeletben meg kell határozni a köztisztviselői illetményalapot is, amely 2020. évben a Képviselő-testület előzetes döntésének megfelelően 46 380 Ft.

7. §

Fontos szabályozni a maradvánnyal kapcsolatos szabályokat, mivel amíg a 2019. évi zárszámadásról szóló rendeletet a képviselő-testület nem fogadja el, az eredeti előirányzatban tervezett maradványon kívüli maradvány összegére kötelezettség nem vállalható.

8. §

2020. évben új adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás felvételét az önkormányzat nem tervezi. Folyószámlahitel keretösszegét a gazdálkodás folyamatos működőképességének fenntartása érdekében 50 000 000 Ft összegben határozza meg.

9. §

Az Áht. 85. §-a alapján a kiadások teljesítésekor a készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni, a kiadások készpénzben történő kifizetésére csak jogszabályban meghatározott esetekben kerülhet sor. E szakaszban kerül szabályozásra, hogy az önkormányzatnál és intézményeinél készpénzben milyen kifizetések milyen összeghatárig teljesíthetők. A szolgáltatások árának növekedése miatt az összeghatárok minimális növelését javasoljuk.

10. §

Az év folyamán realizált, szabad felhasználású többletbevétel igénybevétele csak a képviselő-testület jóváhagyásával lehetséges, ezért szükséges annak általános tartalékba helyezése.

11. §

E szakasz felsorolja a rendelet mellékleteit, és azok tartalmát.

12. § 2020. január 1-től változott a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendeletben (Tr.) a bentlakásos intézmények térítési díjára vonatkozó rendelkezés. A Korm. rendelet 3.§ f) pontja értelmében a bentlakásos intézményi ellátás esetén az intézményi térítési díjat ellátási napra vetítve kell meghatározni. Emiatt a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról szóló 14/2012. (II. 29.) önkormányzati rendeletből a havi díjakra vonatkozó rendelkezést hatályon kívül kellett helyezni. Ugyanezen szabály alapján az április elsején hatályba lépő módosítás havi díjra vonatkozó része nem léphet hatályba.

13. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. Az önkormányzati összevont nettósított bevételek és kiadások előirányzata

A rendelettervezet 1. melléklete összevontan tartalmazza Kisújszállás Város Önkormányzata és intézményei (Kisújszállási Polgármesteri Hivatal és a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár) 2020. évi bevételeinek és kiadásainak előirányzatát, a 2020. évi költségvetés főösszege 2 354 050 ezer forint.

A 2020. évi költségvetés tervezésénél a költségvetési koncepcióban közölt előirányzatokat pontosítottuk, nagyon sok olyan adatot kellett a költségvetési tervezetbe építeni, amelyek még a koncepció készítésekor nem voltak ismertek, illetve ahhoz képest változtak, továbbá át kellett gondolni a megvalósítható feladatokat a tényleges források ismeretében, hogy a most benyújtott tervezet már hiányt ne tartalmazzon.

A személyi juttatások tervezése személyekre lebontva, tételesen történt, a költségvetések csak a kötelező juttatások előirányzatát tartalmazzák, adható juttatások tervezésére nem volt fedezet a költségvetésben. A dologi kiadásoknál a végleges előirányzatok megállapítása érdekében a takarékos gazdálkodás érvényesítése fő szempont volt.

A költségvetési intézmények előirányzatai úgy épültek be a költségvetésbe, hogy - az Ávr. 27. § (1) bekezdése alapján - a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal, a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár, valamint a Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ vezetőivel az intézmények 2020. évi tervezetét tételesen egyeztetjük.

2. Központi támogatások alakulása

A 2. mellékletben mutatjuk be az önkormányzatot megillető központi támogatások összegét. Annak összege az elmúlt évhez képest 9 918 ezer forinttal növekedett, a településüzemeltetéshez kapcsolódó központi támogatás összegének növekedése miatt. A nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokra folyósított támogatás fajlagos összege 3 %-kal növekedett, ez mindössze 335 ezer forint bevételnövekedést jelent.

Önkormányzati hivatal működésének támogatásának fajlagos mutatóját számított létszámonként 870 ezer forinttal megemelték, de a jogszabály szerint ezen jogcímen nem a 2020. évi támogatás, hanem a 2019. évi támogatással kell a költségvetés elfogadásakor számolnia az önkormányzatoknak. A hivatalok törzskönyvezését követően 2020. február hónapban kerül sor a 2020. évi törvény szerinti feltételek és fajlagos összegek mellett az I.1.a Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcím és így a beszámítás figyelembevételével az önkormányzatokat ténylegesen megillető támogatás megállapítására. Az időarányos tételek korrekciójára a 2020. március havi nettó finanszírozásban kerül sor.

3. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár

Az intézmény nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokat lát el, a feladatellátáshoz 13 840 ezer forint támogatást kap az önkormányzat, melyet 60 987 ezer forint önkormányzati forrással kell kiegészíteni. A nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok ellátására kapott központi támogatás 10%-át könyvtári állomány gyarapítására, 10 %-át közösségi szintér fenntartására kell fordítani, ennek a kötelezettségnek az intézmény minden évben eleget tett. A költségvetésben 3 673 ezer forint karbantartási keret szerepel, amelyet a Vigadó és Könyvtár épületének meszelésére, mozi székek, a vetítógép izzójának cseréjére és egyéb kisebb javításokra fordíthat az intézmény.

A Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár 12,5 fővel látja el az alapító okiratában meghatározott feladatait. Jelenleg 1 üres álláshely van az intézményben, mert a gazdasági ügyintézői feladatokat az ügyintéző nyugdíjba vonulása után a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal pénzügyi osztálya vette át teljeskörűen. Az álláshely betöltése 2020. év I. negyedévében várhatóan megtörténik.

4. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai

A polgármesteri hivatal költségvetése elkülönül az önkormányzat költségvetésétől, feladata az önkormányzat működésének segítése, a közigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítése és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. A hivatal előirányzatait a rendelettervezet 4. melléklete tartalmazza. A hivatal költségvetése két részre tagolódik, államigazgatási és kötelező feladatokat lát el, önként vállalt feladata nincs.

A hivatal feladatai 2020. január elsejétől tovább bővültek, a járási hivatal hatásköréből jegyzői hatáskörbe kerültek az alábbi feladatok:

- családvédelmi koordináció (bántalmazott személy tájékoztatása, meghallgatása);
- gyermek nevének megállapítása;
- képzelt szülő adatainak megállapítása;
- igazolás kiadása arról, hogy a gyermek tekintetében az anyakönyvbe bejegyzett anya, vagy apa képzelt személy;
- előzetes gyámrendelés;
- megállapodás felvétele a szülői felügyeleti jog gyakorlása kérdésében;
- teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele nagykorú és cselekvőképes személyek esetében;
- tájékoztatás a rendezetlen családi jogállás kezeléséről.

Ugyanezen időponttól az állatvédelmi törvényben foglaltak végrehajtása ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat a jogszabály a Kormányhivatal hatáskörébe tette át.

A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal létszámkerete 45,5 fő, amelyből 40 fő köztisztviselő, 5,5 fő

Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállaló.

A Kisújszállási Polgármesteri Hivatal működéséhez járó központi támogatás 24 029 ezer forinttal növekedett, azonban – ahogy erre korábban is utaltunk - ez a költségvetésbe majd március hónaptól épül be.

5. Kisújszállás Város Önkormányzatának bevételei és kiadásai

A rendelettervezet 5. melléklete az önkormányzat előirányzatait tartalmazza. A kötelező feladatok ellátása 2 047 113 ezer forint kiadást jelent, az önként vállalt feladatokkal kapcsolatos kiadások előirányzata 46 760 ezer forint. Az önként vállalt feladatok finanszírozása a jogszabályban foglaltaknak megfelelően az önkormányzat saját bevételeiből történik.

a) Az önkormányzat bevételeinek tervezése

Az intézményi működési bevételek előirányzatát a megkötött szerződések alapján terveztük, ezek térítési díjak, bérleti díjak, önkormányzati vagyon üzemeltetéséből származó bevételek. Az önkormányzat feladata a Kádas György EGYMI köznevelési intézményben a gyermekétkeztetés biztosítása, itt figyelembe vettük a várható intézményi térítési díj bevételeket. Annak ellenére, hogy a térítési díjak 10 %-kal növekedtek, ez bevételben nem jelent emelkedést, mert az itt tanuló gyermekek vagy ingyenesen, vagy a sajátos nevelési helyzetükre való tekintettel 50 %-os térítési díjkedvezménnyel étkeznek.

A helyi adók mértéke nem növekedett, új adónemet a képviselő-testület nem vezetett be, ezért 2020. évi közhatalmi bevételek előirányzatának tervezésénél a 2019. évi teljesítés adatokra alapozva terveztünk.

A támogatásértékű bevételek minden esetben célhoz kötötten jelennek meg a költségvetésünkben, a működési célúak között a különböző önkormányzati feladatok ellátásával kapcsolatos bevételek szerepelnek, többek között a közmunkaprogram, mezőőri feladat támogatása, NEAK támogatás, a felhalmozási célúak pedig a megnyert vagy beadott pályázatokkal kapcsolatos támogatások.

Finanszírozási bevétel a működési és fejlesztési hitel felvétele, a tavaly jóváhagyott hitelkeretből 2019. évben 376 734 ezer forintot hívtunk le, ezért a maradványként jelentkező 121 850 ezer forint használható fel még 2020-ban.

A folyószámlahitel éven belüli hitel, legkésőbb december 31-ig vissza kell fizetni, ezért a költségvetési bevételek és kiadások között az előirányzatát nem kell szerepeltetni.

b) Az önkormányzat kiadásainak tervezése

Személyi juttatások: az önkormányzat költségvetésében néhány feladatnál jelentkezik személyi juttatás; ezek:

- a közmunkaprogram végrehajtása, éves átlagban 109 fő 93 479 ezer forint;
- a választott tisztségviselőkkel kapcsolatos feladatok, képviselők, polgármester, alpolgármesterek, 46 472 ezer forint;
- a mezei őrszolgálat működtetése 13 680 ezer forint;
- iskolaegészségügyi feladatok ellátására 733 ezer forint;
- rendezvényeken közreműködők megbízási díjára 1 000 ezer forint személyi juttatás előirányzattal tervezve.

Munkaadót terhelő járulékok: A szociális hozzájárulási adó mértéke 17,5 %, a közmunkaprogramban foglalkoztatott munkavállalók járuléka 8,75 %, amely a fizetendő közteher fele.

Dologi kiadások eredeti előirányzata 2020-ban 367 772 ezer forint, a feladatonkénti megbontást az alábbi táblázat tartalmazza:

Kommunális feladatok	Összeg (ezer Ft)	Önkormányzati egyéb, sport feladatok	Összeg (ezer Ft)	Egészségügyi feladatok	Összeg (ezer Ft)
Települési hulladék begyűjtése, szállítása	12 347	Esély Otthon program	3 450	Iskola- egészségügy	3 962
Építés és település- fejlesztés	7 924	Mezei őrszolgálat működtetése	3 453	Mammográfia	809
Közutak üzemeltetése	60 254	Önkormányzati gépjármű üzemeltetése	1 158		
Hó- és síkosság- mentesítés	10 160	Biztosítás	6 578		
Ingatlan-hasznosítás	14 032	Önkormányzati jogalkotás	1 010		
Parkfenntartás	17 720	Gyermekétkeztetés	32 374		
Közvilágítás	16 906	TOP-os pályázatok dologi kiadásai	28 340		
Egyéb város és község- gazdálkodás	10 960	Sportcélok és feladatok	6 991		
Közterület rendjének fenntartása	362	Finanszírozási feladatok	10 946		
Erdőtelepítés, fásított területek fenntartása	5 461	Rendezvénykeret	25 345		
Közfoglalkoztatás	27 718	Fürdő és strandszolgáltatás	19 050		
Illegális hulladék pályázat	3 000				
Erdősítés fenntartása	419				
Ivóvíz üzemeltetési költségek	3 388				
Belvízkár-elhárítás	33 655				
Összesen:	224 306	Összesen:	138 695	Összesen:	4 771
MINDÖSSZESEN:					367 772

Egyéb működési célú kiadásként biztosít forrást önkormányzatunk a sport és civil szervezetek működésének támogatására, a helyi autóbuszközlekedés, a mikrotérségi ügyeleti társulás fenntartására.

A Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ működéséhez a központi támogatáson felül 61 220 ezer forintot, a Baptista Szeretetszolgálat részére a Közoktatási Megállapodás szerint a Baptista Alapfokú Művészeti Iskola működéséhez 15 000 ezer forintot kell átutalnunk.

6. Szociális ellátások

A 6. melléklet részletezi az önkormányzat által folyósított ellátások előirányzatát, 2020. évben települési segélyként 26 440 ezer forint ellátás kifizetését terveztük.

7. Tartalékok

Eredeti előirányzatként megjelenik az általános tartalék, amely a költségvetési főösszeghez képest nem jelentős, (0,21 %), viszont a kisebb, évközben megjelenő többletkiadásokra fedezetet nyújt. 2020. évben az általános tartalék előirányzata 5 000 ezer forint, az előző évben tervezett előirányzat fele. A működési céltartalékban tervezett előirányzat az érdekeltség-növelő pályázat önerejéhez biztosít fedezetet.

8. Adósságszolgálat részletezése

A 8. melléklet a hiteltörlesztéssel kapcsolatos kiadások és a kamatfizetés összegének előirányzatát tartalmazza. A Városközpont funkcióbővítő megújítása célhitel felvétele miatt a tárgyévi költségvetést négy negyedéves törlesztő részlet és a hitelkamat fizetési kötelezettség terheli. Az uniós projektek önértékéhez jóváhagyott fejlesztési hitel törlesztése csak 2021. szeptemberében lesz esedékes, addig az igénybevett hitelösszege csak a szerződés szerinti kamatokat kell megfizetni.

9. Felhalmozási kiadások

A rendelettervezet 9., 10., és 11. melléklete tartalmazza az önkormányzat tervezett beruházásait, felújításait feladatonként és célonként, továbbá az egyéb felhalmozási kiadásokat. A felhalmozási kiadások tervezett összege 1 262 470 ezer forint.

Az alábbi projektek esetében az utolsó számlák teljesítése, a projektek lezárása áthúzódott a 2020. évre:

TOP-3.2.2-JN1-2016-00010 Kísérőgáz és napenergia hasznosítása Kisújszálláson;

TOP-4.2.1.-15-JN1-2016-00017 Szociális otthon konyhafejlesztése;

TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00006 Északi ipartelep fejlesztése (kizárólag dologi kiadás húzódott át, ezért nem szerepel a fejlesztések között);

TOP-3.2.1-JN1-2016-00019 Szociális Otthon energetikai megújítása;

TOP-3.2.1-JN1-2016-00021 Városháza energetikai megújulása;

VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Dália telepi út felújítása és gépbeszerzés Kisújszálláson.

Nyertes pályázatok

TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00001 Bölcsőde építése Kisújszálláson

Egy 52 férőhelyes, 60-65 adagos főzőkonyhás bölcsődére pályáztunk a Kossuth u. – Piac u. sarkán, amely tartalmaz 2 fő csecsemő és kisgyermekgondozó munkahelyteremtést is számos parkoló mellett. Több pályázatot is nyújtottunk be, 2019. szeptember végén kaptuk meg az értesítést, hogy 520 000 000 Ft-ot nyert önkormányzatunk új bölcsőde építésére.

A bölcsőde tervezetése elkezdődött, mert a korábban beadott hazai pályázat feltétele a végleges építési engedély volt. A tervezést energetikai változatok kidolgozásával indítottuk, mert 2019. január 1-jétől új épület építése esetén az európai unió területén a hatóságok tulajdonában álló épületek csak akkor jogosultak használatba vételi engedélyre, ha a jogszabályban előírt „közel nulla” energetikai előírásnak megfelelnek és ezt tanúsítvánnyal igazolják. Az építési engedélyezési eljárás során a szakhatóságok előírásai miatt át kellett a terveket dolgozni, hogy elkerüljük egy második lift beépítésének betervezését.

VP6-7.2.1.4-17 Márialaka településrész egészséges ivóvízzel történő ellátása

A pályázatban e településrészen egy új ivóvízkút és hozzá tartozó víztisztító rendszer (kis vízmű) és ivóvízhálózat kiépítésére pályáztunk 2017. év tavaszán, a pályázat nyertességéről az elmúlt év szeptemberében kaptunk értesítést. A projektben jelentős kockázatot jelent a kútfúrás. A geológiai adatok alapján várhatóan a 235-298 méter közötti vízrétegekben a legkisebb az arzén és bór tartalom. Amennyiben ebben a mélységben rosszabb a vízminőség, akkor a projekt gazdaságosan nem megvalósítható. Ehhez sajnos előbb el kell költeni közel 13 millió Ft-ot kútfúrásra.

Arany, Betyár utcák útfelújítási pályázata

A pályázat csak ezen utcák egy-egy szakaszát tartalmazza, ahol a legrosszabb állapotú az aszfaltburkolat. Az Arany János utca Széchenyi utca és Kert utca közötti szakaszát újítjuk fel, a Betyár utca nyugati részét, folytatva a korábbi felújítást. 2019. szeptemberben kaptuk meg a támogatói okiratot és a pályázati forrást is átutalták már az elmúlt évben.

Kistérségi eszközbeszerzés

A TOP-os pályázatok között járasonként a járás minden települését bevonó nyertes pályázatok is születtek a helyi identitás megőrzése érdekében. Karcag Város Önkormányzata a pályázat gesztora, önkormányzatunk konzorciumi tag, és a kulturális foglalkoztatásokhoz szükséges eszközök beszerzését terveztük a fejlesztések között.

Sportpark

2018-ban értesítést kaptunk, hogy a 2016-ban igényelt Sportpark programban az első helyszínt megnyertük, azaz az Erzsébet királyné ligetben kültéri fitness park és egy 400 méteres rekortán burkolatú futókör épülhet. A kivitelezőt az állam választja ki, önkormányzatunk a futókör becsült 50%-os önerójét 2018-ban átutalta. 2019. októberben értesítést kaptunk, hogy az állam visszautalja az eddig befizetett önerőt és azt majd 2020-ban, az állami közbeszerzésen nyertes kivitelezőnek közvetlenül kell kifizetnie önkormányzatunknak. Bízunk benne, hogy a betervezett összegnél nem szükséges több önerő.

Szennyvíztisztító iszapprés cseréje

Önkormányzatunk 2019-ben egyedi kérelmet nyújtott be a szennyvíztisztító telepen található szennyvíz iszapprés cseréjére. A jelenlegi szennyvíz iszapprés egyre gyakrabban meghibásodik és a felújítási költségei önkormányzatunk számára jelentős kiadást jelentenek. A pályázat nyert, a kivitelezéshez 50 % önerőt kell biztosítanunk.

Elbírálás alatti pályázatok

Zártkertes pályázatok - Bánomkerti útfelújítási pályázat

A zártkerti utak felújítására kiírt pályázaton önkormányzatunk 2019-ben is indult. 2018-ban ebből a pályázatból újítottuk fel a Lógó kerti út egy szakaszát.

Egyéb fejlesztések

Új induló beruházások

Az ezzel kapcsolatos részletekről önálló előterjesztés készült „a Kumánia Gyógyfürdő Kft. ingatlanfejlesztésére vonatkozó tanulmányterv bemutatására” címmel.

A modern kisvárosok program keretében várható állami támogatás, amelynek a mértéke egyelőre nem ismert. Várhatóan két lépcsős lesz a támogatás, első lépcsőben a tervezést, második lépcsőben a megvalósítást fogják támogatni.

A fürdők infrastruktúrájának fejlesztésére várható pályázati lehetőség, amely európai uniós forrásból származik, így fürdő szolgáltatás fejlesztésre nem fordítható, de az önálló előterjesztésben részletezett technológiai fejlesztésekre adhat lehetőséget. Bízunk benne, hogy az előkészítést is támogatni fogja a pályázat, azaz nem kell önerőből tervezést, projekt előkészítést finanszíroznunk.

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása - Útfelújítási pályázat

A 2020. évi költségvetési törvény is biztosít lehetőséget útfelújítási pályázat benyújtására. A pályázat előkészítésére várhatóan tervezést is kell végeznünk, mert az útfelújítás nem engedélyköteles, de az ehhez szükséges nyilatkozatot csak tervek alapján adja ki az illetékes hatóság, továbbá a közbeszerzéshez is szükséges minimális tervdokumentáció. Több útról rendelkezünk korábbi tervekkel, ezek felújítása esetében nem szükséges tervezés.

Erdőtelepítés (beruházási, fejlesztési táblázatban nem szerepel, mert kizárólag bevételi előirányzata van 2020-ban)

Több településrendezési tervben erdősítésre jelölt ingatlant megvizsgáltunk és ahol a talajviszonyok vizsgálat alapján elfogadhatóak tudunk pályázni erőtelepítésre. A 0185/10-es hrsz.-en (karaháti sertéstelep mellett, keletre) 22 588 m², továbbá a 828 hrsz.-en (Téglagyár utcától nyugatra) 13 343 m² erdő telepítésére nyújtottunk be pályázatot. Az erdő telepítése 2019. őszén megtörtént. A telepítési költséget meg kellett előlegezni, a pályázat utólagos elszámolású, ezért 2020-ban kapjuk meg a

telepítés támogatását. Az üzemeltetési költségek között terveztük a gondozást, amelyhez állami támogatást kapunk.

Városfejlesztési célú ingatlan vásárlása

A fürdő tömbben a homokos strandfoci pályától délre helyezkedik el a 40/2 hrsz.-ú ingatlan, amelyen 2007-ig egy szecessziós stílusú társasház állt. Az épület robbanás következtében semmisült meg. A tulajdonostársak tulajdonrészét az önkormányzat egy család kivételével megszerezte. A fennmaradt tulajdonrész megszerzése eddig nem sikerült. A fürdő fejlesztése érdekében e közös tulajdon megszüntetése célszerű. Erről az „ingatlanügyekkel kapcsolatos döntésekre” című előterjesztésben olvashatnak részleteket.

Kumánia tőkepótlás

A fejlesztési tervben szereplő kültéri termálmedence befejezése érdekében szükséges a Kumánia Gyógyfürdő Kft. jegyzett tőkéjének és tőketartalékának emelése.

Zártkerti utas

Várhatóan 2020-ban is lesz lehetőség zárt kerti földút felújításra 100% támogatási intenzitás mellett.

Ebrendészeti telep fejlesztése

2019-ben sikertelenül pályáztunk az ebrendészeti telep vízellátásának megoldására. Várható, hogy 2020-ban is lesz hasonló pályázat 100%-os támogatási intenzitással.

Víziközmű fejlesztési pályázat

2019-ben volt pályázat a gördülő fejlesztési tervben szereplő víziközművek rekonstrukciós célú felújítására 30%-os önerő vállalása mellett. A pályázat előkészítésében a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. segítségét kértük, mert a víztorony többi részének felújítását és a gördülő fejlesztési tervben szereplő a pályázaton támogatható felújításokat ők tervezték és nyújtották be jóváhagyásra az energia hivatalhoz. A víztoronyra pályázatunk ivóvíz ágazatban, és a szennyvíz átemelők felújítására szennyvíz ágazatban. A két pályázat nem nyert, de várható, hogy 2020-ban ismételen lesz hasonló pályázati kiírás. A pályázaton egy tematikus, vagy összefüggő rendszer részre lehet pályázni, ezért követve a gördülő fejlesztési tervet a szennyvíz átemelők felújítására célszerű újra pályáznunk. Továbbá az ivóvíz ágazatban a víztorony felújítás sürgősebb része, a külső burkolat felújítása megvalósult, ezért a csomóponti rekonstrukciókra célszerű új pályázatot benyújtani, mint állapotuk alapján legsürgősebb feladatra.

Ivó és szennyvízrendszer fejlesztése, felújítása

Az önkormányzat és a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által készített 2019. augusztusban elfogadott gördülő fejlesztési terv szerinti fejlesztések közül azokat tartalmazza a 2019-es koncepció, amelyek nem szerepelnek a víziközmű fejlesztési pályázati költségvetésében és amelyekre a költségvetési tervezés során forrás biztosítható a költségvetési egyensúly érdekében, figyelemmel a jövőbeli pályázati lehetőségek kihasználására.

10. Európai uniós támogatással megvalósuló projektek

Az önkormányzat költségvetési rendeletében elkülönítetten be kell mutatni az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósított programok bevételeit, kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait (Ávr. 24. § (1) bekezdés).

11. Engedélyezett létszámkeret

A rendelettervezet 13. melléklete tartalmazza a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár, a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal és a Kisújszállás Város Önkormányzata, 14. melléklete a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszámát. A közfoglalkoztatottak munkáltatója az önkormányzat lesz.

12. Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség

A 15. mellékletben az Áht. 23. §. (2) bekezdés g) pontja alapján az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségeket mutatjuk be a futamidő végéig. Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet szerint kiszámítottuk az önkormányzat saját bevételeit, amely a tárgyévét követő években nem lehet magasabb, mint a tárgyévi bevétel.

13. Mellékletek

Az alábbi mellékleteket az előterjesztés mellékleteként kell szöveges indoklással bemutatni a képviselő-testületnek: (Áht. 24. § (4))

Az 1. melléklet az előirányzat felhasználási terv, amely a bevételek és kiadások felhasználásának ütemezését tartalmazza. A melléklet az előző évi tapasztalatok, a megkötött szerződések, illetve a normatív támogatások folyósítására vonatkozóan a jogszabály alapján készült.

A 2. melléklet a többéves kihatással járó döntéseket évenkénti bontásban, a 3. melléklet a közvetett támogatásokról készült kimutatást tartalmazza.

A 4. melléklet a 2020. évi javasolt előirányzatokat mutatja be mérlegszerűen, közgazdasági tagolásban.

A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatának keretszámait a költségvetési rendelet-tervezet 15. mellékletben szereplő tervszámoknak megfelelően az előterjesztés 5. melléklete tartalmazza.

A költségvetés előterjesztésekor be kell mutatni a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

A 2019. évi költségvetésről szóló 2/2019. (I. 31.) rendeletben 2020. évre elfogadott tervszámoktól az önkormányzat 2020. évi tervezete eltér egymástól.

Intézményi működési bevételek soron az áfa visszatérülés csökkenése miatt a 2020. évi tervadat kevesebb, viszont a közhatalmi bevételek a tervezetten felüli 2019. évi teljesítése miatt a helyi adóbevétel több, mint ahogy azzal az előző évben kalkuláltunk.

Az elmúlt évben azt prognosztizáltuk a 2020. évre, hogy a hitelkeretet teljes összegben le tudjuk hívni, azonban 121 850 ezer forint hitel lehívás áthúzódott tárgyévre.

Néhány TOP-os projekt pénzügyi teljesítése is 2020. évben jelentkezik, a felhalmozási kiadásokat így a tervezetthez képest magasabb összegben kellett tervezni.

A dologi kiadásoknál jelentkezik még a kalkulált adathoz képest nagyobb nagyságrendű eltérés, ez a garantált bérminimum és minimálbér emelkedés szolgáltatási díjba történő érvényesítése miatt keletkezett.

14. A költségvetéssel kapcsolatos egyéb döntések

Az előterjesztésünk a rendelettervezeten kívül tartalmaz még négy határozati javaslatot és egy tájékoztatást a szegregáció felszámolásával kapcsolatban tett intézkedésről.

a) A költségvetési évet követő három év várható bevételeinek és fizetési kötelezettségeinek elfogadása
Az Áht. 29/A. §-a alapján az önkormányzatnak legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítania a saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

b) Folyószámla hitelkeret engedélyezése

Az évközi likviditási problémák kezelésére célszerű meghozni a döntést a hitelösszeg felvételére. Egyelőre a hitelkeret megnyitására nincs szükség, de a pénzügyi helyzet alakulásától függően, a döntés alapján a folyószámlahitel kérelem azonnal benyújtható lesz.

c) Rákóczi Szövetség támogatása

A Rákóczi Szövetség 2020. évben is megkereste önkormányzatunkat azzal a kéréssel, hogy önkormányzatunk támogassa a határon túli gyermekek magyar iskolákba történő beíratását. Javaslom, hogy a 2020-es költségvetésben is biztosítsunk 50 ezer forint támogatást erre a célra.

d) Rendkívüli önkormányzati támogatás benyújtása

A Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 9. pontja 2020. évben is lehetőséget ad a helyi önkormányzatoknak arra, hogy a működőképességük megőrzése érdekében pályázati úton forráshoz jussanak. Javaslom, hogy már most döntsön a képviselő-testület a pályázatról, így az év közben bármikor benyújtható lesz.

e.) Szegregáció felszámolása állami támogatással

A csorbai tehenészeti telep bezárásával kapcsolatos segítségért az Emberi Erőforrások Minisztériumának Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság államtitkárához, Fülöp Attila úrhoz fordultam az alábbi kéréssel:

„Kisújszállás Város Önkormányzata olyan sajátos a szociális körülményeket és az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását érintő helyzetbe került, melyet önerőből költségvetési forrás híján megoldani nem tud. A probléma érinti a város egyik szegregátumában élő lakosokat egészséges ivóvízzel, elektromos árammal, közvilágítással, a tulajdonukban álló ingatlanok megközelíthetőségét lehetővé tévő közúttal ellátását. Így kihatva minden életkörülményre.

Az ügy előzménye, hogy Kisújszállás külterületi lakott része Csorba, 15 kilométerre a várostól egy állami gazdaság működéséhez kapcsolódóan jött létre. Az itt élők az állami gazdaságban munkavállalók voltak az általuk működtetett tehenészeti telepen. Az állami gazdaság privatizáció révén jelenleg a Törökszentmiklósi Mezőgazdasági Zrt. tulajdonában van. A telep saját víz- és áramellátással rendelkezik, megközelíthetőségét saját használatú és állami út biztosítja. Meg kell jegyezni, hogy a saját használatú út az ingatlannyilvántartásban major és mocsár művelési ágban szerepel.

A privatizációt követően, illetve ahhoz kapcsolódóan a lakóingatlanok tulajdonjogát az ott élők megszerezték, így jelenleg 22 lakás található az érintett területen, melyből jelenleg 19-ben élnek életvitelszerűen, a lakcímnnyilvántartás adatai szerint, mintegy 60 fővel. Az ott élők a vizet és az elektromos áramot a Törökszentmiklósi Mezőgazdasági Zrt. tehenészeti telepéről kapják és a cég magánterületén keresztül tudnak közlekedni, amelyre átjárási szolgálmi joguk sincs bejegyezve.

A mezőgazdasági Zrt. jelezte önkormányzatunknak, hogy 2020. augusztusában a tehenészet beszüntetni működését, így az ott lakók ellátása a már bemutatott közszolgáltatások vonatkozásában megszűnik. Önkormányzatunk megvizsgálta annak lehetőségét, hogy milyen módon tudna eleget tenni törvényi kötelezettségeinek, azonban közút vagy közforgalom számára nyitva álló út hiányában sem a vízszolgáltatás, sem az ingatlanokhoz történő bejárás, sem az elektromos árammal történő ellátást biztosítani nem tudja, különös tekintettel arra, hogy a Kisújszállás 01225/19. hrsz.-ú major és mocsár ingatlan telekalakítását a részvénytársaság szándékának hiányában végrehajtani nem tudja, amit tovább súlyosbít az a tény, hogy az ingatlan mintegy 8 milliárd forint jelzáloggal terhelt.

Önkormányzatunk több alkalommal megpróbálta pályázati forrásból felszámolni a szegregátumot, azonban vagy a pályázat által előírt feltételek teljesíthetőségének hiányában, vagy a benyújtott pályázat elutasítása miatt a szükséges megelőző intézkedéseket végrehajtani nem tudta.

Megvizsgálva városunk lehetőségeit, arra a következtetésre jutottunk, hogy a rendelkezésre álló jelenleg használaton kívüli vagy értékesítésre szánt lakóingatlanok megvásárlásával és a szegregátumban élők részére bocsátásával rendezhető az ott élők helyzete, lehetőséget biztosítva a munkavállalásra, az integrációra, a megfelelő életkörülmények kialakítására. Elképzelésünk szerint a szegregátumban lakók ingatlanainak piaci értéken történő megvásárlásával tudnánk biztosítani a forrás egy részét a belterületi ingatlanok megvásárlásához, míg a különbözetet szociális ellátás formájában bocsátanánk rendelkezésre megfelelő garanciák mellett. Városunk ingatlanforgalmát és az ingatlanok forgalmi értékét figyelembe véve egy-egy család lakásproblémájának megoldásához 5 millió forint forrás szükséges, mely összesen 95 millió forintot jelent.

Tisztelt Államtitkár Úr! Önkormányzatunk 2020. évi költségvetésének tervezése során áttekintettük mennyi szabad forrás állhat rendelkezésre kötelező önkormányzati feladataink ellátásának sérelme nélkül, azonban meg kellett állapítanunk, hogy szabad forrás még részben sem tervezhető.

Kérem, tisztelt Államtitkár Urat, hogy megkeresésem, és az ahhoz melléklet tulajdoni lapok és egyéb dokumentumok alapján szíveskedjen megvizsgálni, hogy e szociális válsághelyzet elhárítása érdekében van-e olyan a minisztérium rendelkezésére álló forrás, melynek felhasználásával rendezhetjük a kialakult helyzetet."

15. Összefoglalás

A költségvetés összeállításakor törekedtünk arra, hogy a lakosság részéről is jogos igényként felmerülő feladatokhoz (utak, járdák, belvízelvezető rendszer karbantartása stb.) és az egyéb kötelező önkormányzati feladatok végrehajtásához a saját erőt hozzá tudjuk rendelni. Önkormányzatunk a bevételek növelése érdekében továbbra is nagy hangsúlyt fektet a bevételek behajtására és ebben az évben is tervezi a pályázatát benyújtani a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására.

2020-ban folytatódik a nyertes TOP-os pályázatok kivitelezése és további projektek előkészítése. A város működőképességének fenntartása, a kötelező feladatok megvalósítása, a beruházások koordinálása és mindezekhez a szükséges források előteremtése, a fejlesztési hitel lehívása nagy figyelmet igényel majd a végrehajtásban résztvevőktől.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletét elfogadni szíveskedjenek.

Kisújszállás, 2020. január 22.


Kecze István
polgármester

Bögös Katalin *74*
Készítette : Bögös Katalin osztályvezető és Kiss Endre osztályvezető

Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző

Az előterjesztés törvényes : _____

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (...) önkormányzati rendelete
a 2020. évi költségvetésről

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében eljárva, Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 17. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága véleményének kikérésével, a Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 18. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdálkodási Bizottsága véleményének kikérésével, a Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 28/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 19. § a) pontja szerinti véleményező feladatkörében eljáró Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi és Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. Önkormányzati bevételek és kiadások

1. § (1) Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2020. évi költségvetését **2 354 050 000 Ft** bevételi és kiadási főösszeggel állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési bevételeinek összege **2 091 259 000 Ft**.

(3) Az önkormányzat költségvetési kiadásainak összege **2 327 855 000 Ft**.

(4) A tárgyévi költségvetési kiadások és bevételek különbözeteként a költségvetési egyenleg összege - **236 596 000 Ft**, amelyből a működési célú költségvetési egyenleg **53 727 000 Ft**, a felhalmozási célú költségvetési egyenleg **-290 323 000 Ft**.

(5) Az előző évek maradványának a költségvetési egyenleg belső finanszírozására szolgáló igénybevétele **140 941 000 Ft**

a) a működési célú maradvány igénybevételeinek összege **39 260 000 Ft**,

b) a felhalmozási célú maradvány igénybevételeinek összege **101 681 000 Ft**.

(6) A finanszírozási célú műveletek bevételeinek összege **121 850 000 Ft**.

(7) A finanszírozási célú műveletek kiadásainak összege **26 195 000 Ft**.

2. A költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó általános előírások

2. § (1) A Képviselő-testület irányítása alatt álló költségvetési szerveknek elemi költségvetésüket e rendelet mellékleteiben meghatározott kiemelt előírányzat összegekkel kell összeállítaniuk.

(2) Év közben pótelőírányzat csak az intézmény belső tartalékainak feltárása és az intézmény gazdasági helyzetének elemzése után igényelhető.

(3) Az év közben realizálódó – nem céljellegű – intézményi többletbevétel felhasználásáról a Képviselő-testület dönt. A költségvetési szervek a jóváhagyott bevételi előírányzaton felüli, pénzügyileg realizált intézményi működési többletbevételüket a Képviselő-testület hatáskörében végrehajtott előírányzat-módosítást követően használhatják fel.

(4) A (3) bekezdés alapján végrehajtott előírányzat-módosítással éven túli, tartós kötelezettségvállalás költségvetési fedezete nem biztosítható.

3. § A költségvetési szervek az önerőt igénylő vagy utófinanszírozott pályázatok benyújtásáról és azok elbírálásáról folyamatosan kötelesek a Képviselő-testületnek tájékoztatást adni. A benyújtott pályázatokra vonatkozó, a Képviselő-testülethez benyújtott előterjesztésekben be kell mutatni a pályázati önrészek, valamint a támogatások előfinanszírozásának pénzügyi feltételeit, továbbá a fenntartási időszakot terhelő kiadásokat.

3. Személyi juttatásokkal való gazdálkodás

4. § (1) A költségvetési szerv a részére jóváhagyott vagy módosított személyi juttatásokkal és a költségvetés létszám-előirányzatával – a jogszabályi előírások figyelembevételével – önállóan gazdálkodik.

(2) Nem emelhető a személyi juttatások előirányzata, az intézményi ellátási díjak, az alkalmazottak térítése, az alkalmazott, hallgató, tanuló, egyéb károsult kártérítése és egyéb térítése a felhalmozási bevételek, továbbá az átvett pénzeszközök előirányzatot meghaladó többletéből, kivéve, ha a bevétel a személyi juttatásból teljesítendő kiadást szolgál, vagy a megkötött szerződés, megállapodás költségterve személyi célú kifizetéseket tartalmaz.

(3) A létszámgazdálkodásért és a személyi juttatások előirányzatainak jogszerű felhasználásáért a költségvetési szerv vezetője felel, és egyben gondoskodik az intézményi létszám és a személyi juttatások nyilvántartásának vezetéséről.

5. § Az önkormányzat költségvetési szerveinél az illetményfizetés a munkavállaló által megválasztott lakossági folyószámlára való utalással történik.

6. § A Kisújszállási Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának összege 46 380 Ft.

4. Költségvetési maradványra vonatkozó rendelkezések

7. § (1) A Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár és a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal költségvetési maradványát a Képviselő-testület hagyja jóvá, és dönt az önkormányzati szabad maradvány felosztásáról.

(2) A központi költségvetésből származó támogatások 2019. évi elszámolásához kapcsolódó befizetési kötelezettséget költségvetési maradványt terhelő befizetési kötelezettségként kell előírni.

(3) A feladatmaradásból származó megtakarítást a költségvetési szerv nem használhatja fel, a Képviselő-testület a végleges feladatmaradást követően, de legkésőbb a maradvány jóváhagyásakor dönt a költségvetési előirányzatról.

(4) A költségvetési szervek a zárszámadásról szóló rendelet hatálybalépéséig a várható maradvány terhére kötelezettséget nem vállalhatnak, kivéve a céljellegű maradványt.

5. Finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

8. § (1) A költségvetési évben a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti új adósságot keletkeztető ügyletet az önkormányzat nem tervez.

(2) Az Önkormányzat a 2020. évben tervezett feladatok végrehajtásához az önkormányzati gazdálkodás zavartalanságának biztosítására a számlavezető pénzintézetnél 50 000 000 Ft összegű folyószámla-hitelkeretet nyit.

(3) Az önkormányzat fizetési számláján lévő, átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről a polgármester rendelkezik, az ügyletekről a féléves és éves beszámoló készítésekor a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

6. Egyéb rendelkezések

9. § Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a Kisújszállás Város Önkormányzata, a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal és a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár házipénztárából készpénzben teljesíthető kifizetések köre az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

a) az egységes rovatrend KI Személyi juttatások rovaton elszámolandó kiadások

aa) a közfoglalkoztatásban résztvevők bére,

ab) a foglalkoztatottaknak adott bérlet és költségtérítés,

ac) a tételenként háromszázezer forintot el nem érő egyéb külső személyi juttatások kiadásai,

- b) az egységes rovatrend K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai rovaton elszámolandó kiadások,
- c) az egységes rovatrend K3 Dologi kiadások rovatain elszámolandó, tételenként négyszázezer forintot el nem érő kiadások és az ezekhez kapcsolódó általános forgalmiadó-kiadások,
- d) az egységes rovatrend K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése, K63 Informatikai eszközök beszerzése, létesítése és K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése rovatain elszámolandó, kis értékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kiadások és az ezekhez kapcsolódó általános forgalmiadó-kiadások,
- e) a foglalkoztatottaknak elszámolási kötelezettséggel adott vásárlási és üzemanyag-előlegek,
- f) foglalkoztatottaknak adott, tételenként kétszázötvenezer forintot meg nem haladó illetményelőleg.

10. § Az év közben realizálódó – nem céljellegű – önkormányzati többletbevételt általános tartalékba kell helyezni.

11. § A rendelet

- a) 1. melléklete az önkormányzati nettósított összevont bevételek és kiadások előirányzatát,
- b) 2. melléklete a kimutatást Kisújszállás Város Önkormányzata 2020. évi központi támogatásának összegéről,
- c) 3. melléklete a Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár bevételeit és kiadásait,
- d) 4. melléklete a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételeit és kiadásait,
- e) 5. melléklete Kisújszállás Város Önkormányzatának bevételeit és kiadásait,
- f) 6. melléklete a Kisújszállás Város Önkormányzata által folyósított ellátások előirányzatát,
- g) 7. melléklete a tartalékokat,
- h) 8. melléklete a hiteltörlesztés kiadásait, működési, felhalmozási cél szerinti tagolásban, valamint a kamatok bemutatását, felhalmozási és működési bontásban,
- i) 9. melléklete a beruházási feladatokat,
- j) 10. melléklete a felújítási feladatokat célonként,
- k) 11. melléklete az egyéb felhalmozási kiadások előirányzatát,
- l) 12. melléklete az európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit, kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli projektekhez történő hozzájárulásokat,
- m) 13. melléklete a 2020. évi létszámkeretet,
- n) 14. melléklete a közfoglalkoztatottak éves létszámkeretét,
- o) 15. melléklete az önkormányzat saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek kimutatását,
- p) 16. melléklete a címrendet állapítja meg.

7. Módosuló jogszabályok

12. § (1) Hatályát veszti a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról szóló 14/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelete 3. § (5) bekezdés aa) alpontjának „76 200 Ft/fő/hó” szövegrésze és az ab) alpontjának „80 100 Ft/fő/hó” szövegrésze.

(2) Nem lép hatályba a Kisújszállási Térségi Szociális Otthon és Alapszolgáltatási Központ személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásainak intézményi térítési díjáról szóló 14/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 17/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 3. § „81 000 Ft/fő/hó” szövegrésze, „82 800 Ft/fő/hó” szövegrésze és „87 000 Ft/fő/hó” szövegrésze.

8. Záró rendelkezés

13. § Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kecze István
polgármester

Dr. Varga Zsolt
jegyző

**A rendeletet kihirdettem :
Kisújszállás, 2020**

**Dr. Varga Zsolt
jegyző**

**Határozati javaslat :
/2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozat
a költségvetési évet követő három évre szóló költségvetési kitekintésről**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-a alapján a költségvetési évre és azt követő három évre a saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a melléklet szerint határozza meg.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester és Dr. Varga Zsolt jegyző

Határidő: folyamatos

Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztály

**Határozati javaslat :
/2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozat
folyószámlahitel felvételéről**

Kisújszállás Város Önkormányzata 50 000 000 Ft összegű folyószámlahitel felvételét határozta el az átmeneti likviditási problémák kezelésére.

A hitel végső lejárat: 2021. december 31.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel kamatát és járulékos költségeit a hitel teljes futamideje alatt beépíti a költségvetésébe.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az OTP Bank Nyrt. részére más pénzügyi intézménynél vagy a Magyar Államkincstárnál vezetett vagy későbbiekben megnyitásra kerülő valamennyi fizetési számlájára (beleértve a fizetési számlát és az egyéb számlákat), ahol ezt jogszabály nem zárja ki, felhatalmazáson alapuló beszedési megbízást biztosít.

A Képviselő-testület visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a Kisújszállás Város Önkormányzata fizetési számláján az Önkormányzati folyószámla-hitel szerződés alapján esedékké váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a folyószámla-hitel szerződés fennállása alatt és a hitel teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók és a gépjárműadó, valamint a Start munkaprogram keretében beérkező bértámogatás fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget a Kisújszállás Város Önkormányzata fizetési számlájára átvezesse.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a pénzügyi ellenjegyzőt, hogy a hitelfelvétel

ügyében eljárjon és az Önkormányzati folyószámla-hitel szerződést, valamint annak mellékleteit az OTP Bank Nyrt.-vel a Kisújszállás Város Önkormányzata képviselőjében aláírja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: folyamatos

Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Pénzügyi Osztály
4. OTP Bank Nyrt.

Határozati javaslat :

/2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozat

Rákóczi Szövetség egyedi támogatásáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Rákóczi Szövetség (1027 Budapest, Szász Károly utca 1. IV. emelet 1., elnöke: dr. Halzl József) által meghirdetett „Magyar Iskolaválasztási Program”-ot, amely a határon túli, a magyar tannyelvű iskolákba beiratkozott, magyar diákokat beiratkozási ösztöndíjjal segíti, a 2020-2021-es tanévben egyszeri 50 000 Ft támogatásban részesíti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására, és megbízza a Kisújszállási Polgármesteri Hivatalt a támogatási összeg Rákóczi Szövetség részére történő átutalásával.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2020. június 30.

Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya
3. Rákóczi Szövetség 1027 Budapest, Szász Károly u. 1. IV. em.1.

Határozati javaslat :

/2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozat

rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás iránti igény benyújtásáról

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 9. pontja alapján támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2020. november 16.

Hivatali felelős: Bögös Katalin pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya

**Több éves kötelezettség kimutatása éves
bontással
2020.-2033. év**

Előterjesztés 2. melléklete
ezer forint

szám	Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	2030. év	2031. év	2032. év	2033. év	Összesen
1	Városközpont funkcióbővítő megújítása projekt megvalósításához célhitel	14 826	14 826	6 366	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36 018
2	MKB fejlesztési célhitel	0	20 774	41 548	41 549	41 549	41 548	41 549	41 549	41 549	41 549	41 549	41 548	41 549	20 774	498 584
	<i>Fejlesztési célú hiteltörlesztés</i>	<i>14 826</i>	<i>35 600</i>	<i>47 914</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 548</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 549</i>	<i>41 548</i>	<i>41 549</i>	<i>20 774</i>	<i>534 602</i>
1	Városközpont funkcióbővítő megújítása projekt megvalósításához célhitel kamata	1 329	682	98			0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 109
2	MKB fejlesztési célhitel kamata	4 946	5 605	5 223	4 754	4 284	3 815	3 345	2 876	2 406	1 937	1 467	998	528	118	42 302
	<i>Fejlesztési célú hitelek kamata összesen:</i>	<i>6 275</i>	<i>6 287</i>	<i>5 321</i>	<i>4 754</i>	<i>4 284</i>	<i>3 815</i>	<i>3 345</i>	<i>2 876</i>	<i>2 406</i>	<i>1 937</i>	<i>1 467</i>	<i>998</i>	<i>528</i>	<i>118</i>	<i>44 411</i>
I.	Hiteltörlesztés és kamat mindösszesen	21 101	41 887	53 235	46 303	45 833	45 363	44 894	44 425	43 955	43 486	43 016	42 546	42 077	20 892	579 013
	Többéves elkötelezettség mindösszesen :	21 101	41 887	53 235	46 303	45 833	45 363	44 894	44 425	43 955	43 486	43 016	42 546	42 077	20 892	579 013

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
2020. év**

Előterjesztés 3. melléklete

ezer Ft

Sorszám	Adónem megnevezése	Közvetett támogatás	
		tervezett összege	szöveges indoklása
1.	Az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0	
2.	A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0	
3.	A helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	0	
	Ebből:		
3.1	Magánszemélyek kommunális adója	6 400	70. életévüket betöltött személyek mentessége, kb. 640 adóalany
		210	tűzoltók mentessége, kb. 21 adóalany
		500	öregségi nyugdíjminimum alatti jövedelműek mentessége kb. 50 adóalany
		500	helyi védelem alatt álló ingatlanok mentessége kb. 50 fő
		500	gyermekvédelmi kedvezményben részesülők mentessége kb. 50 adóalany
		250	öregségi nyugdíjminimum alatti jövedelműek 50% kedvezménye kb. 50 adóalany
3.2	Helyi ipazúzési adó	2 300	1 millió forint adóalap alattiak mentessége kb. 240 adóalany
		500	Kezdő vállalkozók mentessége
		1 500	Háziorvos, védőnő vállalkozó kedvezménye kb. 10 adóalany
		500	Az alapkutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés adóévében elszámolt közvetlen költsége 10%-a kb.1 adóalany

A helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	2020. évi tervezet	Megnevezés	2020. évi tervezet
Működési bevételek		Felhalmozási bevételek	
Működési bevételek	108 795	Felhalmozási bevételek	62 542
Közhatalmi bevételek	451 924	Közhatalmi bevételek felhalmozási célú	19 076
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	474 778	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	970 147
Működési célú pénzeszköz átvétel	1 997	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	2 000
Működési célú maradvány	39 260	Felhalmozási célú maradvány	101 681
Működési célú finanszírozási bevételek	0	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	121 850
Működési célú bevételek összesen:	1 076 754	Felhalmozási célú bevételek összesen:	1 277 296
Működési kiadások		Felhalmozási kiadások	
Személyi juttatás	355 343	Beruházási feladatok	908 934
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	55 949	Felújítási feladatok	352 036
Dologi kiadások	478 065	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 500
Egyéb működési kiadások	149 588	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	14 826
Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 440		
Működési célú finanszírozási kiadások	11 369		
Működési célú kiadások összesen:	1 076 754	Felhalmozási célú kiadások összesen:	1 277 296
Működési hiány/többlet	0	Felhalmozási hiány/többlet	0

A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

1	Megnevezés	2020. évi tervezet	2021. évi tervezet	2022. évi tervezet	2023. évi tervezet
2	Működési bevételek				
3	Működési bevételek	171 337	107 857	109 475	111 117
4	Közhatalmi bevételek	471 000	432 000	432 000	432 000
5	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	474 778	519 731	545 352	493 036
6	Működési célú pénzeszköz átvétel	1 997	0	0	0
7	Működési célú maradvány	39 260	12 581	8 500	5 000
8	Működési célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
9	Működési célú bevételek összesen:	1 158 372	1 072 169	1 095 327	1 041 153
10	Felhalmozási bevételek				
11	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
12	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	970 147	825 898	535 703	436 169
13	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	2 000	0	0	0
14	Felhalmozási célú maradvány	101 681	85 712	52 478	31 258
15	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	121 850	0	0	0
16	Felhalmozási célú bevételek összesen:	1 195 678	911 610	588 181	467 427
17	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 354 050	1 983 779	1 683 508	1 508 580
18	Működési kiadások				
19	Személyi juttatás	355 343	362 450	373 323	352 057
20	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	55 949	57 068	58 780	52 618
21	Dologi kiadások	478 065	486 474	520 001	528 893
22	Egyéb működési kiadások	149 588	185 325	185 502	187 422
23	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 440	25 911	25 393	25 901
24	Működési célú finanszírozási kiadások	11 369	0	0	0
25	Működési célú kiadások összesen:	1 076 754	1 117 228	1 163 000	1 146 891
	Felhalmozási kiadások				
26	Beruházási feladatok	908 934	776 100	478 642	318 709
27	Felújítási feladatok	352 036	85 251	32 500	39 980
28	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 500	5 200	3 000	3 000
29	Működési célú finanszírozási kiadások	14 826	0	6 366	0
30	Felhalmozási célú kiadások összesen:	1 277 296	866 551	520 508	361 689
31	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2 354 050	1 983 779	1 683 508	1 508 580

1.cím
Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata
BEVÉTELEK

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	B4			1.1	Önállóan működő intézmények működési bevételei	33 000	0	0	33 000
3	B4			1.2	Polgármesteri Hivatal működési bevételei	0	0	12 099	12 099
4	B4			1.3	Városi Önkormányzat működési bevételei	96 238	0	0	96 238
5	B4			1.5	Tulajdonosi bevételek	30 000	0	0	30 000
6	B4			1.	Működési bevételek	159 238	0	12 099	171 337
7	B3			2.1.1	Magánszemélyek kommunális adója	0	0	35 000	35 000
8	B3			2.1	Vagyoni típusú adók	0	0	35 000	35 000
9	B3			2.2.1	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	335 658	46 760	14 582	397 000
10	B3			2.2.	Értékesítési és forgalmi adók	335 658	46 760	14 582	397 000
11	B3			2.3.1	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	25 000	0	0	25 000
12	B3			2.3	Gépjárműadók	25 000	0	0	25 000
13	B3			2.4.1	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	9 000	0	0	9 000
14	B3			2.4.2	Talajterhelési díj	2 500	0	0	2 500
15	B3			2.4	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	11 500	0	0	11 500
16	B3			2.5.1	Kömyezetvédelmi bírság	0	0	0	0
17	B3			2.5.2	Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	500	0	0	500
18	B3			2.5.3	Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0
19	B3			2.5.4	egyéb bírság	2 000	0	0	2 000
20	B3			2.5	Egyéb közhatalmi bevételek	2 500	0	0	2 500
21	B3			2.	Közhatalmi bevételek	374 658	46 760	49 582	471 000
22	B1			3.1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	76 409	0	126 500	202 908
23	B1			3.1.2	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	67 984	0	0	67 984
24	B1			3.1.3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 840	0	0	13 840
25	B1			3.1.4	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0	0
26	B1			3.1.5	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
27	B1			3.1	Önkormányzat működési támogatásai	158 232	0	126 500	284 732
28	B1			3.2.1	Önállóan működő intézmények egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0
29	B1			3.2.2	Polgármesteri Hivatal egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	13 317	13 317
30	B1			a.	Mezei őrszolgálat támogatása	5 400	0	0	5 400
31	B1			b.	Munkaerőpiaci alaptól közfoglalkoztatás támogatása	106 845	0	0	106 845
32	B1			c.	NEAK támogatás	1 268	0	0	1 268
33	B1			d.	Illegális hulladék pályázat	3 000	0	0	3 000
34	B1			e.	Erdőtelepítés fenntartása	419	0	0	419
35	B1			f.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0	0	24 029	24 029
36	B1			g.	Rendkívüli önkormányzati támogatás	35 768	0	0	35 768
37	B1			3.2.3	Városi Önkormányzat egyéb működési célú támogatásai államháztartáson belülről	152 700	0	24 029	176 729
38	B1			3.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	152 700	0	37 346	190 046
39	B1			3.3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
40	B1			3.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
41	B1			3.5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0

1.cím
Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
42	B1		3.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	310 932	0	163 846	474 778
43	B6			4.1.1	Önállóan működő intézmények egyéb működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
44	B6			4.1.2	Polgármesteri Hivatal működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
45	B6			4.1.3	Városi Önkormányzat működési pénzeszköz-átvétele államháztartáson kívülről	1 997	0	0	1 997
46	B6		4.1		Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel államh.kivülről	1 997	0	0	1 997
47	B6		4.2		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
48	B6		4.3		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
49	B6		4.4		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
50	B6		4.		Működési célú pénzeszköz átvétel	1 997	0	0	1 997
51		I.			Működési bevételek	846 825	46 760	225 527	1 119 112
52	B5			1.1.1	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
53	B5			1.1.2	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
54	B5			1.1.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
55	B5			1.1.4	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
56	B5			1.1.5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
57	B5		1.1		Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
58	B5		I.		Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
59	B2			2.1.1	Központosított előirányzatokból fejlesztési célúak	0	0	0	0
60	B2			2.1.2	Fejlesztési célú támogatások	0	0	0	0
61	B2		2.1.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	0	0	0	0
62	B2			2.2.1	Önállóan működő intézmények egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0
63	B2			2.2.2	Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	0	0	0	0
64	B2			a.	Kísérőgáz hasznosítása Kisújszálláson	20 000	0	0	20 000
65	B2			b.	Márialakai településrész ivóvízellátása	41 885	0	0	41 885
66	B2			c.	Bölcsőde fejlesztése	520 000	0	0	520 000
67	B2			d.	Dália telepi út felújítása	93 986	0	0	93 986
68	B2			e.	Útfelújítási pályázatok	30 000	0	0	30 000
69	B2			f.	Szociális Otthon konyhafejlesztése	2 367	0	0	2 367
70	B2			g.	Viziközmű fejlesztési pályázat	71 823	0	0	71 823
71	B2			h.	Zártkertes pályázatok	20 000	0	0	20 000
72	B2			i.	Ebrendészeti telep felújítás	5 000	0	0	5 000
73	B2			j.	TOP-5.3.1-16-JNI-2017-00006 Kistérségi projekt eszközbeszerzés	1 823	0	0	1 823
74	B2			k.	Erdőtelepítés fenntartása	2 482	0	0	2 482
75	B2			l.	Szegregáció felszámolása	95 000	0	0	95 000
76	B2			m.	Új induló pályázatok támogatása	65 781	0	0	65 781
77	B2			2.2.3.	Városi Önkormányzat egyéb felhalmozási célú támogatásai államháztartáson belülről	970 147	0	0	970 147
78	B2		2.2.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	970 147	0	0	970 147
79	B2		2.3		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
80	B2		2.4.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
81	B2		2.5.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
82	B2		2.		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	970 147	0	0	970 147

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
83	B7			3.1.1	Önállóan működő intézmények felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	0	0	0	0
84	B7			3.1.2	Polgármesteri Hivatal felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	0	0	0	0
85	B7			3.1.3	Városi Önkormányzat felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	2 000	0	0	2 000
86	B7			3.1	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel áh. kívülről	2 000	0	0	2 000
87	B7			3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
88	B7			3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
89	B7			3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson kívülről	0	0	0	0
90	B7			3.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	2 000	0	0	2 000
91	B7			II.	Felhalmozási bevételek	972 147	0	0	972 147
92	B1-B7	A.	Költségvetési bevételek összesen:			1 818 972	46 760	225 527	2 091 259
93	B8		1.1		Önállóan működő intézmények maradvány igénybevétele	1 650	0	0	1 650
94	B8		1.2		Polgármesteri Hivatal maradvány igénybevétele	0	0	0	0
95	B8		1.3		Városi Önkormányzat maradvány igénybevétele	37 610	0	0	37 610
96	B8		1.		Működési célú maradvány igénybevétel	39 260	0	0	39 260
97	B8		2.1		Önállóan működő intézmények maradvány igénybevétele	0	0	0	0
98	B8		2.2		Polgármesteri Hivatal maradvány igénybevétele	0	0	0	0
99	B8		2.3		Városi Önkormányzat maradvány igénybevétele	101 681	0	0	101 681
100	B8		2.		Felhalmozási célú maradvány igénybevétel	101 681	0	0	101 681
101	B8		III.		Maradvány igénybevétele	140 941	0	0	140 941
102	B8	B	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványának igénybevétele			140 941	0	0	140 941
103	B8		1.		Hitel, kölcsön felvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
104	B8		2.		Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
105	B8		3.		Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
106	B8		4.		Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
107	B8		IV.		Működési célú finanszírozási bevételek	0	0	0	0
108	B8		1.		Hitel, kölcsön felvétel államháztartáson kívülről	121 850	0	0	121 850
109	B8		2.		Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
110	B8		3.		Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
111	B8		4.		Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
112	B8		V.		Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	121 850	0	0	121 850
113	B8	C	Finanszírozási bevételek összesen: (IV+V.)			121 850	0	0	121 850
114		D	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (A+B+C)			2 081 763	46 760	225 527	2 354 050

KIADÁSOK

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	K1		1.1		Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	36 863	0	0	36 863
3	K1		1.2		Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	163 116	163 116
4	K1		1.3		Kisújszállás Város Önkormányzata	154 364	1 000	0	155 364
5	K1		1.		Személyi juttatások	191 227	1 000	163 116	355 343
6	K2		2.1		Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	6 452	0	0	6 452
7	K2		2.2		Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	29 511	29 511
8	K2		2.3		Kisújszállás Város Önkormányzata	19 471	515	0	19 986

**Önkormányzati összevont nettósított bevételek
és kiadások előirányzata**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovatrend	Szám			Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
9	K2			2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 923	515	29 511	55 949
10	K3			3.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	58 978	0	0	58 978
11	K3			3.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	18 415	0	32 900	51 315
12	K3			3.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	323 377	44 395	0	367 772
13	K3			3.	Dologi kiadások	400 770	44 395	32 900	478 065
14	K5			4.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	5 800	0	0	5 800
15	K5			4.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	0	0
16	K5			4.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	142 938	850	0	143 788
17	K5			4.	Egyéb működési célú kiadások	148 738	850	0	149 588
18	K4			5.1	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	0	0	0	0
19	K4			5.2	Kisújszállási Polgármesteri Hivatal	0	0	0	0
20	K4			5.3	Kisújszállás Város Önkormányzata	26 440	0	0	26 440
21	K4			5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 440	0	0	26 440
22	K1-K5	I.			Működési kiadások	793 098	46 760	225 527	1 065 385
23	K6			1.	Beruházások	908 934	0	0	908 934
24	K7			2.	Felújítások	352 036	0	0	352 036
25	K8			3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 500	0	0	1 500
26	K6-K8	II.			Felhalmozási kiadások	1 262 470	0	0	1 262 470
27	K1-K8	E			Költségvetési kiadások összesen:	2 055 568	46 760	225 527	2 327 855
28	K9			1.	Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0
29	K9			2.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
30	K9			3.	Belföldi finanszírozás kiadásai	11 369	0	0	11 369
31	K9			4.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
32	K9	III.			Működési célú finanszírozási kiadások	11 369	0	0	11 369
33	K9			1.	Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	14 826	0	0	14 826
34	K9			2.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
35	K9			3.	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
36	K9			4.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
37	K9	IV.			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	14 826	0	0	14 826
38	K9	V.			Költségvetési többlet felhasználáshoz kapcsolódó finanszírozási kiadások	26 195	0	0	26 195
39	K9	F			Finanszírozási kiadások összesen:	26 195	0	0	26 195
40		G			KIADÁSOK ÖSSZESEN (E+F)	2 081 763	46 760	225 527	2 354 050
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE									
1					Költségvetési kiadások (E) és költségvetési bevételek (A) összesítésének egyenlege (E-A) KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	-236 596	0	0	-236 596
2					Működési költségvetés egyenlege	53 727	0	0	53 727
3					Felhalmozási költségvetés egyenlege	-290 323	0	0	-290 323
KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE									
1					Külső finanszírozású működési költségvetési hiány (D-G)	0	0	0	0
2					Költségvetési többlet (D-G)	0	0	0	0

Kimutatás
Kisújszállás Város Önkormányzata 2020. évi központi támogatásának összegéről

	A	B	C	D	E	F	G
1	Jogcím	mennyiségi egység	Mutató	Fajlagos összeg (Ft)	Támogatás (Ft)	Beszámítás (Ft)	Támogatás beszámítás után (Ft)
2	1	2	3	4	5	6	7=(5-6)
3	I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA						
4	I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	27,62	4 580 000	126 499 600	0	126 499 600
5	I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				22 397 760	22 397 760	0
6	I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása				32 640 000	4 351 033	28 288 967
7	I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása				100 000	0	100 000
8	I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása				39 488 700	0	39 488 700
9	I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen				94 626 460	26 748 793	67 877 667
10	I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	11 063	2 700	29 870 100	29 870 100	0
11	I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		122	2 550	311 100	311 100	0
12	I.1.e) Üdülőhelyi feladatok támogatása				8 082 350	0	8 082 350
	I.5. Polgármesteri illetmény támogatása				448 500	0	448 500
13	III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA						
14	III.1. Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz				41 801 665	0	41 801 665
15	III.5.aa) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	fő	5,42	2 200 000	11 924 000	0	11 924 000
16	III.5.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása				13 442 430	0	13 442 430
17	III.5.c) Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése		1 682	485	815 770	0	815 770
18	III.5. Gyermekétkeztetés támogatása összesen:				26 182 200	0	26 182 200
19	IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA						
20	IV.4. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	fő	11 063	1 251	13 839 813	0	13 839 813
21	MINDÖSSZESEN:				341 213 288	56 929 993	284 731 795

**Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár bevételei és kiadásai
2020. év**

BEVÉTELEK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	33 000	0	0	33 000
3	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
4	3.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
5	4.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3)	33 000	0	0	33 000
6	5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
7	6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
8	7.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
9	8.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (5+6+7)	0	0	0	0
10	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (4+8)	33 000	0	0	33 000
11	10.	Maradvány igénybevétele működési célú	1 650	0	0	1 650
12	11.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0	0
13	12.	Önkormányzati támogatás	74 827	0	0	74 827
14	13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10+11+12)	109 477	0	0	109 477
KIADÁSOK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	36 863	0	0	36 863
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 452	0	0	6 452
4	3.	Dologi kiadások	58 978	0	0	58 978
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	5 800	0	0	5 800
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	108 093	0	0	108 093
8	7.	Beruházások	1 384	0	0	1 384
9	8.	Felújítások	0	0	0	0
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	1 384	0	0	1 384
12	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	109 477	0	0	109 477
13	12.	Intézmény részére járó központi támogatás	13 840	0	0	13 840
14	13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	60 987	0	0	60 987
15	14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő) (2020. január 1.)	12,50	0,00	0,00	12,50
16	15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00	0,00

3. cím
Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai
2020. év

ezer forint

BEVÉTELEK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	0	0	12 099	12 099
3	2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
4	3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	13 317	13 317
5	4.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
6	5.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)	0	0	25 416	25 416
7	6.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
8	7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
9	8.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	0	0	0	0
10	9.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	0	0	0	0
11	10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	0	0	25 416	25 416
12	11.	Maradvány igénybevétele működési célú	0	0	0	0
13	12.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	0	0	0	0
14	13.	Önkormányzati támogatás	18 415	0	200 111	218 526
15	14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12+13)	18 415	0	225 527	243 942
KIADÁSOK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	0	0	163 116	163 116
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	29 511	29 511
4	3.	Dologi kiadások	18 415	0	32 900	51 315
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	18 415	0	225 527	243 942
8	7.	Beruházások	0	0	0	0
9	8.	Felújítások	0	0	0	0
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	0	0	0	0
12	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)	18 415	0	225 527	243 942
13	12.	Intézmény részére járó központi támogatás	18 415	0	126 500	144 915
14	13.	Eltérés az önkormányzati támogatáshoz viszonyítva	0	0	73 611	73 611
15	14.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)(2020. január 1)	0,00	0,00	45,50	45,50
16	15.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0,00	0,00	0,00	0,00

4. cím
Kisújszállás Város Önkormányzatának bevételei és kiadásai
2020. év

BEVÉTELEK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Működési bevételek	126 238	0	0	126 238
3	2.	Közhatalmi bevételek	374 658	46 760	49 582	471 000
4	3.	Állami hozzájárulások	158 232	0	126 500	284 732
5	4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	152 700	0	24 029	176 729
6	5.	Működési célú pénzeszköz-átvétel	1 997	0	0	1 997
7	6.	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5)	813 825	46 760	200 111	1 060 696
8	7.	Felhalmozási bevételek		0	0	0
9	8.	Felhalmozási célú központi támogatás	0	0	0	0
10	9.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	970 147	0	0	970 147
11	10.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel	2 000	0	0	2 000
12	11.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7+8+9+10)	972 147	0	0	972 147
13	12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+11)	1 785 972	46 760	200 111	2 032 843
14	13.	Maradvány igénybevétele működési célú	37 610	0	0	37 610
15	14.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	101 681	0	0	101 681
16	15.	MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE (13+14)	139 291	0	0	139 291
17	16.	Működési célú finanszírozási bevételek		0	0	0
18	17.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	121 850	0	0	121 850
19	18.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (16+17)	121 850	0	0	121 850
20	19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+15+18)	2 047 113	46 760	200 111	2 293 984
KIADÁSOK						
	A	B	C	D	E	F
1	Szám	Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	ÖSSZESEN
2	1.	Személyi juttatások	154 364	1 000	0	155 364
3	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 471	515	0	19 986
4	3.	Dologi kiadások	323 377	44 395	0	367 772
5	4.	Egyéb működési célú kiadások	142 938	850	0	143 788
6	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 440	0	0	26 440
7	6.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4+5)	666 590	46 760	0	713 350
8	7.	Intézményi beruházási kiadások	907 550	0	0	907 550
9	8.	Felújítások	352 036	0	0	352 036
10	9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 500	0	0	1 500
11	10.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+8+9)	1 261 086	0	0	1 261 086
12	11.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN(6+10)	1 927 676	46 760	0	1 974 436
13	12.	KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FINANSZÍROZÁSA	93 242	0	200 111	293 353
14	13.	Működési célú finanszírozási kiadások	11 369	0	0	11 369
15	14.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	14 826	0	0	14 826
16	15.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (12+13+14)	119 437	0	200 111	319 548
17	16.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (11+15)	2 047 113	46 760	200 111	2 293 984
18	17.	Éves engedélyezett létszámkeret (fő)(2020. január 1.)	7,00	0,00	0,00	7,00
19	18.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	109,00	0,00	0,00	109,00

5. cím
Kisújszállás Város Önkormányzata
által folyósított ellátások előirányzata

	A	B	C	D
1	Szám	Megnevezés	Ellátottak tervezett száma (fő)	Előirányzat
2	1.	Egyszeri, rendkívüli segély	250	4 260
3	2.	Méltányossági közgyógyellátás továbbfolyósítása	1	82
4	3.	Közszolgáltatások díjának támogatása (lakásfenntartási támogatás)	420	20 058
5	4.	Köztetetés	10	1 680
6	5.	Helyi közlekedés támogatása	50	360
7	6.	<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	731	26 440

6. cím
1.-2.-3. alcím
Tartalékok

ezerFt

1. alcím Általános tartalék

	A	B	C
1	szám	Megnevezés	2020. évi előirányzat
2	1.	Évközi többletfeladatok, jogszabályváltozások miatti költségek fedezetére	5 000
3		Általános tartalék összesen	5 000

2. alcím Működési céltartalék

	A	B	C
1	szám	Megnevezés	2020. évi előirányzat
2	1.	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár érdekeltség-növelő pályázat saját erő biztosítás	400
3		Működési céltartalék összesen:	400

3. alcím Felhalmozási céltartalék

	A	B	C
1	szám	MEGNEVEZÉS	2020. évi előirányzat
2	1.		0
3		Felhalmozási céltartalék összesen:	0

A hiteltörlesztés kiadásai működési, felhalmozási cél szerinti tagolásban, valamint a kamatok bemutatása felhalmozási és működési bontásban

	A	B	C	D	E	F	G
1	Megnevezése	2020. évi előirányzat	fedezetek				összesen
2			átvett összeg	Viziközmű használati díj	komm. adó	egyéb saját erő/ maradvány	
3	Fejlesztési hitel törlesztés	14 826	0	0	0	14 826	14 826
4	Hiteltörlesztés mindösszesen:	14 826	0	0	0	14 826	14 826
5	Fejlesztési hitelek kamataira	6 275	0	0	0	6 275	6 275
6	Hitelkamatok mindösszesen:	6 275	0	0	0	6 275	6 275
7	Hiteltörlesztésre és kamatra mindösszesen:	21 101	0	0	0	21 101	21 101

8. cím
Felhalmozási kiadások
1. alcím
Beruházási feladatok

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	szám	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Átvett összeg	Pályázat	Állami támogatás	Saját erő	ÁFA vissza-térülés	Fejlesztési célhitel/részletre vásárlás	Maradvány
			F e d e z e t							
3		1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár beruházási kiadásai feladatonként								
4	1.1	Könyv beszerzés	1 384	0	0	1 384	0	0	0	0
5		Összesen:	1 384	0	0	0	0	0	0	0
6		2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal beruházási kiadások feladatonként								
7	2.1			0	0	0	0	0	0	0
8		Összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0
9		3. Kisújszállás Város Önkormányzata beruházási kiadásai feladatonként								
10	3.1	Új induló beruházások előkészítési költségei	25 000	0	25 000	0	0	0	0	0
11	3.2	Szegregáció felszámolása állami támogatással	95 000	0	0	95 000	0	0	0	0
12	3.3	TOP-3.2.2-JN1-2016-00010 Kísérőgáz és napenergia hasznosítása Kisújszálláson	75 991	0	20 000	0	0	16 156	0	39 835
13	3.4	TOP-3.2.1-JN1-2016-00019 Szociális Otthon energetikai megújítása	318	0	0	0	0	0	0	318
14	3.5	TOP-3.2.1-JN1-2016-00021 Városháza energetikai megújulása	648	0	0	0	0	0	0	648
15	3.6	TOP-4.2.1.-15-JN1-2016-00017 Szociális otthon konyhafejlesztése	47 328	0	2 367	0	0	0	43 767	1 194
16	3.7	TOP-1.4.1-15-JN1-2016-00035 Bölcsőde építése Kisújszálláson	548 722	0	520 000	0	0	0	28 722	0
17	3.8	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00006 Kistérségi projekt eszközbeszerzés	1 823	0	1 823	0	0	0	0	0
18	3.9	VP6-7.2.1.4-17 Máriaalaka településrész egészséges ivóvízzel történő ellátása	68 452	0	41 885	0	0	14 553	12 014	0
19	3.10	Városfejlesztési célú ingatlanok vásárlása	1 695	0	0	0	1 695	0	0	0
20	3.11	Kumánia Gyógyfürdő Kft. tőkeemelés	17 000	0	0	0	17 000	0	0	0
21	3.12	Szennyvíz iszapprés cseréje	12 573	0	0	0	0	2 673	0	9 900
22	3.13	Sportpark futókör	13 000	0	0	0	0	0	0	13 000
23		Összesen:	907 550	0	611 075	95 000	18 695	33 382	84 503	64 895

8. cím
Felhalmozási kiadások
2. alcím
Felújítási feladatok célonként

1	A szám	B Megnevezés	C 2020. évi előirányzat	D Átvett összeg	E Pályázat	F e d e z e t				
						G Saját erő	H ÁFA vissza- térülés	Fejlesztési hitel	I Maradvány	
3	1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár felújítási előirányzatai célonként									
4	1.1		0	0	0	0	0	0	0	0
5	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0	0
6	2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal felújítási előirányzatai célonként									
7	2.1			0	0		0	0		0
8	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0	0
9	3. Kisújszállás Város önkormányzata felújításai célonként									
10	3.1	Útfelújítási pályázatok (Arany, Betyár utca)	40 000	0	0	0	0	10 000		30 000
11	3.2	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása	40 000	0	30 000	10 000	0	0		0
12	3.3	VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Dália telepi út felújítása és gépbeszerzés Kisújszálláson	103 935	0	93 986	0	0	0		9 949
13	3.4	Ebrendészeti telep felújítás	5 000	0	5 000	0	0	0		0
14	3.5	Ivóvíz és szennyvízfejlesztési költségek	12 794	0	0	0	1 457	0		11 337
15	3.6	Viziközmű fejlesztési pályázat	130 307	0	71 823	30 781	27 703	0		0
16	3.7	Zártkertes pályázatok	20 000	0	20 000	0	0	0		0
17	Összesen:		352 036	0	220 809	40 781	29 160	10 000		51 286
18	MINDÖSSZESEN:		352 036	0	220 809	40 781	29 160	10 000		51 286

8.cím
Felhalmozási kiadások
3. alcím
Egyéb felhalmozási célú kiadások
előirányzata

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I
2	szám	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Átvett összeg	Pályázat	Állami támogatás	Saját forrás	ÁFA vissza-térítés	Pénz-maradvány
3	1. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár egyéb felhalmozási kiadásai								
4	1.1		0	0	0	0	0	0	0
5	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0
6	2. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal egyéb felhalmozási kiadásai								
7	2.1		0	0	0	0	0	0	0
8	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0
9	3. Kisújszállás Város Önkormányzata egyéb felhalmozási kiadásai								
10	3.1	Ifjú házasok támogatása	1 500	0	0	0	1 500	0	0
11	Összesen:		1 500	0	0	0	1 500	0	0
12	MINDÖSSZESEN:		1 500	0	0	0	1 500	0	0

9. cím

Európai Unió támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulások

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	Szám	Megnevezés	Működési bevételek		Felhalmozási bevételek (áfa visszatérülés, hitelfelvétel)	Felhalmozási bevételek		Maradvány felhasználása		Bevételek összesen	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési kiadások összesen	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
2			Támogatások államháztartáson belülről	Működési célú átvett pe.		Támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási célú átvett pe.	Működési célú	Felhalmozási célú									
3		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
4	1.	TOP-3.2.2-JN1-2016-00010 Kiserógáz és napenergia hasznosítása Kisújszálláson	0	0	16 156	20 000	0	0	39 835	75 991	0	0	0	0	0	0	75 991	75 991
5	2.	TOP-3.2.1-JN1-2016-00019 Szociális Otthon energetikai megújítása	0	0	0	0	0	0	318	318	0	0	0	0	0	0	318	318
6	3.	TOP-3.2.1-JN1-2016-00021 Városháza energetikai megújulása	0	0	0	0	0	0	648	648	0	0	0	0	0	0	648	648
7	4.	TOP-4.2.1-15-JN1-2016-00017 Szociális otthon konyhafejlesztése	0	0	43 767	2 367	0	0	1 194	47 328	0	0	0	0	0	0	47 328	47 328
8	5.	TOP-1.4.1-15-JN1-2016-00035 Bölcsőde építése Kisújszálláson	0	0	28 722	520 000	0	0	0	548 722	0	0	0	0	0	0	548 722	548 722
9	6.	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00006 Kistérségi projekt eszközbeszerzés	0	0	0	1 823	0	0	0	1 823	0	0	0	0	0	0	1 823	1 823
10	7.	VP6-7.2.1.4-17 Máriaalaka településrész egészséges ivóvízzel történő ellátása	0	0	26 567	41 885	0	0	0	68 452	0	0	0	0	0	0	68 452	68 452
11	8.	VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Dália telepi út felújítása és gépbeszerzés Kisújszálláson	0	0	0	93 986	0	0	9 949	103 935	0	0	0	0	0	0	103 935	103 935
12	9.	ÖSSZESEN:	0	0	115 212	680 061	0	0	51 944	847 217	0	0	0	0	0	0	847 217	847 217

2020. évi létszám keret

Intézményekben foglalkoztatottak éves létszámkerete

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Intézmény megnevezése	2020. január elsejétől engedélyezett álláshely			Létszámváltozás		2020. január elsejétől engedélyezett álláshely			Megjegyzés
2		szakmai	intézmény üzemeltetési	Összesen	szakmai	intézmény üzemeltetési	szakmai	intézmény üzemeltetési	Összesen	
3		fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	
4	Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár	9,000	3,500	12,500	0,000	0,000	9,000	3,500	12,500	
5	Intézmények összesen	9,000	3,500	12,500	0,000	0,000	9,000	3,500	12,500	

Polgármesteri Hivatalban és Kisújszállás Város Önkormányzatánál foglalkoztatottak éves létszámkerete

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Megnevezés	2020. január elsejétől engedélyezett álláshely			Álláshely változás		2020. január elsejétől engedélyezett álláshely			Megjegyzés
2		Polgármesteri Hivatal	Kisújszállás Város Önkormányzata	Összesen	Polgármesteri Hivatal	Kisújszállás Város Önkormányzata	Polgármesteri Hivatal	Kisújszállás Város Önkormányzata	Összesen	
3		0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	
4	Polgármester	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	
5	Alpolgármester	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	
6	Köztisztviselő	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	40,00	
7	MT hatálya alá tartozó/ fizikai alkalmazott	5,50	5,00	10,50	0,00	0,00	5,50	5,00	10,50	
8	Összesen:	45,50	7,00	52,50	0,00	0,00	45,50	7,00	52,50	

	Létszám- keret 2020. január 1.
1	
2	Intézmények 12,500
3	Polgármesteri Hivatal 45,50
4	Kisújszállás Város Önkormányzata 7,00
5	ÖSSZESEN: 65,00

14. melléklet
a /2020. (. .)
önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak éves létszámkerete

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Intézmény megnevezése	2020. január 1. engedélyezett létszám	Létszám változás 2020. 03.01	Változás utáni létszám	2020. március 1. engedélye- zett létszám	Létszám változás 2020. 04.30.	Változás utáni létszám	2020. április 30. engedélye- zett létszám	Létszám változás 2020. 10.30.	Változás utáni létszám	2020. október 30. engedélye- zett létszám	Létszám változás 2020. 11.30.	Változás utáni létszám
2			köz- foglalkoztatás			köz- foglalkoztatás			köz- foglalkoztatás			köz- foglalkoztatás	
3		összesen	fő	összesen	összesen	fő	összesen	összesen	fő	összesen	összesen	fő	összesen
4	Közfoglalkoztatottak	24,00	85,00	109,00	109,00	0,00	109,00	109,00	0,00	109,00	109,00	0,00	109,00
5	Kisújszállás Város Önkormányzata	24,00	85,00	109,00	109,00	0,00	109,00	109,00	0,00	109,00	109,00	0,00	109,00

Éves engedélyezett átlagléttség

109 fő

1	A	B	C	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség							I	J
				D	E	F	G	H	I	J		
2	Sorszám	Megnevezés	Tárgyév	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.	2028-2033. évek összesen	MIND- ÖSSZESEN
3	1.	Helyi adóból és települési adóból származó bevételek	441 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	2 400 000	5 641 000
4	2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	180 000	420 000
5	3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	4.	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	2 500	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	12 000	28 500
8	6.	Kezesség- és garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0								0	0
9	7.	Saját bevételek (01+...+06	473 500	432 000	432 000	432 000	432 000	432 000	432 000	432 000	2 592 000	6 089 500
10	8.	Saját bevételek (07.sor) 50 %-a	236 750	216 000	216 000	216 000	216 000	216 000	216 000	216 000	1 296 000	3 044 750
11	9.	Előző években keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (10+...+16)	16 155	15 508	6 464	0	0	0	0	0	0	38 127
12	10.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	16 155	15 508	6 464	0	0	0	0	0	0	38 127
13	11.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	12.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	13.	Adott váltó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	14.	Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	15.	Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	16.	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	17.	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (18+...+24)	4 946	26 379	46 771	46 303	45 833	45 363	44 894	44 425	235 972	540 886
20	18.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	4 946	26 379	46 771	46 303	45 833	45 363	44 894	44 425	235 972	540 886
21	19.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	20.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	21.	Adott váltó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	22.	Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	23.	Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	24.	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	25.	Fizetési kötelezettség összesen (9+17)	21 101	41 887	53 235	46 303	45 833	45 363	44 894	44 425	235 972	579 013
28	26.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-25)	215 649	174 113	162 765	169 697	170 167	170 637	171 106	171 575	1 060 028	2 465 737

A költségvetési rendeletben szereplő címek címrendje

Cím	Alcím		
1. Önkormányzati összevont nettósított bevételek és kiadások előirányzata			
2. Kisújszállási Művelődési Központ és Könyvtár bevételei és kiadásai			
3. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai			
4. Kisújszállás Város Önkormányzata bevételei és kiadásai			
5. Kisújszállás Város Önkormányzata által folyósított ellátások előirányzata			
6. Tartalékok	1. Általános tartalék	2. Működési céltartalék	3. Felhalmozási céltartalék
7. A hiteltörlesztés, és kötvénybeváltás kiadásai, működési, felhalmozási cél szerinti tagolásban, valamint a kamatok bemutatása felhalmozási és működési bontásban			
8. Felhalmozási kiadások	1. Beruházási feladatok	2. Felújítási feladatok célonként	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások
9. Európai Unió támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulások			

Melléklet a ./2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozathoz

1. Saját bevételek várható összege a költségvetési évben és az azt követő három évben:

ezer
forint

Megnevezés	Sor- szám	Tárgyév	2021.	2022.	2023.
Helyi adókból származó bevételek	1.	441 000	400 000	400 000	400 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	2.	30 000	30 000	30 000	30 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	3.	0	0	0	0
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétele	4.	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	5.	2 500	2 000	2 000	2 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	6.	0	0	0	0
Saját bevételek (1+..+7)	8.	473 500	432 000	432 000	432 000

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek várható összege a költségvetési évben és az azt követő három évben:

ezer
forint

Megnevezés	Sor- szám	Tárgyév	2021.	2022.	2023.
Felvett, átvállalt hitel és annak tőke- és kamattartozása összesen	1.	21 101	41 887	53 235	46 303
Ebből:					
Városközpont funkcióbővítő hitel tőke és kamattartozása	1.1	16 155	15 508	6 464	0
MKB fejlesztési célhitel a TOP-os pályázatok önerejéhez	1.2.	4 946	26 379	46 771	46 303
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	2.				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	3.				
Adott váltó	4.				
Pénzügyi lízing	5.				
Halasztott fizetés	6.				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	7.				
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összesen: (1+..+7)	8.	21 101	41 887	53 235	46 303



Kisújszállás Város Önkormányzatának Jegyzője

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-230 Fax: 06-59-321-139

email : jegyzo@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Beszámoló

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2020. január 30-i ülésének

13. napirendi pontjához

a Közbiztonsági Szakmai Egyeztető Fórum 2019. IV. negyedéves munkájáról

Véleményezi:

Ügyrendi és Jogi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 62/2013. (II. 15.) számú önkormányzati határozata alapján, a Közbiztonsági Szakmai Egyeztető Fórum IV. negyedéves munkájáról szóló beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem.

Az elmúlt negyedévben a Közbiztonsági Szakmai Egyeztető Fórum összehívására havonta sor került. Az egyeztetéseken elhangzott beszámolókból – a teljesség igénye nélkül – ismét kiemeljük a legjellemzőbbeket.

Váradi Miklós őrsparancsnok úr tájékoztatott, hogy sok szökés történt a lakásotthonokból, mely sok munkát ad a Rendőrőrs állományának. Ezentúl egyre nagyobb súlyú bűncselekményeket követnek el lakásotthonos fiatalok. Több esetben történt közfeladatot ellátó személy elleni erőszak, melyeket minden esetben, ezen fiatalok követtek el. Verekedések, rongálások történtek a lakásotthonokban, valamint egy esetben rablás történt, melynél a sértett is lakásotthonos volt, illetve az elkövetők között is volt lakásotthonos fiatal. A Bem utcai lakásotthonban két lány összeverekedett, rendzavarás szabálysértés miatt indult eljárás. Bolti lopások történtek, melyekben az elkövetők ellen szabálysértési eljárások indultak. Lakásból mobiltelefon lopás történt, az elkövető szabálysértési őrizetbe lett véve. Egy férfi késsel szúrta meg magát, miután megcsúszott és elesett lakóházában. Egy férfi jogtalanul kutyát tulajdonított el, az elkövető ellen büntetőeljárás indult, a kutya visszakerült gazdájához. A Nagykertben kunyhó betörés volt gázpalackot és kézifejszét tulajdonítottak el. A Munkácsy utcán nyitott lakásból 50.000 Ft készpénz tűnt el. Telefonon keresztül történt zaklatás miatt indult egy esetben büntetőügy. A Baptista Oktatási Központ Kollégiuma udvarán gyermekek verekedtek, mely során egy gyermek súlyos sérülést (alkarcsont törés) szenvedett. Az Arany iskolából egy pénztárcát tulajdonított el ismeretlen személy. Egy gépkocsit leöntöttek kromofággal. Könnyű sérüléssel járó közlekedési baleset történt, mely során egy kerékpárost ütöttek el. A Mikes utcán egy lakatlan ingatlanba betörtek, nem tulajdonítottak el semmit. A NEFAG Zrt. tulajdonában lévő erdőben makklopás történt, 28 fővel szemben bírság kiszabására került sor. Pénztárca lopás történt nyitott gépkocsiból, a sértett 3 hetes időintervallumot jelölt meg, hogy mikor történhetett a cselekmény. Novemberben egy személygépkocsi ajtaját megrongálta ismeretlen személy. Két közlekedési baleset történt a túrkevei úton, személyi sérülés nem történt egyik esetben sem. Az egyik lakásotthonban verekedés volt, könnyű testi sértés miatt indult eljárás. Az ABC ablakát beütötte egy személy sörösüveggel. A 4-es számú főúton (Kisújszállást elkerülő szakaszán) halálos kimenetelű közlekedési baleset történt. Személyautó ütközött egy tehergépkocsival, mely során a személygépkocsi vezetője a helyszínen életét veszítette. A strand bekerített udvaráról 6 méter hosszú saválló csövet tulajdonított el ismeretlen személy. Egy személy öngyilkos lett, felgyújtotta magát, ebben az ingatlanban másnap is lakástűz volt, ennek kapcsán áramlopást állapított meg a rendőrség, mely miatt szabálysértési eljárás indult. Lakásotthonos gyerekek verekedtek össze egy menetrendszerinti autóbuzson, ezért garázdaság

miatt indult eljárás. Szintén lakásotthonosok verekedtek, ebben az ügyben is garázdaság vétsége miatt indult eljárás. Bejelentést tett egy kisújszállási személy, hogy a lányát és annak barátját fogva tartják Németországban. Nemzetközi megkeresés útján a német hatóságok beavatkoztak és hazautaztatták őket. Kávégépatomatát törtek fel lakásotthonosok a buszpályaudvaron. Három esetben történt bolti lopás (Coop, Lidl, Kínai bolt) mindhárom esetben szabálysértési eljárás indult. December hónapban egy anyagi káros és egy könnyű sérüléssel járó közlekedési baleset történt. Egy kóbor kutya harapott meg egy lakásotthonos lányt, aki súlyos sérülést szenvedett. Súlyos testi sértés elkövetése miatt indult eljárás ezügyben a kutya gazdája ellen. Zaklatás miatt indult egy esetben eljárás. Szexuális kényszerítés gyanúja miatt indult eljárás, ahol egy 14 éves lányt elmondása alapján két fiatal fizikálisan inzultált. A MÁV állomásnál egy esetben kerékpárlopás történt, kamerafelvétel van, keresik az elkövetőt. Az őrsparancsnok elmondta, hogy a regisztrált bűncselekmények száma 2018. évhez képest mintegy 12,56 %-kal csökkent, míg a kiszabott helyszíni bírságok és szabálysértési feljelentések számában egyaránt növekedés mutatható ki, ugyanúgy ahogyan a szándékos bűncselekmény miatt tetten ért személyek elfogásában is.

Dr. Varga Zsolt jegyző tájékoztatott a díszvilágítás kihelyezéséről, és arról, hogy földhöz közeli részek is vannak. A Városháza épülete előtti virágágyások szélébe behajtanak autóval, kérte, hogy ellenőrizzék a területet. A városban a forgalommal szemben közlekednek egyre többen, kerékpárral, autóval. Kérte a rendőrségtől ennek ellenőrzését. Tájékoztatta a tagokat, hogy a forgalmi rend felülvizsgálatát érintő előterjesztés készül a januári képviselő-testületi ülésre.

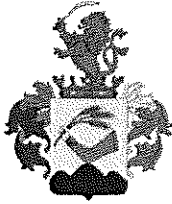
Dr. Malatinszky András elnök elmondta, hogy Őrsparancsnok úrral egyeztetett a lakásotthonosokat érintő visszatérő problémákról, egy megbeszélést hívna össze. Ezen részt venne az iskolából, ügyészségtől, rendőrségtől szakember, 2019. november második felében kerülne sor a megbeszélésre.

Az idősek látogatását végzik, ellenőrzik a tüzelő, élelmiszer, gyógyszer ellátottságot. Mindenszentek, Halottak napján kint lesznek a temetőknél, és azok környékén 8-10 fővel. Tájékoztattott, hogy a Kormány által meghirdetett roma integrációs programban vesz részt idén a polgárőrség. Javasolta, hogy a fórumra kapjon meghívót a lakásotthonok vezetője, hogy lássa mennyi problémát okoznak az otthonban lakók.

A mezőőrök járőrözésen, piacellenőrzésen, közös szolgálaton vettek részt, a tanyák ellenőrzése, rendezvény biztosítása történt. Havonta a közmunkások bérfizetésénél közreműködtek. Sertéstartók részére a J-N-SZ Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály határozatának, értesítésének kézbesítését végezték. Makkszedőket (28 fő) értek tetten, akiknek engedélyük nem volt, értesítették a rendőrséget. A Karcagi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya tartott részükre 2019. december 10-én továbbképzést. Faosztásban vettek részt. Egy ittas személyt hazaszállítottak otthonába még karácsony előtt.

A közterület-felügyelők részéről járőrözés, közös szolgálat, piacellenőrzés történt, a szelektív hulladékgyűjtést, a hulladéktárolókat ellenőrizték. Csapadékvíz elvezetők, zöldterület tisztántartásának ellenőrzését látták el. Sertéstartók részére a J-N-SZ Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály határozatának, értesítésének kézbesítését végezték. Havonta a közmunkások bérfizetésénél közreműködtek. Fakivágási engedélyt készítettek elő. A hulladékszállítási díj támogatást kézbesítették a jogosult, 70 éven felüli személyek részére. Rendezvény biztosításában vettek részt. Kuttyák elszállítása miatt intézkedtek egy ingatlannál, jegyzői határozat végrehajtása miatt, összesen 8 eb elszállítása történt meg az ügyben. Hulladéklopás történt egy szelektív gyűjtőből, feljelentést tettek az elkövetővel szemben.

Czókoly Viktórián mb. tűzoltóparancsnok tájékoztatott, hogy közlekedési baleset történt két esetben a túrkevei úton. Baleset történt a felüljárón, ahol kamion ütközött egy személyautóval. Az Illéssy utcán gázszagot érzett egy lakos, a kazán ellenőrzése megtörtént. Beteg személy mozgatásában segédkeztek. Egy lakásban kigyulladt a törölköző szárító. A Vásár utcai óvoda tűzjelzője bejelzett, de nem volt tüzeset. Egy kémény kigyulladt a Kórház utcán. Egy autó felborult a Kossuth Lajos utcán,



Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2020. január 30-i ülésének

16. napirendi pontjához

kapitányságvezető kinevezésének véleményezésére

*Véleményezi:
Ügyrendi és Jogi Bizottság*

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján Dr. Urbán Zoltán rendőr dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, megyei rendőrfőkapitány kéri a Képviselő-testület véleményét a Karcagi Rendőrkapitányság vezetőjének kinevezéséhez, az előterjesztéshez mellékelt levél szerint.

Dr. Karsai Lajos rendőr alezredes kapitányságvezetői feladatait 2019. augusztus 16-tól megbízással látja el Teleki Zoltán rendőr alezredes utódjaként. Megbízása előtti tevékenysége és a jelenleg ellátott feladatainak értékelése alapján 2020. február 01-i hatállyal javasolja Dandártábornok Úr Dr. Karsai Lajos rendőr alezredes kinevezését a kapitányságvezetői beosztás betöltésére.

Dr. Karsai Lajos rendőr alezredes szakmai és személyi tulajdonsága felülvizsgálatra kerültek, a beosztás betöltésére alkalmasnak látja a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság.

A megbízott Kapitányságvezető Úr megbízásának kezdete óta Kisújszállás vonatkozásában bizonyította rátermettségét, emberi és szakmai alkalmasságát. A kapitányság, és ezen belül a Kisújszállási Rendőrség teljesítménye az elmúlt időszakban tovább javult, így a közbiztonság kisújszállási megteremtésében résztvevők kiváló munkakapcsolatot alakítottak ki vele.

Mindezek alapján javaslom, hogy a Képviselő-testület támogassa Dr. Karsai Lajos kapitányságvezetői kinevezését.

Kisújszállás, 2020. január 15.


Kecze István
polgármester

Kiss-Finta Orsolya
Készítette : Kiss-Finta Orsolya osztályvezető

Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző

Az előterjesztés törvényes : _____

Határozati javaslat :

/2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozat

Dr. Karsai Lajos rendőr alezredes kapitányságvezetői kinevezéséről

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljárva támogatja **Dr. Karsai Lajos rendőr alezredesnek** a Karcagi Rendőrkapitányság élére vezetői kinevezését.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester

Határidő: 2020. január 31.

Hivatali felelős: Kiss-Finta Orsolya osztályvezető

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője: Dr. Urbán Zoltán rendőr dandártábornok, 5002 Szolnok, Baross u. 39. Pf.: 97
4. Karcagi Rendőrkapitányság, 5300 Karcag, Széchenyi István sgrt. 25.
5. Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály



**JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
VEZETŐJE**

**Kecze István
polgármester**

Polgármesteri Hivatal

**Kisújszállás
Szabadság tér 1.
5310**

Tárgy: kinevezésre javaslat
Előadó: Sztrunga Márta
Tel. 56/501-635/12-76
E-mail: Sztrungam@jasz.police.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV, törvény 8. § (2) bekezdése alapján kérem a Képviselő Testület véleményét a Karcagi Rendőrkapitányság vezetőjének kinevezéséhez.

Dr. Karsai Lajos r. alezredes kapitányságvezetői feladatait 2019. augusztus 16-tól megbízással látja el. Kinevezésére **2020. február 01-i** hatállyal teszek javaslatot.

Kérem, támogatását, hogy a Képviselő Testület a kinevezést megelőzően a mellékelten megküldött előterjesztésem alapján a döntését hozza meg és a határozatot részemre legkésőbb **2020. január 24-ig** küldje meg.

Szolnok, 2020. január 7.

Tisztelettel:

Dr. Urbán Zoltán r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
megyei rendőrfőkapitány

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

Az 1994. XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdés értelmében a kinevezésre jogosult kikéri az illetékességi területen működő települési önkormányzatok képviselő-testületének a véleményét.

A Karcagi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatait 2019. augusztus 16-tól megbízással Dr. Karsai Lajos r. alezredes látja el.

Szakmai és személyi tulajdonsága felülvizsgálatra került, a beosztás betöltésére alkalmasnak tartom.

Megbízása előtti tevékenysége és a jelenleg ellátott feladatainak értékelése alapján **2020. február 01-i hatállyal** javaslom kinevezését a kapitányságvezetői beosztás betöltésére

Dr. Karsai Lajos r. alezredest.

Dr. Karsai Lajos r. alezredes hivatásos szolgálatát 1997. július 01-jével kezdte meg a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság, Karcagi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Kunmadaras Rendőrőrs állományában járőr beosztásban. A rendőri szakma alapjait a Miskolci Rendőr Szakközépiskolában sajátította el. 1999-től 2003-ig a Karcagi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Őr- és Járőrszolgálati Alosztályán körzeti megbízotti feladatokat látott el, majd 2003. július 01-jétől a Karcagi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Közrendvédelmi Alosztály először megbízott, majd 2003. november 01-jétől kinevezett alosztályvezetője.

2008. január 01-től a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság, Rendészeti Igazgatóság, Közrendvédelmi Osztály kiemelt főelőadója volt.

A Megyei Rendőr-főkapitányság Rendészeti Igazgatóság, Tevékenység-Irányítási Központ irányítását 2016. március 01-jétől megbízott, 2017. június 01-től kinevezett osztályvezetőként látta el a Karcagi Rendőrkapitányság vezető megbízásáig, 2019. augusztus 15-ig.

2003-ban végzett a Rendőrtiszti Főiskola közrendvédelmi szakán, majd 2014. évben a Debreceni Egyetem Állam és Jogtudományi Karon jogász egyetemi oklevelet szerzett.

Szakmai feladatait huzamos idő óta magas szinten, a szolgálati rendhez és fegyelemhez igazodóan látja el. Fegyelmezett, őszinte, határozott vezető.

Vezetői tapasztalata során jól kamatoztatható kapcsolatrendszer épített ki a települések polgármestereivel, önkormányzataival, felismerve azt, hogy a közbiztonság és a bűnüldözés helyi feladatai csak széles körű társadalmi

összefogással valósíthatók meg. Az igazságszolgáltatás szerveivel példaértékű interaktív kapcsolatot tart fenn.

Képes a kiemelkedő rendőri, vezetői ismereteket megkívánó rendőri műveletek irányítására, kezelésére.

A beosztás betöltéséhez szükséges szakmai végzettségekkel, kompetenciákkal, vezetőképző és mestervezető képző szaktanfolyammal rendelkezik.

A vezetőkkel és az állománnyal kapcsolattartása kiváló. Törekszik a kiegyensúlyozott munkakörnyezet megteremtésére.

Önmagával és beosztottaival szemben is igényes vezető.

Rendőri hivatásos szolgálata alatt számos alkalommal részesült különböző szintű vezetői dicséretben és jutalomban. Három alkalommal rendfokozatában soron kívül lépett elő, 2019. augusztus 20. óta alezredes.

Fenyítve nem volt, fegyelmi eljárás nincs ellene folyamatban.

Családi élete rendezett, feleségével kettő gyermeket nevelnek.

Szabadidejében is elkötelezett rendőrtisztként él és képviseli a szervezetet.

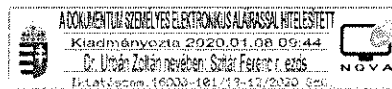
További munkájukhoz sok sikert kívánok!

Szolnok, 2020. január 7.

Dr. Urbán Zoltán r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
megyei rendőrfőkapitány

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített





Kisújszállás Város Polgármestere

☎ 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. sz.

☎ 06-59-520-240 Fax: 06-59-321-139

email : polgarmester@kisujszallas.hu

honlap: www.kisujszallas.hu

Előterjesztés

Kisújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testülete

2020. január 30-i ülésének

17. napirendi pontjához

a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyására

Véleményezi:

Ügyrendi és Jogi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

2014. december 12-én lépett hatályba az egyes jogállási törvények módosításáról szóló 2014. évi LXXXV. törvény 22. §-a, mely a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket tartalmazó VII/A. Fejezettel egészítette ki a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényt (a továbbiakban Kttv.).

A Kttv. 225/C. §-a a következők szerint rendelkezik a polgármester szabadságáról:

(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

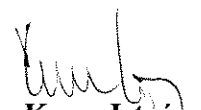
(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A hivatkozott jogszabályhely alapján az előterjesztés határozati javaslatának melléklete szerint terjesztem elő a szabadságom ütemezését.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szabadságom igénybevételéről a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató keretében adok tájékoztatást.

Kérem a Testületet, hogy a szabadságolási ütemtervemet elfogadni szíveskedjen!

Kisújszállás, 2020. január 20.


Kecze István
polgármester

Készítette : Szabó Tünde humánpolitikai ügyintéző Szabó Tünde

Ellenőrizte : Dr. Varga Zsolt jegyző

Az előterjesztés törvényes : _____



Határozati javaslat :

**/2020. (I. 30.) számú önkormányzati határozat
a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyásáról**

Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kecze István polgármester szabadságolási ütemtervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Végrehajtásért felelős: Kecze István polgármester és Dr. Varga Zsolt jegyző

Határidő: 2020. december 31.

Hivatali felelős: Szabó Tünde humánpolitikai ügyintéző

Erről értesül:

1. Kecze István polgármester
2. Dr. Varga Zsolt jegyző
3. Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
4. Szabó Tünde humánpolitikai ügyintéző

ÉRTESÍTÉS A 2020. ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Az alkalmazott neve: KECZE ISTVÁN
Tárgyévi alkalmazás kezdete: 2020.01.01 Vége: 2020.12.31.
Besorolása (osztály/fokozat): /
Munkaköre: POLGÁRMESTER

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozott:		0
Alapszabadság:	25 nap/év2020.01.01. - 2020.12.31.	25
Pótszabadság:	14 nap/év2020.01.01. - 2020.12.31.	14
Összes tárgyévi szabadság:		39
Összes igénybe vehető szabadság:		39

Ütemezés

Kezdet (év, hó, nap)	Vége	Munkanapok száma
-------------------------	------	---------------------

április 1.	április 3.	3
május 4.	május 8.	5
július 6.	július 17.	10
július 27.	július 31.	5
aug. 31.	szept. 4.	5
október 5.	október 9.	5
dec. 21.	dec. 30.	6

Összesen: 39

Megjegyzés

Dátum: 2020. január 15.

a munkáltató aláírása

az alkalmazott aláírása